

# 시 보

|        |       |
|--------|-------|
| 선<br>람 | 기관의 장 |
|        |       |

all ways INCHEON

제1910호

2021년 2월 25일 목요일

시보는 공문서의 효력을 갖습니다.

## 고 시

- 인천광역시고시 제2021-34호 하·폐수처리수 재이용사업인가 고시(안) ..... 2

## 공 고

- 인천광역시공고 제2021-397호 인천도시관리계획(마전지구 토지구획정리사업) 사업시행(변경) 인가 ..... 4
- 인천광역시공고 제2021-432호 비영리민간 단체 변경등록 공고 ..... 5
- 인천광역시공고 제2021-439호 2021년도 양성평등 문화 확산 및 여성단체 활성화사업 시행 공고 ..... 6
- 인천광역시공고 제2021-442호 부동산개발업 등록말소 공고 ..... 24
- 인천광역시공고 제2021-443호 비영리민간 단체 변경등록 공고 ..... 25
- 인천광역시공고 제2021-444호 비영리민간단체 등록 공고 ..... 26
- 인천광역시공고 제2021-446호 비영리민간단체등록 등록변경 공고 ..... 27
- 인천광역시상수도사업본부공고 제2021-634호 2021년 노후 옥내급수관 개량비용 지원 공고 ..... 28

회  
람



발행 : 인천광역시 편집 : 대변인실

## 고 시

인천광역시고시 제2021-34호

## 하·폐수처리수 재이용사업인가 고시(안)

「물의 재이용 촉진 및 지원에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행규칙 제11조 규정에 의하여 하·폐수처리수 재이용사업을 아래와 같이 인가하였기에 이를 고시합니다.

관계도서는 인천광역시 하수과(☎440-3644)에 갖추어 놓았습니다.

2021. 2. 23.

인천광역시장

1. 사업명 : 가좌하수처리시설 방류수 재이용 현대제철 및 SK인천석유화학  
공업용수 공급 시설
2. 사업 시행자 주소 및 성명
  - 성 명 : 미추홀맑은물(주) (대표 정준호)
  - 주 소 : 인천 서구 새오개로111번안길 32, 501호(신현동, 황금프라자)
3. 사업시행 목적
  - : 물의 재이용을 촉진하고 물 자원을 효율적으로 활용하고자  
가좌하수처리수를 재처리하여 인근 현대제철 및 SK인천석유화학에  
공업용수 공급
4. 사업시설용량 : 20,000m<sup>3</sup>/일
  - 1일 최대공급량 : 20,000m<sup>3</sup>/일
  - 1일 평균공급량 : 18,000m<sup>3</sup>/일
  - 공급지역
    - 인천광역시 동구 중봉대로 63 현대제철(주)
    - 인천광역시 서구 봉수대로 415 SK인천석유화학

5. 사업시행지의 위치 및 면적

- 위치 : 인천광역시 서구 중봉대로 211(가좌공공하수처리시설내)
- 면적 : 1,600m<sup>2</sup>(부지면적) / 2,880m<sup>2</sup>(건축면적)

6. 사용개시 예정 : 2021. 12월

공 고

인천광역시 공고 제2021-397호

## 인천도시관리계획(마전지구 토지구획정리사업) 사업시행(변경) 인가

인천도시관리계획(마전지구 토지구획정리사업)에 대하여 「토지구획정리사업법」 제32조, 제34조 및 같은 법 시행령 제12조에 따라 사업시행(변경) 인가하였기에 같은 법 시행령 제11조에 따라 이를 공고합니다.

2021. 2. 25.

### 인 천 광 역 시 장

1. 사업의 목적(변경없음): 도시기반시설의 정비개량 및 합리적 토지이용
2. 사업의 명칭(변경없음): 마전지구 토지구획정리사업
3. 사업지구(변경없음): 인천광역시 서구 마전동 일원
4. 사업면적(변경없음): 609,404㎡
5. 사업기간(변경)
  - 기 정: 2001. 1. 29. ~ 2021. 2. 28.
  - 변 경: 2001. 1. 29. ~ 2021. 4. 30.
6. 사업시행자(변경없음): 인천광역시장(종합건설본부장)
7. 시행(변경)인가연월일: 공고일과 동일
8. 기타사항: (변경없음)

인천광역시공고 제2021-432호

## 비영리민간 단체 변경등록 공고

비영리민간단체지원법 제4조 및 동법시행령 제3조에 의하여 다음과 같이 비영리민간단체등록 변경 사항을 공고합니다.

2021. 2. 23.

## 인천광역시장

☐ 변경등록 사항 : 소재지 변경

| 등록번호<br>(최초등록일)                   | 단체명칭                            | 변경사항 |                                  |                                   | 변경일        |
|-----------------------------------|---------------------------------|------|----------------------------------|-----------------------------------|------------|
|                                   |                                 | 구분   | 변경 전                             | 변경 후                              |            |
| 제2010-0-인천광역시-21호<br>(2010.9.29.) | (사)국제장애인<br>문화교류<br>인천광역시<br>협회 | 소재지  | 인천광역시 남동구<br>백범로 227번길<br>95, 2층 | 인천광역시 남동구<br>구월동 1286-12,<br>202호 | 2021.2.23. |

인천광역시공고 제2021-439호

## 2021년도 양성평등 문화 확산 및 여성단체 활성화사업 시행 공고

「양성평등기본법」, 「인천광역시 양성평등 기본조례」의 규정에 따라 2021년도 양성평등 문화 확산 및 여성단체 활성화 사업 공모계획을 아래와 같이 공고하오니 관심 있는 법인·단체의 많은 참여를 바랍니다.

2021. 2. 24.

## 인 천 광 역 시 장

### 1. 지원사업 신청자격

- 양성평등 참여 확대, 양성평등 문화 확산, 양성평등 촉진과 여성 인권보호 및 복지 증진 등을 위하여 활동하는 인천광역시에 소재 (분사무소, 지부 포함)하고 있는 비영리법인 또는 비영리민간단체

### 2. 지원유형

#### ○ 양성평등 인식제고 및 문화 확산 사업

<사업예시>

- 생활 속 성평등 문화 확산 사업(성별갈등 해소 등)
- 성평등 실천 커뮤니티 지원 및 개선 활동
- 남녀 참여 프로그램을 통한 성평등 의식 개선 사업
- 양성평등 주간 기념행사 프로그램 사업
- 기타 양성평등 인식제고 및 문화 확산 위한 사업

#### ○ 여성 사회참여 확대 및 여성단체 활성화 사업

<사업예시>

- 여성의 사회참여 확대를 위한 역량강화 프로그램
- 경력단절 여성 등의 경제활동 촉진을 위한 사업
- 가족가치 확산 관련 사업(다문화가정사업 등)
- 여성단체 역량강화 제고 프로그램
- 기타 여성의 사회참여 확대 및 여성단체 활성화 관련 사업

**○ 여성폭력 예방 및 지역사회 안전망 강화 사업****<사업예시>**

- 여성폭력 예방을 위한 사회인식 개선 사업
- 성폭력·가정폭력·성매매·디지털성범죄 등 다양한 유형의 여성·아동 피해자 보호·지원 및 2차 피해 방지 프로그램
- 지역사회의 여성·가족·돌봄 문제 극복 사업
- 여성주의 관점에서 친환경 자원순환과 안전에 관한 사업
- 기타 여성폭력 예방 및 사회안전망 강화를 위한 사업

**3. 지원규모****○ 소요예산: 120,000천원**

- 보조금 지원 최고상한 금액제한 없음
- 단체별 사업 수 제한 없음
- 자부담 의무 비율 설정(보조금의 5%이상)

※ 적정사업이 없는 경우 예산규모 범위 내라도 선정하지 않을 수 있음

**4. 사업추진기간: 사업선정일 ~ 2021. 11. 30.****5. 신청서류**

가. 지원사업신청서, 사업계획서 1부

나. 법인 또는 단체현황 1부

※ 정관 또는 회칙, 단체등록증 사본(원본 대조필 확인)

다. 2020년도 주요사업 추진실적 및 2021년도 추진계획서 제출

라. 제출서식은 인천광역시 홈페이지(새소식)에서 다운로드 받아 사용

**6. 신청기간 및 장소**

가. 신청기간: 2021.2.24(수) ~ 3.10(수) 09:00~18:00 (※ 토·일요일 및 공휴일 제외)

나. 신청장소: 인천광역시 여성정책과(☎ 440-2862)

다. 접수방법: 방문접수 또는 e-메일 제출([sandralim@korea.kr](mailto:sandralim@korea.kr))  
(우편접수 불가)

## 7. 사업 설명회 개최

가. 일 시: 2021. 3. 3.(수) 14:00, 16:00 (두차례로 나눠서 진행)

나. 장 소: 인천광역시 본관 지하어학실

다. 참석대상: 2021년 공모사업 신청희망 비영리법인 또는 비영리민간단체

라. 내 용

- 2021년도 양성평등 문화 확산 및 여성단체 활성화 공모사업 계획안내
- 사업신청서 및 계획서 작성요령 예산편성 및 회계처리기준 등 설명

## 8. 지원사업 선정 및 통보

가. 사업결정: 지방보조금 심의위원회 심의 선정

나. 선정기준: 공익성, 지원사업의 파급효과 시정방침과의 일치여부 및  
단체의 사업수행능력 등을 종합적으로 판단하여 결정

### < 보조금 지원 제외사업 및 제외대상 >

#### ○ 단체에서 추진코자 하는 지원 사업이 다음에 해당하는 경우

- 사업 수혜가 특정 군·구 지역에 한정되는 경우는 해당 군·구의 보조금 활용
- 기관 운영에 관련된 자본적·경상적 경비(사무실 임차료, 상근직원의 급여, 자산성 물품구매) 지출성격의 사업
- 동일사업, 동일 수혜자를 대상으로 국가, 군·구 또는 기금 등 市의 타 보조금을 지원받는 경우
- 친목 또는 영리를 목적으로 하는 사업, 단체의 자본적 구축 성격의 사업

#### ○ 보조금 지원 대상으로 보기 곤란한 아래의 단체

- 법인이 아닌 단체로서 대표자 또는 관리인이 없는 단체와 친목단체
- 공익활동을 주목적으로 하는 법인 또는 단체로서 최근 1년 이상 공익활동 실적이 없는 단체
- 최근 3년 이내에 불법시위를 주최·주도하거나 적극 참여한 단체와 구성원이 소속 단체 명의로 불법시위에 적극 참여하여 「집회 및 시위에 관한 법률」 위반 등으로 처벌받은 단체

#### ○ 2020년도 지원사업 추진결과 공공성·책임성이 결여된 단체

#### ○ 특정 정당 또는 선출직 후보를 지지하는 단체나 특정 종교의 교리 전파를 목적으로 하는 행사·사업

다. 선정결과 통보

- 시 기: 2021. 4월중(예정)

※ 지방보조금심사위원회 심사일정에 따라 조정될 수 있습니다.

- 방 법: 인천광역시 홈페이지 게시 및 단체별 개별 통보

※ 사업 선정 후 결격사유 등 부적격 요인이 확인 될 경우 선정이 취소될 수 있습니다.

## 9. 보조금 교부, 사업평가 및 정산

가. 선정된 사업에 대하여 사업시기별로 나누어 교부

나. 중간평가 및 최종평가 실시(필요시 현지조사 실시 등)

다. 사업완료시 사업실적 및 정산보고서 제출

## 10. 기타사항

가. 사업계획서에 허위사실을 기재하거나 불명확한 계획은 심의대상에서 제외

나. 부정한 방법으로 보조금을 교부받은 단체는 보조금 환수 및 사법기관 통보

다. 지원사업으로 선정된 단체는 총사업비에 해당하는 금액의 지원사업 이행보증보험증권을 제출하여야합니다.

라. 사업평가 결과 지원금 횡령·유용 등 중대한 위반사례 적발 시 다음연도 사업지원을 제한합니다.

마. 선정된 단체는 회계담당자 교육 등 인천광역시가 실시하는 소정의 교육을 이수하여야 하며, 보조금은 전용 체크카드를 발급받아 지출하여야 합니다.

바. 2021년도 공모 지원사업 신청서식: 붙임

※ 기타 문의사항은 인천광역시 여성정책과 여성지원팀(전화 440-2862)으로 문의바랍니다.

## 2021년도 양성평등 문화 확산 및 여성단체 활성화 공모 사업 지 원 신 청 서

|                        |   |                              |   |        |  |   |  |  |
|------------------------|---|------------------------------|---|--------|--|---|--|--|
| 단 체 명                  |   |                              |   |        |  |   |  |  |
| 사 업 명                  |   |                              |   |        |  |   |  |  |
| 사업유형<br>(해당 번호에<br>v표) | <input type="checkbox"/> 양성평등 인식제고 및 문화 확산사업<br><input type="checkbox"/> 여성 사회참여 확대 및 여성단체 활성화 사업<br><input type="checkbox"/> 여성폭력 예방 및 지역사회 안전망 강화사업 |                              |   |        |  | 단체구분 ① 신규, ② 계속<br>타기관지원여부 ① 예, ② 아니<br>오 |  |  |
| 총 사 업 비                | 천원  |                              |   | 보 조 금  |  | 천원( %)                                    |  |  |
|                        |   |                              |   | 자 부 담  |  | 보조금의 5%이상 천원( %)                          |  |  |
| 사 업 내 용                | 추진기간:<br>장 소:<br>대상인원:<br>주요내용:   |                              |   |        |  |   |  |  |
| 신<br>청<br>단<br>체       | 주 소   | □□□-□□□□<br>* 반드시 도로명 주소로 기입 |   |        |  |   |  |  |
|                        | 대표자   | 성 명                          |   |        |  | 핸드폰                                       |  |  |
|                        | 단 체<br>연락처  | 사무실                          | ☎ |        |  | FAX                                       |  |  |
|                        |   | 홈페이지                         |   |        |  | e-mail                                    |  |  |
|                        | 실무자   | 직 위                          |   | 성<br>명 |  | 핸드폰                                       |  |  |
|                        | 회 계<br>실무자  | 직 위                          |   | 성<br>명 |  | 핸드폰                                       |  |  |

위와 같이 2021년도 양성평등문화 확산 및 여성단체 활성화 사업을 신청합니다.

2021년      월      일

신청단체명 :

직 인

### ※ 첨부서류

1. 사업계획서 1부(서식 1)
2. 법인·단체 현황 1부.(서식 2)
3. 법인·단체 정관 또는 회칙 1부(원본대조필)
4. 비영리민간단체등록증 또는 법인설립허가증, 고유번호증 등 각 1부(원본대조필)

인 천 광 역 시 장 귀하

(서식 1)

## 2021년도 양성평등 문화 확산 및 여성단체 활성화 공모사업 계획서

### □ 사업개요 (총괄)

※ 반드시 1매(Page)로 작성

|                   |   |  |                  |                     |           |
|-------------------|---|--|------------------|---------------------|-----------|
| 단 체 명             | (대표자 : )                                      |  |                  |                     |           |
| 사 업 명             |   |  |                  |                     |           |
| 사업추진<br>실제기간      | 2021. . . ~ 2021. . .                         |  | 사업수혜지역<br>(사업장소) |                     |           |
| 참여현황<br>(지원인원)    | 회원 명, 시민 명,<br>기업체 개                          |  | 수혜대상자수<br>(실인원수) | 장애인 명, 시민 명<br>노인 명 |           |
| 사업목적              | - (간략하게 요약하여 작성)<br>-                         |  |                  |                     |           |
| 사업내용              | 세부사업명<br>(프로그램명)                              | 주요내용   |                  |                     |           |
|                   |   | 기간(일시), 장소, 대상, 인원, 내용 등 반드시 구체적인 서술<br>(추상적 기재시 재작성 조치) |                  |                     |           |
|                   |   | ○ 일 시 :<br>○ 장 소 :<br>○ 참가대상 :<br>○ 주요내용 :               |                  |                     |           |
|                   |   |  |                  |                     |           |
| 기대효과              | - (본 사업 수행완료 후, 대시민·기업·사회 등에 대한 구체적인 효과 기재) - |  |                  |                     |           |
| 구 분               | 합 계   | 인건비  | 홍보비              | 사업진행비               | 활동비(5%이내) |
| 총사업비              | 천원  | 천원   | 천원               | 천원                  | 천원        |
| 보 조 금             | 천원  | 천원   | 천원               | 천원                  | 천원        |
| 자 부 금<br>(보조금 5%) | 천원  | 천원   | 천원               | 천원                  | 천원        |

☐ 사업계획

## 1. 신청사업명 :

※ 신청사업명은 사업내용을 함축하여 “20자 이내”로 기재

## 2. 사업지원 필요성

○

## 3. 사업목적

○

## 4. 사업추진개요

○ 기 간 : 2021년 월 일 ~ 2021년 월 일

○ 장 소 :

○ 사업량 :

## 5. 사업추진계획(방법)

## 1) 사업목적의 설정방법 (사업추진대상, 현황 및 실태, 문제점 및 원인분석)

※ 사업목적, 사업대상계층, 사업대상지역, 공익활동, 의식개혁 등을 설정하게 된  
배경 등을 서술·개조식으로 기술

## 2) 목적달성을 위한 활용기법 (사업개선 방향)

※ 기초조사, 교육, 회의, 워크숍, 관련대회, 캠페인, 인터넷활용,  
자료집 제작·배포 등 기술

## 6. 사업추진일정

| 단위항목 | 일정 | 세 부 추 진 내 용                                      |
|------|----|--|
|      |    | ※ 제목,사업주체,기간,장소,참석대상,규모등<br>세부추진내용을 기술<br>○<br>○ |
|      |    |  |
|      |    |  |
|      |    |  |

## 7. 기대효과

※ 사업목적이 달성되면 실제 나타나는 효과 기재

### 1) 사회적 기여도

※ 본 사업을 추진한 결과 사회문제해결 및 욕구 충족도 등을 기술

### 2) 사업수행 단체에 대한 기여도

※ 본 사업에 대한 지원으로 사업수행단체에 어떠한 도움을 줄 것인가와  
관련된 기대 효과 기술

## 8. 사업비 구성

1) 총사업비: 천원

| 구 분   | 합 계  | 인건비  | 사업진행비 | 홍보비  | 활동비(5%이내) |
|-------|------|------|-------|------|-----------|
| 총사업비  |      |      |       |      |           |
| 보조금   |      |      |       |      |           |
| 자부금   |      |      |       |      |           |
| 자부담비율 | ( %) | ( %) | ( %)  | ( %) | ( %)      |

※ 자부담은 반드시 보조금 대비 5% 이상 편성※ 활동비는 총 사업비 5%범위내 편성(자부담 우선 편성)

2) 지출항목별 집행계획 (예시)

(단위 : 천원)

| 사업명    | (예산과목)<br>지출항목                      | 금 액   |     |       | 산 출 내 역<br>(구체적으로 상세하게 작성)                         |
|--------|-------------------------------------|-------|-----|-------|--|
|        |                                     | 계     | 보조금 | 자부담   |  |
|        | 총 계                                 |       |     |       |  |
|        | 소 계                                 |       |     |       |  |
| 세부사업 1 | 인 건 비<br>(강사료, 단순인건비, 회의비 등)        | 1,150 | 350 | 800   | ○ 보조금<br>- 회의참석수당<br>· 5명×70,000원×1회= 350,000원     |
|        | 홍 보 비<br>(홍보물, 현수막, 책자 제작 등)        | 1,300 | 300 | 1,000 | ○ 자부담<br>- 홍보도우미<br>· 5명×40,000원×4회= 800,000원      |
|        | 홍 보 비                               |       |     |       | ○ 보조금<br>- 현수막<br>· 6개×50,000원=300,000원            |
|        | 사업진행비<br>(강당 임차료, 행사진행비, 기자재 임차료 등) |       |     |       | ○ 자부담<br>- 행사리플렛 제작<br>· 1,000장×200원×5회=1,000,000원 |
|        | 활동비                                 |       |     |       | ○ 보조금  |
|        | 활동비                                 |       |     |       | ○ 자부담  |
| 세부사업 2 | 소계                                  |       |     |       |  |
|        | 인건비                                 |       |     |       |  |
|        | 홍보비                                 |       |     |       |  |
|        | 사업진행비                               |       |     |       |  |

※ 지출항목은 인건비, 홍보비, 사업진행비, 활동비로 편성(그 외의 항목 불가)

※ 지출항목내 동일 건의 경비를 보조금과 자부담으로 분할하여 편성 불가

【예시 : 리플렛 제작(100만원)을 보조금(50만원)과 자부담 (50만원)으로 계상 불가】

※ 사업목적과 관련 없는 기념품, 식사비, 부상품 편성 불가(보조금)

※ 반드시 산출기초 작성 및 부가가치세 포함한 금액 기재

※ 사업과 관련 없는 단체의 경상적 운영비는 편성 불가(보조금, 자부담 공통)

- 단체 임·직원 인건비, 사무실 운영비, 임대료, 공과금, 장비구입, 차량유지·관리비 등

※ 일반시민의 부담(교육비, 참가비, 입회비 등)하는 자부담은 사업취지에 어긋나며 불인정

## 9. 신청사업에 대한 자부담 예산 확보 방안

## 10. 2021년도 주요사업에 대한 예산내역

※ 단체에서 추진하는 모든 사업에 대해 작성

※ 예산확보관련 증빙서류(예산서등) 첨부, 특히 자부담 분야

(서식 2)

## 법인·단체현황

|                         |   |      |               |                    |       |
|-------------------------|---|------|---------------|--------------------|-------|
| 단 체 명                   |   |      | 대표자           |                    |       |
| 대 표 자<br>주요경력           | ○ 주요경력 :<br>※ 다수인 경우 2~3인까지 기재  |      |               |                    |       |
| 설립목적                    | ○ 우리 사회의 ○○○○와 균형있는 ○○○○을 실현하기<br>위한 ○○○○을 전개함으로써 ○○○○○○ 기를 마련  |      |               |                    |       |
| 단체연혁                    | ○ '90.11.10 ○○ 센터 창립<br>○ '95. 7.18 ○○ 사단법인 설립허가 (해당부서명 : )<br>○ '98.10.28 ○○ 인천시비영리민간단체등록설립(해당부서명 : )  |      |               |                    |       |
| 주요사업                    | ○ 정관 또는 회칙의 규정에 근거하여 추진하는 주요사업 기재   |      |               |                    |       |
| 회원수및<br>(상시구성원)<br>상근직원 | ○ 회 원 수 : 명<br>○ 사무국직원수 : 명 ( 회장1, 사무총장1, 부장2, 직원1 회계담당 등)  |      |               |                    |       |
| 조직도표                    | <pre> graph TD     A[대 표<br/>(공동대표)] --- B[○○고문]     A --- C[○○자문회의]     A --- D[사무총장<br/>(국장)]     D --- E[○○회의]     E --- F[군·구지회]     E --- G[○○국·부]     E --- H[○○부]     E --- I[○○부·과]     E --- J[○○과]           </pre> |      |               |                    |       |
| 조직현황                    | ○처/ ○국/ ○과/ ○팀  |      | 회원수           | ○○○명 (2018.12월 현재) |       |
|                         | 대표자 및 임원 현황   |      |               |                    |       |
|                         | 직위  | 성명   | 전화번호          | 현직업                | 주요경력  |
|                         |   |      | 010-0111-0111 |                    | •     |
|                         |   |      |               |                    | •     |
|                         |   |      |               |                    | •     |
|                         |   |      |               |                    | •     |
|                         |   |      |               |                    | •     |
|                         |   |      |               |                    | •     |
|                         | 사무국 직원 현황(상근/비상근 구분)  |      |               |                    |       |
| 계                       | 사무국장  | 부장   | 과장            | 팀장                 | 기타( ) |
| 0명/ 0명                  | 0명/ 0명  | 명/ 명 | 명/ 명          | 명/ 명               | 명/ 명  |

|  |                      |             |             |        |             |           |        |             |           |
|--|----------------------|-------------|-------------|--------|-------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| 보조금<br>지원현황<br>(국가,<br>자치단체,<br>기업,<br>민간재단 등) | 최근 3년간 보조금 지원액(천원)   |             |             |        |             |           |        |             |           |
|  | 2018년                |             |             | 2019년  |             |           | 2020년  |             |           |
|  | 계                    | 사회단체<br>보조금 | 기타<br>보조금   | 계      | 사회단체<br>보조금 | 기타<br>보조금 | 계      | 사회단체<br>보조금 | 기타<br>보조금 |
|  |                      |             |             |        |             |           |        |             |           |
|  | 최근 3년간 보조금 지원사업 추진현황 |             |             |        |             |           |        |             |           |
|  | 연도별                  | 사업명         | 사업비(천원)     |        |             | 사업내용      |        |             |           |
|  |                      |             | 계           | 보조금    | 자부담         |           |        |             |           |
|  | 2020                 |             |             |        |             |           |        |             |           |
|  |                      |             |             |        |             |           |        |             |           |
|  | 2019                 |             |             |        |             |           |        |             |           |
|  |                      |             |             |        |             |           |        |             |           |
|  | 2018                 |             |             |        |             |           |        |             |           |
|  |                      |             |             |        |             |           |        |             |           |
| 2021년<br>예산현황                                  |                      |             | 천원          |        | 보조금         | 천원        |        | %           |           |
|  |                      |             |             |        | 자체수입        | 천원        |        | %           |           |
|  | 예산액 세부 수입내역(천원)      |             |             |        |             |           |        |             |           |
|  | 계                    | 보조금         |             | 자체수입   |             |           |        |             |           |
|  |                      | 인천시         | 군·구청 등      | 회비     | 기부금         | 사업수익      | 기타     |             |           |
|  |                      | 000,000     | 00,000      | 00,000 | 00,000      | 00,000    | 00,000 |             |           |
| 2020년<br>공익활동<br>주요실적                          | 100%                 | %           | %           | %      | %           | %         | %      |             |           |
|  | 사업명                  | 사업기간        | 지원대상<br>/장소 | 사업비    | 운영실적        |           |        |             |           |
|  |                      |             |             |        |             |           |        |             |           |
|  |                      |             |             |        |             |           |        |             |           |
| 2021년<br>공익활동<br>주요계획                          | 사업명                  | 사업기간        | 지원대상<br>/장소 | 사업비    | 운영내용        |           |        |             |           |
|  |                      |             |             |        |             |           |        |             |           |
|  |                      |             |             |        |             |           |        |             |           |
|  |                      |             |             |        |             |           |        |             |           |

## 2020년도 주요사업 추진실적

| 사업명 | 사업기간 | 지원대상<br>(장소) | 사업비(천원) |     |     | 운영실적 |
|-----|------|--------------|---------|-----|-----|------|
|     |      |              | 계       | 보조금 | 자부담 |      |
|     |      |              |         |     |     |      |

- ※ 보조금 사업 추진실적 및 자체 공익사업 추진실적을 서술·개조식으로 작성  
※ 사업비 재원은 자체부담, 구·시비 보조금, 기금 등으로 구분하여 작성



## 신청서 및 사업계획서 작성요령

### 1. 지원 신청서

- **단체명** : 비영리민간단체 등록증 또는 정관에 의한 명칭 기재
- **사업명** : 사업내용을 함축한 “20자” 이내로 기재
- **지원사업유형** : 해당하는 유형번호에 “√”표기
- **총사업비**
  - 사업비에는 상근직원 인건비, 사무실 운영비 등 보조금 사업과 직접적인 관련이 없는 단체 운영경비는 제외(보조금, 자부담 공통)
  - 사업추진에 필요한 총액과 신청 보조금과 자부담(5%이상)을 구분하여 기재
  - 자부담은 보조금의 5%이상 부담해야하며 실제로 집행할 수 있는 금액이어야 함
- **신청단체**
  - 주소 : 우편물 수신이 가능하도록 우편번호, 세부주소(도로명주소)를 정확히 기재
  - 전화번호 : 사업담당자의 사무실 전화번호
  - FAX : 사무실 팩시밀리 번호 기재
  - 홈페이지 주소 : 단체의 공익 홈페이지 주소 기재
  - E-mail : 단체의 실무 또는 회계책임자 E-mail 주소 기재
  - 실무자 : 신청 사업을 담당하고 있는 실무자의 직위, 성명, 핸드폰번호
  - 회계실무자 : 사업비 집행을 담당하고 있는 실무자의 직위, 성명,  
핸드폰번호

## 2. 2021년 공모사업 계획서(서식 1)

### □ 사업개요 : 사업계획을 요약하여 1page로 작성

- 단체명, 사업명 : 신청서의 단체명, 사업명과 동일하게 기재
- 사업추진실제기간 : 실제 사업추진기간 기재(2021. 0. 00.~2021. 0. 00.)
- 사업수혜지역 : 사업수혜대상 지역 (2개이상의 군·구이어야 함)
- 참여현황 : 사업수혜대상이 속한 그룹 명시
- 대상자수(지원인원수) : 실제 직접적인 사업대상 인원수
- 수혜대상자수(실인원수) : 실제 수혜대상자수
- 사업목적 : 사업을 추진하고자 하는 목적 기재
- 사업내용 : 세부사업별로 주요추진내용을 간략히 기재
- 기대효과 : 사업 시행 후 대시민, 기업, 사회 등에 대한 구체적 효과 기재
- 예 산
  - 총 사업비: 사업추진에 소요되는 총액(보조금 + 자부담)
  - 보 조 금 : 보조금으로 지원신청하는 금액
  - 자 부 담 : 단체가 자체적으로 부담하는 금액(회비+기부금)
- 신청금액의 세부내역
  - 보조금 신청금액에 대하여 지출항목별(인건비, 홍보비, 사업진행비, 활동비) 소요예산 및 비율 기재

### □ 사업계획

- 신청사업명 : 신청서의 사업명과 동일하게 기재(사업명으로 사업을 알 수 있도록 작성)
  - ※ 소규모 세부사업을 2~3개 나열하는 방식 금지
- 사업지원 필요성 : 신청사업이 필요성이 요구되는 사회적, 환경적 요구 등 기재
- 사업목적 : 사업을 추진하고자 하는 목적 기재
- 사업추진개요
  - 사업의 기간과 장소, 사업량 등 간략히 기재
- 사업추진계획(방법)
  - 사업대상 계층, 지역선정 방법 및 사업목적 달성을 위한 추진방법, 홍보방법 등을 구체적으로 기재
  - 목적달성을 위한 기초조사와 교육, 관련대회 등 활용기법

## ○ 사업추진 일정

- 신청사업의 세부추진계획을 세부 항목별, 일정별로 구체적으로 실행순서와 일정을 기재

## ○ 기대효과

- 사업목적이 달성되면 실제 나타나는 효과
- 주민욕구 충족 등 사회적기여도, 사회문제 해결, 경제적 효과, 일자리 창출 등
- 사업수행 결과가 수행단체에 미친 영향 등

## ○ 사업비 구성

- 총사업비 : 사업추진에 필요한 총사업비와 지원 요청한 보조금, 단체에서 자체적으로 부담할 자부담을 지출항목별 및 비율로 기재  
※ 자부담은 반드시 보조금의 5%이상을 편성/ 활동비는 5%범위내 편성

## - 지출항목별 지출계획

- 지출항목은 인건비, 홍보비, 사업진행비, 활동비로 편성(그외 항목 편성 불가)
- 비목별로 보조금과 자부담을 구분하여 산출근거 반드시 작성
- 사업목적과 관련 없는 기념품, 식사비, 부상품 편성 불가(보조금)
- 지출항목내 동일 건의 경비를 보조금과 자부담으로 분할하여 편성 불가  
 [예시 : 리플렛 제작(100만원)을 보조금(50만원)과 자부담(50만원)으로 계상 불가]
- 비목별 금액은 부가가치세 등을 포함한 금액 기재
- 사업과 관련없는 단체의 경상적 운영비는 편성 불가(보조금, 자부담 공통)

[단체 임·직원 인건비, 사무실 운영비, 임대료, 공과금, 장비구입, 차량유지·관리비 등]

## ○ 신청사업에 대한 자부담 확보 방안

- 회원회비, 기부금 등 자부담 확보방안에 구체적, 실현가능한 방안을 기재  
 → 신청사업의 실현가능성 판단의 기본 자료이니 신중히 작성

※ 교육 참가비, 입회비, 입장료 등 일반시민의 부담을 전제로 자부담금의 재원을 조달하는 방식 등은 사업의 기본 취지에 어긋나므로 엄격히 금지됨.

## ○ 2021년도 주요사업에 대한 예산내역

- 단체에서 2021년도에 추진하는 모든 사업에 대해 작성

### 3. 법인·단체현황(서식 2)

- 단 체 명 : 비영리민간단체등록증 또는 정관에 의한 명칭 기재
- 대 표 자 : 대표자 성명과 주요경력 간략히(2~3개) 기재, 공동대표인 경우 모두 기재
- 설립목적 : 단체 정관 또는 회칙의 설립목적을 요약하여 기재
- 단체연혁 : 단체의 창립일 등 주요연혁 기재
- 주요사업 : 단체의 정관 또는 규칙에 근거하여 추진하는 주요사업 기재
- 회원수 및 상근직원
  - 회원수 : 단체 정관 또는 회칙에 의하여 구성(등록)된 회원수 기재
  - 사무국 직원수 : 상근 직원 총수 및 구성현황 기재
    - ※ 상근직원이 없는 경우 사무실 운영방법(현황)을 기재
- 조직도표 : 단체의 구성현황을 도표로 작성(예시문 참조)
- 조직현황 : 대표자 및 임원 인적사항 및 사무국 직원현황 기재(상근00명/비상근00명)
- 보조금 지원현황 : 국가, 자치단체, 기업, 민간재단 등으로 부터 지원받은 현황
- 2021년 예산현황 : 2020년 결산결과 한해의 단체 수입총액 및 재원 구성비 기재
- 2020년 공익활동 주요실적 및 2021년 공익활동 주요계획
  - 2020년 공익활동 주요 추진실적과 2021년 공익활동 주요계획 기재  
(사업명, 사업기간, 지원대상/장소, 사업비, 운영내용 등)
- 2020년 주요사업 추진실적 및 2021년 주요사업 계획
  - 2020년도 단체의 자체사업과 국가·지방자치단체로부터 지원받아 추진하는 사업 실적 및 2021년 계획을 주요사업 순으로 기재(사업명, 사업내용, 사업기간, 지원금액, 지원기관 등)

인천광역시공고 제2021-442호

## 부동산개발업 등록말소 공고

『부동산개발업의 관리 및 육성에 관한 법률』 제15조제2항에 따른 부동산개발업 등록말소를 다음과 같이 공고합니다.

| 상 호<br>(대표자)        | 등 록<br>말소일   | 등록번호     | 영업소 소재지   | 폐업사유         | 비고 |
|---------------------|--------------|----------|---|--------------|----|
| (주)에스디유엔아이<br>(강석봉) | 2021. 2. 24. | 인천200007 | 인천광역시 연수구<br>컨벤시아대로 233, 4층(송도동,<br>호텔스카이파크인천송도<br>업무동) | 전문인력 부족<br>등 |    |

2021년 2월 24일

인천광역시장

인천광역시공고 제2021-443호

## 비영리민간 단체 변경등록 공고

비영리민간단체지원법 제4조 및 동법 시행령 제3조에 의하여 다음과 같이 비영리민간단체등록 변경 사항을 공고합니다.

2021. 2. 24.

## 인 천 광 역 시 장

☐ 변경등록 사항 : 대표자 변경

| 등록번호<br>(최초등록일)                   | 단체명칭                 | 변 경 사 항 |       |       | 변 경 일      |
|-----------------------------------|----------------------|---------|-------|-------|------------|
|                                   |                      | 구 분     | 변경 전  | 변경 후  |            |
| 제2000-0-인천광역시-65호<br>(2000.5.29.) | (사)한국미술협회<br>인천광역시지회 | 대표자     | 서 주 선 | 전 윤 영 | 2021.2.24. |

인천광역시 공고 제2021-444호

## 비영리민간단체 등록 공고

비영리민간단체지원법 제4조제2항 및 같은 법 시행령 제3조제3항의  
규정에 의하여 다음과 같이 비영리민간단체 등록 사항을 공고합니다.

2021. 2. 24.

## 인 천 광 역 시 장

☐ 등록사항

| 등록<br>번호                  | 단체 명칭       | 대표자<br>성 명 | 사무소 소재지               | 주된 사업  | 등 록<br>연월일 | 등 록<br>구 분 |
|---------------------------|-------------|------------|-----------------------|--|------------|------------|
| 제2019-0-<br>인천광역시-<br>11호 | 청소년<br>놀이마당 | 박동현        | 인천광역시 부평구<br>주부토로 275 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 청소년 무료음악교실</li> <li>○ 청소년 모임공간 제공</li> <li>○ 재능기부 나눔공연</li> </ul> | 2021.2.22. | 신규         |

인천광역시공고 제2021-446호

## 비영리민간단체등록 등록변경 공고

비영리민간단체지원법 제4조 2항 및 같은법 시행령 제3조 4항 규정에 의하여 다음과 같이 비영리민간단체등록 변경사항을 공고합니다.

2021. 2. 25.

## 인천광역시장

☐ 변경 등록 사항

| 구분 | 등록번호                  | 단체명칭   | 대표자 | 소재지                        | 비고 |
|----|-----------------------|--------|-----|----------------------------|----|
| 당초 | 제2014-0-인천광역시<br>-25호 | 영종환경연합 | 홍소산 | 인천광역시 중구 백운로<br>228번길 17-6 |    |
| 변경 | 상동                    | 상동     | 상동  | 인천광역시 중구 논골길<br>102(103호)  |    |

인천광역시상수도사업본부 공고 제2021-634호

## 2021년 노후 옥내급수관 개량비용 지원 공고

「인천광역시 수도급수 조례」 제11조에 의하여 『2021년 노후 옥내급수관 개량비용 지원』을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 2월 25일

인천광역시상수도사업본부장

### 1. 사업개요

| 사업명              | 2021년 예산액   | 사업추진 기간             |
|------------------|-------------|---------------------|
| 노후 옥내급수관 개량비용 지원 | 1,630,000천원 | 2021. 2. ~ 예산소진 시까지 |

### 2. 지원기준 및 대상

가. 지원기준 : 노후 옥내급수관(아연도강관 등) 전체를 개량(교체 또는 갱생)할 경우 지원

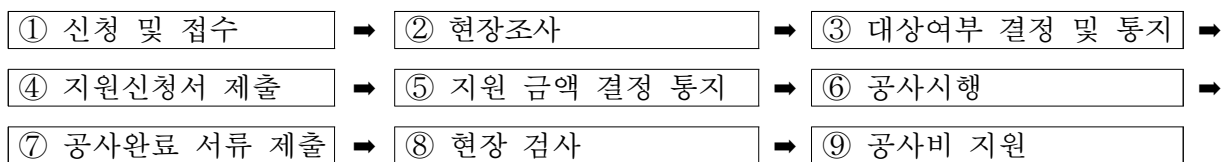
※ 수질기준을 초과하는 경우 아연도 강관 이외의 관도 개량대상이 됨.

나. 지원 대상 및 금액

| 구분     | 공사비(교체, 갱생) 지원비용   |
|--------|--|
| 단독주택   | 최대 100만원   |
| 공동주택   | ○ 전 세대 개량(공용급수관 포함) 시 : 세대당 최대 100만원<br>- 공용급수관 지원금 : 단지별 최대 5,000만원, 세대당 최대 20만원<br>- 세대급수관 지원금 : 세대당 최대 80만원 |
| 사회복지시설 | 최대 150만원   |

※ 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층의 소유주택 : 최대 150만원

다. 공사비 지원 절차



※ 공동주택의 공용급수관 지원을 받고자 하는 경우 ① 신청 및 접수 시 관리자 또는 대표자를 선임하여 전세대의 80% 이상의 주민동의를 받고, 입주자 회의록, 대표자 선임서, 동의서를 첨부하여 신청하여야 함.

### 3. 신청 및 접수

가. 신청기간 : 2021. 2. ~ 연중(근무시간 내)

나. 신청방법 : 전화, 서면, 팩스 또는 방문

다. 문의처

중부수도사업소 ☎720-3300, 남동부수도사업소 ☎720-3500, 북부수도사업소 ☎720-3600

서부수도사업소 ☎720-3800, 강화수도사업소 ☎720-3900, 미추홀콜센터 120

### 4. 유의사항

가. 반드시 지원 대상여부 확인 및 지원 금액 결정통지를 받으신 후 공사를 시행해야 함  
나. 수도사업소에서 직접 공사를 시행하는 것이 아니라 공사비 지원만 함

다. 수도계량기를 기준으로 건물내부로 연결되는 전체 배관을 공사하는 경우만 지원 가능