

2018년 인천도시공사 핸드볼선수단 기간제 근로자(운전원, 숙소관리원) 공개 채용 공고

인천도시공사 핸드볼선수단 기간제 근로자(운전원, 숙소관리원) 공개 채용을 아래와 같이 공고 합니다.

1. 채용예정 개요 및 주요업무

분야	직급	채용인원	채용기간	주요업무
운전원	계약직	1명	계약일로부터 1년	· 핸드볼선수단 버스 운전 · 각종 행사시 운전 지원
숙소관리원		1명		· 핸드볼선수단 식사 제공 · 선수단 숙소 관리 전반

2. 근로조건

분야	주요업무	근무시간	비고(1일기준)
운전원	웨이트장, 체육관 이동, 차량정비, 이동대기업무 외	09:00~18:30	8시간 근무 /휴게시간 1.5시간
숙소관리원	조식(준비·정리)/숙소관리	08:00~10:00	8시간 근무 /휴게시간 3시간
	휴게시간	10:00~11:00	
	중식(준비·정리)/숙소관리	11:00~15:00	
	휴게시간	15:00~17:00	
	석식(준비·정리)/숙소관리	17:00~19:00	

3. 급여

구 분	운전원 ¹⁾				숙소관리원
	1등급	2등급	3등급	4등급	
계	3,069,218원	2,768,519원	2,467,820원	2,167,122원	2,118,876원
기본급	2,477,000원	2,209,000원	1,941,000원	1,673,000원	1,630,000원
부식비	170,000원	170,000원	170,000원	170,000원	170,000원
목욕료	120,000원	120,000원	120,000원	120,000원	120,000원
연장근로수당 ²⁾	302,218원	269,519원	236,820원	204,122원	198,876원
복지포인트	년350,000원	년350,000원	년350,000원	년350,000원	년350,000원

4. 지원 자격요건 및 경력사항

구 분	조 건		비 고
자격요건	운전원	가. 1종 대형 운전면허 소지자 나. 대형차량 및 버스 운전경력 있는 자	2가지 조건을 모두 충족하고 증빙할 수 있는 서류
	숙소관리원	가. 단체급식 또는 요식업 근무 경력 6개월 이상인 자 나. 타선수단 급식 및 숙소관리원 경력 6개월 이상인 자	
필수사항	가. 만55세 이상 나. 인천광역시 거주자		거주를 인정할 수 있는 서류(주민등록등본 등)

※ 유의사항 : 지원시에는 입사지원서, 자기소개서, 상세경력기술서, 개인정보 제공 수집 이용 동의서만 제출

※ 자격, 경력 등 서류는 서류전형 합격자에 한하여 면접시 제출

1) 경력에 따른 등급별 급여 차등

2) (기본급/209시간)×근무시간(17시간 범위내)×1.5

5. 우대사항

조 건	가 점
취업지원대상자 ³⁾	각 시험 단계별 만점의 5% 또는 10%
북한이탈주민 및 다문화가족, 장애인	서류전형의 3%
한식, 중식, 일식 조리기능사 자격증 소지자	서류전형시 3점 가점

※ 채용우대 가점은 본인에게 가장 유리한 가점 1개만 인정

※ 취업지원대상자의 가점은 지원자가 직접 보훈청 확인서류를 통해 확인해야 함.

6. 결격사유

- 인천도시공사 인사규정 제11조

다음 각 호의 어느 하나에 해당할 때에는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예 기간이 종료된 날로부터 2년이 경과되지 아니한 자
5. 금고 이상 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 횡령, 배임 및 업무상 횡령, 업무상 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고, 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
9. 병역의무자로서 병역기피의 벌금형을 선고 받고 2년이 경과되지 아니한 자

3) 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조, 「독립유공자예우에관한법률」 제16조, 「보훈보상대상자지원에관한 법률」 제33조, 「5.18민주유공자예우에관한법률」 제20조, 「특수임무유공자예우및단체설립에관한법률」 제19조, 「고엽제후유 의증환자지원및단체설립에관한법률」 제7조 해당자

7. 지원 서류 접수

가. 접수기간 : 2018. 6. 28.(목) ~ 2018. 7. 9.(월) 18:00

나. 접수방법 : 우편(등기우편) 및 방문 접수

1) 등기우편의 경우 2018. 7. 9.(월) 18:00까지 공사 도착분에 한함

2) 방문접수의 경우 2018. 7. 9.(월) 18:00까지 접수분에 한함

다. 접 수 처 : 인천도시공사 경영관리처 인사교육팀 비정규직 채용 담당자 앞

라. 주 소 : (21591)인천광역시 남동구인주대로 914번길 42(만수동 1090)

마. 문 의 : 032-260-5197

8. 제출서류

가. 채용 지원시 제출서류

1) 입사지원서, 자기소개서, 상세 경력기술서, 개인정보 제공 및 활용 동의서 각1부

나. 면접 전형시 제출서류

1) 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 발급, 경력기간 포함) 1부

2) 자격증 사본 각 1부

3) 우대사항을 확인할 수 있는 증명 서류

(취업지원대상자증명서, 자격증사본, 북한이탈주민확인서, 국적취득사실 증명서, 장애인증명서 등)

4) 지원서상의 인천지역 거주자 확인을 위한 전체 주소 변동 이력이 포함된 주민등록 등본

5) 채용신체검사서 1부(최종합격자에 한함)

9. 선발시험 방법 및 합격자 발표

가. 1차 시험 : 서류전형

나. 2차 시험 : 면접전형

1)서류전형 합격자에 한하여 면접심사위원회에서 면접시험 실시

2)지원동기, 인성 및 가치관, 전문성, 업무적합성 등 심사를 거쳐 적격자 선발

다. 최종합격자 발표 : 2018. 7. 24.(화) (공고 및 개별통보 예정)

10. 주요 전형일정(예정)

내용	공고 게시	서류접수 마감	서류전형 합격자발표	면접시험	최종 합격자발표	임용
일자	06.28(목) ~07.09(월) 18:00까지	07.09.(월) 18:00까지	07.16.(월)	07.19(목) 10:00	07.24.(화)	08.01.(수)

11. 기타사항

가. 우편접수 및 방문을 통해 지원해 주시기 바랍니다.

(2018. 7. 9.(월) 18:00까지 공사 도착분(우편) 및 접수분(방문)에 한함)

나. 본 채용은 직무능력기반, 블라인드 채용방식으로 진행됨으로 운전원 또는 숙소관리원과 관련한 직무기술서를 참조하여 입사지원서 등을 작성하여 주시기 바랍니다.

다. 채용과 관련하여 인사청탁 등 부정한 방법이 발견 될 경우 불합격 처리 함은 물론 추후 입사지원이 불가능 할 수 있습니다.

라. 제출된 서류는 본 채용목적 이외에는 사용하지 않으며, 채용여부가 확정된 이후 90일 이내에 응시자(본인)가 채용서류 반환을 청구하면 청구일로부터 14일 이내에 제출한 서류를 반환하여 드립니다.(단, 반환비용은 응시자 본인 부담)

마. 채용 단계별 적격자가 없을 경우는 채용을 하지 않을 수 있습니다.

바. 입사지원서상의 기재착오, 허위기재 또는 누락이나 연락불능, 자격 미달 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며, 최종합격자로 결정 되었다 하더라도 신체검사, 신원조사 결과 등에 따라 추후 임용결격자로 확인될 경우에는 합격을 취소됨을 양지하여 주시기 바랍니다.

사. 기타 문의사항은 인천도시공사 경영관리처(☎032-260-5197)로 문의하시기 바랍니다.

2018. 6. 28.

인천도시공사 사장