
2007년도 송암미술관
종합감사 결과보고

目 次

I. 감사목적	2
II. 감사결과	
1. 총괄 현황	2
2. 총평	2
3. 주요 지적사항	3
III. 감사결과 처분요구	7
【 별첨 】 감사결과 처분요구서	8

I 감사목적

- 미술관 운영 및 자료 관리·보존, 회계처리, 보안 등의 실태와 쾌적한 관람여건 조성 등 업무전반에 대하여,
- 기관운영과정에 나타난 문제점과 불합리한 요소를 도출하여 이를 시정·개선 조치

〈감사개요〉

- ▷ 감사기간 : 2007. 4. 16 ~ 4. 20 (5일간)
- ▷ 감사범위 : 2005. 1월부터 감사일 현재까지 추진한 업무전반
- ▷ 감 사 반 : 감사반장(감사1담당)외 3명

II 감사결과

1. 총괄 현황

행정상 조치(건)				재정상 조치(천원)				신분상 조치(명)			
계	주의	시정	개선	계	추징	회수	감액	계	중징계	경징계	훈계
7	1	5	1	4,151		4,151					

2. 총 평

- 송암미술관은 2005.9.30. (재)송암문화재단으로부터 유물 8,450건 9,385점과 건물 2,518.4m², 부속토지 14,553m²를 기증받아 관리·보관 중에 있으며, ‘미술관 본관 건물 리모델링 및 관리동 증축공사 설계용역’을 2007.3.23. 의뢰하여 관리동 증축공사는 2007.11월에, 미술관 본관 건물 리모델링 공사는 2008.3월에 각 준공계획으로 있고, 2008.6월 개관을 목표로 미술관 증축 및 리모델링 사업과 유물등록 등의 업무를 열성적으로 추진하고 있으나,

금번, 종합감사를 통해 미술관 운영 전반에 걸쳐 점검한 결과, 소장 유물자료 관리 및 보안관리에 개선이 요구되고 세출예산의 집행은 「세출예산집행기준」이 철저히 준수되어야 할 것임.

3. 주요 지적사항

《 “개선” 처분 사례 》

○ 박물관 및 미술관 업무 부적정 (문화예술과)

- ❖ 공립박물관 등의 설립시에는 「박물관 및 미술관 진흥법」 제9조(진흥시책 수립)·제12조(협약)·제30조(자문) 규정에 의거 자체 진흥계획(Master plan)을 수립하여 설립목적·조직(인력배치)·운영계획·특화방안(중복방지)·접근성·관광자원화 방안 등에 대하여 종합적·전문적 검토를 거쳐 체계적으로 이루어져야 하나, 행정계획(마스터플랜)에 의한 사업추진이 이루어지지 않고 각 기관별·부서별 필요에 의해 각기 추진되고 있으며, 또한 설립에 대한 전문적 검토와 협의 없이 사업을 추진하고 있음.

⇒ 2009 도시엑스포와 2014 아시안 게임에 참여하는 국내외 관광객에게 인천의 다양한 역사·문화를 체험하고 알릴 수 있도록 시·군·구에서 개별적·독립적으로 관리·운영되고 있는 공립박물관의 효율적인 운영방안과 체계적인 관리 및 공사립 박물관·미술관의 건전한 육성을 위해 「박물관·미술관의 진흥 및 조직과 제도 정비 등 중장기 발전계획」에 대한 외부용역 등을 통해 마스터플랜(Master plan)과 액션플랜(Action plan)을 수립·시행하기 바람.

- ❖ 「박물관 및 미술관 진흥법」 제13조 규정에 의한 사립박물관 등의 설립 지원·육성은 문화향유권 증진과 공공성을 담보하고 중복투자 요인 제거 및 특화 발전될 수 있도록 유도(誘導)·관리되어지는 것이 타당할 것이나,
‘Theme 박물관 조성 및 활성화 계획 변경계획(문화예술과-3856, 2006.3.31)’에 의거 관리되어 지는 사립박물관은 인천어린이박물관

외 5건에 불과하고, 강화 은암자연사박물관 · 곤충박물관 · 김찬삼 여행박물관 등의 사립박물관은 관리되어지고 있지 않고, 시민의 문화향유 증진을 위하여 인천시 관내에 소재하는 공 · 사립박물관 및 대학박물관의 현황을 다양한 매체를 통해 적극적으로 홍보함으로써 시민들의 문화향유 욕구를 충족할 수 있도록 기회를 제공하는 것이 타당함에도, 인천광역시 인터넷 홈페이지 및 관광공사 홈페이지 등에 콘텐츠가 마련되어 있지 않음.

⇒ 관내에 산재되어 있는 공·사립 박물관·미술관을 전수조사하고 네트워크화 하여 인터넷(시·관광공사 등)과 홍보책자 등을 통하여 시민이 쉽게 다가갈 수 있도록 다양한 홍보방안을 마련하여 시행하기 바람.

《 “주의” 처분 사례 》

○ 세출예산 집행 부적정

❖ 「지방공무원수당 등에 관한 규정」 제15조 규정에 의한 시간외 근무수당은 근무명령에 의하여 규정된 근무시간외에 근무한 자에 대하여 예산의 범위 안에서 지급하여야 함에도,

2006.4.13.부터 2007.2.22.까지의 기간 중 실제 시간외근무를 하지 않은 송암미술관 ○○○ 외 8명에게 총 4,151,420원을 부당하게 지급함.

⇒ 부당하게 지급된 시간외근무수당 4,151,420원은 환수하여 세입조치하고, 「지방공무원수당 등의 업무처리 지침」에서 정한 초과근무의 명령 및 승인 등 제절차를 철저히 이행하시기 바람.

❖ 2006.9.5. ○○구 ○○동 소재 ‘○○○집’에서 미술관 직원들의 단합을 위한 회식을 한 후, 식사대 109,000원을 시간외 근무자에 대하여 특근매식비로 집행하였고,

2006.12.1. ○○구 ○○동 소재 ‘○○○○술’에서 미술관 직원들의 단합을 위한 회식을 한 후, 식사대 300,000원을 송암미술관 리모델링 추진과 관련하여 유관기관 관계자와 업무협의 후 식사한 것으로

하여 시책업무추진비로 집행함.

⇒ 금량비 및 시책업무추진비 등 세출예산에 대하여는 「세출예산집행기준」에서 정하는 바에 따라 집행하시기 바람.

《 “시정” 처분 사례 》

① 송암미술관 운영에 관한 사항

❖ 「박물관 및 미술관 진흥법」 제7조 및 같은법 시행령 제6조, 「인천광역시 송암미술관 운영조례」 제12조 및 제17조 규정에 의한 운영위원회를 구성하지 아니하였고, 또한, 2005년 11월부터 12월까지와 2006년 10월부터 12월말까지 2차례에 걸쳐 기증 유물에 대한 평가를 실시함에 있어 심의회의 구성과 운영에 관한 사항을 규칙으로 정한다고 하였음에도 규칙을 제정하지 아니하고 평가심의회를 구성하여 평가함.

⇒ 관계법령이나 자치법규에서 규정한 바대로 운영위원회를 구성하시고, 또한 평가 심의회 구성·운영 등에 관한 규칙을 제정하시기 바람.

❖ 「박물관 및 미술관 진흥법」 제16조제2항 및 같은 법 시행령 제9조 규정에 따라 박물관 및 미술관으로 등록을 한 자가 그 등록사항을 변경하고자 하는 때에는 등록사항의 변경요인이 발생한 날로부터 14일 이내에 변경등록을 하여야 함에도, 송암미술관은 인수이후 1년이 경과한 현재까지 변경등록 절차를 이행치 아니하여 설립자가 “송암문화재단”으로, 대표자는 “(주) 동양제철화학의 이회림”으로 등록되어 있으며, 2006.2.2. 등록한 사업자 등록증명에 상호는 “인천광역시 송암미술관”으로, 대표자 성명은 현재 관장인 “○○○”명의로 되어 있음.

⇒ 관계법령에 규정하고 있는 박물관(미술관) 변경등록 및 등록표시 절차를 속히 이행하시기 바람.

② 대여 미술품 관리 부적정

- ❖ 소장 유물 중 “평양성도”와 “산수도(소상팔경도)”2점을 2006.7.6.부터 같은 해 연말까지 시립박물관에 대여를 하였고, 2006.12.29. 대여 기간을 2007.1.1부터 2007.12월말까지 1년 연장하면서 “적정 온습도 유지와 보안장치가 설치된 전시진열장 내부에 전시, 보안시스템 및 보안요원 상주, 대여기간 동안 월1회 유물상태 점검(송암미술관에서 직접 점검)” 등을 대여조건으로 부여하였음에도, 시립박물관 역시 대여유물에 대한 보험가입을 하지 아니하였고, 송암미술관에서는 대여 유물에 대한 유물상태를 점검하지 아니함.

⇒ 대여 유물에 대한 관리책임, 손해보험 가입주체 등을 포함하여 관련 자치법규 정비(제·개정 등)

③ 미술관 소장 유물에 대한 보안관리 소홀

- ❖ 지하 수장고에는 보안카드를 통한 출입관리시스템 (이하“보안카드 시스템”이라 한다)을 장착하여 출입자의 신원확인 및 출입시점에 대하여 확인이 가능한 반면, 지상 2층 4개 수장고에는 보안카드 시스템을 장착하지 않고 일반 열쇠로 출입이 가능하도록 하여 관련 소장유물에 대한 망실·훼손·도난에 대비한 보안 관리에 만전을 기하지 못하고 있음.

⇒ 소장 유물의 안전관리를 위하여 미술관 본관 2층 4개 수장고에 보안카드를 통한 출입관리시스템 장착

- ❖ 인천광역시 송암미술관에서는 미술관 옥외 조경시설 부지 내에 옥외 전시 유물 (석조물 56점) 및 입목 38종 955본을 관리하고 있으나, 외부 청소 및 경비 용역업체 직원(주·야간 각 2명) 등의 인력에만 의존하여 옥외 전시 유물을 관리하고 있음.

⇒ ‘미술관 본관 리모델링 및 관리동 신축공사’ 시에 미술관 담장 주변의 보안등 설치와 옥외 CCTV 설치 등을 포함하여 미술관 보안 강화

III 감사결과 처분요구

○ 처분요구서 일람표 (7건)

연번	제목 및 처분요약	소관	조치구분		쪽
			행정상	신분상	
1	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 박물관 및 미술관 업무 부적정 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 박물관·미술관 설립 협의절차 이행 ⇒ 박물관·미술관의 진흥 및 조직과 제도 정비 등 중장기 발전계획 수립·시행 ⇒ 관내 소재 공·사립 박물관·미술관 전수조사 및 홍보방안 마련·시행 	문화예술과	주의·개선		
2	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 세출예산 집행 부적정 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 환수(4,151천원) 및 세출예산집행기준 준수 	송암미술관	주의		
3	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 송암미술관 운영에 관한 사항 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 규정 제정 및 인터넷상 오류정보 수정, 박물관(미술관) 변경 등록 	송암미술관	시정		
4	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 유물자료 관리 부적정 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 유물관리시스템 구축 및 제도 정비 	송암미술관	시정		
5	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 송암미술관 주변 환경관리 및 홈페이지 자료관리 부적정 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 공사장 정비 및 홈페이지 자료 정비 	남 구 (문화홍보실·환경위생과)	시정		
6	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 미술관 소장 유물에 대한 보안 관리 소홀 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 수장고 출입관리시스템 보완 	송암미술관	시정		
7	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 공유재산 관리 및 대장 정비 소홀 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 가설건축물 축조 신고 및 지목 변경 	송암미술관	시정		

[일련번호 :]

감사결과 처분요구서

[부서·기관명] 인천광역시 문화예술과

[행정상 조치] 주의·개선

[재정상 조치]

[신분상 조치]

[제 목] 박물관 및 미술관 업무 부적정

○ 공립박물관 현황(행정계획상)

구분	박물관 명칭	소재지	추진주체	비고 (개관예정일)
개관 추진중	수도국산달동네박물관	동구 송현동 163	동구청	
	한국이민사박물관	중구 북성동 1가 102-2	인천시	2008년
	근대생활사박물관	중구 중앙동 2가 24-1	중구청	2006년
	부평역사박물관	부평구 삼산동 삼산I 택지개발지구 2호 공원	부평구청	2006년
	검단선사박물관	서구 원당구획정리지구 제2호 공원	인천시	2006년
	자장면박물관	중구 선린동 38-1-2	중구청	2008년
	한국최초사박물관	중구 중앙동 1가 9-2	중구청	2008년
	강화역사박물관	강화군 하점면 부근리 350-4일원	강화군청	2008년
	강화공립자연사박물관	강화군 하점면 부근리 52일원	강화군청	2008년
	시립자연생태박물관	남동구 장수동 625 일원	민자유치	2008년

○ 사립박물관 현황(행정계획)

구분	박물관 명칭	소재지	추진주체	비고 (개관예정일)
개관	인천어린이박물관	남구 문학동 482	원순미	
	국제성서박물관	남구 주안1동	한경수	
	가천박물관	연수구 옥련동 산85-8	이길여	
	한길“눈”박물관	부평구 부평동 543-36	정규형	
	인하대학교박물관	남구 용현동 253	인하대학교	
추진중	구암공예박물관	남동구 운연동 2	민자	2007년

[위법부당내용]

- 「박물관 및 미술관 진흥법」 제9조제3항에 의하면 ‘지방자치단체의 장은 문화관광부장관이 수립한 국·공·사립 박물관 및 미술관의 확충,

지역의 핵심 문화시설로서의 지원·육성, 학예사 양성 등 박물관 및 미술관 진흥을 위한 기본 시책에 따라 해당 지방자치단체의 박물관 및 미술관 진흥 계획을 수립·시행하여야 한다.’고 규정하고 있고, 같은법 제12조에 의하면 ‘지방자치단체는 지역사회의 박물관자료 및 미술관 자료의 구입·관리·보존·전시 및 지역 문화 발전과 지역 주민의 문화 향유권 증진을 위하여 대통령령으로 정하는 절차와 기준에 따라 박물관과 미술관을 설립할 수 있다.’고 정하고 있으며, 같은법 시행령 제7조에서는 ‘지방자치단체의 장은 법 제12조제1항의 규정에 의하여 공립박물관 또는 공립미술관을 설립하고자 하는 경우에는 사업계획서·시설의 명세서 및 평면도·박물관자료 또는 미술관자료 내역서·조직 및 정원에 관한 서류를 첨부하여 문화관광부장관에게 협의를 요청하여야 한다.’고 정하고 있습니다.

또한, 같은법 제13조에서는 ‘법인·단체 또는 개인은 대통령령으로 정하는 바에 따라 박물관과 미술관을 설립할 수 있고, 국가나 지방자치단체는 박물관 및 미술관의 설립을 돕고, 문화유산의 보존·계승 및 창달과 문화 향유를 증진하는 문화 기반 시설로서 지원·육성하여야 한다.’고 정하고 있습니다.

따라서, 지방자치단체에서는 박물관과 미술관의 건전한 육성을 지원하고 지역주민의 문화향유를 증진할 수 있도록 설립부터 운영에 이르기까지 체계적으로 관리하여야 하며, 더 나아가 내·외국인이 보고 느끼고 즐길 수 있도록 관광자원화 하여야 할 것입니다.

그러나, 문화예술과에서는 박물관 및 미술관 업무를 수행하면서 다음과 같은 위법·부당한 행위를 수행한 사실이 있습니다.

1. 공립박물관 설립협의 미이행

지방자치단체에서 공립박물관 등을 설립하고자 하는 때에는 「박물관 및 미술관 진흥법」 제12조 및 같은법 시행령 제7조에서 정하는 바에 따라 사업계획서·시설의 명세서 및 평면도·박물관자료 또는 미술관 자료 내역서·조직 및 정원에 관한 자료를 첨부하여 문화관광부장관에게 협의를 요청하여야 하나,

수도국산달동네박물관 외 9개 박물관을 설립 또는 설립 추진하면서 문화관광부장관에게 협의를 요청하지 않은 사실이 있음.

2. 박물관 등의 진흥계획 수립·시행 부적정

공립박물관 등의 설립시에는 「박물관 및 미술관 진흥법」 제9조(진흥시책 수립)·제12조(협약)·제30조(자문) 규정에 의거 자체 진흥계획(Master plan)을 수립하여 설립목적·조직(인력배치)·운영계획·특화방안(중복방지)·접근성·관광자원화 방안 등에 대하여 종합적·전문적 검토를 거쳐 체계적으로 이루어져야 하나,

행정계획(마스터플랜)에 의한 사업추진이 이루어지지 않고 각 기관별·부서별 필요에 의해 각기 추진되고 있으며, 또한 설립에 대한 전문적 검토와 협의 없이 사업을 추진하고 있음.

3. 사립박물관 관리 부적정

「박물관 및 미술관 진흥법」 제13조 규정에 의한 사립박물관 등의 설립 지원·육성은 문화향유권 증진과 공공성을 담보하고 중복투자요인 제거 및 특화 발전될 수 있도록 유도(誘導)·관리되어지는 것이 타당할 것이나,

‘Theme 박물관 조성 및 활성화 계획 변경계획(문화예술과-3856, 2006.3.31)’에 의거 관리되어 지는 사립박물관은 인천어린이박물관 외 5건에 불과하고, 강화 은암자연사박물관·곤충박물관·김찬삼여행박물관 등의 사립박물관은 관리되어지고 있지 않음.

4. 박물관 홍보 미흡

시민의 문화향유 증진을 위하여 인천시 관내에 소재하는 공·사립 박물관 및 대학박물관의 현황을 다양한 매체를 통해 적극적으로 홍보함으로써 시민들의 문화향유 욕구를 충족할 수 있도록 기회를 제공하는 것이 타당함에도,

인천광역시 인터넷 홈페이지 및 관광공사 홈페이지 등에 콘텐츠가 마련되어 있지 않음.

5. 송암미술관 지도·감독 소홀

송암미술관의 효율적인 운영 등에 대하여 「인천광역시 행정기구 설치조례 시행규칙」 제13조제3항15호에 의거 지도·감독 기관으로서의 책무를 성실히 이행하여야 함에도,

- 「박물관 및 미술관 진흥법」 제7조 및 같은법 시행령 제6조, 「인천광역시 송암미술관 운영조례」 제12조 및 제17조 규정에 의거 전문성 제고와 공공시설물로서의 효율적 운영과 경영합리화를 위하여 운영위원회를 두어야 하고, 자료의 고증·감정 또는 기증·기탁 유물의 평가가 필요할 경우 관장은 해당분야 전문가들로 구성된 미술관자료평가심의회를 소집하되 심의회의 구성과 운영에 관한 사항은 규칙으로 정한다고 규정하고 있으나, 2006.1.9. 송암미술관 업무개시 이후 현재까지 법령 및 조례에 의한 운영위원회를 구성하지 아니하였고, 또한, 2005년 11월부터 12월까지와 2006년 10월부터 12월말까지 2차례에 걸쳐 기증 유물에 대한 평가를 실시함에 있어 심의회의 구성과 운영에 관한 사항을 규칙으로 정한다고 하였음에도 규칙을 제정하지 아니하고 평가심의회를 구성하여 평가한 사실이 있고,
- 「박물관 및 미술관 진흥법」 제16조제2항 및 같은법 시행령 제9조 규정에 의하면 박물관 및 미술관으로 등록을 한 자가 그 등록사항을 변경하고자 하는 때에는 등록사항의 변경요인이 발생한 날로부터 14일 이내에 변경 등록하도록 정하고 있음에도, 송암미술관 인수이후 현재까지 변경등록 절차를 이행치 아니하여 설립자가 “송암문화재단”으로, 대표자는 “(주)동양제철화학의 ○○○”으로 등록되어 있음.

[처 분 요 구]

1. 공립박물관 또는 공립미술관 설립시에는 「박물관 및 미술관 진흥법 시행령」 제7조제2항에 의한 협의 절차를 확행하시기 바랍니다.
2. 2009 도시엑스포와 2014 아시안 게임에 참여하는 국내·외 관광객에게

인천의 다양한 역사·문화를 체험하고 알릴 수 있도록 시·군·구에서 개별적·독립적으로 관리·운영되고 있는 공립박물관의 효율적인 운영 방안과 체계적인 관리 및 공·사립 박물관·미술관의 건전한 육성을 위해 「박물관·미술관의 진흥 및 조직과 제도 정비 등 중장기 발전계획」에 대한 외부용역 등을 통해 마스터플랜(Master plan)과 액션플랜(Action plan)을 수립·시행하시기 바랍니다.

3. 관내에 산재되어 있는 공·사립 박물관·미술관을 전수조사하고 네트워크화 하여 인터넷(시·관광공사 등)과 홍보책자 등을 통하여 시민이 쉽게 다가갈 수 있도록 다양한 홍보방안을 마련하여 시행하시기 바랍니다.
4. 송암미술관을 조속한 시일내 변경등록하고 미술관자료 평가심의회 구성과 운영에 관한 규칙을 제정·시행하시기 바랍니다.

[일련번호 :]

감사결과 처분요구서

[부서·기관명] 인천광역시 송암미술관

[행정상 조치] 주의

[재정상 조치] 환수(4,151,420원)

[신분상 조치]

[제 목] 세출예산 집행 부적정

○ 시간외근무수당 부당 지급 내역

성명	계	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○
금액 (원)	4,151,420	807,650	688,560	696,490	586,050	629,650	562,090	141,550	19,690	19,690

○ 급량비 집행 내역

사용일시	장소(위치)	금액	사용목적		비고
			서류상	실제	
2006.9.5	○○○집 (○○구 ○○동)	109,000원	시간외 근무직원 식대 - 7.25 중식 5명 30,000원 - 7.29 석식 4명 20,000원 - 8. 1 석식 3명 15,000원 - 8. 3 석식 6명 30,000원 - 9. 5 석식 3명 14,000원	미술관 직원 회식	

○ 시책업무추진비 집행 내역

사용일시	장소(위치)	사용자	금액	사용목적		비고
				서류상	실제	
2006.12.1	○○○○솔 (○○구 ○○동)	○○○ 외 12명	300,000원	리모델링 추진 관련 유관기관 관계자와의 업무협의	미술관 직원 회식	

○ 자산취득비 집행 내역

품목	수량	예산액 (원)	구입액	구입일자	비고
유물보존 장비세트		6,250,000	4,501,720	2006. 12. 20	디지털 카메라
			700,000	2006. 12. 20	카메라 렌즈
			715,000	2006. 12. 29	박물관용 진공청소기
복사기	1	6,800,000	4,997,360	2007. 4. 2	

[위법부당내용]

- 「지방재정법」 제47조에 의하면 ‘지방자치단체의 장은 세출예산에 정한 목적 외에 경비를 사용하거나 세출예산이 정한 각 장·관·항 사이에 상호 이용할 수 없다.’고 정하고 있고, 세출예산의 집행은 「지방자치단체 세입·세출예산과목 구분과 설정규정」 제4조제3항에서 정한 목구분별 설정내용과 「세출예산집행기준」에 따라 집행하여야 합니다.

그러나, 송암미술관에서는 세출예산을 집행함에 있어 다음과 같은 위법·부당한 행위를 수행한 사실이 있습니다.

1. 시간외근무수당 부당 지급

「지방공무원수당 등에 관한 규정」 제15조 규정에 의한 시간외근무수당은 근무명령에 의하여 규정된 근무시간외에 근무한 자에 대하여 예산의 범위 안에서 지급하여야 함에도,

2006.4.13.부터 2007.2.22.까지의 기간중 실제 시간외근무를 하지 않은 송암미술관 ○○○ 외 8명에게 총 4,151,420원을 부당하게 지급한 사실이 있음.

2. 급량비 집행 부적정

2006.9.5. ○○구 ○○동 소재 ‘○○○집’에서 미술관 직원들의 단합을 위한 회식을 한 후, 식사대 109,000원을 시간외 근무자에 대하여 특근 매식비로 집행한 사실이 있음.

3. 시책업무추진비 집행 부적정

2006.12.1. ○○구 ○○동 소재 ‘○○○○솔’에서 미술관 직원들의 단합을 위한 회식을 한 후, 식사대 300,000원을 송암미술관 리모델링 추진과 관련하여 유관기관 관계자와 업무협의 후 식사한 것으로 하여 시책업무추진비로 집행한 사실이 있음.

4. 자산취득비 집행 부적정

자산취득비 예산은 사용의 시기 등 특별한 사정이 없는 한, 당해년도 초 본예산에 대한 자금배정이 있으면 예산의 효율적 운영과 효용성 강화 측면에서 즉시 구입하여 활용함이 타당함에도,

‘유물보존 장비세트’ 구입예산 6,250,000원을 년도 말(2006.12.20)에 집행한 사실이 있으며, 복사기 구입예산 6,800,000원은 임대사용으로 인해 월 160,000원 임대료가 지급됨에도 2007.4.2. 구입함으로써 3개월 상당의 임대료 480,000원을 낭비한 사실이 있음.

[처 분 요 구]

1. 부당하게 지급된 시간외근무수당 4,151,420원은 환수하여 세입조치하고, 「지방공무원수당 등의 업무처리 지침」에서 정한 초과근무의 명령 및 승인 등 제절차를 철저히 이행하시기 바랍니다.
2. 급량비 및 시책업무추진비 등 세출예산에 대하여는 「세출예산집행기준」에서 정하는 바에 따라 집행하시기 바랍니다.
3. 자산취득비 예산은 사용의 시기 등 특별한 사정이 없는 한, 당해년도 초에 구입하여 업무에 활용하시기 바랍니다.

[일련번호 :]

감사결과 처분요구서

[부서·기관명] 인천광역시 송암미술관

[행정상 조치] 시정

[재정상 조치]

[신분상 조치]

[제 목] 송암미술관 운영에 관한 사항

- 1989. 11 : 송암문화재단 설립(서울 종로구 수성동)
- 1992. 10 : 송암미술관 개관(남구 학익동 587-145)
- 2005. 9. 30 : 인천광역시에 무상 기증
- 2006. 1. 9 : 송암미술관 운영요원 인사발령(관장 포함 5명)
- 2006. 3. 20 : 「인천광역시 송암미술관 운영조례」 제정·공포

[위법부당내용]

1. 운영위원회 미구성 및 관련 규칙 미제정

「박물관 및 미술관 진흥법」 제7조 및 같은법 시행령 제6조, 「인천광역시 송암미술관 운영조례」 제12조 및 제17조 규정에 따르면, 국·공립 박물관 및 미술관은 전문성 제고와 공공시설물로서의 효율적 운영과 경영합리화를 위하여 운영위원회를 두어야 하며,

운영위원회는 위원장 1인을 포함하여 10인 이상 15인 이내의 위원으로 구성하되, 동 시설 소재 지역내의 문화·예술계 인사 중에서 위원장이 위촉하도록 규정하고 있으며,

동 위원회는 박물관·미술관의 운영 및 발전을 위한 기본방침에 관한 사항, 운영개선 및 후원, 타 박물관 등 각종 문화시설과의 업무협력에 관한 사항을 심의하도록 규정하고 있습니다.

아울러, 자료의 고증·감정 또는 기증·기탁 유물의 평가가 필요할 경우 관장은 해당분야 전문가들로 구성된 미술관자료평가심의회를

소집하되, 심의회의 구성과 운영에 관한 사항은 규칙으로 정한다고 규정하고 있습니다.

그러나 송암미술관에서는 현재 관리동 신축 및 구관의 리모델링을 추진 중으로서 비록 공식적으로는 휴관상태이기는 하나, 당해 법령 및 조례에 의한 운영위원회를 구성하지 아니하였고,

또한, 2005년 11월부터 12월까지와 2006년 10월부터 12월말까지 2차례에 걸쳐 기증 유물에 대한 평가를 실시함에 있어 심의회의 구성과 운영에 관한 사항을 규칙으로 정한다고 하였음에도 규칙을 제정하지 아니하고 평가심의회를 구성·평가한 사실이 있습니다.

2. 자체 홈페이지 미제작 및 자료정비 소홀

2005년 및 2006년도에 (주)동양제철화학 회장의 미술관 무상기증에 따라 각 일간지 및 TV 등에 집중 보도되어 동 미술관을 집중 홍보할 수 있는 계기가 마련되었으므로 속히 자체 홈페이지 제작 등의 방법을 통하여 보다 적극적인 홍보노력을 기울였어야 함에도 현재까지 자체 홈페이지가 제작되지 아니하고 지연되고 있으며,

더욱이, 감사기간 중에 인터넷을 통하여 한국관광공사, 인천광역시 교육청 및 인천 남구청 등의 홈페이지를 확인한 결과, 시 사업소로 변경되기 전의 운영현황이 소개되는 등 각종 오류정보에 대한 정비 노력을 소홀히 한 사실이 있습니다.(위 홈페이지마다 개관은 금·토·일 주3일 이고, 관람료는 일반 1,000원, 소인 700원 등으로 소개되어 있어 개선이 시급함.)

아울러, 인터넷에서 “중고서적전문인터넷서점(www.bybook.co.kr)”을 조회한 결과 송암문화재단에서 비매품으로 발간한 “송암미술관소장품 선집”(1집~4집까지 발간)이 권당 20,000원에 판매되고 있음을 확인하였는바,

비록, 송암문화재단에서 발간하여 인터넷을 통하여 판매되고 있다고 할지라도 비매품으로 발간된 것이고, 더욱이 책표지에 송암미술관이라 표기되어 있어 시에서 당해 책자를 발간·판매한다는 오해의 소지가 있으므로,

“송암문화재단”과 “중고서적전문인터넷서점”사이트 운영자와 협의하여 비매품 판매행위의 적법성 및 관련·지적소유권 문제 등에 대한 검토와 함께 판매행위에 대한 오해소지가 없도록 개선함이 요구됩니다.

3. 「다중이용시설의 실내공기질 관리법」에 의한 교육 미이수

「다중이용시설의 실내공기질 관리법」 제5조 및 제6조 규정에 따르면 박물관 및 미술관은 다중이용시설로서 동 법령에서 규정한 “실내 공기질 유지기준”을 준수하여야 하고, 환경부장관 또는 시·도지사는 당해 시설에 대하여 보다 쾌적한 공기질을 유지하기 위하여 “권고 기준”을 준수토록 권고할 수 있으며,

또한, 같은법 제7조 규정에 따르면 다중이용시설의 소유자 또는 관리자는 당해 시설의 소유자 또는 관리자가 된 날로부터 1년 이내에 1회 교육을 받아야 하고, 신규교육을 받은 날로부터 매 3년마다 1회 보수교육을 받아야 한다고 규정하고 있고, 같은법 제11조 규정에 따르면 다중이용시설을 설치하거나 개·보수를 하는 경우에는 환경부장관이 고시한 “오염물질 방출 건축자재”를 사용하지 못하도록 규정하고 있습니다.

이와 관련하여 송암미술관은 현재 관리동 신축과 구관의 리모델링을 추진 중에 있는바(현재 설계용역 단계), 향후 건축 및 운영시 실내 공기질이 위 법령에 의한 기준에 적합하게 유지되도록 설계·시공되어야 할 것이고, 환경부장관이 고시한 “오염물질방출 건축자재”가 사용되지 못하도록 조치가 필요하며, 비록 휴관중이라 할지라도 당해 시설 인수이후 1년이 경과한 현재까지 위 법령에 의한 교육을 수료하지 아니하였는바, 속히 관할구청인 남구청과 협의하여 관리자 또는 담당자로 하여금 법정 교육을 이수토록 조치함이 요구됩니다.

4. 「박물관 및 미술관 진흥법」에 의한 변경등록 등 미이행

「박물관 및 미술관 진흥법」 제16조제2항 및 같은 법 시행령 제9조 규정에 따라 박물관 및 미술관으로 등록을 한 자가 그 등록사항을

변경하고자 하는 때에는 등록사항의 변경요인이 발생한 날로부터 14일 이내에 변경등록을 하여야 함에도,

송암미술관은 인수이후 1년이 경과한 현재까지 변경등록 절차를 이행치 아니하여 설립자가 “송암문화재단”으로, 대표자는 “(주)동양제철화학의 ○○○”으로 등록되어 있으며,

2006.2.2. 등록한 사업자 등록증명에 상호는“인천광역시 송암미술관”으로, 대표자 성명은 현재 관장인 “○○○”명으로 되어 있어 유사 시 이러한 행정절차 미 이행에 따른 피해가 우려되는바, 시급한 개선이 요구됩니다.

아울러, 같은 법 제17조 및 같은 법 시행령 제11조 규정에 따라 박물관 및 미술관은 옥외간판, 각종문서, 홍보물 등에 등록의 표시를 하여야 하고, 그 표시는 “인천광역시 등록 제 00 호”로 옥외간판 등에 표시하여야 함에도,

현재까지 변경등록 절차를 이행하지 아니한 결과 옥외간판, 각종문서 및 홍보물 등에 등록표시를 이행치 못하는 결과를 초래하였습니다.

[처 분 요 구]

1. 관계법령이나 자치법규에서 규정한 바대로 운영위원회를 속히 구성하시고, 또한 평가심의회 구성·운영 등을 포함한 규칙을 제정하시기 바랍니다.
2. 시 관련부서 및 유관기관과 협의하여 자체 홈페이지 제작 및 인터넷을 활용한 홍보방안, 인터넷상의 각종 오류 정보 수정방안을 마련·시행하시기 바라며, 아울러 현재 인터넷상에서 판매되고 있는 “송암미술관 소장작품선집”에 대한 사항도 관련재단과 협의하시기 바랍니다.
3. 실내공기질 관리 담당자 지정 및 교육이수, 실내공기질의 측정, 오염물질 방출 건축자재의 사용금지 등 「다중이용시설의 실내공기질 관리법」에서 규정하고 있는 제반 사항을 남구청과 협의·이행하시기 바랍니다.
4. 관계법령에 규정하고 있는 박물관(미술관) 변경등록 및 등록표시 절차를 속히 이행하시기 바랍니다.

[일련번호 :]

감사결과 처분요구서

[부서·기관명] 인천광역시 송암미술관

[행정상 조치] 시정

[재정상 조치]

[신분상 조치]

[제 목] 유물자료 관리 부적정

○ 소장유물 : 8,450점(서화류 4,065점, 공예류 4,385점)

○ 주요시설 : 수장고(지하1, 2층4), 기계실, 전기실 등

* 현재 구관 리모델링 및 관리동 신축공사 설계용역 중

[위법부당내용]

1. 유물 관리 시스템 구축 지연에 따른 유물 관리 부실

「박물관 및 미술관 진흥법」 제12조 및 「인천광역시 송암미술관 운영 조례」 제21조와 제22조 규정에 따르면 지방자치단체는 지역사회의 박물관 자료 및 미술관 자료의 구입·관리·보존·전시 및 지역문화 발전과 지역주민의 문화향수권 증진을 위하여 박물관 및 미술관을 설립할 수 있으며, 그 운영에 관한 사항은 지방자치단체의 조례로 정한다고 규정하고 있습니다.

아울러, 관련 조례에 시장은 소장 자료에 대하여 망실·훼손·도난 당하지 아니하도록 효율적으로 관리하여야 하고, 특별한 관리가 필요한 자료는 일반자료와 격리하여 보존에 필요한 적절한 조치를 하여야 하며,

자료의 망실·훼손·도난 등에 대비하여 필요한 경우 손해보험에 가입하여야 하고, 자료의 안전관리를 위한 금고설치 등 자료를 격납할 수 있는 시설을 마련하여 전시 또는 대여해 준 자료를 제외하고는 수장고에 보관하여야 한다고 규정하고 있습니다.

이와 관련하여 송암미술관의 유물자료 관리실태를 살펴본 결과, 유물자료의 등록, 전산화, 실측 및 사진촬영 등 관리시스템 구축 작업의 지연으로 체계적인 관리가 이루어지지 않고 있고,

시설 노후화로 인하여 지하와 2층 수장고 모두 냉·난방 및 항온·항습기의 고장으로 소장 유물의 훼손이 우려되고 있으며, 내부 방수 시설도 미흡하여 우기 시 누수로 인한 유물의 훼손이 우려되고, 세콤 등 안전장치도 미흡하여 조속한 시일 내에 시설보수가 요구되며,

유물관리 인력 부족으로 유물등록이 지연되고, 결국 가치평거나 감정이 지연되어 보험가입도 하지 못하는 상태로 관리되고 있는 등 유물관리에 많은 문제점이 있다고 판단됩니다.

또한, 현재의 인력이나 관리 시스템 등을 고려할 경우 소장유물에 대한 보험가입 및 문화재 지정 등을 완료하기에는 3~4년 이상이 소요될 것으로 판단되는바,

관리동 신축 및 리모델링 공사를 조기에 착공·완료토록 하는 한편, 소장 유물 중 명품으로 판단되는 유물에 대해서는 우선적으로 감정 평가와 보험가입 및 훼손에 대한 방지대책을 마련하는 등 단계적으로 개선대책을 마련 시행함이 요구됩니다.

더욱이, 관리동 신축이 완료되면 현재 수장고에 보관되어 있는 유물들을 일시적으로 관리동 기획전시관으로 이전한 뒤, 본관(구관) 리모델링이 완료되면 다시 유물을 수장고로 이전할 계획이므로 유물 이전에 따른 파손·훼손 등이 우려되는바, 이에 대한 대책으로 중요 유물에 대해서는 우선적으로 보험가입이 되어야 할 것으로 판단됩니다.

또한, 단기적으로 인력확충이 어려울 것으로 판단되는바, 관련 대학 학생 등으로 일용인부를 최대한 확보하여 유물등록 및 실측, 전산화 작업 등을 조속한 시일 내에 완료할 수 있도록 조치함이 요구됩니다.

2. 대여 미술품 관리 부적정

「박물관 및 미술관 진흥법」 제23조 및 「인천광역시 송암미술관

운영조례」 제23조 규정에 따라 박물관 또는 미술관은 상호간에 박물관 또는 미술관자료를 지방재정법 또는 물품관리법의 규정에 따라 교환·양여 또는 대여하거나 보관을 위탁할 수 있고,

동 자료를 대여 또는 보관 위탁받은 경우에는 선량한 관리자의 의무를 다하여야 하며, 동 조례 제21조 규정에 따라 자료의 이동 시에는 안전운반과 운송 등에 필요한 특수함 또는 특수차량을 이용하고, 자료의 망실·훼손 등에 대비하여 손해보험에 가입하여야 한다고 규정하고 있습니다.

이와 관련, 송암미술관에서는 소장 유물 중 “평양성도”와 “산수도(소상팔경도)” 2점을 2006.7.6.부터 같은 해 연말까지 시립박물관에 대여를 하였고, 2006.12.29. 대여기간을 2007.1.1부터 2007.12월말까지 1년 연장하면서 “적정 온습도 유지와 보안장치가 설치된 전시진열장 내부에 전시, 보안시스템 및 보안요원 상주, 대여기간 동안 월1회 유물상태 점검(송암미술관에서 직접 점검)” 등을 대여조건으로 부여하였음에도,

시립박물관 역시 대여유물에 대한 보험가입을 하지 아니하였고, 송암미술관에서는 대여 유물에 대한 유물상태를 점검하지 아니하였으며,

2007.2.12.에도 “목제동자상” 및 “목조여래좌상” 등 2점을 추가로 시립박물관에 6개월간 대여 하면서 역시 위와 동일한 조건을 부여하였음에도 손해보험 가입 및 유물상태 점검을 하지 아니하는 등 대여 유물에 대한 관리를 소홀히 하였습니다.

참고로, 「국립박물관 소장유물 대여규칙」(문화관광부 훈령 제144호. 2006.6.29.) 제8조 규정에 따르면 국립박물관의 소장 유물을 대여한 기관 등은 당해 유물의 훼손 또는 망실 등의 사고에 대비하여 의무적으로 손해보험에 가입하도록 규정하고 있는바,

송암미술관의 경우에도 규칙 등을 제정하여 소장 유물을 대여하는 기관 등으로 하여금 의무적으로 손해보험에 가입토록 제도화하는 것이 필요하다고 판단됩니다.

[처 분 요 구]

1. 본관 리모델링(항온·항습, 냉·난방 및 방수시설, 보안 시스템 보완 포함) 및 관리동 신축, 유물등록 및 유물자료의 전산관리 시스템 구축, 유물자료의 가치평가 및 손해보험 가입 등 전반적인 유물관리 시스템이 하루속히 구축될 수 있도록 인력·장비 및 관련예산을 최대한 확보하시기 바랍니다.
2. 아울러, 시립박물관에 대여한 유물에 대한 관리를 강화하시기 바라며, 손해보험을 속히 가입할 수 있도록 시립박물관과 협의하시기 바랍니다. 또한 대여 유물에 대한 관리책임, 손해보험 가입주체 등을 포함, 관련 자치법규를 정비(제·개정 등)하시기 바랍니다.

[일련번호 :]

감사결과 처분요구서

[부서·기관명] 남구 문화홍보실·환경위생과

[행정상 조치] 시정

[재정상 조치]

[신분상 조치]

[제 목] 송암미술관 주변 환경관리 및 홈페이지 자료관리 부적정

[위법부당내용]

1. 송암미술관 주변 공사장 환경관리 부적정 (남구 환경위생과)

「대기환경보전법」 관련 규정에 따라 일정 규모 이상의 건축·토목 공사의 경우 “비산먼지발생사업장” 및 “특정공사장” 신고를 하여야 하고, 관할 구청장은 신고 된 사업장에 대하여 비산먼지의 발생을 억제하기 위한 시설이나 조치의 적정여부에 대하여 수시로 지도·단속을 실시하여야 하며,

당해 사업장이 비산먼지의 발생을 억제하기 위한 제반 시설의 설치나 필요한 조치를 이행치 아니한 경우에는 시정이나 고발 등의 조치를 하여야 합니다.

그러나, 송암미술관 주변은 현재 (주)동양제철화학 소유 부지 중 전에 유수지(냉각수용 유수지)로 활용하였던 부지에 폐석회를 매립하여 공원을 조성하는 공사를 시행중에 있는바,

송암미술관에 대한 종합감사 기간 중에 미술관 주변 공사장을 확인한 결과 미술관앞 주 통행로에 공사차량들이 수시로 진·출입을 하고 있어 비산먼지 발생을 억제하기 위한 철저한 관리가 요구됨에도 세륜·세차시설을 형식적으로 가동하고 있었으며,

또한, 미술관 앞 토사를 야적한 지점이나 공사장 외곽에 방진덮개와 방진망을 설치하지 아니하여 주변에 비산먼지를 다량 발생시키고

있음에도 관리가 소홀하여 인근 미술관으로 비산먼지가 다량 유입되어 유물 보관 및 관리에 유해를 끼치는 결과를 초래하였습니다.

더욱이, 당해 공사기간이 4년여에 이르도록 장기간에 걸쳐 공사가 진행될 예정에 있어 당초 계획대로 2008년 5월경에 송암미술관을 개관할 경우 미술관 정문 앞 도로가 공사차량의 주 진입로로 활용되고 있어 미술관을 관람하는 시민들에게 상당한 불편과 위해를 끼칠 것으로 우려되는바,

미술관 개관 시까지 공사차량의 진·출입을 위한 별도의 도로를 확보하는 한편, 개관 이후에는 공사차량의 진·출입을 통제하고, 미술관 앞 도로를 확충하여 공사장과 미술관 사이에 방음벽 및 방진망을 설치하거나 완충녹지를 조성하는 등의 대책마련이 요구됩니다.

2. 남구청 홈페이지 송암미술관 안내자료 관리 부적정 (남구 문화공보실)

○ 남구 홈페이지 > 문화/교육도시 > 남구문화 > 관광명소 > 송암미술관 참고

“수많은 미술품들이 소장되어 있는 송암 미술관은 개인 미술관이다. 지하1층, 지상2층 규모의 송암 미술관은 전시실과 야외 전시장에 도자기, 불상, 고서화, 목판, 고대 중국유물 등 3,000여 점의 문화유산을 전시하고 있다. 도자기, 회화류는 시대별, 분야별로 소장하고 있어 그 분야의 연구에도 일익을 담당하고 있다. 개관은 다른 전시관과는 달리 일주일에 금,토,일 3일간으로 오전 10시부터 오후 5시까지다. 관람료는 일반 1,000원, 소인 700원이다. 사전 예약관람은 단체(일반 700원, 소인 550원)일 경우에만 국한하는데 화요일부터 목요일(문의 833-2602)까지 가능하다.”

남구청 홈페이지의 문화시설을 안내하는 사이트에는 남구에 소재한 송암미술관에 대한 정보를 위와 같이 게재하고 있는바, 시민들에게 관련 자료나 정보를 제공할 경우에는 잘못된 자료나 정보를 제공하지 않도록 수시로 보완을 하여야 함에도,

송암미술관에 대한 종합감사 기간 중에 남구청 홈페이지의 문화시설을 안내하는 자료를 확인한 결과, 송암미술관 인수 이전인 송암문화재단이 운영할 당시의 자료를 그대로 게시하여 잘못된 정보를 제공하고 있어 시급히 개선이 요구됩니다.

[처 분 요 구]

1. 향후, 송암미술관 주변 공사장에 대한 관리를 철저히 하시기 바라며, 특히 당해 공사는 4년 이상 장기간에 걸쳐 진행될 예정에 있어 2008년 송암미술관 개관 시에도 현재와 같이 미술관앞 도로가 공사 차량의 주 진입로로 이용될 경우 미술관을 이용하는 시민들에게 피해를 끼칠 우려가 있는바, 공사 차량의 주 진입로 변경 등 개선 방안을 강구·시행하시기 바랍니다.
2. 송암미술관 관련 자료를 포함하여 귀 홈페이지의 잘못된 정보는 즉시 시정·보완하시기 바랍니다.

[일련번호 :]

감사결과 처분요구서

[부서·기관명] 인천광역시 송암미술관

[행정상 조치] 시정

[재정상 조치]

[신분상 조치]

[제 목] 미술관 소장 유물에 대한 보안 관리 소홀

[위법부당내용]

- 「공유재산 및 물품관리법시행령」 제91조제1항제6호 및 제2항 규정에 의하면 도서·서화·예술작품·동식물 그 밖의 특수물품에 관하여 다른 법령에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 그 물품의 특성을 참작하여 효율적이고 적절한 관리에 필요한 사항을 정하여 이를 관리하도록 규정하고 있으며,

「인천광역시 송암미술관 운영조례」 제21조제1항에 의하면 “시장은 소장자료에 대하여 망실·훼손·도난되지 아니하도록 효율적으로 관리하여야 한다.”라고 규정하고 있고, 같은 조례 제22조제1항에서는 “시장은 미술관 자료의 안전관리를 위한 금고설치 등 자료를 격납할 수 있는 시설을 마련하여야 하며, 전시 또는 대여해 준 자료를 제외한 자료는 수장고에 보관하여야 한다.”라고 규정하고 있습니다.

송암미술관은 인천광역시가 2005.9.30 재단법인 송암문화재단으로 부터 기증받은 인천광역시 남구 학익동 587-145번지 소재 미술관 건물 2,518.4㎡, 부속토지 14,553㎡ 및 유물 8,450건 9,385점 등을 관리·보관 중으로, 2007.3.23자로 현재 ‘미술관 본관 건물 리모델링 및 관리동 증축공사 설계용역’을 의뢰한 상태로, 관리동 증축공사는 2007.11월 준공 계획이며, 미술관 본관 건물 리모델링 공사는 2008.3월 준공 계획입니다.

1. 미술관 2층 수장고 출입관리시스템 부적정

인천광역시 송암미술관에서는 2007.11월 관리동을 증축하여 임시 전시실로 이전하기 전까지 본관 건물 지하 수장고 및 지상 2층 4개 수장고 등에 전시 유물을 분산 보관하여 유물의 실측, 사진촬영, 등록번호 분류 및 포장작업을 진행중에 있으며, 지하 수장고 및 지상 2층 수장고에 보관중인 유물의 망실·훼손·도난을 방지하기 위하여 각 수장고에 출입시에는 2인의 직원(학예술사)이 공동으로 출입하도록 하는 한편, 수장고 출입관리대장을 별도로 작성·관리하고 있지만,

지하 수장고에는 보안카드를 통한 출입관리시스템 (이하“보안카드 시스템”이라 한다)을 장착하여 출입자의 신원확인 및 출입시점에 대하여 확인이 가능한 반면, 지상 2층 4개 수장고에는 보안카드시스템을 장착하지 않고 일반 열쇠로 출입이 가능하도록 하여 관련 소장유물에 대한 망실·훼손·도난에 대비한 보안 관리에 만전을 기하지 못하고 있습니다.

2. 옥외 전시 유물 등에 대한 보안 관리 소홀

인천광역시 송암미술관에서는 미술관 옥외 조경시설 부지 내에 옥외 전시 유물 (석조물 56점) 및 입목 38종 955본을 관리하고 있으나, 이진 미술관 부지는 (주)동양제철화학 소유의 잡종지 및 도로 등에 의하여 주변이 둘러 싸여 있는 대지이므로 최소한 미술관 담장 주변 등에 보안등과 옥외 CCTV 등 보안시설을 설치하여 옥외 전시 유물 및 조경수 등의 망실·훼손·도난 및 화재 등에 24시간 대비할 수 있도록 조치하는 것이 타당함에도 불구하고,

외부 청소 및 경비 용역업체 직원 (주·야간 각 2명) 등의 인력에만 의존하여 옥외 전시 유물 등에 대한 보안 관리업무를 처리하고 있습니다.

[처 분 요 구]

1. 소장 유물의 안전관리를 위하여 미술관 본관 2층 4개 수장고에 보안 카드를 통한 출입관리시스템을 지체없이 장착하고,
2. 향후, ‘미술관 본관 리모델링 및 관리동 신축공사’ 시에 미술관 담장 주변의 보안등 설치와 옥외 CCTV 설치 등을 포함하여 미술관 보안 강화를 위한 대책이 중점적으로 반영되도록 하는 등 소장 유물의 망실·훼손·도난 및 화재 등이 발생하지 않도록 안전 관리에 만전을 기하여 주시기 바랍니다.

[일련번호 :]

감사결과 처분요구서

[부서·기관명] 인천광역시 송암미술관

[행정상 조치] 시정

[재정상 조치]

[신분상 조치]

[제 목] 공유재산 관리 및 대장 정비 소홀

[위법부당내용]

1. 가설건축물 축조신고 미이행

「건축법」 제15조제2항에 의하면 “...재해복구·홍행·전람회·공사용 가설건축물등 대통령령이 정하는 용도의 가설건축물을 축조하고자 하는 자는 대통령령이 정하는 존치기간, 설치에 관한 기준 및 절차에 따라 시장·군수·구청장에게 신고한 후 착공하여야 한다.”라고 규정하고 있고, 같은법 제80조에 의하면 제15조제2항에 의한 신고 등을 하지 아니한 자에 대하여는 200만원 이하의 벌금에 처하도록 규정하고 있습니다.

한편, 「공유재산 및 물품관리법」 제9조제1항에서 “지방자치단체의 장은 공유재산을 취득하거나 기부채납을 받은 때에는 법령이 정하는 바에 의하여 지체없이 등기·등록 그 밖에 권리보전에 필요한 절차를 취하여야 한다.”라고 규정하고, 같은법 시행령 제6조에서 “법 제9조제1항의 규정에 의한 등기·등록 그 밖에 권리보전에 필요한 조치는 당해 지방자치단체의 소관에 속하게 된 날부터 2월 이내에 이를 하여야 한다.”라고 규정하고 있고,

같은법 제44조제1항에서는 “지방자치단체의 장과 각 관서의 장은 제5조의 규정에 의한 구분과 종류에 따라 그 소관에 속하는 공유재산의 등기·등록 그 밖에 권리보전에 필요한 조치를 취하고, 공유

재산의 대장에 도면 및 이에 관련되는 증빙서류를 첨부하여 비치하여야 한다.”고 규정하고 있으며, 같은조 제2항에서는 “재산관리관은 매년 그 소관에 속하는 공유재산의 실태를 조사하여 재산관리 및 변동사항을 기록·유지하여야 하고, 지방자치단체의 장에게 그 결과를 보고하여야 한다.”라고 규정하고 있습니다.

그러나, 인천광역시 송암미술관에서는 2005.9.30 재단법인 송암문화재단으로부터 미술관용 부동산과 유물 등을 인수하는 과정에서 동 미술관 부지내에 종전부터 존치하여 오던 경량철골조의 가설건축물 7.84㎡를 취득한 후, 동 가설건축물을 미술관내에 상주하는 외부 청소·경비 용역업체의 사무실, 창고 등 편의시설로 사용하고 있는 바,

이와 같은 가설건축물을 사용하고자 하는 경우에는 건축법 제15조 제2항 및 제80조 규정에 의하여 군수, 구청장에게 신고를 하여야 하고, 이에 따른 신고를 이행하지 아니한 가설건축물에 대하여는 200만원 이하의 벌금 부과대상에 해당됨에도 불구하고,

감사개시일 현재(2007.4.16)까지 동 가설건축물에 대하여 건축법상 가설건축물축조신고를 이행하지 아니하고 미술관내 청소·경비 용역업체의 사무실 등으로 사용 중에 있으며, 공유재산대장상에도 기록·관리하지 아니한 사실이 있습니다.

2. 미술관 부지에 대한 지적공부 등 정리 미이행

「공유재산 및 물품관리법시행령」 제49조제2항에 의하면 “지방자치단체의 장은 법 제44조제2항의 규정에 의하여 공유재산의 실태를 조사한 후 장부상의 지목과 현재의 이용상태가 서로 다른 경우에는 공유재산실태조사표(사진을 포함한다)를 첨부하여 지목변경을 신청할 수 있다.”고 정하고 있고,

「인천광역시 공유재산 관리 조례 시행규칙」 제4조제4항에 의하면 “재산관리관은 소관재산이 실지와 등기부 또는 지적공부 및 공유재산대장상 기재사항이 상이하지 않도록 그 실태를 조사하여 정리하여야 한다.”라고 규정하고 있습니다.

한편, 「지적법」 제5조제2항에 의하면 “...지목의 구분 및 설정방법 등에 관하여 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.”고 규정하고 있고, 같은법 시행령 제5조 지목구분중 제8호에서는 “영구적 건축물중 주거·사무실·점포와 박물관·극장·미술관 등 문화시설과 이에 접속된 정원 및 부속시설물의 부지”는 대지로 구분하고 있습니다.

또한, 「지적법」 제21조에 의하면 “ 토지소유자는 지목변경할 토지가 있는 때에는 대통령령이 정하는 바에 의하여 그 날부터 60일 이내에 소관청에 신청하여야 한다.”고 규정하고 있습니다.

그러나, 송암미술관에서는 남구 학익동 587-145번지 소재 미술관 건물 2,518.4㎡과 그 부속토지인 남구 학익동 587-145, 587-180, 587-181, 587-237 등 4개 필지 합계 14,553㎡를 공유재산으로 관리하면서, 위 부속토지 4개필지는 지적법 제5조 및 지적법시행령 제5조 제8호 규정에 의거 ‘대지’로 지목변경을 하여야 함에도 ‘잡종지’인 상태로 관리하고 있습니다.

[처 분 요 구]

1. 미술관 부지내에서 일시 사용중인 경량철골조의 가설건축물 7.84㎡에 대하여는 건축법 제15조제2항 규정에 의하여 관할 구청장에게 지체 없이 가설건축물 축조신고를 득한 후 공유재산대장에 등재하여 사용, 관리하시기 바랍니다.
2. 미술관내 부속토지인 인천광역시 남구 학익동 587-145, 587-180, 587-181, 587-237 등 4개필지 합계 14,553㎡에 대하여는 「지적법」 등에 의하여 지목을 변경하여 관리하시기 바랍니다.