

2024년도

무대설치 · 보조원

공개모집 공고

모집일정

접수기간 2024.4.9. - 16.

서류심사 2024.4.17.

면접전형 2024.4.23.

합격자발표 2024.4.29.

모집분야

공연업무에 관심있는

무대장치설치원 및 무대진행보조원

CONTACT US

TEL 032-420-2055

E-MAIL cjy7403@korea.kr

2024년도 무대설치·보조원 공개모집 공고

인천광역시 문화예술회관에서 기간제근로자를 아래와 같이 공개모집하오니 전문성과 역량을 지니신 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2024. 4.

인천광역시문화예술회관장

1. 채용분야 및 자격조건

모집분야	인원	근무내용	자격요건
무대장치설치원 (기간제근로자)	1명	덧마루, 댄스플로어 설치·철거 등 공연 전후 무대작업	- 무대직무경험이 있는자 - 무대도면의 해석이 가능한 자 - 공연장 안전관리교육 이수자
무대진행보조원 (기간제근로자)	2명	리허설 및 공연 시 무대진행 보조 무대전환, 소품 등 설치 및 이동설치	- 무대직무경험이 있는자 - 공연장 안전관리교육 이수자

2. 근무조건

- 근무장소: 인천광역시문화예술회관 대·소·야외공연장
- 근무일시: 공연일정이 있을 시 근무일 고지 (4주 최대 7일 범위 내)
- 근무기간: 계약일부터 2024년 12월 31일까지
- 담당업무: 무대장치설치, 무대진행보조

3. 접수방법

- 접수기간: 2024. 4. 9.(화) ~ 16.(화) 18:00까지 / 8일간
- 접수방법: E-mail 접수 (c jy7403@korea.kr)
 - ※ 주의사항: E-mail 제목을 '기간제근로자 채용접수(이름)' 으로 기재하시기 바랍니다.

4. 제출서류

- 응시원서 1부 (지정양식)
- 개인정보 수집·이용 동의서 1부 (지정양식)
- 공연장 안전관리교육 수료증 1부 (공고일 기준 최근 2년 내)

5. 전형방법

모집분야	채용공고 및 원서접수	서류합격자 발표	면접전형	최종합격자 발표
무대장치설치·보조원 (기간제근로자)	2024.4.9.(화) ~ 16.(화) 18:00 까지	2024.4.18.(목) 최종 확인 후 개별통보	2024.4.23.(화) 오후 14:00 소공연장 내 면접	2024.4.29.(월) 회의 후 합격자 개별통보

- ※ 전형일정은 회관 사정에 따라 변동가능하며, 전형별 합격자는 개별 통지합니다.
- ※ 채용원서는 공연시설팀 채용담당자(cjy7403@korea.kr)로 접수바랍니다.

6. 급여: 기본급(일급) 157,068원 x 근무일수 - 공제금액

- ※ 대한건설협회 정부노임단가 보통인부품을 반영하여 예산 범위 내 책정
- ※ 월말 근무일수를 산정하여 익월 5일 내외로 월급으로 지급
- ※ 근무일수는 4주 최대 7일을 초과할 수 없음
- ※ 공제금액은 소득세(지방소득세 포함), 고용보험료 개인부담금 임

7. 기타사항

- 인천광역시 문화예술회관은 채용과 관련한 인사청탁을 받지 않으며, 인사청탁시 지원자에게 불이익이 돌아갈 수 있습니다.
- 적격자가 없을 경우 채용하지 아니할 수 있습니다.
- 면접후 최종합격자가 입사지원포기, 기타 결격사유 발생 시 예비합격자를 자로 채용대상자로 선발할 수 있습니다.
- 응시서류 상 추후 허위사실이 발견 될 때에는 합격 또는 채용을 취소합니다.
- 응시서류상의 기재착오, 누락 및 연락불능으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
- 전형 일정은 회관 사정에 의하여 변경될 수 있으며 변경된 사항은 별도 공지합니다.
- 기타 자세한 사항은 인천광역시 문화예술회관 공연시설팀(032-420-2055)으로 문의하시기 바랍니다.

붙임 응시원서 및 개인정보 수집·이용 동의서 1부. 끝.

인천문화예술회관 무대설치·보조원 응시원서

1. 인적사항

성명		(사진)
생년월일		
연락처 (휴대전화)		
E-mail		
주소		
지원분야	무대장치설치원 () / 무대진행보조원 ()	

2. 경력사항(공연관련)

근무처(단체명)	기간	담당직무	업무(활동) 내용
인천문화예술회관	2020.3.1.~2021.2.28.	무대크루	무대장치설치

3. 공연장 안전교육사항(공연법)

수료일	과정명	수료증 교부기관
공고일 기준 2년 이내		

4. 자기소개

* 기본적인 자기소개 외에 본인을 강조할 수 있는 내용으로 작성(별지 사용 가능)

5. 경력소개

* 2.경력사항에 대해 상세하게 작성(별지 사용 가능)

※ 위 기재사항은 사실과 다름이 없으며, 채용 후 허위사실이 판명되었을 때에는 합격취소 처분에도 이의를 제기하지 않음을 동의합니다.

2024년 월 일

응시자 :

(인/서명)

개인정보 수집 · 이용 동의서

‘개인정보보호법’ 등에 의해 보호되고 있는 정보자료를 회관 무대설치 · 보조원 모집공고를 위해 수집 및 이용하는데 동의합니다.

2024년 월 일

응 시 자 : (인/서명)

인천문화예술회관장 귀하

개인정보보호법 제15조, 제24조에 의한 수집 · 이용 정보자료 범위

1. 개인정보 수집 및 이용 목적

- 응시자의 채용 절차 진행
- 응시자와의 정보전달 및 연락에 이용

2. 수집 대상 범위

개인정보	• 성명	• 주소	• 경력사항
	• 이메일	• 연락처	• 자격사항
고유식별 정보	• 주민등록번호		

※ 귀하는 이에 대해 동의를 거부할 권리가 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 응시원서 심사에서 제외 등의 불이익을 받을 수 있음

※ 개인정보 및 고유식별정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않음.

개인정보 수집 및 이용에 대해 (☐동의함 ☐동의하지 않음)

고유식별정보 수집 및 이용에 대해 (☐동의함 ☐동의하지 않음)

3. 개인정보 등의 보유 및 이용기간

1년(재직기간)

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보를 변경하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자