

[재]연수문화재단 2024년 제3차 직원채용(기간제근로자) 공고

(재)연수문화재단 제3차 직원채용(기간제근로자) 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2024년 5월 16일

[재]연수문화재단 대표이사

1. 채용개요

- 채용인원 : 총 1명
- 계약기간 : 임용시 ~ 2024. 12. 31

채용분야	인원	예정 직무	임용예정일
생활문화센터 운영 (507문화병커, 진달래)	1명	○ 생활문화센터 시설관리 및 운영(507문화병커, 진달래) - 센터 시설물 대관 운영 관리 - 센터 운영 관련 문서 생성 등 행정 지원 - 센터 행사 운영 지원 및 관리 - 센터 청소 등 환경 및 위생 관리 - 센터 시설 및 장비 유지 관리 - 센터 방문객 시설물 이용 안내 - 센터 불법행위, 민원 발생 수습 및 보고 - 기타 시설 운영 관리에 필요한 사항 처리 등 ○ 근무지 : 생활문화센터(507문화병커, 진달래 순환근무)	2024. 6. 7.(금) 예정

※ 내부 운영 상황에 따라 임용예정일 변동 가능

2. 응시자격

① 공통요건

- 성별, 연령 제한 없음
단, 「재단법인 연수문화재단 인사규정」 제38조에 따라 공고일 기준 만60세 미만인 자에 한하여 응시 가능
- 남자의 경우 병역을 필하였거나, 면제된 자
- 「재단법인 연수문화재단 인사규정」 제22조에 해당하지 아니하고, 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자

「재단법인 연수문화재단 인사규정」 제22조(결격사유)

1. 미성년자, 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나, 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자
8. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 날로부터 3년을 경과하지 아니한 자
9. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
10. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료 감호가 확정된 자
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
 - 다. 「아동복지법」 제17조에 따른 금지행위
11. 부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업 제한 적용을 받는 자
12. 기타 건강상의 이유 등으로 업무를 수행하는데 지장이 있다고 인정되는 자

3. 시험방법

① 전형방법

구분	1차(서류전형)	2차(면접전형)	최종합격자 결정
전체	적격여부 판단	종합면접시험 10분 (질의응답)	신원조회 (결격사유 등)

② 전형 세부 내용

1) 서류 접수

○ 접수방법 : 전자우편(이메일) 접수

- mozzidub@ysfac.or.kr

- 방문, 등기우편, 팩스 등 접수 불가

※ 블라인드 채용을 위해 시험전형 前 응시자 대면 지양

※ 블라인드채용 : 채용절차 모든 과정에서 자격기준을 제외한 학교, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용 기재 금지

※ 등기우편 및 팩스는 접수서류의 분실 우려

[응시자격요건 사전심사]

제출서류의 구비여부, 증빙서류에 대한 권한 있는 기관이 발행여부, 유효기간의 경과여부 등 응시 자격요건을 갖추고 있는지 사전심사 실시 후 서류심사 당일 심사위원에게 사전 고지

2) 서류심사

- 주 관 : 서류시험 위원
- 대 상 : 응시자 전원
- 평가기준
 - 응시자의 응시자격 적격 여부 판단
- 합격기준
 - 필수 자격요건 적격 여부를 판단하여, 적격 또는 부적격 결정

3) 면접시험

- 주 관 : 면접시험 위원 3인
- 대 상 : 채용 응시자 중 서류시험 합격자
- 평가기준

평가항목	배점
1. 지원분야에 대한 전문성(해당 분야별 경험, 경력 등)	30
2. 지역문화재단의 역할·기능에 대한 이해	20
3. 문제해결능력, 책임감	20
4. 협업 능력, 의사소통능력	20
5. 발표 및 의사표현 능력	10
합계	100

- 합격기준
 - 지원자 1인에 대한 심사위원별 평가점수는 100점 만점으로 함
 - 심사위원별 점수를 산술평균하여 70점 이상인 자 중 고득점자 순으로 최종 합격자 결정
 - 면접시험 동점자가 발생하여 선발예정인원을 초과하는 경우에는 평가항목 중 배점기준이 높은 항목의 고득점자를 합격 처리(다만, 이 경우 동점자의 계산은 소수점 이하 둘째 자리까지 함)

4) 예비합격자 처리기준

- 면접시험 불합격자 중 고득점자 순으로 예비합격자 순번 부여
(면접시험 70점 이상 득점자에 한하며, 명단은 공표 안함)
- 최종 합격자 발표일로부터 6개월 이내 결원 발생 시 예비합격자 순번에 따라 채용 가능

4. 근무조건

□ 근무조건 개요

직무	근무장소	근무시간	보수	비고
생활문화센터 운영	생활문화센터 (진달래, 507문화병커 순환근무)	주3일(수·금·일 근무) 수, 금 09:00~21:00 일 09:00~18:00	2024년 연수구 생활임금 적용된 월급제 (시간급 11,400원, 사회보험 및 세액 포함)	최대 주 36시간 근무

□ 세부 근무조건

- 채용인원 : 1명
- 근무방식 : 주3일 격일 근무(수·금·일 근무)
 - ※ 상황에 따라 근무요일 변경될 수 있음
- 근무장소 : 2개 센터 순환 근무 예정
 - 진달래 생활문화센터 : 청학동 507 청학중학교 앞 지하보도
 - 507문화병커 생활문화센터 : 청학동 507번지(연수동 651) 연수고가차도 지하보도
- 근무시간 : 화~금 09:00~21:00 / 토~일 09:00~18:00
 - ※ 월요일, 국경일 또는 정부에서 지정한 공휴일 휴관
 - ※ 12:00~13:00 휴게시간 보장
 - ※ 센터 상황에 따라 근무요일 및 시간은 변동될 수 있음
- 보 수 : 2024년 연수구 생활임금(시간급 11,400원) 적용된 월급제
 - ※ 4대보험 가입, 연차유급수당 별도지급

5. 시험일정

채 용 절 차	일 정
○ 직원 채용공고 및 응시원서 접수	5.16.(목)~5.26.(일)
○ 서류심사	5.27.(월)
○ 서류심사 결과발표	5.28.(화)
○ 면접시험	6.3.(월)
○ 최종합격자 결정 공고	6.4.(화)
○ 임용후보자 등록 - 합격자 등록 및 신원 조회 등	6.5.(수)
○ 임 용	6.7.(금) 예정

※ 상기 일정은 내부 사정에 따라 변경될 수 있음

6. 응시원서 접수

- 접수기간 : 2024. 5. 16.(목) ~ 5. 26.(일)
- 접수방법 : 이메일 접수(mozzidub@ysfac.or.kr)
- **2024. 5. 26.(일) 신청분까지 접수**
- ※ 방문, 우편, 팩스 등 접수 불가

7. 제출서류

가. 입사지원자 제출서류

✓ **서류 제출 시 학력, 연령, 주민등록번호, 성별, 사진 등 블라인드 처리 후 제출(필수)**

- ① 응시원서 1부
- ② 입사지원서 1부
- ③ 자기소개서 1부
- ④ 경력 및 경험 기술서 1부
- ⑤ 경력(재직)증명서 각 1부(해당자에 한함)
- ⑥ 각종 자격증명서 각 1부(해당자에 한함)
- ⑦ 취업지원대상자 증명서(해당자에 한함)
- ⑧ 개인정보 수집/이용/제공 동의서 1부 <별지서식>

나. 최종합격자 제출서류 : 임용후보자 등록 시 제출

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">① 기본증명서 1부② 후견인등기사항 부존재증명서 1부③ 최종학력증명서 1부 (졸업증명서 또는 학위증명서 등)④ 기타 임용후보자 등록에 필요한 서류 (별도 통보) |
|--|

8. 기타사항

- 본 채용은 블라인드 채용으로서 응시원서, 면접심사 등 채용절차 전체 과정에서 자격기준을 제외한 학력, 연령, 출신지역 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재해서는 안됩니다.
- 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다를 경우에는 합격 취소하거나 임용 무효처리됩니다.
- 공고문에 기재한 서류만 제출하시기 바라며, 개인 역량 PR을 위한 일체의 서류는 제출 불가합니다. 제출 시 불이익이 있을 수 있습니다.
- 각종 서류에 기재된 내용의 착오, 누락, 연락 불능이나 서류 미제출로 인해 발생하는 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 해당 분야에 적격자가 없으면 채용하지 않을 수 있으며, 신원조회 결과 부적격 판정 시 합격을 취소할 수 있습니다.
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정 인원과 같거나 적으면(서류심사 결과 부적격으로 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 포함) 재공고 후 시험 실시 예정입니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제1항에 따라 본 시험은 채용서류가 반환되지 않습니다.
- 상기 채용일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 기타 자세한 사항은 (재)연수문화재단 기획경영팀(☎070-4169-6458)으로 문의하시기 바랍니다.

※ 변경사항 및 합격자 발표는 연수문화재단 홈페이지(<http://www.ysfac.or.kr>) 참조