

법원 행정인턴 채용시험 공고

법원에서 근무할 행정인턴 채용시험 시행계획을 다음과 같이 공고하오니
유능한 인재의 많은 지원 바랍니다.

2022. 12. 16.
인 천 지 방 법 원 장

1 채용예정직종 및 선발예정인원

채용예정 직종	담당 직무 내용	근무예정기관	선발예정인원
법원 행정인턴 (일반업무지원)	▶ 민원 업무 및 사법행정 업무 보조 ▶ 기타 소속 기관장이 지정하는 업무	인천지방법원	3명

※ 담당 직무에 대한 상세 내용은 【붙임】 직무기술서 참조

2 근로 조건 등

가. 신분 : 기간제 근로자(국가공무원의 사무를 보조하는 공무원이 아닌 근로자)

나. 근로 조건 : 「기간제 및 공무직 근로자 관리규정(행정예규)」에 의함

○ 근로계약기간 : 2023. 2. 1. ~ 2023. 11. 30. (10개월)

○ 근무 시간 : 주 5일(주 40시간), 1일 8시간 근무(09:00 ~ 18:00, 점심시간 1시간 제외)

다. 보수

○ 기본급 : 월 201만원 내외

(예산 상황에 따라 시간외근무수당, 연차휴가수당 별도)

○ 후생복지 : 4대보험 가입



3

응시자격

가. 기본 요건

- 「국가공무원법」 제33조의 결격사유에 해당하지 않는 자(면접시험일 기준)

[채용 결격 사유]

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의 2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의 3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의 4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자(면접시험 전일까지 전역 예정자 포함)
- 법원에서 행정인턴 경력이 없는 자

나. 응시 연령



○ 만 18세 이상 29세 이하(면접시험일 기준)

※[제대군인지원에 관한 법률] 제2조에 의한 제대군인 및 [병역법] 제26조 제1항 제1호 및 제2호의 업무에 복무하고 소집 해제된 사회복무요원이 응시할 경우 상한 연령을 다음과 같이 연장함

- 복무기간 1년 미만: 1세, 1년 이상 ~ 2년 미만: 2세, 2년 이상: 3세

다. 학력 및 성별 : 제한 없음

단, 공무원 임용대기자 등 취업이 결정된 자 및 대학(대학원)

재학생은 제외(휴학생, 2023년 2월 졸업 예정자는 가능)

라. 우대 사항

○ 관련 업무 근무 경력(민원·청사안내, 행정업무 보조 등)

○ 전산 관련 자격증 소지자(컴퓨터 활용능력, 워드프로세서 등)

○ 법학 관련 학위소지자

○ 저소득층, 장애인, 국가유공자 등 우대

요 건	관련 법령에 의한 기준	증빙 서류(제출 서류)
저소득층	▶ 「국민기초생활보장법」 제2조 제2호, 제10호에 따른 기초생활보장 수급자와 차상위계층에 속한 자	▶ 기초생활수급자 증명서 ▶ 지방자치단체에서 발급한 차상위 계층임을 증명하는 서류
	▶ 「한부모가족지원법」 제5조에 따라 보호를 받는 한부모 가족 세대주	▶ 한부모가족증명서 (주민센터에서 발급)
장애인	▶ 「장애인복지법」 제2조에 따른 장애인	▶ 장애인증명서, 복지카드, 상이군경회원증 등
국가유공자등 취업보호지원 대상자	▶ 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조 ▶ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 ▶ 「5.18민주유공자예우에 관한 법률」 제22조 ▶ 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조	▶ 취업보호지원대상자증명서 (국가보훈처 발급)



	▶ 「고용제후유의증 등 환자 지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의 9	
--	---	--

※ 우대 사항에 관한 각 증빙서류는 접수일 현재까지 제출하여야 함

4 시험방법

가. 1차 시험 : 서류전형

- 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 채용예정 직무에 적합한지 여부를 서면으로 심사하여 공고된 채용 자격 요건에 적합할 경우 합격 여부 결정

나. 2차 시험 : 면접시험

- 1차 시험(서류전형) 합격자에 한하여 실시
- 당해 업무수행능력 및 적격성, 인성 등을 종합적으로 평가
- 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 면접시험 평가 점수가 고득점인 순서로 최종 합격자 결정

5 시험일정 및 장소

가. 시험 일정

응시원서 교부 및 접수기간	서류전형(1차) 합격자 발표	면접시험(2차)	최종합격자 발표
2023. 1. 4.(수) ~ 2023. 1. 6.(금)	2023. 1. 12.(목)	2023. 1. 17.(화)	2023. 1. 20.(금)

나. 서류전형 및 최종합격자, 면접시험 시간 및 장소는 인천지방법원 홈페이지(<http://incheon.scourt.go.kr/소식/새소식>)에 공고함(개별통지 아니함)

6 응시원서 등 교부 및 접수

가. 교부 및 접수 기간 : 2023. 1. 4.(수) ~ 1. 6.(금) 10:00 ~ 17:00

[단, 12:00 ~ 13:30 교부 및 접수 불가]



나. 교부 및 접수 장소 : 인천지방법원 총무과

(8층, ☎ 032-860-1187)

[(22220) 인천 미추홀구 소성로163번길 17(학익동)총무과 인사계]

다. 교부 방법

교부기간 내에 교부장소(인천지방법원 총무과)에서 교부받거나, 인천지방법원 홈페이지(<http://incheon.scourt.go.kr/소식/새소식>)에서 응시원서 등 양식을 A4 (210mm×297mm) 크기로 내려 받아 사용 가능

라. 접수 방법

- 접수기간 내에 반드시 응시자 본인이 신분증을 지참하여 직접 제출하여야 하며, 대리인 접수, 우편접수 및 단체접수 불가함.
- ※ 응시원서의 서식과 그 내용 및 제출된 서류가 불비 된 경우에는 접수하지 아니하고, 응시원서가 접수된 후에는 기재사항을 일체 변경할 수 없음.

7 제출서류

가. 응시원서(첨부 양식) 1부

나. 이력서(첨부 양식) 1부

- 이력서에 기재된 경력 및 자격증 취득 사항은 증빙자료를 제출함(증빙자료가 없는 경력, 자격 등은 인정하지 않음)

다. 자기소개서(첨부 양식) 1부

- 자기소개서는 지원동기, 생활신조와 가치관, 미래 전망, 성품, 직장구성원으로서 바람직한 태도, 대인 관계, 취미활동, 공무직 근로자로서 근무 각오 등을 종합적으로 고려하여 작성함

라. 직무수행계획서 1부(첨부양식)

마. 개인정보 수집·이용 동의서(첨부양식) 1부

바. 주민등록초본(남자의 경우 병적사항 기재 포함) 1부

사. 경력증명서(해당자에 한함) 1부

- 원본을 제출하되, 경력사실의 확인이 가능하도록 근무기관, 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재하고, 발급확인자의 서명(날인) 및 연락처가 포함되어



있어야 함

아. 자격증 사본(해당자에 한함. **반드시 원본을 지참**) 1부

자. 법학 관련 학과 졸업증명서(해당자에 한함) 1부

차. 취업지원 대상자 증명서(해당자에 한함) 1부

○ 취업지원대상자 등록여부는 응시자 본인이 국가보훈처를 통해 사전에 확인해야 함

카. 취업취약계층 대상자는 소정의 증명서(해당자에 한함) 1부

○ 기초생활보장 수급자 증명서, 지방자치단체에서 발급한 차상위 계층임을 증명하는 서류, 한부모가족증명서(주민센터에서 발급)

- ※ 증빙서류에 주민등록번호가 기재된 경우 뒷자리는 마스킹(masking) 처리하여 제출함
- ※ 자기소개서에 직무와 무관한 사생활 정보 및 민감정보(사상, 종교, 노동조합·정당의 가입·탈퇴, 정치적 견해, 가족의 직업 등) 등을 기재하지 않도록 주의함
- ※ 각종 증빙서류는 응시원서 접수일 기준 3월 이내에 발급된 것에 한하여 유효함
- ※ 제출서류는 위 순서대로 편철함

8 기타사항

- 가. 응시원서 기재사항 허위 기재 또는 기재 착오 및 누락, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자가 부담함
- 나. 제출된 서류의 기재 내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 경우는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격 또는 채용을 취소할 수 있음
 - ※ 합격자 통보(채용) 후에도 허위기재 또는 증빙자료 허위제출 등 결격사유가 밝혀지는 경우에는 합격취소 또는 근로계약을 해지할 수 있음
- 다. 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우(응시자가 없을 경우 포함)에는 원서 접수일, 시험실시일 등을 새로이 정하여 다시 공고할 수 있으며, 적격자가 없을 경우에는 전형을 거쳐 선발하지 아니할 수 있음
- 라. 최종합격자로 결정되더라도 신원조사 등에서 부적격으로 판명될 경우 채용되지 않을 수 있음
- 마. 최종합격자의 채용포기, 결격사유 등 사유로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 추가 합격자를 결정할 수 있음
- 바. 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 응시자가 최종합격자 발표일의 다음날부터 14일까지 채용 서류의 반환을 신청하는 경우에는



-
- 반환(최종 채용 합격자 제외)되며, 반환되지 않거나 전자적으로 접수된 서류는 「개인정보 보호법」에 따라 파기됨
- 사. 계획에 명시되지 아니한 사항은 「근로기준법과 기간제 및 공무원직 근로자 관리규정」에 의함
- 아. 기타 자세한 사항은 인천지방법원 총무과(☎ 032-860-1187)로 문의

※ 시험일시 및 장소, 합격자 발표일 등 시험일정은 사정에 따라 변경될 수 있음



[붙임]

법원 행정인턴 직무기술서

채용예정기관명	
인 천 지 방 법 원	
주요 업무	<ul style="list-style-type: none">○ 민원 안내 업무 지원○ 장애인, 외국인, 고령자 등 사회적 약자에 대한 사법지원 업무○ 통합 열람 복사 업무 지원○ 형사소송기록 스캔 및 비실명처리 작업 지원○ 민원서식기, 등기사항증명서 등 각종 무인발급기 업무 지원○ 사법접근센터, 우선지원창구 통·번역 등 업무 지원○ 기타 업무 지원
필요 역량	<ul style="list-style-type: none">○ 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 친절의식○ 상황인식/판단력, 성실성, 책임성, 업무숙지능력
필요 지식	<ul style="list-style-type: none">○ 민원 서류 작성 보조 및 안내 등에 필요한 지식○ 사법행정 사무보조 업무를 수행할 행정 업무 지식
응시자격요건	<ul style="list-style-type: none">○ 만 18세 이상 만 29세 이하의 민원안내 등 업무 수행에 지장이 없는 자○ 법원에서 행정인턴 경력이 없는 자
우대요건	<ul style="list-style-type: none">○ 공공기관이나 기업체에서 민원안내 등 업무 경력자 우대○ 전산 관련 자격증 소지자(컴퓨터 활용능력, 워드프로세서 등) 우대○ 법학 관련 학위소지자 우대○ 저소득층, 장애인, 국가유공자 등 채용 우대