

2023년 제2회 기간제 근로자(대체인력) 경력경쟁 블라인드채용 공고

인천광역시 서구시설관리공단에서는 육아휴직으로 인한 결원(예정)에 따른 분야별 기간제 근로자(대체인력)를 채용하고자 다음과 같이 공고하오니 관심 있으신 분들의 많은 지원 바랍니다.

2023년 8월 3일

인천광역시서구시설관리공단 이사장



1 채용분야 및 인원

직 종	채용분야	채용 인원	직무내용	채용기간
총인원	2명		※ 육아휴직 대체인력으로 휴직자 조기 복귀 및 취소 시 근무기간 단축 또는 채용이 취소될 수 있음	
기간제 근로자 (대체인력)	사서	1명	자료실 관리	2023. 9. 19. ~ 2024. 8.18.
	청소년지도사	1명	청소년 프로그램 운영	2023. 10. 1. ~ 2024. 3.31.

2 응시 자격요건

가. 공통요건

구분	자격기준	비고
응시연령	공고일 현재 만15세이상	
거 주 지	공고일 전일 기준 주민등록상 인천광역시로 되어있는 사람	
성별·학력	제한없음. (남자의 경우 병역기피자는 지원할 수 없음)	
결격사유	「전문직 및 현업직 관리규정」제12조 및 기타 법령에 따른 저축이 없는 사람	

제12조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 때에는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인, 피한정후견인, 피특정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 사람
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 사람
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예 기간이 만료된 날로부터 2년이 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 사람
7. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 사람
8. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 날로부터 3년을 경과하지 아니한 사람
9. 병역의무자로서 병역기피의 사실이 있는 사람
10. 「아동청소년의 성보호에 관한 법률」제56조에 의하여 해당시설에 취업이 제한된 사람
11. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제82조에 따라 취업이 제한된 사람
12. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
13. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
14. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

나. 자격기준

채용분야	자격기준	비고
청소년지도사	- 청소년지도사 3급 이상	자격기준 미달 시 응시불가
사서	- 준사서 이상	

다. 우대사항

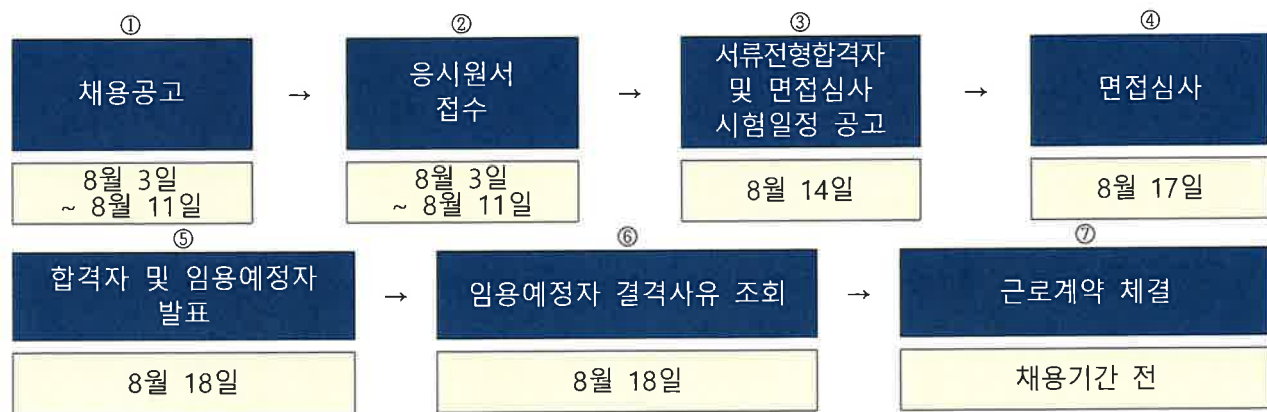
구 분	내 용	가점 비율	비고
취업지원 및 취업보호 대상자	<input type="checkbox"/> 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」, 「독립유공자 예우에 관한 법률」, 「5.18 민주유공자 예우에 관한 법률」, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」, 등 개별 법령에 의한 취업지원대상자는 관계법령에 의거 가산점 부여 ※ 국가유공자법에 의거 채용시험 선발예정인원의 30%를 초과 할 수 없다.(채용 직무(분야)별 채용예정인원이 4명 이상일 경우에만 가점 부여) - 본 채용에는 가점부여 해당 안 됨. ※ 취업지원대상자 여부와 가산비율(10% 또는 5%)은 사전에 직접 국가보훈처 또는 지방 보훈청에 확인하시기 바랍니다.	면접의 5~10%	- 2가지 이상의 가산항목에 함께 해당하는 경우 그 중 유리한 가산점수를 1가 지만 적용. ※ 증빙자료 必
	<input type="checkbox"/> 「북한이탈주민의 보호 및 정착 지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민	면접의 5%	
	<input type="checkbox"/> 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인		
※ 동점자 처리기준 : 1. 취업지원 및 보호대상자 2. 업무관련 경력자			

3 전형 절차

구분		내용
1차	서류전형	당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사하여 공고된 자격기준에 적합할 경우 합격
2차	면접전형	공단직원으로서의 정신자세, 전문지식과 응용능력, 의사발표와 정확성·논리성, 태도 및 성실성, 창의력·의지력·기타 발전가능성 등 업무 추진 역량을 종합적으로 평가하여 고득점자 순으로 선발 (※ 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음)
합격자 및 임용예정자 결정		면접전형 결과에 따라 심의를 거쳐 합격자 결정

4 시험 일정

※ 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음.



5 응시원서

- ☐ 접수기간 : 2023.8.3.(목) 09:00 ~ 8.11.(금) 17:00
- ☐ 접수방법 : 방문 및 이메일
 - 방 문 : 인천아시아드주경기장 3층 서구시설관리공단 경영관리실 인사팀
 - 이메일 : mskim2023@issi.or.kr
- ☐ 교부 및 접수처
 - 인천서구시설관리공단 경영관리실(인사팀)
 - 주소 : 인천광역시 서구 봉수대로 806(연희동) 인천아시아드주경기장 3층
 - 공단 홈페이지 : <http://www.issi.or.kr>

6

제 출 서 류

※ 공고일 이후 발행분으로 제출

구분	제 출 서 류	비 고
서류 전형	- 응시원서 - 이력서 (자기소개서 포함) - 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 - 자격증 사본 (개인정보 '마스킹' 처리)	교부처 및 홈페이지
면접 전형	- 부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트 - 약속서 - 주민등록초본(개인정보 마스킹, 기혼 및 자녀 여부 미포함, 남자의 경우 병역사항 기재) - 우대사항(가점) 및 동점자 처리기준 증빙자료(해당자에 한함, 미제출 시 인정 불가)	면접전형 시 제출

※ 지원서 작성 시 필수 기재사항을 모두 기재하여야 하며, 면접전형 시 아래 내용의 제출서류가 누락되지 않도록 유의하시기 바랍니다.

7

전형일정안내

☐ 전형별 합격자 및 일정 공지 : 공단 홈페이지 (<http://www.issi.or.kr/>)

8

근 무 조 건

☐ 계약기간 : 채용분야별 계약기간 참고

☐ 근 무 처 : 인천광역시서구시설관리공단 관할 사업장(인천 서구 관내)

☐ 근무시간 : 주 5일, 1일 8시간(09:00~18:00), 휴게시간 1시간 포함

※ 공단 운영에 따라 휴무일(토·일·공휴일) 또는 정규근무 이외의 시간에 초과 근무(주12시간 이내)가 발생할 수 있으며, 그에 따른 초과근무 가능하여야 함

☐ 보 수 : 월2,278,100원 (시급 10,900원 / 2023년 서구생활임금)

▶ 법정수당 지급 외 기타 수당 없음, 4대 보험 가입

9

응시자 유의사항

- ☐ 본채용은 블라인드 채용으로서 서류전형 및 면접전형 등 채용절차 전체 과정에서 자격기준을 제외한 학력, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재하여서는 안 됩니다.
- ☐ 지원자는 자격요건 등이 적합한지를 우선 확인하고 원서를 접수하기 바랍니다.
- ☐ “블라인드 채용” 시행에 따라 합격결정과 관련 있는 각종 증빙서류는 서류(필수요건 자격증) 및 면접전형 시 제출합니다. 따라서 입사지원에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 추후 증빙서류 제출이 불가하거나, 기재사항이 사실과 다를 경우 합격 취소 등의 불이익을

받을 수 있으니 주의 깊게 작성하시기 바랍니다.

- ☐ 주민등록번호가 기재된 모든 증빙서류 제출 시 반드시 뒷자리를 ‘마스킹’ 처리 후 제출하시기 바랍니다.
- ☐ 제출된 서류는 『채용절차의 공정화에 관한 법률』에 따라 채용서류의 반환을 청구하는 경우 본인임을 확인 후 반환하여 드립니다.
(채용여부가 확정된 이후 14일부터 180일 이내 반환청구 가능)
- ☐ 본 채용공고는 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 서구 시설관리공단 홈페이지, 서구 홈페이지, 지방공기업경영정보시스템에 공고합니다.
- ☐ 공고의 결과 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적은 경우(응시자가 없는 경우를 포함한다)에는 시험기일을 다시 정하여 재공고할 수 있습니다.
- ☐ 합격자 통지 후에라도 결격사유 조회를 통하여 결격사유가 발견된 경우 합격은 취소됩니다.
- ☐ 응시자의 부정합격 확인 시 채용이 취소될 수 있습니다.
- ☐ 각 채용단계별로 이의제기 절차를 운영합니다.
- ☐ 최종합격자가 임용하는 것을 포기하는 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있을 경우에는 예비합격자 성적순위에 따라 순차적으로 임용하며 예비합격자의 유효기간은 채용분야별 계약기간 종료 1개월 전 까지입니다.
- 채용분야별로 최종합격자 이외의 3배수 범위에서 예비합격자 선정
- ☐ 각 서류는 공고일 이후 발급된 서류를 제출하시기 바랍니다.
- ☐ 기타 채용과 관련한 문의사항은 채용담당자(☎032-580-1117)로 문의하시기 바랍니다.

[붙임 1]

응시 번호						응 시 원 서		
성명	한글				한 자			
	영문				전화번호			
주 소								
응시직종			응시분야	분야				
자 격 및 면 허 증			취업보호 대 상 자			경력	년 월	
<p>인천광역시서구시설관리공단 기간제 및 단시간근로자 관리 시행내규 제7조의 규정에 의하여 응시하고자 응시원서를 제출합니다.</p> <p>2023년 8월 일</p> <p>인천광역시서구시설관리공단 이사장</p>								
<p>구비서류</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 이력서 및 자기소개서(소정양식) 2. 개인정보의 수집·이용 동의서(소정양식) 1부 3. 자격증 사본(개인정보 마스킹 처리) 4. 부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트 5. 주민등록초본 (남자는 병역사항기재, 면접시험 시 제출) 6. 경력(재직)증명서 (해당자에 한함, 면접시험 시 제출) 7. 우대사항 및 동점자 처리기준 증빙서류 (해당자에 한함, 면접시험 시 제출) 								

절 취 선

응시 번호			응 시 표	
성명				
응시 직종			응시 분야	
<p>2023년 8월 일</p> <p>인천광역시서구시설관리공단 이사장</p>				

응시원서 작성요령

응시원서는 응시자 본인이 아래요령에 의하여 빠짐없이 기재하여야 하며, 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됩니다. 특히, 합격 또는 임용 후 허위사실이 판명되었을 때에는 합격취소 또는 임용의 취소처분에도 이의를 제기할 수 없습니다.

- ① 성 명 : 한글과 영문을 정자로 기입한다.
- ② 전화번호 : 문자알림 등의 서비스 제공에 따른 휴대폰 번호로 기재한다.
- ③ 주 소 : 주소는 현재의 주민등록상의 주소를 기재한다.
- ④ 응시직종 : 채용 직종을 기재하여야 한다.
- ⑤ 응시분야 : 응시 분야를 기재하여야 한다.
- ⑥ 자격 및 면허 : 응시분야와 관련한 자격 기재
- ⑦ 취업보호대상자 : 취업보호대상자는 아래 해당표시(○)를 한다.
 - ※ ○ 표의 대상자 : 「국가유공자예우및지원에관한법률」 제29조의 규정에 의한 취업보호
- ⑧ 경 력 : 당해 경력을 년, 월로 환산 기재
 - ※ 파트, 시간제 등 단시간근로 경력의 경우 전일제(8시간 근무를 1일) 기준으로 환산하여 경력 기재

【경력환산 방법】

- 통상근로자의 소정근로시간 산정 산식에 근거하여 산출된 월 소정근로시간 209시간을 기준으로 근무시간 경력으로 환산
- ※ 소정근로시간 : $(40\text{시간} + \text{주휴}8\text{시간}) \times 52\text{주} + 8\text{시간} / 12\text{월} = 209\text{시간}$
 - ex) 근무경력 : 2020.7.1. ~ 2020.12.31. (1주 근로시간 20시간)
 - 총 근무일수 : 183일
 - 총 근무 주(총근무일수/7일) : 26.14
 - 총 근무시간(근무 주 X 근로시간) : 522시간
 - 환산경력(총 근무시간 / 209시간) : 2개월

- ※ 증빙서류(자격, 학위, 경력증명서 등)에 생년월일만 기재되도록 뒷자리는 마스킹 처리하여 발급

[붙임 2]

이 력 서

응시직종		응시분야	분야
------	--	------	----

※ 아래 해당사항에 대해 사실대로 빠짐없이 기재하여 주시기 바랍니다.

인적사항	성명	한글		한자	
		영문		연락처	<input type="text"/> <input type="text"/>
	현주소		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		

※ 교육사항은 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.

교육사항	교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
	<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
	<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
	<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
직무관련 주요내용			

※ 보훈대상은 취업지원대상자 증명서를 반드시 첨부하시기 바랍니다.

보훈대상	보훈번호		등급		관계		가점비율	
------	------	--	----	--	----	--	------	--

※ 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.

자격사항	자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자

※ 본인의 지원분야 경력사항 위주로 기입(공란 부족시 별지작성 가능)하시고, 경력증명서 제출분에 한해 경력인정 됩니다.

경력사항	기간	근무처	부서	직위	담당업무
	~				
	~				
	~				

위와 같이 이력서를 제출하오며, 일체 허위기재 사실이 없음을 확인합니다.

20 년 월 일

지 원 자 :

(서명 또는 인)

자 기 소 개 서

성 명		전 공	
응시직종		응시분야	분야

※ 아래 양식(A4용지)에 따라 기술하되, 분량은 A4용지 2매 이내로 하고, 자필 또는 컴퓨터를 사용하여 작성하시기 바랍니다.

※ 출신지역, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용 기재 금지

지원분야와 관련된 본인의 보유 역량을 기술하시오.

자신의 생각이나 의견을 상대방에게 성공적으로 설득했던 경험을 상황·행동·결과 중심으로 구체적으로 기술하시오.

최근 5년 내에 직면했던 삶의 어려움이 무엇이었으며, 그것을 어떻게 극복하였는지 기술하시오.

직무수행을 통하여 문제해결능력을 발휘한 경험이 있으면 기술하십시오.

직장인으로서 직업윤리가 왜 중요한지 본인의 가치관을 중심으로 설명하십시오.

우리 공기업에 가장 부합된다고 판단되는 인재상을 기술하십시오.

본인은 상기 사항에 허위사실이 없음을 확인합니다.

20 년 월 일

작 성 자 :

(서명 또는 인)

[붙임 3]

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서

인천광역시 서구시설관리공단(이하 "공단"이라 한다)은 이용자의 개인정보보호를 중요시하며, 「개인정보 보호법」을 준수하고 있습니다. 공단은 직원 채용을 위하여 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 및 제3자 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

■ 개인정보 수집·이용 내역(필수사항)

수집항목	수집목적	보유기간
사진, 성명, 생년월일, 연락처, 주소, 자기소개서	채용절차 진행	<u>5년 또는 파기요청 시</u>

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 지원하실 수 없습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? (동의함 ☐ / 동의하지 않음 ☐)

■ 선택적 개인정보 수집·이용 내역 (동의거부 가능)

수집항목	수집목적	보유기간
자격사항, 수상경력, 역량기술서 학력사항, 경력사항, 병역사항, 취업지원 및 취업보호대상자 여부(보훈 등), 장애여부	채용절차 진행, 채용 우대조건 적용	<u>5년 또는 파기요청 시</u>

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 선택적 개인정보 수집·이용하는데 동의하십니까? (동의함 ☐ / 동의하지 않음 ☐)

■ 민감정보 수집·이용 내역 (동의거부 가능)

수집항목	수집목적	보유기간
<u>병역사항, 취업지원 및 취업보호대상자 여부(보훈 등), 장애여부</u>	채용 우대조건 적용	<u>5년 또는 파기요청 시</u>

※ 위의 민감정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 채용 우대조건이 적용되지 않습니다.

☞ 위와 같이 민감정보 수집·이용하는데 동의하십니까? (동의함 ☐ / 동의하지 않음 ☐)

■ 개인정보 제3자 제공내역

제공받는 자	제공목적	제공항목	보유기간
<u>산업인력공단, 상공회의소, 경찰청</u> <u>상장·자격증 및 증빙서류 발급기관,</u> <u>채용위탁업체</u>	<u>채용절차 진행,</u> <u>제출자료 검증</u>	<u>성명, 생년월일,</u> <u>증빙서류 정보</u>	<u>정보제공 목적</u> <u>달성 후 파기</u>

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자 제공하는데 동의하십니까? (동의함 ☐ / 동의하지 않음 ☐)

년 월 일
본 인 : (서명 또는 인)

인천광역시서구시설관리공단 이사장 귀하