

시 보

선 람	기관의 장

all ways INCHEON

제1858호

2020년 7월 6일 월요일

시보는 공문서의 효력을 갖습니다.

조 례

- 인천광역시조례 제6372호(인천광역시 행정정보 공개 조례 전부개정조례)중 정정 3

고 시

- 인천광역시고시 제2020-271호 도시관리계획(솔안근린공원 조성계획) 결정(변경) 및 지형도면 고시 4
- 인천광역시고시 제2020-272호 도시관리계획(갈산근린공원 조성계획) 결정(변경) 및 지형도면 고시 11
- 인천광역시고시 제2020-273호 2019회계연도 인천광역시 일반 및 특별회계 결산 승인사항 고시 20
- 인천광역시고시 제2020-274호 지적재조사 지구의 변경(경미한 변경) 고시 21
- 인천광역시고시 제2020-275호 지적재조사 지구의 변경(경미한 변경) 고시 22
- 인천광역시고시 제2020-276호 도시계획시설(장사시설)사업 사업시행자 지정 및 실시계획인가 고시 23
- 인천광역시경제자유구역청고시 제2020-72호 주택건설사업계획 변경승인 고시 25

공 고

- 인천광역시공고 제2020-1588호 2020년도 인천광역시 중소기업육성자금 「코로나19 피해 기업 특별자금 지원 계획」 5차 변경 공고 26
- 인천광역시공고 제2020-1638호 도시관리계획(도시계획시설: 도로) 결정(변경)(안) 공고·열람 38

입법예고

- 인천광역시입법예고 제2020-72호 인천광역시 지방공무원 인사 규칙 일부개정규칙안 입법예고 40
- 인천광역시입법예고 제2020-73호 인천광역시 공공재정 부정청구등 신고사무 운영지침 제정안 입법예고 .. 50
- 인천광역시입법예고 제2020-74호 인천광역시 재무회계 규칙 전부개정 규칙안 입법예고 70
- 인천광역시입법예고 제2020-75호 인천광역시 장애인 자립생활지원 조례 일부개정조례안 입법예고 96

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--



발행 : 인천광역시 편집 : 대변인실

군 · 구

- 인천광역시미추홀구고시 제2020-110호 『용현동 627-12 외 4필지(인천용현지역주택조합)』 민영주택
건설사업계획승인고시 106

기 타

- 인천광역시교육청고시 제2020-192호 인천광역시 교육비특별회계 세입세출 결산 현황 고시 108
- 인천광역시동부교육지원청공고 제2020-129호 인천새봄초등학교 회계관계공무원 직인 등록 공고 111
- 인천새봄초등학교공고 제2020-1호 관인등록 공고문 112

조 례

인천광역시조례 제6372호(인천광역시 행정정보 공개 조례 전부개정조례)중 정정

시보 제1830호(2020. 3. 30.)에 게재된 “인천광역시조례 제6372호(인천광역시 행정정보 공개 조례 전부개정조례)” 중 오류 사항이 있어 다음과 같이 정정합니다.

2020. 7. 6.

인천광역시장

현 행	정 정	비 고
제5조(행정정보의 공표 등) ① 공개대상기관은 법 제17조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 정보를 공개의 구체적 범위와 공개의 주기·시기 및 방법 등을 미리 정하여 공표하고, 이에 따라 정기적으로 공개하여야 한다. 다만, 법 제9조제1항 각 호와 다른 법령에서 정한 법령이나 다른 조례에서 정한 비공개 대상정보는 그러하지 아니하다.	제5조(행정정보의 공표 등) ① 공개대상기관은 법 제7조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 정보를 공개의 구체적 범위와 공개의 주기·시기 및 방법 등을 미리 정하여 공표하고, 이에 따라 정기적으로 공개하여야 한다. 다만, 법 제9조제1항 각 호와 다른 법령에서 정한 법령이나 다른 조례에서 정한 비공개 대상정보는 그러하지 아니하다.	시보 제1830호 61쪽 13행부터 제17행까지

고 시

인천광역시고시 제2020-271호

도시관리계획 (솔안근린공원 조성계획) 결정(변경) 및 지형도면 고시

도시관리계획(솔안근린공원 조성계획)에 대하여 『도시공원 및 녹지 등에 관한 법률』 제16조의2, 『국토의 계획 및 이용에 관한 법률』 제30조(도시·군관리계획의 결정), 제32조(도시·군관리 계획에 관한 지형도면의 고시 등) 규정에 따라 도시관리계획(솔안근린공원 조성계획)으로 결정(변경) 및 지형도면 고시합니다.

관계도서는 인천광역시청 공원조성과(032-458-7032), 인천광역시연수구청 공원녹지과(032-749-8721)에 갖추어 두고 일반인에게 보입니다.

2020. 7. 6.

인 천 광 역 시 장

1. 도시계획시설: 도시공원(공원:근린공원)
2. 위 치: 인천광역시 연수구 연수동 634-2번지 일원
3. 면 적: 13,580.7㎡
4. 도시계획시설(솔안근린공원) 조성계획결정(변경) 조서

도시관리계획(솔안근린공원 조성계획) 결정(변경) 조서

가. 총괄표 (위치 : 인천광역시 연수구 연수동 634-2번지 일원)

구 분			변 경 전					변 경 후					비 고		
			부지면적 (㎡)	시설면적 (㎡)	건 축 물			공작물 (기)	부지면적 (㎡)	시설면적 (㎡)	건 축 물			공작물 (기)	
					동수 (동)	바닥 면적 (㎡)	연면적 (㎡)				동수 (동)	바닥 면적 (㎡)			연면적 (㎡)
합 계			13,580.7	5,247.8	-	50.0	50.0	-	13,580.7	5,266.2	2	200	260	66	증) 18.4㎡ 건축 증)150㎡
공 원 시 설	계		5,247.8	5,247.8	-	-	-	-	5,266.2	5,266.2	2	200	260	66	증) 18.4㎡ 건축 증)150㎡
	기반 시설	소 계	2,983.7	2,983.7	-	-	-	-	3,276	3,276	-	-	-	-	증) 292.3㎡
		도 로	1,343.0	1,343.0	-	-	-	-	1,739	1,739	-	-	-	-	증) 396.0㎡
		광 장	1,640.7	1,640.7	-	-	-	-	1,537	1,537	-	-	-	-	감) 103.7㎡
	조경시설		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	휴양시설		-	-	-	-	-	-	62	62	-	-	-	35	증) 62㎡ 증) 38기
	유희시설		928.9	928.9	-	-	-	-	783	783	-	-	-	2	감) 145.9㎡ 증) 2기
	운동시설		1,221.7	1,221.7	-	-	-	-	898.2	898.2	-	-	-	5	감) 323.5㎡ 증) 5기
	교양시설		-	-	-	-	-	-	150	150	1	150	210	-	증) 150.0㎡ 건축 증)150.0㎡
	편익시설		50.0	50.0	-	50.0	50	-	97	97	1	50	50	1	증) 47㎡ 증) 1기
관리시설		63.5	63.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	감) 63.5㎡ 증) 23기	
녹지 및 기타			8,332.9	-	-	-	-	-	8,314.5	-	-	-	-	-	감)18.4㎡
· 기 정 : 시설율 : 38.6% · 녹지율 : 61.4% · 건폐율 : 0.4%								· 변 경 : 시설율 : 38.8% · 녹지율 : 61.2% · 건폐율 : 1.5%							

나. 시설조서

구분	시설명	변 경 전									변 경 후									비고
		부호	위치	부지 면적 (㎡)	시설 면적 (㎡)	구조	규모	건축물(㎡)		공 작 물 (기)	부호	위치	부지 면적 (㎡)	시설 면적 (㎡)	구조	규모	건축물(㎡)		공 작 물 (기)	
								바닥 면적	연 면적								바닥 면적	연 면적		
합 계		-	-	13,580.7	5,247.8	-	-	50.0	50.0	-	-	-	13,580.7	5,266.2	-	-	200	260	66	증) 18.4㎡ 건축 증)150㎡
도로 및 광장	소 계	-	-	2,983.7	2,983.7	-	-	-	-	-			3,276	3,276						증)292.3㎡
	도 로	-	-	1,343.0	1,343.0	-	-	-	-	-	-	-	1,739	1,739	-	-	-	-	-	증)396.0㎡
	광장	-	-	1,640.7	1,640.7	-	-	-	-	-	가		1,537	1,537						감)103.7㎡
	광장1	1-1	-	(969.5)	(969.5)	-	-	-	-	-	가-1	-	(960)	(960)	-	-	-	-	-	감)9.5㎡
	광장2	1-2	-	(151.7)	(151.7)	-	-	-	-	-	가-2	-	(129)	(129)	-	-	-	-	-	감)22.7㎡
	광장3	1-3	-	(362.6)	(362.6)	-	-	-	-	-	가-3	-	(343)	(343)	-	-	-	-	-	감)19.6㎡
	광장4	1-4	-	(156.9)	(156.9)	-	-	-	-	-	가-4	-	(105)	(105)	-	-	-	-	-	감)51.9㎡
조경 시설	소 계	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	평파고라	2-1	-	-	-	-	3개소	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	사각파고라	2-2	-	-	-	-	3개소	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
휴양 시설	소 계	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	62	62	-	-	-	-	35	증)62㎡ 증)38기
	쉼 터	-	-	-	-	-	-	-	-	-	나	-	62	62	-	-	-	-	-	증)62㎡
	쉼터1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	나-1	-	(31)	(31)	-	-	-	-	-	증)31㎡
	쉼터2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	나-2	-	(31)	(31)	-	-	-	-	-	증)31㎡
	팔각정자	-	-	-	-	-	-	-	-	-	①	-	-	-	-	-	-	-	2	증)2기
	육각파고라	-	-	-	-	-	-	-	-	-	②	-	-	-	-	-	-	-	2	증)2기
	사각파고라	-	-	-	-	-	-	-	-	-	③	-	-	-	-	-	-	-	1	증)1기
	등의자	-	-	-	-	-	19개	-	-	-	④	-	-	-	-	-	-	-	27	증)27기
	평의자	-	-	-	-	-	12개	-	-	-	⑤	-	-	-	-	-	-	-	3	증)3기

구분	시설명	변 경 전									변 경 후									비고
		부호	위치	부지 면적 (㎡)	시설 면적 (㎡)	구조	규모	건축물(㎡)		공 작 물 (기)	부호	위치	부지 면적 (㎡)	시설 면적 (㎡)	구조	규모	건축물(㎡)		공 작 물 (기)	
								바닥 면적	연 면적								바닥 면적	연 면적		
유·회 시설	소 계	-	-	928.9	928.9	-	-	-	-	-	-	-	783.0	783.0	-	-	-	-	2	감)145.9㎡ 증)2기
	어린이놀이터	4	-	559.6	559.6	-	-	-	-	-	다-1	-	420.0	420.0	-	-	-	-	-	감)139.6㎡
	분화구놀이터	4-1	-	369.3	369.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	감)369.3㎡
	바닥분수놀이터	-	-	-	-	-	-	-	-	-	다-2	-	363.0	393.0	-	-	-	-	-	증)363.0㎡
	조합놀이대	4-3	-	-	-	-	1개소	-	-	-	⑥	-	-	-	-	-	-	-	1	증)1기
	정글집	4-4	-	-	-	-	1개소	-	-	-	⑦	-	-	-	-	-	-	-	1	증)1기
	시 소	4-6	-	-	-	-	1개소	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	미끄럼틀	4-7	-	-	-	-	2개소	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
운·동 시설	소 계	-	-	1,221.7	1,221.7	-	-	-	-	-	-	-	898.2	898.2	-	-	-	-	5	감)323.5㎡ 증)5기
	농구장	5-2	-	162.5	162.5	-	-	-	-	-	라-1	-	130.0	130.0	-	-	-	-	-	감)32.5㎡
	게이트볼장	5-1	-	768.2	768.2	-	-	-	-	-	라-2	-	768.2	768.2	-	-	-	-	-	
	체력단련장	5	-	291.0	291.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	감)291㎡
	철 봉	5-3	-	-	-	-	1개소	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	말타기	5-4	-	-	-	-	1개소	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	역기들기	5-5	-	-	-	-	1개소	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	윗몸일으키기	5-8	-	-	-	-	2개소	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	평 균 대	5-9	-	-	-	-	4개소	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	농 구 대	5-10	-	-	-	-	2개소	-	-	-	⑧	-	-	-	-	-	-	-	1	증)1기
	생활체육시설										⑨	-	-	-	-	-	-	-	4	증)4기

구분	시설명	변 경 전									변 경 후									비고
		부호	위치	부지 면적 (㎡)	시설 면적 (㎡)	구조	규모	건축물(㎡)		공 작 물 (기)	부호	위치	부지 면적 (㎡)	시설 면적 (㎡)	구조	규모	건축물(㎡)		공 작 물 (기)	
								바닥 면적	연 면적								바닥 면적	연 면적		
교양 시설	소 계	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	150	150	-	-	150	210	-	증)150㎡ 건축 증)150㎡
	작은도서관	-	-	-	-	-	-	-	-	-	마	-	150	150	-	-	150	210	-	증)150㎡ 건축 증)150㎡
편의 시설	소 계	-	-	50.0	50.0	-	-	50	50	-	-	-	97	97	-	-	50	50	1	증)47㎡ 증)1기
	화장실	6-1	-	50.0	50.0	-	-	50	50	-	바-1	-	95	95	-	-	50	50	-	증)45㎡
	음수대	6-2	-	-	-	-	1개소	-	-	-	바-2	-	2	2	-	-	-	-	1	증)45㎡
관리 시설	소 계	-	-	63.5	63.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23	감)63.5㎡ 증)23기
	야외무대	7	-	63.8	63.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	감)63.5㎡
	수목보호틀	7-1	-	-	-	-	8개소	-	-	-	⑩	-	-	-	-	-	-	-	3	증)3기
	공원등	7-2	-	-	-	-	23개 소	-	-	-	⑪	-	-	-	-	-	-	-	17	증)17기
	볼라드	7-3	-	-	-	-	11개 소	-	-	-	⑫	-	-	-	-	-	-	-	3	증)3
녹지 기타	소 계	-	-	8,332.9	-	-	-	-	-	-	-	-	8,314.5	-	-	-	-	-	-	감)18.4㎡
	녹 지	-	-	8,332.9	-	-	-	-	-	-	차	-	8,314.5	-	-	-	-	-	-	감)18.4㎡

다. 도로조서

구분	등급	류별	번호	폭(m)	연장(m)	면적(㎡)	기능	기점	종점	비고
기정	합 계			-	334.5	1,343				중)396㎡
변경				-	601	1,739				
기정	소 로 합 계			-	45.3	-				
폐지				-	-	-				
기정	소로	2	1	8	14.6	-	진입로	원인재길	소로3-7	
폐지		-	-	-	-	-	-	-	-	
기정	소로	2	2	8	30.7	-	진입로	보행자전용도로	광장	
폐지		-	-	-	-	-	-	-	-	
기정	소 로 합 계			-	289.2	-				
변경				-	272	1,081				
기정	소로	3	1	5	31.9	-	진입로	원인재길	광장	
변경		3	1	4	32	128	진입로	원인재길	광장1	
기정	소로	3	2	4	50.7	-	진입로	연화초교	광장	
변경		3	2	5	50	250	진입로	연화초교	광장1	
기정	소로	3	3	3	29.3	-	진입로	공동구부지	광장	
변경		3	3	3	30	90	진입로	공동구부지	광장1	
기정	소로	3	4	2	28.9	-	연결로	소로2-2	광장	
변경		3	4	3	30	90	연결로	소로3-5	광장1	
기정	소로	3	5	4	10.7	-	진입로	광장	광장	
변경		3	5	6	31	186	진입로	남측지구계	광장1	
기정	소로	3	6	4	5.5	-	연결로	광장	소로2-1	
변경		3	6	5	17	85	진입로	원인재길	광장1	
기정	소로	3	7	4	9.8	-	연결로	소로2-1	광장	
변경		3	7	3	79	237	연결로	소로3-5	소로3-2	
기정	소로	3	8	2	58.9	-	연결로	광장	광장	
변경		3	8	5	3	15	연결로	산책로2	작은도서관	
기정	소로	3	9	3	63.5	-	연결로	소로2-2	소로3-2	
폐지		-	-	-	-	-	-	-	-	

구분	등급	류별	번호	폭(m)	연장(m)	면적(㎡)	기능	기점	종점	비고
신설	산책로합계			-	329	658				
신설	산책로	-	1	2	43	86	진입로	소로3-1	소로3-6	
신설	산책로	-	2	2	113	226	진입로	소로3-5	소로3-6	
신설	산책로	-	3	2	89	178	진입로	소로3-5	소로3-2	
신설	산책로	-	4	2	43	86	연결로	소로3-2	소로3-3	
신설	산책로	-	5	2	34	68	진입로	소로3-3	소로3-1	
신설	산책로	-	5	2	7	14	연결로	산책로2	게이트볼장	

5. 지형도면: 게재 생략(갖추어 둔 장소의 지형도면과 같음)

○ 토지이용규제정보서비스(<http://luris.molit.go.kr>)에서 열람가능

인천광역시고시 제2020-272호

도시관리계획 (갈산근린공원 조성계획) 결정(변경) 및 지형도면 고시

도시관리계획(갈산근린공원 조성계획)에 대하여 『도시공원 및 녹지 등에 관한 법률』 제16조의2, 『국토의 계획 및 이용에 관한 법률』 제30조(도시·군관리계획의 결정), 제32조(도시·군관리 계획에 관한 지형도면의 고시 등) 규정에 따라 도시관리계획(갈산근린공원 조성계획)으로 결정(변경) 및 지형도면 고시합니다.

관계도서는 인천광역시청 공원조성과(032-458-7032), 인천광역시부평구청 공원녹지과(032-509-8682)에 갖추어 두고 일반인에게 보입니다.

2020. 7. 6.

인 천 광 역 시 장

1. 도시계획시설: 도시공원(공원:근린공원)
2. 위 치: 인천광역시 부평구 갈산동 130-1번지 일원
3. 면 적: 45,686m²
4. 도시계획시설(갈산근린공원) 조성계획결정(변경) 조서

도시관리계획(갈산근린공원 조성계획) 결정(변경) 조서

가. 총괄표 (위치 : 인천광역시 부평구 갈산동 130-1번지 일원)

구 분			변 경 전						변 경 후						비 고
			부지면적 (㎡)	시설면적 (㎡)	건 축 물			공 작 물 (기)	부지면적 (㎡)	시설면적 (㎡)	건 축 물			공 작 물 (기)	
					동수 (동)	바닥 면적 (㎡)	연 면적 (㎡)				동수 (동)	바닥 면적 (㎡)	연 면적 (㎡)		
계			51,300.0	20,443.0	9동	3,049.7	43,167	259	45,686.0	18,178.3	6동	3,022.7	42,797	253	부지감 5,614㎡ 시설감 2,264.7㎡ 공작물 감 6기
공 원 시 설	시 설 계		20,443.0	20,443.0	9동	3,049.7	43,167	259	18,178.3	18,178.3	6동	3,022.7	42,797	253	시설감 2,264.7㎡ 공작물 감 6기
	기 반 시 설	소계	9,238.3	9,238.3	-	-	-	-	8,236.3	8,236.3	-	-	-	-	감) 1,002.0㎡
		도로	6,825.2	6,825.2	-	-	-	-	6,406.7	6,406.7	-	-	-	-	감) 418.5㎡
		광장	2,413.1	2,413.1	-	-	-	-	1,829.6	1,829.6	-	-	-	-	감) 583.5㎡
	조경시설		924.2	924.2	-	-	-	6	821.9	821.9	-	-	-	6	감) 102.3㎡
	휴양시설		882.9	882.9	-	-	-	102	696.0	696.0	-	-	-	96	감) 186.9㎡ 감) 6기
	유희시설		543.6	543.6	-	-	-	1	532.7	532.7	-	-	-	1	감) 10.9㎡
	운동시설		2,787.8	2,787.8	2동	2,787.8	4,044.8	4	2,787.8	2,787.8	2동	2,787.8	4,044.8	4	-
	교양시설		90.0	90.0	1동	97.1	97.1	-	90.0	90.0	1동	97.1	97.1	-	-
	편익시설		1,951.9	1,951.9	-	-	-	1	2,217.4	2,217.4	-	-	-	1	증) 265.5㎡
	관리시설		194.9	194.9	3동	137.8	237.8	143	194.9	194.9	3동	137.8	137.8	143	-
	도시농업시설		3,829.4	3,829.4	3동	27.0	27.0	2	2,601.3	2,601.3	-	-	-	2	감) 1,228.1㎡ 감) 3동
	녹지 / 기타			30,857.0	30,857.0	-	-	-	-	27,507.7	27,507.7	-	-	-	-
시설율(%) (법정 40% 이하)			• 시설율 : 39.85% 녹지율 : 60.15% • 건폐율 : 5.94%						• 시설율 : 39.78% 녹지율 : 60.22% • 건폐율 : 6.61%						

나. 시설조서

구 분	변경전									변경후									비고			
	시설명	부호	위치	부지면적 (㎡)	시설 면적 (㎡)	구조	규모	건축물(㎡)		공작물 (기)	시설명	부호	위치	부지면적 (㎡)	시설 면적 (㎡)	구조	규모	건축물(㎡)		공작물 (기)		
								바닥 면적	연면적									바닥 면적			연면적	
계				51,300.0	20,443.0	-	9동	3,042.7	4,316.7	259	계			45,686.0	18,178.3	--	6동	3,022.7	4,273.7	253	부지감)5,614.0㎡ 시설감)2,264.7㎡ 공작물감) 6기	
도로 및 광장	소 계			9,238.3	9,238.3	-	-	-	-	-	소 계			8,236.3	8,236.3	-	-	-	-	-	-	감)1,002.0㎡
	도로	-	-	6,825.2	6,825.2	-	-	-	-	-	도로	-	-	6,406.7	6,406.7	-	-	-	-	-	-	감)418.5㎡
	광장	가	-	2,413.1	2,413.1	-	-	-	-	-	광장	가	-	1,829.6	1,829.6	-	-	-	-	-	-	감)583.5㎡
	광장1	가-1	-	(227.8)	(227.8)	-	-	-	-	-	광장1	가-1	-	(260.0)	(260.0)	-	-	-	-	-	-	(증)32.2㎡
	광장2	가-2	-	(305.5)	(305.5)	-	-	-	-	-	광장2	가-2	-	(381.2)	(381.2)	-	-	-	-	-	-	(증)75.7㎡
	광장3	가-3	-	(324.4)	(324.4)	-	-	-	-	-	광장3	가-3	-	(470.3)	(470.3)	-	-	-	-	-	-	(증)145.9㎡
	광장4	가-4	-	(33.0)	(33.0)	-	-	-	-	-	광장4	가-4	-	(11.2)	(11.2)	-	-	-	-	-	-	(감)21.8㎡
	광장5	가-5	-	(62.9)	(62.9)	-	-	-	-	-	광장5	가-5	-	(68.6)	(68.6)	-	-	-	-	-	-	(증)5.7㎡
	광장6	가-6	-	(54.2)	(54.2)	-	-	-	-	-	광장6	가-6	-	(50.3)	(50.3)	-	-	-	-	-	-	(감)3.9㎡
	광장7	가-7	-	(448.6)	(448.6)	-	-	-	-	-	광장7	가-7	-	(428.0)	(428.0)	-	-	-	-	-	-	(감)20.6㎡
	광장8	가-8	-	(20.3)	(20.3)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(감)20.3㎡
	광장9	가-9	-	(19.6)	(19.6)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(감)19.6㎡
	광장10	가-10	-	(916.8)	(916.8)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(감)916.8㎡
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	광장8	가-8	-	(160.0)	(160.0)	-	-	-	-	-	-	(증)160.0㎡
조경 시설	소 계			924.2	924.2	-	-	-	-	6	소 계			821.9	821.9	-	-	-	-	-	6	감)102.3㎡
	수경시설	나	-	924.2	924.2	-	-	-	-	-	수경시설	나	-	821.9	821.9	-	-	-	-	-	-	감)102.3㎡
	계류	나-1	-	(272.3)	(272.3)	-	-	-	-	-	계류	나-1	-	(242.0)	(242.0)	-	-	-	-	-	-	(감)30.3㎡
	연못	나-2	-	(228.8)	(228.8)	-	-	-	-	-	연못	나-2	-	(268.7)	(268.7)	-	-	-	-	-	-	(증)39.9㎡
	생태습지	나-3	-	(423.1)	(423.1)	-	-	-	-	-	생태습지	나-3	-	(311.2)	(311.2)	-	-	-	-	-	-	(감)111.9㎡
	플랜터	①	-	-	-	-	-	-	-	4	플랜터	①	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-
	우물	②	-	-	-	-	-	-	-	1	우물	②	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
	돌무더기 쌓기	③	-	-	-	-	-	-	-	1	돌무더기 쌓기	③	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
휴양 시설	소 계			882.9	882.9	-	-	-	-	102	소 계			696.0	696.0	-	-	-	-	-	96	감)186.9㎡ 감)6기
	휴게소	다	-	882.9	882.9	-	-	-	-	102	휴게소	다	-	696.0	696.0	-	-	-	-	-	-	감)186.9㎡
	휴게소1	다-1	-	(36.0)	(36.0)	-	-	-	-	-	휴게소1	다-1	-	(36.0)	(36.0)	-	-	-	-	-	-	-

구 분	변경전										변경후										비고	
	시설명	부호	위치	부지면적 (㎡)	시설면적 (㎡)	구조	규모	건축물(㎡)		공작물 (기)	시설명	부호	위치	부지면적 (㎡)	시설면적 (㎡)	구조	규모	건축물(㎡)		공작물 (기)		
								바닥 면적	연면적									바닥 면적	연면적			
휴양 시설	휴게소2	다-2	-	(30.7)	(30.7)	-	-	-	-	-	휴게소2	다-2	-	(30.7)	(30.7)	-	-	-	-	-	-	
	휴게소3	다-3	-	(26.7)	(26.7)	-	-	-	-	-	휴게소3	다-3	-	(48.0)	(48.0)	-	-	-	-	-	(증)21.3㎡	
	휴게소4	다-4	-	(30.3)	(30.3)	-	-	-	-	-	휴게소4	다-4	-	(43.8)	(43.8)	-	-	-	-	-	(증)13.5㎡	
	휴게소5	다-5	-	(145.7)	(145.7)	-	-	-	-	-	휴게소5	다-5	-	(112.8)	(112.8)	-	-	-	-	-	(감)32.9㎡	
	휴게소6	다-6	-	(227.0)	(227.0)	-	-	-	-	-	휴게소6	다-6	-	(168.9)	(168.9)	-	-	-	-	-	(감)58.1㎡	
	휴게소7	다-7	-	(53.3)	(53.3)	-	-	-	-	-	휴게소7	다-7	-	(57.0)	(57.0)	-	-	-	-	-	(증)3.7㎡	
	휴게소8	다-8	-	(273.8)	(273.8)	-	-	-	-	-	휴게소8	다-8	-	(121.3)	(121.3)	-	-	-	-	-	(감)152.5㎡	
	휴게소9	다-9	-	(59.4)	(59.4)	-	-	-	-	-	휴게소9	다-9	-	(77.5)	(77.5)	-	-	-	-	-	(증)18.1㎡	
	막구조 파고라	④	-	-	-	-	-	-	-	1	막구조 파고라	④	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
	파고라	⑤	-	-	-	-	-	-	-	9	파고라	⑤	-	-	-	-	-	-	-	-	9	-
	나뭇잎 파고라	⑥	-	-	-	-	-	-	-	2	나뭇잎 파고라	⑥	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-
	조형 파고라	⑦	-	-	-	-	-	-	-	1	조형 파고라	⑦	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
	초정	⑧	-	-	-	-	-	-	-	1	초정	⑧	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
	관찰 데크	⑨	-	-	-	-	-	-	-	1	관찰 데크	⑨	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
	진입 데크	⑩	-	-	-	-	-	-	-	1	진입 데크	⑩	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
	원형 의자	⑪	-	-	-	-	-	-	-	3	원형 의자	⑪	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-
	통나무 스탠드	⑫	-	-	-	-	-	-	-	3	통나무 스탠드	⑫	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-
	나이트관 찰테이블	⑬	-	-	-	-	-	-	-	1	나이트관 찰테이블	⑬	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
	그루터기 의자	⑭	-	-	-	-	-	-	-	8	그루터기 의자	⑭	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-
	통나무 정검다리	⑮	-	-	-	-	-	-	-	12	통나무 정검다리	⑮	-	-	-	-	-	-	-	-	12	-
	통나무 의자	⑯	-	-	-	-	-	-	-	6	통나무 의자	⑯	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-
	등의자	⑰	-	-	-	-	-	-	-	5	등의자	⑰	-	-	-	-	-	-	-	-	5	-
	평의자	⑱	-	-	-	-	-	-	-	42	평의자	⑱	-	-	-	-	-	-	-	-	42	-
	앉음벽	⑲	-	-	-	-	-	-	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	감)6기

구분	변경전									변경후									비고		
	시설명	부호	위치	부지면적(m²)	시설면적(m²)	구조	규모	건축물(m²)		공작물(기)	시설명	부호	위치	부지면적(m²)	시설면적(m²)	구조	규모	건축물(m²)		공작물(기)	
								바닥면적	연면적									바닥면적			연면적
유희시설	소계			543.6	543.6	-	-	-	-	1	소계			532.7	532.7	-	-	-	-	1	감)10.9㎡
	어린이 놀이터	라	-	543.6	543.6	-	-	-	-	-	어린이 놀이터	라	-	532.7	532.7	-	-	-	-	-	감)10.9㎡
	어린이 놀이터	라-1	-	(503.9)	(503.9)	-	-	-	-	-	어린이 놀이터	라-1	-	(503.9)	(503.9)	-	-	-	-	-	-
	어린이 놀이터	라-2	-	(39.7)	(39.7)	-	-	-	-	-	어린이 놀이터	라-2	-	(28.8)	(28.8)	-	-	-	-	-	(감)10.9㎡
	물놀이대	㉔	-	-	-	-	-	-	-	1	물놀이대	㉔	-	-	-	-	-	-	-	1	-
운동시설	소계			2,787.8	2,787.8	-	2동	2,787.8	4,048	4	소계			2,787.8	2,787.8	-	2동	2,787.8	4,048	4	-
	실용체육시설	1	-	2,787.8	2,787.8	-	2동	2,787.8	4,048	-	실용체육시설	1	-	2,787.8	2,787.8	-	2동	2,787.8	4,048	-	-
	부평국민체육센터	1-1	-	(1,291.1)	(1,291.1)	-	1동	(1,291.1)	(2,204.7)	-	부평국민체육센터	1-1	-	(1,291.1)	(1,291.1)	-	1동	(1,291.1)	(2,204.7)	-	-
	다목적 실내체육관	1-2	-	(1,496.7)	(1,496.7)	-	1동	(1,496.7)	(1,800)	-	다목적 실내체육관	1-2	-	(1,496.7)	(1,496.7)	-	1동	(1,496.7)	(1,800)	-	-
	체육단차설	㉔	-	-	-	-	-	-	-	4	체육단차설	㉔	-	-	-	-	-	-	-	4	-
교양시설	소계			90.0	90.0	-	1동	97.1	97.1	-	소계			90.0	90.0	-	1동	97.1	97.1	-	-
	야외극장	마	-	90.0	90.0	-	1동	97.1	97.1	-	야외극장	마	-	90.0	90.0	-	1동	97.1	97.1	-	-
편의시설	소계			1,951.9	1,951.9	-	-	-	-	1	소계			2,217.4	2,217.4	-	-	-	-	1	증)265.5㎡
	주차장	바	-	1,951.9	1,951.9	-	-	-	-	-	주차장	바	-	2,217.4	2,217.4	-	-	-	-	-	증)265.5㎡
	주차장1	바-1	-	(884.1)	(884.1)	-	-	-	-	-	주차장1	바-1	-	(908.7)	(908.7)	-	-	-	-	-	(증)24.6㎡
	주차장2	바-2	-	(411.6)	(411.6)	-	-	-	-	-	주차장2	바-2	-	(225.7)	(225.7)	-	-	-	-	-	(감)185.9㎡
	주차장3	바-3	-	(230.0)	(230.0)	-	-	-	-	-	주차장3	바-3	-	(250.0)	(250.0)	-	-	-	-	-	(증)20.0㎡
	주차장4	바-4	-	(426.2)	(426.2)	-	-	-	-	-	주차장4	바-4	-	(638.0)	(638.0)	-	-	-	-	-	(증)211.8㎡
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	주차장5	바-5	-	(75.0)	(75.0)	-	-	-	-	-	(증)75.0㎡
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	주차장6	바-6	-	(120.0)	(120.0)	-	-	-	-	-	(증)120㎡
	음수대	㉔	-	-	-	-	-	-	-	1	음수대	㉔	-	-	-	-	-	-	-	1	-
관리시설	소계			194.9	194.9	-	6동	137.8	237.8	143	소계			194.9	194.9	-	3동	137.8	137.8	143	-
	관리사무소	2	-	100.0	100.0	-	1동	100.0	200.0	-	관리사무소	2	-	100.0	100.0	-	1동	100.0	100.0	-	-
	관리창고	3	-	94.9	94.9	-	5동	37.8	37.8	-	관리창고	3	-	94.9	94.9	-	2동	37.8	37.8	-	-
	관리창고1	3-1	-	(22.8)	(22.8)	-	1동	(22.8)	(22.8)	-	관리창고1	3-1	-	(22.8)	(22.8)	-	1동	(22.8)	(22.8)	-	-
	관리창고2	3-2	-	(72.1)	(72.1)	-	1동	(15.0)	(15.0)	-	관리창고2	3-2	-	(72.1)	(72.1)	-	1동	(15.0)	(15.0)	-	-

구분	변경전										변경후										비고	
	시설명	부호	위치	부지면적(m²)	시설면적(m²)	구조	규모	건축물(m²)		공작물(기)	시설명	부호	위치	부지면적(m²)	시설면적(m²)	구조	규모	건축물(m²)		공작물(기)		
								바닥면적	연면적									바닥면적	연면적			
관리시설	공원등	㉔	-	-	-	-	-	-	-	95	공원등	㉔	-	-	-	-	-	-	-	-	95	-
	안내판	㉕	-	-	-	-	-	-	-	14	안내판	㉕	-	-	-	-	-	-	-	-	14	-
	볼라드	㉖	-	-	-	-	-	-	-	30	볼라드	㉖	-	-	-	-	-	-	-	-	30	-
	종합 안내판	㉗	-	-	-	-	-	-	-	1	종합 안내판	㉗	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
	생태 해설관	㉘	-	-	-	-	-	-	-	3	생태 해설관	㉘	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-
도시농업시설	소계			3,829.4	3,829.4	-	-	-	-	2	소계			2,601.3	2,601.3	-	-	-	-	2	감)1,228.1㎡ 감) 3동	
	도시텃밭	사	-	3,802.4	3,802.4	-	-	-	-	-	도시텃밭	사	-	2,601.3	-	-	-	-	-	-	감)1,201.1㎡	
	도시텃밭1	사-1	-	(1,612.2)	(1,612.2)	-	-	-	-	-	도시텃밭1	사-1	-	(1,274.0)	-	-	-	-	-	-	(감)338.2㎡	
	도시텃밭2	사-2	-	(2,190.2)	(2,190.2)	-	-	-	-	-	도시텃밭2	사-2	-	(1,327.3)	-	-	-	-	-	-	(감)862.9㎡	
	농기구창고	4	-	27.0	27.0	-	3동	27.0	27.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	감)27.0㎡	
	농기구창고	4-1	-	(9.0)	(9.0)	-	1동	(9.0)	(9.0)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(감)9.0㎡	
	농기구창고	4-2	-	(9.0)	(9.0)	-	1동	(9.0)	(9.0)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(감)9.0㎡	
	농기구창고	4-3	-	(9.0)	(9.0)	-	1동	(9.0)	(9.0)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(감)9.0㎡	
면지탈이기	㉙	-	-	-	-	-	-	-	2	면지탈이기	㉙	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	
녹지및기타시설	소계			30,857.0	30,857.0	-	-	-	-	-	소계			27,507.7	27,507.7	-	-	-	-	-	감)3,349.3㎡	
	녹지	-	-	30,857.0	30,857.0	-	-	-	-	-	녹지	-	-	27,507.7	27,507.7	-	-	-	-	-	(감)3,349.3㎡	

다. 도로조서

구분	등급	류별	번호	폭(m)	연장(m)	면적(㎡)	기능	기점	종점	비고
기정	합	계		-	2,200.2	6,825.2				감)
변경				-	2,062.8	6,406.7				418.5㎡
기정	소	계		-	258.7	1,428.0				감)
폐지				-	-	-				1,428.0㎡
기정	소로	1	12	10.0	258.7	1,428.0	도시계획도로	광장1,가-1	공원경계	감)
폐지		-	-	-	-	-	-	-	-	1,428.0㎡
기정	소	계		-	53.6	429.0				감)
변경				-	50.8	406.4				22.6㎡
기정	소로	2	1	8.0	53.6	429.0	주진입로	광장1,가-1	소로3-7	감)
변경		2	1	8.0	50.8	406.4	진입로	가-1.광장1	소로3-7	22.6㎡
기정	소	계		-	1,887.9	4,968.2				증)
변경				-	2,012.0	6,000.3				1,032.1㎡
기정	소로	3	1	6.5	22.8	145.0	부진입로	소로1-12	가-3.광장3	증)
변경		3	1	6.5	41.0	266.5	진입로	소로1-12	1-2 다목적체육관	121.5㎡
기정	소로	3	2	4	23.8	95.0	부진입로	소로1-12	광장3,가-3	증)
변경		3	2	4	112.0	448.0	진입로	소로1-12	소로3-9	353.0㎡
기정	소로	3	3	3	56.9	170.7	부진입로	소로1-12	소로3-21	증)
변경		3	3	3	57.4	172.2	진입로	가-4.광장4	소로3-18	1.5㎡
기정	소로	3	4	4.3	44.0	189.2	부진입로	소로1-12	소로3-11	감)
변경		3	4	4	37.0	148.0	진입로	가-5.광장5	소로3-10	41.2㎡
기정	소로	3	5	5	85.5	427.5	부진입로	소로1-12	소로3-17	-
변경		3	5	5	85.5	427.5	진입로	소로1-12	소로3-26	-
기정	소로	3	6	3	117.0	351.0	부진입로	소로1-12	소로3-5	감)
변경		3	6	3	105.0	315.0	진입로	소로1-12	다-8.휴게소8	36.0㎡
기정	소로	3	7	3	59.3	178.0	부진입로	부진입로	광장2,가-2	증)
변경		3	7	3	63.0	189.0	진입로	부지경계	가-2.광장2	11.0㎡
기정	소로	3	8	2	29.5	59.0	연결로	소로2-1	광장2,가-2	-
변경		3	8	2	29.5	59.0	연결로	소로2-1	가-2.광장2	-
기정	소로	3	9	4	48.0	192.0	연결로	실내체육관	다목적체육관	감)
변경		3	9	4	45.0	180.0	연결로	소로3-2	1-2 다목적체육관	12.0㎡
기정	소로	3	10	3	18.0	54.0	연결로	광장2,가-2	광장3,가-3	감)
폐지		-	-	-	-	-	-	-	-	54.0㎡
기정	소로	3	11	3	111.0	333.0	연결로	소로3-3	광장6,가-6	감)
변경		3	10	3	91.0	273.0	연결로	소로3-3	가-6.광장6	60.0㎡
기정	소로	3	12	4	112.9	524.6	부진입로	공원경계부	정수장입구	증)
변경		3	11	4	131.2	524.8	진입로	부지경계	부지경계	0.2㎡

구분	등급	류별	번호	폭(m)	연장(m)	면적(m ²)	기능	기점	종점	비고
기정	소로	3	13	2.5	178.4	446.0	산책로	광장	광장	감)
변경		3	12	3	132.3	396.9	연결로	가-7.광장7	가-9.광장9	49.1m ²
기정	소로	3	14	2.5	25.4	63.5	산책로	광장	소로3-13	감)
폐지		-	-	-	-	-	-	-	-	63.5m ²
기정	소로	3	15	3	42.8	128.0	연결로	소로2-1	소로3-7	증)
변경		3	13	3	43.0	129.0	연결로	소로2-1	소로3-7	1.0m ²
기정	소로	3	16	1.5	111.0	167.2	부진입로	공원경계부	정수장입구	감)
변경		3	14	1.5	104.0	156.0	진입로	부지경계	부지경계	11.2m ²
기정	소로	3	17	2	36.4	72.8	산책로	소로3-5	소로3-13	증)
변경		3	15	2	39.0	78.0	연결로	소로3-26	소로3-12	5.2m ²
기정	소로	3	18	1.2	59.2	71.1	산책로	소로3-13	소로3-13	증)
변경		3	16	2	61.0	122.0	연결로	소로3-12	소로3-12	50.9m ²
기정	소로	3	19	2	87.7	175.4	연결로	소로3-6	공원경계부	감)
폐지		-	-	-	-	-	-	-	-	175.4m ²
기정	소로	3	20	0.8	64.9	52.0	산책로	휴게광장	휴게소	감)
변경		3	17	1.2	35.0	42.0	연결로	다-7.휴게소7	소로3-6	10.0m ²
기정	소로	3	21	1.5	72.0	108.0	연결로	소로3-3	광장6,가-6	증)
변경		3	18	2.5	64.4	161.0	연결로	소로3-3	가-6.광장6	53.0m ²
기정	소로	3	22	1.2	15.0	18.0	연결로	소로3-13	광장6,가-6	증)
변경		3	19	2	21.5	43.0	연결로	가-6.광장6	소로3-12	25.0m ²
기정	소로	3	23	2	105.0	210.0	산책로	소로3-28	소로3-2	감)
폐지		-	-	-	-	-	-	-	-	210.0m ²
기정	소로	3	24	1.5	28.4	71.0	연결로	소로3-3	소로3-4	증)
변경		3	20	2	48.6	97.2	연결로	소로3-3	소로3-4	26.2m ²
기정	소로	3	25	2	24.6	49.2	연결로	소로3-3	소로3-27	증)
변경		3	21	2.5	24.0	60.0	연결로	소로3-23	소로3-3	10.8m ²
기정	소로	3	26	2	13.0	26.0	연결로	소로3-3	소로3-27	증)
변경		3	22	2.5	16.0	40.0	연결로	소로3-23	소로3-3	14.0m ²
기정	소로	3	27	2	123.2	246.4	연결로	소로3-28	소로3-28	증)
변경		3	23	2.5	126.0	315.0	연결로	소로3-24	소로3-24	68.6m ²
기정	소로	3	28	2	80.2	160.4	연결로	소로3-23	소로3-3	증)
변경		3	24	2.5	78.0	195.0	연결로	소로3-2	소로3-3	34.6m ²
기정	소로	3	29	2	1.3	2.6	연결로	소로3-6	소로3-5	증)
변경		3	25	2	51.0	102.0	연결로	소로3-4	소로3-5	99.4m ²
기정	소로	3	30	2	1.3	2.6	연결로	소로3-11	다목적운동장	증)
변경		3	26	3	117.0	351.0	연결로	소로3-6	소로3-10	348.4m ²
기정	소로	3	31	2	16.9	33.8	연결로	소로3-11	다목적운동장	감)
폐지		-	-	-	-	-	-	-	-	33.8m ²

구분	등급	류별	번호	폭(m)	연장(m)	면적(㎡)	기능	기점	종점	비고
기정	소로	3	32	2	11.6	23.2	연결로	소로3-11	광장10,가-10	증) 0.8㎡
변경		3	27	3	8.0	24.0	연결로	소로3-30	소로3-10	
기정	소로	3	33	2	12.5	25.1	연결로	소로3-11	광장10,가-10	감) 25.1㎡
폐지		-	-	-	-	-	-	-	-	
기정	소로	3	34	2	12.5	25.1	산책로	녹지	광장10,가-10	감) 25.1㎡
폐지		-	-	-	-	-	-	-	-	
기정	소로	3	35	2	19.0	38.0	연결로	소로3-5	광장10,가-10	감) 14.0㎡
변경		3	28	3	8.0	24.0	연결로	소로3-29	소로3-30	
기정	소로	3	36	2	16.9	33.8	산책로	녹지	광장10,가-10	감) 33.8㎡
폐지		-	-	-	-	-	-	-	-	
신설	소로	3	29	5	21.0	105.0	연결로	소로3-5	소로3-27	증) 105.0㎡
신설	소로	3	30	3	89.0	267.0	연결로	마.야외극장	마.야외극장	증) 267.0㎡
신설	소로	3	31	3	34.0	102.0	연결로	소로3-30	소로3-30	증) 102.0㎡
신설	소로	3	32	2	18.0	36.0	연결로	소로3-5	소로3-25	증) 36.0㎡
신설	소로	3	33	2	42.5	85.0	연결로	소로3-5	소로3-6	증) 85.0㎡
신설	소로	3	34	2	33.1	66.2	연결로	소로3-6	소로3-12	증) 66.2㎡

5. 지형도면: 게재 생략(갖추어 둔 장소의 지형도면과 같음)

○ 토지이용규제정보서비스(<http://luris.molit.go.kr>)에서 열람가능

인천광역시고시 제2020-273호

2019회계연도 인천광역시 일반 및 특별회계 결산 승인사항 고시

지방자치법 제134조 제2항 규정에 따라 제263회 인천광역시의회(제1차 정례회) 제5차 본회의(2020.6.26.)에서 승인된 2019회계연도 인천광역시 일반 및 특별회계 세입.세출 결산(기금결산 포함)사항을 다음과 같이 고시합니다.

2020. 7. 1.

인천광역시장 박 남 춘

○ 2019회계연도 인천광역시 일반 및 특별회계 결산 승인 사항

(단위 : 원)

구 분		총 계	일반회계	특별회계
예 산 현 액		11,766,833,375,441	7,862,935,925,633	3,903,897,449,808
결 산 액	세 입 ㉠	12,049,341,823,867	7,973,966,283,044	4,075,375,540,823
	세 출 ㉡	10,405,937,652,881	7,581,998,413,192	2,823,939,239,689
	차인잔액㉠-㉡	1,643,404,170,986	391,967,869,852	1,251,436,301,134
다 음 연 도 이 월 내 역	계	1,643,404,170,986 (4,228,000,000)	391,967,869,852 (1,819,000,000)	1,251,436,301,134 (2,409,000,000)
	명 시 이 월	167,352,401,909 (1,456,000,000)	79,717,159,609	87,635,242,300 (1,456,000,000)
	사 고 이 월	53,067,288,904 (1,200,000,000)	12,974,327,230 (1,200,000,000)	40,092,961,674
	계 속 비 이 월	504,759,091,928 (1,572,000,000)	135,524,488,514 (619,000,000)	369,234,603,414 (953,000,000)
	보조금집행잔액	25,324,075,299	23,559,335,618	1,764,739,681
	순세계잉여금	892,901,312,946	140,192,558,881	752,708,754,065

※ 자금 없는 이월액은 다음연도이월액에 포함하지 아니하고 ()로 표시

※ 특별회계 : 공기업특별회계, 기타특별회계

※ 결산자료 게시 : 인천광역시홈페이지(<http://www.incheon.go.kr>)

인천광역시고시 제2020-274호

지적재조사 지구의 변경(경미한 변경) 고시

「지적재조사에 관한 특별법」 제8조 및 「동법 시행령」 제8조의 규정에 의거 지적재조사 지구의 변경(경미한 변경)에 관하여 다음과 같이 변경 고시합니다.

2020년 7월 1일

인천광역시장

1. 사 업 명 : 서구 시천검암 지적재조사지구
2. 사업시행자 : 인천광역시 서구청장
3. 변경 내역

지구명	변경 전		변경 후		비 고
	필지수	면적(㎡)	필지수	면적(㎡)	
시천검암지구	335	727,510	333	726,345	필지수 : 감 2 면적 : 감 1,165㎡

4. 토지조서 : 시 및 해당 군·구에 비치

인천광역시고시 제2020-275호

지적재조사 지구의 변경(경미한 변경) 고시

「지적재조사에 관한 특별법」 제8조 및 「동법 시행령」 제8조의 규정에 의거 지적재조사 지구의 변경(경미한 변경)에 관하여 다음과 같이 변경 고시합니다.

2020년 7월 1일

인천광역시장

1. 사업명: 강화군 창리1 지적재조사 지구
2. 사업시행자: 인천광역시 강화군수
3. 변경 내역

지구명	변경 전		변경 후		비 고
	필지수	면적(㎡)	필지수	면적(㎡)	
창리1지구	569	384,044	570	377,725	필지수 증가 : 1 면적감소 : -6,319

4. 토지조서 : 시 및 해당 군·구에 비치

인천광역시고시 제2020-276호

도시계획시설(장사시설)사업 사업시행자 지정 및 실시계획인가 고시

인천광역시 도시계획시설(장사시설)사업에 대하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제88조, 같은 법 시행령 제97조에 따라 실시계획을 인가하고 같은 법 제91조 및 같은 법 시행령 제100조에 의거 고시합니다.

관계도서는 인천광역시청 시설계획과(☎032-440-1703) 및 강화군청 복지정책과(☎032-930-3316)에 비치하고 일반인에게 보입니다.

2020. 7. 6.

인 천 광 역 시 장

1. 사업시행지의 위치

- 인천광역시 내가면 황청리 산170-1번지 일원

2. 사업의 종류 및 명칭

- 종류: 도시계획시설(장사시설)
- 명칭: 강화 해누리 공원 조성사업

3. 면적 또는 규모

- 면적: 65,872㎡
- 규모: 건축물 1동(건축면적 209.16㎡, 연면적 392.67㎡)

4. 사업 시행자의 성명 및 주소

- 성명: 강화군수
- 주소: 인천광역시 강화군 강화읍 강화대로 394

5. 사업의 착수예정일 및 준공예정일

- 착수예정일: 실시계획인가 고시일.
- 준공예정일: 2021. 12. 31.

6. 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지·지번·지목 및 면적, 소유권과 소유권외의 권리의 명세 및 그 소유자·권리자의 성명·주소 ~~~【관계도서 참고】

7. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제99조에 따른 공공시설 등의 귀속 및 양도에 관한 사항: 해당 없음

인천광역시경제자유구역청고시 제2020-72호

주택건설사업계획 변경승인 고시

인천광역시경제자유구역청 고시 제2018-166호(2018.07.05.)로 고시한 인천광역시 중구 운남동 1766-2번지(영종 A58BL) 주택건설사업계획에 대하여 「주택법」 제15조 및 같은 법 시행령 제30조제5항에 따라 변경(3차) 승인하고 고시합니다.

2020. 7. 3.

인천광역시경제자유구역청장

1. 사업의 명칭: 영종 A58BL 공동주택 신축공사(변경 없음)

2. 사업주체(변경 없음)

(주)화성개발 대표이사 도훈찬, 대구광역시 북구 원대로 130 파크드림갤러리

3. 사업시행지의 위치·면적 및 건설주택의 규모(변경 없음)

가. 위 치: 인천광역시 중구 운남동 1766-2번지(영종하늘도시 A58블록)

나. 대지면적: 31,106.00㎡

다. 건축면적: 4,766.9515㎡

라. 연 면 적: 68,704.4560㎡

마. 건설주택의 규모

- 공동주택: 지상 21층 / 8동 / 499세대

· 64형 228세대, 73형 143세대, 75형 111세대, 84A형 10세대, 84B형 7세대

- 부대복리시설: 지하1층 / 지상1층

※ 동 번호 부여, 기초파일 추가보강

4. 사업시행기간: 2020. 5. ~ 2022. 9.(변경 없음)

5. 다른 법률에 따른 인가·허가 등의 의제 사항(변경 없음)

가. 건축법 제11조에 따른 건축허가

공 고

인천광역시공고 제2020-1588호

2020년도 인천광역시 중소기업육성자금 「코로나19 피해 기업 특별자금 지원 계획」 5차 변경 공고

인천광역시 중소기업경영안정자금 지원 및 운용조례 제6조 및 중소기업 육성자금 설치 및 운용조례 제13조의 규정에 의거 2020년도 인천광역시 중소기업 육성자금 「코로나19 피해 기업 특별 지원 계획」을 일부 변경 공고합니다.

2020년 7월 2일

인천광역시장

< 변경 내용 >

구분	내용
구조고도화자금(중소기업육성자금)내 특별자금 신설	▶ 고용보장연계 특별자금 지원 * 지원규모: 300억 원
※ 지원 대상 업종은 제조업체만 해당됨	

1 고용보장연계 특별자금 지원 개요

1. 지원 규모 : 300억 원

2. 지원 대상 : 코로나19 피해 기업으로 근로자 30인 미만의 제조업체

○ 제조업*을 영위하면서, 코로나19와 관련해 직·간접적으로 피해를 입은 종업원 30인 미만**의 기업

* 제조업: 전업률 30% 및 공장등록(또는 제조소 용도확인)요건 충족필수

** 종업원수: 고용보험 가입인원 기준, 1명 이상 ~ 30인 미만

○ 피해여부는 총 5개의 유형으로 분류하여 피해 확인 ※ [별첨3] 참조

피해유형1 (조업중단)	사업장 내 확진환자, 의사환자, 조사대상 유증상자 등이 발생하여 조업이 한시적으로 중단된 기업
피해유형2 (중국거래)	중국 현지 업체로부터 원부자재, 부품 등을 수입하는 기업
	중국으로 부품, 제품 등을 수출하는 기업
피해유형3 (중국 외 해외거래)	해외 현지 업체로부터 원부자재, 부품 등을 수입하는 기업
	중국이 아닌 해외로 부품, 제품 등을 수출하는 기업
피해유형4 (간접피해)	위의 피해유형 1번에서 3번까지 해당되는 업체와의 거래업체
피해유형5 (매출감소)	코로나19 확산관련 경기부진으로 매출이 10% 이상 감소된 기업

※ 지원 제외대상

- 당해연도에 인천광역시 긴급 경영안정자금(코로나19 특별자금)을 지원 받은 경우 지원대상에서 제외
- 동일대출건에 대해 인천시-기술보증기금 협약보증 연계지원 가능

3. 지원 내용: 인천광역시 중소기업육성기금의 무이자 융자 (고용유지조건)

- 융자 한도: 업체당 1천만 원 ~ 1억 원 이내 (백만 원 단위 절상)
- 한도 산정: 피해유형 및 매출액에 관계없이 고용인원에 따라 산정
 - (고용인원 확인) 최근 월 고용보험 서류에서 확인되는 인원수 적용
 - (1인당 기본임금 및 개월 수 산정) 1인당 264만 원*, 2개월 적용**
- * 통계청의 '18년 중소기업근로자 월평균 임금 231만 원에서 '20년까지 최저임금 상승률('19년 10.9%, '20년 2.9% ↑) 적용
- ** 10인 미만(신청서류 기준)의 제조업과 사회적기업(고용노동부인증)은 3개월 적용 (단, 10인 미만 제조업의 최대 지원한도는 5천만 원 적용)

※ 한도산정 예시

<최소 지원 한도>

- 신청시 고용인원: 1명
- 인원별 금액산출: 1명×264만 원×3개월=792만 원 (절상 800만원)
- 지원한도: 800만 원 → 1,000만 원

<10인미만 제조업 최대 지원 한도>

- 신청시 고용인원: 9명
- 인원별 금액산출: 9명×264만 원×3개월=7,128만 원 (절상 7,200만 원)
- 지원한도: 7,200만 원 → 5,000만 원

<최대 지원 한도>

- 신청시 고용인원: 25명
- 인원별 금액산출: 25명×264만 원×2개월=13,200만 원 (절상 13,200만 원)
- 지원한도: 13,200만 원 → 10,000만 원

- 융자 기간: 2년(만기일시상환)
- 융자 금리: 무이자 (6개월간 고용유지* 미이행시 기준대출금리** 적용)
 - * 중소기업의 잦은 이직 및 구인난을 감안 미충족시 고용활동서류 등으로 소명 가능
 - ** 기준대출금리(COFIX 금리+은행취급수수료 0.8%) 적용 ('20년 3/4분기 1.8%)
- 고용유지 확인 : 대출 실행 6개월 후 1회
 - (확인시점) 대출이 실행된 달로부터 7개월 채 되는 달의 15일까지 서류 제출
 - (제출서류) 최근 월 고용보험 관련서류 (고용보험가입자 명부, 4대보험 사업장 가입자 명부 등)
 - (확인내용) 고용유지 충족 여부 (자금 신청 시와 동일인원 유지)
 - 기준인원: 신청 시 고용인원을 그대로 적용
 - 소명서류: 구인광고 게재 등 구인활동 증빙 시 충족으로 간주
 - (미충족 시 금리조정 시점) 고용유지 확인시점의 다음 달 1일부터 전환

4. 기타 조건

- 대출 유효 기간: 지원 결정일로부터 2개월 이내(1회에 한하여 1개월 연장 가능)
- 취급 은행: 市금고와 전대 약정을 체결한 은행

5. 지원 제외 대상

- 부동산업, 골프장 및 스키장 운영업 등 사치 향락적 소비나 투기 조장업
- 유가 증권 또는 코스닥 시장 상장 기업
- 휴·폐업중인 기업, 제조업 전업률 30% 미만인 기업
- 무등록 공장 (제조면적 500㎡미만으로 건축물대장에 제조소용도 일 경우 지원가능)
- 공정위에서 상호출자제한기업집단 관계회사로 지정된 중소기업(필요 시 중소기업 확인서 제출)
- 세금을 체납 중인 기업

6. 지원 결정 취소 대상

- 지원 결정 후 폐업, 관외 이전, 최종 부도 처리된 기업 등
- 허위 또는 기타 부정한 방법으로 융자 지원 결정 또는 대출을 받은 경우
- 기타 지원 요건 미충족으로 사업 추진이 불가능한 경우

7. 신청 및 접수

- 신청 기간: 2020. 7. 2(목) ~ 자금 소진 시까지
- 신청 방법
 - 방문 접수: 인천테크노파크 스마트제조혁신센터 (인천 연수구 갯벌로 12, 1층)
 - 이메일 접수: finance@itp.or.kr
- 신청 문의: 인천테크노파크 스마트제조혁신센터 ☎(032)260-0621~4

8. 신청 구비서류

구 분	서 류	비 고
공통	사업자등록증	
	재 무 제 표	최근 결산년도 기준
	제조업 증빙서류	공장등록증, 건축물대장 및 임대차계약서
	고용인원 증빙서류	고용보험관련 서류 (고용보험가입자 명부, 4대보험 사업장 가입자 명부 등)
	사회적기업인증서	고용노동부 발급
	피해확인서류	확인서(소정양식) 및 증빙서류
	신 청 서	소정양식
	사용계획서	소정양식
	개인정보처리동의서 및 서약서	소정양식
	국세 및 지방세 증명서	완납증명서

2 기타사항

- 코로나19 피해 기업 지원 특별자금(무이자 융자)은 취급은행에서 담보(부동산, 보증, 신용보증서 등)를 요구하게 되오니 신청 전에 거래 은행 등과 사전 상담이 필요합니다.

[별첨 2] 사용계획서 양식 (고용보장연계 특별자금)

코로나19 피해기업 고용보장연계 특별자금 사용계획서

1. 경영현황

--

주1) 전반적인 현황을 상세히 기술하고 피해업체라는 사실에 대해서는 확인서 및 증빙서류로 별도증빙함

2. 용자금 세부사용계획

○ 신청금액 : 백만원

○ 지출항목

지 출 항 목		※ 중복선택 가능
<input type="checkbox"/> 원부자재구입비	<input type="checkbox"/> 인건비	
<input type="checkbox"/> 세금과 공과금	<input type="checkbox"/> 임대료	
<input type="checkbox"/> 연구개발비	<input type="checkbox"/> 기타	

※ 피해기업 판단기준 : 업체작성 확인서 및 증빙서류 확인

피해유형 1 (조업중단)	사업장 내 확진환자, 의사환자, 조사대상 유증상자 등이 발생하여 조업이 한시적으로 중단된 기업
	<p>① 확진자, 유증상자 등으로 인한 조업중단 증빙서류</p> <ul style="list-style-type: none"> - 보건소 또는 질병관리본부 등의 관련문서 및 휴업신고서(휴업시) - 확인내용 : 코로나바이러스로 인한 조업중단 여부 확인 <hr/> <p>② 관련문서 및 휴업신고서 증빙을 대체할 수 있는 기타서류</p> <ul style="list-style-type: none"> - 공공기관 문서 및 휴업신고서를 구비할 수 없는 경우 - 확인내용 : 코로나바이러스로 인한 조업중단 여부 확인
피해유형 2 (중국거래)	(1) 중국 현지 업체로부터 원부자재, 부품 등을 수입(간접 및 예정포함)하는 기업
	<p>① 2019년 1년간 중국과의 수입 거래실적 증빙</p> <ul style="list-style-type: none"> - 증빙서류 : 수입신고필증, 수입계약서(수입예정), 세금계산서 등 - 확인내용 : 국가, 금액(신고가액) 등으로 對 중국 수입 여부 확인 <hr/> <p>② 거래 지연·감소·중단·취소 등을 증빙할 수 있는 문서 증빙</p> <ul style="list-style-type: none"> - 증빙서류 : 취소통보 문서, 이메일, 관련공문, 거래중단 및 감소 입증서류(전월대비, 전년동기대비 등) 등 <p>※ 2019. 12월 이후 통보된 문서</p> <p>※ 한국어 및 영문으로 작성되지 않은 문서는 번역본 추가제출</p> <ul style="list-style-type: none"> - 확인내용 : 거래 중단 및 취소 등의 피해사실 여부 확인
피해유형 2 (중국거래)	(2) 중국으로 부품, 제품 등을 수출(간접 및 예정포함)하는 기업
	<p>① 2019년 1년간 중국과의 수출 거래실적 증빙</p> <ul style="list-style-type: none"> - 증빙서류 : 수출실적증명서, 수출신고필증, 영세율세금계산서 수출계약서, 신용장, 협약서 등 - 확인내용 : 국가, 금액(신고가액) 등으로 對 중국 수출(직간접, 예정포함) 여부 확인 <hr/> <p>② 거래 지연·감소·중단·취소 등을 증빙할 수 있는 문서 증빙</p> <ul style="list-style-type: none"> - 증빙서류 : 취소통보 문서, 이메일, 관련공문, 거래중단 및 감소 입증서류 등 <p>※ 2019. 12월 이후 통보된 문서</p> <p>※ 한국어 및 영문으로 작성되지 않은 문서는 번역본 추가제출</p> <ul style="list-style-type: none"> - 확인내용 : 거래 중단 및 취소 등의 피해사실 여부 확인

피해유형 3 (중국 외 해외거래)	(1) 해외 현지 업체로부터 원부자재, 부품 등을 수입(간접 및 예정포함)하는 기업
	<p>① 2019년 1년간 해외의 수입 거래실적 증빙</p> <ul style="list-style-type: none"> - 증빙서류 : 수입신고필증, 수입계약서(수입예정), 세금계산서 등 - 확인내용 : 국가, 금액(신고가액) 등으로 해외 수입 여부 확인 <hr/> <p>② 거래 지연·감소·중단·취소 등을 증빙할 수 있는 문서 증빙</p> <ul style="list-style-type: none"> - 증빙서류 : 취소통보 문서, 이메일, 관련공문, 거래중단 및 감소 입증서류 등 ※ 2019. 12월 이후 통보된 문서 ※ 한국어 및 영문으로 작성되지 않은 문서는 번역본 추가제출 - 확인내용 : 거래 중단 및 취소 등의 피해사실 여부 확인
피해유형 3 (중국 외 해외거래)	(2) 중국이 아닌 해외로 부품, 제품 등을 수출(간접 및 예정 포함)하는 기업
	<p>① 2019년 1년간 대상국가와의 수출 거래실적 증빙</p> <ul style="list-style-type: none"> - 증빙서류 : 수출실적증명서, 수출신고필증, 영세율세금계산서, 수출계약서, 신용장, 협약서 등 - 확인내용 : 국가, 금액(신고가액) 등으로 수출(직간접, 예정포함) 여부 확인 <hr/> <p>② 거래 지연·감소·중단·취소 등을 증빙할 수 있는 문서 증빙</p> <ul style="list-style-type: none"> - 증빙서류 : 취소통보 문서, 이메일, 관련공문, 거래중단 및 감소 입증서류(전월대비, 전년동기대비 등) 등 ※ 2019. 12월 이후 통보된 문서 ※ 한국어 및 영문으로 작성되지 않은 문서는 번역본 추가제출 - 확인내용 : 거래 중단 및 취소 등의 피해사실 여부 확인
피해유형 4 (간접 피해)	위의 피해유형 1번에서 3번까지 해당되는 업체와의 거래업체
	<p>① 2019년 1년간 “피해유형 1~3번” 피해기업과의 거래실적 증빙</p> <ul style="list-style-type: none"> - 증빙서류 : 세금계산서 등 - 확인내용 : 금액 등 거래실적 확인 <hr/> <p>② 실적증빙 거래업체가 코로나바이러스 피해기업임을 별도증빙</p> <ul style="list-style-type: none"> - 증빙서류 : 실적증빙 거래업체 보유서류(실적-수출입신고필증 등, 관련피해-거래지연/중단/감소/취소 입증 서류 등) ※ 2019. 12월 이후 통보된 문서 ※ 한국어 및 영문으로 작성되지 않은 문서는 번역본 추가제출 - 확인내용 : 거래업체의 피해여부 확인 (거래업체가 2차벤더 이상일 경우 연쇄적으로 확인)

피해유형 5 (매출 감소)	코로나19 확산관련 경기부진으로 매출이 10%이상 감소된 기업
	<p>① 2020년 1월 1일부터 신청일 기준 전월까지 매출서류 증빙</p> <ul style="list-style-type: none"> - 증빙서류 : 월별 매출전자세금계산서 목록 및 합계표 - 확인내용 : 기간별 매출액 <hr/> <p>② 비교시점 매출서류 증빙</p> <ul style="list-style-type: none"> - 비교시점 : 전년동기, 직전동기 - 증빙서류 : 월별 매출전자세금계산서 목록 및 합계표(홈택스출력) ※ 전자세금계산서 미발행시 세금계산서, 면세분은 계산서자료 증빙 ※ 카드매출(b2c) 등이 있을 경우 부가가치세 신고서에 금액집계 및 서류증빙 또는 세무대리인 확인서류 제출 - 확인내용 : 기간별 매출액 <hr/> <p>ex> 2020년 5월 10일 신청하는 경우</p> <ul style="list-style-type: none"> - 매출액 산정(A) : '20년 1월 ~ 4월 - 비교시점(B) : 전년동기('19년 1월~4월), 직전동기('19년 9월~12월) - 감소율 10%이상 확인 : $(A-B)/B \times 100 = \blacktriangle 10\%$

[별첨 4] 개인정보 처리 동의서 및 서약서 양식

개인정보 처리 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용동의

수집·이용 목적	인천시중소기업육성자금 지원 : 접수/심사/추천 인천시중소기업육성자금 사후관리 : 이차보전 지원, 사후관리, 변경사항 관리 등		
수집하는 개인정보 항목	업체정보 및 관련사항	회사명, 사업자번호, 대표자(성명, 휴대전화, 생년월일, 성별), 법인번호, 전화번호, 팩스번호, 휴대전화, 주소, 담당자(성명부사직책휴대전화이메일) 등 기본적인 개인정보 및 업체정보 기재사항	
	지원신청서 및 첨부서류 정보	재무제표, 공장등록증, 사업자등록증, 임대차계약서, 건축물관리대장, 기타 각종 업종증빙서류 등 자금지원을 목적으로 한 사업체 및 자금지원신청과 관련된 정보	
	지원현황	지원금액 및 지원내용, 대출금액 및 대출조건, 우대기업 확인 등 지원현황	
보유·이용기간	5년	보유·이용근거	개인정보 주체자의 이용 동의
개인정보 수집 동의 거부권	인천테크노파크는 보다 원활한 사업추진을 위하여 개인 정보를 수집하고 있으며, 개인 정보는 인천시 중소기업육성자금 관련 업무 시 활용되는 정보로, 제공을 원하지 않을 경우 자금지원접수를 할 수 없습니다.		

개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?

☐ 동의함☐ 동의하지않음

2. 개인정보의 제3자 제공 동의

제공 목적	인천시중소기업육성자금 지원 관련 업무유관 행정기관·지원기관·협약은행에 한하여 제공·이용		
제3자 (제공 기관)	행정기관	인천광역시 (산업진흥과, 신성장산업과 등), 관내 군·구, 시의회, 중앙정부 등	
	지원기관	기술신용보증기금, 신용보증기금, 인천신용보증재단 등 자금지원·대출과 직접적으로 관련된 지원기관	
	협약은행	- 현재 15개 협약은행 : 기업은행, 씨티은행, 신한은행, 우리은행, KB국민은행, KEB하나은행, NH농협은행, 수협은행, 부산은행, JB전북은행, 산업은행, 광주은행, 대구은행, 경남은행, 수출입은행 - 향후 인천시중소기업육성자금과 관련하여 인천시와 협약하는 은행 및 시금고 전대약정 은행	
	기타사항	- 자금지원 및 결정을 위한 시스템 관리업체 - 법령의 규정에 의거하거나, 수사 목적으로 법령에 정해진 절차와 방법에 따라 수사기관의 요구가 있는 경우 - 자금의 부정지원 및 부정사용을 방지하기 위한 목적으로 감독당국, 수사기관 등과 해당정보를 공유할 수 있음	
제공하는 개인정보 항목	업체정보 및 관련사항	회사명, 사업자번호, 대표자(성명, 휴대전화, 생년월일, 성별), 법인번호, 전화번호, 팩스번호, 휴대전화, 주소, 담당자(성명부사직책휴대전화이메일) 등 기본적인 개인정보 및 업체정보 기재사항	
	지원신청서 및 첨부서류 정보	재무제표, 공장등록증, 사업자등록증, 임대차계약서, 건축물관리대장, 기타 각종 업종증빙서류 등 자금지원을 목적으로 한 사업체 및 자금지원신청과 관련된 정보	
	지원현황	지원금액 및 지원내용, 대출금액 및 대출조건, 우대기업 확인 등 지원현황	
제공 기간	5년	제공 근거	개인정보 주체자의 이용 동의
개인정보 수집 동의 거부권	인천테크노파크는 보다 원활한 사업운영을 위하여 제3자에게 기본 정보와 고유식별정보를 제공 할 수 있으며, 동의하지 않을 경우 자금지원접수를 할 수 없습니다.		

제3자 제공 동의에 동의하십니까?

☐ 동의함☐ 동의하지않음

접수연도 : 2020년

회사명 :

신청인(대표자) :

(인)

※ 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의서

1. 목적

- ① 정부와 지자체 중소기업 지원사업의 효율적 수행을 위해 운영하는 “중소기업 지원사업 통합관리시스템”에서 수혜기업 지원이력 정보의 수집·조회 및 활용
- ② 동 통합관리시스템에서 관리하는 기업정보의 확인, 지원효과 분석, 통계관리 등 효율적인 중소기업 정책 수립을 위해 국제청·관세청에서 보유하고 있는 과세정보의 수집·활용

2. 수집·조회 및 활용 정보

- ① (이력정보) 신청일, 지원금액 등 수혜정보와 사업자등록번호 등 기업 식별정보
- ② (과세정보) 중소기업 지원사업에 참여한 기업의 국제기본법 제81조의13의 과세정보로서 “매출액, 개업일, 휴업기간, 폐업일”, 관세법 제116조에 따른 “수출액”에 한함

3. 수집·조회 및 활용 기관

- 해당 지원사업 소관부처(집행기관 포함), 중소기업 통합관리시스템 운영기관

4. 동의 효력기간

- 사업자가 본 동의서를 제출하고, 최종 지원결정 시점 이후 효력 발생
 - * 지원결정 후 지원이 취소되거나 계약이 거절된 경우 그 시점부터 효력소멸
 - * 동의철회 또는 제공된 목적달성 후에는 중소기업 지원사업 통합관리시스템의 효율적인 운영을 위해 필요한 범위 내에서만 보유·이용
- 기업정보 수집 시점 : 수혜기업의 사업 참여 이전 3개년부터 참여 이후 10년간
 - * 보유 정보가 없을 경우 수집하지 않음

본인은 위 목적으로 동의서에 적시된 정보 및 기관에 한해 본인의 기업정보를 수집·

조회 및 활용하는 것에 동의합니다.

☐ 동의함☐ 동의하지않음

기타 업체 확인사항

[중소기업 여부] 중소기업입니까?

※ 중소기업이 아닌 경우 지원대상이 아닙니다.

☐ 그렇다☐ 아니다

[정책자금 수혜여부] 당해연도에 아래의 자금을 지원받으셨습니까?

※ 인천시, 구, 인천신용보증재단, 중소벤처기업진흥공단, 고용유지지원금

☐ 그렇다☐ 아니다

[상장여부] 유가증권시장 또는 코스닥 상장기업입니까?

※ 상장업체는 지원대상이 아닙니다 (市 우수기업 우대의 경우 제외)

☐ 그렇다☐ 아니다

인천광역시 중소기업 육성자금 지원 사후관리 서약서

〈지원중단 및 금리조정〉

1. 지원중단 및 회수 대상

- 가. 휴폐업 기업
- 나. 관외로 이전한 기업
- 다. 제조업전업률(손익계산서 상 매출액 대비 제품매출 비율) 30% 미충족 기업
 - 자금지원을 받은 다음연도에 지원연도의 제조업전업률을 확인할 수 있음
- 라. 부도 등 영업을 중단한 기업
- 마. 관계법령에 의한 감독상의 명령을 이행하지 아니한 기업
- 바. 허위, 기타 부정한 방법으로 지원결정 또는 대출을 받은 경우
- 사. 기타 지원요건 미충족 등 사업의 추진이 불가한 경우

2. 중단·회수시기 및 방법

- 가. 휴폐업 일자, 관외이전 일자 등 중단사유 발생일자부터 중단 및 회수
- 나. 중단 및 회수에 대해서는 기업에서 대출은행과 정산함

3. 고용인원 증빙 및 대출금리 전환

- 가. 대출일로부터 7개월째 되는 달의 15일까지 고용보험 서류 제출
- 나. 신청시 고용인원 유지 미충족시 고용유지 확인시점의 다음달 1일부터 기준대출금리(신규기준 COFIX + 은행취급수수료 0.8%)로 전환

〈사후관리〉

1. 전업률 조사

- 자금지원을 받은 후 다음연도 4월에서 7월까지(법인: 4월~5월, 개인: 6~7월) 최근 결산년도 재무제표증명원과 원천징수이행상황신고서(최근 1개월분)를 비즈오케이 홈페이지를 통해 제출한다.
- ※ 추후 공지

2. 설문 조사

- 자금지원을 받은 업체에 대하여 매년 설문 조사를 실시하며, 회신 요청이 있을 경우, 이에 성실히 응하여 기한 내 설문지를 제출한다.

3. 업체정보 변경보고

- 업체의 명칭, 대표자, 소재지 등 기업운영과 관련한 변동사항 발생 시에는 인천테크노파크에 1개월 이내에 보고한다.
- ※ '업체정보 변경신청서' 는 기관홈페이지(www.itp.or.kr)에서 다운로드 : [지원사업소개] → [기업지원사업] → [스마트제조혁신센터] → [해당사업]

4. 기타 사후관리 협조

- 지원결정통보서의 '사후관리 의무사항' 항목을 숙지한 후 이에 협조한다.

접수연도 : 2020년

회사명 :

신청인(대표자) :

(인)

※ 본 서약서 내용을 충분히 이해하였으며, 융자금 지원과 관련한 관리 및 실태조사 등 사후관리 협조에 불성실시 불이익 처분이 따를 수 있음에 동의 하였습니다.

인천광역시공고 제2020-1638호

도시관리계획(도시계획시설: 도로) 결정(변경)(안) 공고·열람

「주택법」 제15조에 따른 주택건설사업계획 승인 신청과 관련한 도시관리계획(도시계획시설: 도로) 결정(변경)(안)을 「토지이용규제 기본법」 제8조 및 같은 법 시행령 제6조에 따라 미리 주민에게 알려 이에 대한 의견을 듣고자 다음과 같이 공고합니다.

2020. 7. 6.

인천광역시장

1. 도시관리계획 결정(변경)(안) 주요내용

○ 위치: 인천광역시 선학동 151-3 일원

○ 결정(변경) 내용

- 도시관리계획(도시계획시설: 도로) 결정(변경) 조서

구분	규 모				기능	연장 (m)	기점	종점	사용 형태	주요 경과지	최초 결정일	비고
	등급	류별	번호	폭원 (m)								
기정	소로	2	2	8 (8~13)	국지 도로	656	소로 2-1	소로 2-1	일반 도로		인천직할시고시 제1990-23호 (1990.3.13)	무주골공원 중복결정 (면적875㎡)
변경	소로	2	2	8 (8~16)	국지 도로	656 (184)	소로 2-1	소로 2-1	일반 도로			무주골공원 중복결정 (면적1,038㎡)
기정	소로	2	42	8	국지 도로	73	소로 2-2	선학동 172-3	일반 도로		인천광역시고시 2019-118호 (2019.5.20)	무주골공원 중복결정 (면적610㎡)
변경	소로	1	1	10	국지 도로	73	소로 2-2	선학동 172-3	일반 도로			무주골공원 중복결정 (면적738㎡)

· 도시관리계획(도시계획시설: 도로) 결정 사유서

변경전 도로명	변경후 도로명	변경내용	변경사유
소로2-2	소로2-2	○도로 폭원 일부 확폭 - 폭원(B): 8~13m→8~16m(증3m) - 연장(L): 184m	○ 비공원시설(공동주택) 및 인접지역의 원활한 교통처리를 위한 도로폭원 일부 확폭(건축위원회 심의결과 반영)
소로2-42	소로1-1	○도로 폭원 확폭 - 폭원(B): 8m→10m(증2m) - 연장(L): 73m	○ 비공원시설(공동주택) 및 인접지역의 원활한 교통처리를 위한 도로 폭원 확폭 (교통영향평가 심의결과 반영)

2. 열람 기간 및 의견제출 방법

○ 열람기간: 공고일로부터 14일간

○ 의견제출

- 도시관리계획 결정(변경)(안)의 내용에 의견이 있으신 분은 열람기간 내에
의견서를 작성하여 열람 장소에 제출할 수 있습니다.

3. 열람장소

○ 인천광역시청(공원조성과, ☎ 032-458-7042, 연수구 갯벌로 12(송도동))

4. 관계도서 : 게재 생략(열람 장소에 갖추어 둠)

입법예고

인천광역시입법예고 제2020-72호

「인천광역시 지방공무원 인사 규칙」을 개정함에 있어 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 그 제정내용을 「인천광역시 자치법규 입법에 관한 조례」 제6조제1항에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2020년 7월 6일

인천광역시장

인천광역시 지방공무원 인사 규칙 일부개정규칙안 입법예고

1. 개정 이유

- 「인천광역시 일반직공무원 직류 신설에 관한 조례」의 제정으로 시설관리직렬에 “기계시설”, “전기시설”, “화공시설” 직류가 신설됨에 따라, 각 직류별로 신규임용시험 및 인사가점 등에 반영되는 자격증의 종류를 규정하려는 것임.

2. 주요내용

- 신설된 직류의 신규임용시험 가산대상 자격증, 경력경쟁임용을 위한 자격증, 일반직 공무원의 가산점대상 자격증 규정
(안 별표 5, 별표 9, 별표 22)

3. 자치법규안 : 별첨

4. 의견제출

이 인천광역시 지방공무원 인사 규칙 일부개정규칙안에 대하여 의견이 있는 기관, 단체 또는 개인은 2020년 7월 27일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 인천광역시장 (참조 : 인사과장, 주소 : 인천광역시 남동구 정각로 29, 전화 : 032-440-2513, 팩스 : 032-440-8642)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 이유)

나. 의견제출자의 성명(단체의 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

인천광역시규칙 제 호

인천광역시 지방공무원 인사 규칙 일부개정규칙안

인천광역시 지방공무원 인사 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 5 제1호 시설관리란을 다음과 같이 한다.

직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
시설관리	시설관리	기 능 장 : 전기 기 사 : 전기, 전기공사, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기분야, 기계분야), 조정 산업기사 : 전기, 전기공사, 기계정비, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기분야, 기계분야), 조정 기 능 사 : 전기, 기계정비, 조정	
	기계시설	기 술 사 : 기계, 공조냉동기계, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방 기 능 장 : 기계가공, 에너지관리, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관 기 사 : 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야) 산업기사 : 컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산 자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 배관, 산업안전, 기 능 사 : 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야) 컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 공조냉동기계, 에너지관리, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 배관, 승강기	
	전기시설	기 술 사 : 발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 전기안전, 품질관리, 소방 기 능 장 : 전기 기 사 : 전기, 전기공사, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야) 산업기사 : 전기, 전기공사, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야) 기 능 사 : 전기, 승강기	
	화공시설	기 술 사 : 화공, 세라믹, 화공안전, 가스, 품질관리, 식품 기 능 장 : 위험물, 가스 기 사 : 화약류제조, 화공, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품, 화학분석 산업기사 : 화약류제조, 위험물, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품 기 능 사 : 화학분석, 위험물, 가스	

별표 9 제1호 시설관리란을 다음과 같이 한다.

직 렬	직 류	대 상 자 격 증
시설관리	시설관리	<p>기 능 장 : 전기</p> <p>기 사 : 전기, 전기공사, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기분야, 기계분야), 조정</p> <p>산업기사 : 전기, 전기공사, 기계정비, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기분야, 기계분야), 조정</p> <p>기 능 사 : 전기, 기계정비, 조정</p>
	기계시설	<p>기 술 사 : 기계, 공조냉동기계, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방</p> <p>기 능 장 : 기계가공, 에너지관리, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관</p> <p>기 사 : 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야)</p> <p>산업기사 : 컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산 자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 배관, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야)</p> <p>기 능 사 : 컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 공조냉동기계, 에너지관리, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 배관, 승강기</p>
	전기시설	<p>기 술 사 : 발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 전기안전, 품질관리, 소방</p> <p>기 능 장 : 전기</p> <p>기 사 : 전기, 전기공사, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야)</p> <p>산업기사 : 전기, 전기공사, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야)</p> <p>기 능 사 : 전기, 승강기</p>
	화공시설	<p>기 술 사 : 화공, 세라믹, 화공안전, 가스, 품질관리, 식품</p> <p>기 능 장 : 위험물, 가스</p> <p>기 사 : 화약류제조, 화공, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품, 화학분석</p> <p>산업기사 : 화약류제조, 위험물, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품</p> <p>기 능 사 : 화학분석, 위험물, 가스</p>

별표 22 제1호가목 시설관리란을 다음과 같이 하고, 시설관리(시설관리)란 (중전의 시설관리란) 다음에 시설관리(기계시설)란, 시설관리(전기시설)란 및 시설관리(화공시설)란을 각각 다음과 같이 신설한다.

계급 직렬	5급	6급 · 7급	8급 · 9급
시설관리 (시설관리)		기능장(전기) 기사(전기, 전기공사, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비<전기분야, 기계분야>, 조경)	산업기사(전기, 전기공사, 기계정비, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비 <전기분야, 기계분야>, 조경) 기능사(전기, 기계정비, 조경)
시설관리 (기계시설)	기술사(기계, 공조냉동기계, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방)	기능장(기계가공, 에너지관리, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관) 기사(일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 자동차정비, 건설 기계설비, 건설기계정비, 기계 설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 에너지관리, 산업 안전, 품질경영, 승강기, 소방 설비(기계분야)) 정수시설운영관리사 1급	산업기사(컴퓨터응용가공, 기계 조립, 생산 자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 자동차 정비, 건설기계설비, 건설기계 정비, 정밀측정, 용접, 프레스 금형, 사출금형, 기계정비, 판금 제관, 배관, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야)) 기능사(컴퓨터응용선반 연삭, 컴퓨터 응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 공조 냉동기계, 에너지관리, 자동차 정비, 자동차차체수리, 건설기계 정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 배관, 승강기) 정수시설운영관리사 2급
시설관리 (전기시설)	기술사(발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 전기안전, 품질관리, 소방)	기능장(전기) 기사(전기, 전기공사, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기 분야)) 정수시설운영관리사 1급	산업기사(전기, 전기공사, 산업 안전, 품질경영, 승강기, 소방 설비(전기분야)) 기능사(전기, 승강기) 정수시설운영관리사 2급
시설관리 (화공시설)	기술사(화공, 세라믹, 화공안전, 가스, 품질관리, 식품)	기능장(위험물, 가스) 기사(화약류제조, 화공, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품, 화학분석) 정수시설운영관리사 1급	산업기사(화약류제조, 위험물, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품) 기능사(화학분석, 위험물, 가스) 정수시설운영관리사 2급

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

관계법령 검토와 발췌사항

관계법령	<div data-bbox="403 533 1406 1350"> <input type="checkbox"/> 「지방공무원법」 ○ 제34조의2(신규임용시험의 가점) <input type="checkbox"/> 「지방공무원 임용령」 ○ 제17조(경력경쟁임용시험등을 통한 임용의 요건) ○ 제32조(승진후보자 명부의 작성) ○ 제55조의3(자격증 소지자에 대한 신규임용시험의 특전) <input type="checkbox"/> 「지방공무원 평정규칙(행정안전부령)」 ○ 제23조(자격증 등의 가산점) <input type="checkbox"/> 「인천광역시 지방공무원 직류 운영에 관한 조례」 ○ 제3조(직류운영) </div> <div data-bbox="735 1420 1134 1464">“내용은 별지 작성”</div>
관련법규 정비대상	“해당사항 없음”
특이사항	“해당사항 없음”

관계법령 발췌사항

I 직류 신설

< 인천광역시 일반직공무원 직류 신설에 관한 조례 >

제2조(직류운영) ① 「지방공무원 임용령」(이하 “령”이라 한다) 제3조제1항 단서에 따라 시설관리 직렬에 다음 각 호의 직류를 신설한다.

1. 기계시설
2. 전기시설
3. 화공시설

② 제1항에 따른 직류 및 직급표는 별표 1과 같다.

<별표 1> 신설되는 직류 및 직급표(제2조제2항 관련)

직군	직렬	직류	계급								
			1급	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
기술직군	시설관리	기계시설					지방 시설관리 사무관	지방 시설관리 주사	지방 시설관리 주사보	지방 시설관리 서기	지방 시설관리 서기보
		전기시설									
		화공시설									

II 신규임용시험 가산대상 자격증

< 지방공무원법 >

제34조의2(신규임용시험의 가점) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람이 공무원 신규임용시험에 응시하면 일정한 점수를 가산할 수 있다.

1. 「국가기술자격법」이나 그 밖의 법령에 따른 자격을 취득한 사람
2. 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 의사자의 배우자 또는 자녀
3. 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제2조 제3호에 따른 의상자 및 그 배우자 또는 자녀

② 제1항에 따라 가산할 수 있는 구체적 대상, 가산 점수, 가산 방법 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다. [전문개정 2015. 5. 18.]

< 지방공무원 임용령 >

제55조의3(자격증 소지자에 대한 신규임용시험의 특전) ② 「국가기술자격법」 및 그 밖의 법령에 따른 자격증(제1항에 따른 자격증은 제외한다)을 소지한 사람이 6급 이하 공무원 신규임용시험(경력경쟁임용시험등의 경우에는 필기시험을 실시하는 경우에만 해당하며, 자격증을 소지한 사람만 임용되는 특수직류와 법 제27조제2항제2호에 따른 경력경쟁임용시험의 경우는 제외한다)에 응시하는 경우에는 법 제34조의2에 따라 필기시험의 각 과목별 득점에 그 시험과목의 만점의 5퍼센트 이내의 비율에 의한 점수를 가산한다. 이 경우 둘 이상의 자격증이 중복되는 경우에는 본인에게 유리한 것 하나만을 가산한다. <개정 2011. 8. 22, 2013. 11. 20>

③ 제1항 및 제2항에 따른 가산점은 각 과목에서 40퍼센트 이상 득점한 사람에게만 적용하되, 가산대상자격증 및 가산비율·방법·절차 등은 규칙으로 정한다. [전문개정 2009. 2. 6.]

Ⅲ 경력경쟁임용을 위한 자격증

< 지방공무원 임용령 >

제17조(경력경쟁임용시험등을 통한 임용의 요건) ① 법 제27조 제2항에 따라 경력경쟁임용시험등을 통하여 임용하려는 경우에는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하여야 한다. 다만, 행정안전부장관은 업무 특수성 등을 고려하여 특별히 인정하는 경우에는 일반임기제공무원의 응시요건을 달리 정할 수 있다.

3. 법 제27조 제2항 제2호에 따라 임용예정 직무에 관한 자격증 소지자를 임용할 때에는 그 자격증이 국가기술자격 관계 법령에 따른 자격증이

거나 규칙으로 정하는 자격증이어야 한다. 이 경우 임용예정 직급별 자격증의 구분 및 경력기준은 규칙으로 정한다.

IV

일반직공무원의 가산점대상 자격증

< 지방공무원 임용령 >

제32조(승진후보자 명부의 작성) ② 제1항에 따른 승진후보자 명부 작성을 위한 평정에서 공무원이 자격증이 있거나 도서·벽지 등 특수한 지역이나 교류직위 등 특정한 직위 또는 사회복지, 재난안전 등 행정안전부장관이 정하는 특정한 업무에 근무한 경력이 있거나 탁월한 근무실적이 있는 경우에는 가점을 줄 수 있고, 징계처분을 받은 경우에는 감점을 할 수 있다. <개정 2009. 9. 21., 2015. 11. 18., 2017. 7. 26.>

③ 제1항의 가점 및 감점 평정기준과 승진후보자 명부의 작성 시기 및 방법 등에 관하여 필요한 사항은 교육부령 또는 행정안전부령으로 정한다.
<개정 2013. 3. 23., 2014. 11. 19., 2017. 7. 26.>

< 지방공무원 평정규칙 >

제23조(자격증 등의 가산점) ① 임용권자는 5급 이하 공무원·연구사 및 지도사가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자격증, 이수증 또는 언어능력 검정시험 성적확인서(이하 "자격증등"이라 한다)를 소지한 경우에는 영 제32조 제2항 및 연구·지도직규정 제14조제2항에 따라 가산점을 줄 수 있다.

1. 「자격기본법」 제12조에 따른 국가자격증 및 같은 법 제23조에 따른 공인 자격증 중 임용권자가 담당 직무와 밀접한 관련이 있다고 인정하여 지정하는 자격증
< 중 간 생 략 >

⑥ 임용권자는 가산점을 부여하는 기준이나 자격증등의 종류 등을 신설·변경·폐지하는 규칙을 제정·개정·폐지하는 경우에는 사전에 그 내용을 공개하고 소속 공무원의 의견을 수렴하여야 한다. [전문개정 2016.5.19]

비용추계서 미첨부 사유서

1. 비용 발생 요인

- 해당 없음

2. 미첨부 근거 규정

- 「인천광역시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제1항제1호

3. 미첨부 사유

- 본 규칙안은 「인천광역시 일반직공무원 직류 신설에 관한 조례」의 제정으로 신설된 직류(기계·전기·화공시설)에 대한 신규임용시험 및 인사가점 등에 반영되는 자격증의 종류를 규정하는 내용으로, 이에 따라 직접적으로 예상되는 비용 수반 없음.

4. 작성자

행정관리국 인사과장 정명자

인천광역시입법예고 제2020-73호

「인천광역시 공공재정 부정청구등 신고사무 운영지침」을 제정함에 있어 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 그 내용을 「인천광역시 자치법규 입법에 관한 조례」 제6조제1항에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2020년 7월 6일

인천광역시장

인천광역시 공공재정 부정청구등 신고사무 운영지침 제정안 입법예고

1. 제정이유

「공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률」에 따른 공공재정 부정청구등 신고절차 및 신고자 보호 등에 관한 필요한 사항을 정하고자 함.

2. 주요내용

- 가. 부정청구 등 신고 책임관을 감사관으로 지정함(안 제3조)
- 나. 다른 지침과의 경합 시 이 지침 우선적용(안 제4조)
- 다. 신고의 상담·접수·처리 등의 절차를 정함(안 제5조~15조)
- 라. 신고자등의 신분비밀보장에 대하여 정함(안 제16조)
- 마. 신고자등에 대한 불이익 조치 등의 금치에 대하여 정함(안 제17조)
- 바. 신고자에 대하여 인사조치 시 우선적으로 배려하도록 함(안 제18조)
- 사. 신고자등의 신변보호에 대하여 정함(안 제19조)
- 아. 신고자등의 책임의 감면에 대하여 정함(안 제20조)
- 자. 신고자등 보호에 대하여 정함(안 제21조)

3. 행정규칙안 : 별첨

4. 의견제출

이 행정규칙 제정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2020년 7월 28일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 인천광역시청 (참조 : 감사관, 전화 : 440-3123)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견 (찬·반 여부와 그 사유)

나. 의견제출자의 주소·성명 (단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명 또는 그 대표자 성명) 및 전화번호

다. 보내실 곳

(1) 주 소: 인천광역시 남동구 정각로 29 (구월동, 인천광역시청)

(2) 연락처: ☎ 032-440-3123, FAX 032-440-8623

라. 제출서식: 아래 서식 또는 임의서식

제정안	찬·반 여부 및 사유
	<ul style="list-style-type: none"> - 구체적으로 기술 - 필요 시 근거자료 첨부

인천광역시에규 제 호

인천광역시 공공재정 부정청구등 신고사무 운영지침안

제1장 총칙

제1조(목적) 이 지침은 「공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률」 및 같은 법 시행령에서 규정하고 있는 공공재정 부정청구등의 신고 접수·처리, 신고자 보호 등에 관한 업무를 적정하고 효율적으로 수행하기 위해 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 지침에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. "부정 청구등"이란 「공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률」 (이하 "법"이라 한다) 제2조제6호 가목부터 라목까지 중 어느 하나에 해당하는 행위를 말한다.
2. "신고"란 법 제10조제1항 및 제17조에 따른 행위를 말한다.
3. "신고등"이란 법 제18조에서 규정한 행위를 말한다.
4. "신고자"란 부정청구등이 발생하였거나 발생할 우려가 있다고 판단하여 법 제17조에 따른 기관에 신고한 사람을 말한다.
5. "신고자등"이란 법 제18조에서 규정한 사람을 말한다.
6. "책임관"이란 부정청구등 신고 상담·접수 및 처리, 신고자 보호 등을 담당하는 자를 말한다.
7. "조사기관"이란 감사원, 수사기관 또는 해당 공공기관의 감독기관 (감독기관이 없는 경우에는 해당 공공기관)을 말한다.
8. "공직자등"은 법 제2조제1호에 해당하는 공공기관의 구성원을 말한다.

제3조(책임관의 지정) ① 부정청구등 신고 상담·접수 및 처리, 신고자 보호

등을 담당하는 책임관은 감사관으로 한다.

② 책임관은 소속 공무원에 대한 부정청구등 신고의 상담·접수 및 처리, 신고자 보호, 이와 관련된 교육 등에 관한 업무를 총괄한다.

제4조(다른 지침과의 관계) ① 부정청구등 신고의 상담·접수 및 처리, 신고자의 보호 등과 관련하여 이 지침과 다른 지침의 적용이 경합하는 경우에는 이 지침을 우선 적용한다.

② 다른 지침을 적용하는 것이 신고자 등에게 유리한 경우에는 그 지침을 적용한다.

제2장 신고의 접수 등

제5조(신고 상담) ① 책임관은 지정된 장소에서 부정청구등 신고에 관한 상담을 하도록 조치하여야 하며, 필요한 경우 소속기관 외의 장소에서 실시할 수 있으며, 상담자의 인적사항이나 상담내용이 외부에 알려지지 않도록 특별히 주의를 해야 한다.

② 제1항에 따라 상담을 실시한 직원은 그 상담내용 및 확인사항을 별지 제1호 서식의 신고상담처리부에 기록하여야 한다.

제6조(신고의 접수) ① 책임관은 부정청구등 신고자의 편의를 위하여 별지 제2호 서식의 신고서를 비치하여 활용할 수 있다.

② 책임관은 법 제10조제1항 및 제17조에 따라 신고를 받은 경우 별지 제3호 서식의 신고접수처리부에 따라 기록하고 신고자가 요청한 경우 별지 제4호 서식의 접수증을 신고자에게 교부하여야 한다. 다만, 신고자가 직접 방문하지 아니하고 신고하는 경우에는 접수증 교부를 생략할 수 있다.

③ 문맹자 등 신고서를 직접 작성할 능력이 없는 신고자의 경우에는 담당직원이 대리하여 작성하고, 그 내용을 읽어준 후 신고자와 연명으로

서명 또는 날인하여 신고서를 접수하게 할 수 있다.

④ 책임관은 제1항부터 제3항까지 규정에 따른 상담 내용, 부정청구등 신고내용 및 신고자의 인적사항 등이 누설되지 않도록 하여야 한다.

제7조(신고 접수절차) ① 책임관은 신고의 접수 순서별로 소정의 사항을 별지 제3호 서식의 신고접수처리부에 기록한다.

② 신고자가 기관을 방문하여 신고하는 경우에는 신고서를 접수함에 있어서 신고자에게 감사원, 수사기관 또는 해당 공공기관의 감독기관(감독기관이 없는 경우에는 해당 공공기관을 말한다) 등의 조사기관의 처리절차 및 신분공개 절차 등에 관하여 설명하고, 별지 제5호 서식의 신분공개 동의여부 확인서에 따라 신고를 접수한 기관의 처리(신고자 보호·보상업무 처리를 위한 신분공개 포함) 및 조사기관의 감사·수사 또는 조사과정 등에서 신고자 인적사항 및 신고내용 관련 정보의 공개에 동의하는지 여부를 신고자에게 확인한 후 신고자의 서명 또는 날인을 받아야 한다.

제8조(신고기록) ① 제5조에 따라 신고서를 접수한 직원은 별지 제6호 서식의 신고기록표지 및 별지 제7호 서식의 신고기록목록을 작성하여 신고서와 증거자료 등을 함께 관리하여야 한다.

② 책임관은 제1항의 신고기록표지를 작성함에 있어서 신고자가 신분공개에 동의하지 않는 경우에는 신고자의 인적사항을 기재하지 아니할 수 있다.

제3장 신고사항의 확인 및 처리

제9조(신고에 대한 확인 등) ① 책임관은 법 제24조에 따라 준용되는 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」(이하 “「부패방지권익위법」”이라 한다.) 제59조제1항 각 호 및 「부패방지권익위법 시행령」 제55조제1항 각 호의 사항과 그 밖에 신고사항의 처리를 위하여 필요한 사항을 확인하여야 한다. 이 경우 「부패방지권익위법 시행령」 제55조제1항제7

호에 따른 신분공개 동의 여부의 확인은 제6조제2항의 방법에 따르고, 신고서 접수 시에 신분 공개 동의여부를 확인한 때에는 신분공개 동의 여부를 다시 확인하여 변경사항이 있으면 신고자로 하여금 별지 제8호서식의 신분 공개 동의여부 변경확인서를 작성하게 하고 신고자의 서명 또는 날인을 받은 후 이를 보관한다.

② 책임관은 법 제24조에 따라 준용되는 「부패방지권익위법」 제59조제2항에 따라 제1항의 사항에 대한 진위 여부를 확인하는데 필요한 범위 안에서 신고자에게 필요한 자료의 제출을 요구할 수 있다.

③ 신고사항의 확인은 법 제24조에 따라 준용되는 「부패방지권익위법」 제59조제6항에 따라 그 접수일부터 60일 이내에 하여야 한다.

④ 제3항의 기간에는 초일과 토요일 및 공휴일을 산입한다. 다만, 기간의 말일이 토요일 또는 공휴일에 해당한 때에는 기간은 그 익일로 만료한다.

⑤ 책임관은 피신고자가 동일하고 위반행위의 동일성이 인정되는 경우 등 필요한 경우에는 진행 중인 2 이상의 신고사건을 병합하여 처리할 수 있다.

제10조(신고의 보완) ① 책임관은 「부패방지권익위법」 제59조제1항제1호에 따른 신고자의 인적사항이나 신고내용의 특정에 필요한 사항을 갖추지 못하여 보완이 필요한 경우에는 「부패방지권익위법」 시행령 제56조에 따라 신고자에게 보완을 요구할 수 있다.

② 제1항에 따른 보완요구는 적당한 기한을 정하여 문서로 하여야 한다. 다만, 사안이 경미하거나 기일이 촉박한 경우에는 직권이나 신청에 의하여 전화통지 등의 방법으로 보완하도록 할 수 있다.

③ 책임관은 제1항의 보완요청을 2회 이상 받고도 신고자가 제2항의 기한 내에 보완하지 아니하여 신고사항을 확인할 수 없는 경우에는 「부패방지권익위법」 제59조제3항에 따라 그 신고사항을 이첩하지 아니하고 “종결”로 처리할 수 있다.

제11조(신고의 취소) 책임관은 신고자가 서면(전자문서를 포함한다. 이하

같다)으로 신고를 취소하는 경우 그 신고를 종결할 수 있다.

제12조(신고의 처리) ① 책임관은 신고의 처리와 관련하여 「부패방지권익위법」 제59조에 따라 부정청구등 신고를 처리한다. 이때 “위원회”는 “법 제17조에 따른 신고를 접수한 기관”으로 본다.

② 책임관 또는 소관 부서는 법 제13조에 따라 신고내용을 조사한 결과, 당해 부정청구등이 확인된 경우 법 제8조에 따른 부정이익등의 환수, 제9조에 따른 제재부가금 부과 조치를 취하여야 한다.

③ 책임관은 접수한 신고내용에 대하여 조사할 권한이 없거나, 조사하는 것이 부적절하다고 판단되는 경우에는 당해 신고자에게 국민권익위원회, 감사원, 수사기관 또는 해당 공공기관의 감독기관(감독기관이 없는 경우에는 해당 공공기관을 말한다.) 등에 직접 신고를 하도록 안내하거나, 신고자의 동의를 얻은 후 관계 공공기관으로 이송할 수 있다.

제13조(보호·보상제도 안내) 책임관은 다음 각 호에 어느 하나에 해당하는 때에는 신고자에게 별지 제9호 서식에 따른 부정청구등 신고자 보호·보상제도 운영 안내문을 통지하거나 그 내용을 고지한다.

1. 제5조에 따라 신고가 접수된 때
2. 제13조제1항에 따라 신고사항 처리 결과를 통보하는 때

제14조(조사 등 결과의 통보) ① 책임관은 신고사항을 조사·처리한 후 그 결과를 신고자에게 지체없이 통보하여야 한다.

② 신고자에게 통보하는 조사등의 결과에는 이의신청 방법 및 이의신청 기한이 포함되어야 한다.

③ 그 밖에 조사결과의 처리에 대해서는 「부패방지권익위법」 제60조에 따른다. 이때, “위원회”는 “법 제17조에 따른 신고를 접수한 기관”으로 본다.

제15조(조사 등 결과에 대한 이의신청) 책임관은 「부패방지권익위법」 제60조제4항 후단에 따라 신고자가 이의신청을 하는 경우 별지 제10호 서식의 이의신청서를 활용하게 할 수 있다.

제4장 신고자등의 보호 등

제16조(신고자등의 비밀보장) ① 공직자등은 누구라도 신고자등이라는 사정을 알면서도 그 인적사항 또는 신고자임을 미루어 알 수 있는 사실을 다른 사람에게 암시하거나 알려주거나 공개 또는 보도하여서는 아니 된다.

② 책임관은 신고내용의 조사·처리를 위해 부득이 신고자등의 인적사항을 표시하여야 하는 경우 별지 제5호 서식의 신분공개 동의여부 확인서를 제출받아야 한다.

제17조(불이익조치 등의 금지) ① 누구든지 부정청구등 신고 등을 한 이유로 신고자등에게 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 불이익조치를 부당하게 하여서는 아니 된다.

1. 파면, 해임, 해고 등 신분상실에 해당하는 불이익 조치
2. 정직, 감봉, 강등, 승진제한이나 이에 준하는 조치
3. 전보, 전출, 업무 미부여, 직무 재배치 등의 인사조치
4. 성과평가·동료평가의 차별 및 그에 따른 임금·상여금 등 차별지급
5. 교육·훈련 등 자기계발 기회의 취소, 예산·인력 등 가용자원의 제한, 보안정보·비밀정보 사용정지 및 취급자격의 취소 등 근무조건상 차별
6. 주의·관심대상자 명단을 작성하거나 공개, 집단따돌림, 폭행·폭언 등의 신체적·정신적 고통 야기
7. 직무에 대한 표적 감사·조사 및 그 결과의 공개
8. 인·허가 취소 등 행정적 불이익조치
9. 물품·용역계약의 해지 등 경제적 불이익조치
10. 그 밖의 신분상 불이익·근로조건상 차별 또는 행정적·경제적 불

이익조치

② 공직자등은 신고등을 하지 못하도록 방해하거나 신고자등에게 그 행위를 취소하도록 강요해서는 아니 된다.

제18조(인사조치의 우선적 배려 등) ① 시장은 전직, 전출·전입, 파견근무, 근무성적 평정, 승진 등의 인사조치 시 부정청구등 신고를 한 직원에 대해 우선적으로 배려할 수 있다.

② 시장은 부정청구등 신고등을 하거나 신고자등 보호 및 지원에 관한 공적이 우수한 소속직원에게 인사상 우대를 실시하거나, 표창 및 포상 등을 수여할 수 있다.

③ 시장은 제1항 또는 제2항에 따른 조치를 하는 경우에 신고자의 동의 없이 신고내용, 사실 등이 누설되지 않도록 유의하여야 한다.

제19조(신변보호 안내) 책임관은 신고자등이 신고등을 한 이유로 그 자신과 친족 또는 동거인의 신변에 불안이 있는 경우에는 신고자등으로 하여금 국민권익위원회에 신변보호조치를 요구하도록 안내하여야 한다.

제20조(책임의 감면 등) ① 신고등을 함으로써 그와 관련된 자신의 비위가 발견된 경우 그 신고자등에 대하여 징계를 감경 또는 면제할 수 있다.

② 이 지침에 따라 신고등을 한 경우에는 다른 법령, 단체협약 또는 취업규칙 등의 관련 규정에 불구하고 직무상 비밀준수의무를 위반하지 않는 것으로 본다.

③ 시장은 부정청구등과 관련하여 발견된 위법행위등을 이유로 신고자등에게 불리한 행정처분을 하는 경우, 이를 감경하거나 면제할 수 있다.

④ 시장은 국민권익위원회에서 신고자등에게 불리한 행정처분을 감경하거나 면제해줄 것을 요구하는 경우, 정당한 사유가 있는 경우 외에는 그 요구에 따라 조치하고 그 결과를 국민권익위원회에 통보하여야 한다.

제21조(신고자등 보호) 책임관은 신고 접수 또는 처리과정에서 다음 각 호에 해당하는 사유로 신고자등에 대한 보호가 필요하다고 판단되는 경우에는 필

요한 조치를 취하고, 신고자등에게 구제절차를 안내하여야 한다.

1. 법 제18조를 위반하여 신고등을 하지 못하도록 방해하거나 신고등을 취소하도록 강요한 경우
2. 법 제19조에 따른 신분보장 조치 등이 필요한 경우
3. 법 제20조를 위반하여 비밀이 보장되지 않은 경우
4. 법 제21조에 따른 신변보호조치가 필요한 경우
5. 법 제22조에 따른 책임의 감면 등이 필요한 경우

제22조(관계기관간 협의 및 협조) 책임관은 신고 상담·접수, 조사·처리 및 신고자보호과정에서 필요하다고 판단되는 경우에는 국민권익위원회 또는 감사·조사·수사기관에 협의를 요청하거나 협조를 하여야 한다.

부 칙

이 지침은 발령한 날부터 시행한다.

[별지 제1호 서식]

신고상담처리부

담당자	담당

상담자
(직·성명)

상담일자	20 . . .	상담유형	[] 전화 [] 방문 [] 인터넷 [] 출장
피상담자 (민원인)	성명	전화번호	
	주거	관련기관	

상담요지

상담결과

[별지 제2호 서식]

부정청구등 신고서

접수일자		접수번호		처리기간	
신고자	이름		주민등록번호		
	주소				
	연락처		소속		
피신고자	이름				
	소속		주소	알고 있는 경우 기재	
	직위	알고 있는 경우 기재	연락처	알고 있는 경우 기재	
신고내용					
신분공개 동의여부	<p>1. 기관 심사·확인과정</p> <p>앞으로 귀하의 신고사건에 대하여 우리 기관에서 조사·확인하는 과정(내부결재 및 신고자 보호·보상 절차 포함)에서 별도의 통지 없이 귀하의 인적사항 또는 신고 내용 관련정보를 밝히거나 암시하는 것에 동의하시겠습니까?</p> <p><input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 부동의</p> <p>2. 조사기관 조사과정</p> <p>귀하의 신고사건이 조사기관에 이첩되는 경우, 조사기관의 감사·수사 또는 조사 과정 등에 있어서 귀하의 신분을 밝히거나 암시하는 것에 동의하시겠습니까? 이에 부동의 하시는 경우에는 귀하의 인적사항을 제외하여 이첩하게 됩니다.</p> <p><input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 부동의</p>				
타기관 신고 및 쟁송 여부 등	<p><input type="checkbox"/> 감사원, 수사기관, 해당 기관의 감독기관 등에 신고사실 있음</p> <p>(신고기관 : 신고일 : 조치결과 :)</p> <p><input type="checkbox"/> 민사형사행정소송 또는 행정심판 및 이에 준하는 절차 진행 중 ()</p>				

위와 같이 피신고자에 대하여 신고합니다.

20 년 월 일

신고자

(인 또는 서명)

인천광역시장 귀하

[별지 제3호 서식]

신 고 접 수 처 리 부

접수 번호	접수 일자	담당	피신고자	신 고 자	신고제목	처 리 결 과	이의신청 (기관)	조 사 결 과	이의신청 (조사결과)	재 조 사	비고
			주소	주소		처리일자		조사기관		요구일자	
				주민등록번호 (외국인등록번호)		처리내용		처리일자		재조사결과	
			성명	성명		기타		처리내용		비고	
			주소	주소		처리일자		조사기관		요구일자	
				주민등록번호 (외국인등록번호)		처리내용		처리일자		재조사결과	
			성명	성명		기타		처리내용		비고	
			주소	주소		처리일자		조사기관		요구일자	
				주민등록번호 (외국인등록번호)		처리내용		처리일자		재조사결과	
			성명	성명		기타		처리내용		비고	
			주소	주소		처리일자		조사기관		요구일자	
				주민등록번호 (외국인등록번호)		처리내용		처리일자		재조사결과	
			성명	성명		기타		처리내용		비고	
			주소	주소		처리일자		조사기관		요구일자	
				주민등록번호 (외국인등록번호)		처리내용		처리일자		재조사결과	
			성명	성명		기타		처리내용		비고	

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

[별지 제4호 서식]

접 수 증

신청번호

접수번호 20 신고 제 호

접수일자 20 . . .

신고제목

신 고 자

위와 같이 부정청구등에 대한 신고사항을 접수하였습니다.

년 월 일

인천광역시 감사관실 접수담당

(인)

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

[별지 제5호 서식]

신분공개 동의여부 확인서

접수번호		접수일자		처리일자
신고자	성명		주민등록번호 (외국인등록번호)	
	전화번호	사무실)		자택)
		휴대전화)		
	주소			
신고사항 접수번호			접수일자	
신고제목				
신분공개 동의여부 변경내역	<p>1. 기관 심사·확인과정</p> <p>앞으로 귀하의 신고사건에 대하여 우리 기관에서 조사·확인하는 과정(내부결재 및 신고자 보호·보상 절차 포함)에서 별도의 통지 없이 귀하의 인적사항 또는 신고 내용 관련 정보를 밝히거나 암시하는 것에 동의하시겠습니까?</p> <p>[] 동의 [] 부동의</p>			
	<p>2. 조사기관 조사과정</p> <p>귀하의 신고사건이 조사기관에 이첩되는 경우, 조사기관의 감사·수사 또는 조사과정 등에 있어서 귀하의 신분을 밝히거나 암시하는 것에 동의하시겠습니까? 이에 부동의 하시는 경우에는 귀하의 인적사항을 제외하여 이첩하게 됩니다.</p> <p>[] 동의 [] 부동의</p>			

위 신고자 본인은 인적사항 등 신분공개 동의여부에 대하여 위와 같이 확인서를 작성 제출합니다.

년 월 일

위 신고자

(서명 또는 인)

인천광역시장

귀하

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

[별지 제6호 서식]

신고기록표지

접수번호	20 신고 제 호	접수일자	20 . .		
신고제목					
담당부서			담당자		
신고자	성명				
피신고자 (신고대상)	성명				
처리구분	<input type="checkbox"/> 수사기관 통보 <input type="checkbox"/> 소속기관 통보 <input type="checkbox"/> 징계처분 <input type="checkbox"/> 종결 <input type="checkbox"/> 기타				
처리내역	20 . .				
	20 . .				
	20 . .				
	20 . .				
	20 . .				
	20 . .				
	20 . .				
신분공개 동의여부	○○○	타 조사기관	종료 확인	담당자	○○○
종료일	20 . .				
보존기간	년 (20 . . 까지)				

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

[별지 제7호서식]

신 고 기 록 목 록

[illegible]

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

[별지 제8호 서식]

신분공개 동의여부 변경확인서

접수번호		접수일자		처리일자
신고자	성명		주민등록번호 (외국인등록번호)	
	전화번호	사무실)		자택)
		휴대전화)		
	주소			
신고사항 접수번호			접수일자	
신고제목				

신분공개
동의여부
변경내역

1. 기관 심사·확인과정

앞으로 귀하의 신고사건에 대하여 우리 기관에서 조사·확인하는 과정(내부결재 및 신고자 보호·보상 절차 포함)에서 별도의 통지 없이 귀하의 인적사항 또는 신고 내용 관련 정보를 밝히거나 암시하는 것에 동의하시겠습니까?

[] 동의 [] 부동의

2. 조사기관 조사과정

귀하의 신고사건이 조사기관에 이첩되는 경우, 조사기관의 감사·수사 또는 조사과정 등에 있어서 귀하의 신분을 밝히거나 암시하는 것에 동의하시겠습니까? 이에 부동의 하시는 경우에는 귀하의 인적사항을 제외하여 이첩하게 됩니다.

[] 동의 [] 부동의

위 신고자 본인은 인적사항 등 신분공개 동의여부에 대하여 위와 같이 변경확인서를 제출합니다.

년 월 일

위 신고자

(인 또는 서명)

인 천 광 역 시 장

귀하

[별지 제9호 서식]

부정청구등 신고자 보호·보상제도 운영 안내문

국민권익위원회는 국민 누구나 안심하고 부정청구등 신고를 할 수 있도록 「공공재정환수법」에 따라 신고자 보호·보상제도를 운영하고 있습니다.

□ 부정청구등 신고자 보호제도

○ 부정청구등 신고자의 신분비밀을 보장합니다.

- 신고자의 동의 없이 그의 인적사항이나 신고자임을 미루어 알 수 있는 사실을 공개하는 것이 금지됩니다. 신고자의 동의 없이 공개한 자에게는 3년 이하의 징역 또는 3천만원 이하의 벌금이 부과됩니다.

○ 부정청구등 신고자는 신변보호조치를 위원회에 요청할 수 있습니다.

- 신고를 이유로 신고자와 친족·동거인의 신변에 불안이 있는 경우 위원회에 신변보호조치를 요구할 수 있습니다.

○ 부정청구등 신고자는 신분보장조치를 위원회에 요구할 수 있습니다.

- 신고 등을 이유로 파면·해임 등 불이익을 받거나 받을 우려가 있는 경우 원상회복 등을 요구할 수 있습니다.

□ 부정청구등 신고자 보상제도

구 분	지 급 요 건
보상금	「공공재정환수법」 제17조에 따른 신고로 인하여 공공기관의 직접적인 수입의 회복·증대 또는 비용의 절감에 기여한 경우에는 신고자는 위원회에 보상금 지급을 신청할 수 있습니다. * 위원회 의무 지급
포상금	「공공재정환수법」 제17조에 따른 신고로 공공기관에 현저한 재산상 이익을 얻게 하거나 손실을 방지한 경우 또는 공익의 증진을 가져온 경우에 위원회는 신고자에게 포상금을 지급할 수 있습니다. * 위원회 재량

보다 자세한 내용은 청렴포털(구 청렴신문고)(www.clean.go.kr)의 '제도안내> 보호·보상' 메뉴를 참조하거나 아래의 번호로 상담하시기 바랍니다.

☎ 국번 없이 1398, 110 또는 044-200-7752~8 (국민권익위원회 보호보상정책과)

[별지 제10호서식]

조사기관 결과 이의신청서

접수번호	접수일자	처리일자
------	------	------

20 신고사항에 대한 조사기관의 조사결과에 대하여 아래와 같은 이유로 이의신청합니다.

신고제목

접수번호	20	접수일자
조사결과		결과통보 접수일
이의신청인	성명	신고자와 관계
	주소	전화번호

이의신청 이유

년 월 일

이의신청인

(인 또는 서명)

인천광역시장

귀하

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

인천광역시입법예고 제2020-74호

「인천광역시 재무회계 규칙」을 개정함에 있어 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 그 개정내용을 「인천광역시 자치법규 입법에 관한 조례」 제6조제1항에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2020년 7월 6일

인 천 광 역 시 장

인천광역시 재무회계 규칙 전부개정 규칙안 입법예고

1. 개정 이유

- 『지방자치단체 재무회계규칙』 전부개정(행정안전부 훈령 제130호, 2020.1.30.발령, 2020.5.1 시행) 및 행정안전부 표준안 시달에 따라 위임사항 등 세부기준 마련

2. 주요내용

가. 행정안전부 훈령명 변경에 따라 “인천광역시 재무회계규칙”을 “인천광역시 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙”으로 제명 변경

나. 행정안전부 행정규칙과 중복되는 규정 통폐합

- 「지방자치단체 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」과 중복된 규정 삭제
- 「지방자치단체 예산편성운영 기준」, 「지방자치단체 결산작성 통합기

준」 및 「지방계약 관련 예규」로 이관된 규정 삭제

(당초 172개 조문 ⇒ 14개 조문)

다. 재정분권으로 재정의 규모와 권한의 확대 및 재무관, 집행품의 전결
기준액 지방이양에 따라 기준액 상향조정

- 재무관 직무위임(안 제4조), 예산집행 품의(안 제5조),
재정사항 합의(안 제6조)

3. 자치법규안 : 별첨

4. 의견제출

이 규칙안에 대하여 의견이 있는 기관, 단체 또는 개인은 2020년 7월 27일
까지 다음 사항을 기재한 의견서를 인천광역시장(참조 : 회계담당관실,
주소 : 인천광역시 남동구 정각로 29, 전화 : 032-440-2452, 팩스 :
032-440-8653, 전자메일 : dbals2000@korea.kr)에게 제출하여 주시기
바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 이유)

나. 의견제출자 성명(단체의 경우 단체명과 대표명), 주소 및 전화번호

다. 제출서식 : 의견제출서 서식 참조

5. 참고사항

가. 인천광역시 재무회계 규칙 전부개정 규칙안 1부.

나. 관계법령 참고자료 1부.

다. 비용추계서 미 첨부 사유서 1부.

인천광역시규칙 제 호

인천광역시 재무회계 규칙 전부개정 규칙안

인천광역시 재무회계 규칙 전부를 다음과 같이 개정한다.

인천광역시 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙

제1조(목적) 이 규칙은 「지방회계법」, 같은법 시행령 및 그 위임에 따른 「지방자치단체 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(회계관계공무원의 관직지정) ① 「지방회계법」(이하 “법”이라 한다) 제10조제1항에 따른 회계책임관, 법 제45조제2항에 따른 통합지출관, 법 제46조에 따른 회계관계공무원을 별표 1과 같이 지정한다.

② 지출원을 설치한 관서와 기타관서는 별표 2의 구분에 따른다. 다만, 인천광역시장(이하 “시장”이라 한다)이 업무의 성질상 특히 필요하다고 인정하는 기타관서에 대하여는 지출원 또는 분임지출원을 두게 할 수 있다.

③ 회계관계공무원이 휴가·출장 등 사고로 인하여 그 직무를 수행할 수 없을 경우에는 「인천광역시 권한대행 및 직무대리 규칙」에 따라 그 직을 대리하도록 된 자가 대리한다. 다만, 법 제23조의 징수관과 현금출납의 직무는 겸할 수 없으며, 법 제36조의 재무관·지출원 및 현금출납의 직무는 겸할 수 없다.

④ 제3항에도 불구하고 「지방회계법 시행령」 제25조 및 제46조에 따라 “대통령령으로 정하는 사유가 있는 경우”에는 그러하지 아니하다.

⑤ 제1항에도 불구하고 계약사무 통합 운영에 따라 다음 각 호의 구분에 따른 계약업무는 본청의 재무관이 행한다. 다만, 「조달사업에 관한 법률」에 따라 조달청에 의뢰하는 계약 및 「지방자치단체를 당사자로 하는 법률 시행령」 제25조부터 제28조까지 규정에 따른 수의계약의 경우는 제외한다.

1. 추정가격이 종합공사는 2억원, 전문공사는 1억원, 그 밖의 8천만원을 초과하는 공사의 입찰
2. 추정가격이 5천만원을 초과하는 물품의 제조·구매 및 용역의 입찰
- ⑥ 제5항에도 불구하고 경제자유구역청, 상수도사업본부, 도시철도건설본부, 종합건설본부, 의회사무처는 제외한다.

제3조(징수관의 직무위임) ① 본청의 징수관은 본청 분임징수관에게 다음 각 호의 사항을 위임하여 처리한다. 다만, 시의회의 경우 의회 의장이 직무위임의 범위를 별도로 정한다.

1. 법령, 조례, 규칙 또는 계약에 따라 납부의무자 및 납부금액 등이 이미 확정된 세입의 징수결정
2. 교부금, 부담금, 보조금의 징수결정
3. 과오납금의 반환

② 제1관서의 징수관은 해당 제1관서의 분임징수관에게 다음 각 호에서 규정하는 사항을 위임하여 처리한다.

1. 법령, 조례, 규칙 또는 계약에 따라 납부의무자 및 납부금액 등이 이미 확정된 세입의 징수결정
2. 대체징수결정

제4조(재무관의 직무위임) ① 본청의 재무관은 본청의 분임재무관에게 다음 각 호의 사항을 위임하여 처리한다. 다만, 인천광역시의회 의회의 경우 의회의장이 직무위임의 범위를 별도로 정한다.

1. 추정금액 20억원 이하인 공사 또는 토지의 매입
2. 추정금액 10억원 이하의 제조·용역 또는 물건의 매입에 관한 사항
3. 급여 등 인건비, 일반운영비, 여비, 직무수행경비, 업무추진비, 전출금, 지방채원리금, 행정재산 취득에 따른 보상금, 보조금, 위탁금, 대행사업비, 반환금, 그 밖에 법령 또는 조례에 따른 의무적 경비의 지출과 일상경비의 교부 및 이미 교부금액이 결정된 경비의 지출
4. 제1호부터 제3호까지에서 규정한 사항 외에 추정금액이 5억원 이하인 경우와 단가계약 품목의 납품(작업)지시 및 조달물자의 구매

② 제1관서의 재무관은 해당 제1관서의 분임재무관에게 다음 각 호의 사항을 위임하여 처리 한다.

1. 추정금액 1억원 이하의 공사 또는 토지의 매입
2. 추정금액 5천만원 이하의 제조·용역
3. 추정금액 1천만원 이하의 물건의 매입에 관한 사항
4. 급여 등 인건비, 일반운영비, 여비, 직무수행경비, 업무추진비, 그 밖의 법령 또는 조례에 의한 의무적 경비의 지출과 일상경비의 교부
5. 제1호부터 제4호까지에서 규정한 사항 외에 추정금액이 1천만원 이하인 경우와 조달물자의 구매

③ 제2조제2항 단서에 따라 기타관서에 위임처리하게 할 경우 위임 전결 처리에 관한 사항은 제2항을 준용한다. 이 경우 “제1관서의 재무관”은 “본청의 재무관”으로, “제1관서의 분임재무관”은 “기타관서의 분임재무관”으로 본다.

제5조(예산집행품의) ① 시장은 다음 각 호의 구분에 따라 시 본청의 부시장, 실·국·본부장, 담당관·과장에게 예산집행품의를 각각 전결로 집행하게 할 수 있다.

1. 부시장

가. 추정금액 50억원 이하의 공사 또는 토지의 매입

나. 추정금액 20억원 이하의 제조, 용역 또는 물건의 매입

다. 추정금액 10억원 이하의 가목 및 나목에서 규정한 사항 외의 집행에 관한 사항

2. 실·국·본부장

가. 추정금액 20억원 이하의 공사 또는 토지의 매입

나. 추정금액 10억원 이하의 제조·용역 또는 물건의 매입

다. 추정금액 5억원 이하의 가목 및 나목에서 규정한 사항 외의 집행에 관한 사항, 조달물자 구매, 징수교부금의 교부에 관한 사항 및 자치단체에 대한 보조금 교부에 관한 사항

3. 담당관·과장

가. 추정금액 1건당 2억원 이하의 집행에 관한 사항

나. 봉급, 수당 등 법령에 의하여 지출의무가 있는 사항

② 시의회 사무처는 의회의 장이 따로 정하는 바에 의하여 위임 전결한다.

③ 제1관서의 장은 다음 각 호의 구분에 따라 소속 국장·과장에게 예산집행 품의를 각각 전결 집행토록 할 수 있다. 다만, 경제자유구역청과 인재개발원은 별표 3과 같이 한다.

1. 국장(실장·부장 등)

가. 추정금액 1억원 이하인 공사 또는 토지매입

나. 추정금액 5천만원 이하인 제조, 용역 또는 물건의 매입

다. 추정금액 1천만원 이하의 가목 및 나목에서 규정한 사항 외의 집행에 관한 사항

2. 과장

가. 추정금액 500만원 이하의 집행에 관한 사항

나. 봉급, 수당 등 법령에 따라 지출의무가 있는 사항. 다만, 임시일상경비의 경우에는 국장 이상의 결재를 받아야 한다.

④ 시장은 제1항부터 제3항까지에도 불구하고 예산집행품의 한도를 다르게 정할 수 있다. 다만, 그 밖의 관서에 있어서는 관서의 장이 따로 정하는 바에 의하여 위임 전결한다.

⑤ 제1항부터 제4항까지에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 예산집행 품의를 생략할 수 있다.

1. 직무수행경비

2. 일반운영비 중 공공요금 및 제세공과금

3. 인건비

4. 여비

5. 일상경비등의 교부

제6조(재정사항의 합의) ① 예산의 집행을 위한 품의를 할 경우 다음 각 호의 경비에 대하여는 제4조 및 별표 4에서 정하는 한도액 구분에 따라 본청의 경우에는 재정기획관 또는 회계담당부서(단, 소방본부는 소방행정과장)

의 합의를 받아야 하며, 시의회 사무처 및 제1관서의 경우는 소속 회계담당부서의 합의를 받아야 한다. 다만, 「지방회계법 시행령」 제38조제1항에 따른 일상경비등의 범위로 교부된 경비는 각 부서 일상경비출납원과 합의하여야 한다.

1. 공사·용역계약과 관련된 경비(600만원 이상)
 2. 물품 제조·구매(600만원 이상)
 3. 시책추진 또는 기관운영 업무추진비(50만원 이상)
 4. 민간위탁경비
 5. 민간이전경비, 보조금, 보상금, 행사관련경비
 6. 자치단체등 이전경비, 시간외 근무수당, 성과상여금, 포상금
 7. 설계서 또는 규격서 등에 특허 또는 신기술을 반영하고자 하는 경우
- ② 다음 각 호의 사항에 관하여는 기획조정실장 또는 재정기획관, 예산담당관, 재정관리담당관, 지방세정책담당관 및 재산관리담당관의 합의를 받아야 한다.
1. 예산 외의 의무부담 또는 권리의 포기에 관한 사항
 2. 재정에 관계되는 조례, 규칙, 고시, 훈령 및 예규의 제정·개폐에 관한 사항
 3. 국고보조의 수입, 세외수입의 감면, 부담금 및 분담금의 결정과 기부금품의 채납에 관한 사항
 4. 보조금의 지원계획통보 및 기부금, 대부금, 장려금의 지출결정에 관한사항
 5. 시비보조단체의 예산, 결산, 예산의 집행에 관한 규정 또는 사업계획의 인가, 승인, 사업보고에 관한 사항
 6. 시유재산의 취득, 처분 또는 관리에 관한 사항
 7. 시의 수입의 감소 또는 지출의 증가를 가져올 사항
 8. 시 재정에 관하여 의회의 의결, 동의·승인 또는 의회에 보고하여야 할 사항
 9. 제1호부터 제8호까지 외에도 시 재정에 관한 중요사항 또는 이 예에 속하는 사항
- ③ 제1항 및 제2항에 따른 경비의 재정사항 합의에 관하여는 시장이 합의

한도를 별도로 정할 수 있다. 다만, 법령 또는 조례에 따른 의무적 경비는 합의를 생략할 수 있다.

제7조(지출원인행위부의 정리구분) 재무관이 지출원인행위를 할 때 지출원인행위의 시기 및 금액에 대하여는 별표 5의 구분에 따른다. 다만, 일상경비의 교부, 지난 회계연도 지출, 계속비 및 채무부담행위에 따라 지출원인행위를 하는 경우 또는 지출금의 반납 등의 경우에는 별표 6의 구분에 따라 이를 정리하여야 한다.

제8조(다른 공무원에 의한 인계) ① 「지방자치단체 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」 제97조에 따라 출납원의 인계사무를 처리하도록 지정하는 경우에는 「인천광역시 권한대행 및 직무대리 규칙」에 따라서 그 직을 대리하도록 된 자로 지정한다.

② 제1항에 따라 처리된 인계사무는 이를 출납원 스스로가 처리한 것으로 본다.

제9조(계약서의 생략) 계약담당공무원은 계약서의 작성을 생략하는 경우에는 계약의 내용에 따라 「지방자치단체 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」 별지 제40호서식부터 제43호서식까지를 사용하고, 「지방자치단체 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」 별표 6의 신용카드 사용절차에 따라 신용카드를 사용하여 200만원 이하 물품을 구매하는 경우와 인터넷을 통해 200만원 이하 물품을 구매하는 경우에는 구입(물품,기타)지출결의서 대신 (일반)지출결의서를 사용한다.

제10조(다른 공무원에 의한 계산서 작성) ① 「지방자치단체 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」 제135조제1항 및 제2항에 따라 출납원의 계산서를 작성하도록 지정하는 경우에는 「인천광역시 권한대행 및 직무대리 규칙」에 따라서 그 직을 대리하도록 된 자로 지정한다.

② 제1항에 따라 작성한 계산서는 이를 출납원 스스로가 작성한 것으로 본다.

제11조(회계관계공무원의 재정보증) ① “회계관계공무원”이란 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 공무원을 말한다.

1. 「지방자치단체 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」 제2조제4항에 따른 회계관계공무원
2. 제2조에 따라 지정된 회계관직에 임명된 공무원
- ② 회계관계공무원에 대한 「지방회계법 시행령」 제56조에 따른 재정보증을 효율적으로 관리하기 위하여 다음 각 호와 같이 재정보증관리책임자를 둔다.
 1. 본청: 실·국장(직제상 실·국장이 없는 경우 부서장)
 2. 시의회 사무처: 사무처장
 3. 경제자유구역청·상수도사업본부·도시철도건설본부·종합건설본부: 해당 기관의 장(상수도사업본부는 그 산하 사업소까지 관장)
 4. 제3호 이외의 직속기관 및 사업소: 해당 기관을 주관하는 본청 부서의 재정보증관리책임자
- ③ 재정보증관리책임자는 그 소속 회계관계공무원의 재정보증의 설정, 갱신, 관계서류 보관, 이동 통보 등 일반관리업무와 변상책임의 사유가 발생했을 때는 그 변상조치 등의 업무를 책임있게 수행하여야 한다.
- ④ 재정보증의 방법은 다음 각 호와 같다.
 1. 재정보증관리책임자는 회계관계공무원이 임명되었을 때는 그 임명된 날부터 30일 이내에 재정보증을 설정해야 한다.
 2. 재정보증 방법은 보증보험으로 하며, 재정보증관리책임자는 시장을 피보험자로, 회계관계공무원을 피보증인으로, 보험회사를 보증인으로 하여 보증보험회사와 보험계약을 체결함으로써 재정보증을 설정한다.
 3. 재정보증기간은 1년으로 하며, 매년 이를 갱신해야 한다.
 4. 제3호의 재정보증기간 중에 회계관계공무원이 전출 또는 퇴직 등의 사유로 교체되었을 때에는 전임자분으로 불입된 보험료를 후임자에게 승계토록 한다.
- ⑤ 회계관계공무원의 재정보증금액은 다음 각 호와 같이 한다.
 1. 재무관, 분임재무관, 분임징수관, 총괄기금관리관, 지출원: 1억원 이상
 2. 채권관리관, 채무관리관: 3천만원 이상
 3. 그 밖의 회계관직: 1천만원 이상

- ⑥ 회계관계공무원이 다른 회계관계공무원을 겸직하는 경우에는 제5항제1호에 따른 재정보증금액을 적용한다.
- ⑦ 재정보증관리책임자는 제4항에서 정한 기일 내에 「보험업법」 제4조에 따른 보험회사와 보증보험계약을 체결해야 한다.
- ⑧ 재정보증관리책임자는 소속 회계관계공무원의 재정보증에 관한 기록을 관리해야 하며, 보험증권 및 관계서류를 정부유가증권취급규정 제4조제2항에 따라 보관해야 한다.
- ⑨ 회계관계공무원의 재정보증에 따른 보험료는 제2항 각 호의 재정보증관리책임자가 해당 기관별로 해당 연도 세출예산으로 계상하여 지출한다. 다만, 시장이 필요하다고 인정할 때에는 일괄 계상하여 지출할 수 있다.
- ⑩ 재정보증관리책임자는 회계관계공무원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우 지체 없이 관계 보험회사에 그 뜻을 통지하고 해당 보험금액을 세입금으로 징수하기 위하여 필요한 조치를 취해야 한다.
1. 회계관계공무원이 「회계관계직원 등의 책임에 관한 법률」 제4조에 따른 변상책임을 지게 되는 경우
 2. 같은 법 제6조제1항 또는 제2항에 따른 시장의 변상명령을 받게 된 경우
 3. 그 밖에 그 회계관계공무원이 보험금을 청구할 사유가 발생한 경우
- ⑪ 제1항의 경우에 있어서 그 변상책임액 또는 변상명령액 등이 보험금액을 초과할 때는 그 초과액을 해당 회계관계공무원으로 하여금 변상하게 하여야 하며 채권확보 등 필요한 조치를 해야 한다.

보칙

제12조(제1관서의 업무처리) 이 규칙에서 제1관서의 재무관, 지출원 및 회계관직의 업무처리에 대하여 규정하지 아니한 사항은 본청의 예에 따른다.

제13조(정부회계규정의 준용) 이 규칙에서 정한 것 외의 예산, 결산 및 회계에 관하여는 「지방자치법」 및 같은 법 시행령, 「지방회계법」 및 같은 법 시행령, 「지방재정법」 및 같은 법 시행령, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」과 같은 법 시행령에 따라 행정안전부장관이 정하는 기

준 등 국가의 예에 따른다.

제14조(공기업회계규정) 공기업특별회계의 예산·결산 및 재무사무에 관하여는 「지방공기업법」과 같은 법 시행령 등에서 정하는 바에 따른다.

부칙

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 규칙의 개정) ① 인천광역시 사무전결처리 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표의 1. 공통사항 중 10. 집행품의란 중 “인천광역시 재무회계규칙 제22조제4항”을 “인천광역시 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙 제5조제4항”으로, “인천광역시재무회계규칙 제22조 준용”을 “인천광역시 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙 제5조 준용”으로 한다.

② 인천광역시 간행물 심의 및 보급에 관한 조례 시행규칙 중 일부를 다음과 같이 개정한다.

제21조 중 “「인천광역시 재무회계 규칙」”을 “「인천광역시 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」”으로 한다.

③ 인천광역시 광역교통시설 특별회계 설치 및 광역교통시설부담금 부과·징수에 관한 조례 시행규칙 중 일부를 다음과 같이 개정한다.

제14조 중 “「인천광역시 재무회계 규칙」”을 “「인천광역시 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」”으로 한다.

④ 인천광역시 도시개발 조례 시행규칙 중 일부를 다음과 같이 개정한다.

제23조 중 “「인천광역시 재무회계 규칙」”을 “「인천광역시 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」”으로 한다.

⑤ 인천광역시 수도권매립지 주변지역 환경개선 특별회계 설치 및 운용 조례 시행규칙 중 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제2호 중 “「인천광역시 재무회계 규칙」 별표 1”을 “「인천광역시 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」 별표 2”로 하고, 제3조 중 “「인천광역시 재무회계 규칙」”을 “「인천광역시 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」”으로 한다.

- ⑥ 인천광역시 양성평등 기본 조례 시행규칙 중 일부를 다음과 같이 개정한다.

제18조 중 “「인천광역시 재무회계 규칙」”을 “「인천광역시 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」”으로 한다.

- ⑦ 인천광역시 재정운영 조례 시행규칙 중 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제1호 중 “「인천광역시 재무회계 규칙」 제102조제1항”을 “「지방자치단체 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙 제99조제1항」”으로 한다.

- ⑧ 인천광역시 지방공기업 회계 규칙 중 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조 중 “「인천광역시 재무회계 규칙」”을 “「인천광역시 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」”으로 한다.

- ⑨ 인천광역시 평화도시 조성에 관한 조례 시행규칙 중 일부를 다음과 같이 개정한다.

제13조 중 “「인천광역시 재무회계 규칙」”을 “「인천광역시 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」”으로 한다.

- ⑩ 인천광역시 학교용지부담금 운영에 관한 조례 시행규칙 중 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제2항 중 “인천광역시 재무회계 규칙 별지 제12호서식”을 “「지방자치단체 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」 별표 8의 별지 제4-1호 서식”으로 하고, “인천광역시 재무회계 규칙 별지 제40호서식”을 “「지방자치단체 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」 별표 8의 별지 제29호 서식”으로 한다.

제7조 중 “「인천광역시 재무회계 규칙」”을 “「인천광역시 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」”으로 한다.

- ⑪ 인천광역시 하·폐수처리수 재이용공급시설 운영 조례 시행규칙 중 일부

를 다음과 같이 개정한다.

제16조 중 “「인천광역시 재무회계 규칙」”을 “「인천광역시 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」”으로 한다.

[별표 1]

회계관계공무원의 관직지정(제2조제1항 관련)

관 직 명	본 청	시 의 회	제1관서	기타관서·임시관서
회 계 책 입 관	재정기획관	—	—	—
징 수 관	재정기획관 (단, 소방본부는 소방본부장)	사무처장	관서의 장, 부소장·국장 또는 부장직제가 있는 관서는 부소장·회계담당 국장 또는 부장	관서의 장
분 입 징 수 관	세정담당관, 세외수입업무를 담당하는 각 실·과장	—	세입업무담당과장(단, 종합건설본부는 회계담당)	—
재 무 관	재정기획관, (단, 소방본부는 소방본부장)	사무처장	관서의 장, 부소장·국장 또는 부장직제가 있는 관서는 부소장·회계담당 국장 또는 부장(본청 일상경비의 경우는 분임재무관)	—
분 입 재 무 관	회계담당관, (단, 소방본부는 소방행정과장), 기타특별회계 지출업무를 담당하는 각 실·과장, (일상경비 중에서 해당 재무관이 지정한 경비)	총무담당관, 의사담당관, 입법정책담당관(일상경 비중에서 해당 재무관이 지정한 경비), 주무전문위원(일상경비 중에서 해당 재무관이 지정한 경비)	회계담당과장(단, 종합건설본부는 회계담당, 본청 일상경비의 경우는 일상경비출납원), 각 실·과장(제1관서 일상경비 중에서 해당 재무관이 지정한 경비)	관서의 장 및 임시관서의 장
총괄채권관리관	재정기획관	—	—	—
채 권 관 리 관	소관 실·과장 (단, 소방본부는 소방본부장)	사무처장	관서의 장, 부소장·국장 또는 부장직제가 있는 관서는 부소장·회계담당 국장 또는 부장	관서의 장
총괄부채관리관	재정기획관	—	—	—
부 채 관 리 관	소관 실·과장 (단, 소방본부는 소방본부장)	사무처장	관서의 장, 부소장·국장 또는 부장직제가 있는 관서는 부소장·회계담당 국장 또는 부장	관서의 장
총괄기금관리관	기획조정실장	—	—	—

관 직 명	본 청	시 의 회	제1관서	기타관서·임시관서
통 합 지 출 관	회계담당관	—	—	—
지 출 원	지출업무담당 (단, 소방본부는 지출업무담당 소방령)	재무업무담당	재무부서의 과장·재무담당사무관·재무 업무담당주사·주무자 중에서 관서의 장이 지정 (단, 경제자유구역청과 인재개발원은 재무업무담당, 소방서는 재무업무담당 소방경)	—
수 입 금 출 납 원	세외수입업무담당, 세외수입을 주관하는 각 담당	세외수입업무담당	세입담당사무관·세입담당 주사·주무자 중 관서의 장이 지정	세입업무담당과장, 과장 직제가 없는 관서는 세입업무담당주사 또는 세입업무담당자
일 상 경 비 출 납 원	각 실·과 서무업무담당	총무업무담당, 의사업무담당, 입법정책업무담당, 주무전문위원실 재무업무담당자	각 실·과 서무업무담당주사	서무업무담당과장, 과장직제가 없는 관서는 서무업무담당자
세 입 세 출 외 현 금 출 납 원	재무업무담당자·지출업무 담당자 또는 회계업무담당자	재무업무담당자·지출업 무담당자 또는 회계업무담당자	재무업무담당자·지출업무 담당자 또는 회계 업무담당자	서무업무담당 또는 서무업무담당자
세입세출외현금출납원 외에 세입세출외현금 실무담당자를 별도로 지정하여 반드시 2명 이상이 업 무처리				

[별표 2]

제1관서 및 기타관서의 구분(제2조제2항 관련)

제1관서(지출원을 설치한 관서)	기타 관서
<p>인재개발원, 보건환경연구원, 농업기술센터, 소방서, 소방학교, 경제자유구역청, 도시철도건설본부, 종합건설본부, 여성복지관, 여성의광장, 문화예술회관, 인천대공원사업소, 월미공원사업소, 계양공원사업소, 미추홀도서관, 시립박물관, 남촌농축산물도매시장관리사무소, 삼산농산물도매시장관리사무소, 수산자원연구소, 중앙협력본부, 수산기술지원센터, 서부여성회관, 아동복지관</p>	<p>지출원이 없는 관서</p>

[별표 3]

예산집행품의 전결 범위(제5조제3항 관련)

해당기관	전 결 범 위
경제자유구역청	<p>1. 차장 : 추정금액 20억원 초과~50억원 이하의 공사 또는 토지의 매입이나 10억원 초과~20억원 이하의 제조, 용역 또는 물건의 매입과 그 외의 것으로서 10억원 이하의 집행에 관한 사항</p> <p>2. 국장·본부장 : 추정금액 20억원 이하의 공사 또는 토지의 매입이나, 10억원 이하의 제조·용역 또는 물건의 매입과 그 외의 것으로 5억원 이하의 집행에 관한 사항과 조달물자 구매 및 징수교부금의 교부에 관한 사항</p> <p>3. 과장·팀장 : 추정금액 1건당 2억원 이하의 집행에 관한 사항과 봉급, 수당 등 법령에 의하여 지출 의무가 있는 사항</p>
인재개발원	<p>과장 : 추정금액 1건당 2억원 이하의 집행에 관한 사항과 봉급, 수당 등 법령에 의하여 지출 의무가 있는 사항</p>

[별표 4]

재정합의 한도액 구분(제6조제1항 관련)

구	분	금	액	합	의	자
공사 또는 토지매입		건당 20억원 초과		재정기획관		
		건당 20억원 이하		회계담당관		
용역 또는 제조, 물품매입		건당 10억원 초과		재정기획관		
		건당 10억원 이하		회계담당관		
민간위탁경비, 민간이전경비, 보조금, 보상금, 행사관련경비		건당 1억원 초과		회계담당관		
		건당 1억원 이하		계약담당사무관		
자치단체등 이전, 시간외 근무수당, 성과상여금, 포상금, 설계서 또는 규격서 등에 특허 또는 신기술을 반영하고자 하는 경우		금액에 상관없음		계약담당사무관		

[별표 5]

경비별 지출원인행위 정리 구분표(제7조 관련)

구 분	정 리 시 기	구 분
1. 법령의 규정에 의한경비 · 급 여 류 · 수 당 류 · 보조금·부담금및교부금 · 출 자 금 · 출 연 금 · 제 세 · 기 타	지출결정시 “ 지출결정시(교부결정시) 출자 또는 출연결정시 납부결정시(신고시) 지출결정시	해당기간분 급여액 지출하고자 하는 금액 지출결정액(교부결정액) 출자·출연결정액 납부세액 지출하고자 하는 금액
2. 계약에 의한 경비 · 보 험 료 · 용 자 금 · 공 사 비 · 기 타	납부결정시 용자결정시 계약체결시 계약체결시(청구받은때)	납부결정액 용자를 요하는 금액 계약금액 계약금액(청구받은 금액)
3. 기 타 경 비 · 전 출 금 · 보 증 금 · 특 별 판 공 비 · 기 타	전출결정시 납부결정시 지출결정시(계약체결시) 지출결정시	전출을 요하는 금액 납부를 요하는 금액 지출을 요하는 금액 (계약금액) 지출을 요하는 금액

[별표 6]

지출원인행위부 정리구분표(제7조 관련)

구 분	정 리 시 기	구 분
1. 관서의 일상경비	교부결정시	교부금액
2. 세계현금의 전용	전용결정시	전용결정금액
3. 과년도 지출	과년도지출결정시	지출을 요하는 금액
4. 이월예산등에 의한 지출	지출결정시	지출을 요하는 금액
5. 지출금의 반납	현금의 반납 통지가 있는 때	반납금액
6. 계속비	계약 체결시	계약금액
7. 채무부담행위	채무부담 행위시	채무부담 행위액

관계법령 검토와 발췌사항

관계법령	<input type="checkbox"/> 「지방회계법」 ○ 제46조, 제47조, 제50조 <input type="checkbox"/> 「지방회계법 시행령」 ○ 제56조 <input type="checkbox"/> 「회계관계직원 등의 책임에 관한 법률」 ○ 제4조 <input type="checkbox"/> 「지방자치단체 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」 ※ 행정안전부 훈령 제130호('20. 1. 30.) ○ 제3조, 제4조, 제5조, 제21조, 제22조
관련법규 정비대상	“해당사항 없음”
특이사항	“해당사항 없음”

관 계 법 령 발 체

[지방회계법]

제46조(회계관계공무원의 임명 또는 위임) 징수관·재무관·재산관리관·물품관리관·채권관리관·부채관리관·지출원 또는 출납원과 그 대리인·분임자(分任者) 등(이하 "회계관계공무원"이라 한다)의 임명 또는 위임은 지방자치단체의 장이 소속 기관에 설치된 직위를 지정하는 것으로 갈음할 수 있다.

제47조(회계관계공무원의 대리와 분임) 지방자치단체의 장이나 그 위임을 받은 공무원은 필요하다고 인정할 때에는 회계관계공무원의 사무 전부를 대리하거나 그 일부를 나누어 맡을 공무원을 임명하거나 위임할 수 있다.

제50조(회계관계공무원의 재정보증) ① 회계관계공무원(「회계관계직원 등의 책임에 관한 법률」 제2조제2호나목에 해당하는 사람을 포함한다)은 재정보증이 없는 그 직무를 담당할 수 없다.

② 제1항에 따른 재정보증의 한도는 대통령령으로 정한다.

[지방회계법 시행령]

제56조(회계관계공무원의 재정보증) 법 제50조 제1항에 따라 재정보증을 하는 경우의 한도액(공제에 가입한 경우에는 공제가입 한도를 말한다. 이하 같다)은 해당 회계관계공무원의 직위 및 책임범위 등을 고려하여 해당 지방자치단체의 장이 정한다. 이 경우 재정보증의 한도액은 1천만원 이상으로 한다.

[회계관계직원 등의 책임에 관한 법률]

제4조(회계관계직원의 변상책임) ① 회계관계직원은 고의 또는 중대한 과실로 법령이나 그 밖의 관계 규정 및 예산에 정하여진 바를 위반하여 국가, 지방자치단체, 그 밖에 감사원의 감사를 받는 단체 등의 재산에 손해를 끼친 경우에는 변상할 책임이 있다.

② 현금 또는 물품을 출납·보관하는 회계관계직원은 선량한 관리자로서의 주의를 게을리하여 그가 보관하는 현금 또는 물품이 망실(亡失)되거나

훼손(毀損)된 경우에는 변상할 책임이 있다.

- ③ 제2항의 경우 현금 또는 물품을 출납·보관하는 회계관계직원은 스스로 사무를 집행하지 아니한 것을 이유로 그 책임을 면할 수 없다.
- ④ 제1항 및 제2항의 경우 그 손해가 2명 이상의 회계관계직원의 행위로 인하여 발생한 경우에는 각자의 행위가 손해발생에 미친 정도에 따라 각각 변상책임을 진다. 이 경우 손해발생에 미친 정도가 분명하지 아니하면 그 정도가 같은 것으로 본다.

[지방자치단체 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙]

※ 행정안전부 훈령 제130호('20. 1. 30.)

제3조(회계관계공무원의 관직지정) ① 법 제10조제1항에 따른 회계책임관, 법 제45조제2항에 따른 통합지출관, 법 제46조에 따른 회계관계공무원을 별표1과 같이 지정한다.

② 지방자치단체의 장은 제1항의 규정에 따라 지정한 회계관직 이외에 특별히 필요하다고 판단되는 경우 본청, 지방의회, 제1관서에 각각 추가로 동일한 회계관직을 설치하거나 제1항과 다르게 회계관직을 설치할 수 있다. 다만, 지방의회의 경우 지방의회 의장이 요구한 경우에 한한다.

③ 지출원을 설치한 관서와 기타 관서는 별표2의 구분에 의한다. 다만, 지방자치단체의 장이 업무의 성질상 특히 필요하다고 인정하는 기타관서에 대하여는 지출원 또는 분임지출원을 임명할 수 있다.

⑤ 제1항에도 불구하고 관서의 계약업무를 본청의 재무관이 행하도록 하는 범위는 지방자치단체의 장이 따로 정할 수 있다.

제4조(징수관의 직무위임) ① 지방자치단체의 장은 법 제21조제2항에 따른 징수관으로 하여금 분임징수관에게 그 직무의 일부를 위임하여 처리하게 할 수 있다.

② 제1항에 따른 직무의 위임 범위는 지방자치단체의 장이 정한다. 다만 지방의회의 경우에는 지방의회의장이 따로 정한다.

제5조(재무관의 직무위임) ① 지방자치단체의 장은 법 제29조제1항에 따른 재무관으로 하여금 분임재무관에게 그 직무의 일부를 위임하여 처리하게 할 수 있다.

② 제1항에 따른 직무의 위임 범위는 지방자치단체의 장이 정한다. 다만 지방의회의 경우에는 지방의회의장이 따로 정한다.

제21조(예산집행품의) ① 지방자치단체의 장은 다음 각 호의 범위 내에서 부단체장(「지방자치법」 제111조제1항에 따른 부단체장을 말한다), 실·국장, 실·과장 등에게 예산집행 품의를 각각 전결로 처리하게 할 수 있으며, 그 전결 기준은 따로 정한다.

1. 시·도 : 추정금액 50억원 이하의 공사 또는 토지의 매입이나, 20억원 이하의 제조·용역 또는 물건의 매입과 그 외의 것으로서 10억원 이하의 집행에 관한 사항

② 봉급, 수당 등 법령에 따라 지출의무가 있는 사항은 실·과장의 전결로 처리할 수 있다. 다만 임시일상경비의 경우에는 실·국장 이상의 결재를 받아야 한다.

③ 의회사무처(국·과)에 있어서는 지방의회의장이 따로 정하는 바에 따라 위임전결한다.

④ 지방자치단체의 장은 제1항부터 제3항까지의 규정에도 불구하고 예산집행 품의 한도를 다르게 정할 수 있다. 다만, 제1항과 제3항 외의 관서에 있어서는 관서의 장이 따로 정하는 바에 따라 위임전결한다.

⑤ 제1항부터 제4항까지의 규정에도 불구하고 다음 각 호의 1에 해당하는 경우에는 예산집행 품의를 생략할 수 있다.

1. 직무수행경비
2. 삭제 <1994. 3. 30.>
3. 공공요금
4. 제세공과금
5. 삭제 <2004. 8. 23.>
6. 삭제 <2008. 2. 18.>
7. 인건비
8. 여비
9. 삭제 <1998. 12. 28.>
10. 일상경비등 교부

제22조(재정사항의 합의) ① 예산의 집행을 위한 품의를 할 경우 다음 각 호의 경비에 대하여 본청은 회계업무담당국장 또는 회계업무담당과장의

합의를 받아야 하며 의회사무처(국·과) 및 제1관서는 회계담당부서의 합의를 받아야 한다. 다만, 시행령 제38조제1항에 따른 일상경비 등의 범위로 교부된 경비는 각 부서 일상경비등 출납원과 합의한다.

1. 공사·용역계약과 관련된 경비
2. 물품 제조·구매
3. 시책추진 또는 기관운영업무추진비
4. 민간위탁경비
5. 민간이전경비, 보조금, 보상금, 보전금, 행사관련경비
6. 시간외 근무수당, 성과상여금, 포상금
7. 설계서 또는 규격서 등에 특허 또는 신기술을 반영하고자 하는 경우
8. 기타 당해 자치단체에서 정한 경비

② 다음 각 호의 사항에 관하여는 예산업무담당실(국)장 또는 예산업무담당과장의 합의를 받아야 한다.

1. 예산외의 의무부담 또는 권리의 포기에 관한 사항
2. 재정에 관계되는 조례, 규칙, 고시, 훈령 및 예규의 제정·개폐에 관한 사항
3. 국고보조의 수입, 세외수입의 감면, 부담금 및 분담금의 결정과 기부금품의 채납에 관한 사항
4. 보조금의 지원계획통보, 기부금, 대부금 및 장려금의 지출결정에 관한 사항
5. 지방자치단체 보조단체의 예산, 결산, 예산의 집행에 관한 규정 또는 사업계획의 인가, 승인, 사업보고에 관한 사항
6. 지방자치단체 공유재산의 취득, 처분 또는 관리에 관한 사항
7. 지방자치단체의 수입의 감소 또는 지출의 증가를 가져올 사항
8. 지방자치단체 재정에 관하여 의회의 의결, 동의·승인 또는 의회에 보고하여야 할 사항
9. 제1호 내지 제8호 외에도 지방자치단체 재정에 관한 중요사항 또는 이례에 속하는 사항

③ 제1항 및 제2항에 따른 경비의 재정사항합의에 관하여는 지방자치단체의 장이 합의 한도를 따로 정한다. 다만, 법령 또는 조례에 따른 의무적 경비는 합의를 생략할 수 있다.

비용추계서 미첨부 사유서

1. 비용 발생 요인

- 해당 없음.

2. 미첨부 근거 규정

- 「인천광역시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제1항제1호에 해당

3. 미첨부 사유

- 행정안전부 훈령 「지방자치단체 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙(2020.5.1.일 시행)」 개정에 따라 「인천광역시 재무회계 규칙」을 개정하는 사항으로 별도의 재정지출을 수반하지 않음.

4. 작성자: 재정기획관 회계담당관 박명숙

인천광역시입법예고 제2020-75호

「인천광역시 장애인 자립생활지원 조례」를 개정함에 있어 그 입법 취지와 주요내용을 미리 시민에게 널리 의견을 구하고자 「인천광역시 자치법규 입법에 관한 조례」 제6조에 의하여 다음과 같이 입법예고 합니다.

2020년 7월 6일

인천광역시장

인천광역시 장애인 자립생활지원 조례 일부개정조례안 입법예고

1. 개정사유

가. 장애인의 인간다운 삶과 권리보장을 도모하고 장애인이 지역사회에서 함께 살아갈 수 있도록 적극적으로 장애인 자립생활 기반조성 지원을 강화하고자 함.

나. 장애인 자립지원 정책 수행을 보다 체계적으로 추진하기 위해 통합적 관리역할 기구인 「인천광역시 장애인전환지원센터」의 설치·운영 근거를 마련함으로써 장애인들이 지역사회에서 안정적으로 조기 정착할 수 있도록 하려는 것임.

2. 주요내용

가. “자립생활 체험홈”을 “자립생활주택”으로 용어를 변경함.

(안 제2조제5호, 제9조제6호, 제16조)

나. 장애인의 독립적인 주거생활 지원 추진 근거규정을 마련함. (안 제18조의2 신설)

다. 「장애인 전환서비스지원센터」의 설치·운영에 관한 사항을 규정함. (안 제18조의3 신설)

3. 의견제출

이 조례의 개정안에 대하여 의견이 있는 단체 또는 개인은 2020년 7월 29까지 다음 사항을 기재한 의견을 작성하여 인천광역시장(참조: 장애인복지과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 의견제출자의 주소·성명(단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명과 대표자 성명) 및 전화번호

다. 보내실 곳

(1) 주 소: 인천광역시 남동구 정각로 29(인천광역시청)

장애인복지과(104호)

(2) 연락처: 전화) 032-440-2962, FAX) 032-440-8696

E-mail) kannal12@korea.kr

라. 제출서식: 아래 서식 또는 임의서식

조례 개정안	찬·반 여부 및 사유
	- 구체적으로 기술
	- 필요 시 근거자료 첨부

4. 참고자료

가. 인천광역시 장애인 자립생활지원 조례 일부개정조례안

나. 관련법령 검토와 발제사항

인천광역시조례 제 호

인천광역시 장애인 자립생활지원 조례 일부개정조례안

「인천광역시 장애인 자립생활지원 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제5호, 제9조제6호 및 제16조의 “자립생활 체험홈”을 “자립생활주택”으로 한다.

제18조의2를 다음과 같이 신설한다.

제18조의2(주거생활의 지원) ① 시장은 장애인 자립생활을 위해 공공임대주택에 대하여 장애인에게 우선적으로 공급할 수 있다.

② 시장은 장애인의 독립적인 주거생활 유지를 위해 필요한 서비스를 행정적·재정적으로 지원 할 수 있다.

③ 시장은 장애인의 독립적인 주거생활 지원을 전문적으로 수행할 수 있는 사회복지관련 법인·단체에 사업비를 지원할 수 있다.

제18조의3을 다음과 같이 신설한다.

제18조의3(장애인 전환지원센터 설치·운영) ① 시장은 다음 각 호의 업무를 수행하기 위하여 인천광역시 장애인 전환지원센터(이하 “센터”라 한다)를 설치·운영할 수 있다.

1. 장애인의 자립생활 준비·전환·정착·유지 등에 필요한 지원
2. 거주시설 장애인의 탈시설 자립지원에 대한 유관기관 간 협력강화
3. 장애인 자립생활 관련 상담·교육, 단기체험 프로그램의 운영
4. 장애인 자립생활에 대한 욕구 전수조사 실시
5. 장애인에 대한 개인별 자립전환계획 수립 및 집행

6. 장애인에 대한 지역사회 인식개선을 위한 홍보

7. 그 밖에 장애인 자립생활을 위한 정책을 추진하기 위하여 필요한 사업

② 시장은 센터 업무를 사회복지관련 법인·단체 등에 위탁하여 운영하게 할 수 있다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문 대비표

현행	개정안
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다. 1. ~ 4. (생략) 5. “ <u>자립생활 체험홈</u> ”이란 자립생활을 희망하는 장애인이 일정기간 자립생활의 체험과 훈련을 할 수 있는 거주공간을 말한다. 6. ~ 10. (생략)	제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다. 1. ~ 4. (현행과 같음) 5. “ <u>자립생활주택</u> ”----- ----- ----- 6. ~ 10. (현행과 같음)
제9조(센터의 사업) 센터는 다음 각 호의 사업을 수행할 수 있다. 1. ~ 5. (생략) 6. <u>자립생활 체험홈</u> (자립주택 포함) 사업 7. ~ 11. (생략)	제9조(센터의 사업) 센터는 다음 각 호의 사업을 수행할 수 있다. 1. ~ 5. (현행과 같음) 6. <u>자립생활주택</u> ----- ---- 7. ~ 11. (현행과 같음)
제16조(<u>자립생활 체험홈 운영</u>) 시장은 장애인이 자립생활을 희망하는 경우 자립생활을 경험하고 역량을 강화할 수 있도록 일정 기간 거주할 수 있는 <u>자립생활 체험홈</u> 을 운영한다.	제16조(<u>자립생활주택</u> ---) ----- ----- ----- ----- ----- <u>자립생활주택</u> ----- -----

현행	개정안
<p><u><신 설></u></p>	<p>제18조의2(주거생활의 지원) ① 시장은 장애인 자립생활을 위해 공공임대주택에 대하여 장애인에게 우선적으로 공급할 수 있다.</p> <p>② 시장은 장애인의 독립적인 주거생활 유지를 위해 필요한 서비스를 행정적·재정적으로 지원 할 수 있다.</p> <p>③ 시장은 장애인의 독립적인 주거생활지원을 전문적으로 수행 할 수 있는 사회복지관련 법인·단체에 사업비를 지원할 수 있다.</p>
<p><u><신 설></u></p>	<p>제18조의3(장애인 전환지원센터 설치·운영) ① 시장은 다음 각 호의 업무를 수행하기 위하여 인천광역시 장애인 전환지원센터(이하 “센터”라 한다)를 설치·운영할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 장애인의 자립생활 준비·전환·정착·유지 등에 필요한 지원 2. 거주시설 장애인의 탈시설 자립지원에 대한 유관기관 간 협력강화 3. 장애인 자립생활 관련 상담·교육, 단기체험 프로그램의 운영 4. 장애인 자립생활에 대한 욕구전수조사 실시 5. 장애인에 대한 개인별 자립전

현행	개정안
	<p>환계획 수립 및 집행</p> <p>6. 장애인에 대한 지역사회 인식 개선을 위한 홍보</p> <p>7. 그 밖에 장애인 자립생활을 위한 정책을 추진하기 위하여 필요한 사업</p> <p>② 시장은 센터 업무를 사회복지관 려 법인·단체 등에 위탁하여 운영 하게 할 수 있다.</p>

관련법령 및 참고사항

관계법령	<p><장애인복지법></p> <p>제4조(장애인의 권리) ① 장애인은 인간으로서 존엄과 가치를 존중받으며, 그에 걸맞은 대우를 받는다.</p> <p>② 장애인은 국가·사회의 구성원으로서 정치·경제·사회·문화, 그 밖의 모든 분야의 활동에 참여할 권리를 가진다.</p> <p>③ 장애인은 장애인 관련 정책결정과정에 우선적으로 참여할 권리가 있다.</p> <p>제9조(국가와 지방자치단체의 책임) ① 국가와 지방자치단체는 장애 발생을 예방하고, 장애의 조기 발견에 대한 국민의 관심을 높이며, 장애인의 자립을 지원하고, 보호가 필요한 장애인을 보호하여 장애인의 복지를 향상시킬 책임을 진다.</p> <p>② 국가와 지방자치단체는 여성 장애인의 권익을 보호하기 위하여 정책을 강구하여야 한다.</p> <p>③ 국가와 지방자치단체는 장애인복지정책을 장애인과 그 보호자에게 적극적으로 홍보하여야 하며, 국민이 장애인을 올바르게 이해하도록 하는 데에 필요한 정책을 강구하여야 한다.</p> <p>제35조(장애 유형·장애 정도별 재활 및 자립지원 서비스 제공 등) 국가와 지방자치단체는 장애인의 일상생활을 편리하게 하고 사회활동 참여를 높이기 위하여 장애 유형·장애 정도별로 재활 및 자립지원 서비스를 제공하는 등 필요한 정책을 강구하여야 하며, 예산의 범위 안에서 지원할 수 있다.</p> <p>제53조(자립생활지원) 국가와 지방자치단체는 장애인의 자기결정에 의한 자립생활을 위하여 활동지원사의 파견 등 활동보조서비스 또는 장애인보조기구의 제공, 그 밖의 각종 편의 및 정보제공 등 필요한 시책을 강구하여야 한다.</p> <p><주거기본법></p> <p>제3조(주거정책의 기본원칙) 국가 및 지방자치단체는 제2조의 주거권을 보장하기 위하여 다음 각 호의 기본원칙에 따라 주거정책을 수립·시행하여야 한다.</p> <p>2. 주거복지 수요에 따른 임대주택의 우선공급 및 주거비의 우선지원을 통하여 장애인·고령자·저소득층·신혼부부·청년층·지원대상아동(「아동복지법」 제3조제5호에 따른 지원대상아동을 말한다) 등 주거지원이 필요한 계층(이하 “주거지원필요계층”이라 한다)의 주거수준이 향상되도록 할 것</p> <p>7. 장애인·고령자 등 주거약자가 안전하고 편리한 주거생활을 영위할 수 있도록 지원할 것</p>
관련법규 정비대상	“해당사항 없음”
특이사항	“해당사항 없음”

비용추계서

1. 비용 발생 요인 및 관련조문

- 인천광역시 장애인 자립생활지원 조례 일부개정조례안 제18조의3(장애인 전환지원센터 설치·운영) 신설에 따른 지원 경비

2. 비용 추계결과

가. 추계의 전제

- 추계기간은 2021년부터 2025년까지 5년으로 함
- 기준보조율 : 시비 100%
- 상세내역
 - 「장애인 전환지원센터」 설치에 따른 인건비, 운영비, 주거매니저 지원, 탈시설 지원관련 사업 비용
 - 탈시설 정책 5개년 계획 수립(2018.12) 시 소요예산을 기준으로 추가적으로 초기설치비를 포함하여 산정
 - 센터의 조직 및 인력 등에 대하여는 지속적으로 민관협의체 의견을 수렴하여 위탁계획 수립 시 반영 조정

나. 추계 결과

「인천광역시 장애인 자립생활지원 조례 일부개정조례안」이 시행될 경우 2021년에 500백만원이 소요되고, 향후 5년간 1,818백만원이 소요될 것으로 추정

다. 재원조달방안

(단위 : 천원)

연도		2021년	2022년	2023년	2024년	2025년	합계
구분							
시비	일반회계	500,000	275,000	288,000	302,000	453,000	1,818,000
합계		500,000	275,000	288,000	302,000	453,000	1,818,000

2) 재원조달의 구체적 방안 : 2021년부터 본예산 반영 추진

3) 협의사항 : 예산 별도 협의 추진

3. 연도별 비용 추계표 : 붙임

4. 작성자 : 복지국 장애인복지과장 신병철

연도별 비용 추계표

(단위 : 천 원)

구 분		1차년도 (2021년)	2차년도 (2022년)	3차년도 (2023년)	4차년도 (2024년)	5차년도 (2025년)	계
세입	△△△△ △△△△	0	0	0	0	0	0
	소계	0	0	0	0	0	0
세출	△△△△ △△△△	500,000	275,000	288,000	302,000	453,000	1,818,000
	소계	500,000	275,000	288,000	302,000	453,000	1,818,000
재원 조달		0	0	0	0	0	0
국 비		0	0	0	0	0	0
시비	소 계	500,000	275,000	288,000	302,000	453,000	1,818,000
	일반회계	500,000	275,000	288,000	302,000	453,000	1,818,000
	특별회계	0	0	0	0	0	0
	기 금	0	0	0	0	0	0
군·구비		0	0	0	0	0	0
민 간		0	0	0	0	0	0
기 타		0	0	0	0	0	0

군 · 구

인천광역시미추홀구고시 제2020-110호

『용현동 627-12 외 4필지(인천용현지역주택조합)』

민영주택건설사업계획승인고시

인천광역시 미추홀구 용현동 627-12 외 4필지를 사업부지로 하는 인천용현 지역주택조합의 주택건설사업변경승인신청에 대하여 「주택법」 제15조 제4항에 따라 주택건설사업계획변경승인하고 같은 법 제15조 제6항에 따라 다음과 같이 고시합니다.

2020. 7. 6.

인천광역시 미추홀구청장

1. 사업명칭: 인천용현지역주택조합 용현동 627-12 외 4필지 주상복합
2. 사업주체: 인천용현지역주택조합
3. 공동사업주체: 경남기업(주)
4. 사업시행위치 및 면적규모
 - 가. 위 치 : 인천광역시 미추홀구 용현동 627-12 외 4필지
 - 나. 대지면적 : 6,562.68㎡
 - 다. 규 모 : 지하3층, 지상1~지상37층, 주5개동 및 부속13개동
공동주택 303세대 및 부대·복리시설, 오피스텔 69호
5. 주택건설사업계획(변경)승인일: 2020. 6. 30.
6. 사업시행기간(변경) : 사업계획승인일 ~ 2023. 1. 21.

7. 주요변경사항

- 연면적(지하층 면적) 및 평면일부 변경
- 흙막이 가시설 변경
- 사업시행기간변경

8. 의제처리사항

가. 건축법 제11조에 따른 건축허가

기 타

인천광역시교육청 고시 제2020-192호

제263회 인천광역시의회 제1차 정례회에서 승인된 2019회계연도 인천광역시 교육비특별회계 세입·세출결산 현황을 지방자치법 제134조 제2항의 규정에 의거 다음과 같이 고시합니다.

2020. 07. 01.

인천광역시교육감

I. 예산회계 세입·세출결산 현황

1. 세입·세출 결산액

(단위 : 원)

구 분	세 입(A)	세 출(B)	차 액(A-B)
예 산 액	4,315,950,315,000	4,315,950,315,000	0
예 산 현 액	4,631,565,287,730	4,631,565,287,730	0
결 산 액	4,636,376,573,930	4,223,348,593,250	413,027,980,680

1-1. 잉여금 처리상황

(단위 : 원)

세계잉여금 (A=B+C+D)	이월액 내역 (B)				보조금 잔 액 (C)	순세계잉여금 (D)	지방채 상환 (E)
	소 계	명사이월	사고이월	계속비이월			
413,027,980,680	348,976,077,240	110,441,081,610	31,076,549,270	207,458,446,360	8,857,155,330	55,194,748,110	

1-2. 세입 결산 내역

(단위 : 원)

예 산 액	예산현액	징수결정액	수납액	불납결손액	미수납액	예산현액 대비 수납액과의 차이
4,315,950,315,000	4,631,565,287,730	4,637,834,666,640	4,636,376,573,930	74,987,170	1,383,105,540	4,811,286,200

1-3. 세출 결산 내역

(단위 : 원)

예 산 액	예산현액	지출액	다음연도 이월액	집 행 잔액	집행잔액율(%)
4,315,950,315,000	4,631,565,287,730	4,223,348,593,250	348,976,077,240	59,240,617,240	1.3

II. 재무회계 결산 현황

1. 재정상태 보고서

(단위 : 원)

자산총계(A)	부채총계(B)	순자산 총계(A-B)
6,361,779,102,581	443,134,798,759	5,918,644,303,822

2. 재정운영 보고서

(단위 : 원)

수익총계(A)	비용총계(B)	운영차액(A-B)
4,371,213,298,663	3,888,930,535,248	482,282,763,415

Ⅲ. 성인지 및 예산의 성과보고 결산 현황

1. 성인지 결산

(단위 : 원)

예 산 액	예산현액	지출액	집행율(%)
178,177,946,000	219,332,086,840	153,884,300,230	70.2

2. 성과보고서 총괄

(단위 : 개)

전략목표수	성과목표수	성과지표수	성과 달성도		
			초과달성 ¹⁾	달성 ²⁾	미달성 ³⁾
5	15	110	11	85	14
		100%	10.0%	77.3%	12.7%

※ 1」 성과지표의 목표치 대비 달성도가 130% 이상인 지표수

2」 성과지표의 목표치 대비 달성도가 100% 이상 130% 미만인 지표수

3」 성과지표의 목표치 대비 달성도가 100% 미만인 지표수

※ 결산 세부내역은 인천광역시교육청 홈페이지(정보공개-재정공개-재정현황-결산현황)에 탑재되어 있습니다.

공 고 문

인천광역시동부교육지원청 공고 제2020 - 129호

행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정 제36조(등록) 및 인천광역시교육청공인조례 제8조(공고)의
규정에 의거 우리교육지원청 관내 2020년 9월 1일 개교예정인 인천새봄초등학교의 회계
관계공무원직인을 조각하여 2020년 7월 6일부터 사용하고자 다음과 같이 공고합니다.

2020년 7월 3일
인천광역시동부교육지원청교육장

○ 사용인

인천새봄초등학교분임징수관인



인천새봄초등학교분임재무관인



인천새봄초등학교물품관리관인



인천새봄초등학교수입금출납원인



인천새봄초등학교세입세출외현금출납원



인천새봄초등학교회계출납원인



인천새봄초등학교물품출납원인



관인등록공고문

[인천새봄초등학교공고 제2020-1호]

행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정 제36조(등록) 및 인천광역시교육청공인조례 제6조(등록 및 관리)의 규정에 의거 인천새봄초등학교의 관인 및 전자이미지관인을 등록하고, 행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정 제39조(공고) 규정에 의하여 다음과 같이 공고합니다.

2020년 7월 3일

인천새봄초등학교장

최초 사용 개시일: 2020. 7. 6.

[관인]

인천새봄초등학교장인



[전자이미지관인]

인천새봄초등학교장인

