

# 시 보

선	기관의 장
람	

all ways INCHEON

제2017호

2022년 3월 14일 월요일

시보는 공문서의 효력을 갖습니다.

## 규 칙

- 인천광역시교육규칙 제719호 인천광역시 교육비특별회계 소관 공유재산 관리 조례 시행규칙 일부개정규칙 ... 3
- 인천광역시교육규칙 제720호 상위법 개정사항 반영을 위한 「인천광역시 교육비특별회계 재무회계 규칙」 등 2개 규칙 일부개정규칙 ..... 7

## 훈 령

- 인천광역시 교육훈령 제166호 인천광역시교육감 위임전결 규정 일부개정규정안 ..... 11

## 고 시

- 인천광역시고시 제2022-60호 지적재조사 지구의 변경(경미한 사항) 고시 ..... 70
- 인천광역시고시 제2022-62호 도시관리계획(무주골근린공원 조성계획) 결정(변경) 및 지형도면 고시, 도시 계획시설(무주골근린공원)사업 실시계획(변경) 인가 고시 ..... 71
- 인천광역시고시 제2022-63호 도시관리계획(도시계획시설: 녹지) 결정(변경) 및 지형도면 고시 ..... 84
- 인천광역시고시 제2022-64호 도시계획시설(녹지)사업 사업시행자 지정 및 실시계획인가 고시 ..... 86
- 인천광역시경제자유구역청고시 제2022-12호 인천경제자유구역 청라국제도시 개발사업 2-④단계(2021 년 일부준공) 준공 고시 ..... 88

## 공 고

- 인천광역시공고 제2022-630호 비영리민간단체 등록 말소 공고 ..... 91
- 인천광역시공고 제2022-638호 비영리민간단체 변경등록 공고 ..... 92
- 인천광역시공고 제2022-644호 주식 매각 신고사항 공개 ..... 93
- 인천광역시공고 제2022-668호 도시계획시설(녹지)사업 공사완료 재공고 ..... 106
- 인천광역시공고 제2022-674호 정보통신공사업 신규 등록 공고 ..... 107
- 인천광역시공고 제2022-675호 주식 매각 신고사항 공개 ..... 108
- 인천광역시공고 제2022-676호 정보통신공사업 신규 등록 공고 ..... 109
- 인천광역시공고 제2022-678호 비영리민간단체 등록 말소 공고 ..... 110

회								
람								



발행 : 인천광역시 편집 : 대변인실

## 공 고

- 인천광역시공고 제2022-685호 자동차 종합검사지정정비사업자 지정 공고 ..... 111
- 인천광역시공고 제2022-686호 부동산개발업 등록 공고 ..... 112
- 인천광역시종합건설본부공고 제2022-112호 도로법 위반 과태료 납부 독촉 및 압류예고 공시송달 공고 ..... 113
- 인천광역시종합건설본부공고 제2022-129호 마전지구 토지구획정리사업 환지처분 공고에 따른 징수 ..... 116
- 청산금 납부(최고) 공고 ..... 116
- 인천대공원사업소공고 제2022-14호 도시계획시설 인천대공원 조성사업 보상계획 및 열람 공고 ..... 126

## 입법예고

- 인천광역시입법예고 제2022-25호 인천광역시 사무위임 규칙 일부개정규칙(안) 입법예고 ..... 131
- 인천광역시입법예고 제2022-26호 인천광역시 지질공원 관리 및 운영에 관한 조례 일부개정조례안 ..... 183
- 입법예고 ..... 183
- 인천광역시입법예고 제2022-27호 인천광역시 도시계획 조례 일부개정조례안 입법예고 ..... 189
- 인천광역시의회공고 제2022-20호 인천광역시 이스포츠(전자스포츠) 진흥에 관한 조례안 입법예고 ..... 207
- 인천광역시의회공고 제2022-21호 인천광역시 문화예술교육 지원에 관한 조례 일부개정조례안 입법예고 ... 218
- 인천광역시의회공고 제2022-22호 인천광역시 소상공인 지원에 관한 조례 일부개정조례안 ..... 225
- 인천광역시의회공고 제2022-24호 인천광역시 장사시설에 관한 조례 일부개정조례안 입법예고 ..... 234
- 인천광역시의회공고 제2022-25호 인천광역시 주차장 설치 및 관리 조례 일부개정조례안 입법예고 ..... 245
- 인천광역시의회공고 제2022-27호 인천광역시 공예문화산업 육성과 지원에 관한 조례안 ..... 253
- 인천광역시의회공고 제2022-28호 인천광역시 전통시장 및 상점가 지원에 관한 조례 일부개정조례안 ..... 265
- 인천광역시의회공고 제2022-29호 인천광역시 사회서비스원 설립 및 운영에 관한 조례 전부개정조 ..... 272
- 례안 입법예고 ..... 272
- 인천광역시의회공고 제2022-30호 인천광역시 서해5도 접경수역 평화 조성 및 지원 조례안 입법예고 ... 284
- 인천광역시의회공고 제2022-31호 인천광역시 한강하구 평화정착 지원 조례안 입법예고 ..... 293
- 인천광역시의회공고 제2022-35호 인천광역시 저어새 생태학습관 관리 및 운영 조례안 ..... 305
- 인천광역시의회공고 제2022-36호 인천광역시 환경친화적 자동차 보급 촉진 및 이용 활성화에 관한 ..... 315
- 조례안 일부개정조례안 ..... 315
- 인천광역시의회공고 제2022-37호 인천광역시 도시공원의 어린이 놀이환경 조성에 관한 조례안 ..... 332
- 인천광역시의회공고 제2022-38호 인천광역시 아트센터인천 뮤지엄 건립추진위원회 설치 및 운영 ..... 348
- 조례안 ..... 348
- 인천광역시의회공고 제2022-39호 인천광역시 도시공원 및 녹지 조례 일부개정조례안 ..... 359
- 인천광역시의회공고 제2022-40호 인천광역시 아동·청소년 부모 및 대물림 방지 법률지원 조례안 ..... 368
- 입법예고 ..... 368
- 인천광역시의회공고 제2022-41호 인천광역시 지역아동센터 지원 조례안 입법예고 ..... 383
- 인천광역시의회공고 제2022-43호 인천광역시 가사근로자 등의 고용개선 및 지원 조례안 입법예고 ... 396

규 칙

인천광역시 교육규칙 제719호

# 공 포

인천광역시교육·학예법제심의위원회에서 심의를 거친  
「인천광역시 교육비특별회계 소관 공유재산 관리  
조례 시행규칙」 일부개정규칙을 이에 공포한다.

인천광역시교육감 도 성 훈

2022년 3월 14일

인천광역시 교육규칙 제719호

인천광역시 교육비특별회계 소관 공유재산 관리 조례  
시행규칙 일부개정규칙

인천광역시 교육비특별회계 소관 공유재산 관리 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별지 제2호 서식 2. 중 “성 명 :                    직 업 :”을 “성 명 :”로 하고, 같은 서식 5. (4) 중 “인감증명서(기부용)”를 “인감증명서 또는 본인서명사실확인서나 전자본인서명확인서의 발급증”으로 하며, 같은 서식 5. (5) 중 “출연금액등”을 “출연금액 등”으로 하고, 같은 서식 중 “○○교육청”을 “○○교육지원청”으로 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

## 신·구서식대비표

현	행	개	정	안		
[별지 제2호 서식]		[별지 제2호 서식]				
기부채납원		기부채납원				
1. 물건의 표시		1. 물건의 표시				
재산종별	소재지	지번	지목 (종목)	구조	면적 (㎡)	비고
2. 기부자의 주소 :		2. 기부자의 주소 :				
성명 :		성명 :				
3. 기부의 목적 :		3. 기부의 목적 :				
4. 재산의 현황(재산가액 및 활용상태를 구체적으로 작성)		4. 재산의 현황(재산가액 및 활용상태를 구체적으로 작성)				
5. 첨부		5. 첨부				
(1) 토지대장, 건축물관리대장, 지적도 및 등기부등본		(1) 토지대장, 건축물관리대장, 지적도 및 등기부등본				
(2) 도시계획확인서, 토지이용계획확인서		(2) 도시계획확인서, 토지이용계획확인서				
(3) 위치도 및 설계도		(3) 위치도 및 설계도				
(4) 기부자의 <b>인감증명서(기부용)</b>		(4) 기부자의 <b>인감증명서 또는 본인서명사실확인서나 전자본인서명확인서의 발급증</b>				
(5) 기타 필요한 서류(대표자에 의한 경우에는 대표자임을 증명하는 서류 및 각자의 주소, 성명, <b>출연금액</b> 등 명세서)		(5) 기타 필요한 서류(대표자에 의한 경우에는 대표자임을 증명하는 서류 및 각자의 주소, 성명, <b>출연금액</b> 등 명세서)				
위와 같이 인천광역시교육감 소관 교육용 재산으로 기부하오니 채납하여 주시기 바랍니다.		위와 같이 인천광역시교육감 소관 교육용 재산으로 기부하오니 채납하여 주시기 바랍니다.				
년 월 일		년 월 일				
기부자 주소 :		기부자 주소 :				
생년월일 :		생년월일 :				
성명(또는 대표자) :		성명(또는 대표자) :				
(인)		(인)				
인천광역시교육감(○○ <b>교육청</b> 교육장) 귀하		인천광역시교육감(○○ <b>교육지원청</b> 교육장) 귀하				

## 개정 사항

### 1. 개정이유

인감증명서제도의 불편함 해소 및 본인서명사실확인제도의 정착을 위하여 인감증명서를 요구하는 서식을 정비함

### 2. 주요내용

기부채납원 서식 변경(별지 제2호 서식)

- 기부채납원의 첨부 서류 중 ‘기부자의 인감증명서’를 ‘기부자의 인감증명서 또는 본인서명사실확인서나 전자본인서명확인서의 발급증’으로 함

인천광역시 교육규칙 제720호

## 공 포

인천광역시교육·학예법제심의위원회에서 심의를 거친 「상위법 개정사항 반영을 위한 인천광역시 교육비특별회계 재무회계 규칙 등 2개 규칙 일부개정규칙」을 이에 공포한다.

인천광역시교육감 도 성 훈

2022년 3월 14일

인천광역시 교육규칙 제720호

상위법 개정사항 반영을 위한 「인천광역시 교육비특별회계  
재무회계 규칙」 등 2개 규칙 일부개정규칙

제1조(「인천광역시 교육비특별회계 재무회계 규칙」의 개정) 인천광역시  
교육비특별회계 재무회계 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제30조 중 “「지방자치법」 제134조제1항”을 “「지방자치법」 제150조제  
1항”으로 한다.

제2조(「인천광역시교육청 금고 지정 및 운영 규칙」의 개정) 인천광역시  
교육청 금고 지정 및 운영 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제4호 중 “「지방자치법」 제142조”를 “「지방자치법」 제159조”로 한  
다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.



## 신·구조문대비표

## 1. 인천광역시 교육비특별회계 재무회계 규칙

현행	개정안
제30조(결산서의 제출) 교육감은 제29조제2항에 따라 작성한 결산서에 「지방자치법」 제134조제1항에 따라 시의회가 선임한 결산검사위원의 감사의견서를 붙여 다음 회계연도 5월 31일까지 시의회에 제출하여야 한다.	제30조(결산서의 제출) ----- ----- ---- 「지방자치법」 제150조 제1항----- ----- ----- ----- --.

## 2. 인천광역시교육청 금고 지정 및 운영 규칙

현행	개정안
제2조(정의) 이 규칙에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다. 1. ~ 3. (생략) 4. “기금”이란 교육감이 특별히 정한 행정목적의 달성을 위하여 「지방자치법」 제142조 또는 다른 법률의 규정에 따라 설치·운영하는 자금을 말한다	제2조(정의) ----- -----. 1. ~ 3. (현행과 같음) 4. ----- ----- -- 「지방자치법」 제159조 ----- ----- ---

## 개정 사항

### 1. 개정이유

「지방자치법」의 전부개정에 따라 인천광역시교육청 소관 자치법규 중 「지방자치법」을 인용하고 있는 교육규칙을 일괄개정함으로써 법령 적합성을 확보하고 입법의 효율성을 도모하고자 함.

### 2. 주요내용

「지방자치법」 전부개정에 따른 인용 조문 정비(제1조~제2조)

훈 령

인천광역시 교육훈령 제166호

발 령

인천광역시교육·학예법제심의위원회에서 심의를 거  
친 「인천광역시교육감 위임전결 규정」 일부개정  
규정을 이에 발령한다.

인천광역시교육감 도 성 훈

2022년 3월 14일

인천광역시 교육훈령 제166호

## 인천광역시교육감 위임전결 규정 일부개정규정안

인천광역시교육감 위임전결 규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표를 별지와 같이 한다.

### 부 칙

제1조(시행일) 이 훈령은 발령한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 규정 시행 당시 종전의 규정에 의하여 처리한 사항은 이 규정에 의하여 처리한 것으로 본다.

[별표]

## 인천광역시교육감 위임전결 사항

※ 정책기획조정관 : 부서장(서기관), 국장(조정관)

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교과감제재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
공통사항	1. 복무	1. 근무상황 관리(출장, 휴가, 공무 국외 여행 등)						
		가. 국장 이상				기안	○	
		나. 과장급			기안	○		
		다. 담당서기관(사무관), 담당장학관		기안	○			
		라. 6급(장학사 포함) 이하	기안	○				
		2. 5급(장학관 포함) 이하 초과근무명령	기안		○			
	2. 예산배부 및 재배정	1. 예산배부 및 재배정	기안		○			
	3. 예산집행 품의	1. 공사 집행 품의						
		가. 50억원 이상	기안				○	
		나. 10억원 이상 ~ 50억원 미만	기안			○		
		다. 10억원 미만	기안		○			
		2. 물품의 제조 구매, 용역 및 그 밖의 계약에 관한 품의						
		가. 1억원 이상	기안			○		
		나. 1억원 미만	기안		○			
		다. 조달청 관급자재 구매	기안		○			
		3. 그 밖의 의무적 경비(봉급, 여비, 공공요금, 업무추진비 등)	기안		○			
	4. 민원	1. 진정 등 일반 민원						
		가. 중요 사항		기안			○	
		나. 일반 사항	기안		○			
		다. 단순 질의 사항	기안	○				
		2. 다수인관련민원 처리상황 확인, 분석						
		가. 중요 사항	기안				○	
		나. 일반 사항	기안		○			
		3. 민원 사무 처리(보완, 반려, 이송, 기간 연장 등)	기안	○				

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		4. 각종 확인 등 증명 민원	기안	○				
	5. 자치법규 입안	1. 자치법규 제정·개정 사항에 대한 부패영향평가·성별영향분석평가 의뢰	기안		○			
		2. 자치법규 입법안 결정(입법예고문 포함)	기안					○
		3. 자치법규 입법안의 입법예고 및 결과 반영	기안		○			
		4. 법제심의 의뢰	기안		○			
		5. 조례안에 대한 시의회 재의 요구 결정	기안					○
	6. 시의회 관련사항	1. 각종 부의(안) 제출	기안		○			
		2. 시의회 요구자료 제출(중요 사항)	기안			○		
		3. 시의회 요구자료 제출(경미 사항)	기안		○			
	7. 각종 위원회 및 협의회 운영	1. 위원회 신설, 폐지, 안건상정, 위원의 위·해촉, 위원회 업무에 관한 방침 결정						
		가. 위원장이 교육감 또는 외부인사인 경우	기안					○
		나. 위원장이 부교육감인 경우	기안				○	
		다. 위원장이 국장인 경우	기안			○		
	8. 그 밖의 일반 사항	1. 지정 방침에 부수된 지시 사항	기안		○			
		2. 경미한 지시 및 건의	기안	○				
		3. 경미한 각종 보고 처리	기안	○				
		4. 각종 증명서 교부 또는 갱신	기안	○				
		5. 소관 사무에 관한 경미한 조사 처리	기안		○			
		6. 각종 도서 및 간행물 배부	기안		○			
		7. 소관 사무에 대한 자료 수집	기안		○			
		8. 경미한 회의 개최	기안		○			
		9. 소속 직원에 대한 사무분장	기안		○			
		10. 제증명 조회 및 회보	기안	○				
		11. 일상 장부 및 부채 확인	기안	○				
		12. 후원 명칭 사용 승인	기안		○			
소통협력담당관	1. 홍보	1. 홍보 기본계획 수립	기안					○
		2. 학생, 학부모 기자단 운영	기안		○			
		3. 인천교육소식지 등 간행물 발간	기안		○			
		4. 교육시책 등 주요사항 홍보	기안		○			

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		5. 협의회 운영	기안		○			
		6. 정책고객서비스 운영	기안		○			
		7. 인천교육 동영상소식 제작	기안		○			
		8. 그 밖의 일반사항 홍보	기안	○				
	2. 소통협력	1. 교육행정에 대한 언론 동향 분석	기안					○
		2. 보도 자료 및 공보 사진 제공	기안		○			
		3. 기자실 운영	기안	○				
		4. 간행물 관리	기안	○				
		5. 출입 기자 취재 및 언론기관 협조	기안		○			
		6. 그 밖의 시민소통정책 홍보에 관한 사항	기안	○				
	3. 시의회와 관련한 사항	1. 각종 부의(안) 제출	기안		○			
		2. 각종 부의(안) 의결 결과보고	기안		○			
		3. 의원(위원) 요구자료 분류·통보	기안	○				
		4. 시의회 요구자료 취합 제출	기안	○				
		5. 시의회 조치 요구	기안		○			
		6. 시의회 의사일정 통보	기안	○				
		7. 그 밖의 시의회와 관련된 경미한 사항	기안	○				
	4. 교육협력사업 추진관리	1. 지방자치단체와의 교육협력						
		가. 교육협력 주요정책 결정	기안					○
		나. 교육협력사업 협의 및 조정	기안		○			
		다. 교육협력 해당부서 협의 등 실무지원	기안		○			
		라. 교육협력사업 점검 및 평가	기안		○			
		마. 그 밖의 지방자치단체와의 교육협력	기안		○			
		2. 교육실무협의회 운영						
		가. 안건 수집 및 검토	기안		○			
		나. 안건 확정	기안		○			
		다. 교육협력사업 개발 협의회 개최	기안		○			
		라. 결과 보고	기안		○			
정책기획조정관	1. 교육비특별회계 예산편성	1. 예산편성지침서 작성 및 예산 편성	기안					○
		2. 예산편성지침 작성을 위한 자료 수집	기안		○			
		3. 각 기관 예산요구서 취합	기안		○			
		4. 각 기관 요구 예산 조정	기안				○	

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		5. 세세부사업 설명서 작성	기안		○			
		6. 예산(안) 전산 입력	기안	○				
		7. 예산안 시의회 부의 요청	기안		○			
		8. 예산편성지침 변경(경미한 사항)	기안		○			
		9. 예산 편성 자료 수집	기안		○			
	2. 배정 계획	1. 세출예산 배정 및 변경	기안		○			
	3. 교육비특별회계 예산 관리	1. 예비비 사용 승인 및 지방채 발행 계획	기안					○
		2. 교육비특별회계 예산 운용에 대한 지도 감독	기안		○			
		3. 예산 성립전 사용 승인	기안		○			
		4. 지방교육재정 효율화 자료 수집	기안	○				
		5. 지방교육재정 효율화 계획 및 분석	기안		○			
		6. 각종 요구 자료 보고	기안		○			
		7. 명시이월 사업 확정	기안		○			
		8. 특별교부금 교부 사항 접수 및 통지	기안		○			
		9. 특별교부금 집행 결과 취합	기안		○			
	4. 학교회계	1. 예산편성기본지침 및 학교기본 운영비 지원 기준 확정	기안				○	
		2. 예·결산서 취합	기안	○				
		3. 예·결산 조치 결과 통보	기안		○			
		4. 예산편성기본지침 자료 수집	기안	○				
		5. 예산편성기본지침 변경(경미한 사항)	기안		○			
		6. 학교기본운영비 교부 계획 및 시행	기안		○			
		7. 학교기본운영비 배부 및 자료 수집	기안	○				
		8. 학교회계 재정분석	기안		○			
		9. 예·결산 관련 지도	기안		○			
		10. 예·결산 자료 보고 수리	기안	○				
		11. 각종 자료 보고	기안		○			
	5. 예산 이용·전용·이체	1. 이용·전용·이체	기안		○			
	6. 특별교육재정 수요경비 및 예산 성과금 관리	1. 특별교육재정수요경비 및 예산 성과금 신청서 접수	기안		○			
		2. 현장조사	기안		○			
		3. 특별교육재정수요경비 및 예산 성과금	기안					○



부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		지급						
		4. 지원 사업 확인 점검 및 용도 변경 승인	기안		○			
	7. 각급학교 발전기금 관리	1. 학교발전기금 관리 지도·감독	기안		○			
		2. 학교발전기금 모금 현황 및 결산서 취합	기안		○			
	8. 중기지방 교육 재정 계획 및 재정투융자 심사	1. 기초자료 수집·분석	기안		○			
		2. 세입예산 확보 계획 및 세출예산 투자 전망 분석	기안		○			
		3. 안건 부의		기안			○	
		4. 예산 투자 및 집행	기안		○			
		5. 사업 진행 상황 관리 및 실적 평가	기안		○			
		6. 지방교육재정계획 심의위원회 운영	기안		○			
		7. 재정투·융자심사위원회 운영	기안		○			
	9. 지방교육 재정 자체 분석	1. 지방교육재정 자체 분석 계획 및 자료 평가	기안		○			
		2. 지방교육재정 자체 분석 자료 수집	기안	○				
	10. 교육복지종합계획	1. 학생교육복지 정책을 위한 행·재정체제 강화 기본계획 수립·추진	기안					○
	11. 교육복지우선 지원 사업	1. 교육복지협의회 구성 및 운영	기안				○	
		2. 교육복지우선지원사업 운영 계획 수립	기안			○		
		3. 교육복지우선지원사업 운영 지원 및 관리	기안		○			
	12. 초·중고 학생 교육비 지원	1. 초·중고 학생 교육비 지원 계획 수립	기안			○		
	13. 저소득층 자녀 학비 지원	1. 학비 감면 및 지원 지침 수립	기안		○			
		2. 학비 감면 및 지원(예산교부) 시행	기안		○			
		3. 학비 감면 및 지원 실적보고 등에 관한 사항	기안		○			
	14. 농산어촌 교육 여건 개선사업	1. 농어촌전원학교 지원	기안		○			
	15. 방과후 학교 지원	1. 자유수강권 지원	기안		○			
		2. 어린이집 보육료 지원	기안		○			
		3. 농어촌방과후학교 운영지원	기안		○			
		4. 초·등돌봄교실 운영 기본계획 수립	기안			○		
		5. 초·등돌봄교실 운영 계획에 따른 운영 지원	기안		○			

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
	16. 유아학비지원	1. 누리과정지원비 편성 및 관리	기안		○			
		2. 장애유아무상교육비 지원	기안		○			
	17. 교과용도서 무상지원	1. 교과용도서 무상지원	기안		○			
	18. 교육정보화	1. 정보화지원위원회 구성 및 운영	기안			○		
		2. 저소득층자녀 정보화지원 계획·운영	기안		○			
		3. 저소득층자녀 통신비 지원 및 관리	기안		○			
	19. 고등학교 무상교육	1. 고등학교 무상교육 종합계획 수립	기안				○	
		2. 고등학교 무상교육 세부 시행계획	기안		○			
	20. 교복 지원	1. 교복예산지원계획	기안		○			
	21. 저소득층자녀 중식비 지원	1. 저소득층자녀 중식지원 계획	기안		○			
		2. 저소득층자녀 중식비 지원	기안		○			
	22. 사회통합전형대상자 교육경비 지원	1. 사회통합전형대상자 교육경비 지원	기안		○			
	23. 교육급여지원	1. 국민기초생활수급자 교육급여 지원 사업 계획 수립	기안			○		
		2. 국민기초생활수급자 교육급여 지원 및 관리	기안		○			
	24. 저소득층학생 체험학습비 지원	1. 저소득층학생 체험학습비 지원 계획 수립	기안		○			
	25. 저소득층학생 졸업앨범비 지원	1. 저소득층학생 졸업앨범비 지원 계획 수립	기안		○			
	26. 유치원 원외체험학습비 지원	1. 유치원 원외체험학습비 지원 계획 수립	기안		○			
	27. 현장체험학습보험료 지원	1. 초등학생 현장체험학습여행자보험료 지원	기안		○			
	28. 교육정책개발	1. 교육정책개발 계획 및 사업 추진	기안			○		
	29. 인천교육 기본방향 설정 및 인천교육계획	1. 인천교육 기본방향 설정 및 인천교육계획	기안					○
		2. 주요업무 보고서	기안			○		
	30. 국정과제	1. 국정과제 추진 계획	기안					○
		2. 국정과제 실적운영	기안			○		
	31. 인천교	1. 인천(중장기)교육발전 추진 계획	기안					○

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
	육발전	2. 교육균형발전 기본 계획	기안					○
		3. 미래교육위원회 운영 계획	기안					○
		4. 인천교육만족도 조사 결과	기안			○		
	32. 전국 시·도 교육감 협의회	1. 실·과별 협의 안건 검토·조정	기안			○		
		2. 협의 안건 제출	기안			○		
		3. 건의 사항 교육부 검토 의견 통보	기안			○		
	33. 교육감 지시사항	1. 교육감 지시사항 관리 지침 제·개정	기안					○
		2. 교육감 지시사항 관리	기안			○		
	34. 제안제도(생활 공감 정책 포함)	1. 제안제도 운영 계획·운영	기안			○		
		2. 제안제도 분류	기안	○				
		3. 제안부서 채택 심사 의뢰	기안			○		
		4. 제안심사위원회 운영	기안				○	
		5. 우수제안 선정 및 포상	기안			○		
	35. 시·도교육청 평가	1. 시도교육청 평가 계획 수립	기안					○
		2. 시도교육청 평가 결과 처리	기안					○
		3. 시도교육청 평가 분석 및 협의	기안			○		
	36. 교육행정기관 평가	1. 평가 계획 및 결과 처리	기안					○
	37. 학교평가	1. 학교평가 기본계획 수립	기안				○	
		2. 평가시행, 과제 및 지표관리 계획	기안			○		
	38. 교육감 공약 관리	1. 공약 이행계획 수립	기안					○
		2. 공약이행 평가계획 및 평가결과 확정	기안					○
		3. 공약추진자문단 운영	기안			○		
		4. 공약 추진상황 점검 및 실적 관리	기안			○		
	39. 정책실 명제	1. 운영 계획	기안				○	
		2. 심의위원회 구성 및 운영	기안				○	
	40. 학교업무정상화	1. 학교업무정상화 종합계획 수립	기안			○		
		2. 학교업무정상화 만족도조사 결과	기안			○		
	41. 성과관리	1. 성과관리, 성과계약 운영계획 및 성과관리 최종평가	기안					○
		2. 성과계약 최종 평가 결과	기안				○	

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		3. 평가시행, 과제 및 지표관리 계획	기안			○		
	42. 정책연구 구용역 심의 위원회	1. 정책연구구용역심의위원회 운영	기안				○	
	43. 교육정책연구	1. 교육정책연구 계획 및 사업 추진	기안			○		
	44. 교육감 신년업무 보고	1. 교육감 신년업무 보고 기본계획 수립	기안			○		
		2. 교육감 신년업무 결과보고	기안			○		
	45. 교육의 조사연구 및 분석에 관한 사항	1. 교육정책 여론조사 계획 수립	기안				○	
		2. 제안서 평가 및 TF팀 운영	기안			○		
		3. 컨설팅 실시 및 분석결과 보고	기안			○		
	46. 사회적 가치 추진에 관한 사항	1. 사회적가치 추진 계획 수립	기안				○	
		2. 사회적가치 실적 운영	기안			○		
	47. 교육정책사업 정비	1. 정책사업 정비 계획	기안			○		
		2. 정책사업 정비 결과	기안			○		
	48. 역점정책 추진 점검	1. 역점정책 추진 점검 운영	기안			○		
	49. 업무조정 협의회	1. 정책조정 기본계획	기안			○		
		2. 업무조정협의회 운영 결과 보고	기안				○	
	50. 시민정책 자문단	1. 시민정책자문단 운영	기안			○		
	51. 공모사업 혁신 운영제	1. 공모사업혁신운영제 기본계획 및 사업 추진	기안			○		
	52. 인천교육 회복지원	1. 인천교육회복추진단 구성	기안				○	
		2. 인천교육회복추진단 운영	기안			○		
		3. 인천교육회복 종합방안 수립	기안					○
		4. 인천교육회복 세부 추진 계획 수립	기안				○	
		5. 인천교육회복 추진 상황 점검	기안			○		
감사관	1. 감사 계획 ·실시 및 결 과 처리	1. 자체감사 기본 계획 수립	기안					○
		2. 자체감사 세부 계획 수립	기안		○			
		3. 감사 종료 보고	기안		○			
		4. 감사 결과 보고						
		가. 징계(교장, 교육전문직, 5급 이상)	기안					○

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		나. 징계(교감, 교사, 6급 이하)	기안				○	
		다. 징계 사항 이외	기안		○			
		5. 감사 결과 처분(요구)	기안		○			
		6. 감사 결과 재심의 처리	기안		○			
		7. 감사 결과 통보	기안		○			
		8. 감사 결과 이행여부 확인 및 관리	기안		○			
		9. 감사 미결 사항 관리	기안		○			
		10. 감사 사례 홍보	기안		○			
		11. 감사 수범 기관 및 공무원 표창	기안		○			
		12. 고발·수사 의뢰						
		가. 교장, 교육전문직, 5급 이상	기안					○
		나. 교감, 교사, 6급 이하	기안				○	
	2. 외부기관 (교육부, 감사원 등) 감사 수감	1. 감사 수감 계획	기안		○			
		2. 감사 자료 요구 및 제출	기안		○			
		3. 감사결과 처리, 보고·관리						
		가. 시책결정이 요구되는 중요사항	기안					○
		나. 업무개선 등 시정을 요하는 사항	기안				○	
		다. 기타 경미한 사항	기안		○			
	3. 국정감사, 지방 의회 행정사무 감사	1. 감사 수감 계획	기안				○	
		2. 감사 자료 요구 및 제출	기안		○			
		3. 감사 결과 처리, 보고·관리	기안		○			
	4. 범죄 사실 통보 사항 조사 및 결과 처리	1. 공무원 범죄 통보 사항 처리(징계사항 이외)	기안		○			
		2. 공무원 범죄 자료 수집	기안		○			
		3. 공무원 범죄 통보 사항 이첩 처리결과 관리	기안		○			
	5. 공직자 기강 확립	1. 공직기강 확립 추진 기본 계획	기안				○	
		2. 공직기강 확립 추진 실적 취합·보고	기안		○			
		3. 공직기강 점검 실시 계획	기안		○			
	6. 공직자 재산 등록	1. 공직자 재산 등록 안내	기안		○			
		2. 공직자 재산 등록 서류 이관	기안	○				

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					과장·감·재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		3. 비공개 대상자 재산 등록 사항 심사 및 결과 보고	기안		○			
		4. 공직자 재산 등록 심사 및 소명·보완 자료 요구	기안		○			
		5. 공직자 재산 등록 사항 접수 및 열람·복사 허가	기안	○				
	7. 일상감사	1. 일상감사 기본 계획	기안		○			
		2. 일상감사 검토 및 의견서 통보	기안		○			
		3. 일상감사 결과 관리	기안		○			
	8. 망실, 훼손 등 처리	1. 망실, 훼손 등 조사·처리	기안				○	
		2. 망실, 훼손 등에 관한 자료 수집	기안		○			
	9. 감사담당 공무원 자체 연수	1. 감사담당공무원 자체 연수 계획·시행	기안		○			
	10. 징계의결 요구 및 심사 청구	1. 징계의결 요구						
		가. (감사결과)징계의결 요구	기안		○			
		나. (공무원 범죄)교장, 장학관(연구관), 5급 이상	기안					○
		다. (공무원 범죄)교감, 장학사(연구사), 교사, 6급 이하	기안				○	
		2. 징계의결 심사 및 재심사 청구						
		가. 교장, 장학관(연구관), 5급 이상	기안					○
		나. 교감, 장학사(연구사), 교사, 6급이하	기안				○	
		다. 사립학교 재심의 요구	기안		○			
	11. 청렴	1. 청렴·반부패 정책 추진 계획	기안					○
		2. 청렴·반부패 추진기획단 운영 및 결과 관리	기안		○			
		3. 청렴민관협의체 구성·운영	기안				○	
		4. 부패영향평가 운영·관리	기안		○			
		5. 반부패 제도개선 발굴·관리	기안		○			
		6. 청렴교육 및 홍보	기안		○			
		7. 공무원 행동강령 교육 및 홍보	기안		○			
		8. 부패방지 자율시책 과제 운영·관리	기안		○			
		9. 청렴도 측정 및 관리	기안		○			
		10. 부패방지 시책평가 추진실적 취합·보	기안		○			

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		고						
		11. 공무원 행동강령 위반사건 처리 (비징계)	기안		○			
		12. 비위면직자, 부패공무원 현황 관리	기안		○			
		13. 외부강의 등 신고 관리	기안		○			
	12. 감사처분심의위원회	1. 감사처분심의위원회 운영	기안		○			
	13. 공직자 병역 사항 신고	1. 공직자 병역 사항 신고	기안		○			
	14. 시민감사관	1. 시민감사관 구성·운영 계획	기안					○
		2. 시민감사관 운영	기안		○			
	15. 적극행정	1. 적극행정 실행 계획 수립	기안					○
		2. 적극행정위원회 구성·운영	기안				○	
		3. 적극행정 우수공무원 선발 계획 및 결과 보고	기안				○	
		4. 적극행정 우수공무원 선발 운영	기안		○			
		5. 적극행정 교육 및 홍보	기안		○			
		6. 의견제시(사전컨설팅) 제도 운영	기안		○			
	16. 결격조치	1. 감사결과 처분 등 결격사항 확인	기안	○				
마을교육지원단	1. 마을교육공동체 운영	1. 마을교육공동체 활성화 지원 기본계획	기안					○
		2. 마을교육공동체 운영에 관한 사항	기안		○			
		3. 마을학교 운영 기본계획 수립	기안		○			
		4. 마을학교 운영에 관한 사항	기안		○			
		5. 마을연계학교 모델학교 공모·선정	기안		○			
		6. 마을연계 교육과정 개발 및 운영	기안		○			
		7. 학교텃밭 활성화 기본 계획 수립	기안				○	
		8. 학교텃밭 활성화 지원에 관한 사항	기안		○			
	2. 교육혁신지구 운영	1. 교육혁신지구운영 기본계획	기안					○
		2. 교육혁신지구 지정	기안					○
		3. 교육혁신지구 운영에 관한 사항	기안		○			
		4. 교육혁신지구 평가에 관한 사항	기안		○			
	3. 교육협동	1. 교육협동조합 운영 기본계획	기안				○	

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
	조합	2. 교육협동조합 민관협의회 구성·운영	기안				○	
		3. 교육협동조합 운영에 관한 사항	기안		○			
	4. 학부모지원	1. 학부모 정책 추진 계획	기안					○
		2. 학부모 학교교육 참여 지원사업 운영 계획	기안		○			
		3. 학부모 학교교육 참여 활성화 지원	기안		○			
		4. 학부모회 연수 및 운영 계획	기안		○			
		5. 학부모 교육 및 상담 프로그램 계획 운영	기안		○			
		6. 민관협력 네트워크 구성 및 운영	기안		○			
		7. 학부모지원센터 운영	기안		○			
	5. 학교운영위원회	1. 학교운영위원회 총괄 추진 계획	기안				○	
		2. 학교운영위원회 역량강화 프로그램 개발 및 연수	기안		○			
		3. 유치원 및 학교 운영위원회 구성·운영 홍보	기안		○			
		4. 학교운영위원회 구성·운영 지도 점검	기안		○			
	6. 교육기부	1. 교육기부 계획	기안				○	
		2. 교육기부 운영	기안		○			
그린스마트미래학교추진단	1. 그린스마트 미래학교	1. 그린스마트 미래학교 종합 계획	기안					○
		2. 그린스마트 미래학교 추진단 운영	기안				○	
		3. 그린스마트 미래학교 추진 및 실행 계획	기안				○	
		4. 학교공간혁신 추진 계획	기안		○			
		5. 그린스마트 미래학교 사전기획용역	기안		○			
		6. 그린스마트미래학교 역량강화 프로그램 운영	기안		○			
		7. 학교공간혁신 학생 프로그램 운영	기안		○			
		8. 그린스마트미래학교 현장지원단 운영	기안		○			
	2. 민간투자사업	1. 민간투자사업 집행 계획·시행	기안					○
		2. 민간투자사업 추진 계획 수립을 위한 대상 사업 기초자료 조사	기안	○				
		3. 민간투자사업 추진 계획 및 제출	기안		○			
		4. 민간투자사업 채무 부담행위 승인 자	기안	○				



부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					과장 감 재
			실 무 자	팀 장	부 서 장	국 장	부 교 육 감	
		료 작성						
		5. 성과 요구수준서 작성	기안		○			
		6. 적격성 검토 용역 시행	기안		○			
		7. 학교시설기본설계 지침서 작성 및 용역 시행	기안		○			
		8. 민간투자사업 시설 사업 계획 및 고시	기안				○	
		9. 사업 설명회 개최	기안		○			
		10. 사전적격심사(PQ) 및 결과 통보	기안		○			
		11. 평가위원회 구성·위촉	기안		○			
		12. 사업계획서 평가	기안		○			
		13. 우선협상대상자 지정	기안		○			
		14. 계약 체결을 위한 협상	기안				○	
		15. 협약(안) 사전 검토 의뢰 및 작성	기안	○				
		16. 협약 체결	기안				○	
		17. 실시 계획 승인	기안		○			
		18. 설계 변경 승인	기안		○			
		19. 개발제한구역 행위 허가 신청 및 관계 기관 협의	기안		○			
		20. 공사 착수·감독·준공 및 시설 인도	기안		○			
		21. 관리·운영권 설정 및 등록	기안		○			
		22. 성과평가위원회 구성·위촉	기안		○			
		23. 협약 및 성과 요구수준서 등 변경	기안				○	
		24. 서비스 수준에 대한 설문조사 및 점검	기안		○			
		25. 성과평가위원회 운영	기안		○			
		26. 성과평가 결과에 따른 운영비 차등 지급 결정	기안		○			
		27. 관리·운영권 설정 종료 관련 인수 시설물 등 점검	기안		○			
		28. 관리·운영권 설정 종료에 따른 관리 운영권 인계	기안		○			
		29. 성과평가 결과에 따른 시설 임대료 및 운영비 지급	기안		○			
		30. 장기수선충당금 사용 승인	기안		○			
동아시아 시민교육과	1. 국제교육 교류	1. 동아시아시민교육 기본 계획	기안			○		

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
	2. 외국인학교 및 외국어교육기관 운영 및 지도·감독	1. 외국인학교 및 외국교육기관 지도감독 계획	기안		○			
		2. 외국인학교 국내학력인정 지정	기안					○
		3. 외국교육기관 내국인비율 조정	기안					○
	3. 교권보호 및 교원치유 지원센터 운영	1. 교육활동 보호 기본 계획	기안			○		
		2. 교권보호위원회 운영계획	기안			○		
		3. 고충심사위원회 운영	기안			○		
		4. 교육활동 보호 지원단 운영	기안		○			
		5. 교육활동 보호를 위한 법률지원 계획	기안		○			
		6. 교원배상책임보험	기안		○			
		7. 교원치유지원센터 운영 및 유관기관 관리	기안		○			
		8. 교원존중문화 풍토조성사업	기안		○			
		9. 교원 힐링 프로그램 운영	기안		○			
		10. 교원상담 치유지원	기안		○			
		11. 교육활동보호 역량강화 프로그램 운영	기안		○			
		12. 교원체험연수	기안		○			
	4. 다문화 교육	1. 다문화 교육 기본 계획	기안			○		
		2. 다문화교육 연수 운영 계획	기안		○			
		3. 다문화교육지원센터 운영 계획	기안		○			
		4. 다문화교육 자료 개발·배부	기안		○			
		5. 다문화교육 지역사회협의회 운영	기안		○			
		6. 탈북학생 교육 지원 계획	기안			○		
	5. 평화·통일 교육	1. 협력기관 방문(국외)	기안			○		
		2. 평화·통일교육 계획	기안		○			
		3. 인천사랑교육	기안		○			
	6. 인권교육 및 보호	1. 인권교육 및 보호 계획 수립	기안		○			
		2. 노동인권교육 및 보호	기안		○			
	7. 민주시민 교육	1. 학교민주시민교육 기본 계획	기안			○		
		2. 민주시민교육활성화	기안		○			
		3. 교육과정 및 교재 개발	기안		○			

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					과외감제재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교과장	
	8. 학교 및 학생자치	4. 지역네트워크 구성 및 운영	기안		○			
		1. 학교 및 학생자치 운영계획 수립	기안			○		
		2. 학교 자치 운영	기안		○			
		3. 학생 자치 운영	기안		○			
		4. 학생자치법정 운영	기안		○			
	9. 학생사회 참여	1. 사회참여 운영계획 수립	기안		○			
		2. 학생사회참여 프로그램 운영	기안		○			
		3. 사회참여 발표대회 운영	기안		○			
	10. 청소년 봉사활동	1. 학생봉사활동 기본계획수립 및 운영	기안		○			
		2. 학생자원봉사 프로그램 개발 및 지원	기안		○			
		3. 자원봉사 프로그램 개발 및 수요 발굴 연계 지원	기안		○			
		4. 청소년단체 운영 업무	기안		○			
미래학교혁신과	1. 학교혁신	1. 학교혁신 지원 기본계획	기안					○
		2. 전문적학습공동체 운영 계획	기안		○			
		3. 행복배움학교 운영 기본 계획	기안					○
		4. 학교혁신 연수 계획 및 운영	기안		○			
		5. 학교혁신지원센터 운영	기안		○			
		6. 학교혁신 현장지원단 운영	기안		○			
	2. 학원(교습소 포함)	1. 학원 업무 지도·감독	기안		○			
		2. 학원 관련 각종 보고	기안		○			
		3. 불법운영 학원 단속	기안		○			
		4. 학원 및 교습소 설립자·운영자 연수	기안		○			
	3. 비영리 법인	1. 법인의 설립 및 해산	기안			○		
		2. 정관변경(목적, 명칭, 재산처분, 소재지, 재산변경)	기안		○			
		3. 법인 관련 각종 보고	기안		○			
		4. 법인 실태 조사	기안		○			
		5. 법인 지도·감독	기안	○				
	4. 평생교육 시설	1. 평생교육 종합 계획	기안				○	
		2. 학교형태 평생교육시설 설치 등록	기안				○	
		3. 장애인 평생교육시설 설치 등록	기안				○	

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					과장감제재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		4. 학력인정시설 지정	기안					○
		5. 평생교육시설 지정 사항 변경 승인	기안			○		
		6. 평생교육시설 보조금 배부 계획	기안			○		
		7. 평생교육시설 지도·감독	기안		○			
		8. 학력인정 평생교육시설 교원 임용·해임 보고	기안		○			
		9. 학력인정 평생교육시설 교원 재직증명서 발급	기안	○				
		10. 평생교육시설 보조금 배부 및 정산 보고	기안		○			
		11. 반기별 평생교육시설 현황 보고	기안	○				
		12. 평생교육시설 관련 각종 보고	기안		○			
	5. 학점은행제 지원	1. 학점은행제 홍보 및 상담	기안	○				
		2. 학점인정관련 및 학위신청서 접수 및 이송	기안	○				
		3. 그 밖의 학점은행제 관련 업무 지원	기안		○			
	6. 평생학습관	1. 평생학습관 지정	기안			○		
		2. 평생학습관 운영 사업계획서 제출 및 보고	기안		○			
		3. 평생학습관 운영비 지원	기안		○			
		4. 평생학습관 운영 및 지도·점검	기안		○			
		5. 평생학습관 운영 결과 보고	기안		○			
	7. 문자해득교육 운영	1. 문자해득교육심사위원회설치	기안			○		
		2. 문자해득교육심사위원회 운영	기안		○			
		3. 문자해득교육프로그램 설치, 지정운영 계획	기안			○		
		4. 문자해득교육프로그램 설치, 지정 및 취소	기안		○			
		5. 기타 문자해득교육프로그램 운영 사항	기안		○			
	8. 독서교육	1. 독서문화진흥종합계획	기안				○	
		2. 독서교육대상	기안			○		
		3. 독서교육 운영	기안		○			
	9. 공공도서관	1. 공공도서관 설립 및 폐지	기안					○
		2. 공공도서관 운영·지도	기안		○			
		3. 공공도서관 운영비 지원	기안		○			
		4. 공공도서관 각종 보고 및 실태 조사	기안	○				

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
	10. 학교도서관	1. 학교도서관 활성화 추진 계획	기안			○		
		2. 학교도서관 지원교 선정·운영, 지원 및 점검	기안		○			
		3. 학교도서관 담당자 연수	기안		○			
		4. 학교도서관 자료 발간	기안		○			
		5. 학교도서관 평가회 및 협의회	기안		○			
		6. 학교도서관발전위원회 구성·운영	기안			○		
		7. 학교도서관 행사	기안		○			
		8. 학교도서관 실태조사	기안		○			
노사협력과	1. 교직원단체 및 공무원단체 업무	1. 단체교섭, 교섭·협의 계획 및 협약 체결	기안					○
		2. 단체교섭 실무 협의	기안			○		
		3. 단체협약 이행 관리	기안		○			
		4. 연수	기안		○			
		5. 각종 자료 발간	기안		○			
		6. 요구사항 처리(중요 사항)	기안			○		
		7. 요구사항 처리(경미 사항)	기안		○			
		8. 학교현장 노사관계 조정 및 지도	기안		○			
		9. 교직원단체 및 공무원단체 상황 관리	기안		○			
		10. 그 밖의 일반 사항	기안	○				
	2. 직장협의회	1. 협의 계획	기안		○			
		2. 협의기구 구성·운영	기안			○		
		3. 협의사항 추진	기안		○			
		4. 협의회 운영에 관한 시정·보완 조치	기안		○			
	3. 교육감 소속 근로자 정원관리	1. 정원 책정 및 조정 계획 수립	기안					○
		2. 정원 요청 검토 승인에 관한 사항	기안		○			
		3. 정원 배정에 관한 사항	기안		○			
		4. 인력관리심의위원회 운영에 관한 사항	기안			○		
		5. 중기기본인력운용 계획						
		가. 기초자료 수집·분석	기안		○			
		나. 중기기본인력운용 계획 수립	기안					○

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
	4. 교육감 소속 근로자 채용관리	1. 근로자 채용 기본계획 수립	기안					○
		2. 근로자 시험 시행계획 수립	기안			○		
		3. 근로자 시험운용 관리	기안		○			
		4. 기타 근로자 채용에 관한 일반사항	기안		○			
	5. 교육감 소속 근로자 전보관리	1. 전보세부시행계획 수립	기안			○		
		2. 정기 및 수시 전보	기안			○		
	6. 교육감 소속 근로자 인사관리	1. 인사관리기본계획 수립	기안				○	
		2. 인사위원회 운영	기안			○		
		3. 기타 인사관리(인사기록관리, 통계처리 등)	기안		○			
	7. 교육감 소속 근로자 고용지원 일반	1. 근로자 직무분석	기안				○	
		2. 근로자 직종통합계획 수립	기안					○
		3. 근로자 인력풀 관리	기안		○			
		4. 장애인관련계획수립 및 지원	기안		○			
	8. 교육감 소속 근로자 노무관리	1. 취업규칙 제·개정	기안				○	
		2. 진정, 고소, 심판, 조정업무 및 각종 소송 업무 지원	기안			○		
		3. 인사노무관리 업무매뉴얼 제작	기안		○			
		4. 노동관련 법령 해석 업무	기안		○			
		5. 노무관리 진단 계획 수립 및 진단 결과 안내	기안		○			
		6. 고충처리, 상담 등 민원업무	기안		○			
	9. 교육감 소속 근로자 단체 업무	1. 단체교섭 계획 수립, 협약 체결	기안					○
		2. 단체교섭 추진	기안		○			
		3. 단체협약 사후 관리	기안		○			
	10. 교육감 소속 근로자 처우개선 및 고용안정	1. 학교회계직원 처우개선 계획 수립	기안					○
		2. 무기계약전환 계획 수립	기안					○
	11. 교육감 소속 근로자 교육훈련	1. 교육훈련 기본계획 수립	기안		○			
		2. 교육훈련 운영	기안		○			
		3. 각종교육훈련 실시결과 처리 및 보고	기안		○			
	12. 법제	1. 자치법규 심사안 접수 및 결과 통보	기안		○			
		2. 법제심의위원회 부의	기안		○			

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		3. 법제심의위원회 부의안건 검토 의견 작성	기안	○				
		4. 조례·교육규칙 공포 예정 보고	기안		○			
		5. 조례 공포 일련번호 부여 의뢰 및 시보게재 의뢰	기안	○				
		6. 조례·교육규칙·훈령의 공포 (발령)	기안					○
		7. 조례안에 대한 대법원 제소 결정	기안					○
		8. 자치법규 정비 요구	기안		○			
		9. 입법관련 각종 의견조사 및 관련 부처건의	기안		○			
		10. 조례 사후 입법평가 계획 수립 및 결과 처리	기안		○			
		11. 고문변호사 위촉	기안		○			
	13. 소송	1. 소장 접수	기안		○			
		2. 응소, 제소, 상소 결정						
		가. 행·재정상 중요 사건 및 소가 5천만원 이상	기안				○	
		나. 소가 5천만원 미만(소액 사건 제외)	기안		○			
		다. 소액사건 및 신청사건	기안		○			
		3. 소송수행자 및 소송대리인 지정 (선·해임)	기안		○			
		4. 소송 진행 업무	기안		○			
		5. 각종 증명원 신청	기안	○				
		6. 국가배상 사건에 대한 사실 조회 회보	기안		○			
		7. 국가배상 결정 동의	기안				○	
		8. 구상권 행사 추심 결정	기안				○	
	14. 행정심판 위원회 및 교육 소청심사위원회	1. 행정심판 및 소청심사 접수	기안		○			
		2. 심의자료 수집 검토 및 증거 조사	기안		○			
		3. 행정심판 재결	기안				○	
		4. 교육소청심사위원회 간사 임명	기안			○		
		5. 교육소청심사위원회 서기 임명	기안		○			
		6. 그 밖의 일반 운영	기안	○				
	15. 교육규제 완화	1. 교육규제정비계획	기안		○			
		2. 교육규제 완화 관련 지도·감독	기안		○			
		3. 교육규제 사전심의제 운영	기안		○			

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		4. 교육규제완화위원회 심의 결과 통보 및 후속 조치	기안		○			
안전총괄과	1. 보안업무	1. 보안 업무 지침 및 업무 계획	기안				○	
		2. 산하기관 보안 지도·감독, 결과 처분	기안		○			
		3. 보안 업무 심사 분석 보고	기안		○			
		4. 정기보안진단 실시	기안	○				
		5. 보안 교육	기안		○			
		6. 비밀관리						
		가. 비밀소유 현황 및 인가자 현황 보고	기안		○			
		나. 비밀문서 및 대외문서 발간 통제	기안		○			
		다. 각종 서약서 집행	기안		○			
		라. 비밀문서 발간 및 대외비 생산의 승인	기안		○			
		마. 암호자재 관리 및 이상 유·무	기안	○				
		바. 비밀기록물 원본 생산 현황	기안	○				
		사. 비밀장비 관리 기록	기안	○				
	2. 총무계획 및 비상대비 계획	1. 총무 계획·배부(교육 포함)	기안					○
		2. 자체총무계획(평문)수립	기안			○		
		3. 총무교육 시행 계획 부록 수립·배부	기안			○		
		4. 교육지원청 총무계획 검토	기안		○			
		5. 비상대비 교육 계획	기안		○			
		6. 비상대비 시행 태세 확인·점검	기안			○		
		7. 안보현장 견학 및 우발지역 현지답사 계획	기안		○			
		8. 전시공무원 임무카드 정비 계획	기안		○			
		9. 비상대비 관련 자료 수합 및 보고	기안	○				
		10. 안보교육 계획 수립 및 실적보고	기안		○			
	3. 을지태극연습(정부연습)	1. 을지태극연습 계획	기안					○
		2. 교육지원청 을지태극연습 계획 검토	기안	○				
		3. 최초보고회 및 참관인 보고 계획	기안		○			
		4. 사건 계획·보고	기안		○			
		5. 공무원 비상소집 훈련결과 보고	기안		○			



부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					과장감제재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		6. 자체 연습 계획(전시주요 현안 토의, 행정 지원 포함)	기안		○			
		7. 연습준비상태 지도 방문 계획 (격려 포함)	기안		○			
		8. 연습간 문제점 및 대책 수립	기안		○			
		9. 직원교육 계획·시행	기안		○			
		10. 사후보고서 수립·시행	기안		○			
		11. 자체강평 계획	기안		○			
		12. 을지연습 포상 계획	기안		○			
	4. 민방위 운영 및 민방위 훈련	1. 민방위 훈련 계획(연간)	기안		○			
		2. 민방위대원 편성	기안		○			
		3. 민방위대원 및 예비군 현황 파악	기안	○				
		4. 민방위대원 전·출입자원 관리	기안	○				
		5. 민방위의 날 훈련 계획 및 민방위대원 비상소집 훈련 및 소집 교육	기안		○			
		6. 민방위 장비 점검·관리, 민방위 편성 확인서 발급	기안	○				
		7. 민방위의 날 학생대피훈련 및 훈련실적 제출	기안		○			
	5. 사회복무요원 복무관리	1. 사회복무요원 복무관리 및 교육	기안	○				
		2. 사회복무요원 복무기관 지정	기안		○			
		3. 사회복무요원 경직허가	기안		○			
		4. 사회복무요원 공상·공무상 질병 결정	기안		○			
	6. 그 밖의 일반 사항	1. 중요문서 안전지출 및 파기 계획	기안		○			
		2. 직원 주소록 및 비상연락망 정비	기안		○			
		3. 직원비상근무조 편성	기안	○				
		4. 통합방위 회의(실무회의 포함)	기안		○			
	7. 재난/안전 총괄	1. 안전한국훈련 계획 수립	기안					○
		2. 안전한국훈련 홍보 및 평가	기안			○		
		3. 안전관리 세부 집행 계획 수립	기안					○
		4. 학교안전 사고 예방 지역 계획 수립	기안					○
		5. 학교안전 사고 예방 학교 계획 평가	기안			○		
		6. 국민안전의 날 행사 계획 수립	기안			○		

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		7. 재해 취약시설 관리 계획 수립	기안			○		
		8. 교육안전자문위원회 운영	기안				○	
		9. 교육 안전점검 총괄계획 수립	기안			○		
		10. 재난대응 안전관리 통합 매뉴얼 관리 및 운영실태 점검 등	기안			○		
		11. 안전점검의 날 및 원스톱 안전 점검 계획 수립	기안		○			
		12. 재난관리 사고수습본부(상황반) 운영	기안			○		
		13. 재난대응 비상근무 운영	기안			○		
		14. 재난상황전파	기안		○			
		15. 재난 및 안전관리 전문교육지원	기안		○			
		16. 수도권 고농도 미세먼지 비상저감조치 발령	기안		○			
	8. 학교안전 공제회	1. 공제회 임원(이사 및 감사) 임명	기안					○
		2. 공제회 보상심사위원회, 상담지원 등 자문위원회 위원 임명(위촉)	기안					○
		3. 정관의 변경 인가, 기금운용계획 승인	기안					○
		4. 기타 학교안전공제회 지원 업무	기안		○			
	9. 재해·재난 업무	1. 재해·재난 상황 보고	기안					○
		2. 재해·재난 복구비 지원 요청	기안		○			
		3. 재해·재난에 관한 일반 사항	기안	○				
	10. 학생안전교육	1. 수련활동 및 수학여행 지도	기안		○			
		2. 초·중등 교통안전 지도	기안		○			
		3. 학생안전교육 내실화 지원	기안		○			
		4. 학생보호인력운영 계획	기안		○			
	11. 학생안전체험관 운영	1. 학생안전체험관 운영기본계획	기안					○
		2. 학생안전체험교육 접수 및 운영	기안		○			
		3. 학생안전체험교육 결과보고	기안		○			
		4. 자원봉사 기본계획	기안		○			
		5. 자원봉사자 운영	기안	○				
		6. 경미한 사안 보고, 처리	기안	○				
	12. 사이버 체험관 운영	1. 사이버 학생안전체험관 기본계획	기안		○			
		2. 사이버학생안전체험관 운영	기안	○				

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					관악감제재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
	13. 학생안전체험관 홈페이지 관리 및 홍보	1. 체험관 홍보자료 개발 보급 관련 업무	기안	○				
		2. 홈페이지 운영 관리	기안	○				
	14. 학생안전체험관 자료개발	1. 온라인 교육자료 개발(T/F운영) 보급	기안	○				
		2. 체험교육 매뉴얼 개발	기안	○				
	15. 학생안전체험관 시설관리	1. 학생안전체험관 안전계획	기안		○			
		2. 체험관 시설관리(전시체험시설 포함)	기안	○				
		3. 각종 보안점검부	기안	○				
		4. 교실형 안전체험시설 지원	기안		○			
	16. 학생안전체험관 부설주차장 운영	1. 부설주차장 위수탁 계약	기안			○		
		2. 부설주차장 관리	기안	○				
	17. 학생안전체험관 대외기관협력	1. 유관기관 교류협력	기안		○			
		2. 대외안전체험교육 행사 협력	기안		○			
	18. 학생안전체험관 인사관리	1. 배정교사, 파견교사 임용	기안		○			
		2. 임기제공무원 임용 및 평정	기안		○			
		3. 소속직원사무분장	기안	○				
		4. 사회복무요원관리	기안	○				
		5. 시설물 청소원 관리	기안	○				
	19. 산업안전보건업무	1. 산업안전보건규정 제정	기안			○		
		2. 산업안전보건 교육계획 수립	기안			○		
		3. 산업안전보건 사업장 순회 점검	기안		○			
		4. 산업안전보건규정 개정 및 운영 업무	기안		○			
		5. 산업안전보건위원회 운영 업무	기안		○			
		6. 안전, 보건관리자, 산업보건의 업무	기안		○			
		7. 관리감독자 업무	기안		○			
		8. 안전보건관리책임자 업무	기안					○
		9. 유해, 위험 방지 관련 업무	기안		○			
		10. 근무환경 개선	기안		○			
		11. 중대재해 예방 기본계획	기안					○
		12. 안전보건관리 기본계획(산업재해예방	기안					○

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		포함)						
		13. 기타 산업안전보건법에 의한 산업재해예방 관련 업무	기안		○			
		14. 기타 중대재해처벌법에 의한 중대재해예방 관련 업무	기안		○			
초등교육과	1. 컨설팅 장학	1. 컨설팅 장학 계획	기안			○		
		2. 컨설팅 장학 지원	기안		○			
		3. 장학 자료 발간	기안		○			
		4. 자율장학협의회 구성·운영	기안		○			
	2. 기초학력향상 지원	1. 기초학력향상 지원 계획	기안					○
		2. 기초학력향상 지원 사업	기안		○			
	3. 인성(효)교육	1. 인성(효)교육 계획	기안					○
		2. 인성(효)교육 추진	기안		○			
		3. 인성교육실천사례연구대회	기안		○			
	4. 방과후학교	1. 방과후학교 운영 기본 계획	기안				○	
		2. 방과후학교 강사 관련 업무	기안		○			
		3. 방과후학교 프로그램 운영	기안		○			
		4. 홍보 자료 개발·보급	기안		○			
		5. 방과후학교 운영 결과 분석	기안		○			
		6. 방과후학교 운영·지도 및 점검	기안		○			
	5. 교원, 학생 표창	1. 학교 표창	기안			○		
		2. 교원 표창	기안			○		
		3. 학생 표창	기안		○			
		4. 각종 대회 표창	기안		○			
	6. 교실수업 개선	1. 교실수업 개선(원격수업 포함)	기안		○			
		2. 학습준비물 관련 업무	기안		○			
	7. 연구학교 총괄운영	1. 운영 계획	기안		○			
	8. 자율학교 총괄 지정 운영 평가	1. 지정, 운영, 평가계획	기안		○			
		2. 자율학교등 지정 운영위원회 결과보고	기안				○	
	9. 연구대회 총괄 운영	1. 운영계획	기안		○			
	10. 교육과정	1. 인천광역시 초등 교육과정(원격수업 지침 포함)	기안					○

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		2. 교육과정심의회 운영	기안				○	
		3. 학업성적 관리 시행지침	기안			○		
		4. 교구·설비 기준안 결정(고시)	기안					○
		5. 공교육정상화 업무	기안		○			
		6. 휴교 및 휴업 관련 업무	기안			○		
		7. 교육과정 편성·운영 계획	기안		○			
	11. 교육실 습운영	1. 운영 계획	기안		○			
	12. 교원정 원관리	1. 교원 수급 계획	기안		○			
		2. 교원 정원 신청 및 배정						
		가. 교(원)장, 교(원)감, 교육전문직	기안			○		
		나. 교사	기안		○			
	13. 교원인 사관리	1. 교(원)장 임용 및 전보		기 안				○
		2. 교(원)장 휴직·복직·직위해제·의원 면직 (교육전문직 포함)	기안			○		
		3. 교(원)감 승진 임용	기안			○		
		4. 교(원)감, 교사의 직위해제	기안			○		
		5. 교원의 정년 및 명예퇴직	기안			○		
		6. 교원의 시·도간 교류	기안		○			
		7. 교(원)감, 교사의 전보	기안			○		
		8. 교원 파견근무						
		가. 교사 관내파견	기안		○			
		나. 교원 파견근무(교육전문직 포함, 교 사 관내 파견 제외)	기안			○		
		9. 교(원)감, 교사의 휴직·복직·의원 면직	기안		○			
		10. 교(원)장, 교(원)감의 승진후보자 명 부 작성		기 안				○
		11. 교(원)감 근무성적 조정	기안				○	
		12. 교사 근무성적 조정	기안				○	
		13. 교원 경력판정 확인	기안		○			
		14. 인사발령 통지	기안		○			
		15. 교원 인사통계 보고	기안		○			
		16. 보직교사, 기간제교사 임면 보고 처	기안		○			

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		리						
		17. 교원 인사기록카드 관리(교육 전문직 포함)	기안	○				
	14. 교원의 신규 임용	1. 교사임용 후보자 명부 작성	기안		○			
		2. 교사 신규 임용	기안		○			
		3. 임용후보자 임용 포기 및 유예 처리	기안		○			
	15. 교원의 징계	1. 교(원)장, 교(원)감의 징계 처분	기안					○
		2. 교사의 징계처분	기안			○		
		3. 교원의 징계말소	기안		○			
	16. 교원의 재교육	1. 교(원)장, 교(원)감 자격연수 계획	기안			○		
		2. 교(원)장, 교(원)감 자격연수 대상자 결정		기안				○
		3. 교원자격연수 및 일반연수계획 (교(원)장, 교(원)감 제외)	기안		○			
		4. 교원 국외연수 계획	기안			○		
		5. 교원 국외연수 관리	기안		○			
		6. 교육연수원 운영·지도	기안		○			
	17. 교원 복무관리	1. 교원 복무 및 병사 관리	기안		○			
		2. 교원 신원관리	기안	○				
		3. 교원 제 신상 보고	기안		○			
		4. 교육공무원 공무 국외여행 승인						
		가. 본청 국장, 교육장 및 기관장	기안					○
		나. 학교장, 교육전문직	기안			○		
	18. 그 밖의 인사 일반	1. 교육전문직 임용후보자 선발 계획	기안					○
		2. 교육전문직 임용후보자 선발 시험 관리	기안			○		
		3. 사립학교 교원 특별채용 계획	기안			○		
		4. 사립학교 교원 특별채용 업무	기안		○			
		5. 제증명 발급	기안	○				
		6. 교원능력개발평가 시행계획	기안			○		
		7. 교원연구년 특별연수 운영 계획	기안			○		
		8. 교원연구년 특별연수 대상자 선발 시험 관리	기안		○			
		9. 보직교사 배치 기준	기안			○		

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		10. 수석교사 선발 및 재심사 계획	기안			○		
	19. 유아교육	1. 유치원 컨설팅	기안		○			
		2. 유치원 교육과정 편성·운영 계획	기안			○		
		3. 유아교육발전시행계획	기안					○
		4. 유치원 교육과정 및 방과후 과정 내실화 계획	기안		○			
		5. 유치원 평가 계획	기안					○
		6. 유치원 돌봄교실 운영	기안		○			
		7. 사립유치원 운영지원 계획 수립	기안				○	
		8. 유아교육위원회 운영	기안				○	
		9. 처음학교로 운영 계획	기안			○		
		10. 유아무상교육계획	기안					○
	20. 특수교육	1. 특수교육 운영 계획	기안					○
		2. 특수학교(급) 컨설팅	기안		○			
		3. 특수학교(급) 교육과정 운영·지도	기안		○			
		4. 특수학교 교장, 교감, 담당자 연수	기안		○			
		5. 특수교육 연구회	기안		○			
		6. 특수학교 연구학교 운영	기안		○			
		7. 특수교육지원센터 운영	기안		○			
		8. 특수교육운영위원회 운영	기안			○		
		9. 특수교육 현황, 통계, 연차 보고서	기안		○			
		10. 특수교육 관련 행사 추진	기안		○			
		11. 특수학교 학교기업 및 직업 교육 운영	기안		○			
	21. 초·중등교사 임용관리	1. 시험 계획	기안					○
		2. 시험 세부 계획	기안			○		
		3. 합격자 결정 발표	기안				○	
		4. 부정행위자 조치	기안		○			
		5. 시험문제 출제·채점 관리	기안			○		
		6. 시험 업무 진행	기안		○			
		7. 합격증 발급	기안	○				

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
	22. 교원 자격증 관리	8. 학력 등 조회 의뢰 및 회보	기안		○			
		1. 교장(원장)자격 인정	기안			○		
		2. 교원자격증 박탈	기안			○		
		3. 교원자격증 발급	기안		○			
		4. 교원자격증 재교부	기안	○				
		5. 교원자격증 발급 조회 및 회보	기안		○			
		6. 교원자격증 부관 삭제	기안		○			
		7. 교원자격증 기재 사항 정정	기안		○			
	23. 사립학교 교원 인사관리	1. 사립학교 교원 정원배정 기준 수립	기안			○		
		2. 사립학교 교(원)장, 교(원)감, 연수 대상자 선정	기안			○		
		3. 사립학교 인사업무 지도 학교방문 계획	기안		○			
		4. 사립학교 교원 임면 보고 처리	기안		○			
	24. 초등학교·중학교·고등학교 졸업 학력 검정고시	1. 고시 시행 계획	기안					○
		2. 고시 세부 시행 계획	기안			○		
		3. 고시 감독관 위촉	기안		○			
		4. 고시 답안 채점	기안		○			
		5. 고시 합격자 결정	기안				○	
		6. 고시 부정행위자 조치	기안		○			
		7. 고시 합격자 학력조회 의뢰 및 회보	기안	○				
		8. 고시 합격자 명단 송부(병무청)	기안		○			
		9. 그 밖의 일반 사항	기안		○			
	25. 그 밖의 일반 사항	1. 기관 통보 및 결과 제출	기안		○			
중등교육과	1. 교육과정	1. 인천광역시 중·고 교육과정(원격수업 지침 포함)	기안					○
		2. 교육과정심의회 운영	기안				○	
		3. 신설 교과목 승인	기안			○		
		4. 학업성적 관리 시행지침	기안			○		
		5. 학업성적관리 내실화 계획	기안		○			
		6. 전(편)입학생 미이수 보충학습	기안		○			
		7. 학생의 조기진급 및 조기졸업에 관한	기안			○		



부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		사항						
		8. 교구·설비 기준안 결정(고시)	기안					○
		9. 교육과정정상화심의위원회 운영	기안				○	
		10. 공교육정상화 추진계획	기안				○	
		11. 공교육정상화 업무	기안		○			
		12. 휴교 및 휴업 관련 업무	기안			○		
		13. 고교 학점제 기반조성 추진 기본 계획	기안				○	
	2. 일반(특목, 자율)고 교장(교감) 자율장학협의회	1. 일반(특목, 자율)고 교장(교감) 자율장학협의회 구성·운영	기안		○			
	3. 사교육비 경감	1. 사교육비 경감 계획	기안			○		
		2. 사교육비 경감 업무	기안		○			
	4. 자유학기제	1. 자유학기제 추진 계획	기안			○		
		2. 자유학기제 운영 일반	기안		○			
	5. 교실수업 개선	1. 교실수업 개선(원격수업 포함)	기안		○			
		2. 수석교사제 평가	기안				○	
		3. 수석교사제 운영	기안		○			
	6. 교과(교육) 연구회	1. 교과(교육)연구회 연간 계획	기안		○			
		2. 교과(교육)연구회 운영·지도	기안		○			
	7. 학적관리	1. 일반고 학적 지도	기안		○			
		2. 편입학 계획	기안			○		
		3. 고교 재학생 입영 연기 대상자 명부 제출	기안		○			
	8. 고교 교육력 제고	1. 교육력 강화 프로젝트	기안		○			
		2. 미래형 학력 신장 기본계획	기안			○		
		3. 미래형 학력 신장 세부 추진 계획	기안		○			
		4. 고교 교육력 제고 기본계획	기안			○		
		5. 고교 교육력 강화 세부추진계획	기안		○			
	9. 학교교육	1. 일반고·특수목적고(예술고, 외고, 국제고) 운영·지도	기안		○			
		2. 방송통신중고 운영비 배부	기안		○			
		3. 방송통신중고 운영·지도	기안	○				

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
	10. 문화예술교육	1. 인천학교예술교육 추진 계획	기안		○			
		2. 예술고 및 예술중점학교운영	기안		○			
		3. 학교예술교육활성화사업운영	기안		○			
		4. 각종발표회및전시회운영	기안		○			
	11. 교육행사	1. 축제 문화행사 추진	기안		○			
	12. 창의적 체험 활동	1. 창의적 체험활동 운영 계획	기안			○		
		2. 창의적 체험활동 운영	기안		○			
		3. 창의체험지원센터 운영	기안		○			
	13. 인정도서 승인	1. 인정도서 승인	기안			○		
	14. 교과용 도서 수급	1. 각급학교 교과용 도서 관리	기안		○			
		2. 교과용 도서 주문 및 정산	기안		○			
	15. 영어교육 강화	1. 영어교육 강화 계획	기안			○		
		2. 영어교육 강화 사업 운영	기안		○			
		3. 외국어교과 지원	기안		○			
		4. 원어민교사 활용 계획	기안			○		
		5. 원어민교사 채용 및 학교 배치	기안		○			
		6. 원어민교사 운영 및 관리	기안		○			
		7. 영어회화전문강사 활용 계획	기안			○		
		8. 영어회화전문강사 운영 및 관리	기안		○			
		9. 정부초청 해외영어봉사 장학생 사업 계획·운영	기안		○			
	16. 교과교실제	1. 교과교실제 운영 계획	기안			○		
		2. 교과교실제 신규교 지정 및 예산 지원(시설·운영비)	기안		○			
		3. 교과교실제 운영 지원	기안		○			
	17. 교원, 학생 표창	1. 학교 표창	기안			○		
		2. 교원 표창	기안			○		
		3. 학생 표창	기안		○			
		4. 각종 대회 표창	기안		○			
	18. 장학생 선발 및 관리	1. 장학생 선발 및 지급	기안		○			
		2. 특별장학생 선발 계획	기안			○		

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
	19. 교원정원관리	1. 교원 수급 계획	기안		○			
		2. 교원 정원 신청 및 배정 (교육전문직 포함)	기안			○		
	20. 교원인사관리	1. 교장 임용 및 전보		기안				○
		2. 교장 휴직·복직·직위해제·의원면직 (교육전문직 포함)	기안			○		
		3. 교감 승진 임용	기안			○		
		4. 교감, 교사의 직위해제	기안			○		
		5. 교원의 정년 및 명예퇴직	기안			○		
		6. 교원의 시·도간 교류	기안		○			
		7. 교감, 교사의 전보	기안			○		
		8. 교원 파견근무						
		가. 교사 관내파견	기안		○			
		나. 교원 파견근무(교육전문직 포함, 교사 관내 파견 제외)	기안			○		
		9. 교감, 교사의 휴직·복직·의원 면직	기안		○			
		10. 교장, 교감의 승진후보자 명부 작성		기안				○
		11. 교감 근무성적 조정	기안				○	
		12. 교사 근무성적 조정	기안				○	
		13. 교원 경력판정 확인	기안		○			
		14. 인사발령 통지	기안		○			
		15. 교원 인사통계 보고	기안		○			
		16. 보직교사, 기간제교사 임면 보고 처리	기안		○			
		17. 교원 인사기록카드 관리(교육 전문직 포함)	기안	○				
		18. 교원 정기승급 및 정정, 호봉재확정 (교육전문직 포함)	기안	○				
		19. 교육공무원 성과상여금 지급 지침 및 순위명부 심사	기안					○
		20. 관리직 및 교육전문직 성과상여금 평가 기준 계획	기안				○	
		21. 교육공무원 성과급 심사위원회 구성·운영	기안				○	
	21. 교원의 신규 임용	1. 교사임용 후보자 명부 작성	기안		○			
		2. 교사 신규 임용	기안		○			
		3. 임용후보자 임용 포기 및 유예 처리	기안		○			

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
	22. 교원의 징계	1. 교감, 교장의 징계 처분	기안					○
		2. 교사의 징계처분	기안			○		
		3. 교원의 징계말소	기안		○			
	23. 교원의 재교육	1. 교장, 교감 자격연수 계획	기안			○		
		2. 교장, 교감 자격연수 대상자 결정	기안					○
		3. 교원자격연수 및 일반연수계획 (교장, 교감 제외)	기안		○			
		4. 교원 국외연수 계획	기안			○		
		5. 교원 국외연수 관리	기안		○			
		6. 교원 연수 결과 처리	기안		○			
		7. 특수분야 연수 기관 지정	기안		○			
	24. 교원 복무관리	1. 교원 복무 및 병사 관리	기안		○			
		2. 교원 신원관리	기안	○				
		3. 교원 제 신상 보고	기안		○			
		4. 교육공무원 공무 국외여행 승인						
		가. 본청 국장, 교육장 및 기관장	기안					○
		나. 학교장, 교육전문직	기안			○		
	25. 그 밖의 인사 일반	1. 교육전문직 임용후보자 선발 계획	기안					○
		2. 교육전문직 임용후보자 선발 시험 관리	기안			○		
		3. 사립학교 교원 특별채용 계획	기안			○		
		4. 사립학교 교원 특별채용 업무	기안		○			
		5. 제증명 발급	기안	○				
		6. 교원능력개발평가 시행 계획	기안			○		
		7. 교원연구년 특별연수 운영 계획	기안			○		
		8. 교원연구년 특별연수 대상자 선발 시험 관리	기안		○			
		9. 보직교사 배치 기준	기안			○		
		10. 수석교사 선발 및 재심사 계획	기안			○		
	26. 진로·진학 교육	1. 진로교육 연수	기안		○			
		2. 진로교육중심학교 선정·운영	기안		○			
		3. 진로교육 계획	기안			○		

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		4. 진로활동실 운영	기안		○			
		5. 진로캠프 운영	기안		○			
		6. 진로체험 프로그램 운영	기안		○			
		7. 대학수학능력시험 세부 시행 계획	기안					○
		8. 대학수학능력시험 안내 및 홍보	기안		○			
		9. 대학수학능력시험 응시원서 접수 및 처리	기안		○			
		10. 대학수학능력시험 실시에 따른 제반 준비 사항	기안		○			
		11. 대학수학능력시험장 설치 및 시험	기안			○		
		12. 대학수학능력시험 후 특별 교육 과정 수립 및 추진	기안		○			
		13. 대학수학능력시험 및 대입 결과 처리	기안			○		
		14. 전국연합학력평가지행계획	기안			○		
		15. 대입전형계획 홍보 및 안내	기안	○				
		16. 대학 진학 업무 운영 및 계획	기안		○			
		17. 교원대(경인교대) 지원자 추천	기안		○			
	27. 학적관리	1. 고입전형 기본계획	기안					○
		2. 고입전형 세부계획(기본계획제외)	기안			○		
		3. 고입전형 운영	기안		○			
		4. 일반고 전입학 관리(배정원서 접수 제외)	기안		○			
		5. 고입 전형을 위한 중학교 성적 처리지침 관리	기안			○		
		6. 고등학교 전입학 계획	기안			○		
		7. 교육환경 변경 대상자 심사	기안		○			
		8. 일반고 전입학 배정	기안		○			
	28. 꿈·끼 체험 활동 운영	1. 학생수련기관의 설립·폐지 계획	기안					○
		2. 학생교육원 운영·지도	기안		○			
체육건강교육과	1. 학교보건관리	1. 학생건강증진 정책방향 수립 및 시행	기안					○
		2. 학교보건환경 심사 및 우수교 추천	기안			○		
		3. 감염병 예방대책 수립 및 시행	기안					○
		4. 감염병 예방 관리 및 발생 보고	기안		○			

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		5. 학교보건 관련 자료 배부 및 시행	기안		○			
		6. 학교보건실 환경 개선 기획 및 운영	기안		○			
		7. 학생 건강 증진 운영	기안		○			
		8. 학교보건위원회 구성 및 운영	기안			○		
		9. 학교보건, 보건교육 연구학교 지정 및 운영	기안		○			
		10. 학생건강증진센터 설치 및 운영에 관한 사항	기안			○		
	2. 학생건강검진	1. 학생 건강검진 계획·시행 및 결과 보고	기안		○			
	3. 학교환경위생 관리	1. 교사내 공기질 관리	기안		○			
		2. 학교 먹는 물 유지 관리(상수도, 지하수)	기안		○			
		3. 공기정화장치 설치지원 및 관리	기안		○			
		4. 깨끗한 학교 만들기 계획 및 시행	기안		○			
		5. 소음피해 학교 관리	기안		○			
	4. 흡연 및 약물 오·남용 예방	1. 흡연 및 약물 오·남용 예방 관리	기안		○			
		2. 흡연 및 약물 오·남용 관련 홍보물 배부	기안		○			
	5. 보건교사 연구 협의회	1. 보건교사 연구 협의회	기안		○			
	6. 보건교사 직무교육	1. 보건교사 직무교육 계획	기안			○		
		2. 직무연수 이수자 통보	기안		○			
	7. 교육환경보호제도	1. 교육환경보호 시행계획 수립·시행	기안			○		
		2. 교육환경보호위원회 구성·운영	기안			○		
		3. 교육환경평가서 검토 및 사후관리	기안		○			
		4. 교육환경보호구역 관리	기안		○			
	8. 체육관리	1. 체육관련 교육기관의 설립·폐지 계획 및 운영·지도(학교 포함)	기안					○
		2. 학교운동부 운영·지도	기안		○			
		3. 학교체육 기본계획	기안			○		
		4. 학교체육 세부 계획·시행	기안		○			
		5. 교육감배 대회	기안		○			
		6. 각종 보고 사항	기안	○				
		7. 전국 규모 체육대회	기안		○			

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		8. 시 규모 체육대회	기안		○			
		9. 교사 파견 승인	기안			○		
		10. 지정 방침에 의한 체육 행사	기안	○				
		11. 각종 체육상 후보자 추천	기안		○			
		12. 체력검사 실시 계획 및 통계 보고(표본 포함)	기안		○			
		13. 연구학교 지정 및 운영, 보고집 발간	기안		○			
		14. 가맹경기단체 업무	기안	○				
		15. 학교체육 연구 논문 선정	기안		○			
		16. 체육고 운영·지도	기안		○			
	9. 체육특기자 관리	1. 체육특기학교 지정·승인	기안			○		
		2. 우수선수 선발 및 격려	기안		○			
		3. 체육특기자 선발	기안			○		
		4. 체육장학생 추천	기안		○			
	10. 코로나 19 대응	1. 코로나19 감염병 대응 계획 수립 및 운영	기안					○
		2. 코로나19 학교안정화 계획수립 및 지원	기안			○		
		3. 코로나19 유관기관과 핫라인 협력체계 구축 및 유지	기안			○		
	11. 학교급식 관리	1. 학교급식 기본 방향 시행	기안					○
		2. 학교급식 시설관리	기안		○			
		3. 학교급식 연구학교 지정	기안			○		
		4. 학교급식 연구학교 운영·지도	기안		○			
		5. 학교급식 관계자 교육	기안		○			
		6. 학교 우유급식 관리	기안		○			
		7. 급식위생 관리(타 기관 위생 관리 협조 포함)	기안		○			
		8. 납품업체 현황	기안		○			
		9. 학교급식 홍보물 배부	기안	○				
		10. 학교급식 관련 현황 파악 및 실시 현황 보고	기안		○			
		11. 학교급식 개선 대책 추진	기안		○			
		12. 자치단체 급식 지원	기안		○			
		13. 식중독 발생 보고	기안			○		

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		14. 학교급식위원회 구성·운영	기안				○	
		15. 무상급식 운영 계획	기안				○	
		16. 무상급식 관리	기안		○			
		17. 유치원급식 기본방향 시행	기안					○
		18. 유치원 급식관리	기안		○			
		19. 조리실무사 인건비 지원	기안		○			
창의인재교육과	1. 교육정보화	1. 인천정보교육 추진계획	기안					○
		2. 교육정보화 사업 추진 현황 관리 및 지도·점검	기안		○			
		3. 교육정보화 단위사업별 추진 현황 관리	기안		○			
	2. 교육정보화 교수-학습 지원	1. 교육정보화 연수	기안		○			
		2. 행사 추진	기안		○			
		3. 교육정보화연구대회 운영	기안			○		
		4. 정보통신 윤리교육	기안		○			
		5. e-러닝지원 체제 활성화	기안		○			
		6. 사이버학습 운영	기안		○			
		7. 교수학습지원센터 지원	기안		○			
		8. 인천SW교육센터운영지원	기안		○			
	3. 국제교육문화교류협력	1. 국제교육문화교류협력 지원	기안		○			
	4. 직업교육	1. 직업교육 체제 개편 계획	기안					○
		2. 직업교육 추진계획	기안					○
		3. 컨설팅 장학 계획	기안		○			
		4. 직업교육 연구학교 운영 계획	기안		○			
	5. 특성화고 운영 지원	1. 교육과정 편성 운영·지도	기안	○				
		2. 장학지도 및 직업교육 연구학교 운영·지도	기안	○				
		3. 실험실습 시설 설비 확보 계획 및 실험 실습비 지원	기안		○			
		4. 실험실습 시설 설비 활용 지도	기안	○				
		5. 특성화고 지정·운영·평가	기안				○	



부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
	6. 산업수요 맞춤형고(마 이스터고)	6. 실험실습시설 및 설비 기준(고시)	기안				○	
		1. 설립·폐지 계획	기안					○
		2. 특수목적고 지정·운영	기안				○	
		3. 교육과정 편성 운영·지도	기안	○				
		4. 장학지도 및 연구학교 운영·지도	기안	○				
		5. 실험실습 시설 설비 활용 지도	기안	○				
		6. 실험실습 시설 설비 확보 계획 및 실험실습비 지원	기안		○			
	7. 고등기술 학교, 각종학 교 운영 지 원	1. 설립·폐지계획	기안					○
		2. 교육과정 편성 운영·지도 및 장학지도	기안	○				
		3. 각종학교 실험실습비 지원	기안		○			
		4. 각종학교 실험실습 시설 설비 확보 계획	기안		○			
		5. 일반계직업위탁교육계획	기안		○			
	8. 직업기술 교육	1. 기술 인력 양성 계획	기안		○			
		2. 기능영재육성 운영·지도	기안	○				
		3. 공동실습소 운영·지도	기안		○			
		4. 우수학생 해외 직업교육 계획	기안		○			
		5. 실험실습 시설 설비 확충 계획	기안			○		
		6. 기능경기대회 추진계획	기안		○			
		7. 각종 경진 대회 계획	기안		○			
	9. 직업교육	1. 산업체 현장 연수 계획	기안		○			
		2. 산학협동, 현장실습, 취업지도	기안	○				
		3. 경제교육에 관한 사항	기안		○			
		4. 직업교육 홍보 계획	기안		○			
		5. 직업교육 담당자 협의회	기안		○			
		6. 직업교육 연구회 운영	기안		○			
		7. 장학금 운영·지도 및 외부 장학금 지원·관리	기안		○			
		8. 민산학관협의회 운영	기안				○	
		9. 취업 역량 강화 사업	기안		○			
		10. 특성화고기술인력양성 계획 수립 및	기안		○			

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
	10. 과학교육	운영·지도						
		1. 과학교육 추진계획	기안					○
		2. 주요 행사 및 사업 추진	기안			○		
		3. 과학전용교실 확보 및 지원	기안		○			
		4. 융합인재교육(STEAM) 활성화	기안		○			
		5. 과학고등학교 및 과학중점학교 운영 지원	기안		○			
		6. 유공교원 표창 및 추천	기안		○			
		7. 담당교사 연수 계획 및 운영	기안		○			
		8. 교육과학정보원의 과학교육에 관한 지도·감독	기안		○			
	11. 영재교육	1. 영재교육 추진계획	기안					○
		2. 영재교육진흥위원회 운영	기안				○	
		3. 주요 행사 및 사업 추진	기안			○		
		4. 영재교육기관 운영 및 컨설팅	기안		○			
		5. 영재교육대상자 선발	기안		○			
		6. 영재교육 담당교원 연수	기안		○			
		7. 영재교육 유관기관 협조	기안		○			
		8. 인천과학예술영재학교 운영 지원	기안		○			
	12. 기후위기 대응 및 생태환경교육	1. 기후위기 대응 및 생태환경교육추진계획	기안					○
		2. 주요행사 및 사업 추진	기안		○			
		3. 학교환경교육협의회 운영	기안			○		
		4. 체험중심 생태환경 교육 지원	기안		○			
		5. 기후위기 대응 및 생태환경교육 교사 연구회 및 동아리 지원	기안		○			
		6. 기후위기 대응 및 생태환경교육 교사 연수	기안		○			
		7. 해양교육 운영 및 지원	기안		○			
	13. 발명교육	1. 발명교육 시행계획	기안			○		
		2. 발명교육기관 운영 및 컨설팅	기안		○			
		3. 발명교육 교사연구회 및 동아리 지원	기안		○			
		4. 발명교육 교사연수	기안		○			
학교생활교육	1. 학교폭력	1. 생활지도 운영계획	기안		○			

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교양감제재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
과	근절 및 생활지도	2. 생활지도 간사교 지정	기안		○			
		3. 고등학교 학생부장 및 생활지도 전문직 회의	기안		○			
		4. 통계보고	기안		○			
		5. 학생사안 보고	기안		○			
		6. 생활지도연구협의회 운영	기안		○			
		7. 학교 주관 교복 구매에 관한 사항	기안		○			
		8. 무상교복지원	기안				○	
		9. 학교폭력(학생 성폭력 포함)	기안		○			
		10. 학교폭력예방계획·운영	기안					○
		11. 학생징계조정위원회 운영	기안		○			
		12. 학생도박예방교육 계획	기안		○			
	2. Wee 프로젝트	1. Wee프로젝트계획	기안			○		
		2. Wee센터, Wee스쿨 및 Wee클래스 운영	기안		○			
		3. 전문상담사 운영	기안		○			
		4. 학생상담자원봉사자 운영	기안		○			
		5. 학생자살예방지원 계획 및 운영	기안			○		
		6. 위기학생지원 위원회 운영	기안				○	
		7. 학생정신건강관리 계획 및 운영	기안		○			
	3. 대안교육	1. 대안교육 및 학업중단예방 운영 계획	기안			○		
		2. 대안학교 운영 및 지도 감독	기안		○			
		3. 대안교육위탁기관 지정 및 해지	기안			○		
		4. 대안교육위탁기관 지도	기안		○			
		5. 대안교육위탁 관련 업무	기안		○			
		6. 학업중단학생 교육 지원 및 학력인정 업무	기안		○			
		7. 학업 중단 학생 적응 교육	기안		○			
		8. 취학관리전담기구 업무	기안		○			
	4. 청소년봉사활동	1. 학생상담자원봉사회 역량강화 지원	기안		○			
	5. 성교육	1. 총괄 계획수립	기안		○			
		2. 학생동아리 운영	기안		○			

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		3. 교사 성교육 연구 동아리 운영	기안		○			
		4. 관리자, 담당교사 역량강화 연수 운영	기안		○			
	6. 교육분야 성범죄근절 대책	1. 총괄 계획수립	기안					○
		2. 관리자 역량강화 프로그램개발 및 연수	기안		○			
		3. 성범죄 근절 대책반운영	기안				○	
		4. 사안발생교 컨설팅 및 재발방지 지원	기안		○			
		5. 성범죄 근절 매뉴얼 개발	기안		○			
		6. 시민모니터링단 운영	기안		○			
		7. 성인식개선위원회 운영	기안			○		
		8. 유관기관협의회 운영	기안		○			
		9. 가해자 특별교육 프로그램 개발	기안		○			
		10. 피해자 지원 프로그램 개발	기안		○			
	7. 양성평등	1. 총괄 계획수립	기안		○			
		2. 연구·중심학교 운영	기안		○			
	8. 성평등 문 화 조성	1. 성인식수준 정책 협력 연구	기안		○			
		2. 지역사회 유관기관 협력체계 구축	기안		○			
		3. 강사 인력풀 운영	기안		○			
		4. 프로그램 개발 및 교육	기안		○			
		5. 성 인권 문화 조성	기안		○			
	9. 성별영향 평가	1. 총괄 계획수립	기안				○	
		2. GIA시스템 운영	기안	○				
		3. 성별영향평가위원회 운영	기안		○			
	10. 직장내 성희롱 성폭 력 성매매 예방교육	1. 총괄 계획 수립	기안			○		
		2. 성희롱고충상담원 전문교육 운영	기안		○			
		3. 폭력예방통합관리시스템관리	기안		○			
		4. 부진기관 지도 및 점검	기안		○			
	11. 디지털 성폭력 근절 계획	1. 운영 계획 수립	기안				○	
총무과	1. 관인	1. 관인 등록 및 폐기	기안		○			
		2. 관인 사용 승인	기안	○				

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
	2. 보안업무	1. 비밀취급 인가	기안		○			
		2. 비밀취급 인가증 발급 및 회수	기안	○				
	3. 문서관리	1. 공문 수신처 기호 지정	기안		○			
	4. 관용차량 관리	1. 차량 정수 배정 및 차종·차형 변경 승인	기안			○		
		2. 차량 교환 및 교체 승인	기안		○			
		3. 운영 관리(유류 수불, 운행일지, 정비 대장 등 기록관리)	기안	○				
	5. 부설주차장 운영	1. 부설주차장 지정고시	기안			○		
		2. 부설주차장 위·수탁 계약	기안			○		
		3. 부설주차장 관리	기안		○			
	6. 서무일반	1. 각종 성금 모금 및 전달	기안			○		
		2. 각종 행사 계획 및 추진	기안		○			
		3. 공무원증 발급 및 회수	기안	○				
		4. 교육수첩 발간	기안		○			
		5. 회의실 사용 통제	기안	○				
	7. 당직	1. 자체 당직근무 명령 및 변경	기안	○				
	8. 직장내 공동 보육	1. 공동보육시설 설치 계획	기안				○	
		2. 공동보육시설 수요 조사	기안		○			
		3. 공동보육시설 수요자 만족도 조사	기안		○			
		4. 공동보육시설 운영 일반 사항	기안		○			
	9. 연금 및 건강 보험	1. 연금 및 건강보험 급여 청구	기안	○				
		2. 연금 대부	기안	○				
		3. 기여금·건강보험료 징수	기안		○			
		4. 피보험자 자격 관리	기안	○				
		5. 연금부담금 납부	기안		○			
		6. 공무원 건강진단 실시	기안		○			
		7. 공무상 요양승인 신청	기안	○				
		8. 공무원 임대주택 입주순위 선정 및 입·퇴거 교체	기안	○				
		9. 재해부조금 및 사망조위금 급여의 결정	기안	○				
		10. 국고대여장학금 대부	기안	○				

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
	10. 맞춤형 복지	1. 맞춤형복지 제도 계획	기안				○	
		2. 맞춤형복지 제도 보험 계약 체결	기안			○		
		3. 맞춤형복지 집행 등 일반	기안		○			
	11. 임용	1. 5급 이상 일반직공무원 임용	기안					○
		2. 6급 이하 일반직공무원 임용	기안				○	
		3. 지방공무원의 휴·복직	기안		○			
		4. 지방공무원의 휴·복직(해외 유학으로 인한 휴직)	기안			○		
		5. 시보공무원의 정규공무원 임용	기안		○			
	12. 징계	1. 지방공무원의징계처분(5급이상)	기안					○
		2. 지방공무원의징계처분(6급이하)	기안				○	
		3. 지방공무원의 징계말소	기안		○			
	13. 복무관리	1. 산하기관 복무점검 계획 및 조치	기안			○		
		2. 공무원 복무관리	기안		○			
		3. 5급 이상 일반직 지방공무원의 겸직 허가	기안				○	
		4. 6급 이하 일반직 지방공무원의 겸직 허가	기안			○		
	14. 교육훈련	1. 교육훈련 계획	기안			○		
		2. 본청 직장훈련 계획	기안		○			
		3. 신규 임용예정자 교육	기안		○			
		4. 국내교육훈련 피교육자 선발 (4급이상)	기안					○
		5. 국내교육훈련 피교육자 선발 (5급이하)	기안		○			
		6. 국외교육훈련 피교육자 선발	기안				○	
		7. 각종교육훈련 실시결과 처리 및 보고	기안		○			
		8. 교육훈련 경비 및 여비 지급	기안		○			
	15. 그 밖의 인사 관리	1. 공무원 인사발령 통지	기안		○			
		2. 소속공무원의 신원 조사	기안	○				
		3. 소속공무원의 정기승급 및 호봉 재확정	기안		○			
		4. 공무원 인사기록 변경, 추가 등재	기안	○				
		5. 공무원 전력 조회 및 회보	기안	○				
		6. 각종 인사통계 및 보고	기안		○			

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					과장감제재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
	16. 시험관리	7. 임시일상경비출납원의 임명	기안		○			
		1. 시험 계획 및 결과 보고						
		가. 시험(5급 이상으로의 승진심사 포함) 계획	기안					○
		나. 5급 이상(5급 이상으로의 승진심사 포함) 시험 결과 보고	기안					○
		다. 6급 이하 시험 결과 보고	기안				○	
		2. 신규 임용후보자 결격사유 조회	기안	○				
	17. 평정	3. 신규 임용후보자 명부 작성	기안		○			
		1. 일반직지방공무원의 승진후보자 명부 작성(5급 이상)	기안					○
		2. 일반직지방공무원의 승진후보자 명부 작성(6급 이하)	기안				○	
		3. 승진후보자명부 작성(수시)	기안		○			
		4. 지방공무원의 근무성적(경력·훈련성적 가점 포함) 평정자 및 확인자 지정	기안					○
		5. 경력·훈련성적 가점현황 작성	기안		○			
	18. 민원업무	1. 민원 행정 및 제도 개선 운영	기안		○			
		2. 민원편람 정비	기안		○			
		3. 전자 및 비전자 민원창구 운영	기안	○				
		4. 월별 민원처리상황 확인 점검	기안					○
		5. 각종 제증명 발급 및 창구 운영	기안	○				
		6. 검정고시 합격증 재교부 및 기재사항 정정	기안	○				
		7. 폐지학교 학적부 및 퇴직공무원 인사 기록부 관리	기안	○				
		8. 관인관리(민원사무전용)	기안	○				
		9. 행정정보 공동 이용	기안		○			
		10. 민원 채팅봇 운영 계획 수립	기안		○			
	19. 행정서비스 현장	1. 행정서비스현장 운영 계획 및 이행실태 점검 보고	기안		○			
		2. 행정서비스현장 제·개정	기안				○	
	20. 기록물관리	1. 기록관 기본계획	기안			○		
		2. 기록물 관리(정리, 생산현황, 평가, 폐기, 이관 등)	기안		○			
		3. 기록물 평가 폐기계획 및 심의회 운영	기안			○		

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		4. 기록물 관리 교육 및 지도점검	기안		○			
		5. 기능분류체계 운영 관리	기안		○			
		6. 기록물관리 제반 지침 수립 및 개정	기안			○		
	21. 정보공개	1. 정보공개 기본계획	기안			○		
		2. 정보공개 청구 접수 및 처리 (시스템 포함)	기안		○			
		3. 정보공개 청구 단순처리(이송, 종결 등)	기안	○				
		4. 정보공개심의회 운영	기안			○		
		5. 정보공개 교육 및 지도·점검	기안		○			
	22. 유·초·중 등학교 정보 공시	1. 유·초·중등학교 정보공시 기본 계획	기안			○		
		2. 정보공시 검증 및 정정	기안		○			
		3. 정보공시 연수, 홍보, 서면·현장 점검	기안		○			
	23. 기록물 전산화 및 기록관리 시 스템 운영	1. 기록물전산화	기안			○		
		2. 기록관리시스템 구축·운영 계획	기안			○		
		3. 기록관리시스템 운영·관리	기안		○			
		4. 기록관홈페이지 운영	기안		○			
	24. 교육사 료 관리	1. 인천교육사료보관소 운영	기안		○			
		2. 교육사료 수집 및 홍보	기안		○			
학교설립	1. 조직 및 정원 관리 (교육공무원 제외)	1. 조직개편 및 기구 신·증설	기안					○
		2. 조직진단						
		가. 조직진단 계획	기안			○		
		나. 자료 수집, 분석 및 결과 보고	기안		○			
		3. 지방공무원 정원 책정 및 조정						
		가. 각급기관 정원 책정 및 조정 계획	기안					○
		나. 각급기관 정원 조정(5급 이상)	기안					○
		다. 각급기관 정원 조정(6급 이하)	기안			○		
		4. 지방공무원 정원배정	기안		○			
		5. 정원 자료 수집 및 관리	기안	○				
		6. 중기기본인력운용 계획						
		가. 기초자료 수집·분석	기안		○			



부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					과장감제재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		나. 중기기본인력운용 계획 수립	기안					○
	2. 지식관리	1. 지식관리 추진 계획	기안			○		
		2. 지식관리(KMS) 운영	기안		○			
		3. 학습동아리 운영	기안		○			
	3. 학교설립 및 폐지	1. 고등학교 이하 각급학교(특수학교, 공립유치원 포함)의 설립 및 폐지인가	기안					○
		2. 중장기 학교 설립 계획	기안					○
		3. 학교 설립 계획(변경 포함)	기안					○
		4. 각급학교 설립·폐지 인가 신청 서류 검토	기안		○			
		5. 학교설립·폐지 인가 관련 경미한 사항의 변경 승인	기안		○			
		6. 학교설립 계획 시의회 부의	기안		○			
		7. 각급학교 설립 업무 추진 상황 보고	기안			○		
		8. 학교 신설 관련 유관 기관 협조 요청	기안		○			
		9. 학교설립 관련 민원 관리	기안		○			
		10. 학교용지 조성 협의	기안		○			
		11. 학교용지 조성 T/F팀 구성·운영	기안		○			
		12. 도시계획시설(학교) 결정(변경) 신청	기안			○		
		13. 도시계획시설(학교) 관련 협의	기안		○			
		14. 도시계획시설(학교) 결정 고시 통보	기안		○			
	4. 학생배치	1. 유·초·중·고·특수학교 배치 계획 시행						
		가. 유·초·중·고·특수학교 배치 계획수립	기안					○
		나. 유·초·중·고·특수학교 배치 계획 변경(학급편성 변경)	기안			○		
		2. 유·초·중·고·특수학교 배치 계획(변경, 최종) 관련 자료 조사·작성	기안		○			
		3. 지역·남녀별 진학 대상자 추정 및 배정안 검토	기안	○				
	5. 중·장기 학생배치	4. 유·초·중·고·특수학교 현황 자료(4.1현재) 작성·보고	기안		○			
		1. 중·장기 학생 배치 계획	기안				○	
		2. 지역별 현황 파악 및 진학 대상자 추정	기안	○				
	6. 학교군	3. 인구 현황 및 기초 자료 작성 및 판단	기안	○				
		1. 학교군(구) 개정 고시(안)	기안				○	

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
	(구) 조정 및 운영	2. 학교군(구) 조정 자료 수집	기안		○			
		3. 행정 예고	기안		○			
		4. 시의회 부의	기안		○			
		5. 학교군 개정 고시	기안		○			
		6. 그 밖의 일반 사항	기안		○			
	7. 교명심의	1. 교명심의위원회 구성·운영	기안				○	
		2. 교명제정·변경 의견 수렴	기안		○			
		3. 교명심의 확정 결과 알림	기안		○			
	8. 개교심의	1. 개교심의위원회 구성·운영	기안				○	
		2. 개교심의위원회 결과 알림	기안		○			
	9. 학생배치 시설비 산정	1. 학생배치 시설비 확정	기안			○		
		2. 학생배치 시설비 조정	기안			○		
		3. 학생배치 시설비 편성에 따른 학교설립 계획 자료 요구	기안		○			
		4. 학생배치 시설비(변경·추가) 관련 사항 보고	기안			○		
		5. 학교신설 관련 보통교부금 신청	기안		○			
	10. 의무취학 현황 보고	1. 의무 취학 아동 현황 보고	기안		○			
	11. 특수지 등급 조정 및 관리	1. 급지 조정 보고	기안			○		
	12. 과·소규모 학교 통·폐합	1. 계획·시행	기안				○	
		2. 관련 현황 자료 작성	기안		○			
교육재정과	1. 결산업무	1. 교육비특별회계 결산서 작성 지침 시행	기안		○			
		2. 교육비특별회계 결산 일반 사항	기안	○				
		3. 교육비특별회계 결산 총괄보고	기안				○	
		4. 교육비특별회계 결산 검사 수검 계획	기안		○			
		5. 교육비특별회계 결산 심의·의결 및 지방의회 승인	기안		○			
		6. 교육비특별회계 결산 심의 결과 보고·고시	기안		○			
		7. 교육재정공시(결산)	기안			○		
	2. 금고관리	1. 교육 금고 선정 및 약정	기안					○

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					과외감제재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		2. 교육 금고 관련 일반 사항	기안	○				
		3. 교육 금고에 대한 지도·감독	기안		○			
	3. 자금관리	1. 교육비특별회계 지방채 발행	기안			○		
		2. 교육비특별회계 지방채 상환 (이자 포함)	기안		○			
		3. 일시 차입금 관리	기안		○			
		4. 교육비특별회계 자금 운용	기안		○			
		5. 교육비특별회계 자금 배정 및 조정	기안		○			
	4. 학교수업료	1. 학교 수업료 징수 금지 조정 및 납입금 책정	기안				○	
		2. 학교 수업료 징수에 관한 일반 사항	기안		○			
	5. 세입	1. 교육비특별회계 세입 및 결손 처분	기안		○			
		2. 과오납금의 반환 및 정리	기안		○			
		3. 세입 징수 보고	기안		○			
		4. 법령, 조례, 규칙 또는 계약에 의해 이미 확정된 세입의 징수 결정	기안		○			
		5. 교부금, 부담금, 보조금, 전입금의 징수 결정	기안		○			
		6. 수입 일계표의 작성 및 관리	기안		○			
		7. 세입관련 통계자료 제출	기안	○				
	6. 채권관리	1. 체납액 정리 계획	기안		○			
		2. 교육청 채권 확보를 위한 일반 사항	기안		○			
		3. 제3채무 사항 통보 및 반송	기안	○				
		4. 각급기관 공탁 서류 검토	기안	○				
		5. 미확정 채권 양도 신청	기안		○			
	7. 계약관리	1. 계약 제도개선 계획 수립	기안					○
		2. 법령, 조례, 규칙에 의한 의무적 경비 및 확정 채무, 일상경비의 지출원인행위	기안		○			
		3. 법령, 조례, 규칙에 의한 의무적 경비 및 확정 채무, 일상경비의 지출처리	기안	○				
		4. 입찰 및 계약(입찰 기준 금액 이상)	기안			○		
		5. 입찰 및 계약(입찰 기준 금액 미만)	기안		○			
		6. 조달청 관급자재 구매	기안		○			
		7. 계약 관련 서류 접수(대금청구서 관련)	기안	○				

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					과장 감 재
			실 무 자	팀 장	부 서 장	국 장	부 교 육 감	
		8. 계약 관련 서류 접수(대금청구서 관련 이외)	○					
		9. 공사 등 실적 증명 확인	○					
		10. 계약 심의위원회 구성	기안			○		
		11. 계약 심의위원회 개최 및 결과통보	기안		○			
		12. 부정당업자 제재 처분	기안		○			
		13. 부정당업자 제재 처분 통보 처리	기안	○				
		14. 공사 등 선금 정산 확인	기안	○				
	8. 급여 관리	1. 보수 지급(국가직 인건비 신청 포함)	기안		○			
		2. 건강보험료 및 소득세(주민세) 처리	기안		○			
		3. 연말정산	기안		○			
	9. 회계일반	1. 회계에 관한 지시 및 보고	기안		○			
		2. 회계관계공무원의 재정 보증	기안		○			
		3. 출납원 사무 인계 및 출납원 사무 검사	기안		○			
		4. 일상경비 및 학교회계전출금 교부	기안		○			
		5. 일상경비 출납계산서 집계 처리	기안	○				
		6. 과목 경정	기안		○			
		7. 세입·세출외현금의 출납 관리	기안		○			
	10. 물품수급관리	1. 물품의 수급 관리 계획(변경 포함)	기안		○			
		2. 정기 재물조사 시행 계획	기안		○			
		3. 정기 재물조사 시행 등 일반 사항	기안	○				
		4. 특별 재물조사 시행 계획	기안		○			
		5. 특별 재물조사 시행 등 일반 사항	기안	○				
		6. 정수물품 배정 변경 승인	기안	○				
	11. 물품관리전환	1. 5천만원 초과 물품 불용결정	기안			○		
		2. 5천만원 이하 물품 불용결정	기안		○			
		3. 물품 감정평가 의뢰	기안	○				
		4. 물품 관리 전환 소요 조회	기안	○				
		5. 물품 관리 전환 승인 및 무상 양여	기안		○			
		6. 불용물품 매각	기안		○			

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					과장 감 재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
	12. 에너지 절약	7. 불용물품 폐기	기안		○			
		1. 에너지 절약 추진 계획	기안				○	
		2. 에너지 절약 추진 계획 실적 보고	기안		○			
		3. 에너지 절약에 관한 일반 사항	기안	○				
	13. 재산관리	1. 공유재산관리계획	기안					○
		2. 국유재산 관리 처분 계획	기안			○		
		3. 국유재산 소관청 지정 신청	기안		○			
		4. 재산 재평가	기안	○				
		5. 국유재산 조회 및 보고	기안	○				
		6. 폐교재산 활용 기본계획(3년)	기안				○	
		7. 폐교재산 활용 시행계획(연간)	기안			○		
		8. 국·공유재산에 관한 일반 사항	기안		○			
		9. 공유재산 사용 허가 업무	기안		○			
		10. 공유재산 취득·처분						
		가. 감정평가 및 보상액 산정	기안		○			
		나. 보상 등 협의	기안	○				
		다. 계약체결 및 보상금 지급	기안		○			
		라. 토지 수용 재결 신청 및 재결금 공탁	기안		○			
		11. 공유재산심의회 결과 통보	기안	○				
		12. 공유재산 증감 이동 보고	기안		○			
		13. 공유재산 매입 및 매각 계획						
		가. 50억원 이상	기안					○
		나. 10억원 이상 ~ 50억원 미만	기안				○	
		다. 5억원 이상 ~ 10억원 미만	기안			○		
		라. 5억원 미만	기안		○			
		14. 공유재산 실태조사	기안			○		
		15. 학교시설 개방 및 예약시스템 관리 업무	기안		○			
	14. 도시계획시설 결정(학교 제외)	1. 도시계획시설 결정(변경) 신청	기안			○		
		2. 경미한 변경 결정 신청	기안		○			

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		3. 도시계획 관련 협의	기안		○			
		4. 도시계획시설 결정고시 통보	기안	○				
	15. 개발제한구역 관리 계획(학교 제외)	1. 개발제한구역 관리 계획(변경) 신청	기안			○		
		2. 개발제한구역 관리 계획 관련 협의	기안		○			
		3. 개발제한구역 관리 계획 변경 승인 통보	기안	○				
	16. 감정 및 측량	1. 재산 감정에 관한 사무	기안		○			
		2. 연간 측량 계획	기안		○			
		3. 측량 위탁	기안		○			
		4. 측량 결과 통보	기안	○				
	17. 공부	1. 토지의 분할 합병 및 지목 변경	기안		○			
		2. 지적 오류 정정 신고	기안	○				
		3. 소관 재산의 대장 및 도면 정리	기안	○				
		4. 제공부의 열람 및 발급 신청	기안	○				
		5. 등기 위임	기안	○				
	18. 사립학교 업무협조	1. 사립학교 관련 업무 협조	기안		○			
	19. 학교법인 이사회	1. 학교법인 이사회 소집 승인	기안		○			
		2. 학교법인 임원 취임 승인 취소 및 임시 이사 선임 방침	기안					○
		3. 학교법인 임원 취임 승인 취소 조치	기안			○		
		4. 임원 직무 집행 정지 조치	기안			○		
		5. 임원 취임 승인	기안			○		
	20. 학교법인 설립허가	1. 학교법인 설립허가 기본방침 결정	기안					○
		2. 학교법인 설립허가(고등학교 이하 유지 법인)	기안				○	
		3. 이행 사항 확인 및 지시	기안		○			
	21. 학교법인 해산인가	1. 학교법인 해산인가 기본 방침 결정	기안					○
		2. 학교법인 해산인가	기안			○		
		3. 이행사항 확인 및 지시	기안		○			
	22. 재단법인의 학교법인으로 조직 변경 승인 및 보고	1. 재단법인의 학교법인으로 조직 변경 기본 방침 결정	기안				○	
		2. 재단법인의 학교법인으로 조직 변경 승인	기안			○		

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					과장 감 재
			실 무 자	팀 장	부 서 장	국 장	부 교 육 감	
		3. 이행 사항 확인 및 지시	기안		○			
	23. 자율형 사립고	1. 자율형 사립고 지정	기안					○
		2. 자율형 사립고 지정 사항 변경	기안				○	
	24. 학교법 인 합병인가	1. 학교법인 합병인가 기본 방침 결정	기안				○	
		2. 학교법인 합병인가	기안			○		
		3. 이행 사항 확인 및 지시	기안			○		
	25. 대학·중· 고등학교 병 설 학교 법 인의 각종 인· 허가	1. 대학·중·고등학교 병설학교 법인의 각 종 인·허가 신청	기안		○			
	26. 국고를 재원으로 하 는 의무적경 비 (법적경 비)의 보조 결정	1. 국고를 재원으로 하는 의무적 경비(법 적 경비)의 보조 결정	기안		○			
		2. 지원 예산에 대한 정산	기안		○			
	27. 학교법 인 정관 변 경	1. 학교법인의 정관 변경 보고	기안		○			
	28. 학교법 인 및 사립 학교 회계	1. 사학기관 예산 편성 지침 수립	기안			○		
		2. 사학기관 예·결산서 제출	기안	○				
		3. 사학기관 예·결산서 시정 지시	기안		○			
		4. 사학기관 재무 회계 지도	기안		○			
		5. 사학기관 추가경정예산서 제출	기안	○				
		6. 사학기관 준예산 보고	기안		○			
	29. 사립학 교 및 특수 학교 재정 지원	1. 사립학교 재정결함지원 기준 수립 및 지원 결정	기안			○		
		2. 사립 특수학교 특수교육비 지원 결정	기안			○		
		3. 사립학교 재정결함보조금 및 특수학교 특수교육비 지원 변경	기안		○			
		4. 재정결함보조금 정산 보고	기안		○			
		5. 재정결함보조금 월별 교부	기안		○			
	30. 사립학 교 사무직원 인사관리	1. 사립학교 사무직원 인사관리 지침	기안			○		
		2. 사립학교 사무직원 인사 관련 통계 및 보고	기안		○			
	31. 학교법 인 재산관리	1. 학교법인의 수익 사업체 종류와 계획 신고 및 변경 신고	기안			○		
		2. 수익 사업체 공고 보고	기안	○				

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		3. 수익 사업의 정지 명령	기안			○		
		4. 학교법인(유지 경영학교 포함) 의 차입 승인	기안			○		
		5. 이행사항 확인 및 지시	기안		○			
		6. 학교법인 기본재산의 매도·증여·교환 및 담보 허가	기안			○		
		7. 기본재산 증자보고 수리	기안		○			
		8. 기본재산 처리결과 보고 수리	기안		○			
		9. 기본재산 관리 실태조사 계획	기안			○		
		10. 기본재산 관리 실태조사 결과 부당 사항 조치	기안			○		
		11. 학교법인 기본재산의 매도·증여·교환 및 담보 보고	기안		○			
	32. 사학기관 운영평가	1. 사학기관 운영평가 계획 및 결과보고	기안				○	
		2. 사학기관 운영평가 운영	기안		○			
정보지원과	1. 행정정보화 추진	1. 교육정보화 기본계획 수립	기안				○	
		2. 교육정보화 시행계획 수립	기안				○	
		3. 정보기술아키텍처 운영 관리	기안		○			
		4. 정보화 기획·조정·협업시스템 추진 계획 수립	기안			○		
		5. 정보화 기획·조정·협업시스템 운영	기안		○			
		6. 기타 행정정보화	기안		○			
	2. 인천교육융합통신망 구축 및 운영	1. 인천교육융합통신망 구축 기본 계획	기안					○
		2. 인천교육융합통신망 운영	기안		○			
		3. 인천교육융합통신 서비스 이용 규정	기안			○		
	3. 학교정보화 인프라 구축	1. 학내전산망(유무선) 구축 지원	기안		○			
		2. 민간참여 컴퓨터 교실 운영 지원	기안		○			
		3. 미래 정보화교육환경 구축	기안			○		
		4. 업무용 소프트웨어 보급	기안			○		
	4. 공무원 정보화 역량 강화	1. 지방공무원 정보화 교육	기안		○			
		2. 공무원 정보화 인력개발 계획 수립	기안		○			
	5. 데이터기반행정 활성화	1. 데이터기반행정 활성화 시행계획 수립	기안			○		
		2. 데이터기반행정 활성화 추진 운영	기안		○			



부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
		3. 공공데이터 개방 및 이용 활성화 시행 계획 수립	기안			○		
		4. 공공데이터 제공 신청 처리	기안		○			
		5. 공공데이터 개방 및 활용 지원	기안		○			
	6. 교육통계	1. 교육통계 및 교육정보통계(EDS)기본 계획	기안			○		
		2. 산하기관 및 통계 담당자 교육	기안		○			
		3. 교육통계 조사	기안		○			
		4. 교육통계연보 발간 및 배부	기안		○			
		5. 각종 통계 보고	기안		○			
	7. 나이스시스템 운영	1. 나이스 운영계획 수립	기안				○	
		2. 나이스 사용자 교육	기안		○			
		3. 나이스 현장자문단 운영	기안		○			
		4. 교육부 전자서명인증서 관리	기안		○			
		5. 나이스 권한 승인	기안		○			
		6. 나이스 운영 일반	기안		○			
	8. K-에듀파인 운영	1. K-에듀파인 운영계획 수립	기안				○	
		2. K-에듀파인 권한 관리	기안		○			
		3. K-에듀파인 사용자 교육(FAQ 포함)	기안		○			
		4. K-에듀파인 운영 일반	기안		○			
	9. 시교육청 홈페이지 운영	1. 홈페이지 개편 계획 수립	기안			○		
		2. 홈페이지 운영 및 관리	기안		○			
	10. 교육(행정) 기관 홈페이지 구축·운영	1. 학교 홈페이지 통합 구축 계획	기안			○		
		2. 학교 홈페이지 운영 계획	기안		○			
		3. 학교 홈페이지 지원 콜센터 운영	기안		○			
		4. 교육(행정)기관 홈페이지 구축·운영 지원	기안		○			
	11. 정보시스템관리	1. 정보시스템 물적기반 구축·운영 계획	기안				○	
		2. 정보시스템(나이스, K-에듀파인) 물적기반 운영·관리	기안		○			
		3. 정보센터 운영·관리	기안		○			
		4. 정보시스템(나이스, K-에듀파인) 백업 및 복구 기본계획	기안			○		

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교육감결재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교감	
		5. 정보시스템 작업계획 및 결과 보고						
		가. 경미한 사항	기안	○				
		나. 중대한 사항	기안		○			
		6. 정보시스템 장애보고	기안		○			
	12. 정보보안	1. 정보보안 연간 추진계획 수립	기안				○	
		2. 정보보안 지침 수립·개정	기안			○		
		3. 정보보안 감사 및 실태 점검	기안		○			
		4. 사이버 침해사고 대응 조치						
		가. 경미한 사항	기안	○				
		나. 중대한 사항	기안			○		
		5. 사이버 보안 진단의 날 계획·시행	기안		○			
		6. 정보화 사업 보안성 검토	기안		○			
		7. 사이버공격 대응 훈련	기안			○		
		8. 정보보호시스템 운영	기안		○			
		9. 보안 취약점 진단·조치	기안		○			
		10. 정보보안 수준진단	기안			○		
		11. 주요정보통신기반시설 보안취약점 진단	기안		○			
		12. 주요정보통신기반시설 보호대책 수립	기안				○	
		13. 정보보호 교육 및 홍보	기안		○			
		14. 기타 정보보호 활동	기안		○			
	13. 개인정보보호	1. 개인정보보호 내부관리계획 수립·시행	기안			○		
		2. 개인정보 처리 실태의 조사 및 개선	기안			○		
		3. 개인정보 노출 예방	기안		○			
		4. 개인정보 침해 사고·신고 접수·처리						
		가. 경미한 사항	기안		○			
		나. 중대한 사항	기안			○		
		5. 개인정보보호 수준진단	기안			○		
		6. 기타 개인정보보호 활동	기안		○			
교육시설과	1. 시설조사 및 소규모	1. 건축 자재 물가 조사	기안	○				

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					관급자재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교육감	
	시설사업	2. 각급학교 시설 및 보수 신청에 관한 조사	기안	○				
		3. 각급학교 시설 및 보수 신청에 관한 심사	기안		○			
		4. 각급학교 지질 지내력 및 구조물의 각종 시험	기안		○			
		5. 시설투자 종합 계획 수립을 위한 기본 수요조사 계획	기안		○			
		6. 시설물 실태 조사	기안	○				
		7. 소규모 시설사업에 필요한 자료 수집	기안	○				
		8. 학교시설지원반 운영	기안		○			
		9. 시설도면 전산화	기안		○			
	2. 시설 사업 계획	1. 각종 신축 사업, 이전 배치 계획	기안					○
		2. 시설 사업 계획 및 변경	기안				○	
		3. 도시계획 사업실시 계획 공람 공고	기안		○			
		4. 시설 사업 기본 설계	기안			○		
		5. 시설 사업에 관한 지시 및 보고	기안			○		
		6. 시설 업무 체계 수립 및 조정	기안				○	
	3. 시설 사업 업무 협의	1. 도시계획 학교 시설사업 실시 계획 인가 및 공립학교 시행 계획 협의	기안		○			
		2. 건축협의 및 시설공사에 수반하는 제반 인·허가 신청	기안		○			
		3. 지장물(전기, 통신 등 공공 시설물)의 이설	기안		○			
	4. 공사 감독 및 검사	1. 공사 착공 명령	기안		○			
		2. 도급 공사 감독원 및 준공 검사원 임면	기안		○			
		3. 도급 공사의 선금급 검토	기안		○			
		4. 관급자재 조정과 관리	기안	○				
		5. 관급자재 수불	기안	○				
		6. 공사 관련 처리(계약금액 기준-계약금액 조정, 기성 및 준공, 공기연장 등)						
		가. 10억원 이상	기안			○		
		나. 1천만원 이상 ~ 10억원 미만	기안		○			
		다. 1천만원 미만	기안	○				
		7. 용역 및 물품 검사·검수						
		가. 1억원 이상	기안			○		

부서	단위사업명	세부사업명	기안 및 전결권자					교양감제재
			실무자	팀장	부서장	국장	부교양감	
		나. 1백만원 이상 ~ 1억원 미만	기안		○			
		다. 1백만원 미만	기안	○				
		라. 조달청 관급 자재	기안		○			
		8. 하자 검사원 처리	기안	○				
		9. 공사, 용역, 물품 계약 요청	기안	○				
		10. 공사, 용역, 물품 검수·검사 조서 발송	기안	○				
	5. 학교 시설 사업 승인	1. 건축 승인 및 보고	기안		○			
		2. 시행 계획 승인 및 변경	기안		○			
	6. 시설물 관리에 대한 점검	1. 안전점검 시행						
		가. 정기점검 및 정밀점검 시행	기안		○			
		나. 에듀빌 현황관리	기안	○				
		2. 시설물 점검 및 보고	기안		○			
		3. 위험 시설물 조치						
		가. 위험 시설물 판정	기안			○		
		나. 위험 시설물 관리	기안	○				
	7. 사립학교 시설 사업 관리	1. 사립학교 시설사업비 집행 지침 개정	기안			○		
		2. 지침 위반에 따른 지원 제재 결정	기안				○	
		3. 지침의 일반적 운영(예산교부, 선금 지급, 기성·준공검사 등)	기안		○			

## 개정 사항

### 1. 개정이유

2022년 1월 1일 조직개편에 따른 부서 신설, 팀 재배치 등 교육행정 여건의 변화에 따라 부서별 추진 업무의 전결 사무를 합리적으로 조정하여 행정의 신속성과 능률성을 확보하고, 현행 규정의 운영상 나타난 미비한 사항을 개선·보완하고자 함.

### 2. 주요내용

교육감 위임전결 사항 변경(별표)

## 고 시

인천광역시고시 제2022-60호

## 지적재조사 지구의 변경(경미한 사항) 고시

「지적재조사에 관한 특별법」 제8조 및 「동법 시행령」 제8조의 규정에 의거 지적재조사 지구의 변경(경미한 변경)에 관하여 다음과 같이 변경 고시합니다.

2022년 3월 7일

인천광역시장

## 1. 사 업 명

- 동구 송림2 지적재조사지구

## 2. 사업시행자: 인천광역시 동구청장

## 3. 변 경 내 역

- 동구 변경 현황

지구명	변경 전		변경 후		비 고
	필지수	면적(㎡)	필지수	면적(㎡)	
송림2	139	11,346.1	142	11,412.1	필지 증감: 증 3필지 면적 증감: 증 66㎡

## 4. 토지조서

- 인천광역시 토지정보과(전화032-440-4552~4, 팩스032-440-8682)
- 동구 민원지적과(전화032-770-6349, 팩스032-770-6359)

인천광역시고시 제2022-62호

## 도시관리계획(무주골근린공원 조성계획) 결정(변경) 및 지형도면 고시, 도시계획시설(무주골근린공원)사업 실시계획(변경) 인가 고시

도시관리계획(무주골 근린공원 조성계획)에 대하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제30조 및 같은법 시행령 제25조, 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」 제16조의2에 따라 결정(변경)하고, 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제32조와 「토지이용규제기본법」 제8조 및 같은법 시행령 제7조에 따라 지형도면을 고시합니다.

또한, 도시계획시설(무주골근린공원)사업에 대하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제88조 및 같은 법 시행령 제97조에 따라 실시계획(변경)인가하고, 같은 법 제91조 및 시행령 제100조에 따라 고시합니다.

관계도서는 인천광역시청(공원조성과, ☎032-458-7042), 월미공원사업소(서부공원담당, ☎032-440-5952)와 연수구청(공원녹지과, ☎032-749-8723)에 비치하였습니다.

2022. 3. 14.

인 천 광 역 시 장

1. 도시관리계획(무주골근린공원 조성계획) 결정(변경)에 관한 사항  
가. 도시계획시설: 도시공원(공원: 무주골근린공원)  
나. 위 치: 인천광역시 연수구 선학동 427번지 일원  
다. 면 적: 120,978.2㎡

## 라. 도시관리계획(무주골근린공원 조성계획) 결정(변경) 조서

## ○ 총괄표

구 분			변 경 전					변 경 후					비고		
			부지 면적 (㎡)	시설 면적 (㎡)	건 축 물			공 작 물 (기)	부지 면적 (㎡)	시설 면적 (㎡)	건 축 물			공 작 물 (기)	
					동수 (동)	바닥 면적 (㎡)	연면적 (㎡)				동수 (동)	바닥 면적 (㎡)			연면적 (㎡)
계			120,978.2	56,302				191	120,978.2	56,155				347	
공 원 시 설	공원시설 계		85,243.2	20,567	3동1층	456	456	191	85,243.2	20,420	3동1층	456	456	347	감147.0㎡
	기 반 시 설	소 계	12,297	12,297		-	-	-	12,217	12,217		-	-	-	
		도 로	8,510	8,510		-	-	-	8,484	8,484		-	-	-	감26.0㎡
		광 장	3,787	3,787		-	-	-	3,733	3,733		-	-	-	감54.0㎡
	조경시설		1,730	1,730		-	-	3	1,730	1,730		-	-	-	
	휴양시설		3,203	3,203		-	-	101	3,203	3,203		-	-	218	
	교양시설		1,932	1,932	1동1층	185	185	-	1,865	1,865	1동1층	185	185	17	감67.0㎡ (오기정정)
	편익시설		967	967		-	-	-	967	967		-	-	-	
	관리시설		438	438	2동1층	271	271	87	438	438	2동1층	271	271	112	
	녹지 및 기타		64,676.2	-		-	-	-	64,823.2	-		-	-	-	증147.0㎡
비 공 원 시 설		비공원시설	35,735	35,735					35,735	35,735					
시설률(%) (법정 40%이하)			(20,567 ÷ 85,243.2) × 100 = 24.13%					(20,420 ÷ 85,243.2) × 100 = 23.95%							
건폐율(%) (법정 15%이하)			(456 ÷ 85,243.2) × 100 = 0.53%					(456 ÷ 85,243.2) × 100 = 0.53%							



## ○ 시설조서

구 분	변경전									변경후									비고		
	시설명	부호	위치	부지면적 (㎡)	시설면적 (㎡)	구조	규모	건축물 (㎡)		공작물 (기)	시설명	부호	위치	부지면적 (㎡)	시설면적 (㎡)	구조	규모	건축물 (㎡)		공작물 (기)	
								바닥 면적	연 면적									바닥 면적			연 면적
합계	-	-		120,978.2	56,302	-	-			191	-	-	-	120,978.2	56,155	-	-			347	
공원시설	-	-		85,243.2	20,567	-	-	456	456	191	-	-	-	85,243.2	20,420	-	-	456	456	347	감147.0㎡
기 반 시 설	계	-	-	12,297	12,297	-	-	-	-	-	계	-	-	12,217	12,217	-	-	-	-	-	
	도로	-	선학동 일원	8,510	8,510	-	-	-	-	-	도로	-	선학동 일원	8,484	8,484	-	-	-	-	-	감26.0㎡
	광장	가	-	3,787	3,787	-	-	-	-	-	광장	가	-	3,733	3,733	-	-	-	-	-	감54.0㎡
	광장1	가-1	134-11 일원	(2,693)	(2,693)	-	-	-	-	-	광장1	가-1	134-11 일원	(2,890)	(2,890)	-	-	-	-	-	(증197.0㎡)
	광장2	가-2	151-1 일원	(683)	(683)	-	-	-	-	-	광장2	가-2	151-1 일원	(432)	(432)	-	-	-	-	-	(감251.0㎡)
	광장3	가-3	168-4 일원	(411)	(411)	-	-	-	-	-	광장3	가-3	168-4 일원	(411)	(411)	-	-	-	-	-	
조 경 시 설	계	-	-	1,730	1,730	-	-	-	-	3	계	-	-	1,730	1,730	-	-	-	-	-	
	단풍 나무뜰	나	153-1 일원	1,730	1,730	-	-	-	-	-	장미 정원	나	153-1 일원	1,730	1,730	-	-	-	-	-	
	가벽	①	산4-1임 일원	-	-	석재	101m	-	-	3											
휴 양 시 설	계	-	-	3,203	3,203	-	-	-	-	101	계	-	-	3,203	3,203	-	-	-	-	218	
	휴게소	다	-	789	789	-	-	-	-	-	휴게소	다	-	828	828	-	-	-	-	-	증39.0㎡
	휴게소 1	다-1	산20 일원	(163)	(163)	-	-	-	-	-	휴게소1	다-1	산20 일원	(163)	(163)	-	-	-	-	-	
	휴게소 2	다-2	158 일원	(100)	(100)	-	-	-	-	-	휴게소2	다-2	158 일원	(139)	(139)	-	-	-	-	-	(증39.0㎡)
	휴게소 3	다-3	164 일원	(211)	(211)	-	-	-	-	-	휴게소3	다-3	164 일원	(211)	(211)	-	-	-	-	-	
	휴게소 4	다-4	165 일원	(121)	(121)	-	-	-	-	-	휴게소4	다-4	165 일원	(121)	(121)	-	-	-	-	-	

구 분	변경전									변경후									비 고		
	시설명	부호	위치	부지 면적 (㎡)	시설 면적 (㎡)	구조	규모	건축물 (㎡)		공 작 물 (기)	시설명	부호	위치	부지 면적 (㎡)	시설 면적 (㎡)	구조	규모	건축물 (㎡)		공 작 물 (기)	
								바닥 면적	연 면적									바닥 면적			연 면적
휴 양 시 설	휴게소5	다-5	167 일원	(118)	(118)	-	-	-	-	-	휴게소5	다-5	167 일원	(118)	(118)	-	-	-	-	-	
	휴게소6	다-6	산43-1임 일원	(76)	(76)	-	-	-	-	-	휴게소6	다-6	산43-1임 일원	(76)	(76)	-	-	-	-	-	
	어울림 쉼터	라	154 일원	1,829	1,829	-	-	-	-	-	어울림 쉼터	라	154 일원	1,790	1,790	-	-	-	-	-	감39.0㎡
	나들 쉼터	마	산43-1 일원	585	585	-	-	-	-	-	나들 쉼터	마	산43-1 일원	585	585	-	-	-	-	-	
	등의자	㉔	선학동 일원	-	-	목재	65개소	-	-	65	등의자	㉔	선학동 일원	-	-	목재	60개소	-	-	60	
	평의자	㉕	선학동 일원	-	-	목재	9개소	-	-	9	평의자	㉕	선학동 일원	-	-	목재	50개소	-	-	50	
	야외 테이블	㉖	157전 일원	-	-	목재	16개소	-	-	16	야외 테이블	㉖	174-17답 일원	-	-	목재	3개소	-	-	3	
	파고라	㉗	153-1전 일원	-	-	목재	2개소	-	-	2	파고라	㉗	선학동 일원	-	-	-	5개소	-	-	5	
	먼지 털이대	㉘	168-2답 일원	-	-	목재	1개소	-	-	1	먼지 털이대	㉘	선학동 일원	-	-	-	2개소	-	-	2	
	자전거 보관대	㉙	168-2답 일원	-	-	철재	5개소	-	-	5	자전거 보관대	㉙	151-1전 일원	-	-	철재	1개소	-	-	1	
	한식 정자	㉚	산10-3임 일원	-	-	목재	3개소	-	-	3	한식 정자	㉚	선학동 일원	-	-	목재	2개소	-	-	2	
											로툰다	㉛	158전 일원	-	-	석재	1개소	-	-	1	
											야외탁자	㉜	154답 일원	-	-	-	1개소	-	-	1	
											장미열주	㉝	선학동 일원	-	-	철재	9개소	-	-	9	
											트랙리스	㉞	선학동 일원	-	-	철재	69개소	-	-	69	
										장미아치	㉟	선학동 일원	-	-	철재	14개소	-	-	14		
										파빌리온	㊱	선학동 일원	-	-	철재	1개소	-	-	1		

구 분	변경전										변경후										비고
	시설명	부호	위치	부지 면적 (㎡)	시설 면적 (㎡)	구 조	규모	건축물 (㎡)		공 작 물 (기)	시설명	부호	위치	부지 면적 (㎡)	시설 면적 (㎡)	구 조	규모	건축물 (㎡)		공 작 물 (기)	
								바닥 면적	연 면적									바닥 면적	연 면적		
교 양 시 설	계	-	-	1,932	1,932	-	-	185	185	-	계	-	-	1,865	1,865	-	-	185	185	17	감67.0㎡
	생태 학습원	바	167 일원	500	500	-	-	-	-	-	생태 학습원	바	167 일원	500	500	-	-	-	-	-	
	숲체험소	사	-	1,365	1,365	-	-	185	185	-	숲체험소	사	-	1,298	1,298	-	-	185	185	-	감67.0㎡ (면적합계 오기정정)
	숲체험소 -1	사-1	134-16 일원	(417)	(417)	-	-	(185)	(185)	-	숲체험소 -1	사-1	134-16 일원	(417)	(417)	-	-	(185)	(185)	-	
	숲체험소 -2	사-2	174-1 일원	(247)	(247)	-	-	-	-	-	숲체험소 -2	사-2	174-1 일원	(247)	(247)	-	-	-	-	-	
	숲체험소 -3	사-3	174-9 일원	(283)	(283)	-	-	-	-	-	숲체험소 -3	사-3	174-9 일원	(283)	(283)	-	-	-	-	-	
	숲체험소 -4	사-4	산21-4 일원	(183)	(183)	-	-	-	-	-	숲체험소 -4	사-4	산21-4 일원	(183)	(183)	-	-	-	-	-	
	숲체험소 -5	사-5	174-17 일원	(168)	(168)	-	-	-	-	-	숲체험소 -5	사-5	174-17 일원	(168)	(168)	-	-	-	-	-	
	관찰원	아	166 일원	67	67	-	-	-	-	-	관찰원	아	166 일원	67	67	-	-	-	-	-	
											숲체험 시설	㉞	선학동 일원			-	17개소	-	-	17	
편 익 시 설	계	-	-	967	967	-	40면	-	-	-	계	-	-	967	967	-	40면	-	-	-	
	주차장	자	134-4잡 일원	967	967	-	40면	-	-	-	주차장	자	134-4잡 일원	967	967	-	40면	-	-	-	
관 리 시 설	계	-	-	438	438	-	-	271	271	87	계	-	-	438	438	-	-	271	271	112	
	관리 사무소	차	산48-33 임	276	276	Con	1동	194	194	-	관리 사무소	차	산48-33 임	276	276	Con	1동	194	194	-	
	화장실	카	167 일원	162	162	Con	1동	77	77	-	화장실	카	167 일원	162	162	Con	1동	77	77	-	
	안내판	㉙	151-1전 일원	-	-	목재	3개소	-	-	3	안내판	㉙	151-1전 일원	-	-	-	31개소	-	-	31	
	가로등	㉚	선학동 일원	-	-	철재	84개소	-	-	84	가로등	㉚	선학동 일원	-	-	철재	81개소	-	-	81	
녹 지 및 기 타 시 설	계	-	-	64,676.2	-	-	-	-	-	-	계	-	-	64,823.2	-	-	-	-	-	-	증147.0㎡
	계류	타	선학동 일원	9,199	-	-	-	-	-	-	계류	타	선학동 일원	9,199	-	-	-	-	-	-	
	녹지	파	선학동 일원	55,477.2	-	-	-	-	-	-	녹지	파	선학동 일원	55,624.2	-	-	-	-	-	-	증147.0㎡
비 공 원 시 설	비공원 시설	-	-	35,735	35,735	-	-	-	-	-	비공원 시설	-	-	35,735	35,735	-	-	-	-	-	

## ○ 도로조서

구분	등 급	류별	번호	폭 원 (m)	연 장 (m)	면 적 (㎡)	기 능	기 점	종 점	비고
기정	총 계				2,512.5	8,510.0				
변경					2,517.7	8,484.0				
기정	소로	3	1	8.0	225.0	2,251.0	연결로	지구계	지구계	
기정	소로	3	2	8.0	28.8	285.0	연결로	소로3-1	주차장	
기정	소로	3	3	6.0	17.8	129.0	연결로	소로3-1	주차장	
변경	소로	3	3	6.0	17.1	103.6	연결로	소로3-1	주차장	
기정	소로	3	4	4.0	576.0	2,342.0	진입로	소로3-1	광장3	
기정	소로	3	5	3.0	38.7	117.0	연결로	비공원시설	소로3-4	
기정	소로	3	6	3.0	11.0	40.0	연결로	비공원시설	소로3-4	
변경	소로	3	6	3.0	10.7	32.5	연결로	비공원시설	소로3-4	
기정	소로	3	7	3.0	232.8	711.0	연결로	소로3-4	소로3-4	
기정	소로	3	8	3.0	111.4	345.0	연결로	소로3-4	광장3	
기정	소로	3	9	3.0	119.9	360.0	연결로	광장3	지구계	
기정	소로	3	10	3.0	43.7	131.0	연결로	소로3-4	소로3-7	
변경	소로	3	10	3.0	44.3	132.9	연결로	소로3-4	소로3-7	
기정	소로	3	11	3.0	12.6	38.0	연결로	소로3-7	어울림쉼터	
변경	소로	3	11	3.0	12.5	37.5	연결로	소로3-7	어울림쉼터	
기정	소로	3	12	3.0	31.4	94.0	연결로	소로3-4	소로3-7	
기정	소로	3	13	3.0	27.2	82.0	연결로	소로3-4	소로3-7	
변경	소로	3	13	3.0	27.2	82.0	연결로	휴게소4	소로3-7	(기점 오기정정)
기정	소로	3	14	3.0	14.6	44.0	연결로	소로3-7	습지관찰원	
변경	소로	3	14	3.0	14.6	44.0	연결로	소로3-7	산책로7	(종점 오기정정)
신설	소로	2	2	8(8~16)	656(184)	(45.0) (993.0)	일반도로	소로2-1	소로2-1	(도시계획중복결정) (공원시설) (도시계획중복결정) (비공원시설)
신설	소로	1	1	10	73.0	(738.0)	일반도로	소로2-2	선학동172-3	(도시계획중복결정) (비공원시설)
기정	산책로		1	1.50	377.2	566.0	산책로	광장1	휴게소2	
변경	산책로		1	1.50	377.7	566.5	산책로	광장1	휴게소2	
기정	산책로		2	1.50	84.3	129.0	산책로	광장1	산책로1	
변경	산책로		2	1.50	90.0	134.7	산책로	광장1	산책로1	
기정	산책로		3	1.50	108.8	164.0	산책로	산책로1	소로3-4	
기정	산책로		4	1.50	78.0	118.0	산책로	산책로1	소로3-4	
기정	산책로		5	1.50	37.9	58.0	산책로	소로3-4	소로3-7	
기정	산책로		6	1.50	23.3	36.0	산책로	소로3-7	어울림쉼터	
기정	산책로		7	1.50	115.8	174.0	산책로	어울림쉼터	휴게소5	
변경	산책로		7	1.50	115.3	173.3	산책로	어울림쉼터	휴게소5	
기정	산책로		8	1.50	41.7	64.0	산책로	산책로7	소로3-7	
기정	산책로		9	1.50	22.3	33.0	산책로	소로3-7	휴게소4	
기정	산책로		10	1.50	112.9	170.0	산책로	나들쉼터	소로3-9	
기정	산책로		11	1.50	19.4	29.0	산책로	산책로10	소로3-9	

마. 지형도면: 시보게재 생략(열람 장소에 비치)

## 2. 실시계획(변경)인가에 관한 사항

## 가. 사업시행지의 위치 (변경없음)

- 인천광역시 연수구 선학동 427번지 일원

## 나. 사업의 종류 및 명칭 (변경없음)

- 종 류: 도시계획시설(공원)사업
- 명 칭: 무주골 근린공원 조성사업

## 다. 면적 및 규모 (변경없음)

- 면 적: 120,978.2㎡(공원시설 85,243.2㎡, 비공원시설 35,735㎡)
- 규 모: 공원조성계획 결정(변경) 조서와 같음

## 라. 사업시행자의 성명 및 주소 (변경)

기정		변경		비고
성명	주소	성명	주소	
인천광역시 시장 박남춘	인천광역시 남동구 정각로 29	인천광역시 시장 박남춘	인천광역시 남동구 정각로 29	
무주골파크 주식회사 공동대표이사 이성호 공동대표이사 하현우	서울특별시 강남구 테헤란로 226	무주골파크 주식회사 대표이사 노복영	서울특별시 강서구 공항대로212 비동12층 1216호(마곡동 문영 퀵즈파크11차)	

## 마. 사업의 착수예정일 및 준공예정일 (변경)

- 당 초: 2019. 03. 25 ~ 2022. 03. 24.
- 변 경: 2019. 03. 25 ~ 2022. 12. 24.

바. 사용 또는 수용할 토지 또는 건물의 조서, 지번, 지목, 소유권과  
이외 권리의 명세서: 붙임 (변경)

## □ 토지조서(변경)

일련 번호	소 재 지										소 유 자			이해관계인			비고
	기 정					변 경											
	소재지	지번	지목	공부 면적	편입 면적	소재지	지번	지목	공부 면적	편입 면적	성명	주소	지분	성명	주소	권리종류	
합 계				153,642.0	120,978.2				120,978.2	120,978.2							
1	선학동	116-4	도	5,438.0	354.0	선학동	116-8	도	354.0	354.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
2	선학동	132-2	도	92.0	65.6	선학동	132-13	도	6.0	6.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
3							132-14		59.6	59.6	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
4	선학동	132-5	도	16.0	2.0	선학동	132-15	도	2.0	2.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
5	선학동	132-12	도	14.0	10.6	선학동	132-16	도	10.6	10.6	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
6	선학동	134-1	대	359.0	359.0	선학동	134-1	대	359.0	359.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
7	선학동	134-3	도	109.0	109.0	선학동	134-3	도	109.0	109.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
8	선학동	134-4	잡	1,824.0	1,824.0	선학동	134-4	잡	1,824.0	1,824.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
9	선학동	134-9	전	397.0	397.0	선학동	134-9	전	397.0	397.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
10	선학동	134-10	대	401.0	401.0	선학동	134-10	대	401.0	401.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
11	선학동	134-11	대	334.0	334.0	선학동	134-11	대	334.0	334.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
12	선학동	134-13	대	76.0	76.0	선학동	134-13	대	76.0	76.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
13	선학동	134-14	전	208.0	208.0	선학동	134-14	전	208.0	208.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
14	선학동	134-16	잡	1,831.0	1,831.0	선학동	134-16	잡	1,831.0	1,831.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
15	선학동	134-17	잡	264.9	264.9	선학동	134-17	잡	264.9	264.9	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
16	선학동	150-1	대	339.0	339.0	선학동	150-1	대	339.0	339.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
17	선학동	150-4	도	16.0	16.0	선학동	150-4	도	16.0	16.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
18	선학동	105-5	도	13.0	13.0	선학동	150-5	도	13.0	13.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				

일련 번호	소 재 지										소 유 자			이해관계인			비고
	기 정					변 경											
	소재지	지번	지목	공부 면적	편입 면적	소재지	지번	지목	공부 면적	편입 면적	성명	주소	지분	성명	주소	권리종류	
19	선학동	151-1	전	387.0	387.0	선학동	151-1	전	387.0	387.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
20	선학동	151-2	도	3.0	3.0	선학동	151-2	도	3.0	3.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
21	선학동	151-3	전	1,203.0	1,203.0	선학동	151-3	전	1,203.0	1,203.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
22	선학동	151-4	도	33.0	33.0	선학동	151-4	도	33.0	33.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
23	선학동	152-1	대	664.0	664.0	선학동	152-1	대	664.0	664.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
24	선학동	152-2	대	853.0	853.0	선학동	152-2	대	853.0	853.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
25	선학동	153-1	전	2,688.0	2,688.0	선학동	153-1	전	2,688.0	2,688.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
26	선학동	153-2	답	1,223.0	1,233.0	선학동	153-2	답	1,223.0	1,223.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
27	선학동	153-3	전	1,114.0	1,114.0	선학동	153-3	전	1,114.0	1,114.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
28	선학동	153-4	전	1,504.0	1,504.0	선학동	153-4	전	1,504.0	1,504.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
29	선학동	153-5	전	298.0	298.0	선학동	153-5	전	298.0	298.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
30	선학동	154	답	1,317.0	1,317.0	선학동	154	답	1,317.0	1,317.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
31	선학동	154-1	답	1,000.0	1,000.0	선학동	154-1	답	1,000.0	1,000.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
32	선학동	155	전	2,512.0	2,512.0	선학동	155	전	2,512.0	2,512.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
33	선학동	156	답	721.0	721.0	선학동	156	답	721.0	721.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
34	선학동	157	전	2,187.0	2,187.0	선학동	157	전	2,187.0	2,187.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
35	선학동	157-1	도	1,470.0	1,381.0	선학동	157-2	도	1,381.0	1,381.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
36	선학동	158	전	326.0	326.0	선학동	158	전	326.0	326.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
37	선학동	158-1	전	18.0	18.0	선학동	158-1	전	18.0	18.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
38	선학동	159-2	대	360.0	344.0	선학동	159-3	대	344.0	344.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				

일련 번호	소 재 지										소 유 자			이해관계인			비고
	기 정					변 경											
	소재지	지번	지목	공부 면적	편입 면적	소재지	지번	지목	공부 면적	편입 면적	성명	주소	지분	성명	주소	권리종류	
39	선학동	161-2	도	5,330.0	1,905.0	선학동	161-18	도	1,797.0	1,797.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
40						선학동	161-19	도	108.0	108.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
41	선학동	161-16	도	5,482.0	364.0	선학동	161-20	도	364.0	364.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
42	선학동	164	답	1,338.0	1,338.0	선학동	164	답	1,338.0	1,338.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
43	선학동	165	전	454.0	454.0	선학동	165	전	454.0	454.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
44	선학동	165-1	도	1,012.0	906.0	선학동	165-2	도	906.0	906.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
45	선학동	166	답	2,917.0	2,917.0	선학동	166	답	2,917.0	2,917.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
46	선학동	167	답	2,215.0	2,215.0	선학동	167	답	2,215.0	2,215.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
47	선학동	168-2	답	999.0	999.0	선학동	168-2	답	999.0	999.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
48	선학동	168-4	도	746.0	746.0	선학동	168-4	도	746.0	746.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
49	선학동	170	답	27.0	27.0	선학동	170	답	27.0	27.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
50	선학동	170-1	도	3,462.0	568.0	선학동	170-5	도	32.0	32.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
51						선학동	170-6	도	536.0	536.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
52	선학동	170-2	답	150.0	150.0	선학동	170-2	답	150.0	150.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
53	선학동	172-1	답	1,957.0	1,957.0	선학동	172-1	답	1,957.0	1,957.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
54	선학동	172-2	전	3,888.0	3,888.0	선학동	172-2	전	3,888.0	3,888.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
55	선학동	172-3	임	4,030.0	4,030.0	선학동	172-3	임	4,030.0	4,030.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
56	선학동	173	답	1,957.0	1,957.0	선학동	173	답	1,957.0	1,957.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
57	선학동	174	전	4,311.0	4,311.0	선학동	174	전	4,311.0	4,311.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
58	선학동	174-1	전	3,660.0	3,660.0	선학동	174-1	전	3,660.0	3,660.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				



일련 번호	소 재 지										소 유 자			이해관계인			비고
	기 정					변 경											
	소재지	지번	지목	공부 면적	편입 면적	소재지	지번	지목	공부 면적	편입 면적	성명	주소	지분	성명	주소	권리종류	
59	선학동	174-2	답	2,086.0	2,086.0	선학동	174-2	답	2,086.0	2,086.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
60	선학동	174-3	전	360.0	360.0	선학동	174-3	전	360.0	360.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
61	선학동	174-4	전	407.0	407.0	선학동	174-4	전	407.0	407.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
62	선학동	174-5	전	481.3	481.3	선학동	174-5	전	481.3	481.3	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
63	선학동	174-6	전	544.0	544.0	선학동	174-6	전	544.0	544.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
64	선학동	174-7	전	764.0	764.0	선학동	174-7	전	764.0	764.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
65	선학동	174-8	전	444.3	444.3	선학동	174-8	전	444.3	444.3	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
66	선학동	174-9	전	953.3	953.3	선학동	174-9	전	953.3	953.3	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
67	선학동	174-10	전	165.0	165.0	선학동	174-10	전	165.0	165.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
68	선학동	174-11	전	357.0	357.0	선학동	174-11	전	357.0	357.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
69	선학동	174-12	전	301.0	301.0	선학동	174-12	전	301.0	301.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
70	선학동	174-13	전	370.0	370.0	선학동	174-13	전	370.0	370.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
71	선학동	174-14	임	330.0	330.0	선학동	174-14	임	330.0	330.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
72	선학동	174-15	전	378.8	378.8	선학동	174-15	전	378.8	378.8	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
73	선학동	174-16	전	621.2	621.2	선학동	174-16	전	621.2	621.2	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
74	선학동	174-17	전	238.0	238.0	선학동	174-17	전	238.0	238.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
75	선학동	174-18	전	215.0	215.0	선학동	174-18	전	215.0	215.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
76	선학동	174-19	도	104.0	63.0	선학동	174-21	도	63.0	63.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
77	선학동	174-20	도	226.0	75.0	선학동	174-22	도	75.0	75.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
78	선학동	175	전	496.0	496.0	선학동	175	전	496.0	496.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				

일련 번호	소 재 지										소 유 자			이해관계인			비고
	기 정					변 경											
	소재지	지번	지목	공부 면적	편입 면적	소재지	지번	지목	공부 면적	편입 면적	성명	주소	지분	성명	주소	권리종류	
79	선학동	176-1	대	453.0	453.0	선학동	176-1	대	453.0	453.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
80	선학동	176-2	잡	572.0	572.0	선학동	176-2	잡	572.0	572.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
81	선학동	176-3	전	2,241.0	2,241.0	선학동	176-3	전	2,241.0	2,241.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
82	선학동	177-1	전	3,980.0	3,980.0	선학동	177-1	전	3,980.0	3,980.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
83	선학동	177-2	답	407.0	407.0	선학동	177-2	답	407.0	407.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
84	선학동	178	전	1,398.0	1,398.0	선학동	178	전	1,398.0	1,398.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
85	선학동	179	전	1,802.0	1,802.0	선학동	179	전	1,802.0	1,802.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
86	선학동	185-2	전	64.0	26.0	선학동	185-10	전	26.0	26.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
87	선학동	185-4	전	201.0	40.0	선학동	185-11	전	40.0	40.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
88	선학동	328-31	도	438.0	9.0	선학동	328-49	도	9.0	9.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
89	선학동	328-33	도	1,158.8	924.4	선학동	328-50	도	924.4	924.4	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
90	선학동	329	천	8,999.0	5,790.0	선학동	329-9	천	5,702.0	5,702.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
91						선학동	329-12	천	88.0	88.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
92	선학동	329-6	천	2,287.8	33.2	선학동	329-13	천	33.2	33.2	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
93	선학동	330	도	2,372.0	1,851.0	선학동	330-2	도	835.0	835.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
94						선학동	330-3	도	604.0	604.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
95						선학동	330-5	도	412.0	412.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
96	선학동	331	도	1,452.0	1,452.0	선학동	331	도	1,452.0	1,452.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
97	선학동	427	임	9,051.0	9,051.0	선학동	427	임	9,051.0	9,051.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
98	선학동	428	임	700.0	700.0	선학동	428	임	700.0	700.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				

일련 번호	소 재 지										소 유 자			이해관계인			비고
	기 정					변 경											
	소재지	지번	지목	공부 면적	편입 면적	소재지	지번	지목	공부 면적	편입 면적	성명	주소	지분	성명	주소	권리종류	
99	선학동	429	임	3,967.0	3,967.0	선학동	429	임	3,967.0	3,967.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
100	선학동	430	임	666.0	666.0	선학동	430	임	666.0	666.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
101	선학동	431	임	62.0	62.0	선학동	431	임	62.0	62.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
102	선학동	432	임	104.1	104.1	선학동	432	임	104.1	104.1	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
103	선학동	433	임	298.0	298.0	선학동	433	임	298.0	298.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
104	선학동	434	임	3,471.0	3,471.0	선학동	434	임	3,471.0	3,471.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
105	선학동	435	임	298.0	298.0	선학동	435	임	298.0	298.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
106	선학동	436	임	892.0	892.0	선학동	436	임	892.0	892.0	아시아신탁 주식회사	서울특별시 강남구 영동대로 416, 13층 (대치동)	1/1				
107	선학동	437	임	727.0	727.0	선학동	437	임	727.0	727.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
108	선학동	438	임	1,653.0	1,653.0	선학동	438	임	1,653.0	1,653.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
109	선학동	439	임	1,294.5	1,294.5	선학동	439	임	1,294.5	1,294.5	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
110	선학동	440	임	1,091.0	1,091.0	선학동	440	임	1,091.0	1,091.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
111	선학동	산6-1	도	8,984.0	491.0	선학동	산6-4	도	297.0	297.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
112						선학동	산6-5	도	194.0	194.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
113	선학동	산43-1	임	7,017.0	6,702.0	선학동	산43-4	임	6,702.0	6,702.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				
114	선학동	산43-2	임	150.0	110.0	선학동	산43-5	임	110.0	110.0	인천광역시	인천광역시 남동구 정각로 29	1/1				

인천광역시고시 제2022-63호

## 도시관리계획(도시계획시설: 녹지) 결정(변경) 및 지형도면 고시

도시관리계획(도시계획시설: 녹지)을 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제30조 및 같은 법 시행령 제25조에 따라 결정(변경)하고, 같은 법 제32조와 「토지이용규제기본법」 제8조 및 같은 법 시행령 제7조에 따라 지형도면을 고시합니다.

관계도서는 인천광역시청(공원조성과, ☎032-458-7052), 계양구청(도시재생과, ☎032-450-5633)에 갖추어 놓았습니다.

2022. 3. 14.

## 인 천 광 역 시 장

### 1. 결정(변경) 취지

- 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제2조제4호다목에 따른 도시관리계획(도시계획시설: 녹지) 결정(변경)하는 사항임.

### 2. 위치

- 도시관리계획(도시계획시설: 녹지)
  - 다남녹지: 인천광역시 계양구 다남동 산71-4번지 일원
  - 방축녹지: 인천광역시 계양구 방축동 80번지 일원

### 3. 도시관리계획 결정(변경)조서

#### ○ 도시계획시설(녹지) 결정(변경) 조서

##### - 다남녹지 결정(변경) 조서

구분	도면표시 번호	시설명	시설의 종류	위치	면 적 (㎡)			최초 결정일	비고
					기정	변경	변경후		
변경	①	다남녹지	경관녹지	다남동 산 71-4번지 일원	45,776	감) 650.5	45,125.5	2017. 2. 6. (인고 제25호)	

##### - 방축녹지 결정(변경) 조서

구분	도면표시 번호	시설명	시설의 종류	위치	면 적 (㎡)			최초 결정일	비고
					기정	변경	변경후		
변경	②	방축녹지	경관녹지	방축동 80번지 일원	8,093	감) 1	8,092	2017. 2. 6. (인고 제25호)	

#### ○ 도시계획시설(녹지) 결정(변경) 사유서

##### - 다남녹지 결정(변경) 사유서

도면표시번호	시 설 명	변경내용	변경사유
①	다남녹지	면적 변경	확정측량 면적 반영

##### - 방축녹지 결정(변경) 사유서

도면표시번호	시 설 명	변경내용	변경사유
②	방축녹지	면적 변경	확정측량 면적 반영

### 4. 지형도면: 게재 생략(갖추어 둔 장소의 지형도면과 같음)

#### ○ 토지이용규제정보서비스(<http://luris.molit.go.kr>)에서 열람 가능

인천광역시고시 제2022-64호

## 도시계획시설(녹지)사업 사업시행자 지정 및 실시계획인가 고시

인천광역시 도시계획시설(녹지)사업에 대하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제86조에 의한 도시·군계획시설사업의 시행자 지정 및 같은 법 제88조, 같은 법 시행령 제97조에 따라 실시계획을 인가하고 같은 법 제91조 및 같은 법 시행령 제100조에 의거 고시합니다.

관계도서는 인천광역시청 공원조성과(☎032-458-7052) 및 연수구청 도시계획과(☎032-749-8654)에 비치하고 일반인에게 보입니다.

2022. 3. 14.

인 천 광 역 시 장

### 1. 사업시행지의 위치

- 인천광역시 연수구 선학동 132-1번지

### 2. 사업의 종류 및 명칭

- 종류: 도시계획시설(녹지)
- 명칭: 선학경관녹지 조성사업

### 3. 면적 또는 규모

- 면적: 3,592㎡

**4. 사업 시행자의 성명 및 주소**

- 성명: 인천광역시 연수구청장
- 주소: 인천광역시 연수구 원인재로 115

**5. 사업의 착수예정일 및 준공예정일**

- 착수예정일: 실시계획인가 고시일
- 준공예정일: 2023. 12. 31.

**6. 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지·지번·지목 및 면적, 소유권과 소유권외의 권리의 명세 및 그 소유자·권리자의 성명·주소 【관계도서 비치】****7. 국토의 계획 및 이용에 관한 법률 제99조에 따른 공공시설 등의 귀속 및 양도에 관한 사항 【관계도서 비치】**

## 인천광역시경제자유구역청고시 제2022-12호

## 인천경제자유구역 청라국제도시 개발사업 2-④단계(2021년 일부준공) 준공 고시

인천광역시경제자유구역청고시 제2021-441(2022. 1. 3.)호로 개발계획 변경, 실시계획 변경 승인 및 지형도면 고시된 “인천경제자유구역 청라국제도시 2-④단계” 개발사업에 대하여 『경제자유구역의 지정 및 운영에 관한 특별법』 제14조 및 같은법 시행령 13조 제2항에 의거 개발사업이 준공(2-④단계 2021년 일부준공) 되었음을 다음과 같이 고시합니다.

2022년 3월 14일

## 인천광역시경제자유구역청장

## 1. 개발사업의 명칭

○ 명 칭 : 인천경제자유구역 청라국제도시 2-④단계(2021년 일부준공)

## 2. 개발사업시행자의 성명과 주소

○ 성 명 : 한국토지주택공사 사장 김현준

○ 주 소 : 경상남도 진주시 충의로 19 (충무공동)

## 3. 개발사업시행지역의 위치·면적 및 용도별 면적

○ 위 치 : 인천광역시 서구 청라동 일원

○ 면 적 : 전체면적 17,805,939.8㎡ 중 2-④단계(2021년 일부준공) 대상면적 4,543,161.4㎡ 중 1,006,733.9㎡

○ 용도별 면적

구 분	2단계	2 - ①단계	2 - ②단계	2 - ③단계	2 - ④단계	2 - ④단계 (2021년 일부준공)
	면 적 (㎡)	면 적 (㎡)	면 적 (㎡)	면 적 (㎡)	면 적 (㎡)	면 적 (㎡)
합 계	17,805,939.8	4,696,704.0	4,107,253.4	4,458,821.0	4,543,161.4	1,006,733.9
주 택 건 설 용 지	2,331,182.6	1,892,373.7	438,808.9	-	-	-



구 분		2단계	2 - ①단계	2 - ②단계	2 - ③단계	2 - ④단계	2 - ④단계 (2021년 일부준공)
		면 적 (㎡)	면 적 (㎡)	면 적 (㎡)	면 적 (㎡)	면 적 (㎡)	면 적 (㎡)
근린생활시설용지		14,089.7	3,566.5	10,523.2	-	-	-
상 업 시 설 용 지		655,347.4	183,546.5	60,327.7	206,999.5	204,473.7	23,160.8
주 상 복 합 용 지		300,769.2	230,157.2	-	70,612.0	-	-
업 무 시 설 용 지		425,164.4	-	74,572.5	334,161.9	16,430.0	-
산 업 시 설 용 지		860,919.8	-	-	246,883.6	614,036.2	398,210.3
연 구 시 설 용 지		506,974.0	-	-	-	506,974.0	-
관광위락시설용지		2,004,981.1	-	1,360,160.9	132,425.3	512,394.9	-
공공시설용지	도 로	2,957,689.2	1,029,116.7	624,389.8	832,248.9	471,933.8	227,744.3
	공 원 . 녹 지	3,332,519.2	743,823.4	1,135,282.1	852,014.3	601,399.4	224,453.5
	광 장	208,590.4	-	-	201,242.4	7,348.0	-
	공 공 공 지	81,236.3	22,947.9	1,498.1	24,715.8	32,074.5	5,886.7
	하 천	1,492,491.6	48,194.7	-	1,442,167.7	2,129.2	-
	유 수 지	123,917.4	-	123,917.4	-	-	-
	철 도 시 설	20,884.8	-	20,884.8	-	-	-
	주 차 장	154,921.5	37,868.9	13,099.9	24,211.1	79,741.6	7,280.6
	공영차고지	18,573.5	-	-	-	18,573.5	18,573.5
	복합환승센터	7,512.8	-	-	7,512.8	-	-
	학 교 시 설	357,554.9	311,570.4	45,984.5	-	-	-
	하수도시설	79,102.9	79,102.9	-	-	(33,875.3)	-
	전기공급설비	24,699.6	11,215.4	-	13,484.2	-	-
	생활폐기물 자동집하장	13,783.8	8,248.1	-	2,616.2	2,919.5	2,919.5
	가스공급설비	39,735.0	100.0	25.0	-	39,610.0	39,610.0
	주 유 소	4,455.4	-	2,410.6	2,044.8	-	-
	종 교 시 설	18,301.2	13,450.8	4,850.4	-	-	-
	체 육 시 설	40,475.4	6,600.1	-	-	33,875.3	-
	공공업무시설	36,516.0	14,089.6	10,095.6	12,330.8	-	-
	근린공공시설	29,360.9	17,985.2	3,656.1	7,719.6	-	-
	문 화 . 의 료 . 복 지 시 설	52,520.1	40,282.6	-	12,237.5	-	-
	보 육 시 설	3,121.9	2,463.4	658.5	-	-	-
	통신공급설비	69.0	-	-	69.0	-	-
	오수중계펌프장	192.4	-	-	43.8	148.6	148.6
	소 계	9,098,225.2	2,387,060.1	1,986,752.8	3,434,658.9	1,289,753.4	526,616.7
투 자 유 치 용 지		1,397,492.3	-	176,107.4	33,079.8	1,188,305.1	58,746.1
유 보 지		210,794.1	-	-	-	210,794.1	-

4. 준공일 : 2021. 12. 31.

## 5. 주요 시설물의 관리처분에 관한 사항

## ○ 국가(지자체) 귀속분 총괄

구 분	규 격	단 위	수 량	관리처분사항
도로	· 폭 원 : 8 ~ 50m · 노선수 : 23개 · 연 장 : 9.067km	m <sup>2</sup>	227,744.3	본 시설물은 관리청(인천시, 서구청)에 무상귀속
공원	· 근린공원 2개소 · 소공원 1개소	m <sup>2</sup>	24,805.2	
녹지	· 완충녹지 10개소 · 경관녹지 8개소 · 연결녹지 3개소	m <sup>2</sup>	199,648.3	
공공공지	· 공공공지 5개소	m <sup>2</sup>	5,886.7	
생활폐기물 자동집하장	· 생활폐기물 자동집하장 1개 소	m <sup>2</sup>	2,919.5	
상수도	· 상수 D100 ~ 300	m	7,756.0	
	· 상수시설물 1식	식	1	
하수도	· 우수 D450 ~ 1200 및 압거 · 오수 D200 ~ 400	m	우수 9,766.0 오수 5,890.0	
	· 오수중계펌프장	개소	3	
	· 우·오수 시설물	식	1	

## 6. 관계도서 열람

- 관계도서는 인천광역시 경제자유구역청 영종청라계획과(☎ 032-453-7612) 및 한국토지주택공사 청라영종사업단(☎ 032-540-1722, 1724)에 비치하여 일반인이 열람 할 수 있도록 하였습니다. (관계도서 게재 생략)

## 공 고

인천광역시공고 제2022-630호

## 비영리민간단체 등록 말소 공고

「비영리민간단체 지원법」 제4조의2(등록의 말소)에 따라 비영리민간단체 등록 말소사항을 아래와 같이 공고합니다.

2022. 3. 7.

## 인천광역시장

## 1. 등록 말소사항

등록번호 (등록일자)	단체명칭	사무소의 소재지	대표자	주된사업	말소일자	주관 부서	비고
2007-0- 인천광역시-30 (2007.5.25.)	인천광역시 부패척결운동본부	남동구 구월로119, 403호 (간석1동, 진영BD)	유각균	부패척결을 위한 시민제도 및 교육	2022.3.7.	감사관	

※ 말소(직권) 사유 : 비영리민간단체 등록요건을 갖추지 못함.

## 2. 불복의 방법 및 절차

- 가. 비영리민간단체 말소등록에 대하여 불복하는 경우에는 처분이 있음을 안 날부터 90일 이내에 「행정심판법」 제27조제1항에 따라 행정심판(중앙행정심판위원회 서면 또는 온라인 : [simpan.go.kr](http://simpan.go.kr)) 또는 「행정소송법」 제20조제1항에 따라 행정소송(인천지방법원)을 제기할 수 있습니다.
- 나. 「행정심판법」 제27조제3항에 따라 행정심판은 처분이 있었던 날부터 180일, 「행정소송법」 제20조제2항에 따라 행정소송은 처분 등이 있는 날부터 1년이 지나면 제기하지 못합니다.

인천광역시공고 제2022-638호

## 비영리민간단체 변경등록 공고

「비영리민간단체 지원법」 제4조 및 같은 법 시행령 제3조 규정에 의하여 다음과 같이 비영리민간단체 변경등록사항을 공고합니다.

2022년 3월 7일

## 인천광역시장

☐ 변경등록사항 : 소재지 변경

등록번호 (등록연월일)	단체명	변경사항			주관과
		구분	변경 전	변경 후	
제2015-0- 인천광역시-14호 (2015.3.6.)	한사랑 나눔회	소재지	인천광역시 미추홀구 주안로 108 경향프라자 1117호	인천광역시 미추홀구 경인로 431-1 2층 9호	노인 정책과

인천광역시공고 제2022-644호

## 주식 매각 신고사항 공개

「공직자윤리법」 제14조의4제5항 및 같은 법 시행령 제27조의12제2항에 따라 인천광역시의회 김종득 의원 외 2명의 주식매각 신고사항을 다음과 같이 공개합니다.

2022년 3월 14일

## 인천광역시장

소속		직위		직급 등		성명
인천광역시의회		시의원				김종득
본인과의 관계	매각 또는 신탁주식 내역		매각 또는 신탁 여부	매각 또는 신탁 금액(천원)	매각 또는 신탁 일자	매각 또는 신탁 회사
	발행인 (주식명)	주식 수				
본인	동아화성	600	매각	6,000	2022-02-04	신한금융투자(주)
본인	랩지노믹스	600	매각	15,150	2022-02-04	신한금융투자(주)
본인	후성	319	매각	6,108	2022-02-04	신한금융투자(주)
본인	후성	681	매각	13,109	2022-02-04	신한금융투자(주)
본인	동아화성	435	매각	4,524	2022-02-07	신한금융투자(주)
본인	랩지노믹스	500	매각	15,050	2022-02-07	신한금융투자(주)
본인	랩지노믹스	800	매각	23,920	2022-02-08	신한금융투자(주)
본인	랩지노믹스	400	매각	10,740	2022-02-08	신한금융투자(주)
본인	랩지노믹스	900	매각	24,750	2022-02-08	신한금융투자(주)
본인	랩지노믹스	500	매각	14,125	2022-02-09	신한금융투자(주)
본인	랩지노믹스	1,000	매각	26,150	2022-02-09	신한금융투자(주)
본인	씨니전자	1,079	매각	3,889	2022-02-09	신한금융투자(주)

본인과의 관계	매각 또는 신탁주식 내역		매각 또는 신탁 여부	매각 또는 신탁 금액(천원)	매각 또는 신탁 일자	매각 또는 신탁 회사
	발행인 (주식명)	주식 수				
본인	씨니전자	4,921	매각	17,764	2022-02-09	신한금융투자(주)
본인	동아화성	2,000	매각	20,600	2022-02-11	신한금융투자(주)
본인	랩지노믹스	500	매각	12,475	2022-02-16	신한금융투자(주)
본인	수젠텍	700	매각	14,700	2022-02-18	신한금융투자(주)
본인	수젠텍	300	매각	6,030	2022-02-18	신한금융투자(주)
본인	수젠텍	1,000	매각	20,300	2022-02-18	신한금융투자(주)
본인	수젠텍	500	매각	10,700	2022-02-21	신한금융투자(주)
본인	수젠텍	800	매각	16,000	2022-02-21	신한금융투자(주)
본인	현대일렉트릭	800	매각	15,560	2022-02-22	신한금융투자(주)
본인	부광약품	1,500	매각	17,250	2022-02-24	신한금융투자(주)
본인	씨아이에스	1,000	매각	17,300	2021-11-09	신한금융투자(주)
본인	씨아이에스	500	매각	8,525	2021-11-10	신한금융투자(주)
본인	랩지노믹스	350	매각	8,680	2021-11-12	신한금융투자(주)
본인	랩지노믹스	400	매각	9,020	2021-11-15	신한금융투자(주)
본인	부광약품	600	매각	8,040	2021-11-17	신한금융투자(주)
본인	부광약품	76	매각	1,007	2021-11-18	신한금융투자(주)
본인	랩지노믹스	400	매각	10,000	2021-11-19	신한금융투자(주)
본인	랩지노믹스	400	매각	9,840	2021-11-19	신한금융투자(주)
본인	랩지노믹스	400	매각	9,700	2021-11-24	신한금융투자(주)
본인	부광약품	800	매각	10,480	2021-11-25	신한금융투자(주)
본인	랩지노믹스	500	매각	13,000	2021-11-26	신한금융투자(주)
본인	랩지노믹스	124	매각	2,932	2021-11-26	신한금융투자(주)

본인과의 관계	매각 또는 신탁주식 내역		매각 또는 신탁 여부	매각 또는 신탁 금액(천원)	매각 또는 신탁 일자	매각 또는 신탁 회사
	발행인 (주식명)	주식 수				
본인	랩지노믹스	376	매각	8,873	2021-11-26	신한금융투자(주)
본인	랩지노믹스	500	매각	12,700	2021-11-29	신한금융투자(주)
본인	동아화성	75	매각	1,061	2021-11-30	신한금융투자(주)
본인	동아화성	825	매각	11,715	2021-11-30	신한금융투자(주)
본인	코미팜	11	매각	104	2021-11-30	신한금융투자(주)
본인	코미팜	50	매각	474	2021-11-30	신한금융투자(주)
본인	코미팜	939	매각	8,892	2021-11-30	신한금융투자(주)
본인	코미팜	3,000	매각	26,250	2021-11-30	신한금융투자(주)
본인	랩지노믹스	500	매각	13,225	2021-11-30	신한금융투자(주)
본인	랩지노믹스	400	매각	10,560	2021-11-30	신한금융투자(주)
본인	랩지노믹스	1,000	매각	26,950	2021-11-30	신한금융투자(주)
본인	부광약품	800	매각	10,560	2021-11-30	신한금융투자(주)
본인	코미팜	1,000	매각	9,110	2021-12-01	신한금융투자(주)
본인	휴마시스	1,000	매각	20,700	2021-12-01	신한금융투자(주)
본인	수젠텍	414	매각	7,410	2021-12-01	신한금융투자(주)
본인	수젠텍	1,000	매각	17,700	2021-12-01	신한금융투자(주)
본인	수젠텍	1,000	매각	17,850	2021-12-02	신한금융투자(주)
본인	수젠텍	500	매각	8,600	2021-12-02	신한금융투자(주)
본인	동아화성	1,000	매각	12,150	2021-12-06	신한금융투자(주)
본인	수젠텍	323	매각	5,377	2021-12-06	신한금융투자(주)
본인	수젠텍	677	매각	11,204	2021-12-06	신한금융투자(주)
본인	수젠텍	43	매각	698	2021-12-08	신한금융투자(주)

본인과의 관계	매각 또는 신탁주식 내역		매각 또는 신탁 여부	매각 또는 신탁 금액(천원)	매각 또는 신탁 일자	매각 또는 신탁 회사
	발행인 (주식명)	주식 수				
본인	수젠텍	957	매각	15,503	2021-12-08	신한금융투자(주)
본인	수젠텍	1,000	매각	15,450	2021-12-14	신한금융투자(주)
본인	부광약품	1,000	매각	13,200	2021-12-16	신한금융투자(주)
본인	수젠텍	900	매각	14,130	2021-12-20	신한금융투자(주)
본인	부광약품	865	매각	11,461	2021-12-21	신한금융투자(주)
본인	휴마시스	900	매각	16,875	2021-12-28	신한금융투자(주)

소속	직위	직급 등	성명
인천광역시의회	시의원		민경서

본인과의 관계	매각 또는 신탁주식 내역		매각 또는 신탁 여부	매각 또는 신탁 금액(천원)	매각 또는 신탁 일자	매각 또는 신탁 회사
	발행인 (주식명)	주식 수				
자녀	국전약품	2,000	매각	17,140	2021-08-24	키움닷컴증권
자녀	서린바이오	675	매각	26,426	2021-08-27	키움닷컴증권
자녀	국전약품	500	매각	4,750	2021-08-27	키움닷컴증권
자녀	대영포장	2,000	매각	5,490	2021-08-27	키움닷컴증권
자녀	휴켄스	677	매각	19,127	2021-08-27	키움닷컴증권
자녀	조일알미늄	2,000	매각	3,250	2021-08-30	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	18	매각	5,031	2021-08-30	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	30	매각	8,580	2021-09-01	키움닷컴증권
자녀	원익피앤이	415	매각	14,089	2021-09-02	키움닷컴증권
자녀	풀어비스	40	매각	3,836	2021-09-02	키움닷컴증권
자녀	셀리드	74	매각	9,368	2021-09-02	키움닷컴증권
자녀	진원생명과학	436	매각	14,344	2021-09-02	키움닷컴증권



본인과의 관계	매각 또는 신탁주식 내역		매각 또는 신탁 여부	매각 또는 신탁 금액(천원)	매각 또는 신탁 일자	매각 또는 신탁 회사
	발행인 (주식명)	주식 수				
자녀	금호석유	60	매각	11,580	2021-09-02	키움닷컴증권
자녀	진원생명과학	31	매각	1,044	2021-09-03	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	86	매각	26,499	2021-09-03	키움닷컴증권
자녀	셀리드	42	매각	4,804	2021-09-06	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	57	매각	17,455	2021-09-06	키움닷컴증권
자녀	금호석유	60	매각	11,730	2021-09-08	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	139	매각	43,941	2021-09-08	키움닷컴증권
자녀	진원생명과학	1,025	매각	38,274	2021-09-09	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	54	매각	17,334	2021-09-09	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	168	매각	50,371	2021-09-10	키움닷컴증권
자녀	진원생명과학	3,440	매각	132,997	2021-09-13	키움닷컴증권
자녀	무림페이퍼	139	매각	416	2021-09-15	키움닷컴증권
자녀	무림페이퍼	6,598	매각	19,668	2021-09-16	키움닷컴증권
자녀	진원생명과학	1,034	매각	38,800	2021-09-17	키움닷컴증권
자녀	금호석유	84	매각	17,010	2021-09-17	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	67	매각	19,396	2021-09-17	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	63	매각	17,514	2021-09-23	키움닷컴증권
자녀	진원생명과학	250	매각	8,737	2021-09-24	키움닷컴증권
자녀	진원생명과학	177	매각	5,310	2021-11-03	키움닷컴증권
자녀	텍스터	100	매각	3,692	2021-11-16	키움닷컴증권
자녀	에스디생명공학	4,182	매각	18,894	2021-11-16	키움닷컴증권
자녀	네오이문텍	351	매각	4,124	2021-11-16	키움닷컴증권
자녀	오리엔트바이오	1,000	매각	1,425	2021-11-16	키움닷컴증권

본인과의 관계	매각 또는 신탁주식 내역		매각 또는 신탁 여부	매각 또는 신탁 금액(천원)	매각 또는 신탁 일자	매각 또는 신탁 회사
	발행인 (주식명)	주식 수				
자녀	국동	3,173	매각	8,747	2021-11-16	키움닷컴증권
자녀	조일알미늄	15,932	매각	41,120	2021-11-16	키움닷컴증권
자녀	티에이치엔	3,000	매각	13,239	2021-11-16	키움닷컴증권
자녀	후성	175	매각	4,208	2021-11-16	키움닷컴증권
자녀	우리조명	3,000	매각	9,483	2021-11-18	키움닷컴증권
자녀	성우전자	1,102	매각	3,559	2021-11-18	키움닷컴증권
자녀	아이엠	2,000	매각	1,486	2021-11-18	키움닷컴증권
자녀	위메이드맥스	147	매각	5,388	2021-11-18	키움닷컴증권
자녀	셀바스SI	532	매각	4,027	2021-11-18	키움닷컴증권
자녀	코프라	546	매각	7,220	2021-11-18	키움닷컴증권
자녀	한국9호스팩	1,800	매각	6,008	2021-11-18	키움닷컴증권
자녀	이화전기	2,667	매각	4,949	2021-11-19	키움닷컴증권
자녀	네오리진	2,757	매각	3,708	2021-11-19	키움닷컴증권
자녀	에코캡	339	매각	3,627	2021-11-19	키움닷컴증권
자녀	소프트캠프	1,188	매각	3,712	2021-11-19	키움닷컴증권
자녀	삼영에스앤씨	248	매각	3,620	2021-11-19	키움닷컴증권
자녀	CBI	2,903	매각	10,114	2021-11-22	키움닷컴증권
자녀	위지트	800	매각	1,448	2021-11-22	키움닷컴증권
자녀	티사이언티픽	1,744	매각	7,066	2021-11-22	키움닷컴증권
자녀	다날	286	매각	3,489	2021-11-22	키움닷컴증권
자녀	매커스	150	매각	1,314	2021-11-22	키움닷컴증권
자녀	파버나인	705	매각	3,489	2021-11-22	키움닷컴증권
자녀	아우딘퓨처스	822	매각	1,602	2021-11-22	키움닷컴증권

본인과의 관계	매각 또는 신탁주식 내역		매각 또는 신탁 여부	매각 또는 신탁 금액(천원)	매각 또는 신탁 일자	매각 또는 신탁 회사
	발행인 (주식명)	주식 수				
자녀	케어랩스	713	매각	7,046	2021-11-22	키움닷컴증권
자녀	비투엔	950	매각	3,486	2021-11-22	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	96	매각	26,594	2021-11-30	키움닷컴증권
자녀	메디아나	1,000	매각	6,740	2021-12-01	키움닷컴증권
자녀	멕아이씨에스	2,000	매각	26,200	2021-12-01	키움닷컴증권
자녀	씨젠	130	매각	10,257	2021-12-01	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	193	매각	53,433	2021-12-01	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	149	매각	40,206	2021-12-02	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	194	매각	54,662	2021-12-03	키움닷컴증권
자녀	버킷스튜디오	610	매각	4,782	2021-12-16	키움닷컴증권
자녀	국전약품	765	매각	10,212	2021-12-17	키움닷컴증권
자녀	대창	9,000	매각	16,794	2021-12-21	키움닷컴증권
자녀	까뮤이앤씨	2,000	매각	4,690	2021-12-21	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	60	매각	15,870	2021-12-21	키움닷컴증권
자녀	재영솔루텍	4,739	매각	5,023	2021-12-22	키움닷컴증권
자녀	셀바스AI	92	매각	1,007	2021-12-22	키움닷컴증권
자녀	현대공업	726	매각	6,069	2021-12-22	키움닷컴증권
자녀	한국비엔씨	88	매각	3,022	2021-12-22	키움닷컴증권
자녀	비케이탑스	1,087	매각	3,258	2021-12-22	키움닷컴증권
자녀	이월드	415	매각	1,014	2021-12-22	키움닷컴증권
자녀	대성산업	1,496	매각	7,089	2021-12-22	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	99	매각	27,175	2021-12-22	키움닷컴증권
자녀	유진로봇	1,907	매각	10,335	2021-12-23	키움닷컴증권

본인과의 관계	매각 또는 신탁주식 내역		매각 또는 신탁 여부	매각 또는 신탁 금액(천원)	매각 또는 신탁 일자	매각 또는 신탁 회사
	발행인 (주식명)	주식 수				
자녀	피에이치씨	15,000	매각	20,025	2021-12-23	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	105	매각	27,405	2021-12-23	키움닷컴증권
자녀	제주반도체	7,578	매각	49,939	2021-12-24	키움닷컴증권
자녀	하이로닉	116	매각	1,001	2021-12-27	키움닷컴증권
자녀	덱스터	848	매각	26,415	2021-12-27	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	222	매각	56,346	2021-12-27	키움닷컴증권
자녀	시그네틱스	6,884	매각	13,630	2021-12-28	키움닷컴증권
자녀	제주반도체	6	매각	39	2021-12-28	키움닷컴증권
자녀	타이거일렉	263	매각	5,036	2021-12-28	키움닷컴증권
자녀	카프로	2,138	매각	9,995	2021-12-28	키움닷컴증권
자녀	서연탐메탈	421	매각	3,140	2021-12-29	키움닷컴증권
자녀	KH바텍	602	매각	14,718	2021-12-29	키움닷컴증권
자녀	캠온	1,559	매각	6,036	2021-12-29	키움닷컴증권
자녀	액토즈소프트	2,623	매각	41,049	2021-12-30	키움닷컴증권
자녀	KH바텍	200	매각	5,070	2021-12-30	키움닷컴증권
자녀	앤씨앤	2,012	매각	8,237	2021-12-30	키움닷컴증권
자녀	어보브반도체	964	매각	13,544	2021-12-30	키움닷컴증권
자녀	SK증권	9,898	매각	9,996	2021-12-30	키움닷컴증권
자녀	유니퀘스트	884	매각	9,989	2021-12-30	키움닷컴증권
자녀	파라텍	2,004	매각	4,999	2022-01-03	키움닷컴증권
자녀	브리지텍	764	매각	4,454	2022-01-03	키움닷컴증권
자녀	큐에스아이	448	매각	11,694	2022-01-03	키움닷컴증권
자녀	KPX생명과학	277	매각	3,033	2022-01-03	키움닷컴증권

본인과의 관계	매각 또는 신탁주식 내역		매각 또는 신탁 여부	매각 또는 신탁 금액(천원)	매각 또는 신탁 일자	매각 또는 신탁 회사
	발행인 (주식명)	주식 수				
자녀	한송네오텍	2,949	매각	5,898	2022-01-03	키움닷컴증권
자녀	플레이그램	2,183	매각	5,151	2022-01-03	키움닷컴증권
자녀	티비씨	3,623	매각	5,119	2022-01-04	키움닷컴증권
자녀	코세스	202	매각	3,040	2022-01-04	키움닷컴증권
자녀	엔비티	179	매각	5,074	2022-01-04	키움닷컴증권
자녀	덴티움	135	매각	10,138	2022-01-05	키움닷컴증권
자녀	SFA반도체	4,690	매각	36,661	2022-01-06	키움닷컴증권
자녀	다물멀티미디어	11,207	매각	52,280	2022-01-06	키움닷컴증권
자녀	로보로보	6,499	매각	55,637	2022-01-06	키움닷컴증권
자녀	나노씨엠에스	109	매각	9,123	2022-01-07	키움닷컴증권
자녀	로보티즈	765	매각	21,687	2022-01-11	키움닷컴증권
자녀	KPX생명과학	1,888	매각	17,605	2022-01-11	키움닷컴증권
자녀	유니퀘스트	1,186	매각	14,469	2022-01-11	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	23	매각	4,841	2022-01-11	키움닷컴증권
자녀	마이크로콘텍솔	370	매각	5,106	2022-01-14	키움닷컴증권
자녀	케이사인	1,700	매각	5,023	2022-01-14	키움닷컴증권
자녀	캠온	14,887	매각	58,669	2022-01-14	키움닷컴증권
자녀	하나기술	83	매각	5,010	2022-01-14	키움닷컴증권
자녀	시그네틱스	8,812	매각	23,131	2022-01-17	키움닷컴증권
자녀	싸이맥스	470	매각	9,071	2022-01-19	키움닷컴증권
자녀	현대무백스	2,545	매각	10,167	2022-01-19	키움닷컴증권
자녀	캠온	17,605	매각	54,452	2022-01-20	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	68	매각	12,864	2022-01-20	키움닷컴증권

본인과의 관계	매각 또는 신탁주식 내역		매각 또는 신탁 여부	매각 또는 신탁 금액(천원)	매각 또는 신탁 일자	매각 또는 신탁 회사
	발행인 (주식명)	주식 수				
자녀	성우테크론	4,338	매각	33,736	2022-01-24	키움닷컴증권
자녀	비디아이	6,614	매각	10,555	2022-01-25	키움닷컴증권
자녀	캠온	3,372	매각	9,610	2022-01-25	키움닷컴증권
자녀	한송네오텍	4,000	매각	8,900	2022-01-25	키움닷컴증권
자녀	현대약품	948	매각	5,100	2022-01-25	키움닷컴증권
자녀	비디아이	2,911	매각	5,385	2022-01-26	키움닷컴증권
자녀	서연탐메탈	1,606	매각	11,286	2022-01-27	키움닷컴증권
자녀	하나기술	205	매각	12,472	2022-01-27	키움닷컴증권
자녀	비디아이	954	매각	1,830	2022-01-28	키움닷컴증권
자녀	진원생명과학	300	매각	3,975	2022-01-28	키움닷컴증권
자녀	sk바이오사이언스	20	매각	3,400	2022-01-28	키움닷컴증권
자녀	씨젠	194	매각	10,268	2022-02-03	키움닷컴증권
자녀	비디아이	5,160	매각	10,376	2022-02-03	키움닷컴증권
자녀	휴마시스	130	매각	2,782	2022-02-03	키움닷컴증권
자녀	비디아이	4,762	매각	9,633	2022-02-04	키움닷컴증권
자녀	비디아이	7,180	매각	13,957	2022-02-07	키움닷컴증권
자녀	제노레이	300	매각	3,030	2022-02-08	키움닷컴증권
자녀	비디아이	4,727	매각	9,189	2022-02-08	키움닷컴증권
자녀	한창제지	836	매각	1,730	2022-02-08	키움닷컴증권
자녀	비디아이	4,268	매각	6,295	2022-02-16	키움닷컴증권
자녀	엘컴텍	10,651	매각	16,413	2022-02-17	키움닷컴증권
자녀	한창제지	1,655	매각	3,732	2022-02-17	키움닷컴증권
자녀	엘컴텍	11,022	매각	16,257	2022-02-21	키움닷컴증권

본인과의 관계	매각 또는 신탁주식 내역		매각 또는 신탁 여부	매각 또는 신탁 금액(천원)	매각 또는 신탁 일자	매각 또는 신탁 회사
	발행인 (주식명)	주식 수				
자녀	엘컴텍	12,438	매각	19,652	2022-02-22	키움닷컴증권
자녀	엘컴텍	3,086	매각	4,968	2022-02-23	키움닷컴증권
자녀	엘컴텍	20,433	매각	32,774	2022-02-24	키움닷컴증권
자녀	파라텍	413	매각	960	2021-12-20	키움닷컴증권
자녀	진원생명과학	1,498	매각	58,128	2021-06-25	키움닷컴증권
자녀	대교우B	200	매각	825	2021-06-25	키움닷컴증권
자녀	LS전선아시아	250	매각	2,277	2021-06-25	키움닷컴증권
자녀	진원생명과학	1,201	매각	52,645	2021-06-28	키움닷컴증권
자녀	대교우B	5	매각	20	2021-06-28	키움닷컴증권
자녀	진원생명과학	1,192	매각	50,022	2021-06-29	키움닷컴증권
자녀	에코플라스틱	700	매각	2,950	2021-06-30	키움닷컴증권
자녀	진원생명과학	250	매각	10,235	2021-06-30	키움닷컴증권
자녀	진원생명과학	200	매각	8,350	2021-07-01	키움닷컴증권
자녀	대한전선	6	매각	18	2021-07-02	키움닷컴증권
자녀	진원생명과학	2,610	매각	118,781	2021-07-02	키움닷컴증권
자녀	대현	1	매각	3	2021-07-02	키움닷컴증권
자녀	진원생명과학	1,843	매각	86,560	2021-07-05	키움닷컴증권
자녀	진원생명과학	1,258	매각	64,930	2021-07-06	키움닷컴증권
자녀	일성건설	3,000	매각	13,029	2021-07-06	키움닷컴증권
자녀	동아화성	100	매각	1,505	2021-07-07	키움닷컴증권
자녀	대한전선	1,763	매각	5,385	2021-07-08	키움닷컴증권

본인과의 관계	매각 또는 신탁주식 내역		매각 또는 신탁 여부	매각 또는 신탁 금액(천원)	매각 또는 신탁 일자	매각 또는 신탁 회사
	발행인 (주식명)	주식 수				
자녀	무림페이퍼	7,041	매각	25,347	2021-07-09	키움닷컴증권
자녀	진원생명과학	204	매각	11,076	2021-07-12	키움닷컴증권
자녀	대한전선	2,500	매각	7,337	2021-07-13	키움닷컴증권
자녀	토박스코리아	219	매각	405	2021-07-15	키움닷컴증권
자녀	진원생명과학	8	매각	371	2021-07-16	키움닷컴증권
자녀	동아화성	1,317	매각	19,030	2021-07-19	키움닷컴증권
자녀	구이디티현휴센텍	22	매각	38	2021-07-19	키움닷컴증권
자녀	무림페이퍼	1,976	매각	6,906	2021-07-19	키움닷컴증권
자녀	무림페이퍼	2,609	매각	8,935	2021-07-20	키움닷컴증권
자녀	대영포장	1,200	매각	4,376	2021-07-20	키움닷컴증권
자녀	대영포장	11,313	매각	39,900	2021-07-21	키움닷컴증권
자녀	에스디바이오센서	150	매각	9,165	2021-07-21	키움닷컴증권
자녀	동아화성	400	매각	5,560	2021-07-22	키움닷컴증권
자녀	에이루트	924	매각	2,310	2021-07-23	키움닷컴증권
자녀	셀리드	20	매각	2,346	2021-07-23	키움닷컴증권
자녀	국전약품	357	매각	2,209	2021-07-23	키움닷컴증권
자녀	대영포장	683	매각	2,407	2021-07-23	키움닷컴증권
자녀	무림페이퍼	3,804	매각	11,335	2021-08-18	키움닷컴증권
자녀	무림페이퍼	3,804	매각	10,868	2021-08-19	키움닷컴증권
자녀	진원생명과학	550	매각	21,819	2021-08-19	키움닷컴증권



소속		직위		직급 등		성명
인천광역시의회		시의원				이용범
본인과의 관계	매각 또는 신탁주식 내역		매각 또는 신탁 여부	매각 또는 신탁 금액(천원)	매각 또는 신탁 일자	매각 또는 신탁 회사
	발행인 (주식명)	주식 수				
이용범	현대제철	69	매각	3,594	2021-07-19	대신증권
이용범	삼성증권	118	매각	5,233	2021-07-19	대신증권
이용범	현대로템	114	매각	2,587	2021-07-19	대신증권
이용범	씨젠	41	매각	2,570	2021-12-24	대신증권
이용범	현대건설	40	매각	1,826	2021-12-24	대신증권
이용범	현대차우	33	매각	3,293	2021-12-24	대신증권
이용범	삼성전자	70	매각	5,530	2021-12-24	대신증권
이용범	LG전자	50	매각	6,500	2021-12-24	대신증권

인천광역시공고 제2022-668호

## 도시계획시설(녹지)사업 공사완료 재공고

인천광역시 도시계획시설(녹지)사업에 대하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제98조 및 같은 법 시행령 제102조에 따라 다음과 같이 공사완료 재공고 합니다.

2022. 3. 14.

### 인 천 광 역 시 장

#### 1. 사업시행지의 위치

- 다남경관녹지: 인천광역시 계양구 다남동 산71-4번지 일원
- 방축경관녹지: 인천광역시 계양구 방축동 80번지 일원

#### 2. 사업의 종류 및 명칭

- 종류: 도시계획시설(경관녹지)
- 명칭: 다남·방축 경관녹지 조성사업

#### 3. 면적 및 규모(변경)

- 다남경관녹지: (기정) 45,776㎡, (변경) 45,125.5㎡
- 방축경관녹지: (기정) 8,093㎡, (변경) 8,092㎡

#### 4. 사업시행자의 성명 및 주소

- 성명: 서운일반산업단지개발(주) 청산인 이용하
- 주소: 인천광역시 계양구 장제로 714 5층(작전동, 세종빌딩)

#### 5. 사업기간

- 실시계획인가일 ~ 2021.12.31.

인천광역시공고 제2022-674호

## 정보통신공사업 신규 등록 공고

정보통신공사업법 제72조에 의하여 정보통신공사업  
등록사항을 다음과 같이 공고합니다.

2022년 3월 10일

인 천 광 역 시 장

등록번호	상호 및 대표자	영 업 소 재 지
320441	주식회사 대경 대표 함경민	인천광역시 남동구 구월로81, 3층(간석동)

인천광역시공고 제2022-675호

## 주식 매각 신고사항 공개

「공직자윤리법」 제14조의4제5항 및 같은 법 시행령 제27조의12제2항에 따라 인천광역시의회 박종혁 의원의 주식매각 신고사항을 다음과 같이 공개합니다.

2022년 3월 14일

## 인천광역시장

소 속	인천광역시		직 위	의원	성 명	박종혁
본인과의 관 계	매각 또는 신탁주식 내역		매각 또는 신탁여부	매각 또는 신탁금액 (천원)	매각 또는 신탁일자	매각 또는 신탁회사
	발 행 인 (주식명)	주식 수				
자녀	대한해운	1	매각	2	2021.11.2.	한국투자증권
자녀	이화전기	1	매각	1	2021.11.2.	한국투자증권
자녀	한컴MDS	1	매각	19	2021.11.2.	한국투자증권
자녀	카카오페이	2	매각	399	2021.11.5.	한국투자증권
자녀	삼성전자	127	매각	9,410	2021.11.29.	한국투자증권
자녀	한화솔루션	8	매각	280	2021.11.29.	한국투자증권
자녀	에스24	1	매각	9	2021.12.8.	한국투자증권
자녀	SKC	67	매각	11,926	2021.12.16.	한국투자증권
자녀	아스트	1	매각	5	2021.12.16.	한국투자증권
자녀	삼성전자	65	매각	5,037	2022.1.7.	한국투자증권
자녀	후성	251	매각	5,296	2022.2.14.	한국투자증권
자녀	우신시스템	229	매각	1,541	2021.11.4.	한국투자증권
자녀	초록밤미디어	1,006	매각	3,322	2021.11.4.	한국투자증권
자녀	세종메디칼	332	매각	1,557	2021.11.4.	한국투자증권
자녀	초록밤미디어	522	매각	1,733	2021.11.12.	한국투자증권

인천광역시공고 제2022-676호

## 정보통신공사업 신규 등록 공고

정보통신공사업법 제72조에 의하여 정보통신공사업  
등록사항을 다음과 같이 공고합니다.

2022년 3월 10일

인천광역시장

등록번호	상호 및 대표자	영 업 소 재 지
320442	킹프라이스 주식회사 대표 구자창	인천광역시 미추홀구 인주대로 257-1, 1,2층(주안동)

인천광역시공고 제2022-678호

## 비영리민간단체 등록 말소 공고

「비영리민간단체지원법」 제4조의2(등록의 말소)에 따라 비영리민간  
단체 등록 말소사항을 아래와 같이 공고합니다.

2022. 3. 10.

## 인천광역시장

☐ 등록 말소사항

등록번호 (등록일자)	단체명칭	사무소의 소재지	대표자	주된사업	말소일자	주관 부서	비 고
제2000-0- 인천광역시-112호 (2000.5.31.)	(사)함께걷는 길벗회	인천광역시 미추홀구 남주길 125번길 64-14 B-02호(주안동)	한용길	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 장애인인식개선 사업</li> <li>- 장애인 지역사회재활시 설, 거주시설, 직업재활 시설 운영사업</li> <li>- 독거노인, 재가 장애인 을 위한 재가복지사업 등</li> </ul>	2022.3.10.	장애인 복지과	

인천광역시공고 제2022-685호

## 자동차 종합검사지정정비사업자 지정 공고

「자동차관리법」 제45조의2 제1항 및 「자동차종합검사의 시행 등에 관한 규칙」 제16조 제2항의 규정에 의거 지정된 「종합검사지정정비사업자」를 같은 규칙 제16조 제3항에 따라 아래와 같이 공고합니다.

2022년 3월 14일

인 천 광 역 시 장

### [자동차 종합검사지정정비사업자 지정 현황]

업 체 명	대표자	소 재 지	지정번호	검사업무 범위	지 정 일
아주자동차	김창기	인천광역시 계양구 아나지로 111 (효성동)	소형2022-01	○ 승용자동차와 경형 및 소형의 승합·화물·특수 자동차에 대한 종합검사	2022.3.10.
			사용2022-01	○ 택시미터사용검정	

○ 연락 및 문의전화 : 교통관리과 담당자 김기중 (032)440-3933

인천광역시공고 제2022-686호

## 부동산개발업 등록 공고

「부동산개발업의 관리 및 육성에 관한 법률」 제4조 및 같은 법 시행규칙 제6조에 따라 부동산개발업 등록사항을 다음과 같이 공고합니다.

등록사업자	대표자	등록 연월일	등록번호	자본금	주된 영업소의 소재지	비고
주식회사 서진산업개발	조경희	2022. 3. 11.	인천220005	350,000,000원	인천광역시 미추홀구 인중로 22, 5층 (송의동, 용운빌딩)	

2022년 3월 11일

인천광역시장



인천광역시종합건설본부공고 제2022-112호

## 도로법 위반 과태료 납부 독촉 및 압류예고 공시송달 공고

「도로법」 제77조(차량의 운행제한) 및 제117조에 따라 부과된 과적위반 과태료 체납자에 대해 「지방세기본법」 제61조(독촉 및 최고)에 의거 과태료 납부 독촉 및 압류예고를 발송 하였으나 수취인불명, 주소불명, 이사감, 폐문부재 등의 사유로 송달이 불가하여 「행정절차법」 제14조(송달) 제4항 및 「지방세기본법」 제33조(공시송달) 규정에 의거 다음과 같이 공시송달(공고)합니다.

2022년 3월 8일

### 인천광역시종합건설본부장

1. 건 명 : 도로법위반 과태료 납부 독촉 및 압류예고 반송분에 대한 공시송달
2. 근 거 : 「도로법」 제77조 및 제117조, 「지방세기본법」 제33조 및 제61조  
「행정절차법」 제14조 제4항
3. 공고대상 : 붙임 참조
4. 공고기간 : 2022.3.9.~2022.3.24.(15일간)
5. 공고내용

공시송달 대상자는 「도로법」 제77조 및 제117조에 따라 부과된 과태료가 체납되어 납부 독촉 및 압류예고를 알려드립니다. 과태료 납부는 **6. 납부안내**를 참조하시고 과태료를 납부하지 않을 경우 「질서위반행위규제법」 제24조에 따라 최고 77%까지 가산금이 부과되며, 재산압류, 관허사업 제한, 신용정보 제공, 감치 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

## 6. 납부안내

가. 납부기한 : 2022년 3월 31일까지

## 나. 납부방법

인천광역시 종합건설본부 도로운영팀에서 고지서를 발부 받아 관내 시중은행, 전국 우체국, 전국 농협에 납부할 수 있고, 인터넷 납부방법은 인천광역시 전자고지 납부시스템(<http://etax.incheon.go.kr>)에 접속하시어 납부세외수입 선택 ⇒ 주민번호 입력조회 ⇒ 해당 과태료 클릭 ⇒ 가상계좌, 신용카드 선택하여 납부하시고, 납부자 전용 가상계좌(인터넷 뱅킹, 텔레뱅킹, CD/ATM기 등)에 입금하시기 바랍니다.

## 7. 기타 자세한 내용

- 주 소 : 인천 미추홀구 한나루로 607(도화동421-19) 종합건설본부 도로운영팀
- 문의 전화 : 종합건설본부 도로운영팀 과태료 수납담당(032-440-5346)

붙임 도로법 위반 과태료 납부 독촉 및 압류예고 공시송달 대상 1부. 끝.

운행제한 위반과태료 납부독촉 및 압류예고 공시송달 대상

연번	부과번호	대상자	주민등록주소	단속일자	단속장소	단속내용	단속차량	채납본세	반송사유	비고
1	000305	양*석	부산광역시 사하구 괴정로15번길 2, 402호 (하단동)	2021.6.10. 13:08	중구 항동 인중로 항동과적검문소	축하중 1.14톤 초과(5축하중 11.14톤)	경남81 사6580	500,000	반송(폐문부재)	

인천광역시종합건설본부공고 제2022-129호

## 마전지구 토지구획정리사업 환지처분 공고에 따른 징수 청산금 납부(최고) 공고

인천광역시 종합건설본부 공고 제2021-151호(2021. 4. 12.)로 환지처분 공고한 「마전지구 토지구획정리사업」과 관련하여 「토지구획정리사업법」 제68조(청산금) 규정에 따라 귀하 소유 토지의 과도면적에 대한 청산금을 징수하고자 납부 안내(고지)하였으나, 납기일(2021. 10. 14.)내 납부하지 않아 최종 안내하여 드리오니 신속히 납부하여 주시기 바라며, 동법 제68조제3항 및 「인천광역시 검단1지구 토지구획정리사업 시행조례 시행규칙(준용)」 제38조(이자 등의 징수)에 따라 납기일을 경과한 시점부터 연체료가 가산되며, 2022년 4월부터 납부기한 경과에 따른 압류 등 채납처분 예정임을 사전에 공고하오니, 반드시 우리 본부에 연체료 문의 후 청산금을 신속히 납부하시기 바랍니다.

2022년 3월 14일

인천광역시 종합건설본부장

1. 공고기간 : 2022. 3. 14. ~ 2022. 3. 25.
2. 공고방법 : 인천광역시 시보 게재 및 홈페이지 게시
3. 공시송달 내용
  - 환지처분 공고일 : 2021. 4. 12. (인천광역시 종합건설본부 공고 제2021-151호)
  - 납기일 : 2021. 10. 14. 까지
  - 납부금액(청산금+연체료)
    - 환지확정처분조서 제일 우측 청산금 항목 확인 ( “징수 000원” 표기)
    - 소유권 공유지분 또는 대지권 지분이 있으신 경우 지분비율에 따라 청산(조서 하단에서 소유자 본인 해당 내용을 확인)
    - 당초 납기일(2021. 10. 14.)을 경과하여 실 납부일자에 따라 연체료가 가산됩니다.
  - 납부방법
    - 우리 본부 공공계좌로 청산금 및 연체료 이체 (※ 납부 전 연체료 문의)

- 계좌번호 : 농협은행 301-0059-1721-71(종합건설본부)

○ 등기촉탁을 위한 구비서류 제출 (체비지소유자 제외)

- 청산금에 대한 취득세 납부 후 영수증(등기소 보관용) 사본 1부.

· 50만원 이하인 경우, 등록면허세 납부 영수증 사본 1부.

- 제1종 국민주택채권 매입 영수증 사본 1부.

· 청산금 납부액이 500만원 이상인 경우만 해당, 관련사항 별지 참조

※ 청산금 납부 후 우리 본부로 전화하여 확인받으시고, 등기관련 구비서류를 우편 또는 팩스 (032-440-8814), 이메일 등으로 송부해 주셔야 합니다.

○ 연체료 가산 및 청산금 미납 시 체납처분 관련 안내

○ 근 거 : 「토지구획정리사업법」 제68조

「인천광역시 검단1지구 토지구획정리사업 시행 조례(준용)」 제38조 및 제40조

- 연체료 가산(「공유재산 및 물품관리법 시행령」 제80조 준용)

· 산 식 : 연체료 = 원금 × [연체일수 × (연체이자율 / 365)] (원단위 이하 절사)

· 이자율

연 체 기 간	1개월 미만	1개월 이상 3개월 미만	3개월 이상 6개월 미만	6개월 이상	비 고
연 체 이 자 율	연 12%	연 13%	연 14%	연 15%	

- 체납처분(「지방세징수법」 제33조 이하 관련조항 준용)

· 대 상 : 2021. 12. 30. 까지 청산금(연체료 포함) 미납 소유자

- 토지 등기촉탁의 제한

· 근 거 : 「인천광역시 검단1지구 토지구획정리사업 시행 조례(준용)」 제41조

· 청산금 납부 시까지 등기촉탁 또는 체비지 매도증서 등 발급 제한

○ 2필지 이상 소유한 환지의 청산금을 합하였을 때 내시는 금액이 많은 경우

- 납부액 : 합산 최종금액(징수액 - 교부액)

단, 청산금 상계신청서 추가 제출 (서식 1)

## ○ 기타사항

- 청산금 납부 여부와 무관하게 취득세가 부과되오니 자진신고 하여 납부하셔야 합니다.
- 취득세 관련 문의 : 인천광역시 서구청 검단출장소 취득세팀 032-718-1592

## &lt; 청산절차 비대면 진행을 위한 우리본부 주소 등 안내 &gt;

- 사업시행자 : 인천광역시(종합건설본부장)
- 사업자등록번호 : 131-83-01913
- 주 소 : 인천광역시 미추홀구 한나루로 607(도화동), 3층 토목부  
지역개발팀 (우편번호 22137)
- 전화번호 : 032-440-5185 (5182, 5183, 5187)
- 팩 스 : 032-440-8814
- 전자우편 : c830727@korea.kr

※ 청산금 청구 관련서식 원본파일 : 종합건설본부 홈페이지(<https://www.incheon.go.kr>)  
게시판(열린마당 - 자료실)에 게시

## 별 지

## 제1종 국민주택채권 매입 관련사항

- 근 거 : 「주택도시보증법 시행령」 별표 (가. 소유권의 보존 및 이전, 토지)
- 대 상 : 청산금 납부액 5백만원 이상인 경우
- 매입금액 = 시가표준액(원) × 요율 (만원단위로 절상)

시가표준액	5백만원 이상 ~5천만원 미만	5천만원 이상 ~1억원 미만	1억원 이상	비고
매 입 금 액	25/1,000	40/1,000	50/1,000	요율

※ 시가표준액 : 과도면적( $m^2$ ) × 개별공시지가(원/ $m^2$ ) 또는 취득세 납부 영수증 참조  
 - 개별공시지가 관련 세부 문의 : 서구 토지정보과(032-560-4842)

- 매입가능 은행 : 국민은행, 기업은행, 농협은행, 신한은행, 우리은행
- 매입 시 참고사항
  - 매입용도 : 부동산 소유권 등기(토지)
  - 제 출 처 : 인천지방법원 등기국
  - 대상물건 지역 : 서울특별시 및 광역시
- ※ 은행에서 매입 직후 재매각 선택 가능

[서식 1] 청산금 상계신청서

## 청 산 금 상 계 신 청 서

귀 본부가 사업을 시행한 마전지구 토지구획정리사업 지구 내 본인 소유토지에 대한 청산금의 징수액 및 교부액을 아래와 같이 상계하여 주시기 바랍니다.

## 상 계 요 구 내 역

본인 소유 물건지	징수청산금 (원)	교부청산금 (원)	상계 후 청산금액 (원)	
			징 수	교 부

20      년      월      일

신 청 인 성 명 : (인)

주 소 :

인천광역시종합건설본부장 귀하



## 4. 공시송달 대상자

연 번	대 상 자		종전지번	확정지번	비고
	성 명	통지주소(주민등록 및 과세주소)			
1	정○현	김포시 감정동 195	56	1125-11	
2	정○달	김포시 감정동 194	56	1125-11	
3	정○원	인천광역시 서구 대곡동 387	56	1125-11	
4	교○자산신탁(주)	서울특별시 강남구 테헤란로 424(대치동, 삼성생명 대치타워)	57-4	1126-5	신탁자 한○섭
5	교○자산신탁(주)	서울특별시 강남구 테헤란로 424(대치동, 삼성생명 대치타워)	57-4	1126-5	신탁자 한○섭
6	전○윤	인천광역시 서구 가현로 6-52(마전동)	68-4	1144-11	
7	전○윤	인천광역시 서구 가현로 6-52(마전동)	68-6	1144-12	
8	임○영	경기도 안산시 단원구 초지1로 78, 2006동 802호(초지동, 행복한마을아파트)	68-10	1144-5	
9	(주)생○부동산신탁	서울특별시 강남구 테헤란로 424(대치동, 삼성생명 대치타워)	68-11	1144-6	신탁자 목○리
10	김○희	경기도 이천시 이섭대천로 1451, 306동602호(증포동, 한솔솔파크)	112-13	1149-7	
11	김○혜	경기도 광주시 오포읍 양벌로353번길 40-41, 107동 301호(백마빌리지)	112-13	1149-7	
12	양○석	인천광역시 서구 청라한울로 17, 383동 1201호 (청라동, 청라한라비발디)	120	1152-1	
13	신○분	인천광역시 중구 참외전로174번길 24-10(경동)	120	1152-1	
14	양○희	인천광역시 서구 청라한내로 132, 646동 801호 청라한양수자인레이크블루	120	1152-1	
15	박○호	인천광역시 서구 마전로99번길 15-1(마전동)	138-1	1133-7	
16	김○신	서울특별시 서초구 신반포로 270, 112동 2103호(반포동, 반포자이아파트)	151-3	1132-6	
17	주○윤	서울특별시 서초구 신반포로 270, 112동 2103호(반포동, 반포자이아파트)	151-3	1132-6	
18	주○윤	서울특별시 서초구 신반포로 270, 112동 2103호(반포동, 반포자이아파트)	151-4	1132-7	
19	정○자	인천광역시 서구 고산후로 398, 103동 602호(불로동, 불로이편한세상)	192	1132-8	
20	이○욱	서울특별시 동작구 사당로9라길 36(사당동)	192	1132-8	
21	유○남	인천광역시 부평구 신타리로8번길 15-10, 302호(부평동)	192	1132-8	
22	권○만	경기도 안산시 상록구 송호1길 93, 203호 (이동)	192	1132-8	
23	이○흥	경기도 부천시 성오로141번길 39-7, 지1호 (원종동, 신탁주택)	192	1132-8	
24	(주)마○주택	경기도 안산시 상록구 송호1길 93, 203(이동)	192	1132-8	
25	조○상	인천광역시 서구 검단로623번길 31, D동 302호 유현칸타빌	192	1132-8	

연 번	대 상 자		종전지번	확정지번	비고
	성 명	통지주소(주민등록 및 과세주소)			
26	(주)미○다이어리	경기도 김포시 김포한강9로 95, 203호(구레동, 센타프라자)	192	1132-8	
27	이○희	인천광역시 서구 마전로99번길 5 ,103동 503호 모카빌	193	1132-10	
28	현○섭	경기도 화성시 봉담읍 독정길 28-15	193	1132-10	
29	백○연	인천광역시 서구 청라에메랄드로 30, 110동 101호 (청라동, 청라자이)	193	1132-10	
30	김○용	인천광역시 서구 마전로99번길 8, 705동 403(마전동, 대주파크빌아파트)	196-3	1132-3	
31	유○남	인천광역시 부평구 신트리로8번길 15-10, 302호(부평동)	196-3	1132-3	
32	(주)무○화신탁	서울특별시 강남구 테헤란로 134, 22층(역삼동, 포스코피앤에스타워)	196-3	1132-3	신탁자 최○호
33	박○숙	경기도 안산시 단원구 이삭5길 11, 301호 (고잔동)	196-3	1132-3	
34	소○진	인천광역시 서구 승학로506번길 77, 305호(검암동, 우리집)	196-3	1132-3	
35	김○현	인천광역시 서구 검단로623번길 41, 102동 503호(마전동, 예술프라임)	196-3	1132-3	
36	윤○주	인천광역시 서구 검단로623번길 41, 102동 503호(마전동, 예술프라임)	196-3	1132-3	
37	인○준	인천광역시 서구 검단로623번길 41, 102동 504호 (마전동, 예술프라임)	196-3	1132-3	
38	박○원	경기도 광주시 행정타운로69번길 10-6, 102동 102호(송정동, 권즈타운)	197	1132-4	
39	우○훈	서울특별시 구로구 구로중앙로 134, 3001호(구로동, 신구로자이나인스에비뉴)	197-1	1132-5	
40	손○원	인천광역시 서구 검단로623번길 37, 101동 302호(마전동, 하늘풍경채)	197-1	1132-5	
41	강○순	인천광역시 서구 검단로623번길 37 ,101동 304호 하늘풍경채	197-1	1132-5	
42	장○영	인천광역시 서구 검단로623번길 37, 101동 401호 (마전동, 하늘풍경채)	197-1	1132-5	
43	권○만	경기도 안산시 상록구 송호1길 93, 203호 (이동)	197-1	1132-5	
44	이○일	인천광역시 미추홀구 수봉로129번길 3 , 201호	197-1	1132-5	
45	김○정	경기도 부천시 조마루로291번길 16, 301호 스카이고시텔 336호 (중동,대진빌딩)	197-1	1132-5	
46	오○기	인천광역시 서구 검단로623번길 37, 101동 505호(마전동, 하늘풍경채)	197-1	1132-5	
47	최○순	인천광역시 서구 검단로623번길 62, 104동 202호(마전동, 동아그랑빌)	198-2	1129-11	
48	김○남	서울특별시 양천구 중앙로 237 (신정동) 맘모스 고시텔 624호	198-2	1129-11	
49	김○완	인천광역시 미추홀구 석바위로 11, 305호(도화동, 비호오피스텔)	198-2	1129-11	
50	정○구	인천광역시 서구 새오개로 62, 12동 202호(신현동, 한주타운)	198-2	1129-11	
51	권○만	경기도 안산시 상록구 송호1길 93, 203호 (이동)	198-2	1129-11	

연 번	대 상 자		종전지번	확정지번	비고
	성 명	통지주소(주민등록 및 과세주소)			
52	최○철	인천광역시 서구 검단로623번길 60, 104동 402호(마전동, 동아그랑빌)	198-2	1129-11	
53	수○업협동조합 중앙회	서울특별시 송파구 오금로 62(신천동)	198-2	1129-11	신탁자 석○빈
54	박○숙	경기도 안산시 단원구 이삭5길 11, 301호 (고잔동)	198-2	1129-11	
55	양○심	인천광역시 서구 검단로623번길 66 ,가동 202호 동아그랑빌	198-2	1129-11	
56	양○석	인천광역시 서구 청라한울로 17, 383동 1201호 (청라동, 청라한라비발디)	224-9	1166-0	
57	최○원	경기도 화성시 장안면 석포로 330	231-2	1167-2	
58	고덕원	인천광역시 서구 검단로501번길 44, 3동 511호 (마전동, 한일아파트)	233	1132-11	
59	교○자산신탁(주)	서울특별시 강남구 테헤란로 424(대치동, 삼성생명 대치타워)	233	1132-11	신탁자 윤○중
60	안○영	인천광역시 미추홀구 경인로156번길 9-16, 201호 스마일 주택	233	1132-11	
61	이○중	인천광역시 서구 검단로623번길 7(마전동)	305-1	1138-4	
62	심○수	경상남도 창원시 의창구 창이대로600번길 15-26(신월동)	산28-7	1129-31	
63	김○복	인천광역시 서구 검단로623번안길 13, A동 402호 (마전동, 서보마전쉐르빌)	산28-7	1129-31	
64	유○경	인천광역시 서구 검단로623번안길 13-1,B동 401호 서보마전쉐르빌	산28-7	1129-31	
65	남○숙	서울특별시 서초구 동광로 155, 401호 (반포동, 반포서래빌)	산32-3	1129-6	
66	이○경	인천광역시 서구 검단로 623번길 68, 미가애빌라 101-202	산32-3	1129-6	
67	변○애	경기도 광명시 덕단이로 25, 203호 (광명동, 상우빌라)	산32-3	1129-6	
68	안○열	인천광역시 서구 검단로 623번길 68, 101동 502호(마전동,미가애빌라)	산32-3	1129-6	
69	우○훈	서울특별시 구로구 구로중앙로 134, 3001호(구로동, 신구로자이나인스에비뉴)	산32-3	1129-6	
70	이○혁	경상북도 칠곡군 석적읍 북중리9길 6, 207호	산32-3	1129-6	
71	이○주	인천광역시 서구 검단로623번길 68 ,102동 302호 미가애빌라	산32-3	1129-6	
72	김○진	인천광역시 서구 마전로5번길 23 ,1동 301호 엘지그린빌	산33-18	1126-6	
73	남궁○길	인천광역시 서구 마전로5번길 25, 엘지그린빌 1-302	산33-18	1126-6	
74	신○숙	인천광역시 서구 마전로5번길 23 ,1동 402호 엘지그린빌	산33-18	1126-6	
75	이○용	인천광역시 부평구 함봉로36번길 15-6	산33-18	1126-6	
76	안○자	인천광역시 서구 마전로5번길 25 ,2동 201호 엘지그린빌	산33-18	1126-6	
77	김○화	인천광역시 서구 마전로5번길 25, 2동 301호 (마전동, 엘지그린빌)	산33-18	1126-6	

연 번	대 상 자		종전지번	확정지번	비고
	성 명	통지주소(주민등록 및 과세주소)			
78	(주)텔○스	경기도 용인시 기흥구 동백중앙로 191, 8층 엘 816호(중동, 씨티프라자)	산33-18	1126-6	
79	서○훈	인천광역시 중구 은하수로 377, 786동 901호 (중산동, 인천영종 한양수자인아파트)	산80-1	1149-14	
80	김○영	인천광역시 서구 가현로42번길 40, A동 202호 (마전동)	산80-1	1149-14	
81	우○경	서울특별시 마포구 월드컵로8길 8, 103호(서교동)	산80-1	1149-14	
82	정○순	인천광역시 연수구 랜드마크로 113, 109동 2302호(송도동, 이편한세상송도)	산80-1	1149-14	
83	조○희	인천광역시 동구 새천년로10번길 19, 102동 1203호 (송림동, 진로아파트)	산80-1	1149-14	
84	김○성	인천광역시 서구 가현로42번길 40, B동 102호 (마전동)	산80-1	1149-14	
85	우○훈	서울특별시 구로구 구로중앙로 134, 3001호(구로동, 신구로자이나인스에비뉴)	산80-1	1149-14	
86	박○숙	경기도 안산시 단원구 이삭5길 11, 301호 (고잔동)	산80-1	1149-14	
87	이○울	인천광역시 서구 고산후로78번길 9, 301동 1204호(당하동, 금호어울림1차아파트)	산80-1	1149-14	
88	박○혜	인천광역시 서구 청라에메랄드로 30, 117동 701호 (청라동, 청라자이)	산85-24	1153-6	
89	김○준	인천광역시 서구 가현로42번길 74, 에이동 402호(마전동)	산85-24	1153-6	
90	박○근	인천광역시 서구 검단로 622 ,104동 201호 하나아파트	산85-24	1153-6	
91	박○준	인천광역시 서구 가현로42번길 74, 비동 401호(마전동)	산85-24	1153-6	
92	임○이	경기도 안산시 상록구 광덕1로 354, 505호(이동, 브라운톤오피스텔)	산85-24	1153-6	
93	박○우	경기도 양주시 고암길 354, 512동 1401호	산85-24	1153-6	
94	김○영	경기도 용인시 기흥구 여정로 62-28,105동 2001호 지석마을 그대가 크레던스	산85-28	1149-13	
95	김○광	경기도 안산시 단원구 북촌6길 10, 301호 (선부동)	산85-28	1149-13	
96	박○숙	경기도 안산시 단원구 이삭5길 11, 301호 (고잔동)	산85-28	1149-13	
97	박○자	인천광역시 서구 가정로351번길 12-5, B02호 (신현동)	산91-4	1161-12	
98	정○호	인천 서구 검단로623번길 84-1, 힐스타운 101-503	-	1126-15	체비지
99	박○희	경기도 성남시 분당구 구미로 100, 1004동 1504호(구미동, 무지개마을)	-	1129-2	체비지
100	장○길	인천광역시 서구 검단로623번길 76 ,A동 302호 에이치하우스	-	1129-2	체비지
101	안○하	인천광역시 서구 검단로623번길 76, A동403호 (마전동, 에이치하우스)	-	1129-2	체비지
102	최○분	인천광역시 서구 검단로623번길 76, B동202호 (마전동, 에이치하우스)	-	1129-2	체비지
103	신○희	인천광역시 서구 검단로623번길 76, B동302호 (마전동, 에이치하우스)	-	1129-2	체비지

연 번	대 상 자		종전지번	확정지번	비고
	성 명	통지주소(주민등록 및 과세주소)			
104	김○오	인천광역시 서구 검단로623번길 76, B동402호 (마전동, 에이치하우스)	-	1129-2	체비지
105	권○목	인천광역시 서구 검단로623번길 76 ,B동 502호 에이치하우스	-	1129-2	체비지
106	조○민	인천 서구 청라한대로 40, 598동 1204호(청라동, 청라호수공원한신더휴)	-	1129-3	체비지
107	박○자	인천 서구 검단로623번길 74, 102동 402호(마전동)	-	1129-3	체비지
108	이○선	인천 서구 검단로623번길 74, 102동 202호(마전동)	-	1129-3	체비지
109	이○미	강원도 강릉시 주문진읍 향구로 40, 102동 1703호(풍림아이원하버뷰아파트)	-	1129-23	체비지
110	김○수	인천광역시 서구 검단로623번안길 1, 101동 302호 (마전동, 엔에스빌)	-	1129-23	체비지
111	장○	인천 서구 검단로623번안길 1, 102동 402호(마전동, 엔에스빌)	-	1129-23	체비지

## 인천대공원사업소공고 제2022-14호

## 도시계획시설 인천대공원 조성사업 보상계획 및 열람 공고

인천광역시 고시 제2020-433호(2020.12.07.)로 실시계획(변경) 인가된 「도시계획시설(인천대공원)」에 편입된 토지 및 물건 등에 대하여 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」(이하 “토지보상법”) 제15조에 따라 아래와 같이 보상계획을 공고하오니, 토지 등의 소유자(관계인 포함)께서는 토지조서 등을 열람하시고 조서 내용에 이의가 있는 경우 열람기간 이내에 서면으로 이의신청하여 주시기 바랍니다.

### 1. 공익사업의 개요

사업의 종류 및 명칭	사업시행자	사업 위치	사업기간
인천대공원 조성사업	인천광역시 인천대공원사업소장 (수탁자:인천도시공사)	인천광역시 남동구 장수동 산78번지 일원	실시계획인가일 ~ 2022.12.31.

### 2. 보상대상 및 열람내용

구분	소재지									
토지	인천광역시 남동구 운연동									
	산75	산77	산79-1	105-7						
	인천광역시 남동구 장수동									
	87	183	184-8	209	217-1	227-1	280-5	282-2	284-1	415-2
	417-2	421-2	421-3	422-1	422-2	422-6	423-8	427-2	441-2	595-13
물건	605-20	605-21	605-22	608-1	산28-3	산28-6	산33-4	산105-1		
	위 토지상에 소재한 물건과 권리관계 일체									

비고	본 공고는 아래 홈페이지에서도 열람 가능합니다(소유자 인적사항 제외) - 인천광역시 홈페이지 : <a href="https://www.incheon.go.kr">https://www.incheon.go.kr</a> → 고시공고 - 인천광역시 남동구청 홈페이지 : <a href="https://www.namdong.go.kr">https://www.namdong.go.kr</a> - 인천도시공사 : <a href="https://www.ih.co.kr">https://www.ih.co.kr</a> → 공사소식/공지사항
----	--

### 3. 조서의 열람 및 이의신청

가. 열람 및 이의신청 기간 : 2022. 3. 10.(목) ~ 2022. 3. 25.(금) 10:00~17:00

## 나. 열람 및 이의신청 장소

- 인천도시공사 보상수탁사무소 ☎ (032) 260-5476~9  
주소 : 인천광역시 남동구 인주대로585 한국씨티빌딩 20층
- 인천광역시 인천대공원사업소 ☎ (032) 440-5823  
주소 : 인천광역시 남동구 무네미로236
- 인천광역시 남동구청 공원녹지과 ☎ (032) 453-6293  
주소 : 인천광역시 남동구 소래로633

※ 열람기간 중 점심시간(12:00~13:00) 및 토·일요일은 휴무임에 따라 열람 불가합니다.

### ※ 코로나바이러스감염증-19(COVID-19) 확산방지를 위한 방문 시 협조 요청사항

- ① 방문 시 반드시 마스크를 착용하시고, 출입 시 체온측정에 협조하여 주시기 바랍니다.
- ② 최근 1년 이내 해외출국 경험이 있거나, 코로나-19 유증상자, 자가격리자, 격리해제자는 방문 전 반드시 사업시행자에게 유선으로 알려주시기 바라며, 행동수칙을 철저히 준수하여 주시기 바랍니다.

\* 코로나-19 주요증상: 발열(37.5℃ 이상, 기침, 호흡곤란, 오한, 근육통, 두통, 인후통, 후각·미각 소실, 폐렴 등)

## 다. 열람 및 이의신청 방법

- 열람방법 : 열람기간 중 토지와 물건의 소유자나 관계인 본인이 신분증을 지참하여 본인임을 확인받으신 후 지정 장소에서 열람합니다.
- 이의신청방법 : 열람장소 우편제출 또는 직접제출  
※ 우편제출 시, 반드시 열람장소 주소지로 발송하여 주시기 바랍니다.

## 4. 보상시기 : 2022년 5월 예정(추후 개별통보)

※ 보상시기는 보상계획공고 이후 사업 추진여건 등에 따라 변경될 수 있습니다.

## 5. 보상방법 및 절차

### 가. 보상액 산정방법

- 토지보상법 제68조에 따라 선정된 3인의 감정평가법인등이 산정한 감정평가액을 산술평균하여 보상가격을 결정합니다.

- 다만, 동법 제68조 제2항 및 동법 시행령 제28조 규정에 따라 해당 토지를 관할하는 시·도지사나 토지소유자 모두 감정평가법인등을 추천하지 아니하거나 시·도지사나 토지소유자 어느 한 쪽이 감정평가법인등을 추천하지 아니하는 경우에는 2인의 감정평가법인등이 산정한 감정평가액을 기준으로 보상가격을 결정합니다.

#### 나. 보상금 지급방법

- 현금보상 (보상계약을 체결하고 토지 등의 소유권을 이전한 후 소정의 절차를 거쳐 지급됩니다.)

#### 다. 보상 절차

- 보상계획 공고·열람 ⇒ 감정평가 및 보상금 산정 ⇒ 손실보상 협의 ⇒ 수용재결(협약이 성립되지 아니하는 경우 등) ⇒ 재결금 지급 또는 공탁
- 수용재결에 이의가 있을 경우, 토지보상법 제83조, 제85조에서 정한 기한 이내에 이의신청이나 행정소송을 제기하실 수 있습니다.

### 6. 그 밖의 사항

가. 해당 토지를 관할하는 시·도지사는 토지보상법 제68조 제2항과 동법 시행령 제28조에 따라 본 보상계획의 열람기간 만료일(2022.3.25.)로부터 30일 이내에 사업시행자(수탁자:인천도시공사)에게 감정평가법인등을 추천할 수 있습니다.

나. 토지소유자가 토지보상법 제68조, 동법 시행령 제28조에 따라 감정평가법인등을 추천하고자 하는 경우에는 보상대상 토지면적의 2분의 1이상에 해당하는 토지소유자와 보상대상 토지의 소유자 총수의 과반수의 동의를 받은 사실을 증명하는 서류를 첨부해 보상계획 열람기간 만료일(2022.3.25.)로부터 30일 이내에 인천도시공사 보상수탁사무소에 제출하여 주시기 바랍니다.

#### ◀ 감정평가법인등 추천서 (양식) ▶

토지 소재지	지번	편입(예정) 면적(m <sup>2</sup> )	토지 소유자			날인	전화번호 (자택 또는 휴대전화)	추천 감정평가법인등
			성명	주민등록 번호	주소			



※ 제출양식의 모든 내용은 반드시 소유자 본인의 자필로 서명 및 날인하여야 하고 대리인 서명은 불가하며, 신분증을 복사하여 첨부하여야 합니다.

※ 개별 토지소유자가 2명 이상의 감정평가법인등에 대한 추천 동의 불가

다. 본 사업의 시행으로 일단의 토지 일부가 협의 또는 수용됨으로 인하여 잔여지의 종래 목적 사용이 곤란한 경우 또는 가치 하락 혹은 손실이 발생하는 경우에는 사업시행자에게 잔여지 매수 청구 및 손실 보상 청구가 가능합니다.

라. 토지소유자 및 관계인의 주소가 변경된 경우에는 연락하여 주시기 바라며, 통지가 불가능(주소불명, 미등기 토지 등)한 경우 본 공고로 통지를 갈음합니다.

마. 소유자 불명 및 부재 등의 사유로 인한 미조사 물건은 추후 보완 조사하여 보상할 계획입니다.

바. 조서내용에 포함되어 있더라도 추후 관련법령 등에 위반한 물건으로 확인되거나 조서내용과 다른 것으로 확인될 경우에는 보상대상에서 제외됩니다.

사. 개인별 보상액, 협의기간, 구비서류 등 보상 및 계약에 관한 구체적인 사항은 보상시기에 개별적으로 안내드릴 예정이며, 기타 보상과 관련된 사항은 인천도시공사 보상수탁사무소 [☎ 032)260-5476~9]로 문의하여 주시기 바랍니다.

2022년 3월 10일

인천광역시 인천대공원사업소장  
인천도시공사 사장(보상수탁기관)

분류사항	<input type="checkbox"/> 토지	<input type="checkbox"/> 물건	<input type="checkbox"/> 잔여지
	<input type="checkbox"/> 소유관계	<input type="checkbox"/> 주소변경	<input type="checkbox"/> 기타
<b>인천대공원 조성사업</b> <b>이 의 신 청 서</b>			
이의신청 대상 토 지 (물 건) 소 재 지	인천광역시 남동구 동 번지 * 대상물건 등이 많을 경우 이의내용에 추가 기재		
성 명	(인)	주민등록번호	
주 소			
연 락 처	(휴대전화)	(일반전화)	
이 의 내 용			
※ 이의신청 내용이 많을 경우 뒷면에 기재하시거나 별지에 작성하셔도 됩니다.			
첨부서류 :			
「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」에 따라 위와 같이 이의를 신청합니다.			
2022년 월 일			
인천광역시 인천대공원사업소 (수탁자:인천도시공사) 귀중			

## 입법예고

인천광역시입법예고 제2022-25호

「인천광역시 사무위임 규칙」을 개정함에 있어 그 입법취지와 주요 내용을 미리 시민에게 알려 널리 의견을 구하고자 「인천광역시 자치법규 입법예고에 관한 조례」에 의하여 다음과 같이 입법예고 합니다.

2022. 3. 14.

## 인천광역시장

### 인천광역시 사무위임 규칙 일부개정규칙(안) 입법예고

#### 1. 개정이유

소상공인법 개정에 따라 신설된 사무를 군수·구청장에게 재위임하고 개별법령의 개정 및 조직개편에 따른 정비 등을 실시하고자 함

#### 2. 주요내용

가. 소상공인법에 개정에 따른 신규사무를 군수·구청장에 재위임

- 손실보상금의 신청 및 이의신청 접수 등에 관한 사무(안 별표 1 및 별표 2)
  - 소상공인 보호 및 지원에 관한 법률(법률 제18292호, 2021. 10. 8. 시행)에 따른 신규사무를 효율적인 행정과 민원편의를 위해 사무를 군수·구청장에 재위임

나. 연안관리법 시행령 개정에 따라 불필요한 재위임 조항 삭제

- 연안의 오염실태 점검 등에 관한 사무 등 2건(안 별표 1)
  - 연안관리법 시행령(대통령령 제25552호, 2014. 8. 12. 시행)에 따라 해당 사무를 군수·구청장에 직접 위임토록 개정됨에 따라 시 사무 위임 규칙의 재위임 조항 삭제

#### 다. 법령 개정에 따라 변경하는 위임사무

- 국가기술자격증에 관한 사무(안 별표 1 및 별표 2)
  - 「전기안전관리법(법률 제17171호, 2021. 4. 1. 시행)에 따라 위임 사무 항목에 「전기안전관리법」 추가

#### 라. 조직개편에 따른 사무소관 부서 변경사항 반영(안 별표 1 및 별표 2)

- 소관부서 변경
  - 물류창고업 등록 등에 관한 사무 : 해양항만과 ⇒ 택시물류과
- 직제 순 변경에 따른 순서변경 3건
  - 도로과, 건설심사과, 녹지정책과
- 부서명칭 변경 4건
  - 자원순환과 ⇒ 자원순환정책과
  - 택시화물과 ⇒ 택시물류과
  - 도서지원과 ⇒ 섬발전지원과
  - 건축계획과 ⇒ 도시경관건축과 \* 근거법규 변경(항공법→공항시설법) 동시 반영

### 3. 의견제출

이 규칙 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2022년 4월 4일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 인천광역시장 (참조: 정책기획관, 전화: 032-440-2156)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견 (찬·반 여부와 그 사유)

나. 의견제출자의 주소·성명 (단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명 또는 그 대표자 성명) 및 전화번호

다. 보내실 곳

(1) 주 소: 인천광역시 남동구 정각로 29(인천광역시청) 정책  
기획관실(304호)

(2) 연락처: 전화) 032-440-2156, FAX) 032-440-8628,  
E-mail) hopemania@korea.kr

라. 제출서식: 아래 서식 또는 임의서식

규칙 개정안	찬·반 여부 및 사유
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 구체적으로 기술</li> <li>- 필요 시 근거자료 첨부</li> </ul>

#### 4. 참고사항

가. 인천광역시 사무위임 규칙 일부개정규칙안

나. 관련법령 발췌사항

인천광역시규칙 제 호

## 인천광역시 사무위임 규칙 일부개정규칙안

인천광역시 사무위임 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1 및 별표 2를 각각 별지와 같이 한다.

### 부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1]

구청장에게 재위임하는 사항(제2조 관련)

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
남북교류협력담당관	1	북한이탈주민 거주지 보호에 관한 다음의 권한 가. 거주지보호를 위한 실태조사 및 거주지 보호대장의 작성·관리에 관한 사항 나. 지역사회에 관련된 각종 정보·자료의 제공 등 보호대상자의 지역사회 편입지원에 관한 사항 다. 지역사회내 사회복지서비스 기관과의 연계에 관한 사항 라. 기타 거주지에서의 자립·정착에 관련된 사항	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제22조 및 제31조 같은 법 시행령 제41조 및 제49조제1항	
일자리경제과	1	가격표시제 실시 사무 중 다음의 권한 가. 가격표시의무자에 대한 관계자료 제출명령권 나. 가격표시의무자의 사무소나 사업장에서 장부·서류·기타 물건을 검사할 권한 다. 소매가격표시점포 지정권 라. 가격표시 명령위반자에 대한 과태료 부과·징수권한	「물가안정에 관한 법률」 제3조 같은 법 제16조제1항 같은 법 시행령 제25조제2호 및 제3호	
	2	「부정경쟁방지 및 영업비밀보호에 관한 법률」에 따른 부정경쟁 방지업무 가. 의견청취 나. 부정경쟁행위 등 조사 다. 위반행위의 시정권고 라. 과태료 부과·징수 마. 고발 등 바. 시정여부 확인	「부정경쟁방지 및 영업비밀 보호에 관한 법률」 제9조 같은 법 제7조 같은 법 제8조 같은 법 제20조 「부정경쟁행위방지업무 취급 규정」 제13조 같은 규정 제15조	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
소상공인 정 책 과	1	「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」에 따른 손실보상금의 신청 및 이의신청 관련 사무  가. 손실보상금의 신청 및 이의신청 접수  나. 신청된 서류의 형식적 요건 검토 (이의신청 서류를 포함한다)  다. 손실보상금을 신청한 자 및 이의를 신청한 자에 대한 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 제49조제1항제2호에 따른 조치 대상 여부, 내용, 이행 기간 및 조치위반 여부 확인	「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제28조제1항 같은 법 시행령 제12조제2항 제1호제가목 및 제2호제가목 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제28조제1항 같은 법 시행령 제12조제2항 제1호제나목 및 제2호제나목 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제28조제1항 같은 법 시행령 제12조제2항 제1호제다목 및 제2호제다목	
산 업 진 흥 과	1	국가공업단지개발 사업 중 30만제곱미터 미만의 공업단지조성 사업 가. 실시계획 승인  나. 실시계획 승인 고시 및 관계서류 사본 송부 다. 실시계획 승인에 관한 협의 라. 공공시설의 귀속 및 양도에 관한 협의 마. 국·공유재산의 용도폐지 및 양도에 관한 협의 바. 준공인가 및 준공인가 검사의뢰 사. 준공인가 공고 및 통지	「산업입지 및 개발에 관한 법률」 제17조제1항 같은 법 제19조의2제1항 같은 법 제21조제2항 같은 법 제26조제3항 같은 법 제27조제2항 같은 법 제37조제1항 및 제2항 같은 법 제37조제5항	
	2	「광업법」에 따른 다음의 권한 가. 채광 재개신고  나. 조광권의 휴지 인가  다. 광물생산보고서의 접수	「광업법」 제42조의2제3항 같은 법 시행령 제71조제1항 제2호 같은 법 제42조의2제2항 같은 법 시행령 제71조제1항 제2호 같은 법 제83조 같은 법 시행령 제71조제1항 제12호	



실과별	번호	위임사무명	근거법규	비고
농축산 유통과	1	<p>「농어촌정비법 시행령」 제86조(권한의 위임과 위탁) 제1항에 따라 시·도지사에게 위임된 사항 중 10만 제곱미터 미만의 소규모 개간에 관한 다음 각 호의 권한</p> <p>가. 「농어촌정비법」(이하 이 호에서 “법”이라 한다) 제7조제2항에 따른 예정지 조사 실시</p> <p>나. 법 제8조에 따른 농업생산기반 정비사업(법 제2조제5호나목의 경지 정리, 농업생산기반시설의 개수·보수 및 준설사업 외의 농업생산기반 정비사업으로서 수혜면적이 50만제곱미터 미만인 경우에 한정한다)의 기본조사 실시 및 기본계획 수립</p> <p>다. 법 제9조제7항부터 제9항까지의 규정에 따른 농업생산기반 정비사업 사업시행의 승인·고시 및 변경승인·고시(농림축산식품부령으로 정하는 사항은 제외한다)</p> <p>라. 법 제14조제2항에 따른 재산의 관리 및 처분 승인 다만, 「한국농어촌공사 및 농지관리기금법」 제31조에 따른 농지관리기금이 투입된 사업으로 조성한 재산은 제외한다.</p>	「농어촌정비법」 제109조제2항 및 같은 법 시행령 제86조제1항	
	2	<p>「국유재산법」(이하 이 호에서 “법”이라 한다) 및 같은 법 시행령(이하 이 호에서 “령”이라 한다)에 따른 국유재산(「농어촌정비법」 제2조제6항에 따른 농업생산기반시설용 국유재산에 한정한다)에 관한 다음 각 목의 사항</p> <p>가. 법 제8조제3항에 따른 관리·처분</p> <p>나. 법 제12조에 따른 소유자 없는 부동산의 취득</p> <p>다. 법 제13조에 따른 기부채납</p> <p>라. 법 제14조에 따른 취득재산에 따른 등기·등록, 명의개서(名義改書), 그 밖에 권리보전에 필요한 조치</p> <p>마. 법 제29조에 따른 국유재산 관리의 위탁</p> <p>바. 법 제30조에 따른 사용허가 및 승인</p> <p>사. 법 제32조에 따른 사용료의 징수, 보증금의 예치 및 이행보증조치</p> <p>아. 법 제34조에 따른 사용료의 면제</p>	「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제32조제1항제3호	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		자. 법 제35조제2항에 따른 사용허가의 갱신 차. 법 제36조에 따른 사용허가의 취소와 철회, 철회로 인한 손실 보상, 취소 또는 철회 사실의 통보 카. 법 제37조에 따른 청문 타. 법 제39조에 따른 관리 소홀에 대한 제재 파. 법 제40조에 따른 용도폐지 및 용도폐지 재산의 인계 하. 법 제46조 및 제47조에 따른 대부, 대부의 제한, 대부료의 징수, 대부료의 면제 및 대부계약의 해제나 해지 등 거. 법 제72조 및 제73조에 따른 변상금 및 연체료의 징수 너. 법 제74조에 따른 불법시설물의 철거 더. 법 제75조에 따른 과오납금의 반환		
노인 정책과	1	노인복지시설 검사감독	「노인복지법」 제42조	
가족 다문화과	1	다문화가족지원센터의 지정	「다문화가족지원법」 제12조 같은 법 시행령 제4조	
보건의료 정책과	1	마약류 양도·양수의 승인 (마약류취급자가 사용중단 등의 사유로 마약류 원소유자인 취급자에게 반품하는 경우에 한정함)	「마약류관리에 관한 법률」 제9조 및 제56조 같은 법 시행령 제28조제3항	
문화 예술과	1	전통사찰의 다음 각 목의 행위에 대한 권한 가. 동산 또는 부동산을 대여하거나 담보로 제공하는 행위 나. 경내지에서 건조물을 신축·증축·개축 또는 철거하는 행위 다. 경내지가 「자연공원법」에 따른 자연공원 또는 공원보호구역, 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」에 따른 도시공원·녹지 및 도시자연공원구역에 위치한 경우 그 경내지에서의 「자연공원법」 제23조제1항 제1호부터 제4호까지의 규정, 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」 제24조제1항, 제27조제1항 및 제38조제1항에 해당하는	「전통사찰의 보존 및 지원에 관한 법률」 제9조제2항 같은 법 제9조의2제1항 같은 법 제9조의2제2항	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		<p>행위</p> <p>라. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제56조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위</p> <p>마. 「산지관리법」 제5조에 따른 보전산지에 위치한 전통사찰의 경내지에서 불사를 위한 시설 및 그 부대시설을 설치하는 행위</p>	<p>같은 법 제9조의2제2항</p> <p>같은 법 제9조의2제2항</p>	
문 화 콘텐츠과	1	<p>대중문화예술기획업의 등록과 관련된 다음의 권한</p> <p>가. 등록, 변경등록, 등록증 교부, 재발급</p> <p>나. 결격사유 조회</p> <p>다. 영업승계 신고의 접수 및 수리</p> <p>라. 휴업·폐업 및 재개의 신고의 접수 및 수리</p> <p>마. 등록사항 직권말소</p> <p>바. 등록, 변경등록 수수료 징수 (군·구 세외수입 처리)</p>	<p>「대중문화예술산업발전법」 제26조</p> <p>같은 법 시행령 제6조</p> <p>같은 법 시행령 제7조</p> <p>같은 법 시행령 제8조</p> <p>같은 법 제27조</p> <p>같은 법 제30조제2항</p> <p>같은 법 제31제1항</p> <p>같은 법 시행령 제10조</p> <p>같은 법 제31제2항</p> <p>같은 법 시행령 제11조</p> <p>같은 법 제37조</p> <p>같은 법 시행규칙 제5조</p>	
	2	<p>대중문화예술기획업의 등록취소 등 행정조치에 관한 다음의 권한</p> <p>가. 등록취소</p> <p>나. 영업정지 처분</p> <p>다. 과징금의 부과·징수(체납처분 포함)</p>	<p>「대중문화예술산업발전법」 제33조제1항</p> <p>같은 법 제33조제2항</p> <p>같은 법 시행령 제13조</p> <p>같은 법 제34조제1항 및 제3항</p> <p>같은 법 시행령 제14조 및 제15조</p>	
	3	위임된 권한에 대한 청문 실시	「대중문화예술산업발전법」 제36조	
	4	과태료의 부과·징수	「대중문화예술산업발전법」 제41조제1항제7호, 제9호, 제2항제4호, 제6호 및 제3항	같은 법 시행령 제17조

실과별	번호	위임사무명	근거법규	비고
문화유산과	1	문화재에 관한 다음의 권한 가. 발견신고된 매장문화재의 소유자 미판명시 경찰서장에 대한 통지 나. 발굴 또는 발견된 문화재의 공고 다. 경찰서장으로부터 제출된 문화재의 처리 결과 통지	「매장문화재 보호 및 조사에 관한 법률」 제17조부터 제23조까지	
환경기후정책과	1	「환경개선비용 부담법」에 따른 다음의 권한 가. 환경개선부담금의 부과징수 나. 환경개선부담금의 직권 조정 및 신청 다. 환경개선부담금의 강제징수 등 라. 환경개선부담금의 분할납부 등	「환경개선비용 부담법」 제9조제1항 같은법 시행령 제9조 및 제10조 같은법 제20조제1항 및 제2항 같은법 시행령 제8조의3	
대기보전과	1	「환경분야 시험·검사 등에 관한 법률」에 따른 다음의 권한 가. 정도검사를 받지 아니하고 측정기기를 사용한자에 대한 과태료 부과 나. 검정을 받지 아니한 교정용품을 공급 또는 사용한 자에 대한 과태료부과	「환경분야 시험·검사 등에 관한 법률」 제35조제2항제3호 같은법 제35조제2항제4호	
	2	「환경범죄 등의 단속 및 가중처벌에 관한 법률」에 따른 다음의 권한 가. 과징금의 부과·징수 나. 불법배출시설의 사용 중지·철거·폐쇄 명령 및 대집행 다. 표지판의 설치 라. 사업장의 출입·검사 등 마. 자료제출의 요구	「환경범죄 등의 단속 및 가중처벌에 관한 법률」 제12조 같은법 제13조제1항 및 제3항  같은법 제13조제4항 같은법 제16조 같은법 제17조	
	3	「대기환경보전법」에 따른 다음의 권한 가. 운행차의 개선명령 나. 자동차의 운행정지	「대기환경보전법」 제70조 같은법 제70조의2	
	4	「대기환경보전법」에 따른 다음의 권한 가. 이륜자동차정기검사 기간 연장 및 유예 나. 이륜자동차정기검사 기간이 경과한 이륜자동차 소유자에게 정기검사 수검명령 다. 이륜자동차정기검사 업무 수행을 위한	「대기환경보전법」 제62조제3항 같은법 시행령 제63조제1항제1호 같은법 제62조제3항 같은법 시행령 제63조제1항제1호 같은법 제62조제4항 같은법 시행령 제63조제1항제2호 같은법 제62조의3제1항	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		지정정비사업자의 지정 라. 이륜자동차정기검사 지정정비사업자에 대한 업무정지 명령 및 지정 취소 마. 이륜자동차정기검사 기간이 경과한 이륜자동차 소유자에게 벌금, 과태료 부과	같은 법 시행령 제63조제1항제3호 같은 법 제62조의4제1항 같은 법 시행령 제63조제1항제4호 같은 법 제92조제11호 및 제94조제6항	
	5	환경책임보험 적용대상 시설의 관리에 관한 다음의 권한 (「산업입지 및 개발에 관한 법률」 제6조 및 제7조에 따라 지정된 국가산업단지 및 일반산업단지 안의 사업장 제외)  가. 보고명령, 출입, 검사, 질문 나. 영업정지명령 다. 과태료의 부과·징수	「환경오염피해 배상책임 및 구제에 관한 법률」 제44조 제1항 같은 법 시행령 제30조제1항  같은 법 제39조제2항 같은 법 제43조제1항 같은 법 제49조	
에 너 지 정 책 과	1	국가기술자격에 관한 다음의 권한 (다만, 「에너지이용합리화법」, 「전기공사업법」, 「전기사업법」, 「전기안전관리법」, 「전력기 술관리법」에서 규정하고 있는 국가기술자격 에 한정함)  가. 「국가기술자격법」 제16조에 따른 국가기술 자격의 취소 및 정지 나. 「국가기술자격법 시행령」 제26조에 따른 국가기술자격증의 관리 등 다. 「국가기술자격법」 제17조에 따른 국가기술 자격의 취소 및 정지에 따른 청문	「국가기술자격법 시행령」 제29조	
	2	일반용 전기공작물 기술수준적합 명령	「전기사업법」 제71조	
	3	「에너지이용 합리화법」에 따라 다음의 어느 하나에 해당하는 자에 대한 과태료의 부과· 징수에 관한 권한  가. 「에너지이용 합리화법」 제7조제2항제9호에 따른 에너지사용의 제한 또는 금지에 관한 조정·명령, 그 밖에 필요한 조치를 위반한 자  나. 「에너지이용 합리화법」 제65조제2항을 위반하여 교육을 받지 아니한 자 또는 같은 조 제3항을 위반하여 교육을 받게 하지 아니한 자	「에너지이용 합리화법」 제78조제4항제1호 같은 법 시행령 제50조  같은 법 제78조제4항제11호 같은 법 시행령 제50조	
자원순환 정책과	1	폐기물처리시설에 관한 사항 (단, 「폐기물관리법」 제5조제1항의 규정에 따른	「폐기물관리법」 제29조제2항	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		<p>광역폐기물처리시설로써 2이상의 시·도 또는 2이상의 시·군·구가 공동으로 설치하는 시설, 시·구(군)가 설치하는 폐기물처리시설 및 종합병원이 아닌 기관에서 배출하는 의료폐기물 외의 지정폐기물을 대상으로 하는 폐기물처리시설은 제외함.)</p> <p>가. 설치승인 및 설치신고의 수리, 변경승인 및 변경신고의 수리, 학교·연구기관 등에서 설치하는 시험·연구목적의 폐기물처리시설에 관한 사항</p> <p>나. 관계행정기관의 장과의 협의</p> <p>다. 권리의무 승계에 관한 신고의 수리</p>	<p>같은 법 제29조제2항 및 제3항</p> <p>같은 법 제32조제3항</p> <p>같은 법 제33조</p> <p>같은 법 시행규칙 제47조</p>	
	2	<p>폐기물처리업자(지정폐기물을 대상으로 하는 폐기물처리업자는 제외)가 설치한 폐기물처리시설 및 「폐기물관리법 시행령」 제37조제1항 제3호의 규정에 따른 폐기물처리시설에 대한 다음 각목의 권한</p> <p>가. 주변지역 영향조사결과의 접수, 개선명령, 사용중지명령 및 폐쇄명령, 오염물질의 측정 또는 주변지역 영향조사 명령 및 결과 공개</p> <p>나. 신고의 수리, 지정명령, 대행자의 지정 및 비용징수, 사후관리이행보증금의 예치, 납부, 징수 및 반환 등 사후관리 이행보증금의 사전적립 및 차액 반환, 토지이용 제한</p> <p>다. 사후관리 제외 대상시설 인정, 사후관리 이행보증금의 납부대상 시설의 알림, 비용명세서의 수리, 사후관리 비용 및 납부기간의 결정, 사후관리 이행보증금의 납부통보, 사후관리 이행보증보험증서의 접수, 담보물의 접수, 담보물의 매각, 사후관리 비용의 충당 및 반환, 사후관리 이행률의 결정, 사후관리 이행보증금반환청구서의 접수, 반환금액의 결정, 사전적립금의 적립계획서의 접수, 사전적립금의 납부 통보, 토지이용계획서의 수리, 토지용도·용도</p>	<p>「폐기물관리법」 제31조제3항부터 제6항까지 및 제9항</p> <p>같은 법 제50조부터 제52조까지 및 제54조</p> <p>같은 법 시행령 제24조, 제26조 제1항부터 제3항까지, 제28조, 제29조제1항, 제2항, 제31조 제2호, 제32조제1항, 제2항, 제33조제2항, 제3항, 제35조 제2항 및 제3항</p>	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		제한기간 등의 결정 및 알림		
	3	과태료의 부과·징수에 관한 사항	「폐기물관리법」 제68조 같은 법 시행령 제38조의4	
	4	지정폐기물 처리증명에 관한 다음 각목의 권한 가. 지정폐기물 처리계획확인 증명 서류의 확인 및 변경확인 나. 보고서의 제출명령 다. 보고명령 및 검사 라. 조치명령 마. 대집행 및 비용징수	「폐기물관리법」 제17조제3항 및 제4항 같은 법 제38조제2항 같은 법 제39조 같은 법 제48조 같은 법 제49조	
	5	위임된 권한에 대한 청문 실시	「폐기물관리법」 제61조	
	6	순환골재 및 순환골재 재활용제품에 관한 사항 가. 사용계획서 접수 및 접수내용 통보 나. 사용 권고 및 시정조치명령	「건설폐기물의 재활용 촉진에 관한 법률」 제38조제4항 및 제39조	
	7	빈용기보증금 미지급 소매업자 신고 보상	「자원의 절약과 재활용촉진에 관한 법률」 제15조의4 같은 법 시행령 제48조제1항제1호 같은 법 시행규칙 제12조의6	
	1	「수질 및 수생태계 보전에 관한 법률」에 따른 다음의 권한  가. 수계영향권별 오염원 조사 나. 배출시설의 설치허가·신고수리, 변경허가· 변경신고수리 및 폐수무방류배출시설의 설치허가·변경허가 다. 배출시설 허가·변경허가의 취소, 폐쇄명령, 개선명령 및 조업정지명령 라. 배출시설·방지시설의 가동개시신고의 수리, 점검 및 오염도검사의 의뢰, 폐수무방류 시설에 대한 조사 마. 수질오염물질의 회석처리에 관한 인정 바. 측정기기부착사업자등에 대한 조치명령과 조업정지명령 및 조치명령을 받지 아니한 자의 개선계획서 접수·확인 등 사. 배출허용기준을 초과한 사업자에 대한 개선명령과 개선기간 연장신청의 수리,	「수질 및 수생태계 보전에 관한 법률」 제74조 같은 법 시행령 제81조 같은 법 제23조 같은 법 제33조제1항부터 제3항까지 같은 법 제35조제3항 같은 법 제37조제1항, 제3항 및 제4항 같은 법 제38조제1항제3호 같은 법 제38조의4 같은 법 시행령 제40조 같은 법 제39조 같은 법 시행령 제39조제2항	일 부 제 외 (「산 업 입 지 및 개 발 에 관 한 법 률」 제6조 및 제 7조에 따라 지 정 된 국 가 산업

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		<p>개선명령을 받지 아니한 사업자의 개선 계획서 접수·확인 등</p> <p>아. 배출시설에 대한 조업정지명령</p> <p>자. 배출부과금 관련 사무</p> <p>1) 배출부과금의 부과 및 징수</p> <p>2) 기준이내배출량의 산정에 관한 자료의 제출 요청 및 접수</p> <p>3) 기준이내배출량의 조정</p> <p>4) 기준이내배출량의 조정을 위한 자료제출 요청 및 오염도 검사</p> <p>차. 허가의 취소, 폐쇄명령 또는 조업정지명령</p> <p>카. 과징금의 부과·징수 및 부과처분의 대상이 되는 배출시설의 인정</p> <p>타. 위법시설에 대한 사용중지명령 또는 폐쇄명령</p> <p>파. 명령이행의 보고 수리, 확인 및 오염도 검사의 지시·의뢰</p> <p>하. 그 밖의 수질오염원의 설치신고·변경신고의 수리 및 개선명령, 조업정지명령 또는 폐쇄명령</p> <p>거. 골프장 농약사용의 확인</p> <p>너. 사업자 등에 대한 보고명령, 자료 제출 요구, 출입, 채취, 검사 및 오염도검사 의뢰</p> <p>더. 위임된 권한에 관련된 청문</p> <p>러. 과태료의 부과·징수</p>	<p>및 제40조</p> <p>같은 법 제40조</p> <p>같은 법 제41조</p> <p>같은 법 시행령 제44조제1항</p> <p>같은 법 시행령 제50조</p> <p>같은 법 시행령 제51조</p> <p>같은 법 제42조</p> <p>같은 법 제43조</p> <p>같은 법 시행령 제58조제2호</p> <p>같은 법 제44조</p> <p>같은 법 제45조</p> <p>같은 법 제60조제1항, 제3항 및 제4항</p> <p>같은 법 제61조제2항</p> <p>같은 법 제68조제1항제1호, 제4호, 제5호 및 제68조제2항</p> <p>같은 법 제72조</p> <p>같은 법 제82조</p>	단 지 및 일 반 산업 단 지 안의 사 업 장)
	2	<p>국가하천에 관한 다음 사무(국토교통부장관 의 권한 중 시·도지사에게 위임한 권한에 한한다.)</p> <p>가. 권리·의무의 승계에 관한 신고의 접수 (시·도지사가 허가한 사항만 해당)</p> <p>나. 하천점용허가 및 그 점용허가의 고시</p> <p>다. 점용공사의 대행 및 공사기간의 통지 (시·도지사가 허가한 사항만 해당)</p> <p>라. 홍수관리구역 안에서의 행위허가</p> <p>마. 원상회복명령, 원상회복의무의 면제, 공작물 등의 국유화 및 원상회복비용의 예치(시·도지사가 허가한 사항만 해당)</p>	<p>「하천법」 제92조제1항 및 같은 법 시행령 제105조제1항</p> <p>같은 법 제5조제2항</p> <p>같은 법 제33조제1항제1호, 제5호 및 제6호</p> <p>같은 법 제36조제1항 및 제 2항</p> <p>같은 법 제38조</p> <p>같은 법 제48조</p>	



실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		바. 지하수 채취 관련 사용료 징수 사. 잘못 납부된 부담금 등의 반환(시·도지사가 부과한 것만 해당) 아. 법령위반자 등에 대한 처분 등(시·도지사가 허가에 관한 권한을 위임받은 사항만 해당) 자. 처분 또는 조치의 명령(시·도지사가 허가한 사항만 해당) 차. 점용물 등의 제거, 보관, 처리 및 그 밖에 필요한 조치 카. 타인의 토지에의 출입 등(시·도지사가 허가에 관한 권한을 위임받은 사항만 해당) 타. 보고 및 출입 등(시·도지사가 허가에 관한 권한을 위임받은 사항만 해당) 파. 청문(시·도지사가 허가한 사항만 해당) 하. 과태료의 부과·징수(시·도지사가 권한을 위임받은 사항만 해당)	같은 법 제50조제6항 같은 법 제68조 같은 법 제69조 같은 법 제70조 같은 법 제73조 같은 법 제75조 같은 법 제90조 같은 법 제91조 같은 법 제98조제3항제1호, 제6호 및 제7호	
버 스 정 책 과	1	여객자동차 운수사업( 시내버스, 마을버스 )에 관한 다음의 권한 가. 사고보고의 수리 및 처리 나. 사업의 일부 면허취소 및 사업의 정지처분 다. 과징금의 처분 및 징수 라. 과태료 처분 및 징수 마. 청문실시	「여객자동차 운수사업법」 제19조 같은 법 제85조 같은 법 제88조 같은 법 제94조 같은 법 제86조	
	2	여객자동차운송사업계획에 관한 다음의 사업 ○ 시외버스운송사업 영업소, 정류소, 차고 및 그 밖의 부대시설의 인가(고속버스 제외)	「여객자동차 운수사업법」 제4조	
택 시 물 류 과	1	택시운송사업에 관한 다음의 권한 가. 수송시설의 확인과 운송개시일의 연기 또는 개시기간의 연장승인 나. 사업계획변경인가 및 신고 다. 사업의 양도·양수인가 라. 사업의 휴업·폐업의 허가 마. 개인택시운송사업의 대리운전신고 바. 여객자동차운수사업용 자동차의 차령연장(단, 차령연장 등에 관한 고시 제외) 사. 사고보고의 수리 및 처리 아. 면허취소(개인택시운송사업에 한함) 및 사업의 정지 처분 등	「여객자동차 운수사업법」 제7조 같은 법 제10조 같은 법 제14조 같은 법 제16조 같은 법 시행규칙 제21조 같은 법 제84조 같은 법 제19조 「여객자동차 운수사업법」 제85조 「택시운송사업의 발전에 관한	

실과별	번호	위임사무명	근거법규	비고
		자. 과징금의 처분 및 징수 차. 과태료 처분 및 징수  카. 청문실시	법률 제18조 「여객자동차 운수사업법」 제88조 「여객자동차 운수사업법」 제94조 「택시운송사업의 발전에 관한 법률」 제23조 「여객자동차 운수사업법」 제86조 「택시운송사업의 발전에 관한 법률」 제19조	
	2	여객자동차 운수사업(여객자동차터미널사업)에 관한 다음의 권한 가. 사고보고의 수리 및 처리 나. 사업의 일부 면허취소 및 사업의 정지처분 다. 과징금의 처분 및 징수 라. 과태료 처분 및 징수 마. 청문실시	「여객자동차 운수사업법」 제19조 같은 법 제85조 같은 법 제88조 같은 법 제94조 같은 법 제86조	
	3	운수종사자의 자격취소	「여객자동차 운수사업법」 제87조 「택시운송사업의 발전에 관한 법률」 제16조	
	4	화물자동차운송사업에 관한 다음의 권한 가. 허가, 변경허가  나. 허가기준에 관한 신고 다. 운송약관의 신고 및 변경신고 라. 보험회사 통지의 수령 마. 운송가맹점 신고의 접수 바. 개선명령 사. 양도·양수 또는 합병의 신고 아. 상속의 신고 자. 운송사업의 허가취소·사업정지 처분 및 감차조치 명령 차. 청문 카. 등록증과 번호판의 반납 및 반환 타. 운송사업영업소의 허가증의 발급, 변경 및 재발급	「화물자동차 운수사업법」 제3조제1항 및 제3항 같은 법 제3조제7항 같은 법 제6조 같은 법 제38조제2항 같은 법 제11조제11항 같은 법 제13조 같은 법 제16조 같은 법 제17조 같은 법 제19조제1항  같은 법 제22조 같은 법 제20조 같은 법 시행규칙 제11조제4항 및 제5항	
	5	화물자동차운송주선사업에 관한 다음의 권한 가. 허가	「화물자동차 운수사업법」	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		나. 허가기준에 관한 신고 다. 운송약관의 신고 및 변경신고 라. 보험회사 통지의 수령 마. 운송가맹점 신고의 접수 바. 개선명령 사. 양도·양수 또는 합병의 신고 아. 상속의 신고 자. 허가취소 및 사업의 정지 차. 청문 카. 운송주선사업영업소의 허가증의 발급, 변경 및 재발급	제24조제1항 같은 법 제24조제5항 같은 법 제28조 및 제6조 같은 법 제38조제2항 같은 법 제28조 및 제11조제1항 같은 법 제28조 및 제13조 같은 법 제28조 및 제16조 같은 법 제28조 및 제17조 같은 법 제27조 같은 법 제22조 같은 법 시행규칙 제37조제2항 및 제3항	
	6	화물운송종사자자격에 관한 다음의 권한 가. 자격의 취소 및 효력의 정지 나. 청문	「화물자동차 운수사업법」 제23조제1항 같은 법 제23조제3항	
	7	화물자동차운송사업 및 운송주선사업의 과징금 및 과태료의 부과 및 징수	「화물자동차 운수사업법」 제21조 및 제70조	
	8	화물자동차운송사업 및 운송주선사업의 보고·경영실태조사 및 재무관리 상태진단	「화물자동차 운수사업법」 제47조	
	9	화물자동차운송가맹사업에 관한 다음의 권한 가. 허가 나. 변경허가 및 변경신고 다. 개선명령 라. 허가취소 및 사업정지처분 및 감차 조치 명령 마. 과태료의 부과 및 징수	「화물자동차 운수사업법」 제29조제1항 같은 법 제29조제2항 같은 법 제31조 같은 법 제32조제1항 같은 법 제70조	
	10	물류창고업 등록에 관한 다음의 권한 가. 사업의 등록 및 변경등록 나. 사업의 승계의 신고수리 다. 사업의 휴업·폐업 및 법인해산의 신고수리 라. 사업자에 대한 등록취소 및 사업정지 마. 사업자에 대한 과징금의 부과 및 징수 바. 사업자에 대한 보고·자료 제출의 명령 및 업무의 검사 사. 청문	「물류시설의 개발 및 운영에 관한 법률」 제21조의2 및 제21조의7 같은 법 제21조의2제1항 및 제2항 같은 법 제14조제2항 같은 법 제15조제1항 및 제2항 같은 법 제17조제1항 같은 법 제18조 같은 법 제61조제1항 같은 법 제62조	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		아. 사업자에 대한 과태료의 부과 및 징수	같은 법 제67조	
교 통 관 리 과	1	자동차 검사	「자동차관리법」 제43조	
도 로 과	1	국유재산중 국토교통부 소관 공공용재산의 관리 및 처분에 대한 다음의 권한  가. 관리·처분  나. 소유자 없는 부동산의 처리  다. 기부채납  라. 등기·등록, 그 밖에 필요한 조치  마. 관리전환의 협의 등  바. 관리전환 및 사용승인  사. 협의 및 소관여부 조회  아. 관리의 위탁	「국유재산법」 제28조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제1호에 관한 관리사무(동의 등 부수 되는 업무를 포함한다.) 「국유재산법」 제8조제3항 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 가목 「국유재산법」 제12조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 나목 「국유재산법」 제13조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 다목 「국유재산법」 제14조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 라목 「국유재산법」 제16조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 마목 「국유재산법」 제17조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 바목 「국유재산법」 제24조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 사목 「국유재산법」 제29조	

실과별	번호	위임사무명	근거법규	비고
		자. 사용 허가 및 승인	「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 아목 「국유재산법」 제30조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 자목	
		차. 사용료 징수 등	「국유재산법」 제32조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 차목	
		카. 사용료 면제	「국유재산법」 제34조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 카목	
		타. 사용허가기간의 갱신	「국유재산법」 제35조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 타목	
		파. 사용허가의 취소와 철회	「국유재산법」 제36조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 파목	
		하. 청문	「국유재산법」 제37조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 하목	
		거. 관리소홀에 대한 제재	「국유재산법」 제39조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 거목	
		너. 행정재산의 용도폐지 및 용도폐지재산의 인계	「국유재산법」 제40조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 너목	
		더. 대부	「국유재산법」 제41조 「행정권한의 위임 및 위탁에	

실과별	번호	위임사무명	근거법규	비고
		<p>러. 재산대장의 정비와 재산의 실태조사</p> <p>며. 멸실 또는 철거보고</p> <p>버. 변상금 및 연체금의 징수</p> <p>서. 도시관리계획의 결정·변경 및 이용·보전 제한 등에 대한 협의</p> <p>어. 불법시설물의 철거 및 그 밖의 필요한 조치</p> <p>저. 「국유재산법」 외의 다른 법률에 따른 공공 시설의 사업시행자에 대한 무상양도·무상귀속 협의</p> <p>처. 국유재산 내 매장물 발굴 승인 등</p>	<p>관한 규정」 제41조제2항제2호 더목</p> <p>「국유재산법」 제66조</p> <p>「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 러목</p> <p>「국유재산법」 제70조</p> <p>「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 머목</p> <p>「국유재산법」 제72조 및 제73조</p> <p>「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 버목</p> <p>「국유재산법」 제73조의2</p> <p>「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 서목</p> <p>「국유재산법」 제74조</p> <p>「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 어목</p> <p>「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 저목</p> <p>「국유재산에 매장된 물건의 발굴에 관한 규정」 제4조</p> <p>「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 처목</p>	
건설 심사과	1	지하도검 지하상가 유지관리	「도로법」 제40조 같은 법 시행령 제24조	
	2	<p>건설기계 검사에 관한 다음의 권한</p> <p>가. 건설기계검사 및 수시검사 명령과 건설기계 검사증의 교부</p> <p>나. 검사의 최고</p> <p>다. 정비명령</p>	「건설기계관리법」 제13조	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
	3	<p>전문공사를 시공하는 업종을 등록한자에 관한 다음의 사무</p> <p>가. 건설업의 등록신청의 접수·내용확인·수리 및 건설업등록기준에 관한 사항의 신고의 접수·내용확인·수리</p> <p>나. 기재사항 변경신청의 접수·내용확인·수리</p> <p>다. 건설업의 양도·법인합병 및 상속에 대한 신고의 접수·내용확인·수리</p> <p>라. 건설업등록증 및 건설업등록수첩의 교부·재교부</p> <p>마. 표시제한을 위반한 자에 대한 광고물의 강제철거 등의 조치</p> <p>바. 건설업 폐업신고의 수리 및 건설업 등록말소</p> <p>사. 시정명령·지시</p> <p>아. 영업정지 또는 과징금의 부과</p> <p>자. 건설업의 등록말소 또는 영업정지</p> <p>차. 건설업 등록말소등의 공고 및 통지</p> <p>카. 청문</p> <p>타. 과태료의 부과·징수</p> <p>파. 건설업등록 등 건설행정에 관한 사항의 건설산업종합정보망에 입력 및 공고</p> <p>하. 건설업 등록대장의 작성·보관</p>	<p>「건설산업기본법 시행령」 제86조제1항제1호가목 및 제2호</p> <p>같은 법 시행령 제86조제1항제1호나목</p> <p>같은 법 시행령 제86조제1항제1호다목 및 제4호</p> <p>같은 법 시행령 제86조제3호</p> <p>같은 법 시행령 제86조제1항제3의2호</p> <p>같은 법 시행령 제86조제1항제5호</p> <p>같은 법 시행령 제86조제1항제8호</p> <p>같은 법 시행령 제86조제1항제9호</p> <p>같은 법 시행령 제86조제1항제10호</p> <p>같은 법 시행령 제86조제1항제10의2호</p> <p>같은 법 시행령 제86조제1항제11호</p> <p>같은 법 시행령 제86조제1항제12호</p> <p>같은 법 시행령 제86조제1항제12의2호</p> <p>같은 법 시행령 제86조제1항제13호</p>	
자치행정과	1	주민등록전산정보자료의 이용 또는 활용에 관한 권한 중 「구 단위 이하의 출력에 관한 승인권」	「주민등록법」 제30조제1항 같은 법 시행령 제2조제2항 같은 법 시행령 제50조	
녹지정책과	1	「산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률」에 따른 다음의 권한 가. 조림비 및 산림기반시설 설치비의 반환조치	「산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률」 제65조	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		나. 산림용 종자묘목의 검사 및 출하금지·소독·폐기 등의 조치권	같은 법 시행령 제71조제1항제4호 같은 법 제67조제2항 같은 법 시행령 제71조제5항제3호	
	2	「사방사업법」에 따른 다음의 권한 가. 사방지의 지정권 나. 지방자치단체, 공공단체, 사인이 시행하는 사방사업의 승인권 다. 사방지안에서의 제한행위에 대한 허가권 라. 사방지의 지정 해제권	「사방사업법」 제4조 같은 법 시행령 제2조 같은 법 제6조 같은 법 시행령 제4조 같은 법 제14조 같은 법 시행령 제11조 같은 법 제20조 같은 법 시행령 제17조 및 제18조	
도시경관 건축과	1	항공장애등 설치검사 및 사후관리 (지상고 60m 이상의 건물 시설물)	「공항시설법」 제36조	
해양 항만과	1	물류창고업 등록에 관한 다음의 권한 가. 사업의 등록 및 변경등록 나. 사업의 승계의 신고수리 다. 사업의 휴업·폐업 및 법인해산의 신고수리 라. 사업자에 대한 등록취소 및 사업정지 마. 사업자에 대한 과징금의 부과 및 징수 바. 사업자에 대한 보고·자료 제출의 명령 및 업무의 검사 사. 청문 아. 사업자에 대한 과태료의 부과 및 징수	「물류시설의 개발 및 운영에 관한 법률」 제21조의2 및 제21조의7 같은 법 제21조의2제1항 및 제2항 같은 법 제14조제2항 같은 법 제15조제1항 및 제2항 같은 법 제17조제1항 같은 법 제18조 같은 법 제61조제1항 같은 법 제62조 같은 법 제67조	
	2	연안의 오염실태점검(「항만법」에 따른 지정항만 중 무역항의 항만구역 제외)	「연안관리법 시행령」 제19조 제3항제1호	
	3	경미한 연안정비사업(구청장의 사업시행, 시행자 지정 등)의 경우 실시 계획수립(변경)에 관한 승인·협의·고시 및 통보에 관한 다음의 권한 (지역항만 이외의 지역) 가. 석축·옹벽 등 기존시설을 개·보수하는 사업 나. 쓰레기 또는 폐선을 제거하는 사업 다. 해안 편의점·휴식용 의자의 설치 등 기술적 검토가 필요 없는 사업	「연안관리법 시행령」 제19조 제3항제2호	



실과별	번호	위임사무명	근거법규	비고
섬발전 지원과	1	해양보호구역에서의 행위제한 등에 관한 권한 가. 해양보호구역에서의 행위 제한 나. 해양생물보호구역에서 해양생물에 대한 제1항제1호의 행위제한 다. 해양보호구역에서 개발행위 등의 제한 및 영어행위의 제한	해양생태계의 보전 및 관리에 관한 법률 제27조 같은 법 제27조제1항 같은 법 제27조제3항 같은 법 제27조제5항	
	2	해양보호구역에서의 행위중지 및 원상회복 명령 등	같은 법 제30조	
	3	해양보호구역의 토지 등의 매수 권한 가. 해양보호구역의 해양생태계 보전 및 관리를 위한 토지 등의 매수	같은 법 제33조 같은 법 제33조제1항	
	4	해양보호구역 및 인접지역에 대한 지원 권한 가. 해양보호구역 및 그 인접지역에서의 사업 시행(단, 시장이 필요 시 직접사업 시행) 나. 해양보호구역 및 그 인접지역 주민을 위한 공공용시설의 지원, 편의시설의 설치 및 주민소득 증대방안의 강구·시행 다. 해양보호구역에서 및 그 인접지역의 일부를 해양생태계 탐방 또는 휴양 등의 장소로 활용	같은 법 제34조 같은 법 제34조제1항 같은 법 제34조제2항 같은 법 제34조제3항	
	5	해양생물다양성관리계약의 체결 및 실비보상 권한 가. 해양생물다양성관리계약의 체결 나. 해양생물다양성관리계약 체결에 따른 실비보상	같은 법 제41조 같은 법 제41조제1항 같은 법 제41조제2항	
	6	공유수면에서의 해양생태계의 훼손방지를 위한 공유수면의 형질변경 제한, 출입·취사·야영행위 제한 권한	같은 법 제47조	
	7	과태료의 부과·징수 권한 가. 법제47조의 규정에 의한 공유수면의 형질변경, 출입·취사·야영행위의 제한을 위반한 자 나. 법제27조제1항 내지 제8호의 규정에 따라 해양보호구역에서 행위제한을 위반한 자 다. 법제27조제5항의 규정에 따라 해양보호구	같은 법 제65조 같은 법 제65조제2항제5호 같은 법 제65조제3항제3호 같은 법 제65조제3항제4호	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		역에서 개발행위 등이나 영어행위의 제한을 위반한 자		
수 산 과	1	국가어항에 관한 다음의 권한 가. 어항시설의 사용 또는 점용에 관한 허가·신고 및 협의 나. 어항시설의 사용 또는 점용허가의 취소 및 사용 또는 점용의 정지명령 다. 사용 또는 점용료의 징수 라. 권리·의무의 이전인가 및 이전신고의 수리 (「어촌·어항법」 제38조의 규정에 따른 어항시설의 사용 또는 점용에 관한 허가로 인하여 발생한 권리·의무를 이전하는 경우에 한정함) 마. 금지행위에 대한 행정처분(어항시설이 훼손되지 아니하도록 유지·관리) 바. 변상금의 징수 사. 청문(같은 법 제41조제1항의 규정에 따라 어항시설의 사용 또는 점용의 허가를 취소 하고자 하는 경우에 한정함)	「어촌·어항법」 제38조  같은 법 제41조  같은 법 제42조  같은 법 제55조  같은 법 제45조  같은 법 제43조  같은 법 제54조	
건 축 계 획 과	1	항공장애등 설치검사 및 사후관리 (지상고 60m 이상의 건물 시설물)	「항공법」 제83조	

## [별표 2]

군수에게 재위임하는 사항(제2조 관련)

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
남북교협력담당관	1	북한이탈주민 거주지 보호에 관한 다음의 권한 가. 거주지보호를 위한 실태조사 및 거주지 보호대장의 작성·관리에 관한 사항 나. 지역사회에 관련된 각종 정보·자료의 제공 등 보호대상자의 지역사회 편입지원에 관한 사항 다. 지역사회내 사회복지서비스 기관과의 연계에 관한 사항 라. 기타 거주지에서의 자립·정착에 관련된 사항	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제22조 및 제31조 같은 법 시행령 제41조 및 제49조제1항	
일자리경제과	1	「부정경쟁 방지업무 및 영업비밀보호에 관한 법률」에 따른 부정경쟁 방지업무 가. 의견청취 나. 부정경쟁행위 등 조사 다. 위반행위에 시정권고 라. 과태료 부과·징수 마. 고발 등 바. 시정여부 확인	「부정경쟁방지 및 영업비밀 보호에 관한 법률」 제9조 같은 법 제7조 같은 법 제8조 같은 법 제20조 「부정경쟁행위방지업무 취급규정」 제13조 같은 규정 제15조	
	2	가격표시 실시사무 중 다음의 권한 가. 가격표시의무자에 대한 관계자료 제출명령권 나. 가격표시의무자의 사무소나 사업장에서 장부서류, 기타 물건을 검사할 권한 다. 소매가격표시점포 지정권 라. 가격표시 명령위반자에 대한 과태료 부과·징수권한	「물가안정에 관한 법률」 제3조 같은 법 제16조제1항 같은 법 시행령 제25조제2호 제3호	
소상공인	1	「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」에		

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
정 책 과		<p>따른 손실보상금의 신청 및 이의신청 관련 사무</p> <p>가. 손실보상금의 신청 및 이의신청 접수</p> <p>나. 신청된 서류의 형식적 요건 검토 (이의신청 서류를 포함한다)</p> <p>다. 손실보상금을 신청한 자 및 이의를 신청한 자에 대한 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 제49조제1항제2호에 따른 조치 대상 여부, 내용, 이행 기간 및 조치위반 여부 확인</p>	<p>「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제28조제1항 같은 법 시행령 제12조제2항제1호제가목 및 제2호제가목</p> <p>「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제28조제1항 같은 법 시행령 제12조제2항제1호제나목 및 제2호제나목</p> <p>「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제28조제1항 같은 법 시행령 제12조제2항제1호제다목 및 제2호제다목</p>	
산 업 진 흥 과	1	<p>국가공업단지개발 사업 중 30만제곱미터 미만의 공업단지조성 사업</p> <p>가. 실시계획 승인</p> <p>나. 실시계획 승인 고시 및 관계서류 사본 송부</p> <p>다. 실시계획 승인에 관한 협의</p> <p>라. 공공시설의 귀속 및 양도에 관한 협의</p> <p>마. 국·공유재산의 용도폐지 및 양도에 관한 협의</p> <p>바. 준공인가 및 준공인가 검사외</p> <p>사. 준공인가 공고 및 통지</p> <p>아. 준공인가전 사용허가</p> <p>자. 보고지시 및 검사</p> <p>차. 사업시행자에 대한 감독처분 및 고시</p>	<p>「산업입지 및 개발에 관한 법률」 제17조제1항 같은 법 제19조의2제1항 같은 법 제21조제2항 같은 법 제26조제3항 같은 법 제27조제2항 같은 법 제37조제1항 및 제2항 같은 법 제37조제5항 같은 법 제37조제7항 같은 법 제47조제1항 같은 법 제48조</p>	
	2	<p>「광업법」에 따른 다음의 권한</p> <p>가. 채광 재개신고</p> <p>나. 조광권의 휴지 인가</p>	<p>「광업법」 제42조의2제3항 같은 법 시행령 제71조제1항제2호 같은 법 제42조의2제2항 같은 법 시행령 제71조제1항제2호</p>	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		다. 광물생산보고서의 접수	같은 법 제83조 같은 법 시행령 제71조제1항제12호	
농 축 산 유 통 과	1	구 「농경지조성법」(1975.4.11.폐지)(이하 이 호에서 “법”이라 한다)에 따른 사무 중 다음의 권한 가. 법 제16조(타인소유지의 개간 후 분배) 나. 법 제17조(허가의 양도·상속자격) 다. 법 제18조(개간 준공인가) 라. 법 제19조(허가의 취소)	「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제32조제1항제1호 법률 제4823호 농어촌정비법 부칙 제5조제1항에 따라 종전의 규정에 맞게 된 법률 제2767호 농지확대개발촉진법 부칙 제3항 단서에 따른 권한	
	2	「농어촌정비법 시행령」 제86조(권한의 위임과 위탁) 제1항에 따라 시·도지사에게 위임된 사항 중 10만 제곱미터 미만의 소규모 개간에 관한 다음 각 호의 권한 가. 「농어촌정비법」(이하 이 호에서 “법”이라 한다) 제7조제2항에 따른 예정지 조사 실시 나. 법 제8조에 따른 농업생산기반 정비사업(법 제2조제5호나목의 경지 정리, 농업생산기반시설의 개수·보수 및 준설사업 외의 농업생산기반 정비사업으로서 수혜면적이 50만제곱미터 미만인 경우에 한정한다)의 기본조사 실시 및 기본계획 수립 다. 법 제9조제7항부터 제9항까지의 규정에 따른 농업생산기반 정비사업 사업시행의 승인·고시 및 변경승인·고시(농림축산식품부령으로 정하는 사항은 제외한다) 라. 법 제14조제2항에 따른 재산의 관리 및 처분 승인 다만, 「한국농어촌공사 및 농지관리기금법」 제31조에 따른 농지관리기금이 투입된 사업으로 조성한 재산은 제외한다.	「농어촌정비법」 제109조제2항 및 같은 법 시행령 제86조제1항	
	3	「국유재산법」(이하 이 호에서 “법”이라 한다) 및 같은 법 시행령(이하 이 호에서 “령”이라 한다)에 따른 국유재산(「농어촌정비법」 제2조제6항에 따른 농업생산기반시설용 국유재산에 한정한다)에 관한 다음 각 목의 사항 가. 법 제8조제3항에 따른 관리·처분 나. 법 제12조에 따른 소유자 없는 부동산의 취득 다. 법 제13조에 따른 기부채납	「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제32조제1항제3호	

실과별	번호	위임사무명	근거법규	비고
		라. 법 제14조에 따른 취득재산에 따른 등기·등록, 명의개서(名義改書), 그 밖에 권리보전에 필요한 조치 마. 법 제29조에 따른 국유재산 관리의 위탁 바. 법 제30조에 따른 사용허가 및 승인 사. 법 제32조에 따른 사용료의 징수, 보증금의 예치 및 이행보증조치 아. 법 제34조에 따른 사용료의 면제 자. 법 제35조제2항에 따른 사용허가의 갱신 차. 법 제36조에 따른 사용허가의 취소와 철회, 철회로 인한 손실 보상, 취소 또는 철회 사실의 통보 카. 법 제37조에 따른 청문 타. 법 제39조에 따른 관리 소홀에 대한 제재 파. 법 제40조에 따른 용도폐지 및 용도폐지 재산의 인계 하. 법 제46조 및 제47조에 따른 대부, 대부의 제한, 대부료의 징수, 대부료의 면제 및 대부계약의 해제나 해지 등 거. 법 제72조 및 제73조에 따른 변상금 및 연체료의 징수 너. 법 제74조에 따른 불법시설물의 철거 더. 법 제75조에 따른 과오납금의 반환		
가 족 다문화과	1	다문화가족지원센터의 지정	「다문화가족지원법」 제12조 같은 법 시행령 제4조	
보건의료 정책과	1	특수장소에서의 의약품 취급 가. 의약품 취급자의 지정 및 취소 나. 동대리인의 신고 다. 취급자 대리인 변경신고	「약사법」 부칙 제6조	
	2	마약류 양도·양수의 승인 (마약류취급자가 사용중단 등의 사유로 마약류 원소유자인 취급자에게 반품하는 경우에 한정함)	「마약류관리에 관한 법률」 제9조 및 제56조 같은 법 시행령 제28조제3항	
문 화 예술과	1	전통사찰의 다음 각목의 행위에 대한 권한 가. 동산 또는 부동산을 대여하거나 담보로 제공하는 행위 나. 경내지에서 건조물을 신축·증축·개축 또는	「전통사찰의 보존 및 지원에 관한 법률」 제9조제2항 같은 법 제9조의2제1항	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		<p>철거하는 행위</p> <p>다. 경내지가 「자연공원법」에 따른 자연공원 또는 공원보호구역, 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」에 따른 도시공원·녹지 및 도시자연공원구역에 위치한 경우 그 경내지에서의 「자연공원법」 제23조제1항 제1호부터 제4호까지의 규정, 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」 제24조제1항, 제27조제1항 및 제38조제1항에 해당하는 행위</p> <p>라. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제56조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위</p> <p>마. 「산지관리법」 제5조에 따른 보전산지에 위치한 전통사찰의 경내지에서 불사를 위한 시설 및 그 부대시설을 설치하는 행위</p>	<p>같은 법 제9조의2제2항</p> <p>같은 법 제9조의2제2항</p> <p>같은 법 제9조의2제2항</p>	
문 화 콘텐츠과	1	<p>대중문화예술기획업의 등록과 관련된 다음의 권한</p> <p>가. 등록, 변경등록, 등록증 교부, 재발급</p> <p>나. 결격사유 조회</p> <p>다. 영업승계 신고의 접수 및 수리</p> <p>라. 휴업·폐업 및 재개의 신고의 접수 및 수리</p> <p>마. 등록사항 직권말소</p> <p>바. 등록, 변경등록 수수료 징수 (군·구 세외수입 처리)</p>	<p>「대중문화예술산업발전법」 제26조</p> <p>같은 법 시행령 제6조</p> <p>같은 법 시행령 제7조</p> <p>같은 법 시행령 제8조</p> <p>같은 법 제27조</p> <p>같은 법 제30조제2항</p> <p>같은 법 제31제1항</p> <p>같은 법 시행령 제10조</p> <p>같은 법 제31제2항</p> <p>같은 법 시행령 제11조</p> <p>같은 법 제37조</p> <p>같은 법 시행규칙 제5조</p>	
	2	<p>대중문화예술기획업의 등록취소 등 행정조치에 관한 다음의 권한</p> <p>가. 등록취소</p> <p>나. 영업정지 처분</p>	<p>「대중문화예술산업발전법」 제33조제1항</p> <p>같은 법 제33조제2항</p> <p>같은 법 시행령 제13조</p>	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		다. 과징금의 부과·징수(체납처분 포함)	같은 법 제34조제1항 및 제3항 같은 법 시행령 제14조 및 제15조	
	3	위임된 권한에 대한 청문 실시	「대중문화예술산업발전법」 제36조	
	4	과태료의 부과·징수	「대중문화예술산업발전법」 제41조제1항제7호, 제9호, 제2항제4호, 제6호 및 제3항 같은 법 시행령 제17조	
문 화 유 산 과	1	문화재에 관한 다음의 권한  가. 발견신고된 매장문화재의 소유자 미판명시 경찰서장에 대한 통지 나. 발굴 또는 발견된 문화재의 공고 다. 경찰서장으로부터 제출된 문화재의 처리 결과 통지	「매장문화재 보호 및 조사에 관한 법률」 제17조부터 제23조 까지	
환 경 기 후 정 책 과	1	「환경개선비용 부담법」에 따른 다음의 권한 가. 환경개선부담금의 부과징수  나. 환경개선부담금의 직권 조정 및 신청 다. 환경개선부담금의 강제징수 등 라. 환경개선부담금의 분합납부 등	「환경개선비용 부담법」 제9조제1항 같은 법 시행령 제9조 및 제10조 같은 법 제20조제1항 및 제2항 같은 법 시행령 제8조의3	
대 기 보 전 과	1	「환경분야 시험·검사 등에 관한 법률」에 따른 다음의 권한 가. 정도검사를 받지 아니하고 측정기기를 사용한자에 대한 과태료 부과 나. 검정을 받지 아니한 교정용품을 공급 또는 사용한 자에 대한 과태료부과	「환경분야 시험·검사 등에 관한 법률」 제35조제2항제3호 같은 법 제35조제2항제4호	
	2	「환경범죄 등의 단속 및 가중처벌에 관한 법 률」에 따른 다음의 권한 가. 과징금의 부과·징수  나. 불법배출시설의 사용 중지·철거·폐쇄 명령 및 대집행 다. 표지판의 설치 라. 사업장의 출입·검사 등 마. 자료제출의 요구	「환경범죄 등의 단속 및 가 중처벌에 관한 법률」 제12조 같은 법 제13조제1항 및 제3항  같은 법 제13조제4항 같은 법 제16조 같은 법 제17조	



실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
	3	「대기환경보전법」에 따른 다음의 권한 가. 운행차의 개선명령 나. 자동차의 운행정지	「대기환경보전법」 제70조 같은 법 제70조의2	
	4	「대기환경보전법」에 따른 다음의 권한 가. 이륜자동차정기검사 기간 연장 및 유예 나. 이륜자동차정기검사 기간이 경과한 이륜자동차 소유자에게 정기검사 수검명령 다. 이륜자동차정기검사 업무 수행을 위한 지정정비사업자의 지정 라. 이륜자동차정기검사 지정정비사업자에 대한 업무정지 명령 및 지정 취소 마. 이륜자동차정기검사 기간이 경과한 이륜자동차 소유자에게 벌금, 과태료 부과	「대기환경보전법」 제62조제3항 같은 법 시행령 제63조제1항제1호 같은 법 제62조제3항 같은 법 시행령 제63조제1항제1호 같은 법 제62조제4항 같은 법 시행령 제63조제1항 제2호 같은 법 제62조의3제1항 같은 법 시행령 제63조제1항 제3호 같은 법 제62조의4제1항 같은 법 시행령 제63조제1항 제4호 같은 법 제92조제11호 및 제94조제6항	
	5	환경책임보험 적용대상 시설의 관리에 관한 다음의 권한 (「산업입지 및 개발에 관한 법률」 제6조 및 제7조에 따라 지정된 국가산업단지 및 일 반산업단지 안의 사업장 제외) 가. 보고명령, 출입, 검사, 질문 나. 영업정지명령 다. 과태료의 부과·징수	「환경오염피해 배상책임 및 구제에 관한 법률」 제44조 제1항 같은 법 시행령 제30조제1항 같은 법 제39조제2항 같은 법 제43조제1항 같은 법 제49조	
	1	국가기술자격에 관한 다음의 권한 (다만, 「에너지이용합리화법」, 「전기공사업법」, 「전기사업법」, 「전기안전관리법」, 「전력기 술관리법」에서 규정하고 있는 국가기술자격 에 한정함) 가. 「국가기술자격법」 제16조에 따른 국가기술 자격의 취소 및 정지 나. 「국가기술자격법 시행령」 제26조에 따른 국가기술자격증의 관리 등	「국가기술자격법 시행령」 제29조	
에너지 정책과				

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		다. 「국가기술자격법」 제17조에 따른 국가기술 자격의 취소 및 정지에 따른 청문		
	2	「에너지이용 합리화법」에 따라 다음의 어느 하나에 해당하는 자에 대한 과태료의 부과·징수에 관한 권한 가. 「에너지이용 합리화법」 제7조제2항제9호에 따른 에너지사용의 제한 또는 금지에 관한 조정·명령, 그 밖에 필요한 조치를 위반한 자 나. 「에너지이용 합리화법」 제65조제2항을 위반하여 교육을 받지 아니한 자 또는 같은 조 제3항을 위반하여 교육을 받게 하지 아니한 자	「에너지이용 합리화법」 제78조제4항제1호 같은 법 시행령 제50조  같은 법 제78조제4항제11호 같은 법 시행령 제50조	
자원순환 정책과	1	폐기물처리시설에 관한 사항 (단, 「폐기물관리법」 제5조제1항의 규정에 따른 광역폐기물처리시설로써 2이상의 시·도 또는 2이상의 시·군·구가 공동으로 설치하는 시설, 시·구(군)가 설치하는 폐기물처리시설 및 종합병원이 아닌 기관에서 배출하는 의료폐기물외의 지정폐기물을 대상으로 하는 폐기물처리시설은 제외함.) 가. 설치승인 및 설치신고의 수리, 변경승인 및 변경신고의 수리, 학교·연구기관 등에서 설치하는 시험·연구목적의 폐기물 처리시설에 관한 사항 나. 관계행정기관의 장과의 협의 다. 권리의무 승계에 관한 신고의 수리	「폐기물관리법」 제29조제2항  같은 법 제29조제2항 및 제3항  같은 법 제32조제3항 같은 법 제33조 같은 법 시행규칙 제47조	
	2	폐기물처리업자(지정폐기물을 대상으로 하는 폐기물처리업자는 제외)가 설치한 폐기물처리 시설 및 「폐기물관리법 시행령」 제37조제1항제3호의 규정에 따른 폐기물처리시설에 대한 다음 각목의 권한 가. 주변지역 영향조사결과의 접수, 개선명령, 사용중지명령 및 폐쇄명령, 오염물질의	「폐기물관리법」 제31조제3항 부터 제6항까지 및 제9항	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		<p>측정 또는 주변지역 영향조사 명령 및 결과 공개</p> <p>나. 신고의 수리, 시정명령, 대행자의 지정 및 비용징수, 사후관리이행보증금의 예치, 납부, 징수 및 반환 등 사후관리 이행보증금의 사전적립 및 차액 반환, 토지이용 제한</p> <p>다. 사후관리 제외 대상시설 인정, 사후관리 이행보증금의 납부대상 시설의 알림, 비용명세서의 수리, 사후관리 비용 및 납부기간의 결정, 사후관리 이행보증금의 납부통보, 사후관리 이행보증보험증서의 접수, 담보물의 접수, 담보물의 매각, 사후관리 비용의 충당 및 반환, 사후관리 이행률의 결정, 사후관리 이행보증금반환청구서의 접수, 반환금액의 결정, 사전적립금의 적립 계획서의 접수, 사전적립금의 납부 통보, 토지이용계획서의 수리, 토지용도·용도 제한기간 등의 결정 및 알림</p>	<p>같은 법 제50조부터 제52조까지 및 제54조</p> <p>같은 법 시행령 제24조, 제26조 제1항부터 제3항까지, 제28조, 제29조제1항, 제2항, 제31조 제2호, 제32조제1항, 제2항, 제33조제2항, 제3항, 제35조 제2항 및 제3항</p>	
	3	과태료의 부과·징수에 관한 사항	「폐기물관리법」 제68조 같은 법 시행령 제38조의4	
	4	<p>지정폐기물 처리증명에 관한 다음 각목의 권한</p> <p>가. 지정폐기물 처리계획확인 증명 서류의 확인 및 변경확인</p> <p>나. 보고서의 제출명령</p> <p>다. 보고명령 및 검사</p> <p>라. 조치명령</p> <p>마. 대집행 및 비용징수</p>	<p>「폐기물관리법」 제17조제3항 및 제4항</p> <p>같은 법 제38조제2항</p> <p>같은 법 제39조</p> <p>같은 법 제48조</p> <p>같은 법 제49조</p>	
	5	위임된 권한에 대한 청문 실시	「폐기물관리법」 제61조	
	6	<p>순환골재 및 순환골재 재활용제품에 관한 사항</p> <p>가. 사용계획서 접수 및 접수내용 통보</p> <p>나. 사용 권고 및 시정조치명령</p>	「건설폐기물의 재활용 촉진에 관한 법률」 제38조제4항 및 제39조	
	7	빈용기보증금 미지급 소매업자 신고 보상	「자원의 절약과 재활용촉진에 관한 법률」 제15조의4	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
수 질 환 경 과	1	「수질 및 수생태계 보전에 관한 법률」에 따른 다음의 권한  가. 수계영향권별 오염원 조사 나. 배출시설의 설치허가·신고수리, 변경허가·변경신고수리 및 폐수무방류배출시설의 설치허가·변경허가 다. 배출시설 허가·변경허가의 취소, 폐쇄명령, 개선명령 및 조업정지명령 라. 배출시설·방지시설의 가동개시신고의 수리, 점검 및 오염도검사의 의뢰, 폐수무방류 시설에 대한 조사 마. 수질오염물질의 회석처리에 관한 인정 바. 측정기기부착사업자등에 대한 조치명령과 조업정지명령 및 조치명령을 받지 아니한 자의 개선계획서 접수·확인 등 사. 배출허용기준을 초과한 사업자에 대한 개선명령과 개선기간 연장신청의 수리, 개선명령을 받지 아니한 사업자의 개선 계획서 접수·확인 등 아. 배출시설에 대한 조업정지명령 자. 배출부과금 관련 사무 1) 배출부과금의 부과 및 징수 2) 기준이내배출량의 산정에 관한 자료의 제출 요청 및 접수 3) 기준이내배출량의 조정 4) 기준이내배출량의 조정을 위한 자료제출 요청 및 오염도 검사 차. 허가의 취소, 폐쇄명령 또는 조업정지명령 카. 과징금의 부과·징수 및 부과처분의 대상이 되는 배출시설의 인정 타. 위법시설에 대한 사용중지명령 또는 폐쇄명령	같은 법 시행령 제48조제1항제1호 같은 법 시행규칙 제12조의6 「수질 및 수생태계 보전에 관한 법률」 제74조 같은 법 시행령 제81조 같은 법 제23조 같은 법 제33조제1항부터 제3항까지 같은 법 제35조제3항 같은 법 제37조제1항, 제3항 및 제4항 같은 법 제38조제1항제3호 같은 법 제38조의4 같은 법 시행령 제40조 같은 법 제39조 같은 법 시행령 제39조제2항 및 제40조 같은 법 제40조 같은 법 제41조 같은 법 시행령 제44조제1항 같은 법 시행령 제50조 같은 법 시행령 제51조 같은 법 제42조 같은 법 제43조 같은 법 시행령 제58조제2호 같은 법 제44조	일부제외 (「산업입지 및 개발에 관한 법률」 제6조 및 제7조에 따라 지정된 국가산업단지 및 일반산업단지의 사업장)

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		파. 명령이행의 보고 수리, 확인 및 오염도 검사의 지시·의뢰 하. 그 밖의 수질오염원의 설치신고·변경신고의 수리 및 개선명령, 조업정지명령 또는 폐 쇄명령 거. 골프장 농약사용의 확인 너. 사업자 등에 대한 보고명령, 자료 제출 요구, 출입, 채취, 검사 및 오염도검사 의뢰 더. 위임된 권한에 관련된 청문 러. 과태료의 부과·징수	같은 법 제45조 같은 법 제60조제1항, 제3항 및 제4항 같은 법 제61조제2항 같은 법 제68조제1항제1호, 제4호, 제5호 및 제68조제2항 같은 법 제72조 같은 법 제82조	
버 스 정 책 과	1	시내버스운송사업에 관한 다음의 권한 가. 사업면허 나. 운송개시 다. 운임의 신고 라. 운송약관의 신고 마. 사업계획변경인가 바. 공동운수계약협정의 신고 및 변경신고의 수리 사. 준수사항의 위반에 대한 조치 아. 사업개선명령 자. 사업관리의 위탁신고 차. 양도·양수와 법인의 합병에 대한 신고 카. 상속에 대한 신고의 수리 타. 사업의 휴지 또는 폐지 허가	「여객자동차 운수사업법」 제4조 같은 법 제7조 같은 법 제8조 같은 법 제9조 같은 법 제10조 같은 법 제11조 같은 법 제21조 같은 법 제23조 같은 법 제13조 같은 법 제14조 같은 법 제15조 같은 법 제16조	
	2	한정면허(마을버스)운송사업에 관한 업무 가. 면허(등록) 나. 운임·요금 및 운송약관신고 다. 사업계획 변경 라. 공동운수계약협정신고 및 변경 신고 마. 사업개선명령 바. 사업의 양도·양수 및 법인의 합병에 대한 신고 사. 사업의 상속신고 아. 사업의 휴·폐지인가	「여객자동차 운수사업법」 제4조 같은 법 제8조 및 제9조 같은 법 제10조 같은 법 제11조 같은 법 제23조 같은 법 제14조 같은 법 제15조 같은 법 제16조	
	3	시외버스 운송사업의 영업소, 정류소, 차고 및 기타 부대시설의 인가(고속버스제외)	「여객자동차 운수사업법」 제4조	
	4	여객자동차 운수사업자등에 대한 보고·검사	「여객자동차 운수사업법」	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		등에 관한 권한	제79조	
	5	여객자동차 운수사업( 시내버스, 마을버스 )에 관한 다음의 권한 가. 사고보고의 수리 및 처리  나. 사업의 일부 면허취소 및 사업의 정지처분 다. 과징금의 처분 및 징수 라. 과태료 처분 및 징수 마. 청문 실시	「여객자동차 운수사업법」 제19조 같은 법 제85조 같은 법 제88조 같은 법 제94조 같은 법 제86조	
택시 물류과	1	택시운송사업에 관한 다음의 권한 가. 운송사업면허  나. 임원 또는 정관변경 신고의 수리 다. 사업상속 신고의 수리 라. 개인택시운송사업의 대리운전 신고수리 마. 시설확인 및 운송개시일 연기 또는 기간연장의 승인 바. 운임과 요금의 신고 등 사. 운송약관의 신고 아. 사업계획변경 인가 자. 공동운수 협정신고 차. 사업개선명령 카. 사업관리의 위탁신고 타. 사업의 양도·양수와 법인의 합병신고 파. 사업의 휴지 또는 폐지의 허가 하. 자동차 사용정지 명령 거. 면허취소 및 사업의 정지 처분 등  너. 여객자동차 운송사업자등에 대한 보고검사 등  더. 인허가사항의 이행신고 및 그 변경의 인가 러. 여객자동차운수사업용 자동차의 차령연장 (단, 차령연장 등에 관한 고시 제외) 머. 사고보고의 수리 및 처리	「여객자동차 운수사업법」 제4조 같은 법 시행규칙 제41조 같은 법 제15조 같은 법 시행규칙 제21조 같은 법 제7조  같은 법 제8조 같은 법 제9조 같은 법 제10조 같은 법 제11조 같은 법 제23조 같은 법 제13조 같은 법 제14조 같은 법 제16조 같은 법 제89조 「여객자동차 운수사업법」 제85조 「택시운송사업의 발전에 관한 법률」 제18조 「여객자동차 운수사업법」 제79조 같은 법 시행규칙 제40조 같은 법 제84조  같은 법 제19조	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		버. <삭 제>  서. 과징금의 처분 및 징수  어. 과태료 처분 및 징수  저. 청문실시	<삭 제>  「여객자동차 운수사업법」 제88조 「여객자동차 운수사업법」 제94조 「택시운송사업의 발전에 관한 법률」 제23조 「여객자동차 운수사업법」 제86조 「택시운송사업의 발전에 관한 법률」 제19조	
	2	여객자동차운수사업(여객자동차터미널사업)에 관한 다음의 권한 가. 사고보고의 수리 및 처리  나. 사업의 일부 면허취소 및 사업정지처분 다. 과징금의 처분 및 징수 라. 과태료 처분 및 징수 마. 청문실시	「여객자동차 운수사업법」 제19조 같은 법 제85조 같은 법 제88조 같은 법 제94조 같은 법 제86조	
	3	택시운전자격에 관한 다음의 권한 가. 운수종사자의 자격취소	「여객자동차 운수사업법」 제87조 「택시운송사업의 발전에 관한 법률」 제16조	
	4	화물자동차운송사업에 관한 다음의 권한 가. 허가, 변경허가  나. 허가기준에 관한 신고 다. 운송약관의 신고 및 변경신고 라. 보험회사 통지의 수령 마. 운송가맹점 신고의 접수 바. 개선명령 사. 양도·양수 또는 합병의 신고 아. 상속의 신고 자. 운송사업의 허가취소·사업정지 처분 및 감차조치 명령	「화물자동차 운수사업법」 제3조제1항 및 제3항 같은 법 제3조제7항 같은 법 제6조 같은 법 제38조제2항 같은 법 제11조제11항 같은 법 제13조 같은 법 제16조 같은 법 제17조 같은 법 제19조제1항	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		차. 청문 카. 등록증과 번호판의 반납 및 반환 타. 운송사업영업소의 허가증의 발급, 변경 및 재발급	같은 법 제22조 같은 법 제20조 같은 법 시행규칙 제11조제4항 및 제5항	
	5	화물자동차운송주선사업에 관한 다음의 권한 가. 허가 나. 허가기준에 관한 신고 다. 운송약관의 신고 및 변경신고 라. 보험회사 통지의 수령 마. 운송가맹점 신고의 접수 바. 개선명령 사. 양도·양수 또는 합병의 신고 아. 상속의 신고 자. 허가취소 및 사업의 정지 차. 청문 카. 운송주선사업영업소의 허가증의 발급, 변경 및 재발급	「화물자동차 운수사업법」 제24조제1항 같은 법 제24조제5항 같은 법 제28조 및 제6조 같은 법 제38조제2항 같은 법 제28조 및 제11조제11항 같은 법 제28조 및 제13조 같은 법 제28조 및 제16조 같은 법 제28조 및 제17조 같은 법 제27조 같은 법 제22조 같은 법 시행규칙 제37조제2항 및 제3항	
	6	화물운송종사자자격에 관한 다음의 권한 가. 자격의 취소 및 효력의 정지 나. 청문	「화물자동차 운수사업법」 제23조제1항 같은 법 제23조제3항	
	7	화물자동차운송사업 및 운송주선사업의 과징금 및 과태료의 부과 및 징수	「화물자동차 운수사업법」 제21조 및 제70조	
	8	화물자동차운송사업 및 운송주선사업의 보고·경영실태조사 및 재무관리상태진단	「화물자동차 운수사업법」 제47조	
	9	화물자동차운송가맹사업에 관한 다음의 권한 가. 허가 나. 변경허가 및 변경신고 다. 개선명령 라. 허가취소 및 사업정지처분 및 감차 조치 명령 마. 과태료의 부과 및 징수	「화물자동차 운수사업법」 제29조제1항 같은 법 제29조제2항 같은 법 제31조 같은 법 제32조제1항 같은 법 제70조	
	10	물류창고업 등록에 관한 다음의 권한 가. 사업의 등록 및 변경등록	「물류시설의 개발 및 운영에 관한 법률」 제21조의2 및 제21조의7	



실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		나. 사업의 승계의 신고수리 다. 사업의 휴업·폐업 및 법인해산의 신고수리 라. 사업자에 대한 등록취소 및 사업정지 마. 사업자에 대한 과징금의 부과 및 징수 바. 사업자에 대한 보고·자료 제출의 명령 및 업무의 검사 사. 청문 아. 사업자에 대한 과태료의 부과 및 징수	같은 법 제21조의2제1항 및 제2항 같은 법 제14조제2항 같은 법 제15조제1항 및 제2항  같은 법 제17조제1항 같은 법 제18조 같은 법 제61조제1항  같은 법 제62조 같은 법 제67조	
교 통 관 리 과	1	기계식주차장에 관한 다음의 권한 가. 기계식주차장의 검사 나. 기계식주차장의 검사필증 또는 사용금지 표지의 교부 다. 벌칙	「주차장법」 제19조의9제2항 같은 법 제19조의10제1항  같은 법 제29조제1항 및 제2항	
	2	자동차의 검사	「자동차관리법」 제43조	
	3	택시미터기 수리에 관한 검정	「자동차관리법」 제47조제1항 같은 법 시행규칙 제94조 및 제95조	
도 로 과	1	일반국도의 접도구역내에서의 불법행위 단속	「도로법」 제50조제4항	
	2	일반국도의 접도구역내 다음사항 관리 가. 표주·표찰 및 표지 나. 기존건축물(공작물) 관리대장 다. 불법건축물(공작물) 관리대장	「도로법」 제50조제2항 같은 법 시행규칙 제25조제1항	
	3	국유재산중 국토교통부 소관 공공용재산의 관리 및 처분에 대한 다음의 권한  가. 관리·처분  나. 소유자 없는 부동산의 처리	「국유재산법」 제28조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제1호에 관한 관리사무(동의 등 부수되는 업무를 포함한다.) 「국유재산법」 제8조제3항 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호가목  「국유재산법」 제12조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호나목	

실과별	번호	위임사무명	근거법규	비고
		다. 기부채납	「국유재산법」 제13조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 다목	
		라. 등기·등록, 그 밖에 필요한 조치	「국유재산법」 제14조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 라목	
		마. 관리전환의 협의 등	「국유재산법」 제16조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 마목	
		바. 관리전환 및 사용승인	「국유재산법」 제17조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 바목	
		사. 협의 및 소관여부 조회	「국유재산법」 제24조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 사목	
		아. 관리의 위탁	「국유재산법」 제29조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 아목	
		자. 사용 허가 및 승인	「국유재산법」 제30조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 자목	
		차. 사용료 징수 등	「국유재산법」 제32조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 차목	
		카. 사용료 면제	「국유재산법」 제34조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		타. 사용허가기간의 갱신	카목 「국유재산법」 제35조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호	
		파. 사용허가의 취소와 철회	다목 「국유재산법」 제36조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호	
		하. 청문	파목 「국유재산법」 제37조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호	
		거. 관리소홀에 대한 제재	하목 「국유재산법」 제39조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호	
		너. 행정재산의 용도폐지 및 용도폐지재산의 인계	거목 「국유재산법」 제40조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호	
		더. 대부	너목 「국유재산법」 제41조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호	
		러. 재산대장의 정비와 재산의 실태조사	더목 「국유재산법」 제66조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호	
		머. 멸실 또는 철거보고	러목 「국유재산법」 제70조 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호	
		버. 변상금 및 연체금의 징수	머목 「국유재산법」 제72조 및 제73조 「행정권한의 위임 및 위탁에	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		<p>서. 도시관리계획의 결정·변경 및 이용·보전 제한 등에 대한 협의</p> <p>어. 불법시설물의 철거 및 그 밖의 필요한 조치</p> <p>저. 「국유재산법」 외의 다른 법률에 따른 공공 시설의 사업시행자에 대한 무상양도·무상귀속 협의</p> <p>처. 국유재산 내 매장물 발굴 승인 등</p>	<p>관한 규정」 제41조제2항제2호 버목</p> <p>「국유재산법」 제73조의2</p> <p>「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 서목</p> <p>「국유재산법」 제74조</p> <p>「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 어목</p> <p>「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 저목</p> <p>「국유재산에 매장된 물건의 발굴에 관한 규정」 제4조</p> <p>「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제41조제2항제2호 처목</p>	
건설 심사과	1	<p>건설기계 검사에 관한 다음의 권한</p> <p>가. 건설기계검사 및 수시검사 명령과 건설기계 검사</p> <p>나. 검사의 최고</p> <p>다. 정비명령</p>	「건설기계관리법」 제13조	
	2	<p>전문공사를 시공하는 업종을 등록한자에 관한 다음의 사무</p> <p>가. 건설업의 등록신청의 접수·내용확인·수리 및 건설업등록기준에 관한 사항의 신고의 접수·내용확인·수리</p> <p>나. 기재사항 변경신청의 접수·내용확인·수리</p> <p>다. 건설업의 양도·법인합병 및 상속에 대한 신고의 접수·내용확인·수리</p> <p>라. 건설업등록증 및 건설업등록수첩의 교부· 재교부</p> <p>마. 표시제한을 위반한 자에 대한 광고물의</p>	<p>「건설산업기본법 시행령」 제86조제1항제1호가목 및 제2호</p> <p>같은 법 시행령 제86조제1항 제1호나목</p> <p>같은 법 시행령 제86조제1항 제1호다목 및 제4호</p> <p>같은 법 시행령 제86조제3호</p> <p>같은 법 시행령 제86조제1항</p>	

실과별	번호	위임사무명	근거법규	비고
		강제철거 등의 조치 바. 건설업 폐업신고의 수리 및 건설업 등록말소 사. 시정명령·지시 아. 영업정지 또는 과징금의 부과 자. 건설업의 등록말소 또는 영업정지 차. 건설업 등록말소등의 공고 및 통지 카. 청문 타. 과태료의 부과·징수 파. 건설업등록 등 건설행정에 관한 사항의 건설산업종합정보망에 입력 및 공고 하. 건설업 등록대장의 작성·보관	제3의2호 같은 법 시행령 제86조제1항 제5호 같은 법 시행령 제86조제1항 제8호 같은 법 시행령 제86조제1항 제9호 같은 법 시행령 제86조제1항 제10호 같은 법 시행령 제86조제1항 제10의2호 같은 법 시행령 제86조제1항 제11호 같은 법 시행령 제86조제1항 제12호 같은 법 시행령 제86조제1항 제12의2호 같은 법 시행령 제86조제1항 제13호	
자치행정과	1	주민등록전산정보자료의 이용 또는 활용에 관한 권한 중 「군 단위 이하의 출력에 관한 승인권」	「주민등록법」 제30조제1항 같은 법 시행령 제2조제2항 같은 법 시행령 제50조	
녹지정책과	1	「산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률」에 따른 다음의 권한 가. 조림비 및 산림기반시설 설치비의 반환조치 나. 산림용 종자묘목의 검사 및 출하금지· 소독·폐기 등 조치권	「산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률」 제65조 같은 법 시행령 제71조제1항 제4호 같은 법 제67조제2항, 같은 법 시행령 제71조제5항 제3호	
	2	임업후계자 등의 선발·지원 및 선발취소	「임업 및 산촌 진흥촉진에 관한 법률」 제17조 같은 법 시행령 제26조제1항	
	3	국유림 경영계획에 관한 다음의 권한		

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		가. 중앙관서장 또는 국유림 대부 또는 사용 허가를 받은 자가 작성한 국유림경영계획의 승인 또는 동의권  나. 중앙관서장 또는 대부를 받은 자가 작성한 국유림 경영계획의 신고	「국유림의 경영 및 관리에 관한 법률」 제9조제1항 같은 법 시행령 제28조제1항 제6호  같은 법 제9조제2항 같은 법 시행령 제28조제1항 제6호	
	4	「사방사업법」에 따른 다음의 권한 가. 사방지의 지정권  나. 지방자치단체, 공공단체 및 사인이 시행하는 사방사업의 승인권  다. 사방지안에서의 제한행위에 대한 허가권  라. 사방지의 해제권	「사방사업법」 제4조 같은 법 시행령 제2조  같은 법 제6조 같은 법 시행령 제4조  같은 법 제14조 같은 법 시행령 제11조 같은 법 제20조 같은 법 시행령 제17조 및 제18조	
	5	지방자치단체가 산림조합에 보조한 사업과 관련된 업무에 대한 감사 및 보고 수리와 그 결과에 따른 필요한 조치	「산림조합법」 제123조 같은 법 시행령 제28조	
도시경관 건축과	1	항공장애등 설치검사 및 사후관리 (지상고 60m 이상의 건물 시설물)	「공항시설법」 제36조	
해양 항만과	1	물류창고업 등록에 관한 다음의 권한  가. 사업의 등록 및 변경등록  나. 사업의 승계의 신고수리 다. 사업의 휴업·폐업 및 법인해산의 신고수리 라. 사업자에 대한 등록취소 및 사업정지 마. 사업자에 대한 과징금의 부과 및 징수 바. 사업자에 대한 보고·자료 제출의 명령 및 업무의 검사 사. 청문 아. 사업자에 대한 과태료의 부과 및 징수	「물류시설의 개발 및 운영에 관한 법률」 제21조의2 및 제21조의7 같은 법 제21조의2제1항 및 제2항  같은 법 제14조제2항 같은 법 제15조제1항 및 제2항 같은 법 제17조제1항 같은 법 제18조 같은 법 제61조제1항  같은 법 제62조 같은 법 제67조	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
섬발전 지원과	1	해양보호구역에서의 행위제한 등에 관한 권한 가. 해양보호구역에서의 행위 제한 나. 해양생물보호구역에서 해양생물에 대한 제1항제1호의 행위제한 다. 해양보호구역에서 개발행위 등의 제한 및 영어행위의 제한	해양생태계의 보전 및 관리에 관한 법률 제27조 같은 법 제27조제1항 같은 법 제27조제3항 같은 법 제27조제5항	
	2	해양보호구역에서의 행위중지 및 원상회복 명령 등	같은 법 제30조	
	3	해양보호구역의 토지 등의 매수 권한 가. 해양보호구역의 해양생태계 보전 및 관리를 위한 토지 등의 매수	같은 법 제33조 같은 법 제33조제1항	
	4	해양보호구역 및 인접지역에 대한 지원 권한 가. 해양보호구역 및 그 인접지역에서의 사업 시행(단, 시장이 필요 시 직접사업 시행) 나. 해양보호구역 및 그 인접지역 주민을 위한 공공용시설의 지원, 편의시설의 설치 및 주민소득 증대방안의 강구·시행 다. 해양보호구역에서 및 그 인접지역의 일부를 해양생태계 탐방 또는 휴양 등의 장소로 활용	같은 법 제34조 같은 법 제34조제1항 같은 법 제34조제2항 같은 법 제34조제3항	
	5	해양생물다양성관리계약의 체결 및 실비보상 권한 가. 해양생물다양성관리계약의 체결 나. 해양생물다양성관리계약 체결에 따른 실비보상	같은 법 제41조 같은 법 제41조제1항 같은 법 제41조제2항	
	6	공유수면에서의 해양생태계의 훼손방지를 위한 공유수면의 형질변경 제한, 출입·취사·야영행위 제한 권한	같은 법 제47조	
	7	과태료의 부과·징수 권한 가. 법제47조의 규정에 의한 공유수면의 형질변경, 출입·취사·야영행위의 제한을 위반한 자 나. 법제27조제1항 내지 제8호의 규정에 따라 해양보호구역에서 행위제한을 위반한 자	같은 법 제65조 같은 법 제65조제2항제5호 같은 법 제65조제3항제3호	

실과별	번호	위 임 사 무 명	근 거 법 규	비고
		다. 법제27조제5항의 규정에 따라 해양보호구역에서 개발행위 등이나 영어행위의 제한을 위반한 자	같은 법 제65조제3항제4호	
수 산 과	1	국가어항에 관한 다음의 권한 가. 어항시설의 사용 또는 점용에 관한 허가·신고 및 협의 나. 어항시설의 사용 또는 점용허가의 취소 및 사용 또는 점용의 정지명령 다. 사용 또는 점용료의 징수 라. 권리·의무의 이전인가 및 이전신고의 수리 (「어촌·어항법」 제38조의 규정에 따른 어항시설의 사용 또는 점용에 관한 허가로 인하여 발생한 권리·의무를 이전하는 경우에 한정함) 마. 금지행위에 대한 행정처분(어항시설이 훼손되지 아니하도록 유지·관리) 바. 변상금의 징수 사. 청문(같은 법 제41조제1항의 규정에 따라 어항시설의 사용 또는 점용의 허가를 취소 하고자 하는 경우에 한정함)	「어촌·어항법」 제38조 같은 법 제41조 같은 법 제42조 같은 법 제55조 같은 법 제45조 같은 법 제43조 같은 법 제54조	
건 축 계 획 과	1	항공장애등 설치검사 및 사후관리 (지상고 60m 이상의 건물 시설물)	「항공법」 제83조	



&lt;붙임 1&gt;

## 관계법령 검토와 발체사항

관계법령	<p><input type="checkbox"/> 지방자치법</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제117조(사무의 위임 등) ① 지방자치단체의 장은 조례나 규칙으로 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무의 일부를 보조기관, 소속 행정기관 또는 하부행정기관에 위임할 수 있다.</li> <li>② 지방자치단체의 장은 조례나 규칙으로 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무의 일부를 관할 지방자치단체나 공공단체 또는 그 기관(사업소·출장소를 포함한다)에 위임하거나 위탁할 수 있다.</li> <li>③ 지방자치단체의 장은 조례나 규칙으로 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 주민의 권리·의무와 직접 관련되지 아니하는 사무를 법인·단체 또는 그 기관이나 개인에게 위탁할 수 있다.</li> <li>④ 지방자치단체의 장이 위임받거나 위탁받은 사무의 일부를 제1항부터 제3항까지의 규정에 따라 다시 위임하거나 위탁하려면 미리 그 사무를 위임하거나 위탁한 기관의 장의 승인을 받아야 한다.</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제4조(재위임) 특별시장·광역시장·특별자치시장·도지사 또는 특별자치도지사(특별시·광역시·특별자치시·도 또는 특별자치도의 교육감을 포함한다. 이하 같다)나 시장·군수 또는 구청장(자치구의 구청장을 말한다. 이하 같다)은 행정의 능률향상과 주민의 편의를 위하여 필요하다고 인정될 때에는 수임사무의 일부를 그 위임기관의 장의 승인을 받아 규칙으로 정하는 바에 따라 시장·군수·구청장(교육장을 포함한다) 또는 읍·면·동장, 그 밖의 소속기관의 장에게 다시 위임할 수 있다.</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 기타 관계법령 발체사항</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ “별도 첨부”</li> </ul>
관련법규 정비대상	“해당사항 없음”
특이사항	“해당사항 없음”

## 소상공인정책과

### □ 소상공인 보호 및 지원에 관한 법률

(법률 제18292호, 2021. 7. 7., 일부개정, 2021. 10. 8. 시행)

제12조의2(「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」에 따른 조치로 인하여 발생한 손실보상) ① 중소벤처기업부장관은 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 제49조제1항제2호에 따른 조치로서 영업장소 사용 및 운영시간 제한 등 대통령령으로 정하는 조치로 인하여 소상공인에게 경영상 심각한 손실이 발생한 경우 해당 소상공인에게 그 부담을 완화하기 위한 손실보상을 하여야 한다.

② 제1항에도 불구하고 중소벤처기업부장관은 제12조의4제1항에 따른 손실보상 심의위원회(이하 “심의위원회”라 한다)의 심의를 거쳐 소상공인 외의 자로서 「중소기업기본법」에 따른 중소기업에 해당하는 자에게도 손실보상을 할 수 있다.

③ 제1항 및 제2항에 따라 손실보상을 받으려는 자(이하 “신청인”이라 한다)는 대통령령으로 정하는 바에 따라 중소벤처기업부장관에게 손실보상금의 지급을 신청하여야 한다.

④ 제3항에 따른 신청을 받은 중소벤처기업부장관은 심의위원회의 심의를 거쳐 손실보상금의 지급 여부 및 금액을 결정한 후 신청인에게 손실보상금을 지급하여야 한다. 이 경우 신청인이 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 제49조제1항제2호에 따른 조치를 위반한 경우에는 손실보상금을 감액하거나 지급하지 아니할 수 있다.

⑤ 중소벤처기업부장관은 제4항에 따라 손실보상금을 지급받은 자가 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 제49조제1항제2호에 따른 조치를 위반하는 등 대통령령으로 정하는 경우에는 그 손실보상금의 전부 또는 일부를 환수할 수 있다.

⑥ 그 밖에 손실보상 및 환수의 대상과 절차 등에 관하여 필요한 사항은 대통령령으로 정하며, 손실보상의 기준, 금액 및 시기 등에

관한 구체적인 사항은 심의위원회의 심의를 거쳐 중소벤처기업부장관이 고시한다. [본조신설 2021. 7. 7.]

**제12조의3(이의신청)** ① 제12조의2제4항 및 제5항에 따라 중소벤처기업부장관이 결정 및 처분한 사항에 대하여 이의가 있는 신청인은 그 결정 및 처분의 통지를 받은 날부터 30일 이내에 중소벤처기업부장관에게 이의를 신청할 수 있다.

② 중소벤처기업부장관은 제1항에 따른 이의신청을 받은 경우 대통령령으로 정하는 기간 이내에 심의위원회의 심의를 거쳐 손실보상금의 지급, 증감 또는 환수 여부를 결정하고 그 결과를 이의를 신청한 자에게 통지하여야 한다. [본조신설 2021. 7. 7.]

**제28조(권한 등의 위임·위탁)** ① 이 법에 따른 중소벤처기업부장관의 권한은 그 일부를 대통령령으로 정하는 바에 따라 소속 기관의 장이나 시·도지사에게 위임할 수 있다. <개정 2017. 7. 26.>

## 해양항만과

### ☐ 연안관리법 시행령

(대통령령 제20722호, 2008. 2. 29., 타법개정, 2008. 2. 29. 시행)

**제19조(권한의 위임·위탁)** ③국토해양부장관은 법 제28조제1항의 규정에 의하여 다음 각호의 권한을 시·도지사에게 위임한다. <개정 2008. 2. 29.>

1. 제17조제1항제4호의 규정에 의한 연안의 오염실태 점검(항만법에 의한 지정항만중 무역항의 항만구역을 제외한다)
2. 법 제17조제2항 내지 제4항의 규정에 의한 연안정비사업실시계획의 수립·변경에 관한 승인 및 당해계획의 승인에 따른 협의·고시 및 통보(법 제16조제1항 단서 및 동조제2항 본문의 규정에 의한 연안정비사업 및 동조제4항제2호의 규정에 의하여 시·도지사 또는 시장·군수·구청장의 지정을 받은 자가 시행하는 연안정비사업중 석축·옹벽등 기존시설을 개·보수하는 사업, 쓰레기 또는 폐선을 제거하는 사업, 해안편의점·휴식용의자의 설치등 기술적인 검토가 필요하지 아니한 사업의 경우에 한한다)

### ☐ 연안관리법 시행령

(대통령령 제25552호, 2014. 8. 12., 일부개정, 2014. 8. 14. 시행)

**제27조(권한의 위임)** ③ 해양수산부장관은 법 제38조제1항에 따라 「항만법」 제3조제1항제2호 및 같은 조 제2항제2호에 따른 연안항과 지방관리무역항의 항만구역 안의 연안에 대한 다음 각 호의 권한을 시장·군수·구청장에게 위임한다. <개정 2013. 3. 23., 2014. 8. 12.>

1. 법 제20조의5제2항에 따른 완충관리구역에서의 행위제한
2. 법 제20조의6에 따른 중지명령 및 원상회복 명령
3. 법 제20조의7에 따른 연안침식관리구역의 일시적 출입제한
4. 법 제20조의8에 따른 대집행
5. 법 제24조제1항 본문에 따른 연안정비사업의 시행
6. 법 제24조제4항제1호에 따른 연안정비사업의 시행자 지정
7. 법 제25조제1항·제3항 및 제4항에 따른 연안정비사업실시계획의 수립 및 해당 계획의 수립·변경에 따른 협의·고시 및 통보
8. 법 제25조제2항부터 제4항까지의 규정에 따른 연안정비사업실시계획의 수립·변경에 관한 승인 및 해당 계획의 승인에 따른 협의·고시 및 통보
9. 법 제27조에 따른 토지 등의 수용·사용
10. 법 제34조의5에 따른 토지등의 매수
11. 법 제35조에 따른 토지등에의 출입, 토지의 일시 사용 및 장애물의 변경·제거
12. 법 제36조에 따른 손실보상
13. 법 제39조에 따른 과태료의 부과 및 징수
14. 제24조제1항제1호부터 제4호까지 및 제6호에 따른 연안의 주기적 점검

## 에너지정책과

### ☐ 국가기술자격법 시행령

(대통령령 제32447호, 2022. 2. 17., 타법개정, 2022. 2. 18. 시행)

**제29조(권한의 위임·위탁)** ① 법 제23조제1항에 따라 주무부장은 다음 각 호의 권한을 소속 기관의 장 또는 지방자치단체의 장에게 위임한다. 이 경우 권한을 위임하는 주무부장관과 그 수임기관은 별표 6과 같다. <개정 2014. 11. 19.>

1. 법 제15조의3에 따른 국가기술자격증 대여 및 대여 알선 조사
2. 법 제16조에 따른 국가기술자격의 취소·정지
3. 법 제17조제1호에 따른 청문
4. 법 제24조의4에 따른 지정 교육·훈련기관에 대한 조사
5. 법 제26조의2에 따른 과태료의 부과 및 징수
6. 제26조제1항 및 제2항에 따른 국가기술자격증의 회수 및 송부

## 인천광역시입법예고 제2022-26호

「인천광역시 지질공원 관리 및 운영에 관한 조례」를 개정함에 있어 그 입법취지와 주요내용을 미리 시민에게 널리 알려 의견을 구하고자 「인천광역시 자치법규 입법에 관한 조례」 제6조제1항에 따라 다음과 같이 입법예고 합니다.

2022년 3월 14일

## 인천광역시장

## 인천광역시 지질공원 관리 및 운영에 관한 조례

## 일부개정조례안 입법예고

## 1. 개정이유

「인천광역시 행정기구 설치 조례 시행규칙」이 개정(2022.1.13. 시행)됨에 따라 조직 개편된 사항을 반영하여 인천광역시 지질공원위원회 위원장을 현행에 맞게 정비하려는 것임.

## 2. 주요내용

인천광역시 지질공원위원회 위원장을 균형발전정무부시장으로 정비함  
(안 제5조제2항 개정)

### 3. 의견제출

이 조례 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2022년 4월 4일 까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 인천광역시장(참조: 해양환경과)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 이유)

나. 의견제출자의 주소·성명(단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명과 그 대표자 성명) 및 전화번호

다. 보내실 곳

(1) 주 소: 인천광역시 남동구 남동대로 809, 1709호 (구월동, 인천광역시청 신관)

(2) 연락처: ☎ 032-440-7882, FAX 032-440-8701

(3) 전자우편: cjb2004@korea.kr

### 4. 참고사항

가. 인천광역시 지질공원 관리 및 운영에 관한 조례 일부개정조례안

나. 관계법령 발췌사항

다. 비용추계서 미첨부 사유서



인천광역시조례 제 호

## 인천광역시 지질공원 관리 및 운영에 관한 조례 일부개정조례안

인천광역시 지질공원 관리 및 운영에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제2항 중 “행정부시장”을 “균형발전정무부시장”으로 한다.

### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문 대비표

현행	개정안
제5조(위원회의 구성) ① (생략)	제5조(위원회의 구성) ① (현행과 같음)
② 위원장은 <u>행정부시장</u> 이 되고, 부위원장은 위원 중에서 호선한다.	② ----- <u>균형발전정무부시장</u> -----.
③ (생략)	③ (현행과 같음)

## 관계법령 발췌사항

☐ 자연공원법

제36조의3(지질공원의 인증 등) ① 시·도지사는 지구과학적으로 중요하고 경관이 우수한 지역에 대하여 지역주민공청회와 관할 군수의 의견청취 절차를 거쳐 환경부장관에게 지질공원 인증을 신청할 수 있다.

② 환경부장관은 시·도지사가 제1항에 따라 지질공원 인증을 신청한 지역이 다음 각 호의 기준에 적합한 경우에는 관계 중앙행정기관의 장과의 협의를 거쳐 인증할 수 있다.

1. 특별한 지구과학적 중요성, 희귀한 자연적 특성 및 우수한 경관적 가치를 가진 지역일 것
2. 지질과 관련된 고고학적·생태적·문화적 요인이 우수하여 보전의 가치가 높을 것
3. 지질유산의 보호와 활용을 통하여 지역경제발전을 도모할 수 있을 것
4. 그 밖에 대통령령으로 정하는 기준에 적합할 것

③ 제2항에 따라 인증된 지질공원은 이 법에서 환경부장관의 업무로 정한 경우를 제외하고는 시·도지사가 해당 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따라 관리·운영한다.

④ 환경부장관은 제2항에 따라 지질공원을 인증한 때에는 환경부령으로 정하는 바에 따라 지질공원의 명칭, 구역, 면적, 인증 연월일 및 공원관리청과 그 밖에 필요한 사항을 고시하여야 한다.

⑤ 시·도지사는 제1항에 따른 지역을 「유네스코 활동에 관한 법률」에 따른 유네스코의 세계지질공원으로 등재하려면 먼저 제2항에 따른 지질공원 인증을 받아야 한다.

## 비용추계서 미첨부 사유서

### 1. 비용 발생 요인

- 해당사항 없음

### 2. 미첨부 근거 규정

- 「인천광역시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제1항제2호

### 3. 미첨부 사유

- 본 조례 개정안은 「인천광역시 행정기구 설치 조례 시행규칙」이 개정 (2022.1.13. 시행)됨에 따라 조직 개편된 사항을 반영하여 “인천광역시 지질공원위원회” 위원장을 현행에 맞게 “균형발전정무부시장”으로 정비 하려는 것으로 비용부담이 발생하지 않으므로 비용추계서를 첨부하지 않음.

### 4. 작성자 : 해양항공국 해양환경과장 정우영

## 입법예고문

인천광역시입법예고 제2022-27호

인천광역시 도시계획 조례를 개정함에 있어 그 취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 구하고자 「인천광역시 자치법규 입법에 관한 조례」 제6조제1항에 따라 다음과 같이 입법예고합니다.

2022년 3월 14일

인천광역시장

인천광역시 도시계획 조례 일부개정조례안 입법예고

1. 개정 이유

- 가. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률 시행령」 개정에 따라 조례로 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 정하고,
- 나. 녹지지역 및 비도시지역 내 제조업소, 수리점 등 개발행위허가 시 도시계획위원회의 심의 반영, 도시계획위원회 민간위원 중복위촉 기준 강화, 토지이용규제확인서 상 건축선 등재 조항 신설 등 조례 운영과정에서 나타난 일부 개선 사항을 정비하려는 것임.

## 2. 주요내용

- 가. 도시관리계획 입안 시 주민의견 청취에 필요한 사항을 정비함.(안 제7조)
- 나. 녹지지역 및 비도시지역 내 무분별한 난개발 방지를 위하여 제조업소, 수리점 등의 건축을 위한 개발행위허가 시 도시계획위원회의 심의를 받도록 관련 조항을 정비함.(안 제19조의2)
- 다. 준공업지역에서 「빈집 및 소규모주택 정비에 관한 특례법」에 따른 소규모재개발사업 또는 「공공주택 특별법」에 따른 도심 공공주택 복합사업 시행 시 아파트를 건축할 수 있도록 허용함.(안 제43조)
- 라. 의료시설 부지에 필요감염병관리시설\*을 설치하는 경우 용적률을 용도지역 별 최대한도의 120퍼센트 이하의 범위에서 완화함.(안 제65조)
- \* 필요감염병관리시설: 질병관리청장이 효율적인 감염병의 관리를 위하여 필요하다고 인정하는 시설
- 마. 도시계획위원회 참석률 제고 등 효율적인 운영을 위하여 민간위원의 중복위촉 자격기준 강화(안 제68조)
- 바. 토지이용규제의 투명성 확보와 주민의 토지이용 불편 해소를 위해서 토지이용계획확인서 상 건축선 등재 조항 신설(안 제86조의2)
- 사. 도시공원의 다양화 및 세분화 추세에 따라 도시관리계획 입안, 결정 및 변경 결정에 대한 군·구 권한 위임사무를 조정함(별표3 제1호 가목)

## 3. 의견제출

이 조례의 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022년 4월 4일까지 다음 사항을 기재한 의견을 작성하여 인천광역시장[참조: 도시계획과, 주소: 인천광역시 남동구 정각로 29(구월동, 인천광역시청)]에게 제출하여 주시기 바라며 그 밖에 자세한 사항은 담당자 조기동(전화번호 032-440-4603, 팩스번호 032-440-8678, 전자메일 ckd1763@korea.kr)에게 문의하시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 성명(기관·단체의 경우 기관·단체명과 대표자명), 주소 및 연락처  
전화번호

※ 이 조례(규칙)의 입법안은 인천광역시 홈페이지에 게재되어 있습니다.  
(홈페이지 주소: <https://www.incheon.go.kr/legal/LE030104>)

#### 4. 참고사항

가. 인천광역시 도시계획 조례 일부개정조례안

나. 관련법령 발췌사항

인천광역시조례 제 호

## 인천광역시 도시계획 조례 일부개정조례안

인천광역시 도시계획 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제7조제1항 중 “청취하고자 하는”을 “청취하려는”으로, “시 지역을 주된 보급지역으로 하는 둘 이상의 일간신문과 시의 인터넷 홈페이지에 공고하고, 시, 군·구의 게시판 또는 공보에 게재하여 도시관리계획안을 14일 이상 일반이 열람할 수 있도록 하여야”를 “공보나 시 지역을 주된 보급지역으로 하는 둘 이상의 일간신문 및 시, 군·구의 게시판에 게재하고, 시의 인터넷 홈페이지에 공고해야”로 하고, 같은 조 제2항 및 제3항을 각각 제3항 및 제4항으로 하며, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설하고, 같은 조 제4항(중전의 제3항) 중 “제2항”을 “제3항”으로, “당해”를 “해당”으로, “통보하여야”를 “통보해야”로 한다.

② 시장은 제1항에 따른 공고를 한 때에는 도시관리계획안을 14일 이상 일반이 열람할 수 있도록 해야 한다.

제19조의2제1항제4호 중 “거목”을 “거목, 너목”으로 한다.

제43조제1호나목4)를 다음과 같이 신설한다.

- 4) 「빈집 및 소규모주택 정비에 관한 특례법」에 따른 소규모재개발 사업 또는 「공공주택 특별법」에 따른 도심 공공주택 복합사업으로 아파트를 건축하는 경우

제65조제8항제1호 중 “영 제85조제3항제1호”를 “영 제85조제3항제1호 및 제6호”로 한다.



제68조제6항 중 “5개”를 “3개”로 한다.

제86조의2에 제5호를 다음과 같이 신설한다.

5. 「건축법 시행령」 제31조제2항에 따라 지정·고시한 건축선

별표 3 제1호가목2)나)(2)(나) 중 “5퍼센트 미만의 면적 감소(근린공원·묘지공원·체육공원은 감소되는 면적이 1,500제곱미터 미만인 경우로 한정한다)”를 “5퍼센트 미만의 면적 감소(감소되는 면적이 1,500제곱미터 미만인 경우로 한정한다)”로 한다.

#### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제86조의2의 개정규정은 2022년 11월 1일부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

현행	개정안
제7조(주민의견 청취) ① 시장은 법 제28조제1항 및 제4항에 따라 주민의 의견을 청취하고자 하는 때에는 도시관리계획안의 주요 내용을 시 지역을 주된 보급지역으로 하는 둘 이상의 일간신문과 시의 인터넷 홈페이지에 공고하고, 시, 군·구의 게시판 또는 공보에 게재하여 도시관리계획안을 14일 이상 일반이 열람할 수 있도록 하여야 한다.	제7조(주민의견 청취) ① ----- ----- 청취하려는 ----- ----- -- 공보나 시 지역을 주된 보급지역으로 하는 둘 이상의 일간신문 및 시, 군·구의 게시판에 게재하고, 시의 인터넷 홈페이지에 공고해야 한다.
<신 설>	② 시장은 제1항에 따른 공고를 한 때에는 도시관리계획안을 14일 이상 일반이 열람할 수 있도록 해야 한다.
② (생략)	③ (현행과 같음)
③ 시장은 제2항에 따라 제출된 의견을 도시관리계획안에 반영할 것인지 여부를 검토하여 그 결과를 열람기간이 종료된 날부터 60일 이내에 당해 의견을 제출한 자에게 통보하여야 한다.	④ --- 제3항----- ----- ----- ----- ----- 해당 ----- --- 통보해야 ---.
제19조의2(개발행위에 대한 도시계획위원회의 심의 제외) ① 영 제5	제19조의2(개발행위에 대한 도시계획위원회의 심의 제외) ① -----

현행	개정안
7조제1항제1의2호다목에 따라 용도지역별로 건축할 수 있는 건축물 중 연면적이 3천 제곱미터 미만과 토지형질변경 신청면적이 5천 제곱미터 미만인 경우로서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 도시계획위원회의 심의를 제외한다.	----- ----- ----- ----- ----- ----- -----.
1. ~ 3. (생략)	1. ~ 3. (현행과 같음)
4. 「건축법 시행령」 별표 1 제4호의 제2종 근린생활시설(같은 호 <u>거</u> 목, <u>더</u> 목 및 <u>러</u> 목의 시설은 제외한다)	4. ----- ----- <u>거</u> 목, <u>너</u> 목----- -----
5. ~ 11. (생략)	5. ~ 11. (현행과 같음)
② (생략)	② (현행과 같음)
제43조(준공업지역 안에서 건축할 수 없는 건축물) 준공업지역 안에서 영 별표 14 제1호 각 목의 건축물과 영 별표 14 제2호에 따라 다음 각 호의 건축물을 건축할 수 없다.	제43조(준공업지역 안에서 건축할 수 없는 건축물) ----- ----- ----- ----- -----.
1. 「건축법 시행령」 별표 1 제2호의 공동주택(기숙사는 제외한다). 다만, 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 건축물은 건축할 수 있다.	1. ----- ----- ----- ----- -----.

현행	개정안
<p>가. (생략)</p> <p>나. 아파트 중 다음의 어느 하나에 해당하는 경우</p> <p>1) ~ 3) (생략)</p> <p><u>&lt;신설&gt;</u></p>	<p>가. (현행과 같음)</p> <p>나. -----</p> <p>-----</p> <p>1) ~ 3) (현행과 같음)</p> <p>4) 「빈집 및 소규모주택 정비에 관한 특례법」에 따른 소규모재개발사업 또는 「공공주택 특별법」에 따른 도심 공공주택 복합사업으로 아파트를 건축하는 경우</p>
<p>제65조(용도지역 안에서의 용적률)</p> <p>① ~ ⑦ (생략)</p> <p>⑧ 제1항에도 불구하고 영 제85조 제3항 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 지역 용적률을 다음 각 호의 구분에 따라 완화할 수 있다.</p> <p>1. 영 제85조제3항제1호에서 “도시·군계획조례로 정하는 비율”이란 제1항에 따른 용적률의 120퍼센트 이하를 말한다.</p> <p>2. (생략)</p>	<p>제65조(용도지역 안에서의 용적률)</p> <p>① ~ ⑦ (현행과 같음)</p> <p>⑧ -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p>1. 영 제85조제3항제1호 및 제6호 -----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p>2. (현행과 같음)</p>
<p>제68조(구성)</p> <p>① ~ ⑤ (생략)</p> <p>⑥ 제3항제3호에 해당하는 위원은 시의 다른 위원회 위원으로 <u>5</u>개를</p>	<p>제68조(구성)</p> <p>① ~ ⑤ (현행과 같음)</p> <p>⑥ -----</p> <p>----- 3개-</p>

현행	개정안
<p>초과하거나 다른 지방자치단체·국가의 위원회 위원으로 각각 3개를 초과하여 중복위촉 할 수 없다. 다만, 시도시계획위원회와 공동위원회 및 건축위원회, 다른 법률 등의 규정에 의거 시도시계획위원회 위원을 자격요건으로 하는 위원회의 위원은 중복위촉으로 보지 아니한다.</p> <p>제86조의2 (토지이용계획확인서 등 재 대상) 「토지이용규제 기본법 시행규칙」 제2조제2항제9호에 따른 “지방자치단체가 도시계획조례로 정하는 토지이용 관련 정보”란 다음 각 호와 같다.</p> <p>1. ~ 4. (생략)</p> <p><u>&lt;신 설&gt;</u></p>	<p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p>제86조의2 (토지이용계획확인서 등 재 대상) -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p>1. ~ 4. (현행과 같음)</p> <p>5. 「<u>건축법 시행령</u>」 제31조제2항에 따라 지정·고시한 건축선</p>

## 관계법령 발췌사항

### □ 국토의 계획 및 이용에 관한 법률

**제56조(개발행위의 허가)** ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위로서 대통령령으로 정하는 행위(이하 “개발행위”라 한다)를 하려는 자는 특별시장·광역시장·특별자치시장·특별자치도지사·시장 또는 군수의 허가(이하 “개발행위허가”라 한다)를 받아야 한다. 다만, 도시·군계획사업(다른 법률에 따라 도시·군계획사업을 의제한 사업을 포함한다)에 의한 행위는 그러하지 아니하다.

1. 건축물의 건축 또는 공작물의 설치
2. 토지의 형질 변경(경작을 위한 경우로서 대통령령으로 정하는 토지의 형질 변경은 제외한다)
3. 토석의 채취
4. 토지 분할(건축물이 있는 대지의 분할은 제외한다)
5. 녹지지역·관리지역 또는 자연환경보전지역에 물건을 1개월 이상 쌓아놓는 행위

**제59조(개발행위에 대한 도시계획위원회의 심의)** ① 관계 행정기관의 장은 제56조제1항제1호부터 제3호까지의 행위 중 어느 하나에 해당하는 행위로서 대통령령으로 정하는 행위를 이 법에 따라 허가 또는 변경허가를 하거나 다른 법률에 따라 인가·허가·승인 또는 협의를 하려면 대통령령으로 정하는 바에 따라 중앙도시계획위원회나 지방도시계획위원회의 심의를 거쳐야 한다.

### □ 국토의 계획 및 이용에 관한 법률 시행령

**제22조(주민 및 지방의회의 의견청취)** ② 특별시장·광역시장·특별자치시장·특별자치도지사·시장 또는 군수는 법 제28조제1항 또는 제4항에 따라 도시·군관리계획의 입안에 관하여 주민의 의견을 청취하려는 때[법 제28조제2항에 따라 국토교통부장관(법 제40조에 따른 수산자원보호구역의 경우 해양수산부장관을 말한다. 이하 이 조에서 같다) 또는 도지사로부터 송부받은 도시·군관리계획안에 대하여 주민의 의견을 청취하려는 때를 포함한다]에는 도시·군관리계획안의 주요내용을 해당 지방자치단체의 공보나 전국 또는 해당

특별시·광역시·특별자치시·특별자치도·시 또는 군의 지역을 주된 보급지역으로 하는 둘 이상의 일간신문에 게재하고, 해당 지방자치단체의 인터넷 홈페이지 등에 공고해야 한다.

- ③ 특별시장·광역시장·특별자치시장·특별자치도지사·시장 또는 군수는 제2항에 따른 공고를 한 때에는 도시·군관리계획안을 14일 이상 일반이 열람할 수 있도록 해야 한다.
- ④ 제2항의 규정에 의하여 공고된 도시·군관리계획안의 내용에 대하여 의견이 있는 자는 열람기간내에 특별시장·광역시장·특별자치시장·특별자치도지사·시장 또는 군수에게 의견서를 제출할 수 있다.
- ⑤ 국토교통부장관, 시·도지사, 시장 또는 군수는 제4항에 따라 제출된 의견을 도시·군관리계획안에 반영할 것인지 여부를 검토하여 그 결과를 열람기간이 종료된 날부터 60일 이내에 해당 의견을 제출한 자에게 통보해야 한다.

**제57조(개발행위에 대한 도시계획위원회의 심의 등)** ① 법 제59조제1항에서 “대통령령으로 정하는 행위”란 다음 각 호의 행위를 말한다. 다만, 도시·군계획사업(「택지개발촉진법」 등 다른 법률에서 도시·군계획사업을 의제하는 사업을 제외한다)에 따른 경우는 제외한다.

1의2. 녹지지역, 관리지역, 농림지역 또는 자연환경보전지역에서 건축물의 건축 또는 공작물의 설치를 목적으로 하는 토지의 형질변경으로서 그 면적이 제55조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 규모 미만인 경우. 다만, 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 경우(법 제37조제1항제4호에 따른 방재지구 및 도시·군계획조례로 정하는 지역에서 건축물의 건축 또는 공작물의 설치를 목적으로 하는 토지의 형질변경에 해당하지 않는 경우로 한정한다)는 제외한다.

다. 해당 토지에 건축하려는 건축물 또는 설치하려는 공작물이 다음의 어느 하나에 해당하는 경우로서 특별시·광역시·특별자치시·특별자치도·시 또는 군의 도시·군계획조례로 정하는 용도·규모(대지의 규모를 포함한다)·층수 또는 주택호수 등의 범위에 해당하는 경우

- 1) 「건축법 시행령」 별표 1 제1호의 단독주택(「주택법」 제15조에 따른 사업계획승인을 받아야 하는 주택은 제외한다)
- 2) 「건축법 시행령」 별표 1 제2호의 공동주택(「주택법」 제15조에 따른 사업계획승인을 받아야 하는 주택은 제외한다)

- 3) 「건축법 시행령」 별표 1 제3호의 제1종 근린생활시설
- 4) 「건축법 시행령」 별표 1 제4호의 제2종 근린생활시설(같은 호 거목, 더목 및 러목의 시설은 제외한다)
- 5) 「건축법 시행령」 별표 1 제10호가목의 학교 중 유치원(부지면적이 1,500제곱미터 미만인 시설로 한정하며, 보전녹지지역 및 보전관리지역에 설치하는 경우는 제외한다)
- 6) 「건축법 시행령」 별표 1 제11호가목의 아동 관련 시설(부지면적이 1,500제곱미터 미만인 시설로 한정하며, 보전녹지지역 및 보전관리지역에 설치하는 경우는 제외한다)
- 7) 「건축법 시행령」 별표 1 제11호나목의 노인복지시설(「노인복지법」 제36조에 따른 노인여가복지시설로서 부지면적이 1,500제곱미터 미만인 시설로 한정하며, 보전녹지지역 및 보전관리지역에 설치하는 경우는 제외한다)
- 8) 「건축법 시행령」 별표 1 제18호가목의 창고(농업·임업·어업을 목적으로 하는 경우로서 660제곱미터 이내의 토지의 형질변경으로 한정하며, 자연환경보전지역에 설치하는 경우는 제외한다)
- 9) 「건축법 시행령」 별표 1 제21호의 동물 및 식물 관련 시설(같은 호 다목·라목의 시설이 포함되지 않은 경우로서 부지면적이 660제곱미터 이내의 시설로 한정하며, 자연환경보전지역에 설치하는 경우는 제외한다)
- 10) 기존 부지면적의 100분의 5 이하의 범위에서 증축하려는 건축물
- 11) 1)부터 10)까지의 규정에 해당하는 건축물의 건축 또는 공작물의 설치를 목적으로 설치하는 진입도로(도로 연장이 50미터를 초과하는 경우는 제외한다)

#### 제85조(용도지역 안에서의 용적률)

- ③ 제1항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 지역의 용적률을 다음 각 호의 구분에 따라 완화할 수 있다.
  1. 제1항제1호부터 제6호까지의 지역에서 임대주택(「민간임대주택에 관한 특별법」에 따른 민간임대주택 또는 「공공주택 특별법」에 따른 공공임대주택으로서 각각 임대유기기간이 8년 이상인 경우에 한정한다)을 건설하는 경우: 제1항제1호부터 제6호까지에 따른 용적률의 120퍼센트 이하의 범위에서 도시·군계획조례로 정하는 비율



2. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 자가 「고등교육법」 제2조에 따른 학교의 학생이 이용하도록 해당 학교 부지 외에 「건축법 시행령」 별표 1 제2호라목에 따른 기숙사(이하 이 항에서 “기숙사”라 한다)를 건설하는 경우: 제1항 각 호에 따른 용도지역별 최대한도의 범위에서 도시·군계획조례로 정하는 비율
  - 가. 국가 또는 지방자치단체
  - 나. 「사립학교법」에 따른 학교법인
  - 다. 「한국사학진흥재단법」에 따른 한국사학진흥재단
  - 라. 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」에 따른 한국장학재단
  - 마. 가목부터 라목까지의 어느 하나에 해당하는 자가 단독 또는 공동으로 출자하여 설립한 법인
3. 「고등교육법」 제2조에 따른 학교의 학생이 이용하도록 해당 학교 부지에 기숙사를 건설하는 경우: 제1항 각 호에 따른 용도지역별 최대한도의 범위에서 도시·군계획조례로 정하는 비율
4. 「영유아보육법」 제14조제1항에 따른 사업주가 같은 법 제10조제4호의 직장어린이집을 설치하기 위하여 기존 건축물 외에 별도의 건축물을 건설하는 경우: 제1항 각 호에 따른 용도지역별 최대한도의 범위에서 도시·군계획조례로 정하는 비율
5. 제10항 각 호의 어느 하나에 해당하는 시설을 국가 또는 지방자치단체가 건설하는 경우: 제1항 각 호에 따른 용도지역별 최대한도의 범위에서 도시·군계획조례로 정하는 비율
6. 「건축법 시행령」 별표 1 제9호의 의료시설 부지에 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 제36조제3항 전단에 따른 감염병관리시설을 설치하는 경우로서 다음 각 목의 요건을 모두 갖춘 경우: 제1항 각 호에 따른 용도지역별 최대한도의 120퍼센트 이하의 범위에서 도시·군계획조례로 정하는 비율
  - 가. 질병관리청장이 효율적인 감염병 관리를 위하여 필요하다고 인정하는 시설(이하 “필요감염병관리시설”이라 한다)을 설치하는 경우일 것
  - 나. 필요감염병관리시설 외 시설의 면적은 제1항에 따라 도시·군계획조례로 정하는 용적률에 해당하는 면적 이내일 것

- 제111조(시·도도시계획위원회의 구성 및 운영)** ① 시·도도시계획위원회는 위원장 및 부위원장 각 1명을 포함한 25명 이상 30명 이하의 위원으로 구성한다.
- ② 시·도도시계획위원회의 위원장은 위원 중에서 해당 시·도지사가 임명 또는 위촉하며, 부위원장은 위원중에서 호선한다.
- ③ 시·도도시계획위원회의 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자 중에서 시·도지사가 임명 또는 위촉한다. 이 경우 제3호에 해당하는 위원의 수는 전체 위원의 3분의 2 이상이어야 하고, 법 제8조제7항에 따라 농업진흥지역의 해제 또는 보전산지의 지정해제를 할 때에 도시·군관리계획의 변경이 필요하여 시·도도시계획위원회의 심의를 거쳐야 하는 시·도의 경우에는 농림 분야 공무원 및 농림 분야 전문가가 각각 2명 이상이어야 한다.
1. 당해 시·도 지방의회의 의원
  2. 당해 시·도 및 도시·군계획과 관련있는 행정기관의 공무원
  3. 토지이용·건축·주택·교통·환경·방재·문화·농림·정보통신 등 도시·군계획 관련 분야에 관하여 학식과 경험이 있는 자
- ④ 제3항제3호에 해당하는 위원의 임기는 2년으로 하되, 연임할 수 있다. 다만, 보궐위원의 임기는 전임자의 임기중 남은 기간으로 한다.
- ⑤ 시·도도시계획위원회의 위원장은 위원회의 업무를 총괄하며, 위원회를 소집하고 그 의장이 된다.
- ⑥ 시·도도시계획위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석(출석위원의 과반수는 제3항제3호에 해당하는 위원이어야 한다)으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ⑦ 시·도도시계획위원회에 간사 1인과 서기 약간인을 둘 수 있으며, 간사와 서기는 위원장이 임명한다.
- ⑧ 시·도도시계획위원회의 간사는 위원장의 명을 받아 서무를 담당하고, 서기는 간사를 보좌한다.

**[별표 14] 준공업지역 안에서 건축할 수 없는 건축물**

**1. 건축할 수 없는 건축물**

가. 「건축법 시행령」 별표 1 제16호의 위락시설

나. 「건축법 시행령」 별표 1 제26호의 묘지 관련 시설

2. 지역 여건 등을 고려하여 도시·군계획조례로 정하는 바에 따라 건축할 수 없는 건축물
- 가. 「건축법 시행령」 별표 1 제1호의 단독주택
  - 나. 「건축법 시행령」 별표 1 제2호의 공동주택(기숙사는 제외한다)
  - 다. 「건축법 시행령」 별표 1 제4호의 제2종 근린생활시설 중 단란주점 및 안마시술소
  - 라. 「건축법 시행령」 별표 1 제5호의 문화 및 집회시설(공연장 및 전시장은 제외한다)
  - 마. 「건축법 시행령」 별표 1 제6호의 종교시설
  - 바. 「건축법 시행령」 별표 1 제7호의 판매시설(해당 준공업지역에 소재하는 공장에서 생산되는 제품을 판매하는 시설은 제외한다)
  - 사. 「건축법 시행령」 별표 1 제13호의 운동시설
  - 아. 「건축법 시행령」 별표 1 제15호의 숙박시설
  - 자. 「건축법 시행령」 별표 1 제17호의 공장으로서 해당 용도에 쓰이는 바닥면적의 합계가 5천제곱미터 이상인 것
  - 차. 「건축법 시행령」 별표 1 제21호의 동물 및 식물 관련 시설
  - 카. 「건축법 시행령」 별표 1 제23호의 교정 및 군사 시설
  - 타. 「건축법 시행령」 별표 1 제27호의 관광 휴게시설

#### ☐ 빈집 및 소규모주택 정비에 관한 특례법

제2조(정의) ① 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

3. “소규모주택정비사업”이란 이 법에서 정한 절차에 따라 노후·불량건축물의 밀집 등 대통령령으로 정하는 요건에 해당하는 지역 또는 가로구역(街路區域)에서 시행하는 다음 각 목의 사업을 말한다.
- 가. 자율주택정비사업: 단독주택, 다세대주택 및 연립주택을 스스로 개량 또는 건설하기 위한 사업
  - 나. 가로주택정비사업: 가로구역에서 종전의 가로를 유지하면서 소규모로 주거환경을 개선하기 위한 사업
  - 다. 소규모재건축사업: 정비기반시설이 양호한 지역에서 소규모로 공동주택을 재건축하기 위한 사업

라. 소규모재개발사업: 역세권 또는 준공업지역에서 소규모로 주거환경 또는 도시환경을 개선하기 위한 사업

**제16조(소규모주택정비사업의 시행방법)** ④ 소규모재개발사업은 제29조에 따라 인가받은 사업시행계획에 따라 주택 등 건축물을 건설하여 공급하는 방법으로 시행한다.

#### ☐ 빈집 및 소규모주택 정비에 관한 특례법 시행령

**제3조(소규모주택정비사업 대상 지역)** ① 법 제2조제1항제3호 각 목 외의 부분에서 “노후·불량건축물의 밀집 등 대통령령으로 정하는 요건에 해당하는 지역 또는 가로구역(街路區域)”이란 다음 각 호의 구분에 따른 지역을 말한다.

4. 소규모재개발사업: 다음 각 목의 지역

가. 「철도의 건설 및 철도시설 유지관리에 관한 법률」, 「철도산업발전기본법」 또는 「도시철도법」에 따라 건설·운영되는 철도역(개통 예정인 역을 포함한다)의 승강장 경계로부터 반경 350미터 이내인 지역으로서 다음의 기준을 모두 충족하는 지역. 다만, 승강장 경계로부터의 반경은 지역 여건을 고려해 100분의 30 범위에서 시·도조례로 정하는 비율로 증감할 수 있다.

1) 해당 사업시행구역의 면적이 5천제곱미터 미만일 것

2) 노후·불량건축물의 수가 해당 사업시행구역의 전체 건축물 수의 3분의 2 이상일 것. 다만, 지역 여건 등을 고려해 100분의 25 범위에서 시·도조례로 정하는 비율로 증감할 수 있다.

3) 해당 사업시행구역이 국토교통부령으로 정하는 도로에 접할 것

나. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률 시행령」 제30조제1항제3호다목의 준공업지역으로서 가목1)부터 3)까지에서 규정한 기준을 모두 충족하는 지역

#### ☐ 공공주택 특별법

**제2조(정의)** 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

2의2. “도심 공공주택 복합지구”란 도심 내 역세권, 준공업지역, 저층주거지에서 공공주택과 업무시설, 판매시설, 산업시설 등을 복합하여 조성하는 거점으로 제40조의7에 따라 지정·고시하는 지구를 말한다. 이 경우 제1호 각

목별 주택비율은 대통령령으로 정한다.

3. “공공주택사업”이란 다음 각 목에 해당하는 사업을 말한다.

가. 공공주택지구조성사업: 공공주택지구를 조성하는 사업

나. 공공주택건설사업: 공공주택을 건설하는 사업

다. 공공주택매입사업: 공공주택을 공급할 목적으로 주택을 매입하거나 인수하는 사업

라. 공공주택관리사업: 공공주택을 운영·관리하는 사업

마. 도심 공공주택 복합사업: 도심 내 역세권, 준공업지역, 저층주거지에서 공공주택과 업무시설, 판매시설, 산업시설 등을 복합하여 건설하는 사업

## □ 건축법 시행령

**제31조(건축선)** ② 특별자치시장·특별자치도지사 또는 시장·군수·구청장은 법 제46조제2항에 따라 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제36조제1항제1호에 따른 도시지역에는 4미터 이하의 범위에서 건축선을 따로 지정할 수 있다.

③ 특별자치시장·특별자치도지사 또는 시장·군수·구청장은 제2항에 따라 건축선을 지정하려면 미리 그 내용을 해당 지방자치단체의 공보(公報), 일간신문 또는 인터넷 홈페이지 등에 30일 이상 공고하여야 하며, 공고한 내용에 대하여 의견이 있는 자는 공고기간에 특별자치시장·특별자치도지사 또는 시장·군수·구청장에게 의견을 제출(전자문서에 의한 제출을 포함한다)할 수 있다.

## □ 토지이용규제 기본법

**제10조(토지이용계획확인서의 발급 등)** ① 시장·군수 또는 구청장은 다음 각 호의 사항을 확인하는 서류(이하 “토지이용계획확인서”라 한다)의 발급 신청이 있는 경우에는 대통령령으로 정하는 바에 따라 토지이용계획확인서를 발급하여야 한다.

1. 지역·지구등의 지정 내용
2. 지역·지구등에서의 행위제한 내용
3. 그 밖에 대통령령으로 정하는 사항

☐ 토지이용규제 기본법 시행령

제9조(토지이용계획확인서의 발급)

- ④ 법 제10조제1항제3호에서 “대통령령으로 정하는 사항”이란 다음 각 호의 사항을 말한다.
1. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제117조에 따라 지정된 토지거래계약에 관한 허가구역
  2. 그 밖에 일반 국민에게 그 지정내용을 알릴 필요가 있는 사항으로서 국토교통부령으로 정하는 사항

☐ 토지이용규제 기본법 시행규칙

제2조(토지이용계획확인서 등)

- ② 영 제9조제4항제2호에서 “국토교통부령으로 정하는 사항”이란 다음 각 호의 사항을 말한다.
1. 「택지개발촉진법 시행령」 제5조제2항 후단에 따른 열람기간
  2. 「공공주택건설 등에 관한 특별법 시행령」 제8조제2항에 따른 열람기간
  3. 「건축법」 제2조제1항제11호나목에 따른 도로
  4. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제25조에 따른 도시·군관리계획 입안사항
  5. 「농지법 시행령」 제5조의2제1항에 따른 영농여건불리농지
  6. 「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제48조에 따른 매립목적 변경 제한
  7. 「산지관리법」 제21조제1항에 따른 용도변경 승인 기간
  8. 「경관법」 제9조제1항제4호에 따른 중점경관관리구역
  9. 지방자치단체가 도시·군계획조례로 정하는 토지 이용 관련 정보

인천광역시의회공고 제2022-20호

## 인천광역시 이스포츠(전자스포츠) 진흥에 관한 조례안 입법예고

「인천광역시 이스포츠(전자스포츠) 진흥에 관한 조례」를 제정함에 있어 그 입법취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 구하고자 「인천광역시의회 회의규칙」 제12조의 규정에 의하여 다음과 같이 입법예고합니다.

2022년 3월 8일

### 인 천 광 역 시 의 회 의 장

#### 1. 제안이유

- 성장잠재력이 큰 고부가가치 문화사업인 이스포츠의 진흥에 필요한 사항을 규정함으로써 이스포츠 산업의 기반을 조성하고 시민의 여가활동 증진 및 지역경제 활성화에 이바지하고자 함.

#### 2. 주요내용

- 이스포츠 진흥을 위한 시장의 책무에 관한 사항(안 제3조)
- 이스포츠 진흥계획의 수립·시행에 관한 사항(안 제4조)
- 이스포츠 진흥을 위한 사업에 관한 사항(안 제5조)
- 이스포츠시설의 설치·운영에 관한 사항(안 제6조)

#### 3. 의견제출

이 조례 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은

2022년 3월 17일(목)까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 우편, 팩스 또는 e-mail로 인천광역시의회(참조 : 시의회 문화복지전문위원실, 전화 032-440-6225, 팩스 032-440-8764, 이메일 johyeran@korea.kr)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 의견제출자의 주소·성명(단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명과 그 대표자 성명) 및 전화번호

제출자	해당 조항	찬반여부 및 사유	비고
○주 소 :			
○성 명 :			
○연락처 :			

※ 다른 서식 사용 가능

#### 4. 참고사항

가. 인천광역시 이스포츠(전자스포츠) 진흥에 관한 조례안 1부

나. 관련법령 검토와 발췌사항(붙임1)

다. 비용추계서 (붙임2)



인천광역시 조례 제 호

## 인천광역시 이스포츠(전자스포츠) 진흥에 관한 조례안

제1조(목적) 이 조례는 이스포츠의 진흥에 필요한 사항을 규정함으로써 이스포츠 문화와 산업의 기반조성 및 경쟁력 강화를 도모하고 이스포츠를 통하여 인천광역시민의 여가선용 기회 확대와 지역경제의 건전한 발전에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 「이스포츠(전자스포츠) 진흥에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제2조에 따른다.

제3조(시장의 책무) 인천광역시장(이하 “시장”이라 한다)은 이스포츠의 진흥을 위하여 필요한 시책을 수립·시행하여야 한다.

제4조(진흥계획의 수립·시행) ① 시장은 법 시행령 제2조에 따른 기본계획 및 시행계획에 따라 인천광역시 이스포츠 진흥계획(이하 “진흥계획”이라 한다)을 수립·시행하여야 한다.

② 진흥계획에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 이스포츠 진흥의 기본방향
2. 이스포츠 진흥을 위한 정책 및 시책 개발에 관한 사항
3. 제5조에 따른 이스포츠 진흥을 위한 사업에 관한 사항
4. 이스포츠 진흥 및 지원을 위한 재원 확보에 관한 사항

5. 그 밖에 이스포츠 진흥에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제5조(이스포츠 진흥 사업 등) ① 시장은 이스포츠 진흥을 위하여 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다.

1. 이스포츠 활성화를 기반 조성
2. 이스포츠 관련 대회의 개최 지원
3. 이스포츠 관련 선수육성 및 전문 인력의 양성
4. 이스포츠 관련 국제 교류 및 협력
5. 전문 이스포츠의 육성·지원 및 생활 이스포츠의 저변 확대·활성화
6. 이스포츠시설의 구축 및 개선
7. 그 밖에 이스포츠 진흥에 시장이 필요하다고 인정하는 사업

② 시장은 제1항의 사업 추진을 위하여 인천광역시 출자·출연기관이나 이스포츠의 진흥을 목적으로 설립된 비영리법인 또는 단체에 사업을 위탁할 수 있다.

③ 시장은 제1항의 사업을 추진하는 군수·구청장 또는 인천광역시 출자·출연기관이나 비영리 법인·단체에 예산의 범위에서 그 경비의 전부 또는 일부를 지원할 수 있다.

제6조(이스포츠시설의 설치·운영) ① 시장은 이스포츠의 발전을 도모하고 시민의 건전한 여가활동을 촉진하기 위하여 이스포츠시설을 설치·운영할 수 있다.

② 시장은 이스포츠시설의 효율적인 관리·운영을 위하여 이스포츠 관련

비영리 기관이나 법인 또는 단체에 관리·운영을 위탁할 수 있다.

제7조(포상) 시장은 이스포츠의 발전에 기여한 공로가 현저한 법인, 단체 및 개인 등에게 「인천광역시 포상 조례」에 따라 포상할 수 있다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 관계법령 검토와 발제사항

관계 법령	<p><input type="checkbox"/> 「이스포츠(전자스포츠) 진흥에 관한 법률」</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제1조(목적)</li> <li>○ 제2조(정의)</li> <li>○ 제3조(국가 및 지방자치단체의 책임)</li> <li>○ 제5조(지방 이스포츠의 진흥)</li> <li>○ 제6조(기본계획의 수립 등)</li> <li>○ 제8조(자금지원 등)</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 「이스포츠(전자스포츠) 진흥에 관한 법률 시행령」</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제2조(기본계획의 수립 등)</li> </ul> <p style="text-align: center;">“내용은 별지 작성”</p>
관련 법규 정비 대상	“해당 없음”
관련 자료	“해당 없음”

## 관계법령 발췌

### □ 「이스포츠(전자스포츠) 진흥에 관한 법률」

제1조(목적) 이 법은 이스포츠의 진흥에 필요한 사항을 규정함으로써 이스포츠의 문화와 산업의 기반조성 및 경쟁력 강화를 도모하고 이스포츠를 통하여 국민의 여가선용 기회 확대와 국민경제의 건전한 발전에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “이스포츠”란 「게임산업진흥에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 게임물을 매개(媒介)로 하여 사람과 사람 간에 기록 또는 승부를 겨루는 경기 및 부대활동을 말한다.
2. “전문 이스포츠”란 이스포츠 선수들이 행하는 이스포츠 경기 활동을 말한다.
3. “생활 이스포츠”란 여가와 친목도모를 위하여 행하는 자발적이고 일상적인 이스포츠 활동을 말한다.
4. “이스포츠산업”이란 이스포츠와 관련된 재화와 서비스를 통하여 부가가치를 창출하는 산업을 말한다.
5. “이스포츠시설”이란 이스포츠와 관련된 경기 및 관람, 중계 등의 부대활동을 할 수 있는 시설을 말한다.
6. “이스포츠 선수”란 이스포츠 단체의 정하여진 바에 따라 등록된 사람을 말한다.
7. “이스포츠 단체”란 이스포츠에 관한 활동이나 사업을 목적으로 설립된 법인이나 단체를 말한다.

제4조(국가 및 지방자치단체의 책임) 국가 및 지방자치단체는 이스포츠의 진흥을 위하여 필요한 시책을 수립·시행하여야 한다.

제5조(지방 이스포츠의 진흥) 지방자치단체는 지역 주민의 여가와 친목도모를 위하여 이스포츠 활동을 활성화할 수 있도록 이스포츠시설 등의 여건 조성, 이스포츠 단체의 설립·운영 및 이스포츠 대회 개최를

지원할 수 있다.

**제6조(기본계획의 수립 등)** ① 문화체육관광부장관은 이 법의 목적을 달성하기 위하여 이스포츠 진흥에 관한 기본적이고 종합적인 중기·장기 진흥 기본계획(이하 “기본계획”이라 한다)과 이스포츠의 각 분야별·연도별 세부 시행계획(이하 “시행계획”이라 한다)을 수립·시행하여야 한다.

② 기본계획에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 이스포츠 진흥의 기본방향
2. 이스포츠 활성화를 위한 기반 조성
3. 이스포츠 관련 전문인력의 양성 및 권익향상
4. 이스포츠 관련 국제대회 등 행사의 활성화, 국제 협력 및 교류
5. 이스포츠 진흥을 위한 재원(財源) 확보
6. 전문 이스포츠의 육성·지원 및 생활 이스포츠의 저변 확대·활성화 지원
7. 이스포츠의 학술 진흥 및 기반 조성
8. 이스포츠시설의 구축 및 개선
9. 그 밖에 대통령령으로 정하는 이스포츠 진흥에 필요한 사항

③ 문화체육관광부장관은 기본계획 및 시행계획의 수립과 집행을 위하여 필요하다고 인정하는 경우 관계 행정기관, 지방자치단체, 공공기관, 연구소, 대학, 민간기업 및 개인 등에게 필요한 협조를 요청할 수 있다.

**제8조(자금지원 등)** ① 국가와 지방자치단체는 기본계획 및 시행계획을 효과적으로 추진하기 위하여 필요한 자금을 확보하기 위하여 노력하여야 한다.

② 문화체육관광부장관은 기본계획 및 시행계획에 따라 공공기관, 이스포츠 단체, 그 밖에 이스포츠 분야의 사업자가 이스포츠의 경쟁력 강화를 위한 조치를 하려는 경우 예산의 범위에서 필요한 경비의 전부 또는 일부를 보조할 수 있다.

③ 문화체육관광부장관은 이스포츠 진흥을 위하여 필요하다고 인정하는 경우 지방자치단체의 장과 협의하여 이스포츠시설을 구축하거나 기존 시설을 개선할 수 있다. 이 경우 예산의 범위에서 필요한 경비의 전부 또는 일부를 지원할 수 있다.

- ④ 문화체육관광부장관은 이스포츠시설의 확산을 촉진하기 위하여 「게임 산업진흥에 관한 법률」 제2조제7호에 따른 인터넷컴퓨터게임시설제공업의 영업소를 입지조건 및 시설 등을 고려하여 대통령령으로 정하는 기준과 절차 등에 따라 이스포츠시설로 지정할 수 있으며, 이를 활성화하기 위하여 필요한 경비의 전부 또는 일부를 지원할 수 있다.
- ⑤ 문화체육관광부장관은 제4항에 따라 지정된 이스포츠시설이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 대통령령으로 정하는 바에 따라 그 지정을 취소할 수 있다.
1. 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 지정을 받은 경우
  2. 대통령령으로 정하는 지정기준에 미달한 경우
- ⑥ 이스포츠시설의 지원 범위 및 방식 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다

## □ 「이스포츠(전자스포츠) 진흥에 관한 법률 시행령」

- 제2조(기본계획의 수립 등) ① 문화체육관광부장관은 「이스포츠(전자스포츠) 진흥에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제6조제1항에 따른 중기·장기 진흥 기본계획(이하 “기본계획”이라 한다)을 5년마다 수립하여야 한다.
- ② 문화체육관광부장관은 기본계획에 따라 해마다 법 제6조제1항에 따른 시행계획(이하 “시행계획”이라 한다)을 수립·시행하여야 한다.
- ③ 문화체육관광부장관은 제1항과 제2항에 따라 기본계획과 시행계획을 수립하였을 때에는 관계 행정기관의 장과 특별시장·광역시장·특별자치시장·도지사·특별자치도지사에게 이를 알려야 한다.
- ④ 법 제6조제2항제8호에서 “대통령령으로 정하는 이스포츠 진흥에 필요한 사항”이란 다음 각 호의 사항을 말한다.
1. 이스포츠 종목의 다양화 및 이스포츠의 체계화
  2. 생활 이스포츠 대회 등 국내 이스포츠 대회의 활성화

## 비 용 추 계 서

### 1. 비용 발생 요인 및 관련조문

- 이스포츠 진흥사업 등(제5조의 1)
- 이스포츠시설의 설치·운영(제6조)

### 2. 비용 추계결과

#### 가. 추계의 전제

- 조례제정 이후 예산확보를 통한 5년 이내 관련 사업확대 추진
- 이스포츠 진흥사업은 기존사업과 확대사업으로 추진

※ 기존 사업: 이스포츠 대회, 게임문화가치 확산(게임특강, 게임포럼, 인디게임 아카데미), 게임구단 지원 및 전문인력 양성

※ 확대 사업: 이스포츠 산업 인프라(경기장, 센터 등) 구축

[2020년 문화체육관광부 게임산업 진흥 종합계획 참고]

- 국내 게임시장 5.6조원('08년)에서 14.3조원('18년) 고성장 대표 콘텐츠산업
- 게임산업 육성과 건전 게임문화 조성을 위한 법령 정비, 기관 설립 등 정책제도 필요

#### 나. 추계 결과

- 5개년 총금액 : 19,000백만원

(단위 : 백만원)

구 분		계	1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도
합 계		19,000	700	10,800	2,300	2,400	2,800
이스포츠 진흥사업	이스포츠 대회	3,600	500	500	800	800	1,000
	게임문화가치 확산	900	100	100	200	200	300
	게임구단 지원 및 전문인력 양성	1,500	100	200	300	400	500
	이스포츠 산업 인프라 구축	13,000	0	10,000	1,000	1,000	1,000

#### 다. 재원조달방안 : 시비

※ 사업비는 사업성과 분석, 수요조사, 국비매칭 가능여부 등 타당성 검토를 통해 결정

### 3. 연도별 비용 추계표 : 붙임

### 4. 작성자

문화관광국 문화콘텐츠과장 고은화



붙임

연도별 비용 추계표

(단위 : 백만원)

구 분		1차년도 (2023년)	2차년도 (2024년)	3차년도 (2025년)	4차년도 (2026)	5차년도 (2027년)	계
세입	일반회계						
	소계						
세출	일반회계	700	10,800	2,300	2,400	2,800	19,000
	소계	700	10,800	2,300	2,400	2,800	19,000
재원 조달							
국 비							
시비	소 계	700	10,800	2,300	2,400	2,800	19,000
	일반회계	700	10,800	2,300	2,400	2,800	19,000
	특별회계						
	기 금						
군 · 구비							
민 간							
기 타							

인천광역시의회공고 제2022-21호

## 인천광역시 문화예술교육 지원에 관한 조례 일부개정조례안 입법예고

「인천광역시 문화예술교육 지원에 관한 조례」를 일부 개정함에 있어 그 입법취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 구하고자 「인천광역시의회 회의규칙」 제12조의 규정에 의하여 다음과 같이 입법예고 합니다.

2022년 3월 8일

### 인 천 광 역 시 의 회 의 장

#### 1. 제안이유

- 「문화예술교육 지원법」 개정에 따라 학교예술강사에 대한 지원 근거를 규정하여 문화적 소양 및 예술적 감성을 갖춘 창의적 인재를 육성하고 학교문화예술교육을 활성화하고자 하는 것임.

#### 2. 주요내용

- 「문화예술교육 지원법」의 개정사항을 반영하여 학교예술강사에 대한 지원근거를 마련함(안 제9조의2 신설)

#### 3. 의견제출

이 조례 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022년 3월 17일(목)까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 우편, 팩스 또는 e-mail로 인천광역시의회(참조 : 시의회 문화복지전문위원실, 전화 032-440-6225, 팩스 032-440-8764, 이메일 johyeran@korea.kr)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 의견제출자의 주소·성명(단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명과 그 대표자 성명) 및 전화번호

제출자	해당 조항	찬반여부 및 사유	비고
○주 소 :			
○성 명 :			
○연락처 :			

※ 다른 서식 사용 가능

#### 4. 참고사항

가. 인천광역시 문화예술교육 지원에 관한 조례 일부개정조례안 1부

나. 관련법령 검토와 발췌사항(붙임1)

다. 비용추계서 미첨부 사유서 (붙임2)

인천광역시 조례 제 호

## 인천광역시 문화예술교육 지원에 관한 조례 일부개정조례안

인천광역시 문화예술교육 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조2를 다음과 같이 신설한다.

제9조2(학교예술강사의 지원) 시장은 법 제15조의2에 따른 학교예술강사를 두는 데 필요한 지원을 할 수 있다.

부 칙

이 조례는 2022년 7월 19일부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

현행	개정안
<u>&lt;신 설&gt;</u>	<u>제9조2(학교예술강사의 지원) 시장</u> <u>은 법 제15조의2에 따른 학교예술</u> <u>강사를 두는 데 필요한 지원을 할</u> <u>수 있다.</u>

(붙임1)

## 관계법령 검토와 발췌사항

관계 법령	<input type="checkbox"/> 『문화예술교육 지원법』 제15조의2(학교예술강사의 지원)  “내용은 별지 작성”
관련 법규 정비 대상	“해당 사항 없음”
특이 사항	“해당 사항 없음”

## 관계법령 발췌

### □ 「문화예술교육 지원법」

[법률 제18768호, 2022. 1. 18., 일부개정]

제15조의2(학교예술강사의 지원) ① 국가 및 지방자치단체는 문화적 소양 및 예술적 감성을 갖춘 창의적 인재를 양성하기 위하여 「초·중등교육법」 제2조에 따른 학교에 교원과 협력하여 학교문화예술교육을 실시하는 강사(이하 이 조에서 “학교예술강사”라 한다)를 두는 데 필요한 지원을 할 수 있다.

② 진흥원은 학교예술강사를 채용하여 「초·중등교육법」 제2조에 따른 학교의 장의 요청에 따라 해당 학교에서 학교문화예술교육을 실시하게 할 수 있다.

③ 학교예술강사의 채용기준 및 채용기간 등 채용에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

[본조신설 2022. 1. 18.]

[시행일: 2022. 7. 19.] 제15조의2

(붙임2)

비용추계서 미첨부 사유서 (제3조제3항 관련)

1. 비용 발생 요인

- 발생요인 : 학교예술강사 지원(인건비)

2. 미첨부 근거 규정

- 「인천광역시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제1항제2호에 해당

3. 미첨부 사유

- 의안내용이 학교예술강사 지원에 필요한 근거 마련을 위한 선언적 사항
- 향후, 5년내 관련 기관간 협의 등을 바탕으로 사업규모가 결정되며, 규모에 따른 집행변동 폭이 크므로 추계예측이 어려움

4. 작성자

문화관광국 문화예술과장 박정남



인천광역시의회공고 제2022-22호

『인천광역시 소상공인 지원에 관한 조례안』을 일부 개정함에 있어 그 입법취지와 주요 내용을 알려 널리 의견을 구하고자 「인천광역시의회 회의규칙」 제12조의 규정에 의하여 다음과 같이 입법예고 합니다.

2022년 3월 8일

## 인천광역시의회의장

### 인천광역시 소상공인 지원에 관한 조례 일부개정조례안

#### 1. 제안이유

- 「소상공인기본법」과 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제·개정사항을 본 조례안에 반영하여 명확히 하고, 「재난 및 안전관리 기본법」상의 재난 발생으로 피해 입은 소상공인 지원에 관한 사항을 구체적으로 명시하고자 함

#### 2. 주요내용

- 가. 자연 및 사회재난 등 재난 발생으로 영업에 심대한 피해를 입었거나 피해를 입을 우려가 있는 소상공인에게 지원할 수 있도록 하는 근거 규정을 신설함(안 제6조의2)

#### 3. 의견제출

이 조례의 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은

2022. 3. 18.(금)까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 인천광역시  
의회의장(참조 : 산업경제전문위원실 전화 032)440-6232, 팩스 032)440-8765,  
이메일 yacobb@korea.kr)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견 찬·반여부와 그 사유

나. 의견 제출자의 주소·성명 단체 또는 법인의 경우에는 단체명  
또는 법인명과 그 대표자 성명 및 전화번호

제출자	해당조항	찬반여부 및 사유	비고
○ 주 소 :			
○ 성 명 :			
○ 연락처 :			

※ 다른 서식 사용 가능

#### 4. 참고사항

가. 인천광역시 소상공인 지원에 관한 조례 일부개정조례안 1부.

나. 관련법령 검토와 발췌사항 1부.

다. 비용추계서 1부. 끝.

인천광역시 조례 제 호

## 인천광역시 소상공인 지원에 관한 조례 일부개정조례안

인천광역시 소상공인 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조 제6호를 삭제하고, 같은 조 제7호 중 “법 제12조의3”을 “법 제12조의 7”로 한다.

제6조의2를 다음과 같이 신설한다.

제6조의2(재난 피해에 대한 지원) ① 시장은 「재난 및 안전관리 기본법」 제3조제1호에 따른 재난이 발생하여 영업에 심대한 피해를 입었거나 피해를 입을 우려가 있는 소상공인에게 예방·대비·대응·복구 등에 필요한 비용의 일부를 지원 할 수 있다.

② 재난 피해에 대한 지원금의 지급시기, 지급금액, 지급기준 및 방법 등 필요한 사항은 시장이 따로 정한다.

제11조 제2항 중 “법제4조”를 “「소상공인기본법」 제6조”로 하고, “시행하여야 한다”를 “시행할 수 있다”로 한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

현행	개정안
제6조(지원사업) (생략) 1~5(생략) 6. 법 제12조의2에 따른 재해·재난 등으로 인한 피해에 대한 지원 7. 법 제12조의3에 따른 소상공인에 대한 고용보험료의 지원 8.~13.(생략) <신 설>	제6조 (현행과 같음) 1~5(현행과 같음) 6. <삭제> 7. 법 제12조의7에----- ----- 8.~13.(현행과 같음) 제6조의2(재난 피해에 대한 지원) ① 시장은 「재난 및 안전관리 기 본법」 제3조제1호에 따른 재난이 발생하여 영업에 심대한 피해를 입었거나 피해를 입을 우려가 있 는 소상공인에게 예방·대비·대응·복 구 등에 필요한 비용의 일부를 지원 할 수 있다. ② 재난 피해에 대한 지원금의 지급 시기, 지급금액, 지급기준 및 방법 등 필요한 사항은 시장이 따로 정한다
제11조(보조금) ①(생략) ② 시장은 법제4조에 따라 지정된 소상공인의 날의 취지에 적합한 행사 등의 사업을 시행하여야한다.	제11조(보조금) ①(현행과 같음) ② --- 「소상공인기본법」 제6조- --- ----- ----- ---시행할 수 있다.
③·④(생략)	③·④(현행과 같음)

## 관계법령 검토와 발췌사항

관계법령	<input type="checkbox"/> 소상공인기본법 ○ 제6조(소상공인 주간) ○ 제29조(재난 피해에 대한 지원)  <input type="checkbox"/> 재난안전관리기본법 ○ 제3조(정의)  <input type="checkbox"/> 소상공인 보호 및 지원에 관한 법률 ○ 제12조의2(「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」에 따른 조치로 인하여 발생한 손실보상) ○ 제12조의7(소상공인에 대한 고용보험료의 지원)  <input type="checkbox"/> 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 ○ 제49조(감염병의 예방 조치)
관련법규 정비대상	“해당사항 없음”
특이사항	“해당사항 없음”

## 관련법령 발췌사항

### □ 「소상공인기본법」

**제6조(소상공인 주간)** 소상공인에 대한 국민 인식의 제고, 소상공인의 사회적·경제적 지위 향상 및 지역주민과의 관계 증진 등을 위하여 대통령령으로 정하는 날을 소상공인의 날로 하고 소상공인의 날 이전 1주일을 소상공인 주간으로 한다.

**제29조(재난 피해에 대한 지원)** 정부와 지방자치단체는 「재난 및 안전관리 기본법」 제3조제1호에 따른 재난의 발생으로 영업에 심대한 피해를 입었거나 피해를 입을 우려가 있는 소상공인에 대하여 예방·대비·대응·복구 및 지원 등 필요한 시책을 실시할 수 있다.

### □ 「재난안전관리기본법」

**제3조(정의)** 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “재난”이란 국민의 생명·신체·재산과 국가에 피해를 주거나 줄 수 있는 것으로서 다음 각 목의 것을 말한다.

가. 자연재난: 태풍, 홍수, 호우(豪雨), 강풍, 풍랑, 해일(海溢), 대설, 한파, 낙뢰, 가뭄, 폭염, 지진, 황사(黃砂), 조류(藻類) 대발생, 조수(潮水), 화산활동, 소행성·유성체 등 자연우주물체의 추락·충돌, 그 밖에 이에 준하는 자연현상으로 인하여 발생하는 재해

나. 사회재난: 화재·붕괴·폭발·교통사고(항공사고 및 해상사고를 포함한다)·화생방사고·환경오염사고 등으로 인하여 발생하는 대통령령으로 정하는 규모 이상의 피해와 국가핵심기반의 마비, 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」에 따른 감염병 또는 「가축전염병예방법」에 따른 가축전염병의 확산, 「미세먼지저감 및 관리에 관한 특별법」에 따른 미세먼지 등으로 인한 피해

# □ 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」

제12조의2(「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」에 따른 조치로 인하여 발생한 손실보상) ① 중소벤처기업부장관은 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 제49조제1항제2호에 따른 조치로서 영업장소 사용 및 운영시간 제한 등 대통령령으로 정하는 조치로 인하여 소상공인에게 경영상 심각한 손실이 발생한 경우 해당 소상공인에게 그 부담을 완화하기 위한 손실보상을 하여야 한다.

제12조의7(소상공인에 대한 고용보험료의 지원) ① 정부는 「고용보험 및 산업재해보상보험의 보험료징수 등에 관한 법률」 제49조의2제1항에 따라 고용보험에 가입한 소상공인에 대하여 같은 조 제6항에 따라 부담하는 고용보험료의 일부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

② 제1항에 따른 고용보험료의 지원 대상은 대통령령으로 정하며, 지원 수준·방법 및 절차 등에 필요한 사항은 중소벤처기업부장관 고시로 정한다.

# □ 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」

제49조(감염병의 예방 조치) ① 질병관리청장, 시·도지사 또는 시장·군수·구청장은 감염병을 예방하기 위하여 다음 각 호에 해당하는 모든 조치를 하거나 그에 필요한 일부 조치를 하여야 하며, 보건복지부장관은 감염병을 예방하기 위하여 제2호, 제2호의2부터 제2호의4까지, 제12호 및 제12호의2에 해당하는 조치를 할 수 있다.

1. 관할 지역에 대한 교통의 전부 또는 일부를 차단하는 것
2. 흥행, 집회, 제례 또는 그 밖의 여러 사람의 집합을 제한하거나 금지하는 것
- 2의2. 감염병 전파의 위험성이 있는 장소 또는 시설의 관리자·운영자 및 이용자 등에 대하여 출입자 명단 작성, 마스크 착용 등 방역지침의 준수를 명하는 것
- 2의3. 버스·열차·선박·항공기 등 감염병 전파가 우려되는 운송수단의 이용자에 대하여 마스크 착용 등 방역지침의 준수를 명하는 것
- 2의4. 감염병 전파가 우려되어 지역 및 기간을 정하여 마스크 착용 등 방역지침 준수를 명하는 것
3. 건강진단, 시체 검안 또는 해부를 실시하는 것

4. 감염병 전파의 위험성이 있는 음식물의 판매·수령을 금지하거나 그 음식물의 폐기나 그 밖에 필요한 처분을 명하는 것
5. 인수공통감염병 예방을 위하여 살처분(殺處分)에 참여한 사람 또는 인수공통감염병에 드러난 사람 등에 대한 예방조치를 명하는 것
6. 감염병 전파의 매개가 되는 물건의 소지·이동을 제한·금지하거나 그 물건에 대하여 폐기, 소각 또는 그 밖에 필요한 처분을 명하는 것
7. 선박·항공기·열차 등 운송 수단, 사업장 또는 그 밖에 여러 사람이 모이는 장소에 의사를 배치하거나 감염병 예방에 필요한 시설의 설치를 명하는 것
8. 공중위생에 관계있는 시설 또는 장소에 대한 소독이나 그 밖에 필요한 조치를 명하거나 상수도·하수도·우물·쓰레기장·화장실의 신설·개조·변경·폐지 또는 사용을 금지하는 것
9. 쥐, 위생해충 또는 그 밖의 감염병 매개동물의 구제(驅除) 또는 구제시설의 설치를 명하는 것
10. 일정한 장소에서의 어로(漁撈)·수영 또는 일정한 우물의 사용을 제한하거나 금지하는 것
11. 감염병 매개의 중간 숙주가 되는 동물류의 포획 또는 생식을 금지하는 것
12. 감염병 유행기간 중 의료인·의료업자 및 그 밖에 필요한 의료관계요원을 동원하는 것
- 12의2. 감염병 유행기간 중 의료기관 병상, 연수원·숙박시설 등 시설을 동원하는 것
13. 감염병병원체에 오염되었거나 오염되었을 것으로 의심되는 시설 또는 장소에 대한 소독이나 그 밖에 필요한 조치를 명하는 것
14. 감염병의심자를 적당한 장소에 일정한 기간 입원 또는 격리시키는 것



## 비 용 추 계 서

### 1. 비용 발생 요인 및 관련조문

#### 가. 지원사업 (안 제6조 제6호)

시장은 소상공인의 경영 및 창업 등을 지원하기 위하여 다음 각 호의 사업을 실시할 수 있다.

### 2. 비용 추계결과

가. 추계의 전제 : 추계기간은 2022년부터 2026년까지 5년으로 함.

#### 나. 비용추계의 상세내역

(단위 : 천원)

구 분		예 산	산출근거
계		345,000,000	
사업비	특별지원금 등	345,000,000	- 영세자영업자 특별지원금 지원

다. 재원조달방안 : 시비 100%

### 3. 연도별 비용 추계표

(단위 : 천원)

연 도		2022년	2023년	2024년	2025년	2026년	합계
구 분							
세출	특별지원금 등	69,000,000	69,000,000	69,000,000	69,000,000	69,000,000	345,000,000
총 비 용		69,000,000	69,000,000	69,000,000	69,000,000	69,000,000	345,000,000

4. 작성자 : 일자리경제본부 소상공인정책과장 신종은

인천광역시의회공고 제2022-24호

## 인천광역시 장사시설에 관한 조례 일부개정조례안 입법예고

『인천광역시 장사시설에 관한 조례』를 일부 개정함에 있어 그 입법취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 구하고자 「인천광역시의회 회의규칙」 제12조의 규정에 의하여 다음과 같이 입법예고 합니다.

2022년 3월 10일

## 인 천 광 역 시 의 회 의 장

### 1. 제안이유

- 국가유공자 등의 충의와 위훈 정신을 기리기 위하여 인천가족공원 내 호국봉안담이 조성된 바,
- 호국봉안담 설치 및 운영의 근거를 마련하고, 안치 대상자 선정 등 호국봉안담 운영주체의 명시화가 필요함.
- 또한, 희생·공헌자의 예우를 강화하기 위하여 사용료 등 전액감면 규정을 신설하고자 함.

### 2. 주요내용

- 호국봉안담의 정의에 관한 사항을 규정함(안 제2조제11항)
- 호국봉안담 설치 및 운영에 관한 사항을 규정함(안 제6조의2 및 별표1)
- 호국봉안담 사용자의 자격을 규정함(안 제6조의3)

○ 호국봉안담 사용료 등 전액감면에 관한 사항을 규정함(별표3)

### 3. 의견제출

이 조례 제정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022년 3월 19일(토)까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 우편, 팩스 또는 e-mail로 인천광역시의회 의장(참조 : 시의회 문화복지전문위원실, 전화 032-440-6223, 팩스 032-440-8764, 이메일 kambohee@korea.kr)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 의견제출자의 주소·성명(단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명과 그 대표자 성명) 및 전화번호

제출자	해당 조항	찬반여부 및 사유	비고
○주 소 :			
○성 명 :			
○연락처 :			

※ 다른 서식 사용 가능

### 4. 참고사항

가. 인천광역시 장사시설에 관한 조례 일부개정조례안 1부

나. 신·구조문대비표 1부(붙임1)

다. 관계법령(붙임2)

라. 비용추계서(붙임3)

인천광역시조례 제 호

## 인천광역시 장사시설에 관한 조례 일부개정조례안

인천광역시 장사시설에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제11호를 제12호로 하고, 같은 조에 제11호를 다음과 같이 신설한다.

11. “호국봉안담”이란 장사시설 중 「국가보훈 기본법」 제3조제1호에 해당하는 희생·공헌자(이하 “희생·공헌자”라고 한다)가 사망한 후 그 충의와 위훈 정신을 기리기 위하여 인천가족공원 내 특별히 조성된 봉안시설을 말한다.

제6조의2 및 제6조의3을 각각 다음과 같이 신설한다.

제6조의2(호국봉안담의 설치 및 운영 등) ① 시장은 희생·공헌자에 대한 예우를 강화하기 위하여 호국봉안담을 설치·운영할 수 있다.

- ② 시장은 호국봉안담의 효율적인 운영·관리 및 안치 대상자 선정을 위한 전담부서를 지정하여야 한다.

제6조의3(호국봉안담 사용자의 자격 등) 호국봉안담의 안치 대상자는 관내주민 중 희생·공헌자로 한정한다. 다만, 제2조제12호가목에도 불구하고 사망일 현재 시에 주민등록을 둔 희생·공헌자를 포함한다.

별표 1의 봉안 시설의 명칭란을 다음과 같이 한다.

- 인천가족공원 추모의 집
- 인천가족공원 금마총
- 인천가족공원 화장시설 부속 봉안당
- 인천가족공원 만월당
- 인천가족공원 가족봉안묘
- 인천가족공원 평온당
- 인천가족공원 별빛당(신설)
- 인천가족공원 봉안담
- 인천가족공원 가족봉안담(신설)
- 인천가족공원 호국봉안담(신설)

별표 3 제3호의 100분의 50의 대상란을 다음과 같이 한다.

- 「국가보훈 기본법」 제3조제1호에 해당하는 희생·공헌자  
(단, 제6조의3에 따른 호국봉안담 사용 대상자는 전액 감면한다.)

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## (붙임1)

## 신 · 구조문대비표

현행	개정안
제2조 (정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다. 1. ~ 10. (생략) <u>&lt;신설&gt;</u>	제2조 (정의) ----- -----. 1. ~ 10. (현행과 같음) 11. “호국봉안담”이란 장사시설 중 「국가보훈 기본법」 제3조 제1호에 해당하는 희생·공헌자(이하 “희생·공헌자”라고 한다)가 사망한 후 그 충의와 위훈 정신을 기리기 위하여 인천가족공원 내 특별히 조성된 봉안시설을 말한다.
11. (생략) <u>&lt;신설&gt;</u>	12. (현행 제11호와 같음) 제6조의2(호국봉안담의 설치 및 운영 등) ① 시장은 희생·공헌자에 대한 예우를 강화하기 위하여 호국봉안담을 설치·운영할 수 있다. ② 시장은 호국봉안담의 효율적인 운영·관리 및 안치 대상자 선정을 위한 전담부서를 지정하여야 한다. 제6조의3(호국봉안담 사용자의 자격 등) 호국봉안담의 안치 대상

	<u>자는 관내주민 중 희생·공헌자</u> <u>로 한정한다. 다만, 제2조제12호</u> <u>가목에도 불구하고 사망일 현재</u> <u>시에 주민등록을 둔 희생·공헌</u> <u>자를 포함한다.</u>
--	--

(붙임2)

## 관계법령 발췌문

관계법령	<input type="checkbox"/> 「국가보훈 기본법」 ○ 제3조(정의)  <input type="checkbox"/> 「장사 등에 관한 법률」 ○ 제13조(공설묘지 등의 설치) ○ 제23조(공설묘지 등의 사용료·관리비의 부과)  <input type="checkbox"/> 「인천광역시 장사시설에 관한 조례」 ○ 제6조(사용자의 자격 등) ○ 제9조(사용료 등의 감면)  “내용은 별지 작성”
관련법규 정비대상	“해당 없음”
관련자료	“해당 없음”



## 관계법령 발췌사항

### ☐ 「국가보훈 기본법」

제3조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “희생·공헌자”란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 목적을 위하여 특별히 희생하거나 공헌한 사람으로서 국가보훈관계 법령에서 정하는 적용대상 요건에 해당하는 사람을 말한다.

가. 일제로부터의 조국의 자주독립

나. 국가의 수호 또는 안전보장

다. 대한민국 자유민주주의의 발전

라. 국민의 생명 또는 재산의 보호 등 공무수행

2. “국가보훈대상자”란 희생·공헌자와 그 유족 또는 가족으로서 국가보훈관계 법령의 적용대상자가 되어 예우 및 지원을 받는 사람을 말한다.

3. “국가보훈관계 법령”이란 국가보훈대상자에 대한 예우 및 지원과 관련된 법령을 말한다.

### ☐ 「장사 등에 관한 법률」

제13조(공설묘지 등의 설치) ① 시·도지사 및 시장·군수·구청장은 공설묘지·공설화장시설·공설봉안시설 및 공설자연장지를 설치·조성 및 관리하여야 한다.

제23조(공설묘지 등의 사용료·관리비의 부과) ① 지방자치단체의 장이 공설묘지·공설화장시설·공설봉안시설 또는 공설자연장지를 사용하는 자에게 부과하는 사용료 또는 관리비의 금액과 부과방법, 사용료 또는 관

리비의 용도, 그 밖에 필요한 사항은 당해 지방자치단체의 조례로 정한다.  
이 경우 사용료 및 관리비의 금액은 토지가격, 시설물 설치·조성비용, 지역주민 복지증진 등을 고려하여 정하여야 한다.

② 제1항에 따라 사용료 또는 관리비를 부과함에 있어서는 당해 지역의 주민과 다른 지역의 주민을 구분하여 달리 부과할 수 있다.

③ 산림청장이나 그 밖의 중앙행정기관의 장은 국유림이나 그 밖의 국유지에 자연장지를 조성·관리하는 경우에는 사용자에게 부과하는 사용료 또는 관리비의 부과금액과 부과방법, 사용료 또는 관리비의 용도, 그 밖에 필요한 사항을 미리 정하여 고시하여야 한다.

## □ 「인천광역시 장사시설에 관한 조례」

제6조 (사용자의 자격 등) ① 장사시설 사용자의 자격 및 범위는 다음 각 호와 같다.

1. 봉안시설: 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 경우

가. 관내주민. 다만, 부부용 안치단에 대하여는 한쪽의 배우자가 관외주민일 경우에도 안치 가능

나. 기존에 안치된 배우자와 합골하는 다른 배우자

다. 관외 거주 사할린 한인 영주귀국동포 사망자

라. 인천가족공원 안의 분묘에서 개장한 유골

마. 시 관할 구역 안에서 도시계획사업 등에 따라 발생한 연고자가 없는 유골(이하“무연고 유골”이라 한다)

바. 관외주민 중 「장사 등에 관한 법률」 제12조에 따른 사망자

사. 시에 「주민등록법」에 따라 주소를 두고 30년 이상 거주한 사실이 있는 사망자(개장유골은 제외한다)로서 그 부모, 자녀 또는 배우자가 관

내주민인 경우

아. 그 밖에 시장이 특별한 사유가 있다고 인정하는 경우

**제9조 (사용료 등의 감면)** ① 시장은 장사시설의 사용료 등을 감면할 수 있다. 이 경우 감면의 기준은 별표 3과 같다.

② 사용권자가 제1항에 따라 사용료 등을 감면 받고자 할 때에는 관련 증명서류를 사용허가 신청시 시장에게 제출하여야 한다.

③ 제1항에도 불구하고 가족봉안묘, 계단식가족봉안묘, 가족봉안담, 가족정원장 등 가족단위 장사시설(이하 “가족장사시설”이라 한다)을 사용하려는 자에게는 사용료 등의 감면을 하지 아니한다.

(붙임3)

## 비용추계서 미첨부 사유서

1. 비용 발생 요인 : 없음

2. 미첨부 근거 규정

- 「인천광역시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제1항제1호 (예상되는 비용이 연평균 1억원 미만이거나 한시적인 경비로서 총 3억원 미만인 경우)에 해당됨

3. 미첨부 사유

- 비용을 수반하는 의안을 발의한 경우가 아니므로 비용추계서를 첨부하지 않음.  
단, 사용료 전액 감면 시 약 17억원( $425\text{천원} \times 4,144\text{기}$ )의 市 세입 감소 발생

4. 작성자

복지국 보훈과장 김관철

인천광역시의회공고 제2022-25호

## 인천광역시 주차장 설치 및 관리 조례 일부개정조례안 입법예고

『인천광역시 주차장 설치 및 관리 조례』를 개정함에 있어 그 입법 취지와 주요내용을 시민에게 알려 널리 의견을 구하고자 「인천광역시의회 회의규칙」 제12조 규정에 의하여 다음과 같이 입법예고합니다.

2022년 3월 10일

### 인 천 광 역 시 의 회 의 장

#### 1. 제안이유

- 고령화 사회 도래에 따른 인구구조의 급격한 변화를 직시하고 사회적으로 소외되기 쉬운 노인들에게 이동편의를 위한 다양한 혜택을 제공함으로써 활기찬 생활을 돕고자 함
- 노인에 대한 배려와 교통 약자의 이동편의 증진에 따른 실효성 있는 노인복지정책 방안 및 보편적 복지를 지향시키고자 함

## 2. 주요내용

- 65세 이상의 자에게 주차요금 감면 내용 신설 (안 제4조의2)

## 3. 의견제출

이 조례안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022년 3월 21일(18:00)까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 인천광역시의회의장(참조: 건설교통전문위원실, 전화 032-440-6242, 팩스 032-440-8766, 이메일 chae1017@korea.kr)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 의견제출자의 주소·성명(단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명과 그 대표자 성명) 및 전화번호

제 출 자	해당사항	찬반여부 및 사유	비 고
○ 주 소:			
○ 성 명:			
○ 연락처:			

※ 다른 서식 사용 가능, 의견제출 시 수신 여부 확인 필요

## 4. 참고사항

가. 조례안 1부.

나. 신·구조문대비표 1부.

다. 관계법령 검토 및 발췌사항 1부.

라. 비용추계서 미첨부 사유서 1부.

인천광역시조례 제 호

## 인천광역시 주차장 설치 및 관리 조례 일부개정조례안

인천광역시 주차장 설치 및 관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조의2에 제12호를 다음과 같이 신설한다.

12. 인천광역시 주민등록 거주자로서 65세 이상의 자가 운전하고, 운전면허증을 제시하는 경우에는 해당 주차요금의 50퍼센트를 감면한다.(단, 최초 1시간의 주차요금은 면제한다)

### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

현행	개정안
제4조의2 (주차요금의 감면) 인천광역시장(이하 "시장"이라 한다)은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 공영주차장의 주차요금을 감면할 수 있다. 다만, 둘 이상의 주차요금 감면사유에 해당하는 경우에는 그 중 감면율이 높은 하나만 적용하고, 징수하여야 할 주차요금의 100원 미만은 절사한다.	제4조의2 (주차요금의 감면) ----- ----- ----- -----. ----- ----- ----- -----.
1. ~ 11. (생략)	1. ~ 11. (현행과 같음)
<신설>	12. <u>인천광역시 주민등록 거주자로서 65세 이상의 자가 운전하고, 운전면허증을 제시하는 경우에는 해당 주차요금의 50퍼센트를 감면한다.(단, 최초 1시간의 주차요금은 면제한다)</u>



## 관계법령 검토와 발췌사항

관계법령	<div data-bbox="403 584 730 633">□ 「지방자치법」</div> <div data-bbox="438 676 1115 723">○ 제13조(지방자치단체의 사무 범위)</div> <div data-bbox="403 857 691 907">□ 「주차장법」</div> <div data-bbox="438 949 1193 996">○ 제9조(노상주차장의 주차요금 징수 등)</div> <div data-bbox="438 1041 1214 1088">○ 제14조(노외주차장의 주차요금 징수 등)</div> <div data-bbox="713 1317 1091 1364">“내용은 별지 작성”</div>
관련법규 정비대상	“해당 없음”
관련자료	“해당 없음”

## 관계법령 발췌사항

### □ 「지방자치법」

#### 제13조(지방자치단체의 사무 범위)

- ① 지방자치단체는 관할 구역의 자치사무와 법령에 따라 지방자치단체에 속하는 사무를 처리한다.
- ② 제1항에 따른 지방자치단체의 사무를 예시하면 다음 각 호와 같다. 다만, 법률에 이와 다른 규정이 있으면 그러하지 아니하다.

#### 2. 주민의 복지증진

라. 노인·아동·장애인·청소년 및 여성의 보호와 복지증진

### □ 「주차장법」

#### 제9조(노상주차장의 주차요금 징수 등)

- ① 제8조제1항에 따라 노상주차장을 관리하는 특별시장·광역시장, 시장·군수 또는 구청장이나 노상주차장관리 수탁자(이하 이들을 합하여 “노상주차장관리자”라 한다)는 주차장에 자동차를 주차하는 사람으로부터 주차요금을 받을 수 있다. 다만, 「도로교통법」 제2조제22호에 따른 긴급자동차에 대하여는 주차요금을 받지 아니하고, 경형자동차 및 환경친화적 자동차에 대하여는 주차요금의 100분의 50 이상을 감면한다.
- ② 제1항에 따른 주차요금의 요율 및 징수방법 등은 해당 지방자치단체의 조례로 정한다. 이 경우 노상주차장의 효율적인 이용을 위하여 필요한 경

우에는 주차요금을 그 이용시간 등에 따라 달리 정할 수 있다.

**제14조(노외주차장의 주차요금 징수 등)**

① 제13조에 따라 노외주차장을 관리하는 자(이하 “노외주차장관리자”라 한다)는 주차장에 자동차를 주차하는 사람으로부터 주차요금을 받을 수 있다.

② 특별시장·광역시장, 시장·군수 또는 구청장이 설치한 노외주차장의 주차요금의 요율과 징수방법에 관하여 필요한 사항은 해당 지방자치단체의 조례로 정한다. 다만, 경형자동차 및 환경친화적 자동차에 대하여는 주차요금의 100분의 50 이상을 감면한다.

비용추계서 미첨부 사유서 (제3조 제3항 관련)

1. 비용 발생 요인

- 65세 이상의 자에게 주차요금 감면 신설

2. 미첨부 근거 규정

- 「인천광역시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제1항제2호에 해당

3. 미첨부 사유

- 공영주차장의 연령별 이용에 대한 통계자료가 없어 해당 조문에 대한 추계예측이 어려움.

4. 작성자

교통건설국 교통관리과장 박세환

인천광역시의회공고 제2022-27호

『인천광역시 공예문화산업 육성과 지원에 관한 조례』를 제정함에 있어 그 입법취지와 주요 내용을 알려 널리 의견을 구하고자 「인천광역시의회 회의규칙」 제12조의 규정에 의하여 다음과 같이 입법예고합니다.

2022년 3월 11일

## 인천광역시의회의장

### 인천광역시 공예문화산업 육성과 지원에 관한 조례안

#### 1. 제안이유

- 「공예문화산업 진흥법」에 따라 인천광역시의 공예문화산업의 육성과 지원에 필요한 사항을 규정함

#### 2. 주요내용

- 가. 조례에서 사용하는 용어를 규정함(안 제2조)
- 나. 책무에 관한 사항을 규정함(안 제3조)
- 다. 진흥계획 수립 등에 관한 사항을 규정함(안 제5조)
- 라. 공예문화산업육성지원위원회에 관한 사항을 규정함(안 제6조)
- 마. 공예명장과 우수공예품 선정 등에 관한 사항을 규정함(안 제7조 ~안 제8조)
- 바. 공예문화산업 육성과 지원사업에 관한 사항을 규정함(안 제9조)

### 3. 의견제출

이 조례 제정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022. 3. 18.(금)까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 인천광역시의회 의장(참조: 산업경제전문위원실 전화 032)440-6232, 팩스 032)440-8765, 이메일 yacobb@korea.kr)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견 찬·반여부와 그 사유

나. 의견 제출자의 주소·성명 단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명과 그 대표자 성명 및 전화번호

제출자	해당조항	찬반여부 및 사유	비고
○ 주 소 :			
○ 성 명 :			
○ 연락처 :			

※ 다른 서식 사용 가능

### 4. 참고사항

가. 인천광역시 공예문화산업 육성과 지원에 관한 조례안 1부.

나. 관련법령 검토와 발췌사항 1부.

다. 비용추계서 미첨부 사유서 1부. 끝.

## 인천광역시 조례 제 호

## 인천광역시 공예문화산업 육성 및 지원에 관한 조례안

제1조(목적) 이 조례는 「공예문화산업 진흥법」에 따라 인천광역시의 공예 문화산업의 육성과 지원에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “공예”란 「공예문화산업 진흥법」(이하 “법”이라 한다)제2조제1호에 따른 일 또는 능력을 말한다.
2. “공예품”이란 법 제2조제2호에 따른 물품 또는 제품을 말한다.
3. “공예문화산업”이란 법 제2조제3호에 따른 산업을 말한다.
4. “인천광역시 공예명장”(이하 “명장”이라 한다)이란 공예문화산업 현장에서 최고 수준의 숙련기술을 보유하고 장기간 종사함으로써 공예기술 발전과 공예인의 지위향상에 크게 공헌한 사람 중에서 이 조례에 따라 선정된 사람을 말한다.

제3조(책무) ① 인천광역시장(이하 “시장”이라 한다)은 공예문화산업의 육성과 진흥을 위하여 필요한 시책을 수립·시행하여야 한다.

② 명장은 자신이 보유한 기술의 수준을 높이고 공예문화산업의 발전에 이바지 할 수 있도록 노력하여야 한다.

제4조(다른 조례와의 관계) 공예문화산업의 육성과 지원에 관하여 다른 조례에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제5조(진흥계획 수립 등) ① 시장은 공예문화산업의 육성과 지원에 관한 진흥계획(이하 “진흥계획”이라 한다)을 4년마다 수립하여야 한다.

② 진흥계획에는 다음 각 호의 사항을 포함하여야 한다.

1. 공예문화산업 육성의 기본목표와 추진방향

2. 공예문화산업과 공예품 육성에 관한 사항
3. 공예 활성화를 위한 교육 지원에 관한 사항
4. 공예문화산업의 창업과 제작 지원에 관한 사항
5. 명장의 선정과 지원에 관한 사항
6. 우수공예품 선정과 지원에 관한 사항
7. 공예문화산업 육성과 지원을 위한 재원확보에 관한 사항
8. 그 밖에 시장이 공예문화산업 육성과 지원에 관한 사항

제6조(공예문화산업육성지원위원회의 설치 및 구성) ① 시장은 공예문화산업의 육성과 지원을 위한 다음 각 호의 사항을 심의·자문하기 위하여 인천광역시공예문화산업육성지원위원회(이하 “위원회”라 한다)를 설치·운영할 수 있다.

1. 진흥계획의 수립과 중요한 사항의 변경에 관한 사항
2. 공예문화산업과 관련된 정책과 제도 개선에 관한 사항
3. 공예문화산업의 육성과 지원에 관한 사항
4. 명장의 선정과 취소에 관한 사항
5. 우수공예품 선정과 취소에 관한 사항
6. 그 밖에 공예문화산업 육성과 관련하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

② 제1항의 위원회의 기능은 「인천광역시 산업디자인의 육성 및 지원 조례」의 인천광역시디자인산업발전위원회가 대행한다.

제7조(명장의 선정 등) ① 시장은 다음 각 호의 모든 요건을 갖춘 사람을 위원회의 심의를 거쳐 명장으로 선정할 수 있다.

1. 20년 이상 공예문화산업 분야에 직접 종사한 사람으로서 공고일 현재 계속해서 10년 이상 인천광역시에 주민등록이 되어 있는 사람
2. 장인정신이 투철하고 공예문화 계승발전에 기여한 사람



3. 이 조례에 의한 동일 분야의 명장 또는 「숙련기술장려법」에 따른 대한민국명장에 선정된 경력이 없는 사람

4. 「인천광역시 무형문화재 보전 및 진흥 조례」에서 지정하는 무형문화재에 지정된 경력이 없는 사람

② 명장으로 선정 받고자 하는 사람은 군수·구청장의 추천을 받아야 하며, 시장은 명장의 선정인원·선정기준 등 선정에 필요한 사항을 미리 공고하여야 한다.

③ 시장은 명장으로 선정된 사람에게 “명장”의 칭호를 부여하고 명장 인증서를 수여하며, 예산의 범위 안에서 장려금을 지급할 수 있다.

④ 명장으로 선정된 사람이 다음 각 호에 해당하는 경우에는 위원회의 의결을 거쳐 명장의 자격을 취소할 수 있다.

1. 거짓이나 부정한 방법으로 명장에 선정된 경우

2. 명장으로 선정된 사람이 제3조제2항의 책무를 다하지 않거나 사회적 물의를 일으켰을 경우

제8조(우수공예품 선정 등) ① 시장은 개발·보존 가치가 있는 공예품에 대해서는 위원회의 심의를 거쳐 우수공예품으로 선정하여 지원할 수 있다.

② 선정된 우수공예품에는 시장이 정하는 표시를 해당 공예품, 그 포장 및 홍보물 등에 붙일 수 있다.

③ 시장은 우수공예품에 대하여 공동 홍보물 제작 또는 공예품 판매장 입점 등을 지원할 수 있다.

④ 시장은 우수공예품이 다음 각 호의 경우에는 위원회의 의결을 거쳐 선정을 취소할 수 있다. 이 경우 제1항과 제3항에 따른 지원을 취소 또는 중단할 수 있다.

1. 우수공예품으로서의 지정 가치를 잃었을 경우

2. 허위 또는 부정한 방법으로 선정된 사실이 발견된 경우

3. 공예품에 중대한 결함이 발생하거나 그 밖에 특별한 사유가 있는 경우

⑤ 우수공예품 선정기준과 방법 등에 대해서는 시장이 따로 정한다.

제9조(공예문화산업 육성과 지원사업) ① 시장은 공예문화산업의 육성과 지원을 위하여 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다.

1. 공예문화산업 관련 창업과 공예품 제작 지원
2. 공예문화산업 전문 인력 양성
3. 공예품 유통활성화, 국제교류와 해외시장 진출 활성화
4. 공예문화산업 기반시설 확충과 정보교류
5. 지역특화 공예품 육성을 위한 생산과 개발
6. 공예품 전시와 거래 공간 조성
7. 그 밖에 공예문화산업 육성과 지원을 위하여 필요한 사업

② 시장은 제1항의 사업을 효율적으로 추진하기 위하여 필요한 경우 공예 관련 업무를 수행하는 출자·출연기관 및 법인·단체 등에 위탁할 수 있으며, 이 경우 필요한 경비를 예산의 범위에서 전부 또는 일부 지원할 수 있다.

## 부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 폐지) 인천광역시 공예명장 선정 및 지원에 관한 조례를 폐지한다.

제3조(다른 조례의 개정) 인천광역시 산업디자인의 육성 및 지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제11조제3항을 다음과 같이 한다.

③ 위원회는 「인천광역시 공예문화산업 육성과 지원에 관한 조례」 제6조 인천광역시공예문화산업육성지원위원회의 기능을 대행한다.

제4조(명장에 대한 경과조치) 이 조례 시행 전에 「인천광역시 공예명장 선정 및 지원에 관한 조례」에 따라 선정된 명장은 이 조례에 따라 선정된 것으로 본다.

## 관계법령 검토와 발췌사항

관계 법령	<input type="checkbox"/> 「지방자치법」 ○ 제13조(지방자치단체의 사무 범위)  <input type="checkbox"/> 「공예문화산업 진흥법」 ○ 제2조(정의) ○ 제3조(국가와 지방자치단체의 책무) ○ 제8조(창업 및 제작 지원) ○ 제9조(전문인력의 양성) ○ 제10조(공예품의 품질향상 및 기술개발 등) ○ 제11조(공예문화산업 기반시설의 확충) ○ 제12조(유통 활성화 및 투자의 촉진) ○ 제18조(지역특화 공예품의 육성) ○ 제19조(우수사례 발굴 및 시상)  <p style="text-align: center;">“내용은 별지 작성”</p>
관련 법규 정비 대상	“해당 없음”
관련 자료	“해당 없음”

## 관계법령 발췌사항

### □ 「지방자치법」

#### 제13조(지방자치단체의 사무 범위)

- ① 지방자치단체는 관할 구역의 자치사무와 법령에 따라 지방자치단체에 속하는 사무를 처리한다.
- ② 제1항에 따른 지방자치단체의 사무를 예시하면 다음 각 호와 같다.  
다만, 법률에 이와 다른 규정이 있으면 그러하지 아니하다.
3. 농림·수산·상공업 등 산업 진흥  
하. 우수지역특산품 개발과 관광민예품 개발

### □ 「공예문화산업 진흥법」

#### 제2조(정의)

이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “공예”란 문화적 요소가 반영된 기법, 기술, 소재(素材), 문양(文樣) 등을 바탕으로 기능성과 장식성을 추구하여 수작업(부분적으로 기계적 공정이 가미된 것을 포함한다)으로 물품을 만드는 일 또는 그 능력을 말한다.
2. “공예품”이란 공예의 결과물로서 실용적·예술적 가치가 있는 물품을 말하며, 우리 민족 고유의 전통적인 기술·기법이나 소재 등에 근거하여 제작한 전통공예의 제품과 현대적인 소재나 기술·기법을 활용하여 제작한 현대공예의 제품을 포함하여 말한다.
3. “공예문화산업”이란 공예 또는 공예품(공예를 이용하여 경제적 부가 가치를 창출하는 유·무형의 재화·서비스 및 그의 복합체를 말한다. 이하 같다)의 개발·창작·제작·유통·전시·소비·활용 등과 이와 관련된 산업을 말한다.

#### 제3조(국가와 지방자치단체의 책무)

- ① 국가와 지방자치단체는 공예문화산업의 진흥을 위하여 필요한 정책을 수립·시행하여야 한다.
- ② 국가와 지방자치단체는 우리나라 공예의 우수성을 널리 알리고, 공예

문화산업의 발전과 확산을 위한 방안을 마련하여야 한다.

#### 제8조(창업 및 제작 지원)

② 문화체육관광부장관이나 특별시장·광역시장·특별자치시장·도지사·특별자치도지사(이하 “시·도지사”라 한다)는 공예문화산업의 경쟁력을 강화하고 우수공예품의 제작을 촉진하기 위하여 제작자에게 자금의 융자 등 필요한 지원을 할 수 있다.

③ 제1항 및 제2항에 따른 창업 및 제작 지원의 대상·방법 및 절차 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

#### 제9조(전문인력의 양성)

① 국가나 지방자치단체는 공예문화산업을 진흥하기 위하여 관련 분야 전문인력의 양성에 관한 사업을 지원할 수 있다.

② 국가나 지방자치단체는 제1항에 따른 전문인력을 양성하기 위하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 연구소, 대학, 그 밖의 기관을 공예문화산업 전문인력 양성기관으로 지정할 수 있다.

③ 국가나 지방자치단체는 제2항에 따라 지정된 공예문화산업 전문인력 양성기관에 대하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 전문인력 양성에 필요한 경비의 전부 또는 일부를 부담할 수 있다.

#### 제10조(공예품의 품질향상 및 기술개발 등)

② 국가와 지방자치단체는 공예품 제작에 필요한 원재료의 원활한 수급 및 대체 소재에 대한 연구·개발을 지원할 수 있다.

⑤ 제1항 및 제2항에 따른 지원의 대상·방법 및 절차, 제3항에 따른 위탁의 범위 및 지정의 방법·절차 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다

#### 제11조(공예문화산업 기반시설의 확충)

국가와 지방자치단체는 공예문화산업의 진흥을 위한 지원시설의 확충, 단지 및 지구의 조성 등 공예문화산업의 기반시설을 확보하기 위하여 노력하여야 한다.

#### 제12조(유통 활성화 및 투자의 촉진)

① 국가와 지방자치단체는 유통구조를 현대화하는 등 공예품의 유통 활

성화를 위하여 노력하여야 한다.

② 국가와 지방자치단체는 「중소기업협동조합법」 또는 「협동조합 기본법」에 따라 설립된 공예와 관련된 협동조합의 공동구매·공동판매 등의 사업을 적극 지원할 수 있다.

③ 국가와 지방자치단체는 공예문화산업에 대한 투자를 촉진하기 위하여 자금지원에 관한 정보제공 및 알선 등 필요한 노력을 하여야 한다.

#### 제18조(지역특화 공예품의 육성)

① 국가 또는 지방자치단체는 지역특화 공예품의 생산을 업으로 하거나 하려는 자에 대하여 지역특화 공예품의 생산 및 개발, 전문판매점의 설치·운영, 수출촉진, 그 밖에 대통령령으로 정하는 사항에 대하여 필요한 경비를 지원할 수 있다.

② 국가 또는 지방자치단체는 지역특화 공예문화산업이 지역의 문화관광·교육·체험 사업 등과 연계하여 발전할 수 있도록 노력하여야 한다.

#### 제19조(우수사례 발굴 및 시상)

국가 및 지방자치단체는 우리 공예의 생활화·산업화·세계화 등을 통하여 공예문화산업의 진흥에 기여한 우수사례를 발굴하여 시상하는 등 필요한 지원을 할 수 있다.

### □ 「공예문화산업 진흥법 시행령」

#### 제6조(창업 및 제작 지원)

② 법 제8조제2항에 따라 문화체육관광부장관이나 특별시장·광역시장·특별자치시장·도지사·특별자치도지사(이하 “시·도지사”라 한다)의 지원을 받을 수 있는 제작의 범위는 다음 각 호와 같다.

1. 법 제14조제1항에 따라 우수공예품으로 지정된 공예품의 제작
2. 법 제18조에 따른 지역특화 공예품의 제작
3. 국제적 규모의 견본시장·시연회·전시회 등에 출품할 목적으로 개발된 공예품의 제작
4. 그 밖에 문화적 가치가 높은 공예품으로서 문화체육관광부장관 또는 시·도지사가 인정하는 공예품의 제작

③ 문화체육관광부장관 또는 시·도지사는 법 제8조에 따른 지원 대상을

공모 방식에 의하여 선정하도록 하며, 지원 대상 선정을 위한 심사위원회를 구성하거나 전문기관에 심사를 의뢰할 수 있다.

#### 제7조(전문인력 양성기관의 지정 등)

⑤ 국가 또는 지방자치단체는 법 제9조제3항에 따라 전문인력 양성기관에 대하여 다음 각 호의 전문인력 양성에 필요한 경비의 전부 또는 일부를 부담할 수 있다.

1. 강사료와 수당
2. 교육교재비와 실습기자재비
3. 현장실습에 필요한 경비
4. 그 밖에 공예문화산업 전문인력 양성에 필요하다고 인정되는 경비

#### 제8조(공예품 품질향상 및 기술개발 지원)

③ 법 제10조제2항에 따른 지원 대상은 다음 각 호와 같다.

1. 공동구매 등 공예품 제작에 필요한 재료의 안정적 확보와 관련된 분야
2. 공예품 원재료의 대체 소재의 연구·개발
3. 그 밖에 공예품 원재료의 원활한 수급과 관련된 분야

#### 제15조(지역특화 공예품의 육성)

법 제18조제1항에서 “대통령령으로 정하는 사항”이란 다음 각 호의 사항을 말한다.

1. 지역 공예전시회 또는 박람회에의 참여
2. 지역축제와 연계한 판매
3. 지역 관광자원과 연계한 판매

## 비용추계서 미첨부 사유서

1. 비용 발생 요인 : 해당 없음

2. 미첨부 근거 규정

- 「인천광역시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제 1항 제1호 해당

**제3조(비용추계서의 제출 범위)** ① 시장 및 의원등이 비용을 수반하는 의안을 발의할 경우에는 별지 제1호 서식에 따른 비용추계서를 작성하여 의안에 붙여야 한다. 다만, 의안이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그러하지 아니하다.

1. 예상되는 비용이 연평균 1억원 미만이거나 한시적인 경비로서 총 3억원 미만인 경우
2. 의안의 내용이 선언적·권고적 형식으로 규정되는 등 기술적으로 추계가 어려운 경우

3. 미첨부 사유

- 예상되는 비용이 연평균 1억원 미만인 경우로 비용추계서 미첨부
  - 현재 2022년도 공예산업 지원 관련 사업은 본예산(99,950천원)에 확보된 예산으로 추진하고 있어 별도의 추가 예산은 발생하지 않음
- 다만 향후 해당 조례에 따른 신규사업이 발굴될 경우 추가비용이 발생할 수 있어, 이 경우에는 예산편성 시기 및 절차에 따라 별도로 보고 추진하겠습니다.

4. 작성자

일자리경제본부 산업진흥과장 이남주



인천광역시의회공고 제2022-28호

『인천광역시 전통시장 및 상점가 지원에 관한 조례안』을 일부 개정함에 있어 그 입법취지와 주요 내용을 알려 널리 의견을 구하고자 「인천광역시의회 회의규칙」 제12조의 규정에 의하여 다음과 같이 입법 예고 합니다.

2022년 3월 11일

## 인천광역시의회의장

### 인천광역시 전통시장 및 상점가 지원에 관한 조례 일부개정조례안

#### 1. 제안이유

○ 「전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」 제17조의2에 따른 공유재산 사용·수익허가 및 대부계약 갱신 횟수, 기간 등을 조례에 명확히 규정하고자 함

#### 2. 주요내용

가. 공유재산의 사용·수익허가 또는 대부계약 갱신 등을 규정함  
(안 제9조)

#### 3. 의견제출

이 조례의 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022. 3. 18.(금)까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 인천광역시 의회의장(참조: 산업경제전문위원실 전화 032)440-6232, 팩스 032)440-8765, 이메일 yacobb@korea.kr)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견 찬·반여부와 그 사유

나. 의견 제출자의 주소·성명 단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명과 그 대표자 성명 및 전화번호

제출자	해당조항	찬반여부 및 사유	비고
○ 주 소 :			
○ 성 명 :			
○ 연락처 :			

※ 다른 서식 사용 가능

#### 4. 참고사항

가. 인천광역시 전통시장 및 상점가 지원에 관한 조례 일부개정조례안 1부.

나. 관련법령 검토와 발췌사항 1부.

다. 비용추계서 미첨부 사유서 1부. 끝.

인천광역시조례 제 호

## 인천광역시 전통시장 및 상점가 지원에 관한 조례

### 일부개정조례안

인천광역시 전통시장 및 상점가 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조부터 제11조까지를 각각 제10조부터 제12조까지로 하고, 제9조를 다음과 같이 신설한다.

제9조(공유재산의 사용·수익허가 및 대부계약의 갱신 등) ① 법 제17조의2제2항에 따른 갱신은 5년 단위로 3회 이내에서 할 수 있다.

② 법 제17조의2제3항에 따른 갱신을 신청할 수 있으며 갱신기간은 법 제17조의2제1항의 기간을 초과할 수 없다.

③ 제1항 및 제2항에 따른 사용·수익허가의 갱신 조건은 당초의 사용·수익허가조건으로 하고, 대부계약의 갱신 조건은 시장과 대부를 받은 사람과의 계약으로 정한다.

### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

현행	개정안
<u>&lt;신 설&gt;</u>	<p><u>제9조(공유재산의 사용·수익허가 및 대부계약의 갱신 등) ① 법 제17조의2제2항에 따른 갱신은 5년 단위로 3회 이내에서 할 수 있다.</u></p> <p><u>② 법 제17조의2제3항에 따른 갱신을 신청할 수 있으며 갱신기간은 법제17조의2제1항의 기간을 초과할 수 없다.</u></p> <p><u>③ 제1항 및 제2항에 따른 사용·수익허가의 갱신 조건은 당초의 사용·수익허가조건으로 하고, 대부계약의 갱신조건은 시장과 대부를 받은 사람과의 계약으로 정한다.</u></p>
<u>제9조 ~ 제11조 (생략)</u>	<u>제10조 ~ 제12조 (현행 제9조부터 제11조까지와 같음)</u>

## 관계법령 검토와 발췌사항

관계 법령	<p><input type="checkbox"/> 「지방자치법」</p> <p>○ 제13조(지방자치단체의 사무 범위)</p> <p><input type="checkbox"/> 「전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」</p> <p>○ 제17조의2(공유재산의 사용·수익허가 및 대부에 관한 특례)</p> <p>“내용은 별지 작성”</p>
관련 법규 정비 대상	“해당 없음”
관련 자료	“해당 없음”

## 관계법령 발췌사항

### □ 「지방자치법」

#### 제13조(지방자치단체의 사무 범위)

- ① 지방자치단체는 관할 구역의 자치사무와 법령에 따라 지방자치단체에 속하는 사무를 처리한다.
- ② 제1항에 따른 지방자치단체의 사무를 예시하면 다음 각 호와 같다.  
다만, 법률에 이와 다른 규정이 있으면 그러하지 아니하다.

2. 지방자치단체의 구역, 조직, 행정관리 등  
자. 공유재산(公有財産) 관리

### □ 「전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」

#### 제17조의2(공유재산의 사용·수익허가 및 대부에 관한 특례)

- ① 지방자치단체의 장은 시장 및 상점가에서 직접 사업을 하고자 하는 자에 대하여 「공유재산 및 물품 관리법」 제21조 및 제31조에도 불구하고 지방자치단체 소유의 토지와 그 정착물의 **사용·수익허가기간(총사용가능기간)** 또는 **대부기간을 10년 이내**로 할 수 있다.
- ② 지방자치단체의 장은 제1항에 따라 사용·수익허가 또는 대부를 받은 자가 사용·수익허가조건 또는 대부조건에 합의하는 경우에는 **5년 단위로 사용·수익허가 또는 대부계약을 갱신**할 수 있다. 이 경우 갱신 횟수 및 조건 등에 관한 사항은 해당 지방자치단체의 조례로 정한다.
- ③ 지방자치단체의 장은 수익계약의 방법으로 사용·수익허가 또는 대부한 경우에는 사용·수익허가기간 또는 대부기간이 끝나기 전에 사용·수익허가 또는 대부계약을 갱신할 수 있다. 이 경우 갱신하는 기간은 갱신할 때마다 제1항에 따른 사용·수익허가기간 또는 대부기간을 초과할 수 없으며, 갱신기간 및 조건 등에 관한 사항은 해당 지방자치단체의 조례로 정한다.

## 비용추계서 미첨부 사유서

### 1. 비용 발생 요인 : 해당사항 없음

(공유재산 사용·수익 허가 및 대부에 관한 특례 조항 신설 사항으로 비용 미 발생)

### 2. 미첨부 근거 규정

「인천광역시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제1항제1호(예상되는 비용이 연평균 1억원 미만이거나 한시적인 경비로서 총3억원 미만인 경우)에 해당

### 3. 미첨부 사유

(「전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」 제17조의2에 따른 공유재산 사용·수익허가 및 대부 기간 갱신 횟수 등을 조례에 명확히 규정하고자 하는 사항으로 비용발생 등 市 재정 부담과는 관련이 없음)

### 4. 작성자

일자리경제본부 소상공인정책과 신 종 은

인천광역시의회공고 제2022-29호

## 인천광역시 사회서비스원 설립 및 운영에 관한 조례 전부개정조례안 입법예고

『인천광역시 사회서비스원 설립 및 운영에 관한 조례』를 전부 개정함에 있어 그 입법취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 구하고자 「인천광역시의회 회의규칙」 제12조의 규정에 의하여 다음과 같이 입법예고 합니다.

2022년 3월 11일

### 인 천 광 역 시 의 회 의 장

#### 1. 제안이유

- 인천광역시 사회서비스원 설립·운영에 관한 사항과 관련하여 「사회서비스 지원 및 사회서비스원 설립·운영에 관한 법률」 및 같은 법 하위법령에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함.

#### 2. 주요내용

- 성과계약에 관한 사항을 규정함(안 제2조)
- 정책위원회의 구성 등에 관한 사항을 규정함(안 제4조~ 안 제10조)

#### 3. 의견제출

이 조례 제정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022



년 3월 20일(일)까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 우편, 팩스 또는 e-mail로 인천광역시의회 의장(참조 : 시의회 문화복지전문위원실, 전화 032-440-6223, 팩스 032-440-8764, 이메일 kambohee@korea.kr)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 의견제출자의 주소·성명(단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명과 그 대표자 성명) 및 전화번호

제출자	해당 조항	찬반여부 및 사유	비고
○주 소 :			
○성 명 :			
○연락처 :			

※ 다른 서식 사용 가능

#### 4. 참고사항

가. 인천광역시 사회서비스원 설립 및 운영에 조례 전부개정조례안 1부

나. 관계법령(붙임1)

다. 비용추계서(붙임2)

인천광역시조례 제 호

## 인천광역시 사회서비스원 설립 및 운영에 관한 조례 전부개정조례안

인천광역시 사회서비스원 설립 및 운영에 관한 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

## 인천광역시 사회서비스원 설립 및 운영 지원 등에 관한 조례안

제1조(목적) 이 조례는 인천광역시 사회서비스원의 설립·운영에 관한 사항과 관련하여 「사회서비스 지원 및 사회서비스원 설립·운영에 관한 법률」 및 같은 법 하위법령에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(성과계약) ① 「사회서비스 지원 및 사회서비스원 설립·운영에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제21조에 따른 성과계약의 당사자는 인천광역시장(이하 “시장”이라 한다)과 인천광역시 사회서비스원 원장(이하 “원장”이라 한다)이 되며, 성과계약서에 각각 서명·날인함으로써 계약이 성립한다.

② 시장과 원장이 체결하는 성과계약의 내용에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 계약기간
2. 경영 목표
3. 원장의 권한과 책임
4. 보수
5. 보수책정시 각종 평가 결과 반영 방식 및 배점기준

## 6. 겸직제한 및 퇴직 후 취업제한

③ 시장은 다음 각 호의 사유가 발생한 경우 성과계약서의 내용을 변경(보수에 관한 사항은 제외한다)할 수 있다.

1. 정부정책, 시 정책, 경영환경의 변화 등으로 경영목표 변경이 필요한 경우
2. 성과계약서에 중대한 오류나 결함이 있는 경우
3. 여건 변화 등으로 계약 변경이 필요하다고 인정되는 경우

④ 제2항 및 제3항에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

제3조(성과계약 등 평가의 활용) 법 제21조제3항에 따라 원장의 다음 연도 보수를 책정할 때에는 다음 각 호의 내용이 반영되어야 한다. 이 경우, 그 내용이 서로 유사하거나 중복되는 경우에는 그 중 일부의 평가로 갈음할 수 있다.

1. 제2조제1항에 따른 성과계약서상 계약 내용의 달성 정도
2. 법 제34조에 따른 경영실적의 평가 결과
3. 법 제34조에 따른 업무성과의 평가 결과

제4조(정책심의위원회의 구성) ① 법 제28조제1항에 따른 인천광역시 사회서비스원 정책심의위원회(이하 “위원회”라 한다)는 위원장을 포함하여 15명 이내로 구성한다.

② 위원회의 위원장(이하 “위원장”이라 한다)은 위원 중에서 호선한다.

제5조(위원회 위원의 임기) 위원회 위원(이하 “위원”이라 한다)의 임기는 2년으로 하되, 1년 단위로 연임할 수 있다. 다만, 법 제28조제3항제4호 및 제6호 위원의 임기는 그 직위에 있는 기간으로 한다.

제6조(위원의 제척·기피·회피) ① 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 심의에서 제척된다.

1. 위원 또는 그 배우자나 배우자였던 사람이 해당 안건의 당사자(당사자가 법인·단체 등인 경우에는 그 임원을 포함한다. 이하 이 호 및 제2호에서 같다)가 되거나 그 안건의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
2. 위원이 해당 안건의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우
3. 위원이 해당 안건에 대하여 자문, 연구, 용역, 감정(鑑定) 또는 조사를 한 경우
4. 위원이나 위원이 속한 법인·단체 등이 해당 안건의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우

② 위원회의 심의 대상인 안건의 당사자는 위원에게 제1항에 따른 제척사유가 있거나 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 기피 여부를 결정하여야 한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여할 수 없다.

③ 위원은 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 있으면 위원회에 그 사실을 알리고 스스로 해당 안건의 심의·의결에서 회피하여야 한다.

제7조(위원의 해촉) 시장은 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 위원을 해임 또는 해촉할 수 있다.

1. 질병 등 일신상의 사유로 인하여 직무를 수행할 수 없게 된 경우
2. 직무와 관련된 비위사실이 있는 경우
3. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 인하여 위원으로 적합하지 아니하다고 인정되는 경우
4. 위원이 제6조제1항 각 호의 어느 하나에 해당함에도 불구하고 회피신청을 하지 아니하여 위원회 심의의 공정성을 해친 경우
5. 위원 스스로 직무를 수행하는 것이 곤란하다고 의사를 밝히는 경우

제8조(위원장의 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하고, 위원회의 사무를 총

관한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

제9조(위원회의 회의) ① 위원장은 법 제28조제1항에 따른 심의사항이 있을 때 위원회의 회의를 소집한다.

② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 위원회는 대면으로 개최해야 한다. 다만, 회의를 소집할 시간적 여유가 없거나 위원장이 특별히 필요하다고 인정하는 경우에는 서면 심의를 할 수 있다.

④ 위원회는 필요한 경우 관계 전문가를 회의에 출석하게 하여 그 의견을 들을 수 있다.

⑤ 위원회 위원장은 제2항에 따라 의결된 사항을 원장에게 통지하여야 한다.

⑥ 원장은 위원회의 심의사항을 고려하여 사회서비스원을 운영하여야 한다.

제10조(간사 및 서기) 위원회에 간사 및 서기를 두되, 간사는 사회서비스원업무 담당 과장으로 하고, 서기는 사회서비스원업무 담당 사무관이 된다.

제11조(공무원의 파견) 시장은 사회서비스원의 설립목적을 달성하기 위하여

「지방공무원법」에 따라 사회서비스원에 소속 공무원을 파견할 수 있다.

제12조(공유재산의 사용 등) 시장은 사회서비스원의 설립 및 운영을 위하여

필요한 경우에는 관계 법령 등이 정하는 바에 따라 공유재산 등을 사회서비스원에 관리 위탁하거나 사용·대부할 수 있다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

(붙임1)

## 관계법령 발췌문

관계 법령	<p><input type="checkbox"/> 「사회서비스 지원 및 사회서비스원 설립·운영에 관한 법률」</p> <p>○ 제21조(성과계약)</p> <p>○ 제28조(시·도 서비스원 정책심의위원회)</p> <p>○ 제34조(경영실적의 평가 등)</p> <p>“내용은 별지 작성”</p>
관련 법규 정비 대상	“해당 없음”
관련 자료	“해당 없음”

(붙임2)

## 관계법령 발췌사항

### □ 「사회서비스 지원 및 사회서비스원 설립·운영에 관한 법률」

**제21조(성과계약)** ① 시·도지사(이하 “시·도”라 함)와 시·도 서비스원의 원장은 원장이 임기 중 달성하여야 할 경영 목표와 보수 등에 관한 사항을 포함한 성과계약을 체결하고, 매 회계연도 개시 전까지 다음 연도 성과계약서를 작성하여야 한다. 이 경우 회계연도 개시 후 6개월 이내에 전년도 결산과 제34조에 따른 경영실적의 평가 및 업무성과의 평가 결과 등을 반영하여 성과계약서를 수정할 수 있다.

② 제1항에도 불구하고 신임 원장의 경우에는 임용 후 1개월 이내에 성과계약서를 작성하여야 한다.

③ 다음 연도 보수를 책정할 때에는 제1항에 따른 성과계약서상 계약 내용의 달성 정도와 제34조에 따른 경영실적의 평가 및 업무성과의 평가 결과를 반영하여야 한다.

④ 제1항에 따른 성과계약 체결과 성과계약서의 작성 및 평가 등에 관한 구체적인 사항은 해당 시·도의 조례로 정한다.

**제28조(시·도 서비스원 정책심의위원회)** ① 시·도 서비스원에 관한 다음 각 호의 사항을 심의하기 위하여 시·도에 시·도 서비스원 정책심의위원회(이하 “시·도 정책위원회”라 한다)를 둔다.

1. 제10조제1항에 따른 시·도 서비스원 사업 범위·유형 등의 적정성

2. 제11조제2항에 따른 사업 수탁의 적정성

② 시·도 정책위원회는 위원장을 포함하여 15명 이내의 위원으로 구성한다.

③ 시·도 정책위원회의 위원은 시·도지사가 임명 또는 위촉한다. 이 경우 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람을 각각 1명 이상 포함하여야 한다.

1. 사회서비스 관련 학식과 경험이 풍부한 사람

2. 사회서비스 제공기관을 대표하는 단체에서 추천하는 사람

3. 사회서비스 종사자를 대표하는 단체에서 추천하는 사람

4. 제15조제1항에 따른 시·도 서비스원의 임원

5. 시민단체가 추천하는 사람

6. 시·도 및 시·도 관할 시·군·구(자치구를 말한다) 업무 관련 공무원

④ 그 밖에 시·도 정책위원회의 구성 및 운영 등에 필요한 사항은 시·도의 조례로 정한다.

**제34조(경영실적의 평가 등)** ① 보건복지부장관은 시·도 서비스원에 대하여 매년 경영실적을 평가하여야 한다.

② 보건복지부장관은 제1항에 따른 경영실적의 평가(이하 “경영평가”라 한다)와는 별도로 매년 시·도 서비스원의 원장에 대한 업무성과의 평가(이하 “업무성과평가”라 한다)를 실시하여야 한다.

③ 보건복지부장관은 경영평가 및 업무성과평가(이하 “경영평가등”이라 한다)를 위하여 필요한 경우 시·도 서비스원에 관련 자료의 제출을 요청할 수 있다. 이 경우 자료 제출을 요청받은 시·도 서비스원은 정당한 사유



가 없으면 이에 따라야 한다.

④ 경영평가등에는 사회서비스의 강화, 사회서비스의 질 개선 및 양질의 일자리 마련 등 국민의 복지증진에 이바지하였는지 여부와 제37조제1항의 표준운영지침을 준수하였는지 여부를 반영하여야 한다.

⑤ 보건복지부장관은 시·도 서비스원의 경영평가등을 시행한 경우 그 결과를 시·도지사에게 통보하여야 한다. 이 경우 결과를 통보받은 시·도지사는 그 결과에 따라 필요한 조치를 하여야 한다.

⑥ 보건복지부장관 및 시·도지사는 경영평가등의 결과를 토대로 시·도 서비스원에 대하여 필요한 지도·조언 또는 권고를 할 수 있다.

⑦ 보건복지부장관은 경영평가등과 관련한 업무를 중앙 사회서비스원에 위탁할 수 있다.

⑧ 경영평가등의 절차·방법 및 기준 등에 필요한 사항은 보건복지부령으로 정한다.

(붙임3)

## 비용추계서

1. 의안명 : 인천광역시 사회서비스원 설립 및 운영에 관한 조례 전부개정조례안

2. 비용 발생 요인 및 관련조문

가. 발생요인 : 기 설립된 인천광역시 사회서비스원 운영비 및 사업수행에 소요되는 비용

나. 관련법령 : 사회서비스 지원 및 사회서비스원 설립·운영에 관한 법률 제29조

3. 비용 추계결과

가. 추계의 전제

- 기 설립된 인천사회서비스원의 재정소요는 2022년 본예산 기준으로 추계
- 2023년부터는 연 2% 증가할 것으로 예측하여 추계 반영

나. 추계 결과 : 27,332,816천원(5년간)

(단위 : 천원)

구 분	합 계	2022년	2023년	2024년	2025년	2026년
합 계	27,332,816	5,252,230	5,357,275	5,464,420	5,573,708	5,685,183
복지연구·정책개발 (인건비 및 운영비 포함)	12,115,005	2,328,000	2,374,560	2,422,051	2,470,492	2,519,902
사회서비스 사업 (인건비 및 운영비 포함)	10,002,166	1,922,000	1,960,440	1,999,649	2,039,642	2,080,435
종합재가센터운영	5,215,645	1,002,230	1,022,275	1,042,720	1,063,574	1,084,846

다. 연도별 비용추계표(별첨)

라. 재원조달방안 : 인천광역시 출연금, 보조금 및 국비, 사업수입

4. 그 밖에 비용추계와 관련하여 필요한 사항 : 없음

5. 작성자 : 복지국 복지정책과장 신 병 철

## 연도별 비용추계표

(단위 : 천원)

구 분		2022년	2023년	2024년	2025년	2026년	계
세 입		5,252,230	5,357,275	5,464,420	5,573,708	5,685,183	27,332,816
[본부] (출연금)		2,328,000	2,374,560	2,422,051	2,470,492	2,519,902	12,115,005
[본부] (보조금)		1,922,000	1,960,440	1,999,649	2,039,642	2,080,435	10,002,166
[재가센터]	(보조금)	504,643	514,736	525,031	535,531	546,242	2,626,183
	(사업수입)	497,587	507,539	517,690	528,043	538,604	2,589,463
세 출		5,252,230	5,357,275	5,464,420	5,573,708	5,685,183	27,332,816
[본부] 일반회계 (출연금)		2,328,000	2,374,560	2,422,051	2,470,492	2,519,902	12,115,005
[본부] 특별회계 (국·시비 보조금)		1,922,000	1,960,440	1,999,649	2,039,642	2,080,435	10,002,166
[종합재가센터] 특별회계		1,002,230	1,022,275	1,042,720	1,063,574	1,084,846	5,215,645
재원조달		5,252,230	5,357,275	5,464,420	5,573,708	5,685,183	27,332,816
의존 재원	소 계	4,754,643	4,849,736	4,946,731	5,045,665	5,146,578	24,743,353
	보조금 (사서원, 수탁시설)	4,754,643	4,849,736	4,946,731	5,045,665	5,146,578	24,743,353
	지방교부세	-	-	-	-	-	-
자체 수입	소 계	497,587	507,539	517,690	528,043	538,604	2,589,463
	사업수입 등	497,587	507,539	517,690	528,043	538,604	2,589,463
	사회서비스원	-	-	-	-	-	-
	종합재가센터	497,587	507,539	517,690	528,043	538,604	2,589,463

※ 사회서비스원 재원

- ▶ 본부 출연금 : 시비 100%
- ▶ 본부 보조금 : 국비 50% / 시비 50%
- ▶ 종합재가센터 보조금 : 시비 100%
- ▶ 종합재가센터 사업수입: 장기요양급여수입 등

인천광역시의회공고 제2022-30호

『인천광역시 서해5도 접경수역 평화 조성 및 지원 조례안』을 발의함에 있어 그 입법취지와 주요내용을 시민에게 알려 널리 의견을 구하고자 「인천광역시의회 회의규칙」 제12조의 규정에 따라 다음과 같이 입법예고합니다.

2022년 3월 11일

## 인천광역시의회의장

### 인천광역시 서해5도 접경수역 평화 조성 및 지원 조례안 입법예고

#### 1. 제안이유

- 남북 분단 현실과 북한과 바로 인접한 특수한 지리적 여건상 군사적 위협이 상존하고, 즉각적인 피해를 받을 수 있는 서해 접경수역의 평화 조성과 공존 가치를 증대하고자 함.

#### 2. 주요내용

- 시장의 책무를 규정함(안 제3조)
- 서해5도 접경수역 기본계획에 관한 사항을 규정함(안 제5조)
- 서해5도 접경수역 지원사업, 위탁에 관한 사항을 규정함(안 제6조~제7조)
- 예산지원, 보조금관리, 협력, 포상에 관한 사항을 규정함(안 제8조~11조)

#### 3. 자치법규안 : 별첨

#### 4. 의견제출

이 조례안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022년 3월 21일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 인천광역시의회 의장 (참조 : 인천광역시의회 행정안전전문위원실, 팩스 032-440-8763, 이메일 thisman777@korea.kr)에게 제출하여 주시기 바랍니다.(문의처 032-440-6213)

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 의견제출자의 주소·성명(단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명과 그 대표자 성명) 및 전화번호

제출자	해당조항	찬반여부 및 사유	비고
○주 소 :			
○성 명 :			
○연락처 :			

※ 다른 서식 사용 가능

#### 5. 참고사항

- 관계법령 검토와 발췌사항
- 비용추계서

인천광역시 조례 제 호

## 인천광역시 서해5도 접경수역 평화 조성 및 지원 조례안

제1조(목적) 이 조례는 인천광역시 서해5도 접경수역의 평화 조성과 그에 대한 지원 등 필요한 사항을 규정함으로써 서해5도 접경수역의 평화공존 가치를 증대하는 것을 목적으로 한다.

제2조(적용 범위) ① 이 조례의 적용 범위는 인천광역시에 속하는 백령도 · 대청도 · 소청도 · 연평도 · 소연평도와 인근 수역(이하 “서해5도 접경수역”이라 한다)으로 한다.

② 제1항에 따른 공간적 범위는 서해 북방한계선 이남과 「어선안전조업법」 제2조제3호에 따른 조업한계선 이북에 위치한 인천광역시의 관할 도서 및 수역으로 한다.

제3조(책무) 인천광역시장(이하 “시장”이라 한다)은 서해5도 접경수역의 평화 조성 및 지원을 위하여 필요한 시책을 마련하고 이를 추진하여야 한다.

제4조(다른 조례와의 관계) 서해5도 접경수역의 평화 조성 및 지원에 관하여 다른 조례에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제5조(기본계획) ① 시장은 「인천광역시 평화도시 조성에 관한 조례」 제6조에 따른 평화도시조성 기본계획과 연계하여 다음 각 호의 사항을 포함하여 시행할 수 있다.

1. 서해5도 접경수역의 평화 조성에 관한 사항
2. 서해5도 접경수역의 지원에 관한 사항
3. 그 밖에 시장이 서해5도 접경수역의 평화 조성 및 지원에 필요하다고 인정되는 사항

제6조(지원사업 등) 시장은 서해5도 접경수역의 평화 조성 및 지원을 위하여 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다.

1. 포럼, 세미나 및 국제회의 등 국내·외 교류
2. 시민 대상 교육 및 홍보, 참여 활성화 행사
3. 자료 수집 및 보존, 실태조사 등 연구사업
4. 그 밖에 서해5도 접경수역의 평화 조성 및 지원에 필요하다고 인정되는 사항

제7조(위탁 등) 시장은 서해5도 접경수역 평화 조성 및 지원을 위하여 사업의 일부를 인천광역시 소속기관, 출연·출자기관 및 민간단체등에 위임 또는 위탁할 수 있다.

제8조(예산지원) 시장은 제6조 및 제7조에 따른 사업 추진시 예산의 범위 내에서 사업비를 일부 또는 전부 보조할 수 있다.

제9조(보조금 관리) ①시장은 제8조에 따라 보조금을 지원받는 기관·단체등에 대하여 그 업무에 대한 보고를 명하거나 장부·서류 등을 검사할 수 있다.

② 보조금의 신청·지급·정산 등 보조금의 관리에 필요한 사항은 「인천광역시 재정운영 조례」를 따른다.

제10조(협력) 시장은 서해5도 접경수역의 평화 조성과 지원을 위하여 중앙정

부, 접경지역 관련 시·군, 관련 기관 또는 단체 등과 협력할 수 있다.

제11조(포상) 시장은 서해5도 접경수역의 평화 조성 및 지원에 공적이 있다고 인정되는 개인이나 법인 또는 단체를 「인천광역시 포상 조례」에 따라 포상할 수 있다.

제12조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

#### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.



## [붙임 1] 관련법령 검토와 발체사항

## 관계법령 검토와 발체사항

관계법령	<p>□ 「서해5도 지원 특별법」</p> <p>제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. “서해 5도”란 인천광역시 옹진군에 속하는 백령도·대청도·소청도·연평도·소연평도와 인근 해역을 말한다.</li> <li>2. “서해 5도 종합발전계획”이란 제1조의 목적을 달성하기 위하여 제5조에 따라 수립하는 종합적이며 기본적인 계획을 말한다.</li> <li>3. “개발사업”이란 서해 5도 종합발전계획(이하 “종합발전계획”이라 한다)에 따라 시행되는 각종 사업을 말한다.</li> </ol> <p>제3조(국가 등의 책무) ① 국가 및 지방자치단체는 서해 5 도의 개발 및 지원을 위한 종합적인 시책을 수립·추진하고 지원방안을 강구하여야 한다.</p> <p>② 국가 및 지방자치단체는 종합발전계획이 효율적으로 시행될 수 있도록 예산의 범위에서 필요한 재정적 지원을 하여야 한다.</p>
관련법규 정비대상	“해당 없음”
관련자료	“해당 없음”

## [붙임2] 비용추계서

비 용 추 계 서

## 1. 비용 발생 요인 및 관련조문

- 비용 발생 요인: 서해5도 접경수역 평화 조성 및 지원에 따른 경비 지원
- 관련조문 : 제6조(지원사업 등)

## 2. 비용 추계결과

## 가. 추계의 전제

- 사업비 기준
  - 연도별 협의회 운영 및 행사 추진, 홍보와 토론회 등 경비 추산
- 연도별 비용 산출: 연간 3% 비용 증가 기준
- 산출내역
  - 2023년도 비용

(단위: 천원)

구 분		산출기초	금액	비고
합 계			58,000	
지원 사업비(소계)			58,000	
	홍보 사업비	5,000,000원×1식	5,000	
	찾아가는 간담회	10,000,000원×1식	10,000	
	서해5도 접경지역 평화 컨퍼런스	13,000,000원×1식	13,000	
	서해5도 접경지역 평화 조성 행사	20,000,000원×1식	20,000	
	토론회 등	10,000,000원×1식	10,000	

## - 연도별 비용 산출

(단위: 천원)

년도별	2023년	2024년	2025년	2026년	2027년	비고
합계	58,000	59,740	61,532	63,378	65,280	
사업비	58,000	59,740	61,532	63,378	65,280	

\* 연간 3% 비용 증가

## 나. 추계 결과

○ 서해 접경수역 평화 조성 및 지원 활동에 소요되는 비용은

인천광역시 일반회계 재원(100%)을 부담하는 것으로 2023년도 58  
백만원, 2024년 60백만원, 2025년 62백만원, 2026년 63  
백만원, 2027년 65백만원이 소요될 것으로 추계하였음.

(단위: 백만원)

소요 예산 (23~27)	2023년	2024년	2025년	2026년	2027년	비고
308	58	60	62	63	65	

다. 재원조달방안: 인천광역시 일반회계 100%

3. 연도별 비용 추계표 : 붙임

4. 작성자: 남북교류협력담당관 류태선

연도별 비용 추계표

(단위 : 천 원)

구 분		1차년도 (2023년)	2차년도 (2024년)	3차년도 (2025년)	4차년도 (2026년)	5차년도 (2027년)	계
세입	△△△△ △△△△						
	소계						
세출	서해5도 경수영평지 조성사업및등 원	58,000	59,740	61,532	63,378	65,280	307,930
	소계	58,000	59,740	61,532	63,378	65,280	307,930
재원 조달		58,000	59,740	61,532	63,378	65,280	307,930
국 비							
시비	소 계	58,000	59,740	61,532	63,378	65,280	307,930
	일반회계	58,000	59,740	61,532	63,378	65,280	307,930
	특별회계						
	기 금						
군 · 구비							
민 간							
기 타							

인천광역시의회공고 제2022-31호

『인천광역시 한강하구 평화정착 지원 조례안』을 발의함에 있어 그 입법 취지와 주요내용을 시민에게 알려 널리 의견을 구하고자 「인천광역시의회 회의규칙」 제12조의 규정에 따라 다음과 같이 입법예고 합니다.

2022년 3월 11일

## 인천광역시의회의장

### 인천광역시 한강하구 평화정착 지원 조례안 입법예고

#### 1. 제안이유

- 인천광역시 내 한강하구 공동이용을 촉진하고, 민간 선박의 자유항행 기틀을 마련하는 등 한강하구의 평화정착을 지원하기 위해 필요한 사항을 규정함.

#### 2. 주요내용

- 조례의 목적과 용어의 정의를 규정함(안 제1조 ~ 제2조)
- 한강하구 평화정착 지원을 위한 시장의 책무를 규정함(안 제3조)
- 한강하구 평화정착 지원계획 및 지원사업 등에 관한 사항을 규정함(안 제4조 ~ 제5조)
- 한강하구 평화정착 지원 협의회 설치 등에 관한 사항을 규정함(안 제6조 ~ 제9조)

- 인천한강하구평화지원센터 설치 및 위탁에 관한 사항을 규정함(안 제10조)

### 3. 자치법규안 : 별첨

### 4. 의견제출

이 조례안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022년 3월 21일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 인천광역시의회의장 (참조 : 인천광역시의회 행정안전전문위원실, 팩스 032-440-8763, 이메일 thisman777@korea.kr)에게 제출하여 주시기 바랍니다.(문의처 032-440-6213)

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 의견제출자의 주소·성명(단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명과 그 대표자 성명) 및 전화번호

제출자	해당조항	찬반여부 및 사유	비고
○주 소 :			
○성 명 :			
○연락처 :			

※ 다른 서식 사용 가능

### 5. 참고사항

- 관계법령 검토와 발췌사항  
○ 비용추계서

인천광역시 조례 제 호

## 인천광역시 한강하구 평화정착 지원 조례안

제1조(목적) 이 조례는 한강하구 공동이용 촉진 및 민간선박 자유항행의 기틀을 마련하는 등 평화정착 지원에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 “한강하구”란 1953년 7월 27일 체결된 「군사정전에 관한 협정」 제1조제5항에 따라 민간선박의 항행에 개방된 인천광역시 내 수역을 말한다.

제3조(시장의 책무) 인천광역시시장(이하 “시장”이라 한다)은 한강하구 평화정착 지원에 필요한 종합적인 시책을 수립·추진하여야 한다.

제4조(지원계획의 수립·시행) ① 시장은 한강하구 평화정착 지원을 위하여 다음 각 호의 사항을 포함한 한강하구 평화정착 지원계획(“이하 ”지원계획 “이라 한다)을 수립·시행할 수 있다.

1. 한강하구 평화정착 지원의 기본목표 및 추진방향
2. 제5조에 따른 지원사업 등에 관한 사항
3. 한강하구 평화정착 지원을 위한 국내·외 협력에 관한 사항
4. 한강하구 평화정착 지원에 필요한 재원 조달 방안
5. 그 밖에 한강하구 평화정착 지원을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

② 시장은 제1항에 따른 지원계획을 수립·시행할 때에는 「인천광역시 평화도시 구성에 관한 조례」 제6조에 따른 평화도시구성 기본계획과 연계

되도록 하여야 한다.

제5조(지원사업 등) ① 시장은 한강하구 평화정착 지원을 위하여 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다.

1. 한강하구 평화정착을 위한 관련 정책 연구 및 사업 발굴
2. 한강하구와 관련한 평화 교육 및 시민실천 프로그램 운영
3. 한강하구 평화정착 공감대 형성을 위한 행사
4. 한강하구 평화정착을 위한 국·내외 홍보
5. 중앙정부와 다른 지방자치단체, 관련 기관 및 단체 등과의 협력체계 구축
6. 그 밖에 한강하구 평화정착 지원을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사업

② 시장은 제1항에 따른 사업에 대하여 필요한 경우 관련 개인, 단체 또는 법인에게 그 사업비의 전부 또는 일부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

제6조(한강하구 평화정착 지원협의회의 설치) 시장은 한강하구 평화정착을 원활히 지원하기 위하여 한강하구 평화정착 지원협의회(이하 “협의회”라 한다)를 설치·운영할 수 있다.

제7조(협의회의 기능) 협의회는 다음 각 호의 사항을 협의·조정한다.

1. 제4조에 따른 지원계획의 수립·시행
2. 제5조제1항에 따른 지원사업의 추진
3. 그 밖에 한강하구 평화정착 지원에 관한 사항

제8조(협의회의 구성) ① 협의회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 20명 이내의 위원으로 구성한다.



② 협의회의 위원은 다음 각 호의 사람 중에서 시장이 임명 또는 위촉한다.

1. 남북업무 소관 부시장, 남북업무·해양수산업무 담당국장

2. 다음 각 목의 사람 중에서 시장이 위촉하는 사람

가. 관련 기관 또는 단체에서 추천하는 사람

나. 인천광역시의회에서 추천하는 인천광역시회의원

다. 한강하구 인접 지역 주민

라. 그 밖에 한강하구 관련 학식과 경험이 풍부한 사람

③ 협의회의 위원장은 남북업무 소관 부시장이고 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

④ 위원장은 협의회를 대표하고, 협의회 업무를 총괄한다. 다만, 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

⑤ 협의회 사무를 처리하기 위하여 간사 1명을 두되, 간사는 소관업무 담당 사무관이 된다.

⑥ 위원 중 공무원이 아닌 위원의 임기는 2년으로 하되, 한 차례 연임할 수 있다.

제9조(운영세칙) 이 조례에서 규정한 사항 외에 협의회 운영에 필요한 사항은 협의회 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제10조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## [붙임 1] 관계법령 검토와 발취사항

## 관계법령 검토와 발취사항

관계법령	<input type="checkbox"/> 「군사정전에 관한 협정」 <input type="checkbox"/> 「접경지역 지원 특별법」 <input type="checkbox"/> 「접경지역 지원 특별법 시행령」 <input type="checkbox"/> 「남북교류협력에 관한 법률」  “세부내용 별지 작성”
관련법규 정비대상	“해당사항 없음”
특이사항	“해당사항 없음”

## 관계법령 발췌사항

### □ 군사정전에 관한 협정

#### 제1조 군사분계선과 비무장지대

5. 한강 하구(漢江 河口)의 수역(水域)으로서 그 한쪽 강안(江岸)이 일방의 통제 하에 있고 그 다른 한쪽 강안(江岸)이 다른 일방의 통제 하에 있는 곳은 쌍방의 민용(民用) 선박의 항행(航行)에 이를 개방한다. 첨부한 지도에 표시한 부분의 한강 하구(河口)의 항행(航行) 규칙은 군사정전위원회가 이를 규정한다. 각방 민용(民用) 선박이 항행(航行)함에 있어서 자기 측의 군사통제하에 있는 유지에 배를 대는 것은 제한받지 않는다.

### □ 접경지역 지원 특별법

#### 제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “접경지역”이란 1953년 7월 27일 체결된 「군사정전에 관한 협정」에 따라 설치된 비무장지대 또는 해상의 북방한계선과 잇닿아 있는 시·군과 「군사기지 및 군사시설 보호법」 제2조제7호에 따른 민간인통제선(이하 “민간인통제선”이라 한다) 이남(以南)의 지역 중 민간인통제선과의 거리 및 지리적 여건 등을 기준으로 하여 대통령령으로 정하는 시·군을 말한다. 다만, 비무장지대는 제외하되 비무장지대 내 집단취락지역은 접경지역으로 본다.
2. “접경지역 발전종합계획”(이하 “발전종합계획”이라 한다)이란 제5조에 따라 수립된 종합적이며 기본적인 계획을 말한다.
3. “접경특화발전지구”란 접경지역 일대에서 개발·조성되는 지구로 제17조에 따라 지정·고시된 지역을 말한다.

#### 제4조(국가 등의 책무) ① 국가는 접경지역의 이용·개발과 보전을 위한 종합적인 시책을 수립·추진하고 지원 방안을 마련하여야 한다.

- ② 국가와 지방자치단체는 지역주민의 참여와 관계 지방자치단체와의 협력을 통하여 접경지역의 이용·개발과 보전을 조화롭게 이룰 수 있도록 계획과 정책을 마련하여 시행하여야 한다.

③ 국가와 지방자치단체는 접경지역의 친환경적이고 지속가능한 발전을 위하여 노력하여야 한다.

제5조(발전종합계획의 수립과 확정) ① 행정안전부장관은 접경지역의 조화로운 이용·개발과 보존을 통하여 해당 지역을 발전시키기 위한 발전종합계획을 수립하여야 한다. 이 경우 접경지역의 자연환경 보전과 국가 안보상의 특수성을 반영하고 다음 각 호의 사항을 고려하여야 한다.

1. 「국토기본법」 제6조에 따른 국토종합계획
2. 「수도권정비계획법」 제4조에 따른 수도권정비계획
3. 「군사기지 및 군사시설 보호법」 제16조에 따른 보호구역등 관리기본계획
4. 「지역 개발 및 지원에 관한 법률」 제7조에 따른 지역개발계획

② 발전종합계획에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 발전종합계획의 목표 및 기본방향에 관한 사항
2. 접경지역의 이용·개발과 보전에 관한 중장기 기본시책
3. 권역 구분 및 지구 지정에 관한 사항
4. 자연생태 및 산림자원의 조사·연구에 관한 사항
5. 자연환경의 보전·관리와 환경오염 방지에 관한 사항
6. 산림의 체계적인 보호·관리와 산지의 계획적·생태적인 보전 및 이용에 관한 사항
7. 평화통일 기반시설 또는 통일지대의 설치에 관한 사항
8. 남북한 교류·협력 활성화를 위한 사업에 관한 사항
9. 통일 이후 남북공동의 성장동력으로 활용할 지역산업의 육성에 관한 사항
10. 접경특화발전지구의 지정·개발·운영에 관한 사항
11. 군사시설의 보전 및 보안대책에 관한 사항
12. 농어업·임업 등 산업기초시설의 확충·개선에 관한 사항
13. 전기·통신·가스 시설 등 생활기반시설의 확충·개선에 관한 사항
14. 주택·상하수도 등 주거환경의 개선에 관한 사항
15. 풍수해 등 재해의 방지에 관한 사항
16. 문화재의 발굴과 보존·관리에 관한 사항
17. 관광자원의 개발과 관광산업의 진흥에 관한 사항
18. 도로·항만·공항·정보통신 등 사회간접자본의 정비와 확충에 관한 사항
19. 교육·의료·후생 시설 등 문화복지시설의 확충에 관한 사항

20. 민방위 경보, 대피시설 등 주민안전시설의 정비 및 확충에 관한 사항
21. 그 밖에 접경지역의 이용·개발과 보전에 필요한 사항
- ③ 행정안전부장관은 관계 중앙행정기관의 장과 협의를 거쳐 발전종합계획의 수립을 위한 지침(이하 "지침"이라 한다)을 작성하고, 접경지역을 관할하는 광역시장 또는 도지사(이하 "시·도지사"라 한다)에게 통보하여야 한다.
- ④ 행정안전부장관은 지침을 작성할 때에는 민간인통제선으로부터의 거리와 개발정도 등을 기준으로 상대적으로 도시화가 진전된 지역을 개발하기 위한 사업이 최소화되도록 하여야 한다.
- ⑤ 시·도지사는 제3항에 따라 통보받은 지침에 따라 관할 접경지역에 대한 발전계획안(이하 "시·도발전계획안"이라 한다)을 작성하여 행정안전부장관에게 제출하여야 한다. 이 경우 제7조제1항에 따른 자연환경 보전대책과 같은 조 제4항에 따른 산림관리대책을 반영하여야 한다.

## □ 접경지역 지원 특별법 시행령

제2조(접경지역의 범위) ① 「접경지역 지원 특별법」(이하 "법"이라 한다) 제2조제1호 본문의 비무장지대 또는 해상의 북방한계선과 잇닿아 있는 시·군은 다음 각 호의 구분에 따른 시·군으로 한다.

1. 인천광역시: 강화군, 옹진군
  2. 경기도: 김포시, 파주시, 연천군
  3. 강원도: 철원군, 화천군, 양구군, 인제군, 고성군
- ② 법 제2조제1호 본문에서 "대통령령으로 정하는 시·군"이란 다음 각 호의 구분에 따른 시·군을 말한다.
1. 경기도: 고양시, 양주시, 동두천시, 포천시
  2. 강원도: 춘천시
- ③ 법 제2조제1호 단서의 비무장지대 내 집단취락지역은 비무장지대 중 경기도 파주시 군내면에 위치한 집단취락지역으로 한다.

☐ 남북교류협력에 관한 법률

제24조의2(지방자치단체 남북교류·협력의 지원) ① 지방자치단체는 남북교류·협력을 위하여 협력사업을 추진할 수 있다.

② 지방자치단체의 남북교류·협력을 증진하고, 관련 정책을 협의·조정하기 위하여 통일부에 지방자치단체 남북교류협력 정책협의회를 둔다.

③ 제2항에 따른 정책협의회는 구성과 운영 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

## [붙임 2] 비용추계서

비 용 추 계 서

## 1. 비용 발생 요인 및 관련조문

- 비용 발생 요인: 한강하구 평화정착 지원에 따른 경비 지원
- 관련조문
  - 제5조(지원사업 등)

제5조(지원사업 등) ① 시장은 한강하구 평화정착 지원을 위하여 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다.

1. 한강하구 평화정착을 위한 관련 정책 연구 및 사업 발굴
  2. 한강하구와 관련한 평화 교육 및 시민실천 프로그램 운영
  3. 한강하구 평화정착을 위한 남북교류협력
  4. 한강하구 평화정착 공감대 형성을 위한 행사
  5. 한강하구 평화정착을 위한 국·내외 홍보
  6. 중앙정부와 다른 지방자치단체, 관련 기관 및 단체 등과의 협력체계 구축
  7. 그 밖에 한강하구 평화정착 지원을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사업
- ② 시장은 제1항에 따른 사업에 대하여 필요한 경우 관련 개인, 단체 또는 법인에게 그 사업비의 전부 또는 일부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

- 제6조(한강하구 평화정착 지원협의회의 설치)

제6조(한강하구 평화정착 지원협의회의 설치) 시장은 한강하구 평화정착을 원활히 지원하기 위하여 한강하구 평화정착 지원협의회(이하 “협의회”라 한다)를 설치·운영할 수 있다.

- 제7조(협의회의 기능)~제9조(운영세칙)

제7조(협의회의 기능) 협의회는 다음 각 호의 사항을 협의·조정한다.

1. 제4조에 따른 지원계획의 수립·시행
2. 제5조제1항에 따른 지원사업의 추진
3. 그 밖에 한강하구 평화정착 지원에 관한 사항

제8조(협의회의 구성) ① 협의회는 회장 1명과 부회장 1명을 포함하여 20명 이내의 위원으로 구성한다.

② 협의회의 의원은 다음 각 호의 사람 중에서 시장이 임명 또는 위촉한다.

1. 남북업무 소관 부시장, 남북업무·해양수산업무 담당국장
2. 다음 각 목의 사람 중에서 시장이 위촉하는 사람
  - 가. 관련 기관 또는 단체에서 추천하는 사람
  - 나. 인천광역시의회에서 추천하는 인천광역시회의의원
  - 다. 한강하구 인접 지역 주민
  - 라. 그 밖에 한강하구 관련 학식과 경험이 풍부한 사람

③ 협의회의 회장은 남북업무 소관 부시장이 되고 부시장이 되고 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

④ 위원장은 협의회를 대표하고, 협의회의 업무를 총괄한다. 다만, 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

⑤ 협의회의 사무를 처리하기 위하여 간사 1명을 두되, 간사는 소관업무 담당 사무관이 된다.

⑥ 위원 중 공무원이 아닌 위원의 임기는 2년으로 하되, 한 차례 연임할 수 있다.

제9조(운영세칙) 이 조례에서 규정한 사항 외에 협의회의 운영에 필요한 사항은 협의회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.



## 2. 비용 추계결과

## 가. 추계의 전제

- 경비는 협의회 운영을 위한 회의비(정기회의, 임시회의) 반영 및 한강하구 평화정착 지원사업 반영, 인천한강하구평화정착지원협의회 운영비 반영
- 사업비 기준:
  - 2022년 민간단체가 공모 신청한 ‘2022년 한강하구 평화의 배 띄우기 사업’을 기준으로 하며, 홍보와 토론회, 거버넌스 운영, 강화방향 정기배 운항을 추가하고, 인천한강하구평화정착지원협의회 운영을 포함
- 연도별 비용 산출: 연간 3% 비용 증가 기준
- 산출내역
  - 2023년도 비용

(단위: 천원)

구 분		산출기초	금액	비고
합 계			614,200	
1. 협의회 운영비(소계)			15,200	
	사무관리비	300,000원×12월	3,600	
	회의비-정기회.임시회	100,000원×20명×4회	8,000	
	업무추진비	300,000원×12월	3,600	
2. 사업비(소계)			599,000	
	홍보 사업비	30,000,000원×1식	30,000	
	찾아가는 간담회(토론회)	15,000,000원×1식	15,000	
	민관군거버넌스 운영	15,000,000원×1식	15,000	
	한강하구평화의배띄우기 행사	39,000,000원×1식	39,000	
	강화방향배 공동사업(중앙,지방협력)	500,000,000원×1식	500,000	

## - 연도별 비용 산출

(단위: 천원)

연도별	2023년	2024년	2025년	2026년	2027년	비고
합계	614,200	632,626	651,605	671,153	691,288	
운영비	15,200	15,656	16,126	16,609	17,108	
사업비	599,000	616,970	635,479	654,544	674,180	

\* 연간 3% 비용 증가

## 나. 추계 결과

- 한강하구 평화정착 지원을 위한 활동과 사업, 센터 위탁 운영에 소요되는 비용은 인천광역시 일반회계 재원(100%)을 부담하는 것으로 2023년도 614백만원, 2024년 633백만원, 2025년 652백만원, 2026년 671백만원, 2027년 691백만원이 소요될 것으로 추계하였음.

(단위: 백만원)

소요 예산 (22~26)	2023년	2024년	2025년	2026년	2027년	비고
3,261	614	633	652	671	691	

다. 재원조달방안: 인천광역시 일반회계 100%

## 3. 연도별 비용 추계표 : 붙임

## 4. 작성자: 남북교류협력담당관 류태선

인천광역시의회공고 제2022-35호

『인천광역시 저어새 생태학습관 관리 및 운영 조례』를 제정함에 있어 그 입법취지와 주요 내용을 알려 널리 의견을 구하고자 「인천광역시의회 회의 규칙」 제12조의 규정에 의하여 다음과 같이 입법예고합니다.

2022년 3월 11일

## 인천광역시의회의장

# 인천광역시 저어새 생태학습관 관리 및 운영 조례안

### 1. 제안이유

국제 멸종위기 저어새 등 이동성 물새에 대한 보호 및 교육·홍보를 위하여 인천광역시 저어새 생태학습관 관리 및 운영 조례를 제정하여 관리 및 운영에 철저를 기하기 위함.

### 2. 주요내용

가. 저어새 생태학습관의 목적 및 위치(안 제1조, 제2조)

나. 저어새 생태학습관의 업무 및 시설(안 제3조, 제4조)

다. 저어새 생태학습관의 개관 및 휴관, 이용시간에 관한 사항  
(안 제5조, 제6조)

라. 저어새 생태학습관의 관리 및 운영 위탁에 관한 사항  
(안 제7조)

### 3. 의견제출

이 조례안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022. 3. 21. (월)까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 인천광역시의회 의장 (참조: 산업경제전문위원실 전화 440-6233, 팩스 440-8765, 이메일 iamngy@korea.kr)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견 찬·반여부와 그 사유

나. 의견 제출자의 주소·성명 단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명과 그 대표자 성명 및 전화번호

제출자	해당조항	찬반여부 및 사유	비고
○ 주 소 : ○ 성 명 : ○ 연락처 :			

※ 다른 서식 사용 가능

### 4. 참고사항

가. 인천광역시 저어새 생태학습관 관리 및 운영 조례안 1부.

나. 관계법령 검토와 발췌사항 1부.

다. 비용추계서 1부.

인천광역시조례 제 호

## 인천광역시 저어새 생태학습관 관리 및 운영 조례안

제1조(목적) 이 조례는 국제멸종위기 저어새 등 이동성 물새의 보호 및 교육·홍보를 위하여 건립된 인천광역시 저어새 생태학습관의 관리 및 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(위치) 인천광역시 저어새 생태학습관(이하 “생태학습관”이라 한다)은 인천광역시 남동구 고잔동 711-1번지 일원에 둔다.

제3조(업무) 생태학습관의 업무는 다음의 각 호와 같다.

1. 생태학습관 시설 관리 및 운영
2. 저어새 등 이동성 물새 보호를 위한 모니터링
3. 저어새 체험·교육·홍보 등 시민인식 증진 프로그램 운영
4. 그 밖에 저어새 등 이동성 물새 보호와 관련하여 인천광역시장(이하 “시장”이라 한다)이 필요하다고 인정하는 사업

제4조(시설) 생태학습관의 시설은 다음 각 호와 같다.

1. 생태교육장
2. 홍보실
3. 사무실
4. 폐쇄회로 텔레비전(CCTV)

제5조(개관 및 휴관) ① 생태학습관은 다음 각 호의 휴관일을 제외하고

연중 개관한다. 다만, 시장이 필요하다고 인정하는 경우 휴관일에도 개관할 수 있다.

1. 「관공서의 공휴일에 관한 규정」 제2조 및 제3조에 따른 공휴일 및 대체공휴일

2. 그 밖에 시설의 보수·점검 등을 위해 시장이 정하는 휴관일

② 시장은 제1항제2호에 따라 휴관일을 정하는 경우에는 변경 사항을 미리 시 홈페이지 등에 게시한다.

제6조(이용시간) ① 생태학습관의 이용시간은 오전 9시부터 오후 6시까지로 한다.

② 시장은 제1항에도 불구하고 필요한 경우 이용시간을 조정할 수 있다.

③ 제2항의 경우에는 변경 사항을 미리 시 홈페이지 등에 게시해야 한다.

제7조(업무의 위탁) ① 시장은 생태학습관의 효율적인 관리와 운영을 위하여 업무의 전부 또는 일부를 법인·단체 또는 개인에게 위탁할 수 있다.

② 제1항에 따라 위탁하는 경우 위탁기간, 범위, 절차 등 그 밖에 이 조례에서 정하지 않은 생태학습관 운영에 필요한 사항은 「인천광역시 사무의 민간위탁에 관한 조례」에 따른다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## [붙임 1] 관련법령 검토와 발취사항

## 관련법령 검토와 발취사항

관계법령	<input type="checkbox"/> 자연환경보전법 ○ 제4조(국가·지방자치단체 및 사업자의 책무)
관련법규 정비대상	“해당사항 없음”
특이사항	“해당사항 없음”

## 관계법령 발췌사항

### □ 자연환경보전법

제4조(국가·지방자치단체 및 사업자의 책무) ① 국가 및 지방자치단체는 제1조에 따른 목적 및 제3조에 따른 자연환경보전의 기본원칙에 따라 다음의 조치를 마련하여 시행할 책무를 진다.

1. 국토의 개발 및 이용 등으로 인한 자연환경의 훼손방지 및 자연환경의 지속가능한 이용을 위한 자연환경보전대책의 수립·시행
2. 자연생태·자연경관 등 자연환경과 조화를 이루는 토지의 이용, 개발계획 및 개발사업의 수립·시행
3. 소생태계의 조성, 생태통로의 설치 등 생태계의 연속성을 유지하기 위한 생태축의 구축 및 관리대책의 수립·시행
4. 자연환경 훼손지에 대한 복원·복구 대책의 수립·시행
5. 생태복원기술의 개발, 생태복원전문기관의 육성 등 생태계 복원을 위하여 필요한 시책의 수립·시행
6. 민간단체·사업자·국민 등이 자연환경보전에 적극 참여하도록 하는 시책의 추진 및 여건의 조성
7. 자연환경에 관한 조사·연구·기술개발 및 전문인력 양성 등 자연환경보전을 위한 과학기술의 진흥
8. 자연환경보전에 관한 교육 및 홍보를 통한 자연환경보전의 중요성에 대한 국민인식의 증진
9. 자연환경보전 및 지구환경보전에 관한 국제협력

② 사업자는 사업활동을 할 때 다음 각 호의 사항을 준수하여야 한다.

1. 자연생태·자연경관을 우선적으로 고려할 것
2. 사업활동으로부터 비롯되는 자연환경 훼손을 방지하고, 훼손되는 자연환경에 상응하도록 스스로 복원·복구하거나 환경부령으로 정하는 생태면적률(개발면적 중에서 생태적 기능 또는 자연순환기능이 있는 토양면적이 차지하는 비율을 말한다)을 확보하는 등의 필요한 조치를 할 것
3. 제1항에 따른 국가 및 지방자치단체의 자연환경보전대책 등에 참여하고 협력할 것



## [붙임 2] 비용추계서

비 용 추 계 서

## 1. 비용 발생 요인 및 관련조문

가. 발생요인 : 저어새 생태학습관 운영을 통하여 시민인식 증진 사업,  
저어새 등 이동성 물새 보호 정책 추진에 따른 지원  
비용

나. 관련조문 : 「자연환경보전법」 제4조(국가·지방자치단체 및 사업  
자의 책무),

## 2. 비용 추계결과

## 가. 추계의 전제

- 2021 저어새 생태모니터링 및 프로그램운영 사업을 기준으로 사업  
비 예측 반영
- 2022 저어새 생태학습관 일반운영비 등 관리·운영에 필요한 예산  
반영

나. 추계 결과 : 3년간 510백만원 소요

(단위: 백만원)

구 분	계	2022년	2023년	2024년
계	510	170*	170	170
저어새 생태학습관 민간위탁	510	170	170	170
저어새 생태학습관 민간위탁	510	170	170	170

\* 저어새 생태학습관 인건비 : 70,000천원  
저어새 등 이동성 물새 모니터링 및 인식증진사업 : 67,000천원  
저어새 생태학습관 일반운영비: 33,000천원

## 다. 재원조달방안

- 시(100%) 부담

## 3. 연도별 비용 추계표 : 붙임

## 4. 작성자

환경국 환경기후정책과 김세헌 과장

연도별 비용 추계표

○ 저어새 생태학습관 민간위탁 : 향후 3년간 510백만원 소요  
(연평균 170,000천원)

(단위 : 천원)

구 분		1차년도 (2022년)	2차년도 (2023년)	3차년도 (2024년)	계
세입	시비	-	-	-	-
	소계	-	-	-	-
세출	저어새				
	생태학습관	170,000	170,000	170,000	510,000
	민간위탁				
	소계	170,000	170,000	170,000	510,000
재원 조달					
국 비		-	-	-	-
시비	소 계	170,000	170,000	170,000	510,000
	일반회계	170,000	170,000	170,000	510,000
	특별회계	-	-	-	-
	기 금	-	-	-	-
군·구비		-	-	-	-
민 간		-	-	-	-
기 타		-	-	-	-

인천광역시의회공고 제2022-36호

『인천광역시 환경친화적 자동차 보급 촉진 및 이용 활성화에 관한 조례』를 개정함에 있어 그 입법취지와 주요 내용을 알려 널리 의견을 구하고자 「인천광역시의회 회의규칙」 제12조의 규정에 의하여 다음과 같이 입법예고합니다.

2022년 3월 11일

## 인천광역시의회의장

# 인천광역시 환경친화적 자동차 보급 촉진 및 이용 활성화에 관한 조례안 일부개정조례안

### 1. 제안이유

정부의 수소경제 활성화 정책에 따라 수소자동차 등 환경친화적 자동차 충전시설 구축을 위하여 공유재산을 임대하거나 영구시설물 축조 관련 사항과 환경친화적 자동차 전용주차구역 및 충전시설 설치수량 등을 규정하여 환경친화적 자동차 충전시설 구축 활성화 및 사업 육성을 도모하고자 함.

## 2. 주요내용

- 가. 종전의 용어 정의를 현 실정에 맞게 일부 내용 정비(안 제2조)
- 나. 공유재산 임대료 경감 확대 및 공유재산 내 영구시설물 축조에 대한 근거 신설(안 제7조)
- 다. 전용주차구역 및 충전시설 설치대상, 전용주차구역의 설치기준 신설  
(안 제8조, 제8조의2)
- 라. 충전시설(급속 충전시설 등)의 설치수량 신설(안 제10조)

## 3. 의견제출

이 조례의 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022. 3. 21.(월)까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 인천광역시의회 의장(참조: 산업경제전문위원실 전화 440-6233, 팩스 440-8765, 이메일 iamngy@korea.kr)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견 찬·반여부와 그 사유

나. 의견 제출자의 주소·성명 단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명과 그 대표자 성명 및 전화번호

제출자	해당조항	찬반여부 및 사유	비고
○ 주 소 : ○ 성 명 : ○ 연락처 :			

※ 다른 서식 사용 가능

## 4. 참고사항

- 가. 인천광역시 환경친화적 자동차 보급 촉진 및 이용 활성화에 관한 조례 일부개정조례안 1부.
- 나. 관계법령 검토와 발췌사항 1부.
- 다. 비용추계서 1부.

인천광역시조례 제 호

## 인천광역시 환경친화적 자동차 보급 촉진 및 이용 활성화에 관한 조례 일부개정조례안

인천광역시 환경친화적 자동차 보급 촉진 및 이용 활성화에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “시행령(이하 “시행령”이라 한다)”을 “시행령”으로 한다.

제2조제6호를 삭제하고, 같은 조에 제7호를 다음과 같이 신설한다.

7. “전기자동차 충전시설”이란 전기자동차에 전기에너지를 충전하는 시설을 말한다.

제7조제3항을 다음과 같이 하고, 같은 조에 제5항을 다음과 같이 신설한다.

③ 제2항에 따라 공유재산 대부계약의 체결 또는 사용·수익허가(이하 “임대”라 한다)하는 경우에는 「인천광역시 공유재산 관리 조례」에도 불구하고 임대료의 100분의 80을 경감할 수 있다.

⑤ 시장은 제2항에 따라 환경친화적 자동차 충전시설 구축을 위해 공유재산을 임대하는 경우 「공유재산 및 물품 관리법」에도 불구하고 자진철거 또는 철거비용의 공탁을 조건으로 영구시설물을 축조하게 할 수 있다. 다만 공유재산에 영구시설물을 축조하려면 인천광역시의회의 동의를 받아야 한다.

제8조의 제목 “(충전시설 설치대상)”을 “(전용주차구역 및 충전시설 설치대

상)”으로 하고, 같은 조 제1항 각 호 외의 부분 본문 중 “어느 하나에 해당하는 시설로서 주차장 주차단위구획 100개 이상을 갖춘 시설”을 “시설로서 주차단위구획의 총 수(이하 “총주차대수”라 한다)가 50개 이상인 시설”로 하며, “환경친화적 자동차”을 “전기자동차”로 한다. 또한 같은 항 각 호 외의 부분 단서를 삭제하고, 같은 항 제1호 중 “제18조의4제1호 및 제2호에 따른”을 “제18조의5제1호”로 한다.

제8조제1항제2호를 다음과 같이 하고, 같은 항에 제3호를 다음과 같이 신설한다.

2. 시행령 제18조의5제2호 시설

3. 시행령 제18조의5제3호 시설

제8조의2를 다음과 같이 신설한다.

제8조의2 (전용주차구역의 설치기준) 제8조제1항에 따라 설치하는 전용주차구역의 수는 총주차대수의 100분의 5로 한다. 다만 2022년 1월 28일 전에 건축허가를 받은 시설(이하 “기축시설”이라 한다) 중 다음 각 호의 자가 소유하고 관리하는 시설(이하 “공공기축시설”이라 한다)이 아닌 경우에는 총주차대수의 100분의 2를 전용주차구역으로 설치하여야 한다.

1. 국가, 지방자치단체, 공공기관 및 지방공기업

2. 시행령 제18조의9제1항 각 호의 자

제9조를 삭제한다.

제10조의 제목 “(충전시설 설치비율)”을 “(충전시설 설치수량)”으로 한다.

제10조제1항부터 제3항까지를 각각 다음과 같이 하고, 같은 조에 제4항을 다음과 같이 신설한다.

① 제8조제1항 각 호의 시설에 설치하여야 하는 충전시설의 수는 해당 시설의 총주차대수의 100분의 5로 하고 기축시설의 경우에는 총주차대수의 100분의 2로 한다.

② 제8조제1항제1호 및 제2호의 시설은 설치해야 하는 충전시설 수의 100분의 5 이상을 급속충전시설로 설치하여야 한다. 다만, 기축시설은 제외한다.

③ 제8조제1항제3호의 기축시설 외의 시설인 경우에는 설치해야 하는 충전시설 수의 100분의 20 이상을 급속충전시설로 설치하여야 하며, 총주차대수가 100개 이상인 기축시설의 경우에는 급속충전시설 1기 이상을 설치하여야 한다.

④ 제2항 및 제3항에도 불구하고 제8조제1항 각 호의 시설 중 총주차대수 50개 이상인 기축 외의 시설은 급속충전시설 1기 이상을 설치하여야 한다.

제11조제1항 중 “「환경친화적자동차의 개발 및 보급 촉진에 관한 법률 시행령」 제19조”를 “「환경친화적 자동차의 개발 및 보급 촉진에 관한 법률 시행령」 제19조”로 한다.

제12조를 삭제한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신·구조문대비표

현행	개정안
제1조(목적) 이 조례는 「환경친화적 자동차의 개발 및 보급 촉진에 관한 법률」 및 같은 법 시행령(이하 “시행령”이라 한다)에서 위임된 사항과 환경친화적 자동차의 보급 촉진 및 이용 활성화를 위하여 필요한 사항을 규정함으로써 시민 생활환경의 향상을 도모함을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- ----- ----- <u>시행령</u> ----- ----- ----- ----- -----.
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다. 1. ~ 5. (생략) 6. “이동형충전기”란 벽면이나 지면에 고정하지 않고 이동하며 사용할 수 있는 환경친화적 자동차 충전시설을 말한다. <신설>	제2조(정의) ----- ----- 1. ~ 5. (현행과 같음) <삭제>  7. “전기자동차 충전시설”이란 전기자동차에 전기에너지를 충전하는 시설을 말한다.
제7조(충전시설 설치 등) ①·② (생략) ③ 제2항의 공유재산 제공에 따른 대부료의 요율은 해당 재산평정가격의 1,000분의 25이상으로 한다.  ④ (생략) <신설>	제7조(충전시설 설치 등) ①·②(현행과 같음) ③ 제2항에 따라 공유재산 대부계약의 체결 또는 사용·수익허가(이하 “임대”라 한다)하는 경우에는 「인천광역시 공유재산 관리 조례」에도 불구하고 임대료의 100분의 80을 경감할 수 있다. ④ (현행과 같음) ⑤ 시장은 제2항에 따라 환경친화적 자



현행	개정안
<p>제8조(충전시설 설치대상) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 시설로서 주차장 주차단위구획 100개 이상을 갖춘 시설은 <u>환경친화적 자동차 충전시설</u>(이하 “충전시설”이라 한다)을 설치하여야 한다. 다만, 충전시설 설치대상에 해당하지 않는 시설에 대하여는 이 조례에서 정한 기준을 권고할 수 있다.</p> <p>1. 시행령 제18조의4제1호 및 제2호에 따른 시설</p> <p>2. 시장 또는 군수·구청장이 설치한 「주차장법」 제2조제1호에 따른 주차장</p> <p>&lt;신 설&gt;</p> <p>② (생략)</p> <p>&lt;신 설&gt;</p>	<p><u>동차 충전시설 구축을 위해 공유재산을 임대하는 경우 「공유재산 및 물품 관리법」 에도 불구하고 자진철거 또는 철거비용의 공탁을 조건으로 영구시설물을 축조하게 할 수 있다. 다만 공유재산에 영구시설물을 축조하려면 인천광역시회의의 동의를 받아야 한다.</u></p> <p>제8조(전용주차구역 및 충전시설 설치대상) ① ----- 시설로서 주차단위구획의 총 수(이하 “총주차대수”라 한다)가 50개 이상인 시설은 <u>전기자동차 충전시설</u>(이하 “충전시설”이라 한다)을 설치하여야 한다. &lt;단서 삭제&gt;</p> <p>1. ----- 제18조의5제1호 -----</p> <p>2. <u>시행령 제18조의5제2호 시설</u></p> <p>3. <u>시행령 제18조의5제3호 시설</u></p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>제8조의2 (전용주차구역의 설치기준) 제8조제1항에 따라 설치하는 <u>전용주차구역의 수는 총주차대수의 100분의 5로 한다. 다만 2022년 1월 28일 전에 건축허가를 받은 시설(이하 “기축시설”이라 한다) 중 다음 각 호의 자가 소유하고 관리하는 시설(이하 “공공기축시설”이라 한다)이 아닌 경우에</u></p>

현행	개정안
<p>제9조(충전시설의 종류) ① 충전시설의 종류는 시행령 제18조의5제1항에 따른 급속충전시설과 완속충전시설로 한다.</p> <p>② 이동형충전기를 접속할 수 있는 시설을 설치한 경우 이를 완속충전시설의 설치로 본다. 다만, 「주차장법」 제6조 또는 「주택건설기준 등에 관한 규정」 제27조에 따른 환경친화적자동차 전용주차구역이 설치된 경우에 한한다.</p> <p>③ 제1항 및 제2항의 충전시설은 「전기용품 및 생활용품 안전관리법」 제5조 또는 제15조에 따른 인증 또는 신고를 완료한 충전기를 사용하여야 한다.</p>	<p>는 총주차대수의 100분의 2를 전용주차구역으로 설치하여야 한다.</p> <p>1. 국가, 지방자치단체, 공공기관 및 지방공기업</p> <p>2. 시행령 제18조의5제1항 각 호의 자&lt;삭 제&gt;</p>
<p>제10조(충전시설 설치비용) ① 제8조제1항제1호 및 제2호 시설에 설치하여야 하는 충전시설의 수량은 주차장 주차단위구획 총 수를 100으로 나눈 수 이상으로 한다. 다만 주차장 주차단위구획 100개 이상인 시설의 경우 급속충전시설을 1기 이상 설치하여야 한다.</p> <p>② 제1항에 따라 설치할 충전시설수의 20%이상을 급속충전시설로 설치하여야 한다.</p>	<p>제10조(충전시설 설치수량) ① 제8조제1항 각 호의 시설에 설치하여야 하는 충전시설의 수는 해당 시설의 총주차대수의 100분의 5로 하고 기숙시설의 경우에는 총주차대수의 100분의 2로 한다.</p> <p>② 제8조제1항제1호 및 제2호의 시설은 설치해야 하는 충전시설 수의 100분의 5 이상을 급속충전시설로 설치하여야</p>

현행	개정안
<p>③ 제1항과 제2항에 따른 충전시설 설치 수량을 산정하는 경우에는 소수점을 반올림하여 계산한다.</p> <p>&lt;신 설&gt;</p> <p>제11조(홍보 및 교육) ① 시장은 「환경친화적자동차의 개발 및 보급 촉진에 관한 법률 시행령」 제19조에서 정한 자동차 관련 단체 등에 환경친화적 자동차의 보급 확대에 필요한 홍보활동을 시행할 것을 요청할 수 있다.</p> <p>② (생략)</p> <p>제12조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정할 수 있다.</p>	<p>한다. 다만, 기축시설은 제외한다.</p> <p>③ 제8조제1항제3호의 기축시설 외의 시설인 경우에는 설치해야 하는 충전시설 수의 100분의 20 이상을 급속충전시설로 설치하여야 하며, 총주차대수가 100개 이상인 기축시설의 경우에는 급속충전시설 1기 이상을 설치하여야 한다.</p> <p>④ 제2항 및 제3항에도 불구하고 제8조제1항 각 호의 시설 중 총주차대수 50개 이상인 기축 외의 시설은 급속충전시설 1기 이상을 설치하여야 한다.</p> <p>제11조(홍보 및 교육) ① ----- 「환경친화적 자동차의 개발 및 보급 촉진에 관한 법률 시행령」 제19조----- ----- ----- -----.</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>&lt;삭 제&gt;</p>

## 관계법령 검토 및 발제사항

관 계 법 령	<p><input type="checkbox"/> 「환경친화적 자동차의 개발 및 보급 촉진에 관한 법률」</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제2조(정의)</li> <li>○ 제11조의3(국유재산·공유재산의 임대 등)</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 「환경친화적 자동차의 개발 및 보급 촉진에 관한 법률 시행령」</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제18조의5(전용주차구역 및 충전시설의 설치 대상시설)</li> <li>○ 제18조의6(전용주차구역의 설치기준)</li> <li>○ 제18조의7(충전시설의 종류 및 수량 등)</li> </ul> <p style="text-align: center;">“내용은 별지 작성”</p>
관 련 법 규 정 비 대 상	“해당 없음”
관 련 자 료	“해당 없음”

# □ 「환경친화적 자동차의 개발 및 보급 촉진에 관한 법률」

제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “자동차”란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 자동차 또는 건설기계로서 대통령령으로 정하는 것을 말한다.

가. 「자동차관리법」 제2조제1호에 따른 자동차

나. 「건설기계관리법」 제2조제1호에 따른 건설기계

2. “환경친화적 자동차”란 제3호부터 제8호까지의 규정에 따른 전기자동차, 태양광자동차, 하이브리드자동차, 수소전기자동차 또는 「대기환경보전법」 제46조제1항에 따른 배출가스 허용기준이 적용되는 자동차 중 산업통상자원부령으로 정하는 환경기준에 부합하는 자동차로서 다음 각 목의 요건을 갖춘 자동차 중 산업통상자원부장관이 환경부장관과 협의하여 고시한 자동차를 말한다.

가. 에너지소비효율이 산업통상자원부령으로 정하는 기준에 적합할 것

나. 「대기환경보전법」 제2조제16호에 따라 환경부령으로 정하는 저공해 자동차의 기준에 적합할 것

다. 자동차의 성능 등 기술적 세부 사항에 대하여 산업통상자원부령으로 정하는 기준에 적합할 것

3. “전기자동차”란 전기 공급원으로부터 충전받은 전기에너지를 동력원(動力源)으로 사용하는 자동차를 말한다.

4. “태양광자동차”란 태양에너지를 동력원으로 사용하는 자동차를 말한다.

5. “하이브리드자동차”란 휘발유·경유·액화석유가스·천연가스 또는 산업통상자원부령으로 정하는 연료와 전기에너지(전기 공급원으로부터 충전받은 전기에너지를 포함한다)를 조합하여 동력원으로 사용하는 자동차를 말한다.

6. “수소전기자동차”란 수소를 사용하여 발생시킨 전기에너지를 동력원으로 사용하는 자동차를 말한다.

7. 삭제 <2016. 12. 2.>

8. 삭제 <2016. 12. 2.>

9. “수소연료공급시설”이란 수소전기자동차에 수소를 공급하기 위하여 수소를 생산·저장·운송·충전하는 시설을 말한다.

10. “환경친화적 자동차 관련기업”이란 환경친화적 자동차와 관련된 사업을 영위하는 기업으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 기업을 말한다.

가. 환경친화적 자동차 또는 부품을 제작·조립하는 기업

나. 환경친화적 자동차 충전시설 또는 수소연료공급시설을 생산하거나 설치·운영 서비스를 제공하는 기업

다. 그 밖에 대통령령으로 정하는 기준에 따른 기업

**제11조의3(국유재산·공유재산의 임대 등)** ① 국가 또는 지방자치단체는 환경친화적 자동차의 충전시설 보급·확대 사업을 위하여 필요하다고 인정하면 국유재산 또는 공유재산을 「국유재산법」 또는 「공유재산 및 물품 관리법」에도 불구하고 수의계약에 따라 환경친화적 자동차의 충전시설 보급·확대 사업을 하는 자에게 대부계약의 체결 또는 사용허가(이하 “임대”라 한다)를 할 수 있다.

② 국가 또는 지방자치단체가 제1항에 따라 국유재산 또는 공유재산을 임대하는 경우에는 「국유재산법」 또는 「공유재산 및 물품 관리법」에도 불구하고 자진철거 또는 철거비용의 공탁을 조건으로 영구시설물을 축조하게 할 수 있다. 다만, 공유재산에 영구시설물을 축조하려면 지방의회의 동의를 받아야 하며, 지방의회의 동의 절차에 관하여는 지방자치단체의 조례로 정할 수

있다.

③ 제1항에 따른 국유재산 및 공유재산의 임대기간은 10년 이내로 하되, 국유재산은 종전의 임대기간을 초과하지 아니하는 범위에서 갱신할 수 있고, 공유재산은 지방자치단체의 장이 필요하다고 인정하는 경우 한 차례만 10년 이내의 기간에서 연장할 수 있다.

④ 국가가 제1항에 따라 국유재산을 임대하는 경우에는 「국유재산법」에도 불구하고 대통령령으로 정하는 바에 따라 임대료를 100분의 80의 범위에서 경감할 수 있다.

⑤ 지방자치단체가 제1항에 따라 공유재산을 임대하는 경우에는 「공유재산 및 물품 관리법」에도 불구하고 조례로 정하는 바에 따라 임대료를 100분의 80의 범위에서 경감할 수 있다.

□ 「환경친화적 자동차의 개발 및 보급 촉진에 관한 법률 시행령」

제18조의5(전용주차구역 및 충전시설의 설치 대상시설) 법 제11조의2제1항 각 호 외의 부분에서 “대통령령으로 정하는 시설”이란 다음 각 호에 해당하는 시설로서 「주차장법」에 따른 주차단위구획의 총 수(같은 법에 따른 기계식 주차장의 주차단위구획의 수는 제외하며, 이하 “총주차대수”라 한다)가 50개 이상인 시설 중 환경친화적 자동차 보급현황·보급계획·운행현황 및 도로여건 등을 고려하여 특별시·광역시·특별자치시·도·특별자치도(이하 “시·도”라 한다)의 조례로 정하는 시설을 말한다.

1. 공공건물 및 공중이용시설로서 「건축법 시행령」 제3조의5 및 별표 1에 따른 용도별 건축물 중 다음 각 목의 시설

가. 제1종 근린생활시설

나. 제2종 근린생활시설

다. 문화 및 집회시설

라. 판매시설

마. 운수시설

바. 의료시설

사. 교육연구시설

아. 운동시설

자. 업무시설

차. 숙박시설

카. 위락시설

타. 자동차 관련 시설

파. 방송통신시설

하. 발전시설



거. 관광 휴게시설

2. 「건축법 시행령」 제3조의5 및 별표 1 제2호에 따른 공동주택 중 다음 각 목의 시설

가. 100세대 이상의 아파트

나. 기숙사

3. 시·도지사, 시장·군수 또는 구청장이 설치한 「주차장법」 제2조제1호에 따른 주차장

**제18조의6(전용주차구역의 설치기준)** ① 법 제11조의2제1항에 따라 설치해야 하는 환경친화적 자동차 전용주차구역(이하 “전용주차구역”이라 한다)의 수는 해당 시설의 총주차대수의 100분의 5 이상의 범위에서 시·도의 조례로 정한다. 다만, 2022년 1월 28일 전에 건축허가를 받은 시설(이하 “기축시설”이라 한다) 중 다음 각 호의 자가 소유하고 관리하는 기축시설(이하 “공공기축시설”이라 한다)이 아닌 기축시설의 경우에는 해당 시설의 총주차대수의 100분의 2 이상의 범위에서 시·도의 조례로 정한다.

1. 국가, 지방자치단체, 공공기관 및 지방공기업

2. 제18조의9제1항 각 호의 자

② 제1항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 전용주차구역을 설치하지 않을 수 있다.

1. 「도시 및 주거환경정비법」 제50조에 따른 사업시행계획인가를 받은 경우로서 인가받은 사업시행계획에 따라 해당 시설의 철거가 예정되어 있는 경우

2. 그 밖에 시·도의 조례로 정하는 기준에 해당하는 경우로서 관할 시장·군수·구청장이 전용주차구역을 설치하는 것이 불가능하거나 현저히 곤란하다고 인정하는 경우

③ 제1항에 따라 전용주차구역의 설치 수를 산정할 때 소수점 이하는 반올림

하여 계산한다.

**제18조의7(충전시설의 종류 및 수량 등)** ① 법 제11조의2제1항 및 제2항에 따른 환경친화적 자동차 충전시설은 충전기에 연결된 케이블로 전류를 공급하여 전기자동차 또는 외부충전식하이브리드자동차(외부 전기 공급원으로부터 충전되는 전기에너지로 구동 가능한 하이브리드자동차를 말한다. 이하 같다)의 구동축전지를 충전하는 시설로서 구조 및 성능이 산업통상자원부장관이 정하여 고시하는 기준에 적합한 시설이어야 하며, 그 종류는 다음 각 호와 같다.

1. 급속충전시설: 충전기의 최대 출력값이 40킬로와트 이상인 시설
2. 완속충전시설: 충전기의 최대 출력값이 40킬로와트 미만인 시설

② 법 제11조의2제2항에 따라 설치해야 하는 환경친화적 자동차 충전시설의 수는 해당 시설의 총주차대수의 100분의 5 이상의 범위에서 시·도의 조례로 정한다. 다만, 기축시설의 경우에는 해당 시설의 총주차대수의 100분의 2 이상의 범위에서 시·도의 조례로 정한다.

③ 제2항에도 불구하고 제18조의6제2항에 따라 전용주차구역을 설치하지 않은 경우에는 환경친화적 자동차 충전시설을 설치하지 않을 수 있다.

④ 제2항에 따라 환경친화적 자동차 충전시설의 설치 수를 산정할 때 소수점 이하는 반올림하여 계산한다.

⑤ 제2항에 따라 설치하는 환경친화적 자동차 충전시설의 종류 등 충전시설의 설치에 관한 세부사항은 전기자동차 및 외부충전식하이브리드자동차의 보급현황·보급계획·운행현황 및 도로여건 등을 고려하여 시·도의 조례로 정한다.

⑥ 법 제11조의2제3항에서 “대통령령으로 정하는 인접지역”이란 「혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법」에 따른 혁신도시의 경계로부터 5킬로미터 이내의 지역을 말한다.

⑦ 법 제11조의2제3항에 따라 설치하는 수소충전소는 수소전기자동차에 수소를 시간당 25킬로그램 이상 충전할 수 있는 시설이어야 한다.

비용추계서 미첨부 사유서 (제3조제3항 관련)

1. 비용 발생 요인

- 해당사항 없음

2. 미첨부 근거 규정

- 「인천광역시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제1항제2호

3. 미첨부 사유

- 수소충전소 임대부지의 영구시설 축조 절차 및 임대료 경감과 관련한 사항을 규정하는 것으로 신규비용 발생 없음
- 환경친화적 자동차 수요창출과 충전편의 개선을 위한 충전시설 관련한 사항을 규정하는 것으로 신규비용 발생 없음

4. 작성자

자원순환에너지본부 에너지정책과장 유준호

## 인천광역시의회공고 제2022-37호

『인천광역시 도시공원의 어린이 놀이환경 조성에 관한 조례』를 제정함에 있어 그 입법취지와 주요 내용을 알려 널리 의견을 구하고자 「인천광역시의회 회의규칙」 제12조의 규정에 의하여 다음과 같이 입법예고합니다.

2022년 3월 11일

## 인천광역시의회의장

인천광역시 도시공원의 어린이  
놀이환경 조성에 관한 조례안

## 1. 제안이유

- 가. 놀이란 어린이의 신체적·정서적 발달뿐만 아니라 사회관계의 역량을 키우는 중요한 요소임.
- 나. 아동친화도시인증을 위하여 어린이의 놀권리가 중요함에도 어린이들이 누구나 평등하고 자유롭게 놀 수 있는 환경을 마련하고자 하는 시도는 미흡하고, 놀 권리에 대한 성인의 인식수준 또한 저조한 실정임.
- 다. 이에 어린이 자신의 연령에 맞는 놀이환경을 조성하는 데 필요한 사항을 규정하여 어린이의 건강한 성장과 자아실현에 이바지하

고자 함.

## 2. 주요내용

가. 조례의 목적 및 관련용어 정의(안 제1조부터 제2조까지)

나. 도시공원의 어린이놀이환경 조성과 놀이시설 유지·관리에 대한 시장의 책무(안 제3조)

다. 놀이환경 조성 시 준수되어야 할 기본방향에 대한 규정  
(안 제5조)

라. 놀이환경 조성계획 수립 및 실태조사에 관한 사항  
(안 제6조부터 제7조까지)

마. 놀이환경 및 놀이시설 조성사업과 이에 필요한 재정지원에 관한 사항(안 제8조부터 제9조까지)

바. 인천광역시 도시공원 어린이 놀이환경 조성위원회 설치 및 운영 등에 관한 사항(안 제10조)

사. 원활한 놀이환경 조성과 놀이문화 확산 등을 위한 주민협의체, 놀이 활동가, 총괄기획가에 대한 사항  
(안 제11조부터 제13조까지)

아. 종합적이고 체계적인 놀이환경 조성 정책 추진과 놀이환경의 질을 제고하기 위한 평가지표 및 정보제공에 관한 사항  
(안 제14조부터 제15조까지)

## 3. 의견제출

이 조례안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022. 3. 21. (월)까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 인천광역시의회의장

(참조 : 산업경제전문위원실 전화 440-6233, 팩스 440 -8765, 이메일 ia  
mngy@korea.kr)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견 찬·반여부와 그 사유

나. 의견 제출자의 주소·성명 단체 또는 법인의 경우에는 단체명  
또는 법인명과 그 대표자 성명 및 전화번호

제출자	해당조항	찬반여부 및 사유	비고
○ 주 소 : ○ 성 명 : ○ 연락처 :			

※ 다른 서식 사용 가능

#### 4. 참고사항

가. 인천광역시 도시공원의 어린이 놀이환경 조성에 관한 조례안 1부.

나. 관계법령 검토와 발췌사항 1부.

다. 비용추계서 1부.

인천광역시조례 제 호

## 인천광역시 도시공원의 어린이 놀이환경 조성에 관한 조례안

제1조(목적) 이 조례는 놀 권리, 쉼 권리 및 놀이문화의 주체인 어린이들이 차별 없이 자유롭게 놀 수 있는 도시공원의 놀이환경을 조성하는 데 필요한 사항을 규정함으로써 어린이의 건강·안전·정서·사회성 발달 향상에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “어린이”란 「어린이안전관리에 관한 법률」 제3조제1호에 따른 13세 미만의 사람을 말한다.
2. “놀이환경”이란 어린이의 놀 권리 보장 및 놀이 기회 제공을 위하여 필요한 인적·물적 제반 환경을 말한다.
3. “놀 권리”란 어린이의 연령에 적합한 놀이와 휴식, 여가를 자유롭게 즐기며 행복한 삶을 누릴 수 있는 권리를 말하며, 「아동의 권리에 관한 협약」 등 대한민국이 가입·비준한 국제조약에서 인정하는 노는 것에 대한 모든 권리를 말한다.
4. “도시공원”이란 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」 제2조제3호에 따른 도시공원을 말한다.
5. “어린이놀이기구”이란 「어린이놀이기구 안전관리법」 제2조제2호에 따른 어린이놀이기구를 말한다.

제3조(책무) ① 인천광역시시장(이하 “시장”이라 한다)은 모든 어린이가 차별

없이 함께 어울릴 수 있고, 안전한 가운데 자유롭게 놀 수 있는 놀이환경을 조성하기 위하여 노력하여야 한다.

② 시장은 인구규모, 이용자 수요 등 다양한 지역적 특성을 고려하여 다층적인 놀이환경을 제공하도록 노력하여야 한다.

③ 시장은 놀이정책의 수립·집행의 전 과정에서 어린이의 놀권리를 존중하여야 하며, 어린이의 의견이 충분히 반영될 수 있는 절차를 마련하도록 노력하여야 한다.

④ 시장은 놀이환경과 연계된 다양한 행사 및 프로그램 개발 등을 통하여 건전한 놀이문화가 확산되도록 노력하여야 한다.

⑤ 시장은 어린이가 안전하게 어린이놀이시설(이하 “놀이시설”이라 한다)을 이용할 수 있도록 유지·관리하여야 한다.

제4조(적용 범위) 이 조례는 시장 및 군수·구청장이 관리하는 도시공원에 적용한다.

제5조(기본방향) 놀이환경 및 놀이시설 구성에 관한 기본방향은 다음 각 호와 같다.

1. 모든 어린이가 차별 없이 어울려 놀 수 있는 놀이환경을 만든다.
2. 놀이환경 및 놀이시설을 조성할 경우에는 어린이와 부모, 지역주민, 전문가 등이 함께 참여하여야 하며, 어린이들의 의견이 최대한 반영되도록 한다.
3. 놀이시설은 모든 어린이가 함께 놀면서 도전을 경험하고 모험과 상상을 펼칠 수 있는 통합 놀이공간으로 만든다.
4. 놀이시설을 설치하는 경우에 이용수요, 이용행태, 놀이시설 상호 간 기



능 보완 등을 고려하여야 하며 쉽게 접근할 수 있도록 한다.

5. 놀이시설은 어린이의 건강과 환경 및 안전을 고려하여 조성하여야 한다.

제6조(놀이환경 조성계획 수립 등) ① 시장은 어린이의 놀 권리 보장과 놀이 문화 확산을 위하여 인천광역시 놀이환경 조성계획(이하 “조성계획”이라 한다)을 5년마다 수립하여야 하며, 조성계획에는 다음 각 호의 사항을 포함하여야 한다.

1. 놀이환경 조성의 기본방향
  2. 놀이환경 조성의 목표 및 시행 전략
  3. 실태조사 및 현황 분석
  4. 대상지 선정 계획
  5. 주민참여 방안 및 전문가 자문단 구성 및 운영계획
  6. 놀이환경 및 놀이시설 관리·운영 계획
  7. 놀이환경 조성 사업 추진에 따른 재원조달 방안
  8. 놀이환경 조성과 관련한 조례 및 제도의 개선
  9. 그 밖에 시장이 놀이환경의 조성을 위하여 필요하다고 인정하는 사항
- ② 시장은 조성계획을 수립할 경우에 시민·관계 전문가 또는 군수·구청장 등의 의견을 적극적으로 수렴하여야 한다.
- ③ 시장은 제7조의 실태조사 결과를 조성계획에 반영하여야 하며, 제14조의 평가지표를 개발하여 평가한 경우 그 평가결과도 조성계획 수립에 반영하여야 한다.

제7조(실태조사) ① 시장은 조성계획을 효율적으로 수립·추진하기 위하여 놀이환경에 대한 실태조사를 실시할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따른 실태조사를 관련 전문 연구기관이나 법인 및 단체 등에 위탁할 수 있다.

제8조(놀이환경 및 놀이시설 조성사업) ① 시장은 어린이 중심의 놀이환경 조성을 위하여 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다.

1. 놀이시설의 신규 조성 및 정비
2. 놀이시설 이용 및 놀이 활성화를 위한 프로그램 개발 및 연계
3. 놀이문화의 공유와 확산을 위한 인식개선 및 교육
4. 놀이 관련 민·관 네트워크 구축 및 운영
5. 놀이환경 조성 관련 정책·제도에 대한 연구회 및 토론회 등 개최
6. 그 밖에 어린이 놀이환경 조성 및 개선을 위하여 필요한 사업

② 시장은 제1항에 따른 사업 시행과 관련하여 군수·구청장에게 협조를 요청할 수 있다.

제9조(재정지원 등) ① 시장은 제8조에 따른 사업을 실시하는 군수·구청장에 예산의 범위에서 필요한 경비의 일부를 보조할 수 있다.

② 시장은 놀이환경 및 놀이시설의 유지관리와 프로그램 개발 및 운영을 위하여 소요되는 비용의 일부를 예산의 범위에서 관리주체에게 지원할 수 있다.

제10조(위원회 구성 및 운영) ① 시장은 놀이환경 조성 정책의 효율적인 추진을 위하여 인천광역시 도시공원 어린이 놀이환경 조성위원회(이하 “위원회”라 한다)를 구성·운영할 수 있다.

② 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의하거나 자문한다. 다만, 「인천광역시 도시공원 및 녹지 조례」에 따른 인천광역시도시공원위원회 심의 사항

은 제외한다.

1. 제6조에 따른 조성계획 수립에 관한 사항
2. 제8조에 따른 사업에 관한 사항
3. 제14조에 따른 놀이환경 평가지표에 관한 사항
4. 그 밖에 놀이환경 조성에 관하여 필요한 사항

③ 위원회는 위원장 및 부위원장 각 1명을 포함하여 20명 이내의 위원으로 구성한다.

④ 위원장은 공무원이 아닌 민간위원 중에서 호선하며, 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 시장이 임명 또는 위촉한다.

1. 인천광역시의회에서 추천한 시의원
2. 어린이공원 조성업무 담당 공무원 및 관련분야 관계 공무원
3. 놀이시설 관련 조경 및 디자인분야 전문가
4. 놀이시설 관련 안전분야 전문가
5. 어린이교육, 어린이보호 또는 어린이권리 관련 전문가
6. 도시계획 및 어린이공원 설계·유지·관리분야 전문가
7. 관할 동에서 추천하는 지역주민 또는 자문단 참여를 희망하는 지역주민
8. 그 밖에 어린이 및 어린이공원 관련 학식과 경험이 풍부한 사람

⑤ 위촉위원의 임기는 2년으로 하고, 한 차례 연임할 수 있다.

⑥ 위원회의 사무를 처리할 간사 1명을 두고, 간사는 놀이환경 조성 업무 담당 공무원으로 한다.

⑦ 이 조례에서 규정한 사항 외에 위원회 운영에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제11조(주민협의체) ① 어린이, 학부모, 주민단체 등 지역주민은 놀이시설의 설계·조성·관리 전 과정에 참여하기 위하여 주민협의체를 구성할 수 있다.

② 시장은 주민협의체의 활발한 운영과 지역주민의 자발적 참여를 위하여 노력하여야 한다.

제12조(놀이활동가) 시장은 놀이환경 조성 활성화를 위하여 다음 각 호의 역할을 수행하는 놀이활동가의 활동 기반을 조성하도록 노력하여야 한다.

1. 건전한 놀이문화 확산을 위한 다양한 놀이 프로그램 운영
2. 놀이공간의 안전관리 및 놀이환경 개선
3. 놀이에 대한 인식 개선 및 놀이문화 확산을 위한 홍보

제13조(총괄기획가) ① 시장은 다음 각 호의 업무를 수행하도록 놀이환경 조성에 관한 경험과 전문지식이 풍부한 민간전문가를 총괄기획가로 위촉할 수 있다.

1. 놀이환경 조성·운영에 필요한 기본 디자인 및 계획 수립
2. 놀이시설 공간 활용을 위한 기획
3. 놀이시설 기본 설계 등에 대한 의견 제시·자문
4. 그 밖에 시장 또는 위원장이 놀이환경의 조성·운영에 필요하다고 자문을 요청한 사항에 대한 검토

② 시장은 총괄기획가의 배치·자격요건·운영방법 등 세부적인 사항을 따로 정할 수 있으며, 예산의 범위에서 총괄기획가에게 수당 등을 지급할 수 있다.

제14조(놀이환경의 평가) ① 시장은 놀이환경의 질을 제고하기 위하여 놀이

환경 평가지표(이하 “평가지표”라 한다)를 개발할 수 있다.

② 시장은 놀이시설의 관리·운영상 적정성을 확보하기 위하여 평가지표를 보급·활용할 수 있다.

제15조(정보제공) 시장은 제8조의 놀이환경 조성 사업에 따라 설치되거나 정비된 놀이시설의 이용에 불편함이 없도록 기능별 특징, 이용방법, 위치, 수량 등의 정보를 지역주민에게 알기 쉽게 제공하여야 한다.

제16조(포상) 시장은 놀이환경 조성 및 놀이문화 확산에 현저한 공이 있는 개인 또는 단체에 대하여 「인천광역시 포상 조례」에 따라 포상할 수 있다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 관계법령 검토와 발제사항

관계 법령	<input type="checkbox"/> 「지방자치법」 ○ 제13조(지방자치단체의 사무 범위) <input type="checkbox"/> 「어린이안전관리에 관한 법률」 ○ 제3조(정의) <input type="checkbox"/> 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」 ○ 제2조(정의) ○ 제39조(비용 부담) <input type="checkbox"/> 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률 시행규칙」 ○ 제3조(공원시설의 종류) <input type="checkbox"/> 「어린이놀이시설 안전관리법」 ○ 제2조(정의) <input type="checkbox"/> 「어린이놀이시설 안전관리법 시행령」 ○ 제2조(어린이놀이시설) <input type="checkbox"/> 「인천광역시 도시공원 및 녹지 조례」 ○ 제5조(관리위탁) <p style="text-align: center;">“내용은 별지 작성”</p>
관련 법규 정비 대상	“해당 사항 없음”
특이 사항	“해당 사항 없음”

## 관계법령 발췌사항

### □ 「지방자치법」

제13조(지방자치단체의 사무 범위) ① 지방자치단체는 관할 구역의 자치 사무와 법령에 따라 지방자치단체에 속하는 사무를 처리한다.

② 제1항에 따른 지방자치단체의 사무를 예시하면 다음 각 호와 같다. 다만, 법률에 이와 다른 규정이 있으면 그러하지 아니하다.

4. 지역개발과 자연환경보전 및 생활환경시설의 설치·관리

타. 도시공원 및 공원시설, 녹지, 유원지 등과 그 휴양시설의 설치 및 관리

### □ 「어린이안전관리에 관한 법률」

제3조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “어린이”는 13세 미만의 사람을 말한다.

### □ 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」

제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

3. “도시공원”이란 도시지역에서 도시자연경관을 보호하고 시민의 건강·휴양 및 정서생활을 향상시키는 데에 이바지하기 위하여 설치 또는 지정된 다음 각 목의 것을 말한다.

가. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제2조제6호나목에 따른 공원으로  
서 같은 법 제30조에 따라 도시·군관리계획으로 결정된 공원

4. “공원시설”이란 도시공원의 효용을 다하기 위하여 설치하는 다음 각 목의 시설을 말한다.

라. 그네, 미끄럼틀 등 유희시설

제39조(비용 부담) ① 도시공원, 공원시설 또는 녹지의 설치·관리에 드는 비용은 이 법이나 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 해당 도시공원, 공원시설 또는 녹지를 설치·관리하는 행정청이 속한 지방자치단체의 부담으로 한다.

## □ 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률 시행규칙」

제3조(공원시설의 종류) 법 제2조제4호 각 목에 따른 공원시설의 구체적인 종류는 별표 1과 같다.

■ 도시공원 및 녹지 등에 관한 법률 시행규칙 [별표 1]

### 공원시설의 종류(제3조관련)

공원시설	종류
3. 유희시설	시소·정글짐·사다리·순환회전차·궤도·모험놀이장, 유원시설(「관광진흥법」에 따른 유기사설 또는 유기기구를 말한다), 발물놀이터·뱃놀이터 및 낚시터 그 밖에 이와 유사한 시설로서 도시민의 여가선용을 위한 놀이시설

## □ 「어린이놀이시설 안전관리법」

제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.



2. “어린이놀이기구”이라 함은 어린이놀이기구가 설치된 실내 또는 실외의 놀이터로서 대통령령으로 정하는 것을 말한다.

□ 「어린이놀이시설 안전관리법 시행령」

제2조(어린이놀이시설) 「어린이놀이시설 안전관리법」(이하 “법”이라 한다)

제2조제2호에서 “대통령령이 정하는 것”이란 **별표 2**에서 정하는 어린이놀이시설을 말한다.

■ 어린이놀이시설 안전관리법 시행령 [별표 2]

**어린이놀이시설**(제2조 관련)

어린이놀이기구가 다음 각 호의 어느 하나의 장소에 설치된 경우 해당 놀이시설

3. 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」 제2조제3호에 따른 도시공원

## 비 용 추 계 서

### 1. 비용 발생 요인 및 관련조문

#### 가. 발생요인

- 도시공원 내 어린이들이 차별없이 자유롭게 놀 수 있는 어린이 중심의 놀이환경 조성을 위한 시설조성 및 유지·관리비 지원 비용

#### 나. 관련조문

- 조례안 제3조제5항: 어린이놀이기구 설치·관리 의무
- 조례안 제8조제1항: 놀이환경 및 놀이기구 조성사업 등

### 2. 비용 추계결과

#### 가. 추계의 전제

- 노후공원 실태조사\*에 따른 127개소 어린이놀이기구 정비 추진(5개년)
- \* 2040년 인천광역시 공원녹지 기본계획 「군·구별 20년 이상 공원 현황」 참조

#### 나. 추계 결과: 총 31,750백만 원\* 소요(시비)

(단위: 백만원)

구 분	계	2023년	2024년	2025년	2026년	2027년
노후어린이시설 정비	31,750	6,500	6,500	6,500	6,500	5,750

\* 산출근거: 1개소당 정비비용(신설 또는 리모델링) 5억원 및 연간 26개소 정비

#### 다. 재원조달방안: 시비 50% 및 군·구비 50%

### 3. 연도별 비용 추계표: 붙임

※ 20년이상 노후어린이시설(127개소)에 대한 추계비용이며, 조례안 제6조 놀이환경 조성계획 수립 및 제7조 실태조사 후 실제 소요예산 재추계 필요

### 4. 기타

- 어린이공원 설치 및 관리 주체: 구청장(인천광역시 사무위임 조례 제2조)
- 어린이놀이기구 관리감독기관: 군수·구청장(어린이놀이기구 안전관리법 제2조)

☞ 어린이놀이기구 소요예산에 대한 군·구의 예산 부담 필요

### 5. 작성자

재정기획관실 예산담당관 이 태 산

## 연도별 비용 추계표

(단위: 백만원)

구 분		1차년도 (2023년)	2차년도 (2024년)	3차년도 (2025년)	4차년도 (2026년)	5차년도 (2027년)	계
세입	노후어린이 시설정비	-	-	-	-	-	-
	소계	-	-	-	-	-	-
세출	노후어린이 시설정비						
	소계	13,000	13,000	13,000	13,000	11,500	63,500
채원 조달							
국 비							
시비	소 계	6,500	6,500	6,500	6,500	5,750	31,750
	일반회계	6,500	6,500	6,500	6,500	5,750	31,750
	특별회계						
	기 금						
군·구비		6,500	6,500	6,500	6,500	5,750	31,750
민 간							
기 타							

인천광역시의회공고 제2022-38호

『인천광역시 아트센터인천 뮤지엄 건립추진위원회 설치 및 운영 조례』를 제정함에 있어 그 입법취지와 주요 내용을 알려 널리 의견을 구하고자 「인천광역시의회 회의규칙」 제12조의 규정에 의하여 다음과 같이 입법예고합니다.

2022년 3월 11일

## 인천광역시의회 의장

# 인천광역시 아트센터인천 뮤지엄 건립추진위원회 설치 및 운영 조례안

### 1. 제안이유

- 인천광역시 아트센터인천 뮤지엄 건립 추진위원회의 설치 및 운영에 관한 사항을 규정함으로써 위원회 구성 근거를 마련하여 뮤지엄 건립을 차진 없이 추진하고자 함.

### 2. 주요내용

- 가. 조례의 목적과 기능 규정(안 제1조, 제2조)
- 나. 위원회의 구성 및 운영에 관한 사항 규정(안 제3조~제10조)
- 다. 전문위원과 사무기구에 관한 사항 규정(안 제11조~12조)
- 라. 존속기관과 시행규정, 권한의 위임에 관한 사항 규정  
(안 제13조~제15조)

### 3. 의견제출

이 조례의 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022. 3. 21.(월)까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 인천광역시 의회의장(참조: 산업경제전문위원실 전화 440-6235, 팩스 440-8765, 이메일 myherolss@korea.kr)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견 찬·반여부와 그 사유

나. 의견 제출자의 주소·성명 단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명과 그 대표자 성명 및 전화번호

제출자	해당조항	찬반여부 및 사유	비고
○ 주 소 : ○ 성 명 : ○ 연락처 :			

※ 다른 서식 사용 가능

### 4. 참고사항

가. 인천광역시 아트센터인천 뮤지엄 건립추진위원회 설치 및 운영 조례안 1부.

나. 관계법령 검토와 발췌사항 1부.

다. 비용추계서 1부.

인천광역시조례 제 호

## 인천광역시 아트센터인천 뮤지엄 건립추진위원회 설치 및 운영 조례안

제1조(목적) 이 조례는 아트센터인천 뮤지엄 건립추진위원회를 설치하고, 운영 등에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(기능) 아트센터인천 뮤지엄 건립추진위원회(이하 “위원회” 라고 한다)는 다음 각 호의 사항을 심의·의결하고 시장의 자문에 응한다.

1. 아트센터인천 뮤지엄(이하 “뮤지엄”이라고 한다) 건립 방향과 기본정책 수립에 관한 사항
2. 시설 건립에 관한 사항
3. 개관 준비에 관한 사항
4. 뮤지엄 자료의 수집·제작·보존, 연구와 평가에 관한 사항
5. 뮤지엄의 전시·공간계획과 전시환경 연구에 관한 사항
6. 뮤지엄의 종합전산화 계획에 관한 사항
7. 그 밖에 자문이 필요하다고 시장이 인정하는 사항

제3조(구성) ① 위원회는 위원장과 부위원장 각 1명을 포함한 20명 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원장은 인천광역시 경제자유구역청 청장으로 하며, 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

③ 위원회의 위원(이하 “위원” 이라 한다)은 다음 각 호의 사람 중에서 시장이 임명 또는 위촉한다.

## 1. 당연직 위원

가. 뮤지엄 건립 업무 소속 본부장

나. 인천시립박물관 등 관련 업무를 수행하는 5급 상당의 공무원

## 2. 위촉직 위원

가. 뮤지엄 관련 분야의 학식과 경험이 풍부한 사람

나. 뮤지엄 관련 기관·단체의 임직원

다. 인천광역시의회가 추천하는 인천광역시의원

라. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사람

제4조(위원의 임기) 위원은 임기는 위촉일부터 3년으로 하며, 한차례만 연임할 수 있다.

제5조(위원장의 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하고 위원회의 업무를 총괄한다.

② 부위원장은 위원장을 보좌하며, 부득이한 사유로 위원장이 직무를 수행할 수 없는 때에는 그 직무를 대행한다.

③ 위원장과 부위원장이 모두 그 직무를 수행할 수 없을 때에는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

제6조(회의) ① 위원장은 회의 개최 7일 전까지 회의 일시·장소와 심의안건을 위원에게 알려야 한다. 다만 회의를 긴급히 소집할 필요가 있는 경우에는 그렇지 않다.

② 위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개의(開議)하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제7조(분과위원회의 설치 등) ① 위원회의 효율적 운영을 위하여 위원회에 분과위원회를 둘 수 있다.

② 분과위원회 운영 등에 필요한 사항은 시장이 따로 정한다.

제8조(의견청취) 위원회는 소관사항에 관하여 필요하다고 인정할 때에는 관계

공무원이나 필요한 자를 회의에 출석하게 하여 그 의견을 청취할 수 있다.

제9조(위원의 해촉) 시장은 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생하였을 때에는 임기 중이라도 위원을 해촉할 수 있다.

1. 위원 스스로가 위촉 해제를 희망한 경우
2. 장기 치료를 요하는 질병 또는 6개월 이상의 국외체류 등으로 직무를 수행하기 어려운 경우
3. 위원회 직무와 관련하여 알게 된 비밀을 누설하였거나 그 내용을 개인적으로 이용한 경우
4. 위원회의 직무와 관련하여 비위 사실이 있거나 위원직을 유지하기에 적합하지 않다고 인정되는 비위 사실이 발생한 경우
5. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 위원으로 적합하지 아니하다고 인정되는 경우

제10조(위원의 제척·기피·회피) ① 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 회의에서 제척된다.

1. 위원 또는 그 배우자나 배우자였던 사람이 해당 안건의 당사자가 되거나 해당 안건의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
2. 위원이 해당 안건의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우
3. 위원이 해당 안건에 자문·연구·증언·진술·감정·감사·수사·조사·대리 등의 방법으로 직접 관여한 경우
4. 위원이 속한 기관과 이해관계가 있는 경우
5. 그 밖에 위원이 해당 안건과 직접적인 이해관계가 있다고 인정되는 경우

② 위원회에서 심의하는 안건의 당사자는 제1항에 따른 제척사유가 있거나 위원에게 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회



에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 기피 여부를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

③ 위원이 제1항 또는 제2항의 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의·의결을 회피하여야 한다.

제11조(전문위원) ① 위원회의 업무에 관한 전문적인 조사·연구 등을 위하여 위원회에 전문위원을 둘 수 있다.

② 전문위원은 관련분야의 전문지식과 경험이 풍부한 자 중에서 시장이 위촉한다.

제12조(간사와 서기) ① 위원회와 분과위원회에 간사 1명과 서기 1명을 둔다.

② 위원회와 분과위원회의 간사는 뮤지엄 건립업무 부서의 장이 되고, 서기는 뮤지엄 건립업무의 업무담당이 된다.

제13조(위원회의 존속기한) 위원회는 뮤지엄 직제가 확정되어 개관하는 날까지 한시적인 기구로 설치·운영한다. 다만, 그 기간은 5년을 초과할 수 없다.

제14조(시행규정) 이 조례에 규정한 사항 외에 위원회의 운영에 필요한 사항은 시장이 따로 정한다.

제15조(권한의 위임) 이 조례에서 정한 시장의 권한은 인천광역시 경제자유구역청 청장에게 위임한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날로부터 시행한다.

## 붙임 2

## 관련법령 검토와 발체사항

관계법령	<p><input type="checkbox"/> 「문화예술진흥법」</p> <p>○ 제3조(시책과 권장)</p> <p><input type="checkbox"/> 박물관 및 미술관 진흥법</p> <p>○ 제12조(설립과 운영)</p> <p>○ 제12조2(공립 박물관·공립 미술관의 설립타당성 사전평가)</p> <p><input type="checkbox"/> 지방자치법</p> <p>○ 제28조(조례)</p> <p>○ 제130조(자문기관의 설치 등)</p> <p><input type="checkbox"/> 지방자치법 시행령</p> <p>○ 제79조(자문기관의 구성)</p> <p>○ 제80조(자문기관의 존속기한)</p> <p>“세부내용 별지 작성”</p>
관련조례 정비대상	“해당 없음”
관련자료	

## 관련 법령 발췌 사항

### □ 문화예술진흥법

제3조(시책과 권장) ①국가와 지방자치단체는 문화예술 진흥에 관한 시책(施策)을 강구하고, 국민의 문화예술 활동을 권장·보호·육성하며, 이에 필요한 재원을 적극 마련하여야 한다.

②제1항에 따른 문화예술 진흥시책은 국민생활의 질적 향상을 위한 건전한 생활 문화의 개발·보급에 관한 사항을 포함하여야 한다.

③국가와 지방자치단체는 제1항에 따른 시책을 수립하려면 미리 문화예술 기관 및 단체의 의견을 들어야 한다.

④제1항에 따른 문화예술 진흥에 관한 시책과 계획의 시행에 관하여 문화체육관광부장관 또는 지방자치단체의 장이 요청하면 관련 기관 및 단체는 이에 협조하여야 한다.

### □ 박물관 및 미술관 진흥법

제12조(설립과 운영) ①지방자치단체는 지역사회의 박물관자료 및 미술관자료의 구입·관리·보존·전시 및 지역 문화 발전과 지역 주민의 문화향유권 증진을 위하여 대통령령으로 정하는 절차와 기준에 따라 박물관과 미술관을 설립할 수 있다.

②제1항에 따른 박물관과 미술관 운영에 필요한 사항은 지방자치단체의 조례로 정한다.

제12조2(공립 박물관·공립 미술관의 설립타당성 사전평가) ① 지방

자치단체의 장이 제3조제1항제2호 및 같은 조 제2항에 따른 공립 박물관 · 공립 미술관을 설립하려는 경우에는 미리 박물관 · 미술관 설립 · 운영계획을 수립하여 문화체육관광부장관으로부터 설립타당성에 관한 사전평가를 받아야 한다.

## ☐ 지방자치법

제28조(조례) ① 지방자치단체는 법령의 범위에서 그 사무에 관하여 조례를 제정할 수 있다. 다만, 주민의 권리 제한 또는 의무 부과에 관한 사항이나 벌칙을 정할 때에는 법률의 위임이 있어야 한다.

제130조(자문기관의 설치 등) ① 지방자치단체는 소관 사무의 범위에서 법령이나 그 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따라 자문기관(소관 사무에 대한 자문에 응하거나 협의, 심의 등을 목적으로 하는 심의회, 위원회 등을 말한다. 이하 같다)을 설치 · 운영할 수 있다.

④ 지방자치단체는 자문기관 운영의 효율성 향상을 위하여 해당 지방자치단체에 설치된 다른 자문기관과 성격 · 기능이 중복되는 자문기관을 설치 · 운영해서는 아니 되며, 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따라 성격과 기능이 유사한 다른 자문기관의 기능을 포함하여 운영할 수 있다.

## ☐ 지방자치법 시행령

제79조(자문기관의 구성) ① 법 제130조제1항에 따른 자문기관은 설치 목적을 효율적으로 달성하는 데 필요한 인원으로 구성한다.

② 법 제130조제1항에 따른 자문기관의 위원은 비상임으로 하고, 공무원이 아닌 위원의 임기는 3년을 넘지 않도록 해야 한다.

**제80조(자문기관의 존속기한)** ① 지방자치단체는 법 제130조제1항에 따른 자문기관을 설치할 때에 계속 존속시켜야 할 명백한 사유가 없는 경우에는 해당 자문기관의 존속기한을 조례에 분명히 밝혀야 한다.

② 제1항에 따른 존속기한은 5년의 범위에서 자문기관의 목적을 달성하는 데 필요한 최소한의 기간으로 한다.

## 붙임 2

## 비용추계서 미첨부 사유서

## 1. 비용 발생 요인

없음

## 2. 미첨부 근거 규정

「인천광역시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제1항제1호에 해당

## 3. 미첨부 사유

본 개정조례안의 발의에 따라 세출의 순증가액 또는 세입의 순감소액이 발생하지 않음

## 4. 작성자

기획조정본부 미디어문화과장 지 원 찬

인천광역시의회공고 제2022-39호

『인천광역시 도시공원 및 녹지 조례』를 개정함에 있어 그 입법취지와 주요 내용을 알려 널리 의견을 구하고자 「인천광역시의회 회의규칙」 제12조의 규정에 의하여 다음과 같이 입법예고합니다.

2022년 3월 11일

인천광역시의회 의장

## 인천광역시 도시공원 및 녹지 조례 일부개정조례안

### 1. 제안이유

인천광역시 도시공원 내 설치된 시설의 효율적인 관리를 위한 위탁 규정을 신설하고, 주민 우선 개방 및 사용료 감면 조항을 신설해 주민 이용 편의 제고 및 건전한 여가 증진에 이바지하고자 함

### 2. 주요내용

군·구 유지관리 시설에 한하여 주민 우선사용 허가 및 사용료 감면 근거를 신설함(안 제7조제2항 및 제18조제3항 신설)

### 3. 의견제출

이 조례의 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022. 3. 21.(월)까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 인천광역시의회 의장(참조: 산업경제전문위원실 전화 440-6233, 팩스 440-8765, 이메일 iamngy@korea.kr)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견 찬·반여부와 그 사유

나. 의견 제출자의 주소·성명 단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명과 그 대표자 성명 및 전화번호

제출자	해당조항	찬반여부 및 사유	비고
○ 주 소 : ○ 성 명 : ○ 연락처 :			

※ 다른 서식 사용 가능

### 4. 참고사항

가. 인천광역시 도시공원 및 녹지 조례 일부개정조례안 1부.

나. 관계법령 검토와 발췌사항 1부.

다. 비용추계서 1부.



인천광역시 조례 제 호

## 인천광역시 도시공원 및 녹지 조례 일부개정조례안

조례 제6814호 인천광역시 도시공원 및 녹지 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제7조 제목 외의 부분을 제1항으로 하고, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설한다.

- ② 시장은 군수·구청장이 유지·관리하는 공원시설에 한정하여 「주민등록법」에 따라 해당 군·구에 주소를 둔 사람에게 사용을 우선적으로 허가할 수 있다.

제18조제3항을 제4항으로 하고, 같은 조에 제3항을 다음과 같이 신설한다.

- ③ 시장은 군·구가 유지·관리하는 공원시설에 한하여 「주민등록법」에 따라 각 군·구에 주소를 둔 자에게 사용료의 100분의 30을 감면할 수 있다.

## 부 칙

이 조례는 공포 후 조례 제6814호와 같이 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

현행	개정안
제7조(도시공원의 사용허가) (생략) <u>&lt;신 설&gt;</u>	제7조(도시공원의 사용허가) ① (현행 제목 외의 부분과 같음) ② <u>시장은 군수·구청장이 유지·관리하는 공원시설에 한정하여 「주민등록법」에 따라 해당 군·구에 주소를 둔 사람에게 사용을 우선적으로 허가할 수 있다.</u>
제18조(점용료 및 사용료의 감면) ①·② (생략) <u>&lt;신 설&gt;</u>	제18조(점용료 및 사용료의 감면) ①·② (현행과 같음) ③ <u>시장은 군수·구청장이 유지·관리하는 공원시설로 한정하여 「주민등록법」에 따라 해당 군·구에 주소를 둔 사람에게 사용료의 100분의 30을 감면할 수 있다.</u>
③ (생략)	④ (현행 제3항과 같음)

## 관계법령 검토 및 발췌사항

관계법령	<p><input type="checkbox"/> 「지방자치법」</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제13조(지방자치단체의 사무 범위)</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제19조(도시공원의 설치 및 관리)</li> <li>○ 제20조(도시공원 및 공원시설 관리의 위탁)</li> <li>○ 제40조(입장료 등의 징수)</li> <li>○ 제41조(점용료의 징수)</li> </ul> <p>“내용은 별지 작성”</p>
관련법규 정비대상	“해당 없음”
관련자료	“해당 없음”

## 관계법령 발췌사항

### □ 「지방자치법」

#### 제13조(지방자치단체의 사무 범위)

- ① 지방자치단체는 관할 구역의 자치사무와 법령에 따라 지방자치단체에 속하는 사무를 처리한다.
- ② 제1항에 따른 지방자치단체의 사무를 예시하면 다음 각 호와 같다. 다만, 법률에 이와 다른 규정이 있으면 그러하지 아니하다.
- 4. 지역개발과 자연환경보전 및 생활환경시설의 설치·관리
- 타. 도시공원 및 공원시설, 녹지, 유원지 등과 그 휴양시설의 설치 및 관리

### □ 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」

#### 제19조(도시공원의 설치 및 관리)

- ① 도시공원은 특별시장·광역시장·특별자치시장·특별자치도지사·시장 또는 군수가 공원조성계획에 따라 설치·관리한다.

#### 제20조(도시공원 및 공원시설 관리의 위탁)

- ① 제19조제1항 및 제2항에 따라 도시공원을 관리하는 특별시장·광역시장·특별자치시장·특별자치도지사·시장 또는 군수(이하 “공원관리청”이라 한다)는 도시공원 또는 공원시설의 관리를 공원관리청이 아닌 자에게 위탁할 수 있다.

② 공원관리청은 제1항에 따라 도시공원 또는 공원시설의 관리를 위탁하였을 때에는 그 내용을 공고하여야 한다.

③ 제1항에 따라 도시공원 또는 공원시설을 위탁받아 관리하는 자(이하 “공원수탁관리자”라 한다)는 대통령령으로 정하는 바에 따라 공원관리청의 업무를 대행할 수 있다.

④ 제1항에 따라 도시공원 또는 공원시설의 관리를 위탁하는 경우 위탁의 방법·기준 및 수탁자의 선정 기준 등 필요한 사항은 그 공원관리청이 속하는 지방자치단체의 조례로 따로 정할 수 있다.

#### 제40조(입장료 등의 징수)

① 공원관리청과 공원수탁관리자 및 제21조제1항에 따라 도시공원 또는 공원시설을 관리하는 자는 대통령령으로 정하는 기준 이상의 공원시설을 설치한 도시공원에 한정하여 입장료를 징수하거나 공원시설 사용료를 징수할 수 있다.

② 공원관리청과 공원수탁관리자가 제1항에 따라 징수하는 입장료 및 사용료의 금액과 그 징수방법에 관하여 필요한 사항은 그 공원관리청이 속하는 지방자치단체의 조례로 정한다. 다만, 공원관리청이 아닌 자가 설치한 도시공원 또는 공원시설을 공원관리청으로부터 위탁받아 관리하는 경우에는 해당 공원수탁관리자가 이를 정한다.

③ 제2항 단서 및 제21조제1항에 따라 도시공원 또는 공원시설을 관리하는 자는 입장료를 정하거나 변경하였을 때에는 그 내용을 공원관리청에 신고하여야 한다.

**제41조(점용료의 징수)**

① 특별시장·광역시장·특별자치시장·특별자치도지사·시장 또는 군수는 제24조제1항 또는 제38조제1항에 따른 허가를 받아 도시공원 또는 녹지를 점용하는 자에 대하여 점용료를 부과·징수할 수 있다. 다만, 사유지에 대하여는 그러하지 아니하다.

② 제1항에 따른 점용료의 금액과 그 징수방법에 관하여 필요한 사항은 해당 특별시장·광역시장·특별자치시장·특별자치도지사·시장 또는 군수가 속하는 지방자치단체의 조례로 정한다.

## 비용추계서 미첨부 사유서

### 1. 비용 발생 요인

- 해당없음

### 2. 미첨부 근거 규정

- 「인천광역시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제1항제1호

- 예상되는 비용이 연평균 1억 미만이거나 한시적인 경비로서 총 3억원 미만인 경우 비용추계서 미첨부

### 3. 미첨부 사유

- 본 조례 일부개정조례안은 인천광역시 도시공원내 설치된 시설의 효율적 관리를 위한 위탁을 신설하고, 주민 우선 개방 및 사용료 감면 조항을 신설해 주민 이용 편의 제고 및 건전한 여가 증진에 이바지 하고자 하는 사항으로서, 실질적인 비용부담이 발생하지 않아 비용추계서를 미 첨부하였음.

### 4. 작성자

도시재생녹지국    공원조성과장    유광조

인천광역시의회공고 제2022-40호

## 인천광역시 아동·청소년 부모 빗 대물림 방지 법률지원 조례안 입법예고

『인천광역시 아동·청소년 부모 빗 대물림 방지 법률지원 조례』를 제정함에 있어 그 입법취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 구하고자 「인천광역시의회 회의규칙」 제12조의 규정에 의하여 다음과 같이 입법예고 합니다.

2022년 3월 11일

### 인 천 광 역 시 의 회 의 장

#### 1. 제안이유

- 인천광역시에 거주하는 아동·청소년들이 부모의 채무 상속으로 인해 어려움에 처하지 않고 건강한 사회의 구성원으로 성장할 수 있도록 법률지원 사항 등을 규정하고자 함.

#### 2. 주요내용

- 조례의 목적과 정의에 관한 사항을 규정함(안 제1조, 제2조)
- 시장의 책무에 관한 사항을 규정함(안 제3조)
- 지원 대상, 범위, 방법, 신청 절차 등을 규정함(안 제5조~ 제8조)
- 업무의 위탁 사항을 규정함(안 제9조)
- 법률지원 업무 담당자의 비밀준수 의무를 규정함(안 제10조)



### 3. 의견제출

이 조례 제정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022년 3월 21일(월)까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 우편, 팩스 또는 e-mail로 인천광역시의회(참조 : 시의회 문화복지전문위원실, 전화 032-440-6222, 팩스 032-440-8764, 이메일 ysi3312@korea.kr)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 의견제출자의 주소·성명(단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명과 그 대표자 성명) 및 전화번호

제출자	해당 조항	찬반여부 및 사유	비고
○주 소 : ○성 명 : ○연락처 :			

※ 다른 서식 사용 가능

### 4. 참고사항

- 관련법령 발췌사항 1부.(붙임1)
- 비용추계서 미첨부 사유서.(붙임2)

인천광역시조례 제 호

## 인천광역시 아동·청소년 부모 빚 대물림 방지 법률지원 조례안

제1조(목적) 이 조례는 인천광역시 아동·청소년이 부모의 채무를 상속하여 어려움에 처하지 않도록 법률 지원에 필요한 사항을 정함으로써 아동·청소년의 권리를 보호하고, 나아가 건강한 사회 구성원으로 성장하는데 이바지하는 것을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “아동·청소년”이란 인천광역시에 주민등록을 둔 24세 이하인 사람을 말한다.
2. “상속채무”란 「민법」에 따라 상속인이 된 아동·청소년이 상속개시로 인하여 상속분에 따라 부담하게 되는 모든 채무를 말한다.
3. “보호자”란 친권자, 후견인, 아동을 보호·양육·교육하거나 그러한 의무가 있는 자 또는 업무·고용 등의 관계로 사실상 아동을 보호·감독하는 자를 말한다.
4. “법률지원”이란 아동·청소년에게 상속채무와 관련한 법률상담, 소송대리 및 각종 신청 및 청구 등 법률 사무를 처리하는 데 필요한 모든 지원을 말한다.

제3조(시장의 책무) 인천광역시시장(이하 “시장”이라 한다)은 아동·청소년이 상속채무로 인하여 어려움에 처하지 않고 권리를 보호받을 수 있도록 대상자 발굴 및 법률지원 정책을 수립·시행한다.

제4조(다른 조례와의 관례) 이 조례는 아동·청소년의 상속채무에 대한 법률 지원에 관하여 다른 조례에 우선하여 적용한다.

제5조(지원대상) ① 지원대상은 인천광역시에 주소를 둔 아동·청소년으로서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람(이하 “지원대상자”라 한다)으로 한다.

1. 상속채무로 인하여 상속의 포기가 필요한 사람
2. 상속채무로 인하여 한정승인(「민법」 제1019조제3항에 따른 한정승인을 포함한다. 이하 같다)이 필요한 사람

② 제1항에 따른 지원대상자의 구체적인 범위는 시장이 정한다.

제6조(지원범위) ① 지원대상자에 대한 지원범위는 다음 각 호와 같다.

1. 상속의 포기: 가정법원의 상속포기 결정의 확정 시까지
2. 한정승인: 가정법원의 한정승인 결정 이후 상속재산 청산절차 종료 시까지

② 시장은 지원대상자에게 「인천광역시 시민상담실 설치 및 운영 조례」에 따른 법률전문가를 활용하여 법률지원을 할 수 있다.

③ 시장은 인지대, 송달료 등 법률지원에 소요되는 비용을 예산의 범위에서 지원할 수 있다. 다만, 지원대상자가 다른 법령 등에 따라 법률지원에 필요한 비용을 지급받는 경우에는 제외한다.

제7조(지원방법) ① 시장은 제6조제2항에 따른 지원을 할 경우 사회복지사 및 그 밖의 아동·청소년 관련 자격을 갖춘 자원봉사자를 연계·활용할 수 있다.

② 시장은 지원대상자에게 보호자가 없는 경우에 관할 가정법원에 미성년 후견인 선임을 청구할 수 있다.

③ 그 밖에 지원의 방법 및 절차 등에 필요한 사항은 시장이 정한다.

제8조(지원신청) ① 이 조례에 따라 법률지원을 받고자 하는 지원대상자는

별지 제1호서식에 따른 아동·청소년 법률지원 신청서(이하 “신청서”라 한다)를 작성하여 시장에게 제출하여야 한다. 다만, 본인이 신청할 수 없는 부득이한 경우에는 보호자 또는 실질적으로 아동·청소년을 보호하고 있는 사람이 지원을 신청할 수 있다.

② 시장은 신청서를 접수한 경우 별지 제2호서식에 따른 상담 및 지원 사항을 기록하고 관리하여야 한다.

제9조(업무의 위탁) ① 시장은 이 조례에 따른 법률지원 업무를 관련 법인, 단체 등에 위탁할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따라 민간위탁을 할 경우 「인천광역시 사무의 민간위탁에 관한 조례」에 따른다.

제10조(비밀준수 등) ① 아동·청소년의 상속채무와 관련하여 법률지원 업무를 담당하였거나 담당하는 사람은 그 업무상 알게 된 비밀을 누설하여서는 아니 된다.

② 이 조례에 따라 법률지원 업무를 담당하는 사람은 지원대상자의 인적사항 등이 노출되지 않도록 안전하게 관리하여야 한다.

제11조(협력체계 구축) 시장은 지원대상자에 대한 법률지원 업무를 효율적으로 수행하기 위하여 군·구, 교육청, 대한법률구조공단 등 법률구조 전문기관, 관련 법인·단체 등과 협력체계를 구축할 수 있다.

제12조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별지 제1호서식]

## 아동·청소년 법률지원 신청서

### 1. 신청인

- ☐ 성      명
- ☐ 생년월일
- ☐ 주      소

※ 대리인 신청시 인적사항

- ☐ 성      명                      (관계              )
- ☐ 생년월일
- ☐ 주      소

### 2. 법률지원 요청내용

### 3. 재산확인 등을 위한 개인정보확인 동의 여부

동의(    )    부동의(    )

20    .    .    .

신청인

서명

인천광역시장 귀하

[별지 제2호서식]

## 아동·청소년 법률지원 관리대장

### 1. 지원대상자

- 성 명
- 생년월일
- 주 소
- 법률지원 요청내용(요약 또는 관련서류 첨부)

### 2. 지원내용, 진행사항 및 결과

### 3. 기타 참고사항

## 관계법령 발취사항

관계 법령	<input type="checkbox"/> 「민법」 <input type="checkbox"/> 「아동복지법」 <input type="checkbox"/> 「청소년 기본법」  “내용은 별지 작성”
관련법규 정비대상	“해당 없음”
관련자료	“해당 없음”

## 관계법령 발췌사항

### □ 「민법」

제997조(상속개시의 원인) 상속은 사망으로 인하여 개시된다.

제998조(상속개시의 장소) 상속은 피상속인의 주소지에서 개시한다.

제1005조(상속과 포괄적 권리의무의 승계) 상속인은 상속개시된 때로부터 피상속인의 재산에 관한 포괄적 권리의무를 승계한다. 그러나 피상속인의 일신에 전속한 것은 그러하지 아니하다.

제1019조(승인, 포기의 기간) ① 상속인은 상속개시있음을 안 날로부터 3월 내에 단순승인이나 한정승인 또는 포기를 할 수 있다. 그러나 그 기간은 이 해관계인 또는 검사의 청구에 의하여 가정법원이 이를 연장할 수 있다.

② 상속인은 제1항의 승인 또는 포기를 하기 전에 상속재산을 조사할 수 있다.

③ 제1항의 규정에 불구하고 상속인은 상속채무가 상속재산을 초과하는 사실을 중대한 과실없이 제1항의 기간내에 알지 못하고 단순승인(제1026조제1호 및 제2호의 규정에 의하여 단순승인한 것으로 보는 경우를 포함한다)을 한 경우에는 그 사실을 안 날부터 3월내에 한정승인을 할 수 있다.

제1028조(한정승인의 효과) 상속인은 상속으로 인하여 취득할 재산의 한도에서 피상속인의 채무와 유증을 변제할 것을 조건으로 상속을 승인할 수 있다.

제1034조(배당변제) ① 한정승인자는 제1032조제1항의 기간만료후에 상속



재산으로서 그 기간 내에 신고한 채권자와 한정승인자가 알고 있는 채권자에 대하여 각 채권액의 비율로 변제하여야 한다. 그러나 우선권있는 채권자의 권리를 해하지 못한다.

② 제1019조제3항의 규정에 의하여 한정승인을 한 경우에는 그 상속인은 상속재산 중에서 남아있는 상속재산과 함께 이미 처분한 재산의 가액을 합하여 제1항의 변제를 하여야 한다. 다만, 한정승인을 하기 전에 상속채권자나 유증받은 자에 대하여 변제한 가액은 이미 처분한 재산의 가액에서 제외한다.

**제1035조(변제기전의 채무 등의 변제)** ① 한정승인자는 변제기에 이르지 아니한 채권에 대하여도 전조의 규정에 의하여 변제하여야 한다.

② 조건있는 채권이나 존속기간의 불확정한 채권은 법원의 선임한 감정인의 평가에 의하여 변제하여야 한다.

**제1036조(수증자에의 변제)** 한정승인자는 전2조의 규정에 의하여 상속채권자에 대한 변제를 완료한 후가 아니면 유증받은 자에게 변제하지 못한다.

**제1037조(상속재산의 경매)** 전3조의 규정에 의한 변제를 하기 위하여 상속재산의 전부나 일부를 매각할 필요가 있는 때에는 민사집행법에 의하여 경매하여야 한다.

**제1038조(부당변제 등으로 인한 책임)** ① 한정승인자가 제1032조의 규정에 의한 공고나 최고를 해태하거나 제1033조 내지 제1036조의 규정에 위반하여 어느 상속채권자나 유증받은 자에게 변제함으로 인하여 다른 상속채권자나 유증받은 자에 대하여 변제할 수 없게 된 때에는 한정승인자는 그 손

해를 배상하여야 한다. 제1019조제3항의 규정에 의하여 한정승인을 한 경우 그 이전에 상속채무가 상속재산을 초과함을 알지 못한 데 과실이 있는 상속인이 상속채권자나 유증받은 자에게 변제한 때에도 또한 같다.

② 제1항 전단의 경우에 변제를 받지 못한 상속채권자나 유증받은 자는 그 사정을 알고 변제를 받은 상속채권자나 유증받은 자에 대하여 구상권을 행사할 수 있다. 제1019조제3항의 규정에 의하여 한정승인을 한 경우 그 이전에 상속채무가 상속재산을 초과함을 알고 변제받은 상속채권자나 유증받은 자가 있는 때에도 또한 같다.

③ 제766조의 규정은 제1항 및 제2항의 경우에 준용한다.

제1039조(신고하지 않은 채권자 등) 제1032조제1항의 기간내에 신고하지 아니한 상속채권자 및 유증받은 자로서 한정승인자가 알지 못한 자는 상속재산의 잔여가 있는 경우에 한하여 그 변제를 받을 수 있다. 그러나 상속재산에 대하여 특별담보권있는 때에는 그러하지 아니하다.

## □ 「아동복지법」

제2조(기본 이념) ① 아동은 자신 또는 부모의 성별, 연령, 종교, 사회적 신분, 재산, 장애유무, 출생지역, 인종 등에 따른 어떠한 종류의 차별도 받지 아니하고 자라나야 한다.

② 아동은 완전하고 조화로운 인격발달을 위하여 안정된 가정환경에서 행복하게 자라나야 한다.

③ 아동에 관한 모든 활동에 있어서 아동의 이익이 최우선적으로 고려되어야 한다.

④ 아동은 아동의 권리보장과 복지증진을 위하여 이 법에 따른 보호와 지원을 받을 권리를 가진다.

**제3조(정의)** 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. "아동"이란 18세 미만인 사람을 말한다.
2. "아동복지"란 아동이 행복한 삶을 누릴 수 있는 기본적인 여건을 조성하고 조화롭게 성장·발달할 수 있도록 하기 위한 경제적·사회적·정서적 지원을 말한다.
3. ~ 11. (생략)

**제4조(국가와 지방자치단체의 책무)** ① 국가와 지방자치단체는 아동의 안전·건강 및 복지 증진을 위하여 아동과 그 보호자 및 가정을 지원하기 위한 정책을 수립·시행하여야 한다.

② 국가와 지방자치단체는 보호대상아동 및 지원대상아동의 권익을 증진하기 위한 정책을 수립·시행하여야 한다.

③ ~ ⑦ (생략)

## □ 「청소년 기본법」

제2조(기본이념) ① 이 법은 청소년이 사회구성원으로서 정당한 대우와 권익을 보장받음과 아울러 스스로 생각하고 자유롭게 활동할 수 있도록 하며 보다 나은 삶을 누리고 유해한 환경으로부터 보호될 수 있도록 함으로써 국가와 사회가 필요로 하는 건전한 민주시민으로 자랄 수 있도록 하는 것을 기본이념으로 한다.

② 제1항의 기본이념을 구현하기 위한 장기적·종합적 청소년정책을 추진할 때에는 다음 각 호의 사항을 그 추진 방향으로 한다.

1. 청소년의 참여 보장
2. 창의성과 자율성을 바탕으로 한 청소년의 능동적 삶의 실현
3. 청소년의 성장 여건과 사회 환경의 개선
4. 민주·복지·통일조국에 대비하는 청소년의 자질 향상

제3조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “청소년”이란 9세 이상 24세 이하인 사람을 말한다. 다만, 다른 법률에서 청소년에 대한 적용을 다르게 할 필요가 있는 경우에는 따로 정할 수 있다.
2. ~ 3. (생략)
4. “청소년복지”란 청소년이 정상적인 삶을 누릴 수 있는 기본적인 여건을 조성하고 조화롭게 성장·발달할 수 있도록 제공되는 사회적·경제적 지원을 말한다.
5. ~ 8. (생략)

제8조(국가 및 지방자치단체의 책임) ① 국가 및 지방자치단체는 청소년육성에 필요한 법적·제도적 장치를 마련하여 시행하여야 한다.

② ~ ③ (생략)

④ 국가 및 지방자치단체는 이 법에 따른 업무 수행에 필요한 재원을 안정적으로 확보하기 위한 시책을 수립·실시하여야 한다.

## 비용추계서 미첨부 사유서

### 1. 비용 발생 요인

- (업무의 위탁) 법률지원 업무를 관련 법인, 단체 등에 위탁 (안 제9조)
- (지원범위) 인지대, 송달료 등 법률지원 소요비용 (안 제6조)

### 2. 미첨부 근거 규정

- 「인천광역시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제1항제1호

**제3조(비용추계서의 제출 범위)** ① 시장 및 의원 등이 비용을 수반하는 의안을 발의할 경우에는 별지 제1호 서식에 따른 비용추계서를 작성하여 의안에 붙여야 한다. 다만, 의안이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그러하지 아니하다.

1. 예상되는 비용이 연평균 1억원 미만이거나 한시적인 경비로서 총 3억원 미만인 경우
2. 의안의 내용이 선언적·권고적 형식으로 규정되는 등 기술적으로 추계가 어려운 경우

### 3. 미첨부 사유

- 예상되는 비용이 연평균 1억원 미만임.

### 4. 작성자 : 여성가족국 아동정책과장 신 남 식

인천광역시의회공고 제2022-41호

## 인천광역시 지역아동센터 지원 조례안 입법예고

『인천광역시 지역아동센터 지원 조례』를 제정함에 있어 그 입법취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 구하고자 「인천광역시의회 회의규칙」 제12조의 규정에 의하여 다음과 같이 입법예고 합니다.

2022년 3월 11일

### 인 천 광 역 시 의 회 의 장

#### 1. 제안이유

- 「아동복지법」에 따라 인천광역시에 거주하는 아동의 보호와 건전한 육성을 위한 종합적인 아동복지서비스를 제공하기 위하여 설치·신고된 지역아동센터의 운영 및 지원에 필요한 사항을 규정하고자 함.

#### 2. 주요내용

- 조례에서 사용하는 용어를 규정함(안 제2조)
- 시장의 책무에 관한 사항을 규정함(안 제3조)
- 이용대상 및 사업에 관한 사항을 규정함(안 제4조~ 제5조)
- 지원단 등에 관한 사항을 규정함(안 제7조)

#### 3. 의견제출

이 조례 제정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022

년 3월 21일(월)까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 우편, 팩스 또는 e-mail로 인천광역시의회 의장(참조 : 시의회 문화복지전문위원실, 전화 032-440-6222, 팩스 032-440-8764, 이메일 ysi3312@korea.kr)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 의견제출자의 주소·성명(단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명과 그 대표자 성명) 및 전화번호

제출자	해당 조항	찬반여부 및 사유	비고
○주 소 : ○성 명 : ○연락처 :			

※ 다른 서식 사용 가능

#### 4. 참고사항

- 관련법령 발췌사항 1부.(붙임1)
- 비용추계서 미첨부 사유서.(붙임2)



인천광역시조례 제 호

## 인천광역시 지역아동센터 지원 조례안

제1조(목적) 이 조례는 「아동복지법」에 따라 인천광역시에 거주하는 아동의 보호와 건전한 육성을 위한 종합적인 아동복지서비스를 제공하기 위하여 설치·신고된 지역아동센터의 운영 및 지원에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “아동”이란 「아동복지법」(이하 “법”이라 한다) 제3조제1호의 사람을 말한다.
2. “지역아동센터”란 법 제52조제1항제8호의 시설을 말한다.

제3조(시장의 책무) 인천광역시시장(이하 “시장”이라 한다)은 지역사회 돌봄이 필요한 아동의 건전한 보호·육성을 위하여 지역아동센터(이하 “센터”라 한다)의 사업을 지원하여 아동의 건강과 복지 증진에 노력하여야 한다.

제4조(이용 대상) 인천광역시 내 모든 아동은 센터를 이용할 수 있다. 다만, 생활환경 및 가정상황 등으로 지역사회의 보호와 지원이 필요한 아동은 센터를 우선적으로 이용할 수 있다.

제5조(사업) 센터의 장은 다음 각 호의 사업을 수행함으로써 아동과 그 가정 및 지역사회 내의 문제들이 해결될 수 있도록 적극 노력 하여야 한다.

1. 아동 건강 증진 및 영양에 관한 지원 사업
2. 아동 및 가족을 위한 복지사업

3. 아동의 학습능력 제고로 사교육비 절감을 위한 교육사업
4. 일상생활 지도로 학교생활의 유지 및 적응력 강화 사업
5. 아동의 정서적 함양을 위한 문화활동 지원 사업
6. 아동의 통합적인 서비스를 위한 지역사회와의 협력 및 연계 사업
7. 그 밖에 아동복지 향상을 위해 필요한 사업

제6조(비용의 지원) 시장은 센터 사업의 원활한 추진을 위하여 예산의 범위에서 각 호의 비용을 지원할 수 있다.

1. 센터 사업비 및 운영비
2. 센터 종사자 인건비 및 처우개선비
3. 센터 이용 아동 급식비
4. 그 밖에 시장이 아동보호와 센터의 활성화를 위하여 필요하다고 인정하는 비용

제7조(지원단 등) ① 시장은 센터의 사업 및 돌봄서비스 질 향상을 위해 지역 아동센터인천지원단(이하 “지원단”이라 한다)을 둘 수 있다.

② 지원단은 다음 각 호의 업무를 수행한다.

1. 지역아동센터 운영 관련 컨설팅 등 지원
2. 지역아동센터 외부 결연·협약을 위한 민간자원 개발 및 연계 지원
3. 지역아동센터 종사자 교육운영·지원
4. 지역특성에 따른 아동복지 관련 조사·연구사업 지원
5. 특성화 시책 사업 및 방과 후 돌봄 서비스 추진업무 지원
6. 지역아동센터 평가 지원
7. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 업무

③ 시장은 지원단을 효율적으로 관리·운영하기 위하여 비영리법인·단체에 위탁할 수 있으며, 이 경우 예산의 범위에서 필요한 경비를 지원할 수 있다.

제8조(지도·감독) ① 시장은 센터와 지원단의 운영 전반에 대하여 지도·감독할 수 있으며, 필요한 경우 그 업무에 관하여 보고 또는 관계 서류를 제출하게 하거나 관계공무원에게 조사하게 할 수 있다.

② 시장은 지도·감독 결과 시정 또는 개선할 사항이 발견된 때에는 필요한 조치를 할 수 있다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 관계법령 발췌사항

관계 법령	<p><input type="checkbox"/> 「아동복지법」</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제3조(정의)</li> <li>○ 제4조(국가와 지방자치단체의 책무)</li> <li>○ 제52조(아동복지시설의 종류)</li> <li>○ 제59조(비용 보조)</li> </ul> <p>“내용은 별지 작성”</p>
관련 법규 정비 대상	<p>“해당 없음”</p>
특이 사항	<p>“해당 없음”</p>

## 관계법령 발췌사항

### □ 「아동복지법」

제3조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “아동”이란 18세 미만인 사람을 말한다.
2. “아동복지”란 아동이 행복한 삶을 누릴 수 있는 기본적인 여건을 조성하고 조화롭게 성장·발달할 수 있도록 하기 위한 경제적·사회적·정서적 지원을 말한다.
3. “보호자”란 친권자, 후견인, 아동을 보호·양육·교육하거나 그러한 의무가 있는 자 또는 업무·고용 등의 관계로 사실상 아동을 보호·감독하는 자를 말한다.
4. “보호대상아동”이란 보호자가 없거나 보호자로부터 이탈된 아동 또는 보호자가 아동을 학대하는 경우 등 그 보호자가 아동을 양육하기에 적당하지 아니하거나 양육할 능력이 없는 경우의 아동을 말한다.
5. “지원대상아동”이란 아동이 조화롭고 건강하게 성장하는 데에 필요한 기초적인 조건이 갖추어지지 아니하여 사회적·경제적·정서적 지원이 필요한 아동을 말한다.
6. “가정위탁”이란 보호대상아동의 보호를 위하여 성범죄, 가정폭력, 아동학대, 정신질환 등의 전력이 없는 보건복지부령으로 정하는 기준에 적합한 가정에 보호대상아동을 일정 기간 위탁하는 것을 말한다.

7. “아동학대”란 보호자를 포함한 성인이 아동의 건강 또는 복지를 해치거나 정상적 발달을 저해할 수 있는 신체적·정신적·성적 폭력이나 가혹 행위를 하는 것과 아동의 보호자가 아동을 유기하거나 방임하는 것을 말한다.

7의2. “아동학대관련범죄”란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 말한다.

가. 「아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조제4호에 따른 아동학대범죄

나. 아동에 대한 「형법」 제2편제24장 살인의 죄 중 제250조부터 제255조까지의 죄

8. “피해아동”이란 아동학대로 인하여 피해를 입은 아동을 말한다.

9. 삭제 <2016. 3. 22.>

10. “아동복지시설”이란 제50조에 따라 설치된 시설을 말한다.

11. “아동복지시설 종사자”란 아동복지시설에서 아동의 상담·지도·치료·양육, 그 밖에 아동의 복지에 관한 업무를 담당하는 사람을 말한다.

**제4조(국가와 지방자치단체의 책무)** ① 국가와 지방자치단체는 아동의 안전·건강 및 복지 증진을 위하여 아동과 그 보호자 및 가정을 지원하기 위한 정책을 수립·시행하여야 한다.

② 국가와 지방자치단체는 보호대상아동 및 지원대상아동의 권익을 증진하기 위한 정책을 수립·시행하여야 한다.

③ 국가와 지방자치단체는 아동이 태어난 가정에서 성장할 수 있도록 지원하고, 아동이 태어난 가정에서 성장할 수 없을 때에는 가정과 유사한 환경에서 성장할 수 있도록 조치하며, 아동을 가정에서 분리하여 보호할 경우에는 신속히 가정으로 복귀할 수 있도록 지원하여야 한다.

④ 국가와 지방자치단체는 장애아동의 권익을 보호하기 위하여 필요한 시책을 강구하여야 한다.

⑤ 국가와 지방자치단체는 아동이 자신 또는 부모의 성별, 연령, 종교, 사회적 신분, 재산, 장애유무, 출생지역 또는 인종 등에 따른 어떠한 종류의 차별도 받지 아니하도록 필요한 시책을 강구하여야 한다.

⑥ 국가와 지방자치단체는 「아동의 권리에 관한 협약」에서 규정한 아동의 권리 및 복지 증진 등을 위하여 필요한 시책을 수립·시행하고, 이에 필요한 교육과 홍보를 하여야 한다.

⑦ 국가와 지방자치단체는 아동의 보호자가 아동을 행복하고 안전하게 양육하기 위하여 필요한 교육을 지원하여야 한다.

**제52조(아동복지시설의 종류)** ① 아동복지시설의 종류는 다음과 같다.

1. 아동양육시설: 보호대상아동을 입소시켜 보호, 양육 및 취업훈련, 자립지원 서비스 등을 제공하는 것을 목적으로 하는 시설
2. 아동일시보호시설:
3. 아동보호치료시설: 아동에게 보호 및 치료 서비스를 제공하는 다음 각 목의 시설

가. 불량행위를 하거나 불량행위를 할 우려가 있는 아동으로서 보호자가 없거나 친권자나 후견인이 입소를 신청한 아동 또는 가정법원, 지방법원소년부지원에서 보호위탁된 19세 미만인 사람을 입소시켜 치료와 선도를 통하여 건전한 사회인으로 육성하는 것을 목적으로 하는 시설

나. 정서적·행동적 장애로 인하여 어려움을 겪고 있는 아동 또는 학대로 인하여 부모로부터 일시 격리되어 치료받을 필요가 있는 아동을 보호·치료하는 시설

4. 공동생활가정: 보호대상아동에게 가정과 같은 주거여건과 보호, 양육, 자립지원 서비스를 제공하는 것을 목적으로 하는 시설

5. 자립지원시설: 아동복지시설에서 퇴소한 사람에게 취업준비기간 또는 취업 후 일정 기간 동안 보호함으로써 자립을 지원하는 것을 목적으로 하는 시설

6. 아동상담소: 아동과 그 가족의 문제에 관한 상담, 치료, 예방 및 연구를 목적으로 하는 시설

7. 아동전용시설: 어린이공원, 어린이놀이터, 아동회관, 체육·연극·영화·과학실험전시 시설, 아동휴게숙박시설, 야영장 등 아동에게 건전한 놀이·오락, 그 밖의 각종 편의를 제공하여 심신의 건강유지와 복지증진에 필요한 서비스를 제공하는 것을 목적으로 하는 시설

8. 지역아동센터: 지역사회 아동의 보호·교육, 건전한 놀이와 오락의 제공, 보호자와 지역사회의 연계 등 아동의 건전육성을 위하여 종합적인 아



동복지서비스를 제공하는 시설

9. 아동보호전문기관

10. 제48조에 따른 가정위탁지원센터

11. 제10조의2에 따른 보장원

② 제1항에 따른 아동복지시설은 통합하여 설치할 수 있다.

③ 제1항에 따른 아동복지시설은 각 시설 고유의 목적 사업을 해치지 아니하고 각 시설별 설치기준 및 운영기준을 충족하는 경우 다음 각 호의 사업을 추가로 실시할 수 있다.

1. 아동가정지원사업: 지역사회아동의 건전한 발달을 위하여 아동, 가정, 지역주민에게 상담, 조언 및 정보를 제공하여 주는 사업
2. 아동주간보호사업: 부득이한 사유로 가정에서 낮 동안 보호를 받을 수 없는 아동을 대상으로 개별적인 보호와 교육을 통하여 아동의 건전한 성장을 도모하는 사업
3. 아동전문상담사업: 학교부적응아동 등을 대상으로 올바른 인격형성을 위한 상담, 치료 및 학교폭력예방을 실시하는 사업
4. 학대아동보호사업: 학대아동의 발견, 보호, 치료 및 아동학대의 예방 등을 전문적으로 실시하는 사업
5. 공동생활가정사업: 보호대상아동에게 가정과 같은 주거여건과 보호를 제공하는 것을 목적으로 하는 사업
6. 방과 후 아동지도사업: 저소득층 아동을 대상으로 방과 후 개별적인 보

호와 교육을 통하여 건전한 인격형성을 목적으로 하는 사업

**제59조(비용 보조)** 국가 또는 지방자치단체는 대통령령으로 정하는 바에 따라 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 비용의 전부 또는 일부를 보조할 수 있다.

1. 아동복지시설의 설치 및 운영과 프로그램의 운용에 필요한 비용 또는 수탁보호 중인 아동의 양육 및 보호관리에 필요한 비용
2. 보호대상아동의 가정위탁 보호에 따른 비용
3. 아동복지사업의 지도, 감독, 계몽 및 홍보에 필요한 비용
4. 삭제 <2016. 3. 22.>
- 4의2. 제26조에 따른 신고의무 교육에 소요되는 비용
- 4의3. 제29조의7제2항 각 호의 조치에 소요되는 비용
5. 제37조에 따른 취약계층 아동에 대한 통합서비스지원에 필요한 비용
6. 제38조에 따른 보호대상아동의 자립지원에 필요한 비용
7. 제42조에 따른 자산형성지원사업에 필요한 비용
8. 제58조에 따른 아동복지단체의 지도·육성에 필요한 비용

## 비용추계서 미첨부 사유서

### 1. 비용 발생 요인

#### ○ 아동복지법 제59조(비용 보조)

**제59조(비용 보조)** 국가 또는 지방자치단체는 대통령령으로 정하는 바에 따라 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 비용의 전부 또는 일부를 보조할 수 있다.

1. 아동복지시설의 설치 및 운영과 프로그램의 운용에 필요한 비용 또는 수탁보호 중인 아동의 양육 및 보호관리에 필요한 비용

### 2. 미첨부 근거 규정

#### ○ 「인천광역시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제1항제2호

**제3조(비용추계서의 제출 범위)** ① 시장 및 의원 등이 비용을 수반하는 의안을 발의할 경우에는 별지 제1호 서식에 따른 비용추계서를 작성하여 의안에 붙여야 한다. 다만, 의안이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그러하지 아니하다.

1. 예상되는 비용이 연평균 1억원 미만이거나 한시적인 경비로서 총 3억원 미만인 경우
2. 의안의 내용이 선언적·권고적 형식으로 규정되는 등 기술적으로 추계가 어려운 경우

### 3. 미첨부 사유

- 지역아동센터 및 인천지원단 운영 지원은 조례 제정에 따른 별도 비용추계 사항 없음.

### 4. 작성자 : 여성가족국 아동정책과장 신 남 식

인천광역시의회공고 제2022-43호

『인천광역시 가사근로자 등의 고용개선 및 지원 조례안』을 발의함에 있어 그 입법취지와 주요내용을 시민에게 알려 널리 의견을 구하고자 「인천광역시의회 회의규칙」 제12조의 규정에 따라 다음과 같이 입법예고합니다.

2022년 3월 11일

## 인천광역시회의장

### 인천광역시 가사근로자 등의 고용개선 및 지원 조례안 입법예고

#### 1. 제안이유

- 가사근로자 등의 고용개선 및 지원에 필요한 사항을 규정함으로써 가사근로자 등의 고용안정과 노동조건 향상을 도모하고 인천광역시 가사서비스 산업의 활성화에 이바지하기 위함.

#### 2. 주요내용

- 조례에서 사용하고자 하는 용어를 정의함(안 제2조)
- 시장의 책무를 규정함(안 제3조)
- 지원계획 및 실태조사에 관한 사항을 규정함(안 제5조~제6조)
- 가사근로자 등에 대한 지원사업을 규정함(안 제7조)
- 가사근로자 등의 고용개선 및 지원 위원회에 관한 사항을 규정함(안 제9조)
- 협력체계 구축에 대한 사항을 규정함(안 제12조)

### 3. 자치법규안 : 별첨

### 4. 의견제출

이 조례안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022년 3월 21일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 인천광역시의회 의장 (참조 : 인천광역시의회 행정안전전문위원실, 팩스 032-440-8763, 이메일 fromto@korea.kr)에게 제출하여 주시기 바랍니다.(문의처 032-440-6215)

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 의견제출자의 주소·성명(단체 또는 법인의 경우에는 단체명 또는 법인명과 그 대표자 성명) 및 전화번호

제출자	해당조항	찬반여부 및 사유	비고
○주 소 :			
○성 명 :			
○연락처 :			

※ 다른 서식 사용 가능

### 5. 참고사항

- 관련법령 검토와 발췌사항 1부
- 비용추계서 1부

인천광역시 조례 제 호

## 인천광역시 가사근로자 등의 고용개선 및 지원 조례안

제1조(목적) 이 조례는 가사근로자 등의 고용개선 및 지원에 필요한 사항을 규정함으로써 가사근로자 등의 고용안정과 노동조건 향상을 도모하고 인천광역시 관내 가사서비스 산업의 활성화에 기여함을 목적으로 한다.

제2조(정의) ① 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “가사서비스”란 「가사근로자의 고용개선 등에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제2조제1호에 따른 가사서비스를 말한다.
2. “가사근로자”란 법 제2조제4호에 따른 가사근로자를 말한다.
3. “기타 가사서비스 종사자”란 가사근로자가 아닌 사람으로서 「직업안정법」에 따른 직업소개, 가사서비스 제공 온라인 플랫폼 이용 등을 통해 계약의 형식이나 방법에 관계없이 가사서비스를 제공하고 그 대가로 수입을 얻는 사람을 말한다.
4. “가사근로자 등”이란 가사근로자 및 기타 가사서비스 종사자를 말한다.

② 제1항 외에 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 법 제2조에서 정하는 바에 따른다.

제3조(시장의 책무) ① 인천광역시시장(이하 “시장”이라 한다)은 가사근로자의 고용안정, 권익 향상, 쾌적한 노동환경 및 일자리 창출 등을 위하여 노력하여야 한다.

② 시장은 기타 가사서비스 종사자의 노동인권 보호 및 고용조건 개선을

위하여 필요한 여건을 조성하고 이를 위한 시책을 마련하여 추진하도록 노력하여야 한다.

제4조(다른 조례와의 관계) 가사근로자 등의 고용개선 및 지원에 관하여 다른 조례에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제5조(지원계획) ① 시장은 가사근로자 등의 고용개선 및 지원을 위하여 다음 각 호의 사항을 포함하는 인천광역시 관내 가사근로자 등의 고용개선 및 지원계획(이하 “지원계획”이라 한다)을 수립·시행할 수 있다.

1. 가사근로자 등의 고용개선 및 지원 정책의 목표 및 방향
2. 가사근로자 등의 고용개선 및 지원 정책의 부문별 추진전략
3. 가사근로자 등의 지원 지원에 필요한 재정소요 및 재원조달 방안
4. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

② 시장은 지원계획을 「인천광역시 근로자 권리 보호 및 증진을 위한 조례」 제6조에 따른 근로자의 권리 보호 및 증진을 위한 노동정책 기본계획에 포함하여 수립할 수 있다.

제6조(실태조사) ① 시장은 지원계획의 수립에 필요한 기초자료의 확보 및 관련 통계의 작성 등을 위하여 인천광역시 가사근로자 등의 고용조건 및 노동환경 등에 대한 실태조사를 실시할 수 있다.

② 제1항에 따른 실태조사의 방법 및 절차 등에 필요한 사항은 시장이 따로 정한다.

제7조(지원사업) ① 시장은 가사근로자의 근로조건 향상 및 건전한 가사서비스 시장의 조성을 위하여 가사서비스 제공기관 및 가사근로자에 대한 다음

각 호의 사업을 실시할 수 있다.

1. 가사서비스 제공기관의 운영 등에 필요한 자문 및 정보 제공
2. 가사근로자의 전문성 향상을 위한 교육·훈련 지원
3. 가사근로자에 대한 고충처리, 상담 등 가사근로자의 권익증진을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사업

② 시장은 기타 가사서비스 종사자의 노동인권 보호 및 고용조건 개선을 위하여 다음 각 호의 사업을 실시할 수 있다.

1. 기타 가사서비스 종사자의 노동인권 보호를 위한 교육·홍보
2. 기타 가사서비스 종사자의 고용조건 개선을 위한 조사·연구
3. 그 밖에 기타 가사서비스 종사자의 권익증진을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사업

제8조(위탁 등) ① 시장은 제7조에 따른 사업(이하 “지원사업”이라 한다)의 일부를 「인천광역시 사무의 민간위탁에 관한 조례」에 따라 관련 기관·단체에 위탁할 수 있다.

② 시장은 지원사업을 추진하는 관련 기관·단체에 사업비의 전부 또는 일부를 예산의 범위에서 보조할 수 있다.

제9조(가사근로자 등의 고용개선 및 지원 위원회) ① 시장은 인천광역시 가사근로자 등의 고용개선 및 지원 위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

② 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의·자문한다.

1. 지원계획의 수립 및 실태조사에 관한 사항
2. 지원사업의 추진에 관한 사항
3. 그 밖에 위원장이 필요하다고 인정하여 부의하는 사항



③ 제2항에 따른 위원회의 기능은 「인천광역시 근로자 권리 보호 및 증진을 위한 조례」 제11조에 따른 인천광역시 근로자권익보호위원회가 대행한다.

제10조(협력체계) 시장은 가사근로자 등의 고용개선 및 지원 정책을 체계적으로 추진하기 위하여 중앙행정기관, 다른 지방자치단체, 관련 기관·단체 등과 긴밀한 협력체계 구축에 노력하여야 한다.

제11조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

#### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## [붙임 1] 관련법령 검토와 발췌사항

## 관계법령 검토와 발췌사항

관계법령	<input type="checkbox"/> 「가사근로자의 고용개선 등에 관한 법률」 <input type="checkbox"/> 「인천광역시 근로자 권리 보호 및 증진을 위한 조례」  “세부내용 별지 작성”
관련법규 정비대상	“해당 없음”
관련자료	“해당 없음”

## 관계법령 발췌사항

### □ 가사근로자의 고용개선 등에 관한 법률

제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “가사서비스”란 가정 내에서 이루어지는 청소, 세탁, 주방일과 가구 구성원의 보호·양육 등 가정생활의 유지 및 관리에 필요한 업무를 수행하는 것을 말한다.
2. “가사서비스 제공기관”이란 제7조에 따른 인증을 받고 이 법에 따라 가사서비스를 제공하는 기관을 말한다.
3. “가사서비스 이용자”(이하 “이용자”라 한다)란 가사서비스 제공기관과의 이용계약에 따라 가사서비스를 제공받는 사람을 말한다.
4. “가사근로자”란 가사서비스 제공기관의 사용자(「근로기준법」 제2조제1항제2호에 따른 사용자를 말한다. 이하 같다)와 근로계약을 체결하고, 이용자에게 가사서비스를 제공하는 사람을 말한다.
5. “입주가사근로자”란 가사근로자 중 이용자의 가구에 입주하여 가사서비스를 제공하는 사람을 말한다.

제3조(국가 등의 지원) ① 국가와 지방자치단체는 가사근로자의 고용안정, 권익 향상 및 일자리 창출 등을 위하여 노력하여야 한다.

② 국가와 지방자치단체는 가사근로자의 근로조건 향상 및 건전한 가사서비스 시장의 조성을 위하여 가사서비스 제공기관 및 가사근로자에 대한 다음 각 호의 지원 정책을 마련하여 실시할 수 있다.

1. 가사서비스 제공기관의 운영 등에 필요한 자문 및 정보 제공
2. 가사근로자의 전문성 향상을 위한 교육·훈련 지원
3. 가사근로자에 대한 고충처리, 상담 등 가사근로자의 권익 증진을 위하여 필요한 사항

## □ 인천광역시 근로자 권리 보호 및 증진을 위한 조례

제6조(노동정책 기본계획) ① 시장은 비정규직, 저임금 근로자, 외국인 근로자, 근로청소년 등 취약근로자를 비롯한 일반 근로자의 권리 보호 및 증진을 위한 노동정책 기본계획(이하 “기본계획”이라 한다)을 5년마다 수립하여 시행하여야 한다.

② 기본계획은 다음 각 호의 사항을 포함하여야 한다.

1. 노동정책 기본 방향
2. 분야별 핵심 정책과제의 추진목표 및 실행계획
3. 기본계획의 실행을 위한 자원 조달
4. 노동 관련 조사·연구 및 근로교육 실시
5. 그 밖에 근로자 권리 보호 및 증진을 위한 주요 사항

③ 시장은 기본계획을 수립할 경우 공청회, 토론회 등을 통하여 인천광역시민(이하 “시민”이라 한다)의 의견을 수렴할 수 있다.

④ 시장은 기본계획 수립에 반영하기 위하여 근로실태조사를 실시할 수 있고, 근로실태조사 자료를 보관하고 시민에게 제공하여야 한다.

제11조(위원회 설치 및 구성) ① 시장은 다음 각 호의 사항을 심의 또는 자문하기 위하여 인천광역시 근로자권익보호위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

1. 기본계획 수립
2. 기본계획의 연도별 시행계획
3. 근로자의 권리 및 이익에 영향을 미치는 법규, 정책
4. 그 밖에 근로자 권익보호를 위한 제도개발 및 운영

② 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함한 15명 이내의 위원으로 구성하며, 위원장과 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

③ 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 사람 중에서 시장이 위촉하거나 임명한다. 다만 위촉하는 위원의 경우에는 성별을 고려하여 위촉하여야 한다.

1. 인천광역시 근로자 업무 담당 부서장

2. 인천광역시의회 의원
  3. 노동분야에 대한 학식과 경험이 풍부한 사람
  4. 노동분야 정부기관, 시민사회단체, 노동단체, 국제기구에서의 근무 등 전문적 경험과 식견을 가진 사람
- ④ 위촉 위원회 임기는 2년으로 한다.

**[붙임2] 비용추계서**

## 비 용 추 계 서

**1. 비용 발생 요인 및 관련조문**

- 1) 제6조(실태조사)
- 2) 제7조(지원사업)
- 3) 제9조(가사근로자 등의 고용 개선 및 지원 위원회의 설치)

**2. 비용 추계결과****가. 추계의 전제**

- 1) 가사근로자 등의 고용조건 및 노동환경 실태조사(통계조사)
  - 실태조사 \* 1식 = 100,000천원/년
- 2) 가사근로자 등의 전문성 향상을 위한 교육·훈련
  - 1,000천원(1회) \* 12회 = 12,000천원/년
- 3) 가사근로자등의 노동인권 보호를 위한 홍보
  - 홍보 \* 1식 = 30,000천원/년
- 4) 위원 15명 중 위촉직 13명 내외 예정
  - 13명\*70,000원/1시간\*2회 = 1,820천원/년

**나. 추계 결과**

- 1) 실태조사 : 100,000천원
- 2) 가사근로자등의 전문성 향상을 위한 교육·훈련 12,000천원
- 3) 가사근로자등의 노동인권 보호를 위한 홍보 30,000천원
- 4) 위원회 참석수당 : 1,820천원

**다. 재원조달방안 : 전액 시비****3. 연도별 비용 추계표 : 붙임****4. 작성자 : 소통협력관서 노동정책담당관 박광근**

## 연도별 비용 추계표

(단위 : 천 원)

구 분		1차년도 (2022년)	2차년도 (2023년)	3차년도 (2024년)	4차년도 (2025년)	5차년도 (2026년)	계
세입	-						
	소계						
세출	실태조사		100,000			100,000	200,000
	교육·훈련	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	60,000
	홍보	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	150,000
	위원회수당	1,820	1,820	1,820	1,820	1,820	9,100
	소계	43,820	143,820	43,820	43,820	143,820	419,100
재원 조달		43,820	143,820	43,820	43,820	143,820	419,100
국 비							
시비	소 계	43,820	143,820	43,820	43,820	143,820	419,100
	일반회계	43,820	143,820	43,820	43,820	143,820	419,100
	특별회계						
	기 금						
군·구비							
민 간							
기 타							