

EDUCATION
TRAINING PLAN

2024

교육훈련계획



인천광역시인재개발원
Incheon Human Resources Development Center

Contents

Incheon
Human Resources Development
Center

I. 교육훈련 방향	005
1. 비전 및 목표	007
2. 중점 추진과제	008
II. 교육훈련 계획	011
1. 2024년 교육훈련계획 총괄	013
2. 전년대비 달라지는 교육훈련 내용	015
3. 교육훈련 과정 현황	019
4. 연간 교육훈련 일정	029
5. 과정별 교육훈련 일정	031
6. 월별 교육훈련 일정	035
III. 분야별 세부운영계획	041
1. 집합교육	043
① 기본교육	047
② 장기교육	051
③ 리더십역량교육	057
④ 전문교육	079
2. 이러닝	113
① 이러닝(전문)	114
② 이러닝(외국어)	121
IV. 행정사항	123



I. 교육훈련 방향

1. 비전 및 목표

2. 중점 추진과제



1. 비전 및 목표

시정
비전

인천의 **꿈*** 대한민국의 **미래**

교육
목표

균형·창조·소통 능력을 길러낼 미래지향적 인재양성

중점
추진
과제



국정·시정가치 함양과 실현을 위한 핵심인재 양성

- 바람직한 공직가치관 확립을 위한 교육 내실화
- 시민과 소통하는 공직문화 확산
- 세계초일류도시 인천의 발전을 이끌어 갈 인재양성



직급별 필요역량 발굴과 행정환경 변화 대응능력 함양

- 직무 맞춤형 특화 교육과정 신설을 통한 교육 사각지대 해소
- 핵심 역량 개발 극대화를 위한 교육체계 운영
- 인문소양 함양과 체험학습 확대를 통한 리더십 강화



수요자 중심의 맞춤형 교육훈련 설계

- 행정환경변화에 선제적으로 대응하는 교육훈련체계 구축
- 직무 전문성 강화 및 높은 수요과정의 교육기회 확대
- 능력개발과 힐링을 겸비한 전문교육 내실화 운영



미래변화 대응을 위한 디지털 교육 활성화

- 디지털 전환 시대 대응 역량 강화를 위한 ICT분야 교육과정 개편
- 온·오프 참여형 교육방식 운영 및 교육 환경 구축
- 콘텐츠 내용 다양화로 이러닝 과정 질적 성장 및 교육 적시성 확보

2. 중점 추진과제



국정 · 시정가치 함양과 실현을 위한 핵심인재 양성

바람직한 공직가치관 확립을 위한 교육 내실화

- 국정과제와 시정비전의 핵심가치 이해도 제고를 위한 교육과정 개편
 - * 알아봐! 적극행정, 균형·창조·소통 핵심가치, AI시대 미래변화 등
- 올바른 공직자상을 정립하기 위한 공직가치 정규과목 운영
 - * 신임인재양성, 핵심중견간부양성
- 공직 내 사회가치 확산을 위한 법정 의무교육 통합 교육과정 신설
 - * 7개 과정 : 장애인식 개선, 청렴, 아동학대예방, 긴급복지, 통일, 성인지, 4대폭력

시민과 소통하는 공직문화 확산

- 지방분권 사례연구를 통해 실무 적용능력과 시민 공감대 형성 제고
 - * 알아봐! 자치분권, 읍·면·동장 역량
- 지역사회 갈등관리 및 합의형성 역량 강화를 위한 교육과정 운영
 - * 알아봐! 갈등관리

세계 초일류도시 인천의 발전을 이끌어 갈 인재양성

- 재외동포 이해도 제고를 위한 과목 편성으로 글로벌 도시로의 발전 도모
 - * 신임인재양성, 핵심중견간부양성, 글로벌인재양성
- 조직의 중추적 역할 변화와 국제업무 능력을 향상시킬 교육 과정 운영
 - * 핵심중견간부양성, 글로벌인재양성



직급별 필요역량 발굴과 행정환경 변화 대응능력 함양

직무 맞춤형 특화 교육과정 신설을 통한 교육 사각지대 해소

- 실무에 활용가능한 직무역량 교육 과정 신설로 전문지식 습득
 - * 공사공단 실무, 통합민원서비스 직무역량

🔊 핵심 역량 개발 극대화를 위한 교육체계 운영

- 시 4급·5급·6급 승진후보자 직급별 역량 과정을 통한 조직역량 제고
 - * 4급(3회), 5급(4회), 6급(5회) 역량교육 실시
- 시 6급 승진후보자 역량과정 교육 효과 제고를 위해 발굴과제 활용
 - * 1대1 역할 수행과 발표기법 과제를 활용한 모의훈련방식 도입

🔊 인문소양 함양과 체험학습 확대를 통한 리더십 강화

- 일과 삶이 조화롭게 양립할 수 있는 다양한 형태의 교육과정 신설
 - * 키워봐! 인문 속 리더십, 키워봐! 공연 속 리더십 등 4개 과정



수요자 중심의 맞춤형 교육훈련 설계

🔊 행정환경변화에 선제적으로 대응하는 교육훈련체계 구축

- 현업부서 교육과정 개설 요구에 적극적인 대처
 - * '24년 교육훈련과정 70% 반영 : 13개 과정 및 과목
- 체계적이고 실효적인 유기적 환류체계 운영
 - * 교육만족도 및 현업적용도 평가 분석을 통한 개선사항 도출
 - * 수요자 중심 설문과 수요조사를 통한 교육 만족도 제고

🔊 직무 전문성 강화 및 높은 수요과정의 교육기회 확대

- 사회적 재난 이해와 현장 대처능력 향상을 위한 시민안전 및 건설 분야 확대 운영
 - * 재난안전, 상수도 직무, 건설공사 기본·전문
- 부서별 현안 사항 및 주요사업과 관련한 복지·관광·도시 등 교육 과정 정비
 - * 지역사회복지 실무 및 슈퍼바이저 직무, 글로벌인천의 이해 등
- 교육 편의성에 따른 비대면 집합교육 수요 증가로 화상 교육과정 운영
 - * 예산회계 실무, 감사 실무, 법정 의무교육 통합 과정 등 13개 과정

🔊 능력개발과 힐링을 겸비한 전문교육 내실화 운영

- 인문소양 프로그램을 직무교육 내 편성하여 참여율 및 만족도 향상 도모
- 일과 삶의 균형을 통한 워라벨 실현을 위해 문화체험, 자연 속 현장 학습 운영
 - * 행복한 제2막 인생도약, 문화가 있는 삶, 마음 힐링 등



미래변화 대응을 위한 디지털 교육 활성화

🎧 디지털 전환 시대 대응 역량 강화를 위한 ICT분야 교육과정 개편

- 학습자 디지털 역량에 따라 수준별 · 단계별 교육과정 정비
 - * 엑셀 초급, 엑셀 중급
- 디지털 신기술을 활용하여 미래변화 예측을 위한 교육 재설계
 - * AI시대 미래변화, 데이터 활용 및 분석

🎧 온 · 오프 참여형 교육방식 운영 및 교육 환경 구축

- 사전 교육(온라인)과 본 교육(오프라인)을 연계한 플립러닝 학습방식 운영
 - * 지식·정보 전달은 사전학습, 본교육은 참여형 심화학습(신임인재양성)
- 화상강의 또는 원격수업에 적합한 전용 교육과정 운영(16개 과정)

🎧 콘텐츠 내용 다양화로 이러닝 과정 질적 성장 및 교육 적시성 확보

- 최신이슈 및 교육 트렌드를 반영한 이러닝 콘텐츠 정비
 - * e-대한민국 우주시대의 개막, e-인공지능의 개념과 특징 등



II. 교육훈련 계획

1. 2024년 교육훈련계획 총괄
2. 전년대비 달라지는 교육훈련 내용
3. 교육훈련 과정 현황
4. 연간 교육훈련 일정
5. 과정별 교육훈련 일정
6. 월별 교육훈련 일정



1. 2024년 교육훈련계획 총괄

❖ 총괄

(단위 : 과정, 회, 명)

구 분			2023년			2024년			증 감		
			과정	횟수	인원	과정	횟수	인원	과정	횟수	인원
합계			239	138	58,415	237	135	128,367	△2	△3	69,952
집합교육			54	116	4,815	57	113	4,767	3	△3	△48
기 본 교 육	소계		1	9	800	1	8	704	-	△1	△96
	신임인재양성		1	9	800	1	8	704	-	△1	△96
장 기 교 육	소계		3	3	90	2	2	78	△1	△1	△12
	핵심중견간부양성		1	1	60	1	1	58	-	-	△2
	글로벌인재양성(영미)		1	1	20	1	1	20	-	-	-
	글로벌인재양성(중국)		1	1	10	-	-	-	△1	△1	△10
리더십 역량	소계		19	44	1,740	21	44	1,775	2	-	35
	국·시정 가치		11	25	1,275	6	13	940	△5	△12	△335
	핵심 역량		8	19	465	7	17	455	△1	△2	△10
	분야별 역량		-	-	-	8	14	380	8	14	380
전 문 교 육	소계		31	60	2,185	33	59	2,210	2	△1	25
	직 무	직무공통	5	9	260	7	11	425	2	2	165
		복지·건강	3	3	100	3	3	100	-	-	-
		문화·관광	3	5	195	3	5	195	-	-	-
		도시·교통	1	1	30	1	1	30	-	-	-
		환경	2	3	95	2	3	95	-	-	-
		시민안전	3	7	255	3	7	245	-	-	△10
		건설	2	4	140	3	5	200	1	1	60
	ICT	8	17	660	7	12	440	△1	△5	△220	
	인문소양		4	11	450	4	12	480	-	1	30
이 러 닝			185	22	53,600	180	22	123,600	△5	-	70,000
전 문			176	10	50,000	171	10	120,000	△5	-	70,000
외국어			9	12	3,600	9	12	3,600	-	-	-

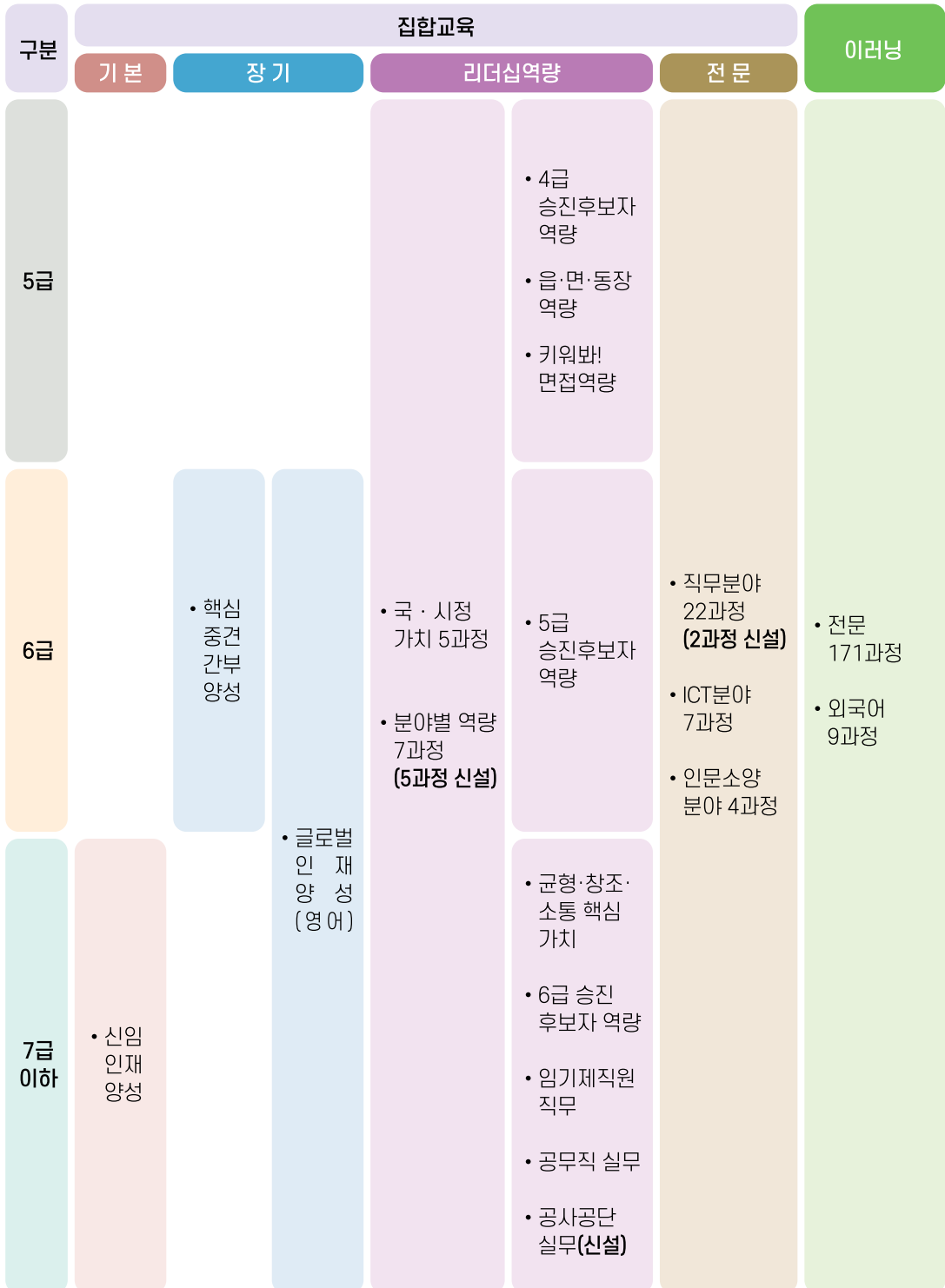
I. 교육원전 방향

II. 교육훈련 계획

III. 분야별 세부운영계획

IV. 행정사항

❖ 직급별 교육체계도



2. 전년대비 달라지는 교육훈련 내용

❖ 신 설 : 8개 과정(집합)

구 분		과정수	과 정 명	사 유
리더십 역 량	핵심 역량	1	공사공단 실무	수요조사 반영
	분야별 역량	5	통합민원서비스 직무역량	수요조사 반영
			키워봐! 인문 속 리더십	자체발굴
			키워봐! 부모 리더십	자체발굴
			키워봐! 공연 속 리더십	자체발굴
			키워봐! 건강상식	자체발굴
			키워봐! 건강상식	자체발굴
전 문	직 무	2	법정 의무교육 통합과정	자체발굴
			보상 실무	격년제 운영

❖ 통합 : 3개 과정 → 1개 과정(집합)

구 분		과정수	2023년	2024년	사유
전 문	직 무	3 → 1	IoT(사물인터넷) 네트워킹	→ AI시대 미래변화	교과목 개편 교육 효과성
			4차 산업혁명과 미래		
			AI(인공지능)와 메타버스		

❖ 변경 및 개선 : 26개 과정(집합)

구분	과정명	개선·조정 내용	사 유
기본	신임인재양성	(횟수) 9기 → 8기 (인원) 기당 88명	신규임용자 축소 수요조사 반영
인간자원개발	국·시·정 가치	자치분권과 마을공동체	(과정명) 알아봐! 자치분권 (인원) 35명 → 50명 수요조사 반영
		규제개혁과 적극행정	(과정명) 알아봐! 적극행정 (인원) 40명 → 50명 수요조사 반영
		공공행정 갈등관리	(과정명) 알아봐! 갈등관리 (횟수) 1회 → 2회 (인원) 35명 → 100명(기당 50명) 수요조사 반영
	시정 가치	동아시아 공동체 평화의 중심	(과정명) 알아봐! 안보와 평화 (인원) 40명 → 30명 수요조사 반영
		시정 핵심 가치 바로 알기	(과정명) 알아봐! 시정 핵심가치 (횟수) 3회 → 2회 교육 효과성
		균형·창조·소통 핵심가치	(대 상) 시·군·구 8급이하 → 시·군·구 8급 (기 간) 3일 → 4일 (횟 수) 8회 → 6회 (인 원) 40명 → 35명 필수 이수 대상 변경
	행정 역량	동장·면장 역량	(과정명) 읍·면·동장 역량 (횟 수) 2회 → 1회 (인 원) 40명 → 30명 실수요 반영
		공무직 실무	(횟 수) 2회 → 1회 실수요 반영
	분야 역량	면접관 역량 강화	(과정명) 키워봐! 면접역량 (횟 수) 2회 → 1회 (인 원) 40명 → 20명 실수요 반영
		소통 in 공감 up	(횟 수) 6회 → 2회 교육 효과성

구분	과정명	개선·조정 내용	사 유
전 문	직 무	의회정책 실무 (교육대상) 의회 정책지원관, 전 직원 ▶ 1,2기 교육대상 통합	교육 효과성
		슬기로운 민원 응대 실무 (횟수) 2회 → 1회	교육 효과성
		지역사회복지 실무 (과정명) 지역사회복지 실무 및 슈퍼바이저 직무 (기간) 2일 → 3일	수요조사 반영
		글로벌인천 관광기획 (과정명) 글로벌인천의 이해	교과목 재편성
		도시경관 및 공공디자인의 이해 (기간) 3일 → 2일	교육 효과성
		극지연구 중심도시 인천 (기간) 2일 → 1일	교육 효과성
		특별사법경찰 수사 전문 (과정명) 특별사법경찰 수사 입문	교육 효과성
		재난안전 (비상대응) (기간) 1일 → 2일 (인원) 40명 → 35명 (교육방식) 화상 → 대면	교육 효과성
		상수도 직무 (인원) 70명 → 80명(기당 40명)	실수요 반영
		건설공사 기본 (교육대상) 기술직 → 전직원 (인원) 70명 → 80명(기당 40명)	실수요 반영
		건설공사 전문 (교육대상) 기술직 → 전직원 (인원) 70명 → 80명(기당 40명)	실수요 반영
	I C T	엑셀실무 (초급/중급) (과정 분리) 엑셀 실무(초급) / 엑셀 실무(중급) (횟수) 초급 : 2회 → 1회 (인원) 초급 : 80명 → 30명 중급 : 80명 → 60명(기당 30명)	교육 효과성
		파이썬 데이터 분석 (중급/고급) (과정명) 데이터 활용 및 분석 (횟수) 2회 → 1회	교육 효과성
		AI(인공지능)와 메타버스 (과정명) AI시대 미래변화 (기간) 2일 → 3일	교과목 개편 교육 효과성
	인문·사회	행복한 인문학 (과정명) 행복한인문학 랜선여행 (횟수) 2회 → 3회 (인원) 90명 → 120명(기당 40명)	실수요 반영

❖ 폐지 : 5개 과정(집합)

구 분		과정수	과 정 명	사 유
장기 교육	글로벌 인재양성	1	글로벌인재양성 중국어	실수요 반영
리더십 역량	시정 핵심가치	3	시민이 행복한 시정혁신 (민관협력)	국정과제와 상이
			사회적가치를 통한 정부혁신	
			모두가 풍요로운 사회적 경제	
		1	노동인권감수성 깨우기	교육운영 효율성

❖ 이러닝 : 신설 8개 과정, 폐지 41개 과정

구 분	과정수	과 정 명	사 유
신 설	8	e-행정안전부와 함께하는 디지털플랫폼 정부 등 8개 과정	수요 반영, 교육과정 보강 등
폐 지	41	e-정부 규제혁신 등 41개 과정	노후 콘텐츠 등

3. 교육훈련 과정 현황

❖ 집합교육

구분	과 정 명	교육대상	기간	횟수	기당인원	총인원	비고
공무원 집합교육 57개 과정				113		4,767	
기본 교육	소개(1개 과정)			8		704	
	신임인재양성	7~9급 신규자	3주	8	88	704	
장기 교육	소개(2개 과정)			2		78	
	핵심중견간부양성	시, 군·구 6급	10개월	1	58	58	
	글로벌인재양성(영어)	시, 군·구 6~7급	10개월	1	20	20	
리더십 역량	소개(21개 과정)			44		1,775	
	국·시정 가치 6개 과정			13		940	
	알아봐! 자치분권	전 직원, 시민	2일	1	50	50	화상
	알아봐! 적극행정	전 직원	1일	1	50	50	화상
	알아봐! 갈등관리	전 직원	2일	2	50	100	화상
	알아봐! 안보와 평화	전국공무원	3일	1	30	30	
	알아봐! 시정 핵심가치	전 직원	1일	2	250	500	
	균형·창조·소통 핵심가치	시, 군·구 8급	4일	6	35	210	
	핵심 역량 7개 과정			17		455	
	4급 승진후보자 역량	시 5급	4일	3	25	75	
	5급 승진후보자 역량	시 6급	3일	4	25	100	
	6급 승진후보자 역량	시 7급	3일	5	30	150	
	읍·면·동장 역량	군·구 읍·면·동장	2일	1	30	30	
	임기제직원 직무	시, 군·구 임기제	3일	1	30	30	
	공무직 실무	공무직 신규자	2일	1	30	30	
	공사공단 실무(신설)	공사·공단 직원	2일	2	20	40	
	분야별 역량 8개 과정			14		380	
	교육훈련 운영자 양성	시, 군·구 교육담당자	2일	1	20	20	
	통합민원서비스 직무역량(신설)	주민등록 및 인감사무 담당자	2일	2	25	50	
	소통 in 공감 up	전 직원	2일	2	30	60	
	키워봐! 면접역량	시 5급이상, 군·구 6급이상	3일	1	20	20	
	키워봐! 인문 속 리더십(신설)	전 직원	2일	2	30	60	
	키워봐! 부모 리더십(신설)	전 직원	2일	2	25	50	
	키워봐! 공연 속 리더십(신설)	전 직원	2일	2	30	60	
	키워봐! 건강상식(신설)	전 직원	3일	2	30	60	

구분	과 정 명	교육대상	기간	횟수	기당인원	총인원	비고
전문 교육	소계(33개 과정)			59		2,210	
	직무 22개 과정			35		1,290	
	공통 7개 과정			11		425	
	기획 및 보고력 향상	전 직원	2일	2	40	80	
	의회정책 실무	의회 정책지원관, 전 직원	2일	2	15	30	
	예산회계 실무	전 직원	2일	2	35	70	화상
	슬기로운 민원 응대 실무	전 직원	2일	1	30	30	화상
	감사 실무	전 직원	2일	1	20	20	화상
	감사요원 실무	감사실 직원	2일	1	15	15	
	법정 의무교육 통합 과정(신설)	전 직원	2일	2	90	180	화상
	복지·건강 3개 과정			3		100	
	지역사회복지 실무 및 슈퍼바이저 직무	전 직원	3일	1	30	30	화상
	장애 인식 개선	전 직원	2일	1	35	35	화상
	저출산·고령화 및 다문화정책	전 직원	2일	1	35	35	화상
	문화·관광 3개 과정			5		195	
	인천역사 탐방	전국공무원, 시민	3일	2	40	80	
	인천 박물관 브랜드화	전국공무원	3일	2	40	80	
	글로벌인천의 이해	전 직원	2일	1	35	35	
	도시·교통 1개 과정			1		30	
	도시경관 및 공공디자인의 이해	전 직원	2일	1	30	30	화상
	환경 2개 과정			3		95	
	탄소중립과 환경	전 직원	2일	2	35	70	화상
	극지연구 중심도시 인천	전국공무원	1일	1	25	25	화상
	시민안전 3개 과정			7		245	
	특별사법경찰 수사 입문	전 직원	2일	1	25	25	
	재난안전(비상대응)	전 직원	2일	4	35	140	
	상수도 직무	전 직원	2일	2	40	80	
	건설 3개 과정			5		200	
	건설공사 기본	전 직원	3일	2	40	80	화상
	건설공사 전문	전 직원	3일	2	40	80	화상
	보상 실무(신설)	전 직원	1일	1	40	40	화상

구분	과 정 명	교육대상	기간	횟수	기당인원	총인원	비고
	ICT 7개 과정			12		440	
	파워포인트 실무	전 직원	2일	2	45	90	
	엑셀 실무(초급)	전 직원	3일	1	30	30	
	엑셀 실무(중급)	전 직원	3일	2	30	60	
	데이터 활용 및 분석	전 직원	2일	1	40	40	
	유튜브와 SNS 활용	전 직원	2일	2	40	80	
	드론의 이해와 활용	전 직원	2일	2	30	60	
	A시대 미래변화	전 직원	3일	2	40	80	
	인문소양 4개 과정			12		480	
	행복한 인문학 랜선여행	전 직원, 시민	2일	3	40	120	
	행복한 제2막 인생도약	퇴직예정자	5일	2	40	80	
	문화가 있는 삶	전 직원	2일	4	40	160	
	마음 힐링	전 직원	2일	3	40	120	

❖ 이러닝

구분	과 정 명	횟수	기당인원	총인원	개발기관	비고
총 180개 과정				123,600		
전문 171개 과정		10		120,000		
리더십 역량	소계 42개 과정			28,800		
	e-민관협치 공무원 교육	10	10	100	인천광역시	
	M-자치분권 사전협업체 이해와 활용	10	10	100	지방자치인재개발원	
	G-(On세상)스마트 규제혁신으로 경제에 활력을 불어넣자!	10	30	300	국가공무원인재개발원	
	e-적극행정의 이해	10	300	3,000	국가공무원인재개발원	
	e-사례를 통해 배우는 알기 쉬운 적극행정	10	200	2,000	국가공무원인재개발원	
	e-적극행정 법제 가이드라인 2.0 (지방자치단체)	10	50	500	법제처	
	e-적극적으로 일 잘하는 공무원 되기 (실무자편)	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-적극적으로 일 잘하는 공무원 되기 (관리자편)	10	10	100	국가공무원인재개발원	

구분	과 정 명	횟수	기당인원	총인원	개발기관	비고
리더십 역량	e-청탁금지법의 이해	10	200	2,000	국민권익위원회	
	e-역사 속에서 찾은 청렴이야기	10	200	2,000	국민권익위원회	
	e-부패 앞에 단호해지기	10	50	500	국민권익위원회	
	e-사례로 배우는 청탁금지법	10	100	1,000	국민권익위원회	
	e-공직자를 위한 신목민심서	10	80	800	국민권익위원회	
	e-세상을 바꾸는 힘, 공익신고	10	20	200	국민권익위원회	
	e-이순신 장군의 청렴리더십	10	200	2,000	국민권익위원회	
	e-알기 쉬운 공직자 행동강령	10	50	500	국민권익위원회	
	e-문화와 생활 속 청렴	10	100	1,000	국민권익위원회	
	e-문화와 생활 속 청렴 시즌 2	10	50	500	국민권익위원회	
	G-데이터 기반 정책과 조정을 통한 갈등 해결 전략	10	20	200	국가공무원인재개발원	
	e-슬기롭고 똑똑하게 일하는 방법	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-미래대응역량	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	G-(On세상)지속가능한 경제와 ESG	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-공무원이 알아야 할 ESG	10	10	100	환경부	
	e-지금 이 시대에 필요한 ESG	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-최초에서 최고로, 공정무역도시 인천 바로알기	10	10	100	인천광역시	
	G-갑질근절 프로젝트(갑질왕 진부장)	10	30	300	국무조정실	
	G-노동인권감수성	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-사회복지와 인권	10	20	200	국가인권위원회	
	e-행정과 인권	10	10	100	국가인권위원회	
	e-인권의 이해	10	30	300	국가인권위원회	
	e-세계인권선언	10	30	300	국가인권위원회	
	e-인권의 이해 입문편	10	20	200	국가인권위원회	
	e-인권의 이해 권리구제편	10	10	100	국가인권위원회	
	e-기업과 인권	10	10	100	국가인권위원회	
	e-인권경영의 이해	10	20	200	국가인권위원회	
	e-차별예방교육	10	50	500	국가인권위원회	
	e-유엔아동권리협약의 이해	10	350	3,500	국가인권위원회	

구분	과 정 명	횟수	기당인원	총인원	개발기관	비고
	e-공직자 안보교육	10	500	5,000	국가민방위재난안전교육원	
	G-공직 리더의 소통역량 교육	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-과장급 표준역량과 역량평가의 이해 (4급 승진후보자 대상)	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-지방공무원 역량평가 · 역량개발교육의 이해 (5급 승진후보자 대상)	10	10	100	지방자치인재개발원	
	e-효과적인 면접을 위한 Dos&Don'ts	10	10	100	국가공무원인재개발원	
직무	소계 69개 과정			65,600		
	G-(On세상)고수의 보고법(실전편)	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	G-(On세상)마음을 움직이는 프레젠테이션	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	G-이메일 작성 요령(Writing Skills for Email)	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-국가통계포털(KOSIS) 활용	10	10	100	통계청	
	e-여권 실무 기초	10	10	100	외교부	
	e-공공기관 근무자를 위한 저작권 기초와 실무	10	10	100	한국저작권위원회	
	e-정보공개제도 교육	10	550	5,500	국가공무원인재개발원	
	e-우리가 알아야 할 정보공개제도	10	500	5,000	국가공무원인재개발원	
	e-공무원 노사관계 이해	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-공무원 직장협의회제도의 이해	10	10	100	지방자치인재개발원	
	G-창의적 문제 해결과 TRIZ	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-법제체계 및 입법절차	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-자치법규 입안실무	10	10	100	법제처	
	e-지방예산 실무	10	10	100	지방자치인재개발원	
	e-지방회계 실무	10	10	100	지방자치인재개발원	
	e-지방계약 실무	10	10	100	지방자치인재개발원	
	e-권익구제와 옴부즈만	10	20	200	국민권익위원회	
	e-주민등록번호 변경제도의 이해	10	10	100	지방자치인재개발원	
	e-다문화사회의 이해	10	300	3,000	지방자치인재개발원	
	e-재한외국인이 들려주는 상호문화의 이해	10	300	3,000	법무부	
	e-공무원이 알아야 할 주요판례	10	20	200	법제처	
	e-알기 쉬운 이해충돌방지법	10	150	1,500	국민권익위원회	
	e-공직윤리제도의 이해	10	10	100	국가공무원인재개발원	

구분	과 정 명	횟수	기당인원	총인원	개발기관	비고
직무	e-장애인식개선교육<인식의 새로고침>	10	550	5,500	보건복지부	
	e-고용노동부와 보건복지부가 함께하는 장애인식개선교육	10	300	3,000	국가공무원인재개발원	
	e-장애인 동료와 함께 일하기	10	30	300	국가공무원인재개발원	
	e-장애인 학대 신고의무자 교육	10	30	300	보건복지부	
	e-삶의 뉴 플랜, 인구교육(저출산 고령사회)	10	20	200	보건복지부	
	e-온종일돌봄의 이해	10	10	100	교육부	
	e-양성평등과 성인지 감수성	10	300	3,000	여성가족부	
	e-성인지 역량강화 교육 (여성친화도시 추진방안)	10	200	2,000	인천광역시	
	e-성인지 정책과 성 주류화	10	150	1,500	여성가족부	
	e-성희롱 예방 교육	10	150	1,500	국가인권위원회	
	e-평등한 일상, 폭력예방교육(일반)	10	500	5,000	여성가족부	
	e-부모교육(생애주기별)	10	10	100	여성가족부	
	e-나와 내 가족을 위한 행복찾기	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-2022년 아동학대 신고의무자 및 공공부문 종사자 아동학대 예방교육	10	500	5,000	보건복지부	
	e-2022년 아동학대 신고의무자 교육 및 공공부문 아동학대 예방교육	10	550	5,500	보건복지부	
	e-긴급지원 신고의무 교육	10	200	2,000	보건복지부	
	e-긴급지원 신고의무 교육(수어통역)	10	10	100	보건복지부	
	e-자원봉사의 이해와 실천	10	20	200	지방자치인재개발원	
	e-2022년 자살예방교육(생명지킴이교육)	10	500	5,000	보건복지부	
	e-생명의 릴레이	10	10	100	보건복지부	
	e-건강한 사람의 특권 '헌혈'	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-해양강국의 역사	10	10	100	해양수산인재개발원	
	e-기네스 인천	10	10	100	인천광역시	
	e-인천 섬 기행, 그리우니 섬이다	10	20	200	인천광역시	
	e-도시생태복원	10	10	100	환경부	
	e-공공디자인 일반 교육과정	10	10	100	문화체육관광부	
	e-생물다양성과 유전자원의 이해	10	10	100	환경부	
	e-환경영향평가	10	10	100	환경부	

구분	과 정 명	횟수	기당인원	총인원	개발기관	비고
직무	e-2050 탄소중립	10	100	1,000	환경부	
	G-기후변화위기 대응 및 탄소중립	10	100	1,000	지방자치인재개발원	
	e-기후변화의 이해	10	30	300	기상청	
	e-미세먼지의 원인과 대책	10	10	100	환경부	
	e-슬기로운 에너지생활	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-지진재난대응	10	20	200	경기도소방학교	
	e-다중이용시설 안전관리 및 재난대응	10	20	200	국가민방위재난안전교육원	
	e-재난안전역량강화교육	10	20	200	행정안전부 등	
	e-재난관리책임기관 기능연속성계획(COOP) 수립	10	20	200	국가민방위재난안전교육원	
	e-기본응급처치 실무	10	10	100	서울특별시소방학교	
	e-건설산업 및 국가계약제도	10	10	100	국토교통부	
	e-건설감리 및 CM제도의 이해	10	10	100	국토교통부	
	e-건설현장 품질관리	10	10	100	국토교통부	신설
	e-공무원 글쓰기 아카데미_워크숍	10	10	100	국가공무원인재개발원	신설
	e-공무원 글쓰기 아카데미_기초편	10	10	100	국가공무원인재개발원	신설
	e-공무원 글쓰기 아카데미_종합해설	10	10	100	국가공무원인재개발원	신설
	e-행정안전부와 함께하는 디지털플랫폼정부	10	10	100	국가공무원인재개발원	신설
	e-뉴미디어 소통실습	10	10	100	문화체육관광부	신설
정보화	소계 24개 과정			20,400		
	e-[끝내주는 보고서] 보고서 작성스킬 및 보고기법	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-[끝내주는 파워포인트] 프레젠테이션 제작스킬 및 발표기법	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-엑셀 하나로 나의 보고서가 달라진다! 데이터 분석 기초편	10	100	1,000	국가공무원인재개발원	
	e-공공데이터로 만들어가는 새로운 세상	10	50	500	국가공무원인재개발원	
	G-(On세상)공공데이터의 이해와 활용	10	100	1,000	국가공무원인재개발원	
	e-데이터 리터러시	10	100	1,000	국가공무원인재개발원	
	e-데이터 마인드	10	100	1,000	국가공무원인재개발원	
	e-데이터 리더십	10	20	200	국가공무원인재개발원	
	e-디지털 혁신의 비밀, 데이터 커뮤니케이션	10	20	200	국가공무원인재개발원	

구분	과 정 명	횟수	기당인원	총인원	개발기관	비고
정보화	e-디지털 혁신의 비밀, 데이터 문제해결력	10	30	300	국가공무원인재개발원	
	e-데이터 리더의 첫걸음	10	100	1,000	국가공무원인재개발원	
	e-개인정보보호 실무과정	10	500	5,000	개인정보보호위원회	
	e-개인정보보호 전문과정	10	400	4,000	개인정보보호위원회	
	e-공무원이 알아야 할 정보보안 기초	10	400	4,000	지방자치인재개발원	
	G-(On세상)SF영화로 미리 보는 첨단 미래과학	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	G-(On세상)마지막 블루오션, 우주산업을 주목하라	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	G-AI를 활용한 공공서비스 기획	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	G-(On세상)인공지능과 사회문제	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	G-(On세상)AI 반도체 중심의 디지털 혁신	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	G-(On세상)새로운 디지털 세상, 메타버스	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-스마트시티 · 스마트네이션	10	10	100	지방자치인재개발원	
	e-디지털 트랜스포메이션, 변화의 중심에서 공직은?	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-블록체인 도입에 따른 공무원 행정업무 변화	10	10	100	지방자치인재개발원	
	G-(On세상)맞춤형 일자리 확대! 스마트 일터 문화 혁신!	10	10	100	국가공무원인재개발원	
인문 소양	소계 36개 과정			5,200		
	e-4차 산업혁명과 인문학 특강	10	10	100	지방자치인재개발원	
	e-하루 10분, 직장인 인문학	10	10	100	서울특별시소방학교	
	G-리더의 인문학과 정서 관리	10	20	200	국가공무원인재개발원	
	e-심리학을 통한 현명한 질문과 답	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	G-(On세상)『공무원 심리학 콘서트』 진짜 듣기의 기술	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-아시아 문화 아카데미	10	20	200	광주광역시	
	e-유럽의 이해	10	30	300	외교부	
	e-현대 일본의 이해	10	20	200	외교부	
	e-현대 중국의 이해	10	20	200	외교부	
	e-아프리카 지역의 이해	10	10	100	외교부	

구분	과 정 명	횟수	기당인원	총인원	개발기관	비고
인문 소양	e-우리 수산물 이야기	10	10	100	해양수산부	
	G-천체 사진작가가 말하는 우주와 삶 이야기	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-과학을 채우는 시간 : 세계를 강타한 글로벌 과학 이슈	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	G-(On세상)누구나 글을 잘 쓸 수 있다	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	G-(On세상)인정받는 사람들의 말습관	10	20	200	국가공무원인재개발원	
	G-(On세상)세계가 바라보는 한국의 사회&문화	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-공직자 사회공헌활동	10	10	100	지방자치인재개발원	
	e-은퇴설계의 필요성	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	G-행복한 노후준비의 이해	10	10	100	지방자치인재개발원	
	G-(On세상)우리가 반드시 지켜야 할 역사와 문화	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	G-한식의 역사와 문화	10	10	100	농식품공무원교육원	
	G-(On세상)전 세계가 인정한 K-콘텐츠, 신한류를 말하다	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	G-반고흐 콘서트	10	20	200	국가공무원인재개발원	
	G-클래식, 시대의 맥박을 듣다	10	20	200	국가공무원인재개발원	
	e-고문헌으로 배우는 한자와 한문	10	10	100	문화체육관광부	
	e-기록문화유산의 이해	10	20	200	문화재청	
	e-한국의 자연유산	10	20	200	문화재청	
	e-마음을 읽는 소통형 리더의 기술	10	20	200	국가공무원인재개발원	
	e-개성이 뚜렷한 직원을 마주하는 방법	10	20	200	국가공무원인재개발원	
	G-밀레니얼 세대의 이해 (working with MZ generation)	10	20	200	국가공무원인재개발원	
	e-쉬는 시간 스트레칭&운동	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	e-행복을 만드는 몸의 소리	10	20	200	서울특별시소방학교	
	G-(On세상)우리가 간과한 다양성	10	20	200	국가공무원인재개발원	
	G-(On세상)사춘기 자녀와의 즐거로운 대화	10	10	100	국가공무원인재개발원	
	G-대한민국 우주시대의 개막	10	10	100	국가공무원인재개발원	신설
	G-인공지능의 개념과 특징	10	10	100	국가공무원인재개발원	신설

구분	과 정 명	횟수	기당인원	총인원	개발기관	비고
외국어	소계 9개 과정	12		3,600		
	영 어			2,600		
	중 국 어			400		
	일 본 어			350		
	스페인어			120		
	프랑스어			50		
	독 일 어			30		
	러시아어			10		
	베트남어			30		
	태 국 어			10		

4. 연간 교육훈련 일정

구 분		과 정 명	교육대상	기간	회수	기당인원	총인원	교육운영일정												페이지
								2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월		
총 계 237개 과정					135회		128,367명													
집합교육 57개 과정					113회		4,767명													
기본교육		신임인재양성	7~9급 신규자	3주	8회	88명	704명		(1기, 3.11.~3.29.)	(2기, 4.15.~5.3.)	(3기, 5.13.~5.31.)	(4기, 6.17.~7.5.)		(5기, 8.26~9.13.)	(6기, 10.7.~10.25.)	(7기, 11.4.~11.20.)	(8기, 12.2.~12.20.)	048		
장기교육	핵심중견간부양성		시, 군·구 6급	10개월	1회	58명	58명							(1기, 2.13.~12.6.)						052
	글로벌인재양성(영어)		시, 군·구 6~7급	10개월	1회	20명	20명							(1기, 2.13.~12.6.)						055
리더십역량	국·시정 가치	알아봐! 자치분권(화상)	전 직원, 시민	2일	1회	50명	50명						(1기, 7.15.~7.16.)						058	
		알아봐! 적극행정(화상)	전 직원	1일	1회	50명	50명										(1기, 12.9.)		059	
		알아봐! 갈등관리(화상)	전 직원	2일	2회	50명	100명	(1기, 2.26.~2.27.)								(2기, 10.31.~11.1.)			060	
		알아봐! 안보와 평화	전국공무원	3일	1회	30명	30명									(1기, 10.23.~10.25.)			061	
		알아봐! 시정 핵심가치	전 직원	1일	2회	250명	500명		(1기, 3.7.) (2기, 3.8.)										062	
		균형·창조·소통 핵심가치	시, 군·구 8급	4일	6회	35명	210명		(1기, 3.19.~3.22.)	(2기, 4.16.~4.19.)	(3기, 5.21.~5.24.)	(4기, 6.25.~6.28.)		(5기, 9.24.~9.27.)		(6기, 11.19.~11.22.)			063	
	핵심 역량	4급 승진후보자 역량	시 5급	4일	3회	25명	75명			(1기, 4.1.~4.4.)		(2기, 6.17.~6.20.)			(3기, 10.14.~10.17.)				064	
		5급 승진후보자 역량	시 6급	3일	4회	25명	100명		(1기, 3.11.~3.13.)			(2기, 6.3.~6.5.)		(3기, 9.9.~9.11.)			(4기, 12.2.~12.4.)			065
		6급 승진후보자 역량	시 7급	3일	5회	30명	150명		(1기, 3.25.~3.27.)			(2기, 6.10.~6.12.)		(3기, 9.2.~9.4.)	(4기, 10.28.~10.30.)	(5기, 11.25.~11.27.)			066	
		읍·면·동장 역량	군·구, 읍·면·동장	2일	1회	30명	30명			(1기, 4.25.~4.26.)										067
		임기제직원 직무	시, 군·구 임기제	3일	1회	30명	30명				(1기, 5.27.~5.29.)									068
		공무직 실무	공무직	2일	1회	30명	30명	(1기, 2.15.~2.16.)												069
		공사공단 실무	공사·공단 직원	2일	2회	20명	40명				(1기, 5.13.~5.14.)					(2기, 11.28.~11.29.)			070	
		분야별 역량	교육훈련 운영자 양성	시, 군·구 교육담당자	2일	1회	20명	20명											(1기, 12.11.~12.12.)	
	통합민원서비스 직무역량		주민등록 및 인감사무 담당자	2일	2회	25명	50명		(1기, 3.14.~3.15.)					(2기, 9.5.~9.6.)						072
	소통 in 공감 up		전 직원	2일	2회	30명	60명			(1기, 4.8.~4.9.)			(2기, 7.1.~7.2.)							073
	키워봐! 면접역량		시 5급이상, 군·구 6급이상	3일	1회	20명	20명	(1기, 2.21.~2.23.)												074
	키워봐! 인문 속 리더십		전 직원	2일	2회	30명	60명				(1기, 5.16.~5.17.)					(2기, 10.10.~10.11.)				075
	키워봐! 부모 리더십		전 직원	2일	2회	25명	50명			(1기, 4.11.~4.12.)				(2기, 8.29.~8.30.)						076
	키워봐! 공연 속 리더십		전 직원	2일	2회	30명	60명			(1기, 4.29.~4.30.)						(2기, 10.7.~10.8.)				077
	키워봐! 건강상식		전 직원	3일	2회	30명	60명			(1기, 4.22.~4.24.)					(2기, 9.30.~10.2.)					078
	전면역량	공통	기획 및 보고력 향상	전 직원	2일	2회	40명	80명		(1기, 3.14.~3.15.)			(2기, 6.17.~6.18.)							
의회정책 실무			의회 정책지원관, 전 직원	2일	2회	15명	30명		(1기, 3.21.~3.22.)				(2기, 7.4.~7.5.)							081
예산회계 실무(화상)			전 직원	2일	2회	35명	70명	(1기, 2.19.~2.20.)						(2기, 9.2.~9.3.)					082	
슬기로운 민원 응대 실무(화상)			전 직원	2일	1회	30명	60명							(1기, 8.29.~8.30.)						083
감사 실무(화상)			전 직원	2일	1회	20명	20명			(1기, 4.8.~4.9.)										084
감사요원 실무			감사실 직원	2일	1회	15명	15명									(1기)10.24.~10.25.)				085
법정 의무교육 통합 과정(화상)			전 직원	2일	2회	90명	180명	(1기, 2.15.~2.16.)					(2기, 7.10.~7.11.)							086

구 분		과 정 명	교육대상	기간	회수	기당인원	총인원	교육운영일정											페이지	
								2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월		
배치된과전	직무	복지·건강	지역사회복지 실무 및 슈퍼바이저 직무(화상)	전 직원	3일	1회	30명	30명			(1기, 4.24.~4.26.)								087	
			장애 인식 개선(화상)	전 직원	2일	1회	35명	35명				(1기, 7.1.~7.2.)							088	
			저출산·고령화 및 다문화정책(화상)	전 직원	2일	1회	35명	35명			(1기, 4.29.~4.30.)								089	
		문화·관광	인천역사 탐방	전국공무원 및 시민	3일	2회	40명	80명				(1기, 5.22.~5.24.)					(2기, 10.21.~10.23.)			090
			인천 보물섬 브랜드화	전국공무원	3일	2회	40명	80명				(1기, 5.8.~5.10.)					(2기, 10.14.~10.16.)			091
			글로벌인천의 이해	전 직원	2일	1회	35명	35명										(1기, 11.21.~11.22.)		092
		도시·교통	도시경관 및 공공디자인의 이해(화상)	전 직원	2일	1회	30명	30명					(1기, 6.26.~6.27.).							093
			환경	탄소중립과 환경(화상)	전 직원	2일	2회	35명	70명						(1기, 7.8.~7.9.)				(2기, 12.2.~12.3.)	094
		극지연구 중심도시 인천(화상)		전국공무원	1일	1회	25명	25명						(1기, 7.3.)						095
		시민안전	특별사법경찰 수사 입문	전 직원	2일	1회	25명	25명		(1기, 3.25.~3.26.)										096
			재난안전(비상대응)	전 직원	2일	4회	35명	140명		(1기, 3.7.~3.8.)		(2기, 6.24.~6.25.)		(3기, 8.26.~8.27.)			(4기, 11.7.~11.8.)		097	
			상수도 직무	전 직원	2일	2회	40명	80명			(1기, 4.22.~4.23.)							(2기, 12.4.~12.5.)	098	
	건설	건설공사 기본(화상)	전 직원	3일	2회	40명	80명		(1기, 3.18.~3.20.)					(2기, 9.9.~9.11.)				099		
		건설공사 전문(화상)	전 직원	3일	2회	40명	80명			(1기, 4.17.~4.19.)						(2기, 11.11.~11.13.)		100		
		보상 실무(화상)	전 직원	1일	1회	40명	40명			(1기, 3.4.)								101		
	ICT	파워포인트 실무	전 직원	2일	2회	45명	90명			(1기, 4.15.~4.16.)						(2기, 10.10.~10.11.)		102		
		엑셀 실무(초급)	전 직원	3일	1회	30명	30명		(1기, 3.27.~3.29.)									103		
		엑셀 실무(중급)	전 직원	3일	2회	30명	60명					(1기, 6.19.~6.21.)				(2기, 11.4.~11.6.)		104		
		데이터 활용 및 분석	전 직원	2일	1회	40명	40명									(1기, 11.28.~11.29.)		105		
		유튜브와 SNS 활용	전 직원	2일	2회	40명	80명		(1기, 3.11.~3.12.)					(2기, 9.30.~10.1.)				106		
		드론의 이해와 활용	전 직원	2일	2회	30명	60명				(1기, 5.20.~5.21.)			(2기, 9.26.~9.27.)				107		
		AI시대 미래변화	전 직원	3일	2회	40명	80명					(1기, 6.10.~6.12.)				(2기, 11.18.~11.20.)		108		
		인문소양	행복한 인문학 랜선여행	전 직원 및 시민	2일	3회	40명	120명	(1기, 2.28.~2.29.)			(2기, 5.27.~5.28.)				(3기, 10.17.~10.18.)			109	
	행복한 제2막 인생도약		퇴직예정자	5일	2회	40명	80명			(1기, 4.1.~4.5.)					(2기, 10.28.~11.1.)			110		
	문화가 있는 삶		전 직원	2일	4회	40명	160명		(1기, 3.5.~3.6.)			(2기, 6.4.~6.5.)		(3기, 9.24.~9.25.)		(4기, 11.26.~11.27.)		111		
	마음 힐링		전 직원	2일	3회	40명	120명				(1기, 5.16.~5.17.)	(2기, 6.13.~6.14.)			(3기, 10.7.~10.8.)			112		
이러닝 180개 과정				22회		123,600명														

5. 과정별 교육훈련 일정

❖ 집합교육

구분	과 정 명	기간	횟수	기당인원	총인원	교육일정
집합교육 57개 과정			113		4,767	
기본	소계(1개 과정)		8		704	
	신임인재양성	3주	8	88	704	(1기)3.11.~3.29. (2기)4.15.~5.3. (3기)5.13.~5.31. (4기)6.17.~7.5. (5기)8.26.~9.13. (6기)10.7.~10.25. (7기)11.4.~11.20. (8기)12.2.~12.20.
장기	소계(2개 과정)		2		78	
	핵심중견간부양성	10개월	1	58	58	2.13.~12.6.
	글로벌인재양성(영어)	10개월	1	20	20	2.13.~12.6.
리더십 역량	소계(21개 과정)		44		1,775	
	국·시정 가치 6개 과정		13		940	
	알아봐! 자치분권(화상)	2일	1	50	50	(1기)7.15.~7.16.
	알아봐! 적극행정(화상)	1일	1	50	50	(1기)12.9.
	알아봐! 갈등관리(화상)	2일	2	50	100	(1기)2.26.~2.27. (2기)10.31.~11.1
	알아봐! 안보와 평화	3일	1	30	30	(1기)10.23.~10.25
	알아봐! 시정 핵심가치	1일	2	250	500	(1기)3.7. (2기)3.8.
	균형·창조·소통 핵심가치	4일	6	35	210	(1기)3.19.~3.22. (2기)4.16.~4.19. (3기)5.21.~5.24. (4기)6.25.~6.28. (5기)9.24.~9.27. (6기)11.19.~11.22.
	핵심 역량 7개과정		17		455	
	4급 승진후보자 역량	4일	3	25	75	(1기)4.1.~4.4. (2기)6.17.~6.20. (3기)10.14.~10.17.

구분	과 정 명	기간	횟수	기당인원	총인원	교육일정
리더십 역량	5급 승진후보자 역량	3일	4	25	100	(1기)3.11.~3.13. (2기)6.3.~6.5 (3기)9.9.~9.11. (4기)12.2.~12.4.
	6급 승진후보자 역량	3일	5	30	150	(1기)3.25. ~ 3.27. (2기)6.10.~6.12. (3기)9.2. ~ 9.4. (4기)10.28.~10.30. (5기)11.25.~11.27.
	읍·면·동장 역량	2일	1	30	30	(1기)4.25.~4.26.
	임기제직원 직무	3일	1	30	30	(1기)5.27.~5.29.
	공무직 실무	2일	1	30	30	(1기)2.15.~2.16.
	공사공단 실무	2일	2	20	40	(1기)5.13.~5.14. (2기)11.28.~11.29.
	분야별 역량 8개과정		14		380	
	교육훈련 운영자 양성	2일	1	20	20	(1기)12.11.~12.12.
	통합민원서비스 직무역량	2일	2	25	50	(1기)3.14.~3.15. (2기)9.5.~9.6.
	소통 in 공감 up	2일	2	30	60	(1기)4.8.~4.9. (2기)7.1.~7.2.
	키워봐! 면접역량	3일	1	20	20	(1기)2.21.~2.23.
	키워봐! 인문 속 리더십	2일	2	30	60	(1기)5.16.~ 5.17. (2기)10.10.~10.11.
	키워봐! 부모 리더십	2일	2	25	50	(1기)4.11.~4.12. (2기)8.29.~8.30.
	키워봐! 공연 속 리더십	2일	2	30	60	(1기) 4.29.~4.30. (2기)10.7.~10.8.
	키워봐! 건강상식	3일	2	30	60	(1기)4.22.~4.24. (2기)9.30.~10.2.
전문	소계(33개 과정)		59		2,210	
	직무 22개 과정		35		1,290	
	공통 7개 과정		11		425	
	기획 및 보고력 향상	2일	2	40	80	(1기)3.14.~3.15. (2기)6.17.~6.18.
	의회정책 실무	2일	2	15	30	(1기)3.21.~3.22. (2기)7.4.~7.5.

구분	과 정 명	기간	횟수	기당인원	총인원	교육일정
전문	예산회계 실무(화상)	2일	2	35	70	(1기)2.19.~2.20. (2기)9.2.~9.3.
	슬기로운 민원 응대실무(화상)	2일	1	30	30	(1기)8.29.~8.30.
	감사 실무(화상)	2일	1	20	20	(1기)4.8.~4.9.
	감사요원 실무	2일	1	15	15	(1기)10.24.~10.25.
	법정 의무교육 통합 과정(화상)	2일	2	90	180	(1기)2.15.~2.16. (2기)7.10.~7.11.
	복지·건강 3개 과정		3		100	
	지역사회복지 실무 및 슈퍼바이저 직무(화상)	3일	1	30	30	(1기)4.24.~4.26.
	장애 인식 개선(화상)	2일	1	35	35	(1기)7.1.~7.2.
	저출산·고령화 및 다문화정책(화상)	2일	1	35	35	(1기)4.29.~4.30.
	문화·관광 3개 과정		5		195	
	인천역사 탐방	3일	2	40	80	(1기)5.22.~5.24. (2기)10.21.~10.23.
	인천 박물관 브랜드화	3일	2	40	80	(1기)5.8.~5.10. (2기)10.14.~10.16.
	글로벌인천의 이해	2일	1	35	35	(1기)11.21.~11.22.
	도시·교통 1개 과정		1		30	
	도시경관 및 공공디자인의 이해(화상)	2일	1	30	30	(1기)6.26.~6.27.
	환경 2개 과정		3		95	
	탄소중립과 환경(화상)	2일	2	35	70	(1기)7.8.~7.9. (2기)12.2.~12.3.
	극지연구 중심도시 인천(화상)	1일	1	25	25	(1기)7.3.
	시민안전 3개 과정		7		245	
	특별사법경찰 수사 입문	2일	1	25	25	(1기)3.25.~3.26.
	재난안전(비상대응)	2일	4	35	140	(1기)3.7.~3.8. (2기)6.24.~6.25. (3기)8.26.~8.27. (4기)11.7.~11.8.
	상수도 직무	2일	2	40	80	(1기)4.22.~4.23. (2기)12.4.~12.5.

구분	과 정 명	기간	횟수	기당인원	총인원	교육일정
전문	건설 3개 과정		5		200	
	건설공사 기본(화상)	3일	2	40	80	(1기)3.18.~3.20. (2기)9.9.~9.11.
	건설공사 전문(화상)	3일	2	40	80	(1기)4.17.~4.19. (2기)11.11.~11.13.
	보상 실무(화상)	1일	1	40	40	(1기)3.4.
	ICT 7개 과정		12		440	
	파워포인트 실무	2일	2	45	90	(1기)4.15.~4.16. (2기)10.10.~10.11.
	엑셀 실무(초급)	3일	1	30	30	(1기)3.27.~3.29.
	엑셀 실무(중급)	3일	2	30	60	(1기)6.19.~6.21. (2기)11.4.~11.6.
	데이터 활용 및 분석	2일	1	40	40	(1기)11.28.~11.29.
	유튜브와 SNS 활용	2일	2	40	80	(1기)3.11.~3.12. (2기)9.30.~10.1.
	드론의 이해와 활용	2일	2	30	60	(1기)5.20.~5.21. (2기)9.26.~9.27.
	A시대 미래변화	3일	2	40	80	(1기)6.10.~6.12. (2기)11.18.~11.20.
	인문소양 4개 과정		12		480	
	행복한 인문학 랜선여행	2일	3	40	120	(1기)2.28.~2.29. (2기)5.27.~5.28. (3기)10.17.~10.18.
	행복한 제2막 인생도약	5일	2	40	80	(1기)4.1.~4.5. (2기)10.28.~11.1.
	문화가 있는 삶	2일	4	40	160	(1기)3.5.~3.6. (2기)6.4.~6.5. (3기)9.24.~9.25. (4기)11.26.~11.27.
	마음 힐링	2일	3	40	120	(1기)5.16.~5.17. (2기)6.13.~6.14. (3기)10.7.~10.8.

❖ 이러닝

구분	과 정 명	횟수	총인원	교육일정
전문	e-민관협치 공무원 교육 등 171개 과정	10	120,000	2024.2.~11. (10개월)
외국어	영어 등 9개 과정	12	3,600	2024.1.~12. (12개월)

6. 월별 교육훈련 일정

구분	과 정 명	대 상	인 원	기 간
2월	소 계		343	8개 과정
	핵심중견간부양성	시, 군·구 6급	58	2.13.~12.6.(10개월)
	글로벌인재양성(영어)	시, 군·구 6~7급	20	2.13.~12.6.(10개월)
	공무직 실무	공무직	30	2.15.~2.16.(2일)
	법정 의무교육 통합 과정 1기	전 직원	90	2.15.~2.16.(2일)
	예산회계 실무 1기	전 직원	35	2.19.~2.20.(2일)
	키워봐! 면접역량	시 5급이상, 군·구 6급이상	20	2.21.~2.23.(3일)
	알아봐! 갈등관리 1기	전 직원	50	2.26.~2.27.(2일)
	행복한 인문학 랜선여행 1기	전 직원 및 시민	40	2.28.~2.29.(2일)
3월	소 계		1,086	18개 과정
	신임인재양성 1기	신규자	88	3.11.~3.29.(3주)
	핵심중견간부양성	시, 군·구 6급	58	2.13.~12.6.(10개월)
	글로벌인재양성(영어)	시, 군·구 6~7급	20	2.13.~12.6.(10개월)
	보상실무	전 직원	40	3.4.(1일)
	문화가 있는 삶 1기	전 직원	40	3.5.~3.6.(2일)
	재난안전(비상대응) 1기	전 직원	35	3.7.~3.8.(2일)
	알아봐! 시정 핵심가치 1기	전 직원	250	3.7.(1일)
	알아봐! 시정 핵심가치 2기	전 직원	250	3.8.(1일)
	유튜브와 SNS활용 1기	전 직원	40	3.11.~3.12.(2일)
	5급 승진후보자 역량 1기	시 6급	25	3.11.~3.13.(3일)
	통합민원서비스 직무역량 1기	주민등록 및 인감사무 담당자	25	3.14.~3.15.(2일)
	기획 및 보고력 향상 1기	전 직원	40	3.14.~3.15.(2일)
	건설공사 기본 1기	전 직원	40	3.18.~3.20.(3일)
	균형·창조·소통 핵심가치 1기	시, 군·구 8급	35	3.19.~3.22.(4일)

구분	과 정 명	대 상	인 원	기 간
3월	의회정책 실무 1기	의회 정책지원관, 전 직원	15	3.21.~3.22.(2일)
	특별사법경찰 수사 입문	전 직원	25	3.25.~3.26.(2일)
	6급 승진후보자 역량 1기	시 7급	30	3.25.~3.27.(3일)
	엑셀 실무 (초급)	전 직원	30	3.27.~3.29.(3일)
4월	소 계		621	17개 과정
	신임인재양성 2기	신규자	88	4.15.~5.3.(3주)
	핵심중견간부양성	시, 군·구 6급	58	2.13.~12.6.(10개월)
	글로벌인재양성(영어)	시, 군·구 6~7급	20	2.13.~12.6.(10개월)
	4급 승진후보자 역량 1기	시 5급	25	4.1.~4.4.(4일)
	행복한 제2막 인생도약 1기	퇴직예정자	40	4.1.~4.5.(5일)
	소통 in 공감 up 1기	전 직원	30	4.8.~4.9.(2일)
	감사 실무	전 직원	20	4.8.~4.9.(2일)
	키워봐! 부모 리더십 1기	전 직원	25	4.11.~4.12.(2일)
	파워포인트 실무 1기	전 직원	45	4.15.~4.16.(2일)
	균형·창조·소통 핵심가치 2기	시, 군·구 8급	35	4.16.~4.19.(4일)
	건설공사 전문 1기	전 직원	40	4.17.~4.19.(3일)
	상수도 직무 1기	전 직원	40	4.22.~4.23.(2일)
	키워봐! 건강상식 1기	전 직원	30	4.22.~4.24.(3일)
	지역사회복지 실무 및 슈퍼바이저 직무	전 직원	30	4.24.~4.26.(3일)
	읍·면·동장 역량	군·구, 읍·면·동장	30	4.25.~4.26.(2일)
	키워봐! 공연 속 리더십 1기	전 직원	30	4.29.~4.30.(2일)
	저출산·고령화 및 다문화정책	전 직원	35	4.29.~4.30.(2일)
5월	소 계		471	12개 과정
	신임인재양성 3기	신규자	88	5.13.~5.31.(3주)
	핵심중견간부양성	시, 군·구 6급	58	2.13.~12.6.(10개월)

구분	과 정 명	대 상	인 원	기 간
5월	글로벌인재양성(영어)	시, 군·구 6~7급	20	2.13.~12.6.(10개월)
	인천 박물관 브랜드화 1기	전국공무원	40	5.8.~5.10.(3일)
	공사공단 실무 1기	공사공단 직원	20	5.13.~5.14.(2일)
	키워봐! 인문 속 리더십 1기	전 직원	30	5.16.~5.17.(2일)
	마음 힐링 1기	전 직원	40	5.16.~5.17.(2일)
	드론의 이해와 활용 1기	전 직원	30	5.20.~5.21.(2일)
	균형·창조·소통 핵심가치 3기	시, 군·구 8급	35	5.21.~5.24.(4일)
	인천역사 탐방 1기	전국공무원 및 시민	40	5.22.~5.24.(3일)
	행복한 인문학 랜선여행 2기	전 직원 및 시민	40	5.27.~5.28.(2일)
	임기제직원 직무	시, 군·구 임기제	30	5.27.~5.29.(3일)
6월	소 계		536	14개 과정
	신임인재양성 4기	신규자	88	6.17.~7.5.(3주)
	핵심중견간부양성	시, 군·구 6급	58	2.13.~12.6.(10개월)
	글로벌인재양성(영어)	시, 군·구 6~7급	20	2.13.~12.6.(10개월)
	5급 승진후보자 역량 2기	시 6급	25	6.3.~6.5.(3일)
	문화가 있는 삶 2기	전 직원	40	6.4.~6.5.(2일)
	6급 승진후보자 역량 2기	시 7급	30	6.10.~6.12.(3일)
	AI시대 미래변화 1기	전 직원	40	6.10.~6.12.(3일)
	마음 힐링 2기	전 직원	40	6.13.~6.14.(2일)
	기획 및 보고력 향상 2기	전 직원	40	6.17.~6.18.(2일)
	엑셀 실무(중급) 1기	전 직원	30	6.19.~6.21.(3일)
	4급 승진후보자 역량 2기	시 5급	25	6.17.~6.20.(4일)
	재난안전(비상대응) 2기	전 직원	35	6.24.~6.25.(2일)
	균형·창조·소통 핵심가치 4기	시, 군·구 8급	35	6.25.~6.28.(4일)
	도시경관 및 공공디자인의 이해	전 직원	30	6.26.~6.27.(2일)

구분	과 정 명	대 상	인 원	기 간
7월	소 계		358	9개 과정
	핵심중견간부양성	시, 군·구 6급	58	2.13.~12.6.(10개월)
	글로벌인재양성(영어)	시, 군·구 6~7급	20	2.13.~12.6.(10개월)
	소통 in 공감 up 2기	전 직원	30	7.1.~7.2.(2일)
	장애 인식 개선	전 직원	35	7.1.~7.2.(2일)
	극지연구 중심도시 인천	전국공무원	25	7.3.(1일)
	의회 정책실무 2기	의회 정책지원관, 전 직원	15	7.4.~7.5.(2일)
	탄소중립과 환경 1기	전 직원	35	7.8.~7.9.(2일)
	법정 의무교육 통합 과정 2기	전 직원	90	7.10.~7.11.(2일)
	알아봐! 자치분권	전 직원, 시민	50	7.15.~7.16.(2일)
8월	소 계		256	6개 과정
	신임인재양성 5기	신규자	88	8.26.~9.13.(3주)
	핵심중견간부양성	시, 군·구 6급	58	2.13.~12.6.(10개월)
	글로벌인재양성(영어)	시, 군·구 6~7급	20	2.13.~12.6.(10개월)
	재난안전(비상대응) 3기	전 직원	35	8.26.~8.27.(2일)
	키워봐! 부모 리더십 2기	전 직원	25	8.29.~8.30.(2일)
9월	소 계		496	13개 과정
	신임인재양성 5기	신규자	88	8.26.~9.13.(3주)
	핵심중견간부양성	시, 군·구 6급	58	2.13.~12.6.(10개월)
	글로벌인재양성(영어)	시, 군·구 6~7급	20	2.13.~12.6.(10개월)
	예산회계 실무 2기	전 직원	35	9.2.~9.3.(2일)
	6급 승진후보자 역량 3기	시 7급	30	9.2.~9.4.(3일)
	통합민원서비스 직무역량 2기	주민등록 및 인감사무 담당자	25	9.5.~9.6.(2일)
	5급 승진후보자 역량 3기	시 6급	25	9.9.~9.11.(3일)

구분	과 정 명	대 상	인 원	기 간
9월	건설공사 기본 2기	전 직원	40	9.9.~9.11.(3일)
	문화가 있는 삶 3기	전 직원	40	9.24.~9.25.(2일)
	균형·창조·소통 핵심가치 5기	시, 군·구 8급	35	9.24.~9.27.(4일)
	드론의 이해와 활용 2기	전 직원	30	9.26.~9.27.(2일)
	유튜브와 SNS활용 2기	전 직원	40	9.30.~10.1.(2일)
	키워봐! 건강상식 2기	전 직원	30	9.30.~10.2.(3일)
10월	소 계		691	18개 과정
	신임인재양성 6기	신규자	88	10.7.~10.25.(3주)
	핵심종견간부양성	시, 군·구 6급	58	2.13.~12.6.(10개월)
	글로벌인재양성(영어)	시, 군·구 6~7급	20	2.13.~12.6.(10개월)
	유튜브와 SNS활용 2기	전 직원	40	9.30.~10.1.(2일)
	키워봐! 건강상식 2기	전 직원	30	9.30.~10.2.(3일)
	마음 힐링 3기	전 직원	40	10.7.~10.8.(2일)
	키워봐! 공연 속 리더십 2기	전 직원	30	10.7.~10.8.(2일)
	키워봐! 인문 속 리더십 2기	전 직원	30	10.10.~10.11.(2일)
	파워포인트 실무 2기	전 직원	45	10.10.~10.11.(2일)
	인천 보물섬 브랜드화 2기	전국공무원	40	10.14.~10.16.(3일)
	4급 승진후보자 역량 3기	시 5급	25	10.14.~10.17.(4일)
	행복한 인문학 랜선여행 3기	전 직원 및 시민	40	10.17.~10.18.(2일)
	인천역사탐방 2기	전국공무원 및 시민	40	10.21.~10.23.(3일)
	알아봐! 안보와 평화	전국 공무원	30	10.23.~10.25.(3일)
	감사요원 실무	감사실 직원	15	10.24.~10.25.(2일)
	6급 승진후보자 역량 4기	시 7급	30	10.28.~10.30.(3일)
	행복한 제2막 인생도약 2기	퇴직예정자	40	10.28.~11.1.(5일)
	알아봐! 갈등관리 2기	전 직원	50	10.31.~11.1.(2일)

구분	과 정 명	대 상	인 원	기 간
11월	소 계		561	14개 과정
	신임인재양성 7기	신규자	88	11.4.~11.20.(3주)
	핵심중견간부양성	시, 군·구 6급	58	2.13.~12.6.(10개월)
	글로벌인재양성(영어)	시, 군·구 6~7급	20	2.13.~12.6.(10개월)
	알아봐! 갈등관리 2기	전 직원	50	10.31.~11.1.(2일)
	엑셀 실무(중급) 2기	전 직원	30	11.4.~11.6.(3일)
	재난안전(비상대응) 4기	전 직원	35	11.7.~11.8.(2일)
	건설공사 전문 2기	전 직원	40	11.11.~11.13.(3일)
	AI시대 미래변화 2기	전 직원	40	11.18.~11.20.(3일)
	균형·창조·소통 핵심가치 6기	시, 군·구 8급	35	11.19.~11.22.(4일)
	글로벌인천의 이해	전 직원	35	11.21.~11.22.(2일)
	6급 승진후보자 역량 5기	시 7급	30	11.25.~11.27.(3일)
	문화가 있는 삶 4기	전 직원	40	11.26.~11.27.(2일)
	공사공단 실무 2기	공사공단 직원	20	11.28.~11.29.(2일)
	데이터 활용 및 분석	전 직원	40	11.28.~11.29.(2일)
12월	소 계		336	8개 과정
	신임인재양성 8기	신규자	88	12.2.~12.20.(3주)
	핵심중견간부양성	시, 군·구 6급	58	2.13.~12.6.(10개월)
	글로벌인재양성(영어)	시, 군·구 6~7급	20	2.13.~12.6.(10개월)
	탄소중립과 환경 2기	전 직원	35	12.2.~12.3.(2일)
	5급 승진후보자 역량 4기	시 6급	25	12.2.~12.4.(3일)
	상수도 직무 2기	전 직원	40	12.4.~12.5.(2일)
	알아봐! 적극행정	전 직원	50	12.9.(1일)
	교육훈련 운영자 양성	시, 군·구 교육담당자	20	12.11.~12.12.(2일)



III. 분야별 세부운영 계획

1. 집합교육

2. 이러닝





1. 집합교육



1. 기본교육

① 신입인재양성	048
----------------	-----

2. 장기교육

① 핵심중견간부양성	052
② 글로벌인재양성(영어)	055

3. 리더십역량교육

[국·시정 가치]

① 알아봐! 자치분권	058
② 알아봐! 적극행정	059
③ 알아봐! 갈등관리	060
④ 알아봐! 안보와 평화	061
⑤ 알아봐! 시정 핵심가치	062
⑥ 균형·창조·소통 핵심가치	063

[핵심 역량]

⑦ 4급 승진후보자 역량	064
⑧ 5급 승진후보자 역량	065
⑨ 6급 승진후보자 역량	066
⑩ 읍·면·동장 역량	067
⑪ 임기제직원 직무	068
⑫ 공무원 직무	069
⑬ 공사공단 직무	070

[분야별 역량]

⑭ 교육훈련 운영자 양성	071
⑮ 통합민원서비스 직무역량	072
⑯ 소통 in 공감 up	073
⑰ 키워봐! 면접역량	074
⑱ 키워봐! 인문 속 리더십	075
⑲ 키워봐! 부모 리더십	076
⑳ 키워봐! 공연 속 리더십	077
㉑ 키워봐! 건강상식	078

4. 전문교육

[직 무]

공통 분야

① 기획 및 보고력 향상	080
② 의회정책 실무	081
③ 예산회계 실무	082
④ 슬기로운 민원 응대 실무	083
⑤ 감사 실무	084
⑥ 감사요원 실무	085
⑦ 법정 의무교육 통합 과정	086

복지·건강 분야

⑧ 지역사회복지 실무 및 슈퍼바이저 직무	087
⑨ 장애 인식 개선	088
⑩ 저출산·고령화 및 다문화정책	089

문화·관광 분야

⑪ 인천 역사 탐방	090
⑫ 인천 보물섬 브랜드화	091
⑬ 글로벌인천의 이해	092

도시·교통 분야

⑭ 도시경관 및 공공디자인의 이해	093
--------------------------	-----

환경 분야

⑮ 탄소중립과 환경	094
⑯ 극지연구 중심도시 인천	095

시민안전 분야

⑰ 특별사법경찰 수사 입문	096
⑱ 재난안전(비상대응)	097
⑲ 상수도 직무	098

건설 분야

⑳ 건설공사 기본	099
㉑ 건설공사 전문	100
㉒ 보상 실무	101

[I C T]

㉓ 파워포인트 실무	102
㉔ 엑셀 실무(초급)	103
㉕ 엑셀 실무(중급)	104
㉖ 데이터 활용 및 분석	105
㉗ 유튜브와 SNS 활용	106
㉘ 드론의 이해와 활용	107
㉙ 시시대 미래변화	108

[인문 소양]

㉚ 행복한 인문학 랜선여행	109
㉛ 행복한 제2막 인생도약	110
㉜ 문화가 있는 삶	111
㉝ 마음 힐링	112

1. 기본교육

1. 신임인재양성



과정목표

- 기본 행정역량을 갖춘 신임인재 양성

과정특징

- 신규 공무원의 지방공무원교육훈련법 제4조에 따른 법정교육
- 신규 공무원의 직무교육과 공직가치 함양을 위한 국·시정 교육

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 7~9급 신규임용 공무원
- 기간 : 3주
- 인원 : 704명 (기수당 88명)
- 일정 : (1기) 3.11. ~ 3.29. (2기) 4.15. ~ 5. 3.
 (3기) 5.13. ~ 5.31. (4기) 6.17. ~ 7. 5.
 (5기) 8.26. ~ 9.13. (6기) 10.7. ~ 10.25.
 (7기) 11.4. ~ 11.20. (8기) 12.2. ~ 12.20.
- 방법 : 대면교육

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	32 과목	101	62	28	11	
	15 과목	53	30	23		
직무	지방예산실무	3	3			
	회계실무	3	3			
	민원실무	3	3			
	행정업무운영실무 및 기록물관리	3	3			
	지방분권과 지방자치	2	2			
	기획실무	3	3			
	행정절차법	2	2			
	공무원 인사 및 조직	1	1			
	지방세 실무	2	2			
	e-호조 이해 및 활용	3	3			
	현안문제 해결 노하우	3	3			
	(실습)PC활용 멋진보고서 작성(분반)	7	2	5		
	(실습)업무활용 유틸리티(분반)					
	공직가치 내재화 교육	14		14		
	슬기로운 공직생활 액션러닝	4		4		

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
국·시정	12 과목	31	20	4	7	
	청렴교육(부당수령 예방 등)	2	2			
	적극행정 및 규제개혁의 이해	3	3			
	인천의 역사와 문화	3	3			
	(실습)ICT트렌드와 공공데이터(분반)	4		4		
	4대폭력 및 갑질 예방	2	2			
	재난안전교육	2	2			
	심폐소생술	1	1			
	CS친절교육	2	2			
	개인정보보호의 이해	1	1			
	공무원 노조 및 후생복지	2	2			
	인천시정 이해하고 홍보하기	2	2			
	인천역사문화탐방(현장학습)	7			7	
소양	4 과목	13	6	3	4	
	세계속의 K-클래식	3	3			
	랜선 세계박물관 여행(인문학)	3	3			
	체육의 날(직장인의 운동 및 관리)	3		3		
	문예관람(문화가 있는 삶)	4			4	
기타	1 과목	4		4		
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 필답평가 등)	4		4		



같이하면 좋아요
이러닝

- e-공직윤리제도의 이해(의무)
- e-인천 섬 기행, 그리우니 섬이다(의무)
- e-2050 탄소중립(의무)

2. 장기교육

1. 핵심중견간부양성과정
2. 글로벌인재양성(영어)과정



과정목표

- 행정환경 변화에 대처하는 핵심리더 양성

과정특징

- 기본역량, 직무역량, 자기계발, 정책연구 등 다양한 교과목 학습
- 봉사활동, 국내 및 국외연수 등 참여활동 실시

과정개요

- 대상 : 시·군·구 6급 공무원
- 기간 : 10개월, 43주
- 인원 : 58명
- 일정 : 2.13. ~ 12. 6.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 ■발표 ■토의)

교과목 편성

구 분	계	기본역량	직무역량	정책연구	자기계발	참여교육 및 기타
교육시간 (%)	1,414 (100%)	130 (9.2%)	483 (34.2%)	177 (12.5%)	434 (30.7%)	190 (13.4%)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법		
		계	1단계(26주) 2.13.~8.9.	2단계(17주) 8.12.~12.6.
합계	49 과목	1,414	778	636
기본 역량	9 과목	130	77	53
	공직가치	63	31	32
	공직관, 역사관	20	10	10
	청렴행정	7	3	4
	인천의 핵심가치, 주요시책	20	10	10
	국가관, 국정시책	12	6	6
	규제개혁과 적극행정	4	2	2
	공직소양	67	46	21
	인문학	32	32	

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법		
		계	1단계(26주) 2.13.~8.9.	2단계(17주) 8.12.~12.6.
	문화와 예술	20	10	10
	가족사랑 학습	5	2	3
	건강관리	10	2	8
직무 역량	25 과목	483	289	194
	직무기본	126	66	60
	헌법	33	33	
	민법	33	33	
	행정학	30		30
	행정부	30		30
	직무전문	357	223	134
	정보화	108	50	58
	정책보고서 작성법	6	6	
	소통, 협상·갈등관리	19	10	9
	스피치 스킬	12	6	6
	인구문제, 저출산, 고령화	6	3	3
	언론홍보 및 보도자료 작성	10	4	6
	리더십 향상	12	6	6
	공공디자인, 도시계획	6	3	3
	탄소중립, 기후변화 대응	9	3	6
	MICE산업 및 관광정책	6	3	3
	부동산 및 공간정보의 이해	3		3
	재난 및 안전관리	6	3	3
	사회복지, 다문화 이해	6	3	3
	4차 산업혁명, 인공지능, 메타버스	12	6	6
	사물인터넷, 빅데이터 활용	6	3	3
	미래산업, 바이오	3		3
	성인지 역량강화	3	3	
	기획 및 보고력 향상	13	3	10
	GIS 플랫폼의 이해	3		3
	장애인 인식개선	3	3	
	자기주도 학습 주간	105	105	
정책 연구	4 과목	177	115	62
	개인정책연구	48		48
	개인정책연구 사례조사	14		14
	분임정책연구	45	45	
	분임정책연구 사례조사(국외연수)	70	70	

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법		
		계	1단계(26주) 2.13.~8.9.	2단계(17주) 8.12.~12.6.
자기 계발	4 과목	434	220	214
	외국어	112	60	52
	1인 1체육활동	126	66	60
	1인 1취미활동	142	72	70
	1인 1자격증 취득	54	22	32
참여교육 및 기타	7 과목	190	77	113
	공연·문화체험, 체육행사	42	21	21
	역사·문화탐방	42	21	21
	봉사활동	28	14	14
	수료아카데미	21		21
	입교식, 과정안내, 임원선출	25	13	12
	설문조사, 대화시간, 필답평가	18	8	10
	수료식, 소감발표, 물품반납	14		14

교육문의 : 장기교육팀 440-7673

과정목표

- 국제도시 인천과 함께 할 글로벌 인재 양성

과정특징

- 글로벌 행정환경 적응을 위한 실무외국어 능력 배양
- 국제행사 유치·개최, 투자유치 등 글로벌 업무에 활용할 인력 양성

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 6·7급 공무원
- 기간 : 10개월, 43주
- 인원 : 20명
- 일정 : 2.13. ~ 12. 6.
- 일정 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 ■발표 □토의)

교과목 편성

구 분	계	기본역량	외국어역량	자기계발	참여교육 및 기타
교육시간 (%)	1,414 (100%)	73 (5.2%)	1,146 (81.0%)	54 (3.8%)	141 (10.0%)

교과목 구성

구 분	교 과 목	시간	단계별 교육배정시간	
			1단계(26주) 2.13.~8.9.	2단계(17주) 8.12.~12.6.
총 계		1,414	934	480
기본 역량	소 계	73	51	22
	공직가치 및 기본직무	29	19	10
	인천의 역사	2	2	
	기후변화 등	2	2	
	공무원연금, 법률 등	9	5	4
	통일안보	2	2	
	성인지, 4대폭력 예방교육, 장애인식 등	5	3	2
	국제화 역량	7	5	2
	프레젠테이션 기법	2		2

구 분	교 과 목	시간	단계별 교육배정시간	
			1단계(26주) 2.13.~8.9.	2단계(17주) 8.12.~12.6.
외국어 역량	공직소양	44	32	12
	인문학, 문화예술, 건강관리	44	32	12
	소 계	1,146	779	367
	기본회화(토익스피킹)	115	89	26
	원어민회화	166	104	62
	읽기	110	66	44
	듣기	160	102	58
	쓰기(토익)	122	74	48
	프레젠테이션	40		40
	그룹회화	60	37	23
	독서(원서읽기)	87	51	36
	영어독서지도	60	38	22
	영어 소양	16	8	8
	어학체험 학습	35	35	
	국외연수	70	70	
	자기주도 학습 주간	105	105	
	소 계	54	34	20
자기계발	체육활동	54	34	20
	소 계	141	70	71
참여교육 및 기타	체육행사(스포츠의 날)	14	7	7
	봉사활동	7		7
	문화유산탐방, 수료아카데미	42	21	21
	문예관람	21	14	7
	국제행사 참가	42	21	21
	입교·수료식	7	3	4
	임원선출, 과정안내 등	8	4	4

교육문의 : 장기교육팀 440-7674



3. 리더십역량교육

[국·시정 가치]

1. 알아봐! 자치분권
2. 알아봐! 적극행정
3. 알아봐! 갈등관리
4. 알아봐! 안보와 평화
5. 알아봐! 시정 핵심가치
6. 균형·창조·소통 핵심가치

[핵심 역량]

7. 4급 승진후보자 역량
8. 5급 승진후보자 역량
9. 6급 승진후보자 역량
10. 읍·면·동장 역량
11. 임기제직원 직무
12. 공무원 실무
13. 공사공단 실무

[분야별 역량]

14. 교육훈련 운영자 양성
15. 통합민원서비스 직무역량
16. 소통 in 공감 up
17. 키워봐! 면접역량
18. 키워봐! 인문 속 리더십
19. 키워봐! 부모 리더십
20. 키워봐! 공연 속 리더십
21. 키워봐! 건강상식

과정목표

- 자치분권 촉진을 위한 공직자 정책개발 역량 향상

과정특징

- 지방분권 사례 연구를 통한 실무 적용능력 제고

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원, 시민
- 기간 : 2일
- 인원 : 50명 (1기, 총 50명)
- 일정 : (1기) 7.15. ~ 7.16.
- 방법 : 비대면(화상)교육 (■이론강의 ■실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	8 과목	14	13.5			0.5
	6 과목	11.5	11.5			
직무	지방자치와 자치분권(지방분권 현주소 및 과제)	2	2			
	지방자치법 개정 내용과 자치분권 활성화 사례	2	2			
	주민자치형 공공서비스 구축사업 이해 및 방향	2	2			
	주민자치회 사례	2	2			
	마을공동체의 개념 이해 및 정책현안 파악	1.5	1.5			
	마을사업 활성화 추진전략	2	2			
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	0.5				0.5
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5



같이하면 좋아요
이러닝

- e-사례로 배우는 알기 쉬운 지역공동체
- e-우리 지역 발전을 위한 산학연 협력

교육문의 : 역량개발팀 440-7662~7665

과정목표

- 적극행정의 중요성 인식 및 적극행정 문화 확산

과정특징

- 우수사례 중심 교육으로 공직자의 인식전환

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 1일
- 인원 : 50명 (1기, 총 50명)
- 일정 : (1기) 12.9.
- 방법 : 비대면(화상)교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	4 과목	7	6.5			0.5
직무	3 과목	6.5	6.5			
	적극행정 정책의 이해	2.5	2.5			
	적극행정 마인드 향상 및 우수사례	2	2			
	적극행정을 위한 스트레스 관리	2	2			
기타	1 과목	0.5				0.5
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5



같이하면 좋아요
이러닝

- e-정부 규제혁신
- e-적극행정의 이해
- e-사례를 통해 배우는 알기 쉬운 적극행정
- e-청탁금지법의 이해
- e-이순신장군의 청렴리더십
- e-알기쉬운 이해충돌방지법
- e-역사속에서 찾은 청렴이야기
- e-부패앞에 단호해지기
- e-사례로 배우는 청탁금지법
- e-공직자를 위한 신목민심서
- e-알기 쉬운 공직자 행동강령
- e-적극행정 법제 가이드라인 2.0(지방자치단체)

교육문의 : 역량개발팀 440-7662~7665

과정목표

- 상생, 시민소통을 위한 대화 및 합의형성 기법 함양

과정특징

- 공공갈등 조정 절차와 지역사회 갈등상황을 관리하는 공무원의 역할 이해
- 공공갈등의 조정사례 분석을 통해 갈등 예방 및 갈등관리 역량

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 50명 (2기, 총 100명)
- 일정 : (1기) 2.26. ~ 2.27. (2기) 10.31. ~ 11.1
- 방법 : 비대면(화상)교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	13.5			0.5
직무	5 과목	11.5	11.5			
	공공갈등의 이해	2	2			
	공공갈등 조정 이론과 절차	2	2			
	인천시 공공갈등 관리	2.5	2.5			
	공공갈등 조정 사례 분석	3	2			
	의사소통 기법 이해	2	2			
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	0.5				0.5
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5



같이하면 좋아요
이러닝

- e-자치단체 공공갈등 관리전략
- e-정책소통 프로세스의 이해
- e-위기관리 프로세스의 이해
- e-내부소통능력 및 국민소통능력 향상
- e-즐거움고 똑똑하게 일하는 방법

교육문의 : 역량개발팀 440-7662~7665

과정목표

- 한반도 평화인식 증진과 글로벌 도시 인천의 과제

과정특징

- 한반도 주변정세 변화이해를 통해 글로벌 도시 인천이 나아가야 할 방향과 전망 예측
- DMZ 현장학습을 통해 평화지역(접경지역)이 지닌 가치 이해

과정개요

- 대상 : 전국 공무원
- 기간 : 3일
- 인원 : 30명 (1기, 총 30명)
- 일정 : (1기) 10.23. ~ 10.25.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의 ■현장학습)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	8 과목	21	13.5		7	0.5
직무	7 과목	20.5	13.5		7	
	전환의 시대 한반도 읽기	2.5	2.5			
	남북관계의 역사와 전망	3	3			
	한반도 경제공동체 형성	2	2			
	글로벌 도시 인천의 조성 방향과 과제	2	2			
	서해5도의 이해	2	2			
	안보교육	2	2			
	현장학습(북한접경지역 안보현장 체험)	7			7	
	1 과목	0.5				0.5
기타	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5



같이하면 좋아요
이러닝

• e-공직자 안보교육

교육문의 : 역량개발팀 440-7662~7665

과정목표

- 시정 과제 공유를 통해 민선 8기 핵심가치 성공적 실현

과정특징

- 초일류도시로 가기 위한 인천광역시 균형·창조·소통 시정 핵심가치 이해
- 인천 주요 정책과 시정 과제를 공유하고 성공방안 모색

과정개요

- 대상 : 전 직원
- 기간 : 1일
- 인원 : 250명 (2기, 총 500명)
- 일정 : (1기) 3.7. (2기) 3.8.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	3 과목	3.5	3			0.5
직무	2 과목	3	3			
	시정비전 이해하기 1. 모두가 잘사는 균형도시 2. 꿈이 실현되는 세계도시 3. 진심과 배려의 소통도시 4. 미래가치 창조의 혁신도시	1.5	1.5			
	시정 주요과제 알아보기	1.5	1.5			
	1 과목	0.5				0.5
기타	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)					0.5

과정목표

- 시정목표와 주요정책의 이해 및 보고서 실무 역량 향상

과정특징

- 창의적 아이디어 도출 및 기획보고서 작성 실습
- 보고서작성 핵심기법 전수로 실무활용 높은 참여형 교육 제공

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 8급 공무원
- 기간 : 4일
- 인원 : 35명 (6기, 총 210명)
- 일정 : (1기) 3.19. ~ 3.22. (2기) 4.16. ~ 4.19. (3기) 5.21. ~ 5.24.
(4기) 6.25. ~ 6.28. (5기) 9.24. ~ 9.27. (6기) 11.19. ~ 11.22.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 ■발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	12 과목	28	11.5	9	7	0.5
직무	10 과목	25.5	9.5	9	7	
	인천의 시정목표 이해하기	1.5	1.5			
	핵심가치 이해, 실천사례 학습	1	1			
	창의적 문제해결 연습하기	2	1	1		
	디자인싱킹을 활용한 시정목표 실현방안 찾기	2		2		
	기획보고서 달인으로 성장하는 방법	2	2			
	보고서 편집 핵심기술	3	1	2		
	우수한 기획보고서 작성	2	1	1		
	보고서 자료수집 및 유용한 기능	2	1	1		
	업무에 바로쓰는 엑셀 활용	3	1	2		
	현장학습	7			7	
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1과목	0.5				0.5
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5



같이하면 좋아요
이러닝

- e-보고서 작성스킬 및 보고기법
- e-적극적으로 일 잘하는 공무원 되기
- e-적극행정의 이해
- e-뉴미디어 소통실습

교육문의 : 역량개발팀 440-7662~7665

7

4급 승진후보자 역량

핵심 역량

과정목표

- 과장의 역할 인식 및 핵심역량 이해

과정특징

- 모의상황 해결 실습참여 및 관찰, 동료간 피드백 등 교육생 주도의 참여형 교육
- 4급 승진후보자 역량평가 대비 과정
- 역량 사전/사후진단 실시

과정개요

- 대상 : 시 5급 공무원
- 기간 : 4일
- 인원 : 25명 (3기, 총 75명)
- 일정 : (1기) 4.1. ~ 4.4. (2기) 6.17. ~ 6.20. (3기) 10.14. ~ 10.17.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 ■발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	8 과목	29	9.5	19		0.5
직무	6 과목	25.5	6.5	19		
	역량과 역량개발 과정의 이해	2.5	2.5			
	역량심화과정	4	4			
	역할수행 과제 실습	4		4		
	서류합기법 과제 실습	7		7		
	역할수행 1:1 실습 및 피드백	3		3		
	서류합기법 1:1 실습 및 피드백	5		5		
소양	1 과목	3	3			
	인문소양	3	3			
기타	1 과목	0.5				0.5
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5



같이하면 좋아요
이러닝

- e-과장급 표준역량과 역량평가의 이해(4급 승진후보자 대상)

교육문의 : 역량개발팀 440-7662~7665

과정목표

- 팀장의 역할 인식 및 핵심역량 강화

과정특징

- 역량개발 과제의 실습 및 모의평가를 통해 본인의 역량수준 파악
- 서류합기법 모의평가 실시 후 개인별 피드백 보고서 제공
- 역량 사전/사후진단 실시

과정개요

- 대상 : 시 6급 공무원
- 기간 : 3일
- 인원 : 25명 (4기, 총 100명)
- 일정 : (1기) 3.11. ~ 3.13. (2기) 6.3. ~ 6.5. (3기) 9.9. ~ 9.11.
(4기) 12.2. ~ 12.4.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 ■발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	6 과목	21	4.5	16		0.5
직무	4 과목	18.5	2.5	16		
	역량과 역량개발 과정의 이해	2.5	2.5			
	역할수행 과제 실습	4		4		
	서류합기법 과제 실습	7		7		
	서류합기법 역량평가	5		5		
소양	1 과목	2	2			
	국정·시정과제 또는 인문소양	2	2			
기타	1 과목	0.5				0.5
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5



같이하면 좋아요
이러닝

- e-지방공무원 역량평가 역량개발교육의 이해
(5급 승진후보자 대상)

교육문의 : 역량개발팀 440-7662~7665

과정목표

- 중견실무자로서 조직 내 역할 인식 및 실무능력 함양

과정특징

- 실제와 유사한 모의상황을 해결하는 과정에서 자기 역량 진단 및 개선방안 도출
- 소수정예 분임 실습과 개별 맞춤 코칭 제공
- 본인 역량 수준에 대한 객관적인 이해(개별 리포트 제공)

과정개요

- 대상 : 시 7급 공무원
- 기간 : 3일
- 인원 : 30명 (5기, 총 150명)
- 일정 : (1기) 3.25. ~ 3.27. (2기) 6.10. ~ 6.12. (3기) 9.2. ~ 9.4.
(4기) 10.28. ~ 10.30. (5기) 11.25. ~ 11.27.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 ■발표 ■토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	8 과목	21	10.5	10		0.5
직무	7 과목	20.5	10.5	10		
	역량과 역량개발 과정의 이해	2.5	2.5			
	발표기법 과제 실습	4		4		
	역량학습 part 1	3	3			
	역할연기 과제 실습	4		4		
	역량학습 part 2	3	3			
	업무전문성 향상	3	1	2		
	역량 수준 확인 및 역량개발계획서 작성	1	1			
	1 과목	0.5				0.5
기타	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5



같이하면 좋아요
이러닝

- G-공직 리더의 소통역량 교육

교육문의 : 역량개발팀 440-7662~7665

과정목표

- 최일선 행정기관장으로서 갖추어야 할 직무능력과 리더십 함양

과정특징

- 주민자치회 등 지역중심의 자치역량 제고를 위한 교육 제공
- 실전 활용방안 모색을 위한 다양한 우수사례 교육

과정개요

- 대상 : 군·구 읍·면·동장
- 기간 : 2일
- 인원 : 30명 (1기, 총 30명)
- 일정 : (1기) 4.25. ~ 4.26.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의 ■현장학습)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	5 과목	14	5.5	1	7	0.5
직무	4 과목	13.5	5.5	1	7	
	주민 공공갈등의 이해와 관리	2.5	2.5			
	지역사회보장협의체 역할 및 우수사례	2	2			
	바람직한 주민자치회 구성 및 운영(사례위주)	2	1	1		
	현장학습(주민자치 우수사례)	7			7	
기타	1 과목	0.5				0.5
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5

11 임기제직원 실무

핵심 역량

과정목표

- 공직 조직적응 및 기초 행정지식 배양

과정특징

- 인천시의 전반적인 운영 시스템 및 기초 직무지식 이해 과정 중심 운영

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 임기제 공무원
- 기간 : 3일
- 인원 : 30명 (1기, 총 30명)
- 일정 : (1기) 5.27. ~ 5.29.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 □발표 ■토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	9 과목	21	9	11.5		0.5
직무	7 과목	17.5	6	11.5		
	공직자의 자세	2	2			
	인천광역시의 이해(인사, 복무제도)	2	2			
	청렴, 성폭력 방지 등 관련 교육	2	2			
	예산·회계 실무	3		3		
	공문서 작성 실무	1.5		1.5		
	e-호조 시스템 활용	3		3		
	보고서 작성	4		4		
소양	1 과목	3	3			
	인문소양	3	3			
기타	1 과목	0.5				0.5
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5



같이하면 좋아요
이러닝

- e-알기 쉬운 공직자 행동강령
- e-역사 속에서 찾은 청렴이야기
- e-[끝내주는 보고서] 보고서 작성스킬 및 보고기법
- e-공공기관 근무자를 위한 저작권 기초와 실무

교육문의 : 역량개발팀 440-7662~7665

12 공무원 실무

핵심 역량

과정목표

- 공무원 직원의 공직자 가치관 함양 및 소통·직무 역량 향상

과정특징

- 법정 의무교육(산업안전보건 교육) 제공
- 유형별 민원응대 방법과 스트레스 해소를 통한 업무능력 향상

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원(신규임용자 우선 선발)
- 기간 : 2일
- 인원 : 30명 (1기, 총 30명)
- 일정 : (1기) 2.15. ~ 2.16.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	11.5	2		0.5
직무	5 과목	11.5	9.5	2		
	공직자로서의 역할과 자세(청렴교육)	2	2			
	민원 유형별 시민 소통과 공감 방법	3	2	1		
	조직 내 소통 활성화	2.5	1.5	1		
	산업안전보건 교육	2	2			
	공무원 관리규정의 이해	2	2			
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	0.5				0.5
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5

교육문의 : 역량개발팀 440-7662~7665

13 공사공단 실무

핵심 역량

과정목표

- 공사·공단 직원의 특성에 맞는 직무 역량 전문지식 습득

과정특징

- 실무에 활용가능한 스피치 스킬, 회계 및 예산 등 교육으로 업무능력 향상

과정개요

- 대상 : 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 20명 (2기, 총 40명)
- 일정 : (1기) 5.13. ~ 5.14.(임용 3년 이내 공사·공단·출자·출연기관 직원)
(2기) 11.28. ~ 11.29.(공사·공단·출자·출연기관 직원)
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	6 과목	14	10.5	3		0.5
직무	5 과목	13.5	10.5	3		
	자기관리 및 업무관리	1.5	1.5			
	지방 공공기관의 이해	3	2	1		
	보고능력을 올리는 스피치 스킬	2	1	1		
	지방공기업 회계 및 예산 실무과정	4	3	1		
	보고서 작성	3	3			
	1 과목	0.5				0.5
기타	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5

교육문의 : 역량개발팀 440-7662~7665

14 교육훈련 운영자 양성

분야별 역량

과정목표

- HRD 체계수립과 프로그램 기획 개발 운영을 위한 핵심 내용 습득

과정특징

- 교육훈련 운영자 교류확대를 위한 토의 및 우수사례 공유
- 교육 운영 중 답답함을 해소해 줄 수 있는 실무시간 제공
- 현장에 적용·활용할 수 있는 교육기법 체험
- HRD 트렌드 파악 및 상호 소통의 시간

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 교육담당자
- 기간 : 2일
- 인원 : 20명 (1기, 총 20명)
- 일정 : (1기) 12.11. ~ 12.12.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 ■발표 ■토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	8 과목	14	11.5	2		0.5
직무	6 과목	11.5	9.5	2		
	인천시 2025년도 교육훈련계획 설명회	1	1			
	교육훈련담당자의 역할과 책임	1	1			
	교육기획 실무 및 교육계획 수립 절차	2.5	2.5			
	HRD 동향과 주요 관심사	3	3			
	새로운 교육훈련 기법 및 프로그램 체험	2	1	1		
	교육운영 우수사례 공유	2	1	1		
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	0.5				0.5
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5

교육문의 : 역량개발팀 440-7662~7665

15 통합민원서비스 직무역량

분야별 역량

과정목표

- 제도 및 법령 등 담당자의 직무역량과 전문성을 높이고, 신속하고 정확한 행정서비스 제공

과정특징

- 주민등록 및 인감에 관한 법령 해석 및 다양한 민원 대응 방법

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 주민등록 및 인감사무 담당 공무원
- 기간 : 2일
- 인원 : 25명 (2기, 총 50명)
- 일정 : (1기) 3.14. ~ 3.15. (2기) 9.5. ~ 9.6.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	13.5			0.5
직무	5 과목	11.5	11.5			
	주민등록 업무 사무 이해	2.5	2.5			
	주민등록업무 주요 사례	2	2			
	악성민원 응대 요령	2	2			
	인감·서명확인 업무 사무 이해	3	3			
	인감·서명확인 업무 주요 사례	2	2			
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	0.5				0.5
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5



같이하면 좋아요
이러닝

- e-주민등록번호 변경제도의 이해

교육문의 : 역량개발팀 440-7662~7665

16 소통 in 공감 up

분야별 역량

과정목표

- 다양한 이해관계자와 전략적으로 소통할 수 있는 소통능력 향상

과정특징

- 세대간, 직급간 공감을 통해 조화로운 소통 리더십 키우기
- 구성원 간의 이해와 공감을 통해 업무능률 향상

과정개요

- 대상 : 6급 이하 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 30명 (2기, 총 60명)
- 일정 : (1기) 4.8. ~ 4.9. (2기) 7.1. ~ 7.2.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	11.5	2		0.5
직무	5 과목	11.5	9.5	2		
	mz세대와 같이 일하기	2.5	2.5			
	통하는 소통 조직 만들기	2	2			
	보고능력을 올리는 스피치 스킬	3	3			
	긍정적인 문화를 구축하는 직장 내 소통	2	2			
	글로벌 인천 국제매너 배우기	2		2		
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	0.5				0.5
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5



같이하면 좋아요
이러닝

- e-내부소통능력 및 국민소통 능력 향상
- (On세상)마음을 움직이는 프레젠테이션
- (On세상)「공무원 심리학 콘서트」진짜 듣기의 기술
- e-[끝내주는 보고서] 보고서 작성스킬 및 보고기법
- (On세상)고수의 보고법

교육문의 : 역량개발팀 440-7662~7665

17 키워브! 면접역량

분야별 역량

과정목표

- 면접관의 책임과 역할의 이해 및 전문역량 강화

과정특징

- 모의면접(개별면접, 집단토의 등) 통한 면접관 실습 실시
- 역량 행동 수준과 평정 과정의 상세 안내

과정개요

- 대상 : 시 5급 이상, 군·구 6급 이상 공무원
- 기간 : 2일
- 인원 : 20명 (1기, 총 20명)
- 일정 : (1기) 2.21. ~ 2.23.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 ■발표 ■토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	21	8.5	12		0.5
직무	5 과목	18.5	6.5	12		
	면접의 개요 및 면접관 역할 이해	2.5	2.5			
	면접 운영 프로세스 학습	2	2			
	평정기술의 이해와 적용	2	2			
	모의면접(개별면접) 실습 및 피드백	7		7		
	모의면접(집단토의) 실습 및 피드백	5		5		
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	0.5				0.5
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5



같이하면 좋아요
이러닝

- e-효과적인 면접을 위한 Dos&Don'ts

교육문의 : 역량개발팀 440-7662~7665

18 키워브! 인문 속 리더십

분야별 역량

과정목표

- 다양한 문화적 접근으로 통시적, 거시적인 안목의 리더십 의의를 확인

과정특징

- 영화, 소설, 현장학습 등 다양한 교육 방식을 활용
- 공직자로서 본받을 수 있는 리더들의 역사 유적지를 탐방하는 현장학습
- 자신의 리더십 행동을 개선하고 조직 적합한 리더십 모델 모색할 수 있는 시간

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 30명 (2기, 총 60명)
- 일정 : (1기) 5.16. ~ 5.17. (2기) 10.10. ~ 10.11.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의 ■현장학습)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	5 과목	14	6.5		7	0.5
직무	4 과목	13.5	6.5		7	
	영화로 만나는 리더십의 형태	2.5	2.5			
	그리스 신화에서 리더십 영감받기	2	2			
	승부의 결정타, 삼국지 속 리더들	2	2			
	직접 만나는 역사 속 리더십(현장학습)	7			7	
기타	1 과목	0.5				0.5
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5

19 키워봐! 부모 리더십

분야별 역량

과정목표

- 부모 역할의 이해 및 다양한 양육방법 모색
- 육아고충 공감 및 해소를 통한 부모의 심신안정 도모

과정특징

- 다양한 양육방법 학습을 통해 육아고충 해소
- 일·가정 양립을 위한 육아 노하우 공유

과정개요

- 대상 : 시, 군·구, 공사·공단 및 출자출연기관 부모직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 25명 (2기, 총 50명)
- 일정 : (1기) 4.11. ~ 4.12.(미취학 아동 및 초등학교 저학년 부모 대상)
(2기) 8.29. ~ 8.30.(초등학교 고학년 이상 자녀 부모 대상)
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	10.5	3		0.5
직무	5 과목	10.5	10.5			
	워킹맘/워킹대디로 사는 법	2.5	2.5			
	부모가 행복해야 아이도 행복하다	2	2			
	(1기) 연령별 자녀양육법 (2기) 우리 아이세대 이해하기	2	2			
	(1기) 자녀들과 자연스러운 관계 형성 (2기) 우리 아이 진로탐색	2	2			
	(1기) 아이들과 함께 떠나면 좋은 여행 (2기) 우리 아이 성교육	2	2			
소양	1 과목	3		3		
	육아 스트레스 해소 & 힐링	3		3		
기타	1 과목	0.5				0.5
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5



같이하면 좋아요
이러닝

- e-부모교육(생애주기별)
- G-(On세상)사춘기 자녀와의 즐거운 대화

교육문의 : 역량개발팀 440-7662~7665

20 키워브! 공연 속 리더십

분야별 역량

과정목표

- 연극작품에 대한 이해력 향상 및 예술활동의 지속적 관심 증대

과정특징

- 연극체험을 통한 힐링시간 제공 및 연극예술에 대한 소양 함양

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 30명 (2기, 총 60명)
- 일정 : (1기) 4.29. ~ 4.30. (2기) 10. 7. ~ 10. 8.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의 ■현장학습)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	6 과목	13.5	8.5		5	0.5
직무	4 과목	11.5	6.5		5	
	연극의 이해	2.5	2.5			
	공연예술 관람법(에티켓, 재미있게 관람하는 법 등)	2	2			
	직무스트레스 타파	2	2			
	현장체험(연극관람)	5			5	
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	0.5				0.5
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5

교육문의 : 역량개발팀 440-7662~7665

21 키워브! 건강상식

분야별 역량

과정목표

- 식단 · 생활습관부터 질환관리까지 신체건강 증진

과정특징

- 건강에 대한 올바른 지식을 학습하고 실천하는 기회 제공
- 체질별 식단과 생활습관, 암, 스트레스 관리 등 다양한 건강 정보 제공
- 자연과 함께 힐링할 수 있는 현장학습 실시

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 3일
- 인원 : 30명 (2기, 총 60명)
- 일정 : (1기) 4.22. ~ 4.24. (2기) 9.30. ~ 10.2.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 □발표 □토의 ■현장학습)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	9 과목	21	8.5	5	7	0.5
직무	7 과목	18.5	6.5	5	7	
	체질별 식단과 생활습관 알아보기	2.5	2.5			
	나에게 맞는 영양제·건강기능식품 고르기	2	2			
	너는 아닐 것 같니? 암!	2	2			
	마음힐링: 스트레스 관리	2		2		
	내 건강 스스로 확인하기(인바디, 혈압, 혈당 등)	2		2		
	누구나 따라할 수 있는 스트레칭	1		1		
	현장체험(힐링장소 예정)	7			7	
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	0.5				0.5
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	0.5				0.5

교육문의 : 역량개발팀 440-7662~7665

4. 전문교육

[직무]

1. 기획 및 보고력 향상
2. 의회정책 실무
3. 예산회계 실무
4. 슬기로운 민원응대 실무
5. 감사 실무
6. 감사요원 실무
7. 법정 의무교육 통합 과정
8. 지역사회복지 실무 및 슈퍼바이저 직무
9. 장애 인식 개선
10. 저출산·고령화 및 다문화정책
11. 인천 역사 탐방
12. 인천 보물섬 브랜드화
13. 글로벌인천의 이해
14. 도시경관 및 공공디자인의 이해
15. 탄소중립과 환경
16. 극지연구 중심도시 인천
17. 특별사법경찰 수사 입문
18. 재난안전(비상대응)
19. 상수도 직무
20. 건설공사 기본
21. 건설공사 전문
22. 보상 실무

[ICT]

23. 파워포인트 실무
24. 엑셀 실무(초급)
25. 엑셀 실무(중급)
26. 데이터 활용 및 분석
27. 유튜브와 SNS 활용
28. 드론의 이해와 활용
29. AI시대 미래변화

[인문소양]

30. 행복한 인문학 랜선여행
31. 행복한 제2막 인생도약
32. 문화가 있는 삶
33. 마음 힐링



1

기획 및 보고력 향상

직무공통

과정목표

- 보고서 작성 기법 및 보고 요령 습득을 통한 직무성과 향상

과정특징

- 기획보고서 구조화 및 스피치 스킬 등 실습 중심 교육

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 40명 (2기, 총 80명)
- 일정 : (1기) 3.14. ~ 3.15. (2기) 6.17. ~ 6.18.
- 방법 : 대면교육(■이론강의 ■실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	6 과목	14	2	11		1
직무	4 과목	11		11		
	기획보고서 구조화	2		2		
	멋진보고서 만들기	3		3		
	압도적 퀄리티 PPT 스킬	3		3		
	보고 스피치 스킬	3		3		
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-통합적 사고 및 기획력 향상
- e-공직자를 위한 보고서 잘 쓰는 법
- e-정책기획

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

과정목표

- 효율적이고 체계적인 의회 운영 지원을 위한 실무능력 향상

과정특징

- 의정활동 지원 및 이해를 위한 실무 중심 교육

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 의회 정책지원관 및 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 15명 (2기, 총 30명)
- 일정 : (1기) 3.21. ~ 3.22. (2기) 7.4.~7.5.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	13			1
직무	6 과목	13	13			
	지방의회의 역할과 정책	2	2			
	회의운영 실무	2	2			
	회계실무	2	2			
	행정사무 감사 및 조사	3	3			
	자치법규입안 길라잡이(조례)	2	2			
	예산, 결산 승인처리 실무	2	2			
	1 과목	1				1
기타	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-법령체계 및 입법절차
- e-자치법규 입안실무

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

3 예산회계 실무

직무공통

과정목표

- 지방예산회계 전문지식 습득을 통한 효율적인 지방재정 운영

과정특징

- 예산 편성 및 운영 등 실무 중심 교육

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 35명 (2기, 총 70명)
- 일정 : (1기) 2.19. ~ 2.20. (2기) 9.2. ~ 9.3.
- 방법 : 비대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	13			1
직무	5 과목	11	11			
	예산 편성 및 운영 실무	3	3			
	회계(결산) 실무	2	2			
	보조금 실무	2	2			
	회계감사 사례	2	2			
	지방계약제도의 이해	2	2			
	1 과목	2	2			
소양	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-지방예산 실무
- e-지방계약 실무
- e-지방회계 실무

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

과정목표

- 민원처리에 관한 법령 및 대응기법 학습을 통한 민원인 응대 역량 강화

과정특징

- 사례분석 및 기법(스킬)위주의 현업적용도 높은 교육 제공

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 30명 (1기, 총 30명)
- 일정 : (1기) 8.29. ~ 8.30.
- 방법 : 비대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	13			1
직무	5 과목	11	11			
	공직자 민원응대 매뉴얼	2	2			
	집단민원 갈등관리 커뮤니케이션 기법	3	3			
	민원응대 스피치 스킬	2	2			
	고충민원 대응기법 및 사례분석	2	2			
	민원인과의 감성 소통	2	2			
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

• e-권익구제와 옴부즈만

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

5

감사 실무

직무공통

과정목표

- 감사 관련 직무 전문성 향상으로 청렴한 공직사회 구현

과정특징

- 감사 지적 사례 위주의 실무중심 교육

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 20명 (1기, 총 20명)
- 일정 : (1기) 4. 8. ~ 4. 9.
- 방법 : 비대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	13			1
직무	5 과목	11	11			
	회계관련 감사 사례	2	2			
	시설공사컨설팅 감사 사례	2	2			
	보조금 감사 사례	2	2			
	민원조사 사례	2	2			
	공직자 이해충돌방지법의 이해	3	3			
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-공무원이 알아야 할 주요판례
- e-알기 쉬운 이해충돌방지법

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

과정목표

- 감사 관련 직무 전문성 향상으로 청렴한 공직사회 구현

과정특징

- 감사 지적 사례 위주의 실무중심 교육

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 감사업무 담당자
- 기간 : 2일
- 인원 : 15명 (1기, 총 15명)
- 일정 : (1기) 10.24. ~ 10.25.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	14			
직무	5 과목	12	12			
	4대 폭력 예방과 그 비위 관련 징계	2	2			
	계약 관련 감사 사례	2	2			
	기술 감사 사례	2	2			
	고위직 공무원 복무 위반 사례	3	2			
	일상 감사 및 계약심사 사례	2	2			
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목					
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)					



같이하면 좋아요
이러닝

- e-공무원이 알아야 할 주요판례
- e-알기 쉬운 이해충돌방지법

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

과정목표

- 법정 의무교육의 원활한 교육이수와 이수율제고

과정특징

- 법정 의무교육 통합 운영 및 교육편의

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 90명 (2기, 총 180명)
- 일정 : (1기) 2.15. ~ 2.16. (2기) 7.10. ~ 7.11.
- 방법 : 비대면 교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	9 과목	14	13			1
직무	7 과목	11	11			
	장애인식 개선 교육	1	1			
	아동학대 예방 교육	1	1			
	통일교육	1	1			
	4대 폭력(성희롱, 성폭력, 성매매, 가정폭력)	4	4			
	청렴교육	2	2			
	긴급복지 교육	1	1			
	성인지 교육	1	1			
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-공무원이 알아야 할 주요판례

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

과정목표

- 시민이 행복한 인천, 공감복지 주요정책 및 지역사회복지 이해

과정특징

- 사회복지 업무담당 직원의 공공복지 슈퍼비전에 대한 이해도 향상

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 3일
- 인원 : 30명 (1기, 총 30명)
- 일정 : (1기) 4.24. ~ 4.26.
- 방법 : 비대면 교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	9 과목	21	20			1
직무	7 과목	18	18			
	보건복지서비스의 이해	2	2			
	사회 핵심이슈와 대응(고독사, 고립·은둔 등)	2	2			
	지역사회보장계획의 이해 및 평가 우수사례	2	2			
	사각지대발굴 복지자원 연계 방안	3	3			
	인천공감복지 중점사업 및 지역사회보장협의체	2	2			
	슈퍼비전 기본 및 슈퍼바이저의 역할과 이해	3	3			
	슈퍼비전 사례관리	4	4			
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-다문화사회의 이해
- e-재한외국인이 들려주는 상호문화의 이해

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

과정목표

- 장애 인식개선 교육을 통하여 장애인을 이해하고 장애에 대한 사회적 인식 개선

과정특징

- 법정 의무교육(장애인복지법 제25조 제2항)

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 35명 (1기, 총 35명)
- 일정 : (1기) 7.1. ~ 7.2.
- 방법 : 비대면교육(■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	13			1
직무	5 과목	11	11			
	장애의 정의 및 장애유형에 대한 이해	3	3			
	도전하는 열정에 장애는 없다	2	2			
	장애인과 직업세계	2	2			
	영화로 보는 장애 인식 개선	2	2			
	직장 내(공직자) 장애 인식 개선	2	2			
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-고용노동부와 보건복지부가 함께하는 장애인식개선교육
- e-장애인식개선교육<인식이 새로고침>
- e-장애인 동료와 함께 일하기

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

10 저출산·고령화 및 다문화정책

복지·건강

과정목표

- 저출산·고령화 사회에 따른 인구정책의 중요성 인식제고 및 우리사회 가족현상문제 이해

과정특징

- 미래사회의 가족경영 등 실질적으로 유용한 적용도 높은 교육 제공

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 35명 (1기, 총 35명)
- 일정 : (1기) 4.29. ~ 4.30.
- 방법 : 비대면교육(■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	13			1
직무	5 과목	11	11			
	국내 인구현상에 따른 사회·경제적 이슈	2	2			
	저출산·고령화 대응 국내·외 정책 및 사례	2	2			
	미래사회 가족문화의 이해	2	2			
	다문화 정책의 이해와 시사점	3	3			
	다문화 가족지원 서비스	2	2			
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-삶의 뉴 플랜, 인구교육(저출산 고령사회)
- e-다문화 사회의 이해
- e-온종일돌봄의 이해

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

11 인천 역사 탐방

문화·관광

과정목표

- 인천의 뿌리·역사·문화 등의 학습을 통한 인천의 미래 비전 제시

과정특징

- 인천의 역사문화 현장 탐방을 통한 인천의 생생한 모습 체험

과정개요

- 대상 : 전국 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원 및 시민
- 기간 : 3일
- 인원 : 40명 (2기, 총 80명)
- 일정 : (1기) 5.22. ~ 5.24. (2기) 10.21. ~ 10.23.
- 방법 : 대면교육(■이론강의 □실습 □발표 □토의 ■현장학습)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	8 과목	21	13		7	1
직무	6 과목	18	11		7	
	인천의 개항과 근대역사	3	3			
	근대 건축문화 유산의 고장 인천	2	2			
	인천의 뿌리, 미추홀에서 인천까지	2	2			
	인천 섬의 자연과 역사문화유산	2	2			
	호국사랑, 나라사랑	2	2			
	현장 학습(인천 역사문화현장 탐방)	7			7	
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-기네스 인천
- e-인천 섬 기행, 그리우니 섬이다

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

과정목표

- 인천 168개 섬의 가치 재발견 및 섬 브랜드사업 추진전략 구상

과정특징

- 인천 섬 현장시찰을 통한 인천 섬의 무한한 가치 재발견

과정개요

- 대상 : 전국 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 3일
- 인원 : 40명 (2기, 총 80명)
- 일정 : (1기) 5.8. ~ 5.10. (2기) 10.14. ~ 10.16.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의 ■현장학습)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	21	13		7	1
직무	5 과목	18	11		7	
	인천 섬의 자연과 역사문화유산	2	2			
	섬 브랜드 특성화 테마 발굴	3	3			
	인천 섬 기행	4	4			
	백령·대청 지질공원의 이해	2	2			
	현장 학습(인천 섬 견학)	7			7	
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-인천 섬 기행, 그리우니 섬이다
- e-어촌 개발과 관광

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

13 글로벌인천의 이해

문화·관광

과정목표

- 글로벌 인천의 현재 및 미래인천 발전 방안 모색

과정특징

- 글로벌 도시 인천의 다양한 산업 형태 이해

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 35명 (1기, 총 35명)
- 일정 : (1기) 11.21. ~ 11.22.
- 방법 : 대면교육(■이론강의 □실습 □발표 □토의 ■현장학습)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	6 과목	14	9		4	1
직무	5 과목	13	9		4	
	글로벌도시 인천의 이해	2	2			
	인천관광 마케팅, 브랜딩, 홍보전략	2	2			
	재외동포에 대한 이해와 정책	2	2			
	인천의 스마트 · 디지털 기술기반 물류시스템	3	3			
	현장학습	4			4	
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

• e-기네스 인천

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

과정목표

- 인천 공공디자인 및 도시경관 가이드라인 숙지를 통한 업무능력 향상

과정특징

- 우수사례 현장학습을 통한 실행력 제고 방안 모색

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 30명 (1기, 총 30명)
- 일정 : (1기) 6.26. ~ 6.27.
- 방법 : 비대면교육(■이론강의 □실습 □발표 □토의 □현장학습)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	13			1
직무	5 과목	11	11			
	인천도시공간의 역사	2	2			
	빛 공해의 이해	2	2			
	범죄예방 도시디자인	2	2			
	원도심 활성화를 위한 인천의 도시재생방안	3	3			
	색채 디자인	2	2			
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-공공디자인 일반교육 과정
- e-공공디자인 행정업무 안내

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

15 탄소중립과 환경

환경

과정목표

- 미래 기후변화 대응(탄소중립 실천 등) 정책공유 및 효과적인 실천과제 추진역량 강화

과정특징

- 사례분석 및 대책 연구를 통한 문제해결형 실무 교육

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 35명 (2기, 총 70명)
- 일정 : (1기) 7.8. ~ 7.9. (2기) 12.2. ~ 12.3.
- 방법 : 비대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	13			1
직무	5 과목	11	11			
	2050 탄소중립과 인천의 과제	2	2			
	자원순환과 기후변화대응	2	2			
	영화로 보는 환경의 미래	2	2			
	생태복원 기법 및 사례	3	3			
	신재생 에너지 대응	2	2			
	1 과목	2	2			
소양	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-미세먼지의 원인과 대책
- e-기후변화의 이해
- e-기후위기대응 탄소중립
- e-2050 탄소중립

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

16 극지연구 중심도시 인천

환경

과정목표

- 인천을 극지연구 중심(선도)도시로 육성하기 위한 직무역량 강화

과정특징

- 극지연구 생생한 체험을 통한 교육 효과 극대화

과정개요

- 대상 : 전국 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 1일
- 인원 : 25명 (1기, 총 25명)
- 일정 : (1기) 7. 3.
- 방법 : 비대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	4 과목	7	6			1
직무	3 과목	6	6			
	우리나라 극지활동의 역사와 정책	2	2			
	기후변화와 남극환경 보호	2	2			
	지구환경기록보관소 「극지」의 이해	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-기후변화대응

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

17 특별사법경찰 수사 입문

시민안전

과정목표

- 사법 경찰권을 부여받은 공무원의 수사실무능력 배양

과정특징

- 현장수사 전문가(검사)가 전하는 생생한 실무경험담 공유

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 25명 (1기, 총 25명)
- 일정 : (1기) 3.25. ~ 3.26.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	13			1
직무	5 과목	11	11			
	형사사법, 형법 개관 및 사이버 수사입문	3	3			
	수사실무 I (수사체계, 정보수집)	2	2			
	수사실무 II (범죄인지, 참고인조사, 피의자 신문)	2	2			
	수사실무 III (체포, 구속, 압수수색, 통신수사)	2	2			
	수사실무 IV (수사보고서, 의견서, 송치서 작성 등)	2	2			
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

과정목표

- 재난안전에 대한 전문지식 습득 및 안전의식 함양

과정특징

- 법정 의무교육(재난및안전관리기본법 제29조의2, 동법시행령 제37조의2)

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 35명 (4기, 총 140명)
- 일정 : (1기) 3. 7. ~ 3. 8. (2기) 6.24. ~ 6.25.
(3기) 8.26. ~ 8.27. (4기) 11.7. ~ 11.8.
- 방법 : 대면교육(■이론강의 □실습 □발표 □토의 ■현장학습)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	6 과목	14	9		4	1
직무	5 과목	13	9			
	재난 및 안전관리 기본법	2	2			
	국가재난관리체계 및 정책의 이해	2	2			
	생활안전사고 예방사례	2	2			
	중대재해사고를 통한 현장대응 사례	3	3			
	현장학습	4			4	
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-지진재난대응
- e-다중이용시설 안전관리 및 재난대응
- e-재난안전역량강화교육
- e-재난관리책임기관 기능연속성계획(COOP) 수립

19 상수도 직무

시민안전

과정목표

- 상수도 분야 업무 수행을 위해 필요한 직무기초 전문지식과 능력 향상

과정특징

- 현업적용도 높은 실무·사례 중심 교육

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 40명 (2기, 총 80명)
- 일정 : (1기) 4.22. ~ 4.23. (2기) 12.4. ~ 12.5.
- 방법 : 대면교육(■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	13			1
직무	5 과목	11	11			
	인천광역시 상수도 현황	2	2			
	수도법 및 수도급수조례 해석	2	2			
	상수도 용어 및 수질사고사례	3	3			
	수도요금 원가관리 및 과징실무	2	2			
	상수도 공사 이해	2	2			
	1 과목	2	2			
소양	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

과정목표

- 발주청 소속 건설기술인으로서 갖춰야 하는 건설기술 관련 기본 업무능력 향상

과정특징

- 법정 의무교육(건설기술진흥법 시행령 제121조)

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 3일
- 인원 : 40명 (2기, 총 80명)
- 일정 : (1기) 3.18. ~ 3.20. (2기) 9.9. ~ 9.11.
- 방법 : 비대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	8 과목	21	20			1
직무	6 과목	18	18			
	건설계약의 이해 및 설계변경	3	3			
	시설물의 유지관리	4	4			
	건설클레임 사례분석 및 시사점	2	2			
	중대재해처벌법 및 안전관리	3	3			
	공사원가 관리	4	4			
	건설공사 감사지적사례	2	2			
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-건설산업 및 국가계약제도
- e-건설감리 및 CM제도의 이해

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

21 건설공사 전문

건설

과정목표

- 발주청 소속 건설기술인으로서 갖춰야 하는 건설기술 관련 업무 전문성 향상

과정특징

- 법정 의무교육(건설기술진흥법 시행령 제121조)

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 3일
- 인원 : 40명 (2기, 총 80명)
- 일정 : (1기) 4.17. ~ 4.19. (2기) 11.11. ~ 11.13.
- 방법 : 비대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	8 과목	21	20			1
직무	6 과목	18	18			
	건설경기 현황 및 전망	2	2			
	일반시공 전문	4	4			
	하도급법 및 사례	3	3			
	중대재해처벌법 및 안전관리(심화)	3	3			
	기반시설 유지관리	4	4			
	건설공사 계약제도 및 클레임 사례	2	2			
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-건설산업 및 국가계약제도
- e-건설감리 및 CM제도의 이해

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

22 보상 실무

건설

과정목표

- 보상직무 관련 전문성 확보로 신뢰행정 구축

과정특징

- 현업적용도 높은 실무사례 중심 교육

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 1일
- 인원 : 40명 (1기, 총 40명)
- 일정 : (1기) 3.4.
- 방법 : 비대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	4 과목	7	6			1
직무	3 과목	6	6			
	토지보상법 이해 및 보상사례	2	2			
	보상협의(보상액 산정) 및 계약체결	2	2			
	수용재결 및 이의재결	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-공공용지보상 실무

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

23 파워포인트 실무

ICT

과정목표

- 최신 프레젠테이션 기술 동향 및 트렌드를 파악하여 PT스킬 향상

과정특징

- 실무에 바로 적용가능한 PT작성법 실습

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 45명 (2기, 총 90명)
- 일정 : (1기) 4.15. ~4.16. (2기) 10.10. ~10.11.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	2	11		1
직무	5 과목	11		11		
	내용이 돋보이는 텍스트 슬라이드 디자인	2		2		
	드로잉스킬 및 도해를 이용한 보고서 시각화	2		2		
	발표주제가 돋보이는 템플릿 제작 & 애니메이션	3		3		
	스마트아트 및 이미지를 활용한 세련된 슬라이드	2		2		
	최신 PT 디자인트렌드 소개 및 프레젠테이션 기획	2		2		
소양 기타	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-[끝내주는 보고서] 프레젠테이션 제작스킬 및 발표기법

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

과정목표

- 엑셀의 전반적인 기능을 습득하여 엑셀 활용능력 및 직무능력 향상

과정특징

- 실무에 바로 적용가능한 엑셀 활용법 실습

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 3일
- 인원 : 30명 (1기, 총 30명)
- 일정 : (1기) 3.27. ~3.29.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	9 과목	21	2	18		1
직무	7 과목	18		18		
	대량의 데이터 자료 분석기능	3		3		
	엑셀 기본 기능 익히기	3		3		
	엑셀 실전 실습	3		3		
	데이터 꾸미기, 편집, 시각화	3		3		
	차트활용, 스파크라인 및 그래픽	2		2		
	함수 활용1	2		2		
	함수 활용2	2		2		
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-엑셀 하나로 나의 보고서가 달라진다! 데이터 분석 기초편

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

과정목표

- 엑셀의 전반적인 기능을 습득하여 엑셀 활용능력 및 직무능력 향상

과정특징

- 실무에 바로 적용가능한 엑셀 활용법 실습

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 3일
- 인원 : 30명 (2기, 총 60명)
- 일정 : (1기) 6.19. ~6.21. (2기) 11.4. ~11.6.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	9 과목	21	2	18		1
	7 과목	18		18		
	대량의 데이터 자료 분석기능	3		3		
	엑셀 기본 기능 익히기	3		3		
	엑셀 실전 실습	3		3		
	데이터 꾸미기, 편집, 시각화	3		3		
	차트활용, 스파크라인 및 그래픽	2		2		
	함수 활용1	2		2		
	함수 활용2	2		2		
	1 과목	2	2			
소양	인문소양	2	2			
	1 과목	1				1
기타	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-엑셀 하나로 나의 보고서가 달라진다! 데이터 분석 기초편

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

과정목표

- 파이썬 데이터 분석 학습을 통한 공공분야 활용방안 제시

과정특징

- 실무에 바로 적용가능한 빅데이터 활용법 실습

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 인원 : 40명 (1기, 총 40명)
- 일정 : (1기) 11.28. ~ 11.29.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	2	11		1
직무	5 과목	11		11		
	빅데이터 프로그램 및 기초 사용법	2		2		
	파이썬 실무 활용 프로그래밍	2		2		
	R프로그램 활용 빅데이터 처리하기	3		3		
	데이터 분석 라이브러리	2		2		
	공공데이터 활용 데이터분석 프로젝트	2		2		
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-데이터 마인드
- e-데이터 리더의 첫걸음
- e-데이터 리더십
- e-공공데이터로 만들어가는 새로운 세상

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

27 유튜브와 SNS 활용

ICT

과정목표

- 디지털 시대에 걸맞는 유튜브와 SNS를 행정에 접목, 활용가능한 행정전문가 양성

과정특징

- 유튜브와 SNS를 활용한 영상편집 및 홍보기법 등 스킬 전수

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 40명 (2기, 총 80명)
- 일정 : (1기) 3.11. ~3.12. (2기) 9.30. ~ 10.1.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	5 과목	14	4	9		1
직무	3 과목	11	2	9		
	SNS 활용 무료이미지, 무료동영상	3		3		
	스마트한 SNS 홍보마케터 이해	2	2			
	(도전 및 완성) PPT로 유튜브 시작하기	6		6		
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-디지털 커뮤니케이션

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

과정목표

- 드론·항공분야 정책수립에 활용 가능한 행정전문가 양성

과정특징

- 드론의 비행이론 이해 및 비행(촬영) 기법 습득

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 30명 (2기, 총 60명)
- 일정 : (1기) 5.20. ~5.21. (2기) 9.26. ~9.27.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	7	6		1
직무	5 과목	11	5	6		
	드론 이론 및 관련법 소개	2	2			
	드론 조종법 및 영상촬영기법	3		3		
	인천시 드론산업 정책	1	1			
	드론의 이해와 활용	2	2			
	드론 조종 체험(실습)	3		3		
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1

29 AI시대 미래변화

ICT

과정목표

- 인공지능시대에 대비한 행정·기술 분야 기본역량 배양

과정특징

- 미래사회 기술변화 트렌드 중심의 맞춤형 교육

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 3일
- 인원 : 40명 (2기, 총 80명)
- 일정 : (1기) 6.10. ~ 6.12. (2기) 11.18. ~ 11.20.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 ■실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	10 과목	21	20			1
직무	8 과목	18	18			
	모두를 위한 인공지능	2	2			
	AI 서비스로 달라지는 미래	2	2			
	블록체인과 암호화 화폐	2	2			
	머신러닝과 챗봇(Chat GPT)의 이해	3	3			
	메타버스 현황과 미래	2	2			
	메타버스와 플랫폼	2	2			
	SI기술과 보안	3	3			
	AI와 예술	2	2			
	1 과목	2	2			
소양	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-SI를 활용한 공공서비스 기획
- (On세상)인공지능과 사회문제
- (On세상)새로운 디지털 세상, 메타버스

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

30 행복한 인문학 랜선여행

인문소양

과정목표

- 문화·역사·철학 등 인문학적 소양을 함양하여 인간 삶에 대한 이해력 제고

과정특징

- 인문학 지식여행을 통한 인간의 가치탐구 공유

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원 및 시민
- 기간 : 2일
- 인원 : 40명 (3기, 총 120명)
- 일정 : (1기) 2.28. ~ 2.29. (2기) 5.27. ~ 5.28. (3기) 10.17.~10.18.
- 방법 : 대면교육(■이론강의 □실습 □발표 □토의)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	13			1
직무	5 과목	11	11			
	영화 인문학	2	2			
	오선지 위의 인문학	3	3			
	예술가들의 소울플레이스, 인문학 여행	2	2			
	내삶에 행복을 주는 인문학	2	2			
	커피 인문학	2	2			
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-하루 10분, 직장인 인문학
- e-4차 산업혁명과 인문학 특강

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

31 행복한 제2막 인생도약

인문소양

과정목표

- 공직 퇴직 후 삶을 행복하게 경영하기 위한 인생설계 기회 마련

과정특징

- 전문가에게 듣는 생생한 경험 및 현장학습 중심 강의

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 퇴직예정자(공로연수자 등)
- 기간 : 5일
- 인원 : 40명 (2기, 총 80명)
- 일정 : (1기) 4.1. ~ 4.5. (2기) 10.28. ~11.1.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의 ■현장학습)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	11 과목	35	20		14	1
직무	9 과목	32	18		14	
	100세 시대 건강과 장수	2	2			
	100세 시대의 은퇴자산 관리	2	2			
	공무원 연금제도의 이해	3	3			
	관점의 변화(생각의 틀 깨기)	2	2			
	귀농귀촌 성공 길라잡이	3	3			
	정년이후 직업탐색	2	2			
	통증을 치료하는 약초	2	2			
	내삶에 행복을 주는 인문학	2	2			
	현장학습	14			14	
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-은퇴설계의 필요성
- e-라이프 스타일 의학으로 건강 지키기
- e-공직자 사회공헌활동
- e-행복한 노후준비의 이해

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

32 문화가 있는 삶

인문소양

과정목표

- 문화와 예술에 대한 인문학적 마인드 함양

과정특징

- 생생한 문화 현장학습을 통한 문화가 있는 삶 구현

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 40명 (4기, 총 160명)
- 일정 : (1기) 3.5. ~ 3.6. (2기) 6.4. ~6.5.
(3기) 9.24. ~9.25. (4기) 11.26. ~11.27.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의 ■현장학습)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	7 과목	14	9		4	1
직무	5 과목	12	8		4	
	음악을 활용한 감정조절	2	2			
	오페라의 이해	2	2			
	미술작품 감상법	2	2			
	영상으로 만나는 여행	2	2			
	현장학습	4			4	
소양	1 과목	1	1			
	인문소양	1	1			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- (On세상)우리가 반드시 지켜야 할 역사와 문화
- e-반고흐 콘서트
- e-한국의 자연유산
- e-클래식, 시대의 맥박을 듣다

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685

33 마음 힐링

인문소양

과정목표

- 스트레스 많은 공직자 개개인의 마음 내려놓기 등 힐링 기회 제공

과정특징

- 자연(수목원, 정원 등)을 벗 삼아 마음 내려놓기 힐링(체험·탐방)

과정개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원, 공사·공단·출자·출연기관 직원
- 기간 : 2일
- 인원 : 40명 (3기, 총 120명)
- 일정 : (1기) 5.16. ~ 5.17. (2기) 6.13. ~6.14. (3기) 10.7. ~10.8.
- 방법 : 대면교육 (■이론강의 □실습 □발표 □토의 ■현장학습)

교과목 구성

구 분	교 과 목	교육시간 및 방법				
		계	강의	참여	현장	기타
합계	6 과목	14	6	3	4	1
직무	4 과목	11	4	3	4	
	음악을 통한 마음의 치유	2	2			
	감정의 이해와 조절	2	2			
	치유가 되는 여가즐기기(행복한 트레킹)	3		3		
	현장학습	4			4	
소양	1 과목	2	2			
	인문소양	2	2			
기타	1 과목	1				1
	행정시간(과정안내, 입교·수료, 설문조사 등)	1				1



같이하면 좋아요
이러닝

- e-행복을 만드는 몸의 소리
- e-쉬는 시간 스트레칭&운동

교육문의 : 전문교육팀 440-7683, 7685



2. 이러닝



1 이러닝(전문)

교육개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원(공무직 포함)
 - 기간 : 2024. 2월 ~ 11월
 - 인원 : 총 120,000명(10기, 기수당 12,000명)
 - 과정 : 4개분야 171개 과정(리더십역량, 직무, 정보화, 인문소양)
- * 개설과정은 추후 변경될 수 있음

수강방법

회원가입 및
로그인

인천광역시 인재개발원 나라배움터에 회원가입 및 로그인
(<http://incheon.nhi.go.kr>)

수강신청

【교육신청】에서 본인이 희망하는 과정을 선택하여 수강신청

강좌수강

【나의 학습공간】을 통해 강좌수강 및 복습
- 1일 학습량 제한 없음

진도 및
수료여부 확인

【나의 학습공간】을 통해 강좌의 진도 및 수료여부 확인
- 수료기준 : 학습 진도율 95% 이상, 평가점수 60점 이상(100점 만점)
미평가 과정은 진도율 95% 이상
- 상시학습 : 실제 교육시간 인정 (학습시간 체크 가능)

교육일정

기 수	신청기간	교육기간	비 고
제1기	2. 1.(09:00) ~ 2. 25.	2. 1.(09:00) ~ 2. 28.	* 신청과 동시에 학습가능
제2기	3. 1.(09:00) ~ 3. 25.	3. 1.(09:00) ~ 3. 31.	
제3기	4. 1.(09:00) ~ 4. 25.	4. 1.(09:00) ~ 4. 30.	
제4기	5. 1.(09:00) ~ 5. 25.	5. 1.(09:00) ~ 5. 31.	
제5기	6. 1.(09:00) ~ 6. 25.	6. 1.(09:00) ~ 6. 30.	
제6기	7. 1.(09:00) ~ 7. 25.	7. 1.(09:00) ~ 7. 31.	
제7기	8. 1.(09:00) ~ 8. 25.	8. 1.(09:00) ~ 8. 31.	
제8기	9. 1.(09:00) ~ 9. 25.	9. 1.(09:00) ~ 9. 30.	
제9기	10. 1.(09:00) ~ 10. 25.	10. 1.(09:00) ~ 10. 31.	
제10기	11. 1.(09:00) ~ 11. 25.	11. 1.(09:00) ~ 11. 30.	

수료통보

- 과정 종료 후 7일 이내 공문 통보

강좌별 차시 및 인정시간

(단위: 회, 명, 차시, 시:분)

분야	과정명	회수	기당 인원	총인원	차시	인정 시간	비고
총 171개 과정		10		120,000			
리더십 역량	소계(46개 과정)			28,800			
	e-민관협치 공무원 교육	10	10	100	5	02:00	
	M-자치분권 사전협의제 이해와 활용	10	10	100	6	01:50	
	G-(On세상)스마트 규제혁신으로 경제에 활력을 불어넣자!	10	30	300	1	01:00	
	e-적극행정의 이해	10	300	3,000	7	02:00	
	e-사례를 통해 배우는 알기 쉬운 적극행정	10	200	2,000	3	01:00	
	e-적극행정 법제 가이드라인 2.0(지방자치단체)	10	50	500	4	02:00	
	e-적극적으로 일 잘하는 공무원 되기(실무자편)	10	10	100	6	01:30	
	e-적극적으로 일 잘하는 공무원 되기(관리자편)	10	10	100	6	01:30	
	e-청탁금지법의 이해	10	200	2,000	6	06:00	
	e-역사 속에서 찾은 청렴이야기	10	200	2,000	10	10:00	
	e-부패 앞에 단호해지기	10	50	500	8	08:00	
	e-사례로 배우는 청탁금지법	10	100	1,000	7	07:00	
	e-공직자를 위한 신목민심서	10	80	800	7	07:00	
	e-세상을 바꾸는 힘, 공익신고	10	20	200	8	08:00	
	e-이순신 장군의 청렴리더십	10	200	2,000	8	08:00	
	e-알기 쉬운 공직자 행동강령	10	50	500	14	14:00	
	e-문화와 생활 속 청렴	10	100	1,000	2	02:00	
	e-문화와 생활 속 청렴 시즌 2	10	50	500	2	02:00	
	e-데이터 기반 정책과 조정을 통한 갈등 해결 전략	10	20	200	3	03:00	
	e-슬기롭고 똑똑하게 일하는 방법	10	10	100	6	00:50	
	e-미래대응역량	10	10	100	6	01:40	
	G-(On세상)지속가능한 경제와 ESG	10	10	100	1	01:00	
	e-공무원이 알아야 할 ESG	10	10	100	5	01:40	
	e-지금 이 시대에 필요한 ESG	10	10	100	3	01:10	
	e-최초에서 최고로, 공정무역도시 인천 바로알기	10	10	100	4	01:10	
	G-갑질근절 프로젝트(갑질왕 진부장)	10	30	300	1	00:20	
	G-노동인권감수성	10	10	100	2	02:20	
	e-사회복지와 인권	10	20	200	15	10:00	
	e-행정과 인권	10	10	100	10	04:00	

분야	과정명	횟수	기당 인원	총인원	차시	인정 시간	비고
	e-인권의 이해	10	30	300	15	10:10	
	e-세계인권선언	10	30	300	15	10:00	
	e-인권의 이해 입문편	10	20	200	4	01:40	
	e-인권의 이해 권리구제편	10	10	100	4	01:40	
	e-기업과 인권	10	10	100	10	04:00	
	e-인권경영의 이해	10	20	200	1	01:00	
	e-차별예방교육	10	50	500	15	13:10	
	e-유엔아동권리협약의 이해	10	350	3,500	15	05:30	
	e-공직자 안보교육	10	500	5,000	3	01:00	
	G-공직 리더의 소통역량 교육	10	10	100	2	01:00	
	e-과장급 표준역량과 역량평가의 이해 (4급 승진후보자 대상)	10	10	100	12	04:10	
	e-지방공무원 역량평가·역량개발교육의 이해 (5급 승진후보자 대상)	10	10	100	7	03:10	
	e-효과적인 면접을 위한 Dos&Don'ts	10	10	100	10	05:20	
직무	소계(69개 과정)			65,600			
	G-(On세상)고수의 보고법(실전편)	10	10	100	1	01:30	
	G-(On세상)마음을 움직이는 프레젠테이션	10	10	100	1	01:00	
	G-이메일 작성 요령(Writing Skills for Email)	10	10	100	1	00:50	
	e-국가통계포털(KOSIS) 활용	10	10	100	6	02:00	
	e-여권 실무 기초	10	10	100	10	05:00	
	e-공공기관 근무자를 위한 저작권 기초와 실무	10	10	100	6	06:00	
	e-정보공개제도 교육	10	550	5,500	2	00:50	
	e-우리가 알아야 할 정보공개제도	10	500	5,000	5	01:40	
	e-공무원 노사관계 이해	10	10	100	5	02:00	
	e-공무원 직장협의회제도의 이해	10	10	100	4	01:00	
	G-창의적 문제 해결과 TRIZ	10	10	100	3	02:10	
	e-법제체계 및 입법절차	10	10	100	2	01:00	
	e-자치법규 입안실무	10	10	100	11	06:00	
	e-지방예산 실무	10	10	100	10	03:10	
	e-지방회계 실무	10	10	100	12	03:40	
	e-지방계약 실무	10	10	100	16	05:10	
	e-권익구제와 ombudsman	10	20	200	10	10:00	
	e-주민등록번호 변경제도의 이해	10	10	100	7	01:20	
	e-다문화사회의 이해	10	300	3,000	11	02:50	

분야	과정명	횟수	기당 인원	총인원	차시	인정 시간	비고
	e-재한외국인이 들려주는 상호문화의 이해	10	300	3,000	10	10:00	
	e-공무원이 알아야 할 주요판례	10	20	200	10	05:00	
	e-알기 쉬운 이해충돌방지법	10	150	1,500	4	04:00	
	e-공직윤리제도의 이해	10	10	100	5	02:00	
	e-장애인식개선교육<인식의 새로고침>	10	550	5,500	5	01:00	
	e-고용노동부와 보건복지부가 함께하는 장애인식개선교육	10	300	3,000	3	01:10	
	e-장애인 동료와 함께 일하기	10	30	300	6	02:00	
	e-장애인 학대 신고의무자 교육	10	30	300	2	01:00	
	e-삶의 뉴 플랜, 인구교육(저출산 고령사회)	10	20	200	15	07:00	
	e-온종일돌봄의 이해	10	10	100	10	04:00	
	e-양성평등과 성인지 감수성	10	300	3,000	2	01:00	
	e-성인지 역량강화 교육(여성친화도시 추진방안)	10	200	2,000	4	02:00	
	e-성인지 정책과 성 주류화	10	150	1,500	2	01:00	
	e-성희롱 예방 교육	10	150	1,500	5	03:00	
	e-평등한 일상, 폭력예방교육(일반)	10	500	5,000	5	04:00	
	e-부모교육(생애주기별)	10	10	100	8	03:50	
	e-나와 내 가족을 위한 행복찾기	10	10	100	4	01:20	
	e-2022년 아동학대 신고의무자 및 공공부문 종사자 아동학대 예방교육	10	500	5,000	8	02:00	
	e-2022년 아동학대 신고의무자 교육 및 공공부문 아동학대 예방교육	10	550	5,500	1	01:00	
	e-긴급지원 신고의무 교육	10	200	2,000	2	01:10	
	e-긴급지원 신고의무 교육(수어통역)	10	10	100	2	01:10	
	e-자원봉사의 이해와 실천	10	20	200	5	03:00	
	e-2022년 자살예방교육(생명지킴이교육)	10	500	5,000	3	02:10	
	e-생명의 릴레이	10	10	100	3	01:00	
	e-건강한 사람의 특권 '헌혈'	10	10	100	3	01:00	
	e-해양강국의 역사	10	10	100	5	02:00	
	e-기네스 인천	10	10	100	10	02:00	
	e-인천 섬 기행, 그리우니 섬이다	10	20	200	12	10:10	
	e-도시생태복원	10	10	100	6	04:00	
	e-공공디자인 일반 교육과정	10	10	100	3	03:00	
	e-생물다양성과 유전자원의 이해	10	10	100	8	04:00	
	e-환경영향평가	10	10	100	17	09:00	

분야	과정명	회수	기당 인원	총인원	차시	인정 시간	비고
	e-2050 탄소중립	10	100	1,000	7	04:00	
	G-기후위기 대응 및 탄소중립	10	100	1,000	5	01:20	
	e-기후변화의 이해	10	30	300	30	10:00	
	e-미세먼지의 원인과 대책	10	10	100	8	04:00	
	e-슬기로운 에너지생활	10	10	100	14	06:30	
	e-지진재난대응	10	20	200	10	03:40	
	e-다중이용시설 안전관리 및 재난대응	10	20	200	9	04:00	
	e-재난안전역량강화교육	10	20	200	8	01:30	
	e-재난관리책임기관 기능연속성계획(COOP) 수립	10	20	200	8	04:00	
	e-기본응급처치 실무	10	10	100	12	03:50	
	e-건설산업 및 국가계약제도	10	10	100	10	03:20	
	e-건설감리 및 CM제도의 이해	10	10	100	12	07:20	
	e-건설현장 품질관리	10	10	100	11	05:00	
	e-공무원 글쓰기 아카데미_워크숍	10	10	100	4	02:40	
	e-공무원 글쓰기 아카데미_기초편	10	10	100	4	01:20	
	e-공무원 글쓰기 아카데미_종합해설	10	10	100	3	01:40	
	e-행정안전부와 함께하는 디지털플랫폼정부	10	10	100	8	02:40	
	e-뉴미디어 소통실습	10	10	100	9	04:00	
정보화	소계(24개 과정)			20,400			
	e-[끝내주는 보고서] 보고서 작성스킬 및 보고기법	10	10	100	7	02:00	
	e-[끝내주는 파워포인트] 프레젠테이션 제작스킬 및 발표기법	10	10	100	7	02:10	
	e-엑셀 하나로 나의 보고서가 달라진다! 데이터 분석 기초편	10	100	1,000	3	01:00	
	e-공공데이터로 만들어가는 새로운 세상	10	50	500	10	03:00	
	G-(On세상)공공데이터의 이해와 활용	10	100	1,000	1	01:00	
	e-데이터 리터러시	10	100	1,000	5	01:00	
	e-데이터 마인드	10	100	1,000	5	01:20	
	e-데이터 리더십	10	20	200	5	02:10	
	e-디지털 혁신의 비밀, 데이터 커뮤니케이션	10	20	200	10	04:40	
	e-디지털 혁신의 비밀, 데이터 문제해결력	10	30	300	12	06:00	
	e-데이터 리더의 첫걸음	10	100	1,000	3	01:20	
	e-개인정보보호 실무과정	10	500	5,000	4	01:10	
	e-개인정보보호 전문과정	10	400	4,000	5	01:20	
	e-공무원이 알아야 할 정보보안 기초	10	400	4,000	3	01:00	

분야	과정명	회수	기당 인원	총인원	차시	인정 시간	비고
	(On세상)SF영화로 미리 보는 첨단 미래과학	10	10	100	1	01:00	
	(On세상)마지막 블루오션, 우주산업을 주목하라	10	10	100	1	01:10	
	e-AI를 활용한 공공서비스 기획	10	10	100	6	01:20	
	(On세상)인공지능과 사회문제	10	10	100	1	01:00	
	(On세상)AI 반도체 중심의 디지털 혁신	10	10	100	1	00:50	
	(On세상)새로운 디지털 세상, 메타버스	10	10	100	1	01:00	
	e-스마트시티·스마트네이션	10	10	100	5	01:40	
	e-디지털 트랜스포메이션, 변화의 중심에서 공직은?	10	10	100	4	00:40	
	e-블록체인 도입에 따른 공무원 행정업무 변화	10	10	100	5	02:10	
	(On세상)맞춤형 일자리 확대! 스마트 일터 문화 혁신!	10	10	100	1	01:00	
인문소양	소개(36개 과정)			5,200			
	e-4차 산업혁명과 인문학 특강	10	10	100	5	02:40	
	e-하루 10분, 직장인 인문학	10	10	100	30	03:10	
	G-리더의 인문학과 정서 관리	10	20	200	2	02:00	
	e-심리학을 통한 현명한 질문과 답	10	10	100	4	00:30	
	G-(On세상)『공무원 심리학 콘서트』 진짜 듣기의 기술	10	10	100	1	01:00	
	e-아시아 문화 아카데미	10	20	200	20	10:00	
	e-유럽의 이해	10	30	300	20	12:00	
	e-현대 일본의 이해	10	20	200	19	10:00	
	e-현대 중국의 이해	10	20	200	19	09:00	
	e-아프리카 지역의 이해	10	10	100	15	06:30	
	e-우리 수산물 이야기	10	10	100	5	02:00	
	e-천체 사진작가가 말하는 우주와 삶 이야기	10	10	100	1	01:00	
	e-과학을 채우는 시간 : 세계를 강타한 글로벌 과학 이슈	10	10	100	16	02:50	
	G-(On세상)누구나 글을 잘 쓸 수 있다	10	10	100	1	01:00	
	G-(On세상)인정받는 사람들의 말습관	10	20	200	1	01:00	
	G-(On세상)세계가 바라보는 한국의 사회&문화	10	10	100	1	01:00	
	e-공직자 사회공헌활동	10	10	100	10	03:40	
	e-은퇴설계의 필요성	10	10	100	6	02:20	
	e-행복한 노후준비의 이해	10	10	100	5	01:20	
	G-(On세상)우리가 반드시 지켜야 할 역사와 문화	10	10	100	1	01:00	

분야	과정명	횟수	기당 인원	총인원	차시	인정 시간	비고
	G-한식의 역사와 문화	10	10	100	4	02:00	
	G-(On세상)전 세계가 인정한 K-콘텐츠, 신한류를 말하다	10	10	100	1	00:50	
	e-반고흐 콘서트	10	20	200	3	01:40	
	e-클래식, 시대의 맥박을 듣다	10	20	200	1	01:00	
	e-고문헌으로 배우는 한자와 한문	10	10	100	10	03:00	
	e-기록문화유산의 이해	10	20	200	15	07:30	
	e-한국의 자연유산	10	20	200	15	07:30	
	e-마음을 읽는 소통형 리더의 기술	10	20	200	7	01:00	
	e-개성이 뚜렷한 직원을 마주하는 방법	10	20	200	11	01:50	
	e-밀레니얼 세대의 이해 (working with MZ generation)	10	20	200	2	01:00	
	e-쉬는 시간 스트레칭&운동	10	10	100	2	00:20	
	e-행복을 만드는 몸의 소리	10	20	200	10	03:00	
	(On세상)우리가 간과한 다양성	10	20	200	1	01:00	
	(On세상)사춘기 자녀와의 즐거운 대화	10	10	100	1	01:00	
	G-대한민국 우주시대의 개막	10	10	100	5	02:50	
	G-인공지능의 개념과 특징	10	10	100	3	01:30	

교육개요

- 대상 : 시, 군·구 공무원 및 공사·공단 직원
- 기간 : 2024. 1월 ~ 12월
- 인원 : 총 3,600명(12기, 기수당 300명)
- 과정 : 동영상 과정, 음성인식 과정 및 온라인 1대1 화상 외국어 과정
- 내용 : 회화, 시험대비, 문법 등 동영상 강좌, 음성인식과 이미지 연상학습을 음성인식 강좌 및 외국어 강사와 듣고, 말하기 중심 1대1 화상 외국어 강좌

수강방법

- 인재개발원 홈페이지(incheon.go.kr/hrd) → 교육신청 → e-러닝 → 공무원 e-러닝 외국어교육 신청

구 분	학습구분		
	동영상	음성인식	온라인 1대1 맞춤 화상
학습인원	200명	70명	30명
학습대상	시, 군·구 공무원 및 공사·공단 직원		시 공무원
학습강좌	최대 6개	1개 외국어	1개 외국어
수료기준	진도율70%+평가 40점	진도율 4시간이상	8회 중 6회 이상
상시학습	이수시간	실제 학습시간	실제 학습시간

교육일정

기 수	신청기간	교육기간	비 고
제1기	1. 1.(09:00) ~ 1. 31.	좌동	※ 온라인 1대1 맞춤 화상 과정은 예산집행 잔액을 고려하여 연도 중 개강 예정
제2기	2. 1.(09:00) ~ 2. 28.		
제3기	3. 1.(09:00) ~ 3. 31.		
제4기	4. 1.(09:00) ~ 4. 30.		
제5기	5. 1.(09:00) ~ 5. 31.		
제6기	6. 1.(09:00) ~ 6. 30.		
제7기	7. 1.(09:00) ~ 7. 31.		
제8기	8. 1.(09:00) ~ 8. 31.		
제9기	9. 1.(09:00) ~ 9. 30.		
제10기	10. 1.(09:00) ~ 10. 31.		
제11기	11. 1.(09:00) ~ 11. 30.		
제12기	12. 1.(09:00) ~ 12. 31.		

수료통보

- 과정 종료 후 14일 이내 공문 통보

강좌별 현황

분야	과정명	횟수	기당인원	총인원	비고
	계	12	300	3,600	
9 개 외국 어	영 어			2,600	
	중 국 어			400	
	일 본 어			350	
	스페인어			120	
	프랑스어			50	
	독 일 어			30	
	러시아어			10	
	베트남어			30	
	태 국 어			10	

교육문의 : 전문교육팀 440-7681~7684

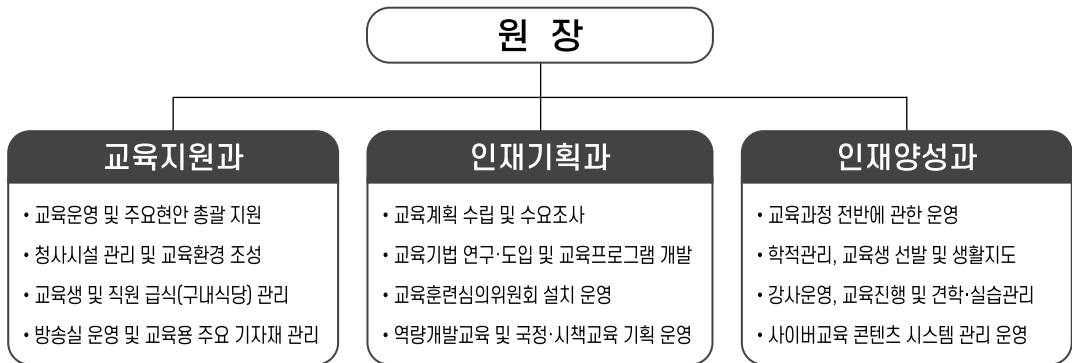


IV. 행정사항

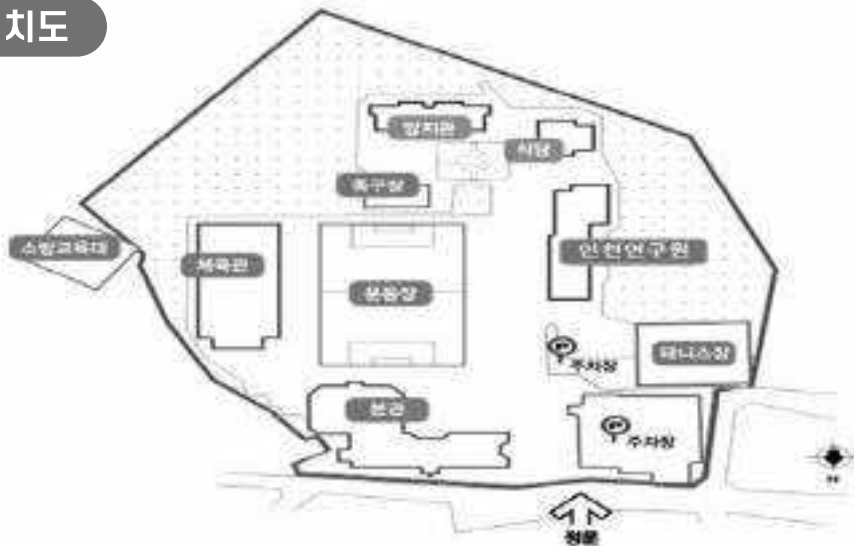
1. 인재개발원 안내
2. 수강신청 및 승인 방법
3. 집합교육 등록 및 식비 입금
4. 교육수료 처리
5. 인재개발원 위치



1. 조직 및 업무



2. 배치도



구 분	면 적		용 도
부 지	62,269㎡(12필지)		건축물, 운동장, 주차장 등
건축물	소 계	18,698㎡	
	본 관	8,444㎡	사무실, 강의실, 자료실, 독서실
	구 관	3,785㎡	인천연구원
	부대시설	6,469㎡	생활관(2,536㎡), 체육관(2,760㎡), 기타(1,173㎡) ※ 기타 : 식당, 연구동, 수위실, 창고

3. 인재개발원 연혁

1985.	07.	인천광역시 지방 공무원 교육원 직제 신설(대통령령 제11733호)
	08.	교육원 개원(남구 주안동 1389, 임시청사)
1987.	12.	청사 신축 이전(서구 심곡동 산 64번지)
1997.	02.	청사 증축
2001.	09.	생활관 개·보수
	10.	공무원 사이버교육센터 운영(행정자치부 지원사업)
2002.	10.	외국어전문과정 교과과정 개설(영어, 중국어, 일본어)
2004.	02.	핵심중견간부양성과정 개설
2005.	09.	교육 이수제 시행
	10.	시민 사이버교육센터 운영
2009.	01.	인천광역시인재개발원으로 명칭 변경
	11.	직제개편 : 과 명칭 변경(교육지원과, 교육운영과), 교육분석팀 신설
2011.	01.	직제개편 : 교육지원과로 통합 (총무관리팀, 기획평가팀, 운영팀, 사이버교육팀, 교수실)
2012.	08.	직제개편 : 인재양성과 신설(기획평가팀, 운영팀, 사이버교육팀)
2013.	02.	직제개편 : 사이버교육팀 교육지원과로 개편
2017.	02.	직제개편 : 인재기획과 신설(기획평가팀, 역량개발팀), 인재양성과 팀 명칭 변경(장기교육팀, 스마트교육팀)
2019.	03.	직제개편 : 인재양성과 팀명칭 변경(장기교육팀, 전문교육팀)
2021.	07.	시민 사이버교육센터 이관 (→ 재.인천인재평생교육진흥원)

4. 시설현황

구 분	동 명		실 명	수용인원(명)	면 적(m ²)	비 고
강당	본관		대강당(206호)	500	550.8	1개소
강의실	본관	1층 (1)	강의실(104호)	50	145.8	13개실
		2층 (3)	제1강의실(205호)	100	194.4	
			제2강의실(204호)	40	97.2	
			제5강의실(202호)	60	170.1	
		3층 (2)	제3강의실(304호)	100	194.4	
			제4강의실(303호)	50	129.6	
		4층 (7)	핵심중견반(404호)	50	145.8	
			영어정예반(401호)	30	97.2	
			장기과정 강의실(405호)	30	97.2	
			어학실(403호)	20	48.6	
			예비실(402호)	30	97.2	
			제1전산실습실(406호)	50	194.4	
			제2전산실습실(407호)	50	194.4	
생활관	1층	세미나실	40	99.2	분임활동	
		분임토의실(1실~6실)	15	35.9		
	2~3층 객실	1인실	3개실(3명)	35.91	28실 93명수용	
		3인실	10개실(30명)	35.91		
		4인실	14개실(56명)	49.59		
		4인실(장애인)	1개실(4명)	71.82		
체육시설		실내체육관	약 500명	2,760	1개소	
		운동장	약 1,000명	6,400	1개소	
		테니스장	각 4명	750	2면	
기타시설		독서실(101호)	48석	139	1개실	
		자료실(109호)	-	139	1개실	

* 그외시설 : 산책로(480m), 족구장(1면, 760m), 주차장(204면)

5. 이용 안내

전산교육장

- 위 치 : 전산교육 : 본관 4층 제1, 제2전산강의실
자료검색(교육생 검색용 PC) : 본관 1층, 2층, 3층
행정업무용 PC : 인재양성과 사무실 출입문 옆
- 이용시간 : 9:00 ~ 18:00
- 전산기기 사용시 유의할 점
 - 강의실내 음식물 반입금지
 - 유해사이트 접속금지 및 장시간 개인용도로 사용불가
 - 사용후 컴퓨터 전원 OFF

의무실

- 위 치 : 본관 1층 102호
- 이용시간 : 9:00 ~ 18:00 ※18시 이후 양지관 관리실 이용
- 구비약품 및 보유장비
 - 약품 : 소화제 등 내복약 28종, 화상연고 등 외용약 15종
 - 장비 : 체지방 측정기 등 34종
 - 기타 : 열화상카메라 및 체온계, 마스크, 손소독제 등

자료실

- 위 치 : 본관 1층 109호
- 이용시간 : 9:00 ~ 18:00
- 소장자료 : 16,190여권(행정자료, 일반 및 전문도서, 아동도서류 등)
- 도서대출 : 1인 3권, 대출기간 7일

독서실

- 위 치 : 본관 1층 101호
- 이용시간 : 평일 9:00 ~ 20:00, 토·일 9:00 ~ 17:00
- 이용제한 및 준수사항
 - 독서실 출입 시 신분증제시 후 출입기록대장 작성
 - 독서실 내 음식물 섭취 및 반입금지
 - 기물파손 및 독서실 운영상 피해를 주는 행동을 하여서는 아니됨

2

수강신청 및 승인방법

❖ 수강신청(교육 참여 희망자)

차세대 표준지방인사정보시스템

[교육훈련 → 교육훈련부서주관 → 교육부서주관교육신청]에서 교육 신청

❖ 1차 승인(시, 군·구 교육훈련 담당자)

기관별 배정인원을 감안하여 수강 신청자 중 승인(교육인원 부족 시 직권 선정)

※ 통합 교육관리시스템(<https://incheon.lms.go.kr/mgmt>) → 교육관리 → 집합관리 → 기관담당자수강관리

❖ 2차 승인(인재개발원 교육과정 담당자)

배정인원을 감안하여 기관별 1차 승인자 중 최종승인

※ 통합 교육관리시스템(<https://incheon.lms.go.kr/mgmt>) → 교육관리 → 집합관리 → 수강관리

3

집합교육 등록 및 식비 입금

❖ 교육등록 : 입교당일 8:40 ~ 08:50

❖ 교 육 비 : 계좌입금, 신한 100-029-987452

- 대 상 : 국가기관 등(인천시 군·구 및 산하기관 제외)

❖ 식비 입금

- 군·구 및 타 공공기관 교육생 급식비 입금계좌

: 신한 100-022-734940

- 입금마감일 : 교육과정 입교 3일전까지

해당 기관에서는 반드시 위 계좌에 입금해야 함

- 입금 기재형식 : 교육과정명 + 기관명

- 입금액 : 원내 1식 3,000원(군·구 등), 원외식은 별도 통보

⇒ 외부식은 교육생에게 개별 지급

- 식비 납부 후 미입교생 발생에 따른 환불은 식비 정산 완료 후 가능

4

교육수료 처리

❖ 통보시기

교육수료 후 10일 이내

❖ 통보방법

인재개발원에서 교육수료자 및 교육시간 각 기관별 공문 통보



주 소	22711 인천광역시 서구 심곡로 98	
교 통 편	버 스	인재개발원 하차 <ul style="list-style-type: none"> • 1번 : 진웅종점 ~ 인천성모병원종점지주차장 • 66번 : 드림파크야생화단지 ~ 도담공원·푸르지오더베뉴 • 71번 : 강화터미널 ~ 인천아시아드주경기장(동문) • 93번 : 국제성모병원 ~ 인천이음초등학교 • 594번 : 신영자동차 ~ 국제성모병원(종점) • 595번 : 청라문학공원 ~ 태평아파트1차
		공촌사거리 하차 (도보10분) <ul style="list-style-type: none"> • 111번 : 십정동차고지 ~ 왕산차고지 • 302번 : 십정동차고지 ~ 인천공항
		가정(루원시티역) 하차 <ul style="list-style-type: none"> • 광역버스 1000번 : 경남아너스빌 ~ 서울역 • 광역버스 9300번 : 청라국제업무단지 ~ 강남역서초현대타워앞
	지 하 철	<ul style="list-style-type: none"> • 인천지하철 1호선 경인교대역 2번 출구 하차 후 66번 버스 이용 • 인천지하철 2호선 서구청역 하차 도보
자 가 용		[경인고속도로 이용] <ul style="list-style-type: none"> • 서인천 IC에서 김포, 강화방향 -> 심곡4거리 우회전 -> 인재개발원
		[외곽순환도로 이용] <ul style="list-style-type: none"> • 1. 계양 IC 에서 공항방향 -> 경남아파트삼거리 좌회전 -> 인재개발원 • 2. 공항고속도로 공항방향 -> 청라IC앞 나와서 좌회전 -> 인재개발원 • 3. 서운분기점에서 경인고속도로 이용

2024 교육훈련계획

발 행 인 인천광역시인재개발원장
발 행 일 2023년 12월
편 집 총 괄 인재기획과장
편 집 인재기획과 기획평가팀
문 의 (032) 440-7653
인 쇄 동아사
