

## 구급상황관리 기간제 근로자 채용 공고

인천소방본부 119종합상황실(119구급상황관리센터)에서 구급상황관리를 위한 기간제 근로자 채용사항을 다음과 같이 공고합니다.

2023년 11월 10일

인 천 광 역 시 장

1. 채용인원 및 분야 채용인원 : 8명(구급상황관리)

2. 응시자격

가. 응시자격

- 공고일 현재 간호사 또는 1급 응급구조사 자격 소지자
- 신체 건강하고 관련 활동에 지장이 없는자

나. 결격사유 : 「인천광역시 공무원 및 기간제근로자 공정채용에 관한 규정」 21조

### < 결격사유 >

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 않기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 근로자로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만 원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만 원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
9. 징계에 따라 해고의 처분을 받은 날부터 5년을 경과하지 아니한 사람
10. 「아동복지법」, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」, 「노인복지법」, 「장애인복지법」, 「영유아보육법」 등 개별법령에 따른 취업제한기간 내에 있거나 결격사유에 해당하는 사람

다. 우대조건 : 취업지원 대상자\* ※ 국가보훈처에서 발급한 증명서 제출

\* 원서접수 마감일 기준 충족한 경우에만 인정되며 가점은 본인에게 유리한 1개만 적용

### 《취업지원 대상자 (취업지원 대상자를 규정한 법률)》

- 「독립유공자 예우에 관한 법률」제16조
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조
- 「5.18민주유공자 예우에 관한 법률」제20조
- 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」제19조
- 「고엽제후유의증 등 환자 지원 및 단체설립에 관한 법률」제7조의9
- 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」제33조

## 3. 채용일정

구 분	일 정	장 소(시행기관)
채용공고	'23. 11. 10.(금)	◦ 인천소방본부 홈페이지 등
응시원서 접수	'23. 11. 13.(월) ~ 11. 22.(수)	◦ 인천소방본부 119종합상황실 (우편 이메일 <a href="mailto:passionguy90@korea.kr">passionguy90@korea.kr</a> 또는 방문)
서류전형 합격자발표	'23. 11. 29.(수)	◦ 홈페이지 게시
면접시험	'23. 12. 7.(목)	◦ 인천소방본부 또는 소방서
최종 합격자 발표	'23. 12. 13.(수)	◦ 홈페이지 게시 및 개별통보(합격자에 한함)
근로계약 체결 등	'23. 12. 20.(수)~ 12. 21.(목)	◦ 인천소방본부 내

## 4. 근로조건

가. 근무기간 : '24. 1. 1. ~ 12. 31.

나. 근무지 : 소방본부 119종합상황실

다. 근무내용 : 대시민 의료상담·응급처치 안내, 응급환자 병원선정 등

라. 근무형태 : 주간 야간 비번 휴무(4조2교대 방식)

마. 임금

- 월 급 여 : 인천광역시 생활임금 기준단가 적용(11,400원/시간당)

※ 야간·휴일 근로 시 50% 가산

- 연차수당 : 기준시급 × 미사용 일수 / 연 1회('24. 12월 지급)

- 상 여 금 : 1,500,000원(계약기간 만근 시)

바. 복 지

- 1개월 만근시 1일 유급휴일 부여
- 건강검진 실시(4개월 이상 근무자에 한함)
- 4대보험 가입(건강보험, 노인장기요양보험, 고용·산재보험, 국민연금)

사. 경력인정

- 기간제근로자로 근무한 기간이 소방공무원 임용령 시행규칙 제23조 (응시자격의 기준)제1항에 해당될 경우 소방공무원 경력경쟁 채용시험 자격요건으로 경력인정
- 소방공무원으로 임용시 공무원 보수규정 제9조(호봉의 재확정)에 해당될 경우 호봉 유사경력으로 인정

아. 기타사항

- 연차수당은 퇴직 및 근무기간 종료 시에 정산 후 지급
- 예산 및 근무일수에 증감에 따라 근무기간(임금 등) 변경 될 수 있음
- 기타사항은 「공무직 근로자 단체·임금협약서 및 임금실무지침」에 따름

자. 근로계약의 해지

- 근로계약서 상 계약기간이 만료된 경우
- 신체정신상의 이상으로 직무를 감당하지 못할 만한 사유가 있을 때
- 예산의 감소 또는 채용사유가 소멸될 때
- 근무를 태만히 하고 품행이 불량하거나 감독자의 직무상 명령을 이행하지 아니할 때
- 기능쇠퇴 등에 따른 정수 감축이 필요한 때
- 기타 직무를 수행하기 곤란하다고 판단될 때

5. 공고 및 접수

가. 공고일자 : '23. 11. 10.(금)

나. 접수기간 : '23. 11. 13.(월) ~ 11. 22.(수) 18:00한(10일간)

다. 접수방법 : 방문, 우편, 메일 등 선택(접수 마감일까지 도착)접수

- 주 소 : 인천 미추홀구 인하로 190 인천소방본부 4층 119종합상황실(상황총괄팀)
- 우편접수 : 우편 겹표지 반드시 “기간제근로자 응시 - 이름”으로 기재
- 메일접수 : 제목에 “기간제근로자 응시 - 성명” 기재

※ 우편 및 메일 접수는 반드시 전화(032-870-3413)로 서류접수확인

※ 메일 서류제출 주의사항

- 제출서류 중 서명이 필요한 경우, 반드시 서명하여 제출
- 제출서류는 공통서류 → 개별서류 순([7. 제출서류] 원서접수 서류 순서)으로 정리 후, 반드시 하나의 파일로 스캔하여 제출(PDF파일)

## 6. 심사방법

### 가. 1차 심사(서류전형)

- 응시자격 요건을 갖추고 제출서류가 적합한 자는 모두 합격 처리
- 합격자 발표 : '23. 11. 29.(수) 예정(홈페이지 게시)

### 나. 2차 전형(면접시험) : '23. 12. 7.(목) (지원자 수에 따라 변경 가능)

- 서류전형 합격자에 한하며, 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증
- 서류전형 합격자 중에 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 등을 심사하고 5개 항목 만점으로 각각 20점씩 100점 만점으로 평가하며, 면접위원 평가점수를 합산하여 총점의 60% 이상을 득점한 사람을 합격자로 결정한다. 단, 어느 하나의 평정요소에 대하여 합산점수가 40% 미만인 경우에는 불합격 처리
- 취업지원 대상자는 면접점수 만점에 법정 가점 5% 또는 10% 가산
- 최종 면접시험 합격자 중 평가점수 합산 고득점 순으로 순위결정 하며 최종합격자가 채용 포기 및 중도 근로계약 해지 시 예비합격자 순으로 합격자를 결정할 수 있음
- 최종 합격자는 평정 성적이 우수한 순으로 결정 하되 동점자의 경우  
① 취업지원대상자 ② 多 구급경력소지자 ③ 연장자 순으로 정함

다. 면접장소 : 서류전형 합격자 발표 시 공고

라. 최종합격자 발표 : '23. 12. 13.(수) 홈페이지 게시 / 응시자 개별통보

마. 근로계약 체결 및 사전교육 등 : '23. 12. 20.(수) ~ 12. 21.(목)

## 7. 제출서류

※ 제출서류는 공고일 이후 발급분에 한하나 법정 유효기간이 있는 서류의 경우, 해당기간 인정

가. 원서접수 : (공통서류) ① 응시원서, ② 이력서, ③ 자기소개서, ④ 개인정보 제공 동의서, ⑤ 자격증 사본, ⑥ 주민등록 등본  
(개별서류) ① 경력증명서, ② 취업지원 대상자 증명서

나. 최종합격 후 서류 : 가족관계등록부(기본증명서) 2부, 신원진술서 2부, 채용신체검사서, 채용결격사유 부존재 확인서, 공정채용 확인서, 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트 확인서

## 8. 선발기준

- 가. 1차 서류심사 : 당해 직무수행 적합여부 서면 심사(자격 요건 등)
- 나. 2차 면접심사 : 건강상태, 자질 및 태도, 성실여부, 지원동기 등

## 9. 유의사항

- 가. 최종 합격된 후에라도 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 채용결격사유에 해당하는 경우에는 합격(채용)이 취소됩니다.
- 나. 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 다. 서류전형 시 자격증을 확인하며, 미확인 또는 미 취득자로 판명될 경우는 불합격 처리합니다.
- 라. 제출서류는 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조에 의거 최종합격자 공고일 이후 15일까지 반환 청구할 수 있으며, 반환청구 후 14일 이내에 반환 받을 수 있습니다. 또한 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다. 만약 반환을 청구하지 않은 지원자의 제출서류는 개인정보보호법에 따라 파기됩니다.
- 마. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 바. 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있습니다. 변경사항은 인천광역시 홈페이지를 통하여 재공고할 예정입니다.
- 사. 본 채용에 의하여 채용되는 근로자는 계약기간 만료 후 고용관계가 소멸되며, 재계약(계약연장 포함)이나 공무원근로자 또는 정규직전환 등에 어떠한 우대나 보장을 하지 않습니다.
- 아. 위에 제시한 내용 이외의 사항은 인천광역시 공무원 근로자와 기간제 근로자 관리규정에 따릅니다.
- 자. 기타 자세한 사항은 인천소방본부 119종합상황실(☎032-870-3413)로 문의하여 주시기 바랍니다.

[붙임 1]

# 기간제 근로자 응시원서

인천광역시장 귀하

본인은 인천소방본부 기간제근로자 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름이 없으며 만일 허위사실로 판명되었을 때에는 이로 인하여 본인에게 어떠한 불이익이 발생되더라도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2023년 월 일

응시자 : (서명)

응시번호	※			사 진(1) 6개월 이내에 촬영한 모 자를 쓰지 않은 상반신 사진 (3.5cm×4.5cm)으로 2매 모 두 동일 원판이어야 함
성 명		생 년 월 일		
연 락 처	휴대폰 : / 일반 :			
주 소				
최종학력				
자 격 (면허)	종 류	취 득 일	발급기관	
가점 사항	<input type="checkbox"/> 취업지원 대상자	가점 비율	<input type="checkbox"/> 5% <input type="checkbox"/> 10%	
응시 직렬	구급상황관리 대체인력			
구비서류	1. 이력서 1부 2. 자기소개서 1부 3. 자격(면허)증 사본 1부 4. 개인정보 수집·이용 동의서 1부 ※ 붙임 2~4			

계 인

응 시 표				
응 시 직 렬	구급상황관리 대체인력	성 명		사 진(2)  위와 동일
응 시 번 호	※	생 년 월 일		
년 월 일				
인 천 광 역 시 장				

# 응시원서 작성요령

(뒷면)

1. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 **응시자 본인의 불이익**이 됨
2. 『응시원서』는 아래의 <<작성요령>>에 따라 작성함.

## < 작 성 요 령 >

- ① 성명은 정자로 기재할 것.
- ② 주소는 현재 거주하는 곳을 상세히 기재할 것.
- ③ 휴대전화번호는 필수로 기입하고, 일반전화는 응시자가 기재여부 선택 가능
- ④ 최종학력은 해당란에 직접 작성할 것.
- ⑤ 자격의 종류 란은 필수 자격증을 기재할 것.
- ⑥ 응시번호 란은 기재하지 말 것.

## < 작 성 예 시 >

응시번호	※			사    진(1)  6개월 이내에 촬영한 모 자를 쓰지 않은 상반신 사진 (3.5cm×4.5cm)으로 2매 모 두 동일 원판이어야 함
성    명	홍   길   동	생년 월 일	2000.10.10	
연   락   처	휴대폰 : 010-0000-0000 / 일반 : 032-000-0000			
주    소	인천광역시 미추홀구 인하로 190			
최종학력	OO대학교 졸업			
자    격 (면허)	종    류	취   득   일	발급기관	
	간호사	2000.02.28.	보건복지부	
가점 사항	<input type="checkbox"/> 취업지원 대상자	가점 비율	<input type="checkbox"/> 5% <input type="checkbox"/> 10%	
응시 직렬	구급상황관리 대체인력			
구비서류	1. 이력서 1부 2. 자기소개서 1부 3. 자격(면허)증 사본 1부 4. 개인정보 수집·이용 동의서 1부			

계 인

응 시 표				
응 시 직 렬	구급상황관리 대체인력	성 명	홍 길 동	사 진(2)
응 시 번 호	※	생 년 월 일	2000.10.10	위와 동일
2023년 월 일				
인 천 광 역 시 장				

[붙임 2]

사 진	이 력 서				
	성 명				
	생년월일	. . . (만 세)		성별	
주 소				연 락 처(휴대폰)	
년 월 일	학력 및 경력 사항				기관
	"학력 및 경력사항이 많을 경우 추가 활용 가능"				
년 월 일	자 격 증				발급기관
	"학력 및 경력사항이 많을 경우 추가 활용 가능"				
상기 사항은 틀림이 없음을 확인합니다. 2023년 월 일 작성자 : (서명)					





**[붙임 4]**

## 기간제근로자 채용서류 접수 개인정보 제공 동의서

성명		생년월일	
본인은 인천소방본부 기간제근로자 채용서류 접수에 따른 본인 확인을 위한 개인정보 제공에 동의합니다.			
2023년      월      일			
동의인 :		(서명 또는 인)	
인천광역시장 귀하			

**【 수집하는 개인정보의 항목 】**

○ 인천소방본부는 동 업무의 접수 및 처리를 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.

수집하려는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	개인정보의 보유 및 이용기간
성명, 성별, 사진, 생년월일	응시자 본인확인	공고된 채용서류의 반환 청구기간에 따름
전화번호(휴대폰)	서류전형 및 면접합격통지 등에 활용	
주 소	서류전형 시 관내, 관외 구분용	
응시원서, 이력서, 경력, 학력, 가족사항, 자격증 등 증빙서류	서류전형, 면접 등 채용진행 전반에 활용	

**【 개인정보 수집 목적 】**

○ 기간제근로자 채용 절차 진행

**【 개인정보 보유 기간 】**

○ 채용자의 경우 퇴사한 날로부터 3년, 지원자의 경우 응시원서 접수일로부터 180일까지 보유합니다.

【 기타고지사항 】

○ 개인정보보호법 제24조의2에 따라 주민등록번호를 처리합니다.

**【 개인정보 수집거부 할 권리】**

○ 귀하는 위 사항에 대한 동의를 거부할 수 있습니다.

다만, 동의가 없을 경우 채용심사 대상에서 제외합니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

[붙임 5]

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구 서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

인천광역시장 귀하

공지사항
1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]





[붙임 8]

**부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트(확인서)**

「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」상 비위면직자등은 공공기관에의 취업이 제한되어(제82조) 이를 위반하여 취업할 경우 형사처벌(제89조, 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금) 및 해임요구(제83조)를 받게 되므로, 채용 지원시 본인이 대상자가 되는지 사전 확인이 필요합니다.

<해당되는 문항 □에 체크>

<p>1. <u>공직자</u>로 재직 한 경험이 있는지</p> <p>*공직자: 부패방지권익위법 제2조 제3호 「국가공무원법」 및 「지방공무원법」에 따른 공무원과 그 밖의 다른 법률에 따라 그 자격·임용·교육훈련·복무·보수·신분보장 등에 있어서 공무원으로 인정된 자, 「공직자윤리법」 제3조의2에 따른 공직유관단체의 장 및 그 직원</p>	<p>해당 <input type="checkbox"/></p> <p>비해당 <input type="checkbox"/></p>
<p>2. ‘<u>공직자로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위</u>’로 적발된 사실이 있는지 (다만, 적발 시기는 재직 중, 퇴직 후 불문)</p> <p>* 부패행위 : 부패방지권익위법 제2조 제4호 가. 공직자가 직무와 관련하여 그 지위 또는 권한을 남용하거나 법령을 위반하여 자기 또는 제3자의 이익을 도모하는 행위 나. 공공기관의 예산사용, 공공기관 재산의 취득·관리·처분 또는 공공기관을 당사자로 하는 계약의 체결 및 그 이행에 있어서 법령에 위반하여 공공기관에 대하여 재산상 손해를 가하는 행위 다. 가목과 나목에 따른 행위나 그 은폐를 강요, 권고, 제의, 유인하는 행위</p> <p>* (예시) 성희롱, 성매매, 음주운전, 폭행, 단순업무상 과실, 복무위반, 불성실: 비해당 금품요구, 편의수수, 공금횡령, 공용물 사적사용, 수당·여비 부당수령: 해당</p>	<p>해당 <input type="checkbox"/></p> <p>비해당 <input type="checkbox"/></p>
<p>3-1. 해당 부패행위로 <u>당연퇴직, 파면 또는 해임</u>된 사실이 있는지</p>	<p>해당 <input type="checkbox"/></p> <p>비해당 <input type="checkbox"/></p>
<p>3-2. 위 퇴직일(당연퇴직·파면·해임일)로부터 <u>5년이 경과되지 않았는지</u> ⇒ 취업제한대상자 해당(부패방지권익위법 제82조 제1항 제 1호)</p>	<p>해당 <input type="checkbox"/></p> <p>비해당 <input type="checkbox"/></p>
<p>4-1. 해당 부패행위로 <u>벌금 300만원 이상의 형 선고</u>를 받은 사실이 있는지</p>	<p>해당 <input type="checkbox"/></p> <p>비해당 <input type="checkbox"/></p>
<p>4-2. 그 형의 집행이 종료된 날(또는 집행받지 않기로 확정된 날)부터 <u>5년이 경과되지 않았는지(5년 내)</u></p>	<p>해당 <input type="checkbox"/></p> <p>비해당 <input type="checkbox"/></p>
<p>4-3. 권익위법(‘16.3.29. 제14145호로) 시행(‘16.9.30.) 이후 퇴직자인지 여부 ⇒ 취업제한대상자 해당(부패방지권익위법 제82조 제1항 제2호, 부칙 제2조)</p>	<p>해당 <input type="checkbox"/></p> <p>비해당 <input type="checkbox"/></p>
<p>1, 2, 3-1, 3-2 (모두 충족) ⇒ <u>취업제한대상자(제82조 제1항 제1호)</u></p>	<p>해당 <input type="checkbox"/></p>
<p>1, 2, 4-1, 4-2, 4-3 (모두 충족) ⇒ <u>취업제한대상자(제82조 제1항 제2호)</u></p>	<p>해당 <input type="checkbox"/></p>

※ 해당 기재사항은 비위면직자등 취업제한자료로만 활용됩니다.

20    년            월            일

생년월일           .           .           지 원 자

(서명)