

2023년 남촌농축산물도매시장관리사무소 종합감사 결과

2023. 11.



[감 사 관]

2023년도 남촌농축산물도매시장관리사무소 종합감사 결과

1. 감사실시 개요

- 감사기간: 2023. 8. 14. ~ 8. 21.(5일간)
- 감사범위: 2020. 5월부터 추진한 업무 전반
- 감사반: 감사단장 외 6명
- 감사중점
 - 출하자·도매법인·경매사·중도매인 등의 불공정 농산물 거래행위
 - 농산물 안전성 및 출하자 신고 관리에 관한 사항
 - 주요 사업 재정·예산의 운영 및 집행 확인·점검
 - 시장 사용료 및 부가가치세 등 징수 실태
 - 시설물 관리 및 시민불편 사항 등

2. 감사결과

○ 처분요구 총괄

(단위: 건, 천원, 건/명)

행정상 조치					재정상 조치			신분상 조치			기관 경고
계	시정	주의	권고	통보	계	추징	추급	계	징계	훈계	
11	5	6	-	-	8,503	8,503	-	-	-	-	-

○ 처분요구 내역

(단위: 건, 천원, 건/명)

연번	분야	지적 사항	관련 부서	처분 내역				비고
				행정상	재정상	신분상	기관	
1	예산	계속비사업 예산 관리 소홀	○팀	주의	-	-	-	

연번	분 야	지 적 사 항	관 련 부 서	처 분 내 역				비고
				행정상	재정상	신분상	기관	
2	농산물거래	부적합 농산물 출하제한 관리 소홀	◆팀	주의	-	-	-	
3	공 유 재 산	공유재산 사용료 부과 업무처리 소홀	○팀	주의	-	-	-	
4	계 약	공사 및 물품 하자검사 미이행	○팀	주의	-	-	-	
5	복 무	휴가 사용 부적정	○팀	시정	회수 1,022	-	-	
6	공 사	건설공사 산업안전보건관리비 정산 처리 소홀	○팀	시정	회수 3,690	-	-	
7	공 사	건설공사 건강보험.연금보험 사후정산 처리 소홀	○팀	시정	회수 3,791	-	-	
8	운 영	법인 임원 결격사유 조회 소홀	◆팀	주의	-	-	-	
9	에 너 지	공공기관 에너지이용 합리화 합리화 추진에 관한 규정 미준수	○팀	시정	-	-	-	
10	안 전 관 리	승강기 안전운행 및 관리 소홀	○팀	시정 주의	-	-	-	

3. 처분요구서

※ 명세 별첨

인 천 광 역 시

주의 요구

제 목 계속비사업 예산 관리 소홀

기 관 명 인천광역시 남촌농축산물도매시장관리사무소

관 계 부 서 ○팀

내 용

남촌농축산물도매시장관리사무소(이하 “관리사무소”라 한다)에서는 남촌농축산물도매시장 이전 사업 이후 「환경영향평가법」 제35조(협약내용의 이행 등), 제36조(사후환경영향조사) 및 같은 법 시행규칙 제19조(사후환경영향조사)에 따라 사업 준공 후 3년간 운영 시 발생될 수 있는 환경영향을 조사하고 주변의 피해를 방지하고자 20**.**.*.~20**.**.*.까지 ‘남촌농산물도매시장 사후환경영향조사(운영부분) 용역’을 시행하였다.

「지방재정법」 제42조(계속비 등)에 따라 지방자치단체의 장은 공사나 제조, 그 밖의 사업으로서 그 완성에 수년을 요하는 것은 필요한 경비의 총액과 연도별 금액에 대하여 지방의회의 의결을 얻어 계속비로서 여러 해에 걸쳐 지출할 수 있도록 규정되어 있다.

관리사무소에서는 「환경영향평가법」 제35조(협약내용의 이행 등), 제36조(사후환경영향조사)에 따라 남촌도매시장 이전 사업 준공 후 3년간 ‘사후환경영향

조사 용역'을 시행하고자 20**년 본예산에 000원의 예산을 반영하고 계속비사업으로 관리하고자 20**년도 본예산 계속비사업 조서를 예산담당관실에 제출[구월 농축산물도매시장관리사무소-12955(20**.**.**)])하였다.

이후 계속비사업으로 관리하며 예산담당관실로부터 '20**회계연도 세출예산(일반, 특별, 기금) 이월요구서 제출[●●담당관-14760(20**.**.**)]' 공문을 받았으나, e호조에 이월 요구 입력을 하지 않고, 이월요구서를 제출하지 않아 20**년도 지출 잔액 000천원이 불용 되었고, 그 결과 20**년도 용역 준공을 위하여 필요한 예산 000천원이 부족하자 20**.**.**. 부족한 사업비 확보 시까지 용역을 일시 중지하고 1회 추가 경정예 000천원을 반영 후 20**.**.**. 용역을 재개하여 준공 처리하는 등 계속비사업 예산 관리 업무를 소홀히하였다.

조치할 사항 남촌농축산물도매시장관리사무소장은

[주의] 사업 예산이 행정절차 미이행 등 관리 소홀로 불용 되지 않도록 담당자 직무교육과 해당 관련자에게 주의를 촉구하시기를 바랍니다.

인 천 광 역 시

주의 요구

제 목 부적합 농산물 출하 제한 관리 소홀

기 관 명 인천광역시 남촌농축산물도매시장관리사무소

관 계 부 서 ◆팀

내 용

남촌농축산물도매시장관리사무소(이하 “관리사무소”라 한다)에서는 농수산물의 유통을 원활하게 하고 적절한 가격을 유지하게 함으로써 생산자와 소비자의 이익을 보호하고 국민 생활의 안정에 이바지하고자 「농수산물 유통 및 가격안정에 관한 법률(이하 “농안법”이라 한다)」에 따라 관리사무소 업무를 수행하고 있다.

「농안법」 제38조의2(출하 농수산물의 안전성 검사) 제1항에 따라 도매 시장에 반입되는 농수산물에 대하여 「농수산물 품질관리법」 제61조에 따른 유해 물질의 잔류허용기준 등의 초과 여부에 관한 안전성 검사를 하고, 제2항에 따라 안전성 검사 결과 그 기준에 못 미치는 농수산물을 출하하는 자에 대하여 1년 이내의 범위에서 해당 농수산물과 같은 품목의 농수산물을 해당 도매시장에 출하하는 것을 제한할 수 있다. 이 경우 다른 도매시장 개설자로부터 안전성 검사 결과 출하 제한을 받은 자에 대해서도 또한 같다고 규정되어 있고

같은 법 시행규칙 제35조의2(안전성 검사의 실시 기준 및 방법 등) 제2항에 따르면 안전성 검사 결과 기준미달로 판정되면 기준미달품 출하자(다른 도매시장 개설자로부터 안전성 검사 결과 출하 제한을 받은 자를 포함한다)에 대하여 해당 농수산물과 같은 품목의 농수산물을 최근 1년 이내에 1회 적발 시 1개월, 2회 적발 시 3개월, 3회 적발 시 6개월 기간 동안 도매시장에 출하하는 것을 제한할 수 있다.

관리사무소에서는 삼산농산물도매시장관리사무소로부터 ‘부적합 농산물 출하 제한 알림(2022-20호)[삼산농산물도매시장관리사무소-*****(20**.*.*)]’ 공문으로 출하 제한 사항을 통보받았고

이후, 동일한 출하자(□□□)의 같은 품목(◇◇◇)에 대하여 인천광역시 보건환경연구원으로부터 ‘유통 농산물 잔류농약 부적합 알림[남촌농수산물검사소-*****(20**.*.*)]’ 공문을 받고, 00개월간 출하 제한을 결정하고 관계기관에 ‘부적합 농산물 출하 제한 알림(제2022-37호) [남촌농축산물도매시장관리사무소-*****(20**.*.*)]’ 공문으로 통보하였다.

그러나, 관리사무소에서는 동일한 출하자(□□□)가 같은 품목(◇◇◇)에 대하여 최근 1년 이내 2차 적발된 경우로 00개월의 출하 제한을 하여야 했음에도 1개월만 출하 제한을 하는 등 관련 업무처리를 소홀히 하였다.

조치할 사항 남촌농축산물도매시장관리사무소장은

[주의] 부적합 농산물 출하제한에 대하여 관련 법령에 맞도록 조치될 수 있도록 담당자 직무교육을 시행하여 주시기를 바랍니다.

인 천 광 역 시

주 의 요 구

제 목 공유재산 사용료 부과 업무처리 소홀

기 관 명 인천광역시 남촌농축산물도매시장관리사무소

관 계 부 서 ○팀

내 용

「공유재산 및 물품관리법(이하 “공유재산법”이라 한다) 제22조 제1항에 따르면 지방자치단체의 장은 행정재산을 사용허가한 때에는 대통령령으로 정하는 요율(料率)과 계산방법에 따라 매년 사용료를 징수한다. 다만, 연간 사용료가 대통령령으로 정하는 금액 이하인 경우에는 사용허가 기간의 사용료를 일시에 통합 징수할 수 있다고 되어 있다.

또한, 공유재산법 제22조 제2항에 따르면 제1항에 따른 사용료는 그 전액을 대통령령으로 정하는 기간에 한꺼번에 내야 한다. 다만, 사용료 전액을 한꺼번에 내는 것이 곤란하다고 인정되어 대통령령으로 정하는 경우에는 1년 만기 정기예금 금리 수준을 고려하여 대통령령으로 정하는 이자를 붙여 분할납부하게 할 수 있다고 되어 있다.

같은 법 시행령 제14조 제1항에 따르면 법 제22조 제1항에 따른 연간 사용료는 시가(時價)를 반영한 해당 재산 평정가격(評定價格)의 연 1천분의 10 이상의 범위에서 지방자치단체의 조례로 정하되, 월할(月割) 또는 일할(日割)로 계산할 수 있다. 다만,

다른 법령에서 행정재산의 사용료에 대하여 특별한 규정을 두고 있는 경우에는 그 법령에 따르며, 사용허가를 받은 자가 재난에 따른 피해를 입은 경우에는 공유재산심의회의 심의를 거쳐 기간을 정하여 한시적으로 인하한 요율(연 1천분의 10 이상이어야 한다)을 적용할 수 있다고 되어 있다.

그리고, 제7항에 따르면 사용료의 납부 기한은 사용허가를 받은 날부터 60일 이내로 하되, 사용 전에 미리 내야 한다고 되어 있고, 제9항에 따르면 지방자치단체의 장은 제1항 단서에 따라 기간을 정하여 한시적으로 인하한 요율을 적용한 경우 해당 기간에 납부 기한이 도래하는 사용료는 1년(납부 기한을 기준으로 하여 남은 사용허가 기간이 1년 미만인 경우에는 그 남은 사용허가기간)의 범위에서 미루어 내게 할 수 있다고 되어 있다.

「인천광역시 공유재산 관리조례」 제35조에 따르면 공유재산 대부료 납부 기간은 최초 연도에는 사용개시일 이전으로 하되, 사용개시일이 계약일부터 60일을 초과하는 경우에는 60일까지로 하며, 2차 연도부터는 매년 당초 사용개시일에 해당하는 날부터 30일 이전으로 한다고 되어 있다.

그러나 남촌농축산물도매시장관리사무소의 ▲▲동 **호 사용허가 건에 대해서 최초 연도 사용료 부과 시 납부 기한을 사용개시일 이전으로 하여 고지서를 발부하고 사용 전에 미리 수납하여야 하나, 사용개시일이 경과한 날로 하여 대상자에게 통보함으로써 사용개시일을 도과하여 사용료를 납부한 결과가 초래되었다.

또한, 00회에 걸쳐 2차 연도이상 사용료를 부과 시 매년 당초 사용개시일에 해당하는 날부터 30일 이전으로 하여 고지서를 발부하여야 하나, 매년 당초 사용개시일을 도과하여 고지서를 발부하고 사용료를 납부하였다.

조치할 사항 인천광역시 남촌농축물도매시장관리사무소장은

[주의] 공유재산 사용·수익허가 시 관계법령에 위배되게 처리하는 일이 없도록
업무를 철저히 하고, 관련 직원에 대해 업무연찬을 실시하여 주시기를 바랍니다.

인 천 광 역 시

주 의 요 구

제 목 공사 및 물품 하자검사 미이행

기 관 명 인천광역시 남촌농축산물도매시장관리사무소

관 계 부 서 ○팀

내 용

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제20조 제1항 및 제2항에 따르면 지방자치단체의 장 또는 계약담당자는 공사의 도급계약을 체결할 때에는 그 담보책임의 존속기간을 정하여야 하고, 물품 및 용역 등의 계약을 체결할 때에는 그 계약의 성질상 필요한 경우 담보책임의 존속기간을 정할 수 있다고 되어 있다.

같은 법 시행령 제69조 제1항 및 제2항에 따르면 법 제20조 제1항에 따른 공사의 도급계약에 대한 담보책임의 존속기간은 전체 목적물을 인수한 날과 제64조 제1항에 따른 검사를 완료한 날 중에서 먼저 도래한 날부터 1년 이상 10년 이하의 범위에서 행정안전부령으로 정하는 기간으로 하되, 공사의 성질상 하자보수가 필요하지 아니한 경우로서 행정안전부령으로 정하는 경우에는 그러하지 아니하고, 물품 및 용역 등의 계약에 대한 담보책임의 존속기간은 전체 목적물을 인수한 날과 제64조 제1항에 따른 검사를 완료한 날 중에서 먼저 도래한 날부터 목적물의 성질에 따라 하자담보가 필요한 기간으로 한다고 되어 있다.

같은 법 시행령 제70조에 따르면 지방자치단체의 장 또는 계약담당자는 제 69조에 따른 담보책임의 존속기간 중 연 2회 이상 정기적으로 하자를 검사하거나 소속 공무원에게 그 사무를 위임하여 검사하게 하여야 하고, 하자를 검사하는 자는 하자검사조서를 작성하여야 한다. 다만, 계약금액이 3천만원 이하인 계약의 경우에는 하자검사조서의 작성을 생략할 수 있다고 되어 있다.

「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제13장 제10절 “3”에 따르면 계약 담당자는 하자담보책임기간 중 연 2회 이상 정기적으로 하자를 검사(이하 “정기 하자검사”라 한다)해야 하고, 하자담보책임기간이 만료되기 14일 전부터 만료일까지의 기간 중에 따로 최종검사(이하 “하자만료검사”라 한다)를 해야 하며, 최종 검사를 완료한 때에는 즉시 하자보수완료확인서를 계약상대자에게 발급해야 한다고 되어 있다.

따라서 계약담당자 또는 하자검사를 위임받은 검사자는 담보책임의 존속기간이 정해진 공사·용역·물품에 대해 연 2회 이상 정기하자검사를 하여야 하며, 공사에 있어서는 하자담보책임기간이 만료되기 14일 전부터 만료일까지의 기간 중에 따로 하자만료검사를 실시하고, 검사 완료 후 즉시 하자보수완료확인서를 계약상대자에게 발급하여야 한다.

그러나, 남촌농축산물도매시장관리사무소에서는 ‘▲▲동 ◇◇◇◇ ◇◇공사’의 경우 전기공사업법에 따른 ◇◇◇◇공사로 하자 담보책임의 존속기간이 20**. *. **.부터 20**. *. **.까지 *년으로 되어 있으나 20**. *. *.에 하자만료검사를 실시하였다.

또한, ‘◎◎동 및 □□동 주변 주차장 ◇◇◇◇공사’ 등 00건의 공사는 정기 하자검사 및 하자만료검사를 이행하지 않았다.

그리고, ‘남촌농산물도매시장 ▽▽▽▽ 증설공사 관급자재(▽▽▽▽ 설비) 구입’ 등 총 00건의 물품 계약 건에 대해 정기하자검사를 이행하지 않았다.

조치할 사항 인천광역시 남촌농축산물도매시장관리사무소장은

[주의] 지방계약법령에 따른 하자검사 이행에 철저를 기하여 하자 보수 관련 예산이 낭비되지 않도록 하여 주시고, 업무 관련자에 대한 업무 연찬을 실시하여 동일 사례가 반복되지 않도록 만전을 기하여 주시기를 바랍니다.

인 천 광 역 시

시정 요구

제 목 휴가 사용 부적정

기 관 명 인천광역시 남촌농축산물도매시장관리사무소

관 계 부 서 ○팀

내 용

1. 병가 사용 부적정

「지방공무원 복무규정」 제7조(연가일수 및 연가보상비지급) 제4항에 따라 재직기간별 연가일수에 따른 연가를 공무상 허가 할 수 없거나 해당 공무원이 연가를 사용하지 않은 경우에는 예산의 범위에서 연가 일수에 해당하는 연가보상비를 지급하는 것으로 연가를 갈음할 수 있다. 이 경우 연가보상비를 지급할 수 있는 연가대상 일수는 20일을 초과할 수 없으며, 연가보상비 지급 대상인 연가 일수 중 8시간 미만의 연가 잔여분에 대해서는 연가보상비를 지급하지 않고 이월·저축한다고 되어 있다.

같은 규정 제7조의5(병가) 제1항에 따르면 자치단체의 장은 소속 공무원이 다음 각 호¹⁾의 어느 하나에 해당할 경우에는 연 60일의 범위에서 병가를 허가할 수 있고, 이 경우 질병이나 부상으로 인한 지각·조퇴 및 외출은 누계 8시간을

1) 1. 질병이나 부상으로 인하여 직무를 수행할 수 없을 때

2. 감염병에 걸려 그 공무원의 출근이 다른 공무원의 건강에 영향을 미칠 우려가 있을 때

병가 1일로 계산하고, 제7조의2 제7항 본문에 따라 연가 일수에서 빼는 병가는 병가 일수에 산입하지 않는다고 되어 있다.

같은 규정 제3항에 따라 병가 일수가 연 6일을 초과하는 경우에는 의사의 진단서를 첨부해야 한다고 되어 있다. 그리고 이 규정은 「인천광역시 청원경찰 관리 규정」 및 「2021년 공무원 단체협약서」에 따라 청원경찰과 공무원에 준용된다.

그러나, 남촌농축산물도매시장관리사무소에서는 직원 00명이 병가일수를 연 6일을 초과하여 사용하면서 의사의 진단서를 첨부하지 않고 부적정하게 사용하고 연가보상비를 수령하였다.

그리고 예산의 범위에서 연가일수에 해당하는 연가보상비를 지급하는 것으로 연가를 갈음할 수 있고 연가보상비 지급 대상인 연가 일수 중 8시간 미만의 연가 잔여분에 대해서는 연가보상비를 지급하지 않고 이월·저축하여야 함에도 부적정하게 업무를 처리하였다.

2. 특별휴가(가족돌봄휴가)사용 부적정

「지방공무원 복무규정」 제7조의7(특별휴가) 제9항 및 제10항에 따르면 공무원은 다음 각 호²⁾의 어느 하나에 해당하는 경우 연간 10일의 범위에서 가족돌봄휴가를 받을 수 있다고 되어 있고, 제9항에 따른 가족돌봄휴가는 무급으로 하되, 자녀(같은 항 제4호의 경우에는 미성년자 또는 장애인인 자녀로 한정한다)를

-
- 2) 1. 「영유아보육법」에 따른 어린이집, 「유아교육법」에 따른 유치원 및 「초·중등교육법」 제2조 각 호의 학교(이하 이 항에서 “어린이집등”이라 한다)의 휴업·휴원·휴교 및 그 밖에 이에 준하는 사유로 자녀 또는 손자녀를 돌봐야 하는 경우
2. 자녀 또는 손자녀가 다니는 어린이집등의 공식 행사 또는 교사와의 상담에 참여하는 경우
3. 미성년자이거나 「장애인복지법」 제2조제2항에 따른 장애인인 자녀·손자녀의 병원 진료(「국민건강보험법」 제52조에 따른 건강검진 또는 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 제24조 및 제25조에 따른 예방 접종을 포함)에 동행하는 경우
4. 질병, 사고, 노령 등의 사유로 조부모, 외조부모, 부모(배우자의 부모를 포함), 배우자, 자녀 또는 손자녀를 돌봐야 하는 경우

돌보기 위한 가족돌봄휴가는 연간 2일(자녀가 2명 이상이거나 장애인인 경우 또는 해당 공무원이 「한부모가족지원법」 제4조제1호의 모 또는 부에 해당하는 경우에는 3일)까지 유급으로 한다고 되어 있다. 그리고 이 규정은 「인천광역시 청원경찰 관리 규정」 및 「2021년 공무원 단체협약서」에 따라 청원경찰과 공무원에 준용된다.

그러나, 남촌농축산물도매시장관리사무소에서는 직원 00명이 유급 가족돌봄휴가를 부적정하게 사용하고 연가보상비를 수령하였다.

조치할 사항 인천광역시 남촌농축산물도매시장관리사무소장은

- [시정] ① 병가 및 유급 가족돌봄휴가 부적정 사용자에게 과다 지급된 연가보상비 000원을 관련 규정에 따라 조속히 회수처리 하시기를 바라며,
- ② 복무와 관련하여 직원 업무연찬 및 교육실시 등 앞으로 동일한 사례가 발생하지 않도록 업무에 철저를 기하시기 바랍니다.

인 천 광 역 시

시정 요구

제 목 건설공사 산업안전보건관리비 정산 처리 소홀

기 관 명 인천광역시 남촌농축산물도매시장관리사무소

관 계 부 서 ○팀

내 용

「산업안전보건법」 제72조 및 같은 법 시행규칙 제89조에 따라 산업재해를 예방하기 위하여 사용하는 비용인 산업안전보건관리비는 도급 금액에 반영하여 건설공사를 시행하여야 한다.

「산업안전보건법」 제72조(건설공사 등의 산업안전보건관리비 계상 등) 제1항 및 「건설업 산업안전보건관리비 계상 및 사용기준(고용노동부고시 제2022-43호, 2022.6.2.)」 제4조(계상 의무 및 기준)에 따라 계상된 산업안전보건관리비는 건설공사의 산업재해 예방을 위하여 같은 기준 제7조(사용기준)에 맞게 사용하고 같은 기준 제8조(사용 금액의 감액·반환 등)에 따라 다른 목적으로 사용하거나 사용하지 않은 안전 보건 관리비에 대하여 이를 계약 금액에서 감액 조정하거나 반환을 요구할 수 있도록 규정되어 있다.

남촌농축산물도매시장 관리사무소에서는 ‘남촌농산물도매시장 △△△△공사’ 외 1개 사업에 대하여 준공검사하며 사용기준에 맞지 않는 항목에 대해 산업안전보건관리비를 정산하지 않고 준공 처리하는 등 사후정산에 대한 업무를 소홀히 처리하였다.

조치할 사항 인천광역시 남촌농축산물도매시장관리사무소장은

[시정] ① 「산업안전보건법」 등 관련 규정 에 의거 사용기준에 맞지 않는 항목에 대해 정산하지 않고 지출된 000천 원을 회수하시기를 바랍니다.

② 건설공사 준공 시 정산이 필요한 경비에 대하여 증빙서류 및 현장 확인 등 정산업무를 철저히 수행하시기를 바라며, 향후 같은 사례가 발생하지 않도록 담당자 직무교육을 시행하여 주시기를 바랍니다.

인 천 광 역 시

시정 요구

제 목 건설공사 건강보험·연금보험 사후정산 처리 소홀

기 관 명 인천광역시 남촌농축산물도매시장관리사무소

관 계 부 서 ○팀

내 용

「건설산업기본법」 제22조(건설공사에 관한 도급계약의 원칙) 제7항에 따르면 건설공사 도급계약의 당사자는 「고용보험 및 산업재해보상보험의 보험료징수 등에 관한 법률」에 따른 보험료, 「국민연금법」에 따른 국민연금 보험료, 「국민건강보험법」에 따른 건강보험료, 「노인장기요양보험법」에 따른 노인장기요양보험료 등(이하 “보험료 등”이라 한다.) 그 건설공사와 관련하여 건설사업자가 의무적으로 부담하여야 하는 비용의 금액을 대통령령으로 정하는 바에 따라 그 건설공사의 도급 금액 산출내역서(하도급 금액 산출내역서를 포함한다.)에 분명하게 적어야 한다. 이 경우 그 건설공사의 도급 금액 산출내역서에 적힌 금액이 실제로 지출된 보험료 등 보다 많은 경우에 그 정산에 관한 사항은 대통령령으로 정한다.

같은 법 시행령 제26조의(보험료 등의 비용 명시 및 정산)에 따라 건설공사 도급 계약의 당사자는 보험료 등을 국토교통부 장관이 정하여 고시하는 기준에 따라 도급금액산출내역서(하도급 금액 산출내역서를 포함한다.)에 명시하여야 하고, 발주자(하도급의 경우에는 수급인을 포함한다.)는 그 건설공사를 도급받은 건설사업자가 보험료 등을 부담하였는지에 관하여 확인할 수 있고,

이 경우 발주자가 필요하다고 인정할 때는 그 건설사업자에게 보험료 등을 납부한 확인서의 제출을 요구할 수 있으며 건설사업자가 보험료 등을 납부한 내역을 확인한 결과 도급 금액 산출내역서에 명시된 보험료 등이 실제로 지출된 보험료 보다 많은 경우에는 그 초과하는 금액을 정산할 수 있다.

「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제8절 보험료 사후정산 등에 따라 계약 담당자는 보험료 등을 ① 건설산업기본법 등 관련 법령에서 정한 바에 따라 정산하게 된다는 사항 ② 예정가격에 반영된 국민건강보험료 등의 금액 ③ 예정가격에 반영된 국민건강보험료 등의 금액을 입찰 금액(산출내역서 포함)에 조정 없이 반영해야 한다는 사항 ④ 기성대가와 준공 대가 지급 시 정산을 하게 된다는 사항을 입찰공고 등에 명시하여 입찰에 참여하려는 자가 미리 열람할 수 있게 하여야 한다.

그리고 정산 절차에 따라 공사 대가의 지급 청구를 받은 때에는 하도급 공사를 포함하여 당해 공사 전체에 대한 납부 여부를 최종적으로 확인하고 입찰 공고 등에 명시된 국민건강보험료 등의 범위 안에서 계약상대자가 제출한 보험료 납입확인서(사업주와 개인의 부담금을 포함하여 납부한 금액 중 사업주 부담금) 금액을 확인하여 정산하여야 하고 관련 공단의 최종 보험료 납입확인서가 준공 대가 신청 이후에 발급이 가능한 경우에는 당해 보험료를 준공 대가와 별도로 정산해야 한다.

그러나, 남촌농축산물도매시장관리사무소에서는 “남촌농산물도매시장 ▲▲동 ◇◇◇◇ 개설공사”를 정산 준공하면서 보험료 납입확인서 금액 중 사업주 부담 금액에 대하여만 사후정산 하여야 하는데 근로자 개인 부담 금액을 포함하여 정산 한 결과 총 000원을 과다 지출하는 등 국민건강보험료 및 국민연금 보험료 등의 사후정산에 대한 업무를 소홀히 처리하였다.

조치할 사항 인천광역시 남촌농축산물도매시장관리사무소장은

[시정] ① 남촌농산물도매시장 ▲▲동 ◇◇◇◇◇ 개설공사와 관련하여 보험료 사후정산
부당지급액 000천 원을 회수하시기를 바랍니다.

② 건설공사 준공 시에는 건강·연금 보험료 등에 대한 개인부담금이 포함되지 않도록
정산업무를 철저히 수행하시기를 바라며, 향후 같은 사례가 발생하지 않도록 담당자
직무교육을 시행하여 주시기를 바랍니다.

인천광역시

주의 요구

제 목 법인 임원 결격사유 조회 소홀

기 관 명 인천광역시 남촌농축산물도매시장관리사무소

관 계 부 서 ◆팀

내 용

남촌농축산물도매시장관리사무소(이하 “관리사무소”라 한다.)는 「농수산물 유통 및 가격안정에 관한 법률(이하 “농안법”이라 한다.)」 제23조(도매시장법인의 지정) 및 「인천광역시 농산물도매시장 조례 시행규칙」 제6조(임원의 자격) 등에 따라 도매시장법인 임원 변동 시 결격사유 조회 업무를 수행하고 있다.

「농안법」 제23조(도매시장법인의 지정)에 따르면 도매시장법인의 임원은 법 제23조 2항에 따라 해당 도매시장법인의 업무와 경합하는 도매업 또는 중도매업을 하여서는 아니 되며, 법 제23조 제 3항2호에서는 금고 이상의 실형을 선고받고 그 형의 집행이 끝나거나 집행이 면제된 후 2년이 지나지 아니한 사람이 없을 것, 법 제23조 제3항3호에서는 임원 중 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람이나 피성년후견인 또는 피한정후견인이 없을 것, 법 제23조 제 3항4호에서는 임원 중 도매시장법인 지정취소 처분의 원인이 되는 사항에 관련된 사람이 없을 것을 규정하고 있다.

관리사무소에서는 임원의 변동이 있을 때는 관련 규정에 따라 바로 임원에 대하여 결격사유를 조회하여야 하나, 도매시장법인 임원 변동에 따른 결격사유를

조회하면서 법 제23조 제2항 및 법 제23조 제 3항4호에 대한 결격사유는 전국 도매시장에 조회요청 하였으나, 법 제23조 제 3항2호 및 3호에 대한 결격사유 조회는 누락 하여 범죄사실 및 사무 처리 가능 여부 등을 확인 없이 도매시장법인 임원이 변경되는 결과를 초래하였다.

감사 지적 후 누락 된 항목에 대해 행정정보 공동이용 시스템을 통해 조회한 결과 해당 사항 없음을 확인하였으나 임원의 결격사유는 변경 전 확인 절차를 완료하여야 한다.

조치할 사항 인천광역시 남촌농축산물도매시장관리사무소장은

[주의] 향후 도매시장법인 임원 변동에 따른 결격사유 조회 시에는 항목별 누락이 없도록 주의하시기를 바랍니다.

인 천 광 역 시

시정 요구

제 목 공공기관 에너지이용 합리화 추진에 관한 규정 미준수

기 관 명 인천광역시 남촌농축산물도매시장관리사무소

관 계 부 서 ○팀

내 용

인천광역시 남촌농축산물도매시장관리사무소(이하 ‘관리사무소’라 한다.)에서는 공공기관의 에너지의 효율적 이용과 온실가스의 배출 저감을 위하여 공공기관이 추진하여야 하는 사항으로 공공기관 에너지이용 합리화 업무를 추진하고 있다.

1. 에너지 절약 추진계획 수립 및 분석·평가 추진 소홀

「공공기관 에너지이용 합리화 추진에 관한 규정」 (산업통상자원부 고시 제2023-161호, 2023. 8. 1.) 제4조(추진체계)에 따르면 각 공공기관은 부기관장을 위원장으로 하는 자체 온실가스 감축 및 에너지절약추진위원회 또는 이와 유사한 기능의 협의회를 구성하고, 상·하반기 각 1회 이상 위원회를 개최하여 자체 에너지 절약 추진 계획의 수립 및 추진실적에 대한 분석·평가를 실시하여야 한다고 규정하고 있다.

그러나 관리사무소에서는 매년 에너지 절약 추진계획을 수립하고, 추진 실적에 대한 분석·평가를 실시하여야 하나, 계획 수립 및 분석평가를 실시하지 않는 등 에너지이용 합리화 추진에 관한 규정 준수를 소홀히 하였다.

2. 승용차 요일제 미시행

같은 규정 제17조(승용차 운행 자체방안 강구) 제1항에 따르면 경차 및 환경친화적 자동차, 장애인 사용 승용차, 임산부나 유아 동승 차량 등을 제외하고, 기타 기관별 특성을 고려하여 승용차 요일제 운행이 곤란한 차량은 자체 위원회의 심의를 거쳐 제외할 수 있다고 규정되어 있다.

그리고 공공기관 종사자가 소유한 화물 자동차, 승합자동차는 승용차 요일제를 제외하지 않으며, 공용차 및 공공기관 종사자의 자가용 승용차는 요일제 적용 대상으로 같은 규정 [별표 7]에 따라 선택 또는 끝 번호 요일제를 의무적으로 시행하여야 한다고 규정되어 있다.

[표] 승용차 요일제 적용 방식

유 형 별	요일제 참여 차량 운휴일					비 고
	월	화	수	목	금	
선택요일제	월~금요일 중 하루를 택일 운휴					토·일요일 및 공휴일 적용 제외
끝번호요일제	1, 6	2, 7	3, 8	4, 9	5, 0	

※ 공공기관 에너지이용 합리화 추진에 관한 규정 [별표7] 재구성

또한 시 청사시설과에서는 ‘공공기관 승용차 요일제 의무 시행 협조 요청’ 문서를 시 직속 기관 및 출장소와 사업소에 하달한 바 있다.

그러나 관리사무소에서는 남촌농산물도매시장이 개장(20**. *. *.)한 이래로 「공공기관 에너지이용 합리화 추진에 관한 규정」에 따라 공공기관에는 승용차 요일제를 의무적으로 시행해야 하는 규정을 준수하지 않았다.

조치할 사항 인천광역시 남촌농축산물도매시장관리사무소장은

[시정] 「공공기관 에너지이용 합리화 추진에 관한 규정」에 따라 에너지절약 추진위원회를 개최하여 자체 에너지 절약추진계획 수립 및 분석 평가를 실시하고 승용차 요일제를 시행하시기를 바랍니다.

인 천 광 역 시

시정·주의 요구

제 목 승강기 안전운행 및 관리 소홀

기 관 명 인천광역시 남촌농축산물도매시장관리사무소

관 계 부 서 ○팀

내 용

인천광역시 남촌농축산물도매시장관리사무소(이하 ‘관리사무소’라 한다.)에서는 승객용 00대, 화물용 00대, 인/화물용 00대, 무빙워크 00대 총 00대의 승강기의 유지관리 및 용역감독을 하고 있다.

1. 승강기 안전관리자의 직무 소홀

「승강기 안전관리법」 제34조(검사합격증명서 등의 발급 및 관리) 제1항 및 제3항에 따르면 행전안전부장관은 안전 검사에 합격한 승강기의 관리주체에 대하여 검사 합격증명서를 발급하고, 그 증명서를 발급받은 자는 승강기 이용자가 잘 볼 수 있는 곳에 즉시 붙이고 훼손되지 아니하게 관리하여야 한다.

그리고 「승강기 안전운행 및 관리에 관한 운영규정」 (행안부고시 제2022-19호, 이하 “승강기관리규정”) 제3조(승강기 안전관리자의 직무) 제1항 및 제2항에 따라 승강기 안전관리자는 승강기의 안전운행을 위해 「승강기 안전관리법 시행규칙」 제48조 (승강기 안전관리자의 직무범위)에 따른 직무를 성실히 수행해야 한다.

또한 같은 법 시행규칙 제48조(승강기 안전관리자의 직무범위)에 따르면 승강기 안전관리자는 승강기 운행 및 관리에 관한 규정을 작성하고 승강기 사고 또는 고장 발생에 대비한 비상 연락망의 작성 및 관리를 하여야 한다.

그러나 관리사무소에서는 안전검사에서 합격한 검사합격증명서를 발급받아 그 증명서를 즉시 승강기 이용자가 잘 볼 수 있는 곳에 붙여야 하나, 이전 검사합격 증명서가 부착된 것을 상당 기간 경과하여 변경하였고, 승강기 안전관리자는 승강기 사고 또는 고장 발생에 대비한 비상 연락망의 작성 및 관리를 위한 승강기 운행 및 관리에 관한 규정을 작성하지 않았다.

또한 「승강기관리규정」 제3조 제4항에 따라 승강기 안전관리자는 승강기의 고장 수리 및 부품의 교체 등이 발생하면 승강기관리규정 [별지1호] 서식인 ‘고장·수리일지’에 기록하고 관리하여야 하나, 별도의 서식인 승강기 관리 카드로 기록 관리하였다.

2. 승강기 자체점검 대행 관리·감독 업무 소홀

「승강기법 안전관리법」 제31조(승강기의 자체점검) 제1항 및 제4항에 따르면 관리주체는 승강기의 안전에 관한 자체점검을 월 1회 이상 실시하고 그 결과를 같은 법 제73조에 따른 승강기 정보망에 입력하여야 하며, 유지관리업체로 하여금 자체점검을 대행하게 할 수 있다.

그리고 승강기관리규정 제12조(승강기의 유지관리) 및 제13조(승강기의 자체 점검)에 따르면 유지관리업체는 자체점검 등을 포함한 안전관리 활동에 관한 사항을 매월 관리주체에게 보고해야 하고, 관리주체는 유지관리업체가 유지관리 업무를 철저히 수행하도록 관리·감독해야 한다.

또한 같은 법 제31조(승강기의 자체점검) 및 같은 법 시행령 제29조(승강기의

자체점검)에 따라 자체점검은 행정안전부 장관이 정하여 고시하는 자체점검의 기준·항목 및 방법 등에 따라 수행하여야 한다.

그러나 관리사무소에서 설치·운영 중인 승강기 00대를 확인한 결과 승강기 00대는 비상 호출장치 작동 시 1차로 방재실은 연결되나, 1차 연결이 안 되었을 경우 2차로 승강기 유지관리업체로 연결되어야 하나, 연결되지 않았고, 00대의 승강기는 비상 호출장치 작동 시 1차, 2차 미작동하는 등 유지관리업체가 유지관리 업무를 철저히 수행하도록 관리·감독하는 업무를 소홀히 하였다.





3. 승강기번호 표지의 부착 및 안전이용 안내 표지 부착 소홀

「승강기법 안전관리법 시행령」 제60조(승강기번호 표지의 발급·부착)에 따르면 행정안전부장관은 승강기마다 고유한 번호를 부여하고 그 승강기 번호가 새겨진 표지를 승강기 제조업자에게 발급하도록 하고 있으며, 승강기 번호가 새겨진 표지를 발급 받은 자는 그 표지를 해당 승강기에 부착하고, 표지가 훼손된 경우 새로운 표지를 발급 받아 해당 승강기에 즉시 부착해야 한다고 규정되어 있다.

그리고 승강기관리규정 제22조(승강기 표지의 부착위치)에 따르면 [표2]와 같이 승강기 내부뿐만 아니라 주 출입구가 위치한 층 및 승강기 운행 최상·최하층의 외부에도 고유번호 표지를 부착하여야 한다.

또한 승강기관리규정 제14조(승강기의 안전이용 안내)에 따르면 관리주체는 승강기 이용자의 준수사항, 비상통화장치 사용 방법이 포함된 안내표지 또는 명판을 승강기 내부에 부착해야 한다.

[표2] 승강기번호 표지의 부착위치(승강기관리규정 [별표7])

종류	구분	부착위치	부착예시
엘리베이터	금속표지 (1매)	엘리베이터 내부 비상통화장치 버튼 부근	
	합성지표지 (3매)	엘리베이터 외부 문틀의 우측 상단 - 해당 건축물의 주출입구가 위치한 층 - 엘리베이터가 운행하는 최상층과 최하층	
	PVC표지 (3매)	엘리베이터 외부 호출버튼 상단 - 해당 건축물의 주출입구가 위치한 층 - 엘리베이터가 운행하는 최상층과 최하층	
소형화물용 엘리베이터	금속표지 (1매)	소형화물용 엘리베이터 운전조작버튼 부근 - 소형화물용 엘리베이터를 주로 이용하는 층	

그러나 관리사무소에서는 [붙임]과 [그림1]과 같이 승강기번호가 새겨진 금속 표지, 합성지표지, PVC표지를 미부착하거나 규정에 정한 위치에 부착하지 않았으며, 승강기 이용자의 준수사항, 비상통화장치 사용 방법이 포함된 안내표지를 승강기 내부에 부착하지 않는 등 승강기 표지 관리를 소홀히 하였다.

조치할 사항 인천광역시 남촌농축산물도매시장관리사무소장은

[시정] 「승강기 안전관리법」에 따라 승강기 운행 및 관리에 관한 규정을 작성 하고 승강기 사고 또는 고장 발생에 대비한 비상 연락망을 작성 및 관리하시기를 바랍니다.

[주의] 「승강기관리규정」에 따라 유지관리업체의 자체점검 등을 포함한 안전 관리 활동에 대한 감독을 철저히 하도록 담당자 직무교육을 시행하여 주시기를 바랍니다.