

부평구 지역사회보장협의체 전담직원 채용공고(안)

부평구 지역사회보장협의체에서는 지역 내 주민복지서비스를 상호 연계하고 효율적으로 추진하기 위하여 창의적이며 성실하고 유능한 인재를 다음과 같이 채용하고자 하니 많은 응모 바랍니다.

2020년 11월 19일

부평구 지역사회보장협의체 위원장

1. 채용분야 및 인원

구분	인원	근무기간	담당업무	근무지
지역사회보장 협의체 사무국 전담직원	1명	2021.1.1. ~ 2022.12. 31. (2년 계약직)	· 협의체 일반 행정관련 업무 · 지역사회보장협의체 내부 회의 개최·운영 · 지역사회보장 증진에 관한 업무 · 사회보장관련 기관·법인·단체·시설 간의 조정 및 연계활동 업무 · 지역네트워크 구축 및 동 지역사회보장협의체 활성화 지원	부평구 지역사 회보장 협의체

2. 응시자격

- 공고일 현재 기준 만20세이상 만60세 미만
- 공고일 현재 기준 인천광역시에 1년이상 주민등록을 필하고 최종 시험일까지 계속해서 거주하는 자
- “사회복지사업법” 종사자 결격사유에 해당되지 아니하고 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자
- 업무를 원활하게 수행할 수 있는 신체적·정신적으로 건강한 자
- 세부 자격(경력) 요건

- ① 사회복지사 1급 이상 자격증 소지자로서 지역사회보장협의체에서 4년 이상 근무한자
- ② 사회복지사 1급 자격증 소지자로서 사회복지관련 시설 및 기관에서 5년 이상 근무한자
- ③ 사회복지관련 기관 및 단체에서 6년 이상 근무한 자
- ④ 공무원 8급으로 4년 이상 근무한 자
- ⑤ 지역사회보장협의체에서 ①~④와 동등한 자격으로 인정하는 자

3. 근무조건

- 근무시간 : 주5일, 1일 8시간 근무
- 보수수준 : 보건복지부 사회복지이용시설 직원 기본급(사회복지직,선임사회복지사) 및 사회복지시설 종사자 수당 기준 적용

구분	지급액	지급 기준
명절휴가비	· 기본급×60%×연2회	설과 추석에 속한 달의 보수지급일
가족수당	· 부양가족 1인당 20,000원 (배우자40,000원,둘째자녀 60,000원, 셋째이후 자녀 100,000원)	매월 보수지급일 동일주소 또는 실제로 생계를 같이하는 가족수에 따라 지급
복지수당	· 월 100,000원	사회복지시설 관리안내 경력인정범위 5년 이상 근무자
시간외수당	· 보수월액×1/209×1.5	연장근로를 한 다음달 보수 지급일

※ 4대보험(국민연금, 건강보험, 산재보험, 고용보험) 가입

※ 채용 계약 후 근무실적이 현저히 부족하거나 근무태도가 불량할 경우 계약 해지 가능

4. 선발방법

- 1차 서류전형 : 응시자격요건 심사
- 2차 면접시험 : 1차 서류심사 합격자, 근무자질과 적격성 평가
- 최종 선발 : 1·2차 접수 합산 최고득점자를 합격자로 선발

5. 시험일정

구분	일시	장소
○ 채용공고	2020.11.19.(목) ~ 12. 3.(목)	부평구 홈페이지 인천시 사회복지사회협회 홈페이지
○ 응시원서교부 및 접수	2020.12. 2.(수) ~ 12. 4.(금)	부평구청 4층 복지정책과 (09:00 ~ 18:00)
○ 서류전형 합격자 발표	2020.12. 9.(수)	부평구 홈페이지 공고
○ 면접시험	2020.12.15.(화)	부평구청 3층 영상회의실
○ 최종합격자 발표	2020.12.17.(목)	부평구 홈페이지 공고 및 최종합격자 개별통지

※ 면접시험 합격자 중 신원조회에서 결격사유가 없는 자를 최종 합격자로 선정

※ 서류전형 · 면접시험 일정 및 장소는 변동될 수 있습니다.

6. 추가합격에 관한 사항

- 채용 결격사유 발생 및 합격취소 또는 개인사정 등에 의해 3개월 이내 사직하는 경우 차하순위자로 선발

7. 응시원서 교부 및 접수

- 접 수 처 : 부평구청 복지정책과 (부평구청 4층)
- 접수일시 : 원서 접수기간 내 09:00~18:00
- 접수방법 : 방문 및 우편접수
 - 우편접수는 접수마감일 소인분까지 인정, 우편접수 시 필히 전화 연락요망
- 제출서류 (각1부)
 - (1) 응시원서
 - ※ 최근 6개월 이내에 촬영한 탈모상반신 반명함판 사진첨부
 - (2) 이력서
 - (3) 자기소개서
 - (4) 직무수행계획서(A4용지 1~3매 내외)
 - (5) 개인정보수집이용제공동의서
 - (6) 행정정보공동이용사전동의서
 - (7) 자격증(사본)
 - (8) 경력증명서 (해당자에 한함)

8. 응시자 유의사항

- 위 공고 사항 중 선발일정 등은 추후 변경 될 수 있습니다.
- 경력증명서는 국가 및 지방자치단체, 사회복지법인 및 시설, 국영기업체, 정부출연기관에서 발행한 것이어야 하며, 개인이나 임의단체에서 발행한 것은 인정하지 않습니다.
- 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 의거 최종합격자 발표일 이후 14일부터 30일 간 서면으로 반환 청구 할 수 있으며, 청구 후 14일 이내에 반환 받을 수 있습니다.
- 제출된 응시서류의 허위기재 또는 기재착오, 자격 미비자의 응시, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 최종 합격자로 결정 되었다

하더라도 각종 증명서 기재내용이 사실과 다르거나 추후 허위·변조·위조나
응시제한·결격대상자(신원조회등)로 확인 될 경우에는 합격 또는 채용이
취소될 수 있습니다.

- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 부평구 홈페이지
게시판에 별도 공고합니다.

9. 기 타

- 기타 자세한 사항은 부평구 복지정책과 (☎032-509-6452)로 문의하시기
바랍니다.

※ 부평구 홈페이지 <http://www.icbp.go.kr/>